



Образовательное учреждение  
высшего образования

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
ИНСТИТУТ»**

---

Утверждено  
Ректор ОУ ВО «ДГИ»  
М.Ю. Магомедов  
от «23» октября 2014г.



**Положение о научной школе**

Махачкала

2014

## **1. Общие положения**

Положение о Научной школе Дагестанского гуманитарного института составлено в соответствии с Уставом образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – Институт).

**1.1.** Научная школа ДГИ (далее – НШ) представляет собой четко выраженное направление активных научных исследований, проводимых в рамках конкретных специальностей научных работников, утверждаемых Министерством образования и науки РФ и реализуемых в бакалавриате и магистратуре Института.

**1.2** Научной школой считается сложившийся коллектив исследователей, завоевавший известность высоким уровнем научных исследований в признанном научном направлении и высоким уровнем подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, характеризующийся устойчивостью традиций и преемственностью поколений в ходе своего развития.

Научная школа - это сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанных проведением исследований по общему научному направлению, функционирующий на базе одного или нескольких структурных подразделений ВУЗа, имеющий результаты, признанные научным сообществом по данному направлению исследований, осуществляющий подготовку научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, характеризующийся устойчивостью научно-педагогических традиций и преемственностью поколений, возглавляемый руководителем.

**1.3** НШ возглавляется 1-3 признанными специалистами в данной области – докторами или кандидатами наук.

**1.4** Коллектив НШ формируется на выпускающей кафедре (выпускающих кафедрах) Института по конкретному научному направлению. Наличие в составе коллектива НШ молодых (до 35 лет) ученых является обязательным.

**1.5** Результаты деятельности НШ отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, опубликованных монографиях, учебниках, учебных пособиях, статьях в периодических изданиях из перечня ВАК и других изданиях, включая электронные, выступлениях на научных конференциях, «круглых столах», симпозиумах и др.

**1.6** НШ осуществляет научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и Правилами внутреннего трудового распорядка,

приказами и распоряжениями ректора, перспективным и годовыми планами работы, договорами, заключаемыми Институтом со сторонними организациями, а также настоящим Положением.

**1.7** Деятельность НШ выстраивается в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Институту.

**1.8** НШ осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного общения, этики научной работы.

**1.9** Вопросы создания, реорганизации и ликвидации НШ регулируются приказами ректора Института по представлению проректора ДГИ по учебно и научной работе и/или Ученого совета ДГИ.

**1.10** Общая координация деятельности НШ возложена на проректора по учебной и научной работе ДГИ.

**1.11** Выдвижение исследовательского коллектива для признания в качестве научной школы осуществляют кафедры ДГИ.

**1.12** Официальный статус научной школы присваивается научно-педагогическому коллективу решением Ученого совета путем включения в реестр научных школ ВУЗа.

## **2. Цель и задачи научной школы ДГИ**

**2.1** Целью деятельности НШ является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, и на этой основе развитие научного потенциала Института, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе ДГИ, стимулирование деятельности кафедр, научных сообществ Института по организации научно-исследовательской работы, развитие у студентов - будущих специалистов, руководителей, научного, аналитического мышления, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

### **2.2 Задачи**

**2.2.1** Проведение фундаментальных и прикладных исследований по общему приоритетному научному направлению.

**2.2.2** Осуществление научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в том числе по созданию инновационных продуктов;

**2.2.3** Подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации для обеспечения преемственности поколений в образовательной и научной деятельности.

**2.2.4** Развитие научного потенциала института, формирование традиций, преемственность поколений. Организация научно-

исследовательских проектов по актуальным проблемам науки, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки научных и иных фондов.

**2.2.5** Организация и проведение научных мероприятий (конференций, «круглых столов», секций, симпозиумов и др.) по направлениям НШ.

**2.2.6** Создание условий для более полного раскрытия творческих способностей представителей НШ путем содействия в организации научной работы, распространения современных методологических подходов, новых информационных образовательных технологий.

**2.2.7** Повышение результативности участия представителей НШ в научно-исследовательской деятельности.

**2.2.8** Внедрение в практику научной и педагогической деятельности результатов научной работы представителей НШ.

**2.2.9** Содействие развитию научных коммуникаций в Институте, повышение эффективности взаимодействия представителей НШ (профессоров, преподавателей, ученых, научных сотрудников, магистрантов, студентов) в области научно-исследовательской работы.

**2.2.10** Мониторинг научного потенциала Института (в рамках данного научного направления), своевременное выявление тенденций в его состоянии и выработка предложений с целью соответствия научного потенциала НШ аккредитационным показателям для Института.

**2.2.11** Мониторинг потребностей Института и внешних организаций в результатах НИР НШ, рынка научных проектов, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и прикладных исследований, научных разработок, осуществляемых в рамках данного научного направления.

**2.2.12** Организационное сопровождение деятельности по внедрению результатов НИР НШ в образовательную деятельность Института.

### **3. Функции научной школы ДГИ**

Для реализации своих целей и задач НШ ДГИ:

**3.1** Планирует научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность представителей НШ.

**3.2** Участвует в организации внутривузовских, межевззовских, всероссийских, международных и иных научных мероприятий в Институте (конференции, «круглые столы», семинары, дискуссионные клубы и др.).

**3.3** Участвует в обеспечении теоретико-методологического, методического, научно-организационного сопровождения и поддержки

научных проектов и работ, выполняемых представителями НШ в самостоятельном научном поиске.

**3.4** Разрабатывает и реализует программы, цель которых – повышение научного потенциала ученых Института.

**3.5** Поддерживает научные проекты представителей НШ, направленные на исследование проблем внутреннего развития ДГИ, и предложения по их внедрению в практику учебно-воспитательной и организационной работы подразделений ДГИ.

**3.6** Привлекает студентов Института к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности НШ.

**3.7** Рекомендует наиболее перспективных представителей НШ, активно занимающихся научно-исследовательской и научно-организационной работой, для участия в междисциплинарных научных проектах Института, а также для участия во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных научных мероприятиях (включая участие в организации и проведении таких мероприятий в Институте).

**3.8** Осуществляет информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для научного раздела интернет-сайта ДГИ.

**3.9** Планирует работу постоянно действующих научных семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления НШ), проводимых при участии представителей НШ.

**3.10** Поддерживает систему обратной связи с учеными Института, структурными подразделениями ДГИ, Студенческим научным обществом, научными школами Института и других высших учебных заведений, изучает их опыт организации НИР с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов в работу Института, а также повышения эффективности деятельности НШ.

**3.11** Взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России, СНГ и зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований НШ.

**3.12** Готовит к изданию научно-методические, информационные материалы, сборники и отдельные научные работы представителей НШ, в том числе в электронных научных изданиях.

## **4. Критерии научной школы ДГИ**

### **4.1 Основные критерии научной школы ДГИ:**

**4.1.1** Наличие 1-3 ведущих ученых (признанных специалистов) в данной области – докторов или кандидатов наук из числа штатного состава Института, под руководством которых по темам данного научного направления осуществляются научные проекты и ведется подготовка специалистов по программам высшего профессионального образования.

**4.1.2** Изданные монографии, подготовленные при участии представителей НШ из числа штатного состава по данному направлению за последние 5 лет.

**4.1.3** Изданные и принятые к публикации статьи представителей НШ из числа штатного состава Института в изданиях, рекомендованных ВАК для публикации научных работ, по данному направлению за последние два года.

**4.1.4** Наличие в составе НШ молодых (до 35 лет) ученых.

### **4.2 Дополнительные критерии научной школы ДГИ:**

**4.2.1** Оригинальные курсы лекций, постоянно действующие научные семинары, кружки, клубы, секции по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления НШ), проводимые при участии представителей НШ.

**4.2.2** Изданные и принятые к публикации статьи представителей НШ в зарубежных изданиях по данному направлению.

**4.2.3** Организация внутривузовских, межвузовских, всероссийских или международных научных мероприятий в Институте (конференции, «круглые столы», семинары, дискуссионные клубы и др.).

**4.2.4** Почетные научные звания, грамоты, медали, ордена, полученные учеными – представителями НШ.

**4.2.5** Научные премии (государственные, международные, академий, университетов и др.), полученные представителями НШ.

**4.2.6** Участие представителей НШ в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, различных экспертных советах (группах) и др.

## **5. Руководство научной школой ДГИ**

**5.1** Руководителем НШ является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук из числа штатного состава Института, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка специалистов по программам высшего профессионального образования.

**5.2** Руководитель НШ назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Института по представлению проректора ДГИ по научной работе и/или Ученого Совета ДГИ.

### **5.3 Руководитель НШ:**

**5.3.1** Осуществляет общее руководство деятельностью НШ.

**5.3.2** Разрабатывает перспективные, годовые планы и алгоритмы работы НШ в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Институту.

**5.3.3** Организует подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития НШ.

**5.3.4** Содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей НШ.

**5.3.5** Осуществляет от имени НШ взаимодействие со структурными подразделениями Института, а также внешними объединениями и организациями.

**5.3.6** Если научное направление возглавляется несколькими руководителями НШ, они самостоятельно распределяют между собой обязанности по руководству НШ.

**5.3.7** Ведет базу данных о НШ, обеспечивает поддержание обратной связи с представителями НШ и осуществляет оперативное информационное сопровождение работы НШ.

**5.3.8** Ведет документацию НШ.

**5.3.9** Обеспечивает подготовку и проведение заседаний НШ.

## **6. Членство в научной школе ДГИ**

**6.1** Членом НШ может стать любой исследователь (преподаватель, сотрудник, магистрант, студент) Института, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления.

**6.2** Включение ученого в коллектив НШ и исключение из него осуществляется руководителем НШ.

**6.3** Представители НШ обладают равными правами и обязанностями.

**6.4** Представители НШ имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы НШ, в соответствии со своими научными интересами.

**6.5** Представители НШ могут выносить на обсуждение НШ результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

## **7. Контроль качества**

**7.1** Качество научного профессионализма членов НШ контролируется путем: оценки научных отчетов, работ, монографий, изданий, публикаций; оценки научной активности ППС по участию в научных семинарах кафедры,

конференциях, обсуждениях, форумах, публикаций в печати; оценки ежегодных отчетов членов НШ.

## **8. Финансирование деятельности научной школы ДГИ**

**8.1** Деятельность НШ финансируется прежде всего за счет средств, привлеченных из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, заказы НИР от сторонних организаций, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц), а также средств Института, если это предусмотрено планами научно-исследовательской и научно-организационной работы Института, принятыми в установленном порядке.