



Образовательное учреждение
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ»

Утверждено
Ректор ОУ ВО «ДГИ»
Ш.А. Магомедов
« 24 » 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ)

Махачкала
2017

1. Общие положения

1. Курсовая работа (проект) – обязательный вид учебной работы, выполняется студентом в течение учебного года.

2. Курсовая работа (проект) является самостоятельной исследовательской работой студента и представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста научное исследование по одной из проблем в области психологии и выполняется с целью формирования у студента навыков научно-исследовательской работы, повышения уровня его профессиональной (теоретической и практической) подготовки, более глубокого усвоения учебной дисциплины, развития умения и интереса к самостоятельной работе с научной и справочной литературой.

3. В процессе выполнения курсовой работы основная задача студента показать:

- актуальность проводимого исследования, обоснованность постановки проблемы исследования;
- правильность выбранного подхода к решению проблемы, адекватность применяемых методов и способов проверки выдвинутых гипотез;
- достоверность первичных данных, логическую, а также математическую истинность и корректность интерпретации полученных результатов и выводов;
- перспективы проделанной работы с точки зрения возможного пересмотра или проверки известных данных или теорий на основе вновь полученных результатов собственного исследования.

Содержание и тематика курсовых работ

4. В зависимости от целей и содержания дисциплины курсовые работы могут быть следующих разновидностей:

- аналитико-синтетический обзор информационных ресурсов по заданной проблеме;
- описание решения конкретной профессиональной задачи (ситуации);
- анализ практики использования теоретических и методологических аспектов изучаемой дисциплины в реальных профессиональных ситуациях;
- описание результатов исследования, проведенного студентом с использованием конкретных эмпирических и теоретических методов научного познания.

5. Тематика курсовых работ (проектов) должна быть актуальной в научном или практическом аспектах, соответствовать современному состоя-

нию и перспективам развития науки, совпадать с проблематикой научных исследований факультета и кафедры. Формулировки тем курсовых работ должны четко отражать характер ее содержания.

6. Темы курсовых работ утверждаются на заседании соответствующей кафедры.

7. Тематика курсовых работ (проектов), требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ (проектов) предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных кафедрой тем или предложить собственную с обоснованием выбора.

Руководство курсовой работой (проектом)

8. Курсовая работа (проект) выполняется под руководством научного руководителя - профессора, доцента или преподавателя соответствующей кафедры.

9. К функциям руководителя курсовой работы относятся:

- практическая помощь студенту в выборе темы курсовой работы, разработке плана и графика ее выполнения;
- разъяснение цели и задачи исследования;
- рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- систематический контроль хода выполнения курсовой работы в соответствии с разработанным планом;
- информирование кафедры в случае несоблюдения студентом установленного графика выполнения работы;
- квалифицированные консультации по содержанию работы;
- оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Общие требования к содержанию и оформлению курсовых работ (проектов)

10. Первым листом курсовой работы (проекта) является титульный лист, который оформляется в соответствии с установленными требованиями (Приложение 1). Вторым листом является «Содержание» с указанием разделов, пунктов и соответствующих страниц.

Построение текста курсовых работ:

11. Содержание. В нем указывают страницы не только глав и параграфов, но и подпараграфов, если последние пронумерованы.

12. Во введении кратко характеризуется современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, а также цель и, жела-

тельно, гипотеза исследования. Во введении следует сформулировать, в чем заключаются новизна и актуальность описываемой работы, и обосновать необходимость ее проведения.

Объём «Введения» - 2-3 листа. Его место – сразу после «Содержания» перед основной частью.

Требования к написанию «Введения» таковы:

1. Оно печатается на отдельных страницах.
2. Ни в «Содержании», ни в тексте оно не обозначается цифрами, будучи самостоятельной частью работы.

13. В *основной части* должно быть полно и систематизировано, изложено состояние вопроса, которому посвящена данная работа. Предметом анализа должны быть новые идеи и проблемы, возможные подходы к решению этих проблем, результаты предыдущих исследований по вопросу, которому посвящена данная работа, (при необходимости), а также возможные пути решения поставленных целей и задач. Завершить основную часть желательно обоснованием выбранного направления данной работы.

Названия (заголовки) глав, параграфов и подпараграфов не могут совпадать ни друг с другом, ни с темой. (Слова «Основная часть» не вносятся ни в один из заголовков, поскольку это условное название всего текста по его назначению в работе). Эти заглавия должны быть содержательными, отражать идеи, раскрываемые в них. Их назначение – направлять внимание и пишущего, и читающего на конкретную идею, конкретный материал.

Построение основной части курсовой работы (проекта) более подробно, чем реферата. Как правило, курсовые работы состоят из двух глав: теоретической и эмпирической, посвященной либо обобщению опыта работы, либо небольшому эксперименту. Каждая глава имеет свое содержательное название, как и параграфы.

Во второй половине основной части дается описание методик, содержание опытно-экспериментальной работы и результаты исследования. В этих разделах работы должно быть подробно и последовательно изложено содержание выполненного научно-практического исследования, описаны все промежуточные и окончательные результаты, в том числе результаты отрицательные

14. *Выводы.* (Заключение) Общие выводы по всей работе лучше представить в тексте в качестве самостоятельного раздела. Его объем определяется характером работы. Но существует условный норматив. Как и на «Введение» на него отводится 2-3 листа.

Выводы – новые суждения, а точнее умозаключения, сделанные на теоретическом или эмпирическом материале.

1) Количество выводов может быть разным, однако не менее 3-5. При большем их количестве желательно вводить в перечень выводов дополнительное структурирование, т. е. разбивать их на группы по некоторому логическому основанию.

Выводы - это утверждения, выражающие в краткой форме, содержательные итоги исследования, то новое, что получено самим автором. Частой ошибкой является то, что автор включает в выводы общепринятые в науке положения - уже не нуждающиеся в доказательствах, или неоправданно широкие формулировки, требующие конкретизации.

После заключения должен обязательно следовать список литературы с точным обозначением автора, наименования, места и года издания. Список литературы рекомендуется составлять по разделам:

1. Законодательство, нормативные акты, материалы правоприменительной практики.

2. Учебная литература.

3. Специальная литература.

15. *Приложение* – это материал, уточняющий, иллюстрирующий, подтверждающий отдельные положения исследования (работы) и не вошедший в текст основной части.

Оно имеет дополняющее значение. Приложение, как правило, используется в дипломных работах и редко в рефератах, контрольных и курсовых работах, его состав определяется замыслом исследователя.

Виды приложений разнообразны:

- копии планов и программ;
- отчеты;
- документы или выписки из них;
- уставы;
- положения и т.п.

Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок в тексте основных разделов. Если приложений более 10, их следует объединять по видам.

Порядок аттестации по курсовым работам (проектам) и оформления ее результатов

16. Законченная и полностью оформленная работа не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии представляется руководителю для проверки и предварительной оценки. Студенты заочной формы обучения представляют курсовую работу не позднее дня начала очередной сессии.

17. Руководитель проверяет работу, дает по ней письменное заключение (отзыв) и, при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допускает работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно предъявляется на кафедру в срок, не позднее 4-х дней до защиты. Готовая курсовая работа сдается на кафедру в сброшюрованном виде (отзыв руководителя не прошивается, а вкладывается в курсовую работу).

18. Для проведения защиты курсовых работ создается комиссия из преподавателей соответствующей кафедры.

19. К защите студент готовит устное выступление не более чем на 7 минут. Выступление студента на защите курсовой работы должно:

- быть четким и лаконичным;
- демонстрировать знания по освещаемой проблеме;
- содержать четко выделенный объект исследования, его предмет и гипотезу, а также обоснование актуальности рассматриваемой темы;
- освещать выводы и результаты проведенного эмпирического исследования (при его наличии);
- содержать наглядно-иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и пр.

20. Formой аттестации студента по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка за курсовую работу выставляется комиссией по результатам защиты в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента (неудовлетворительная оценка – только в ведомость).

21. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

22. Полные названия курсовых работ вносятся и в приложения к дипломам. Название курсовых работ приводятся без кавычек.

Хранение курсовых работ (проектов)

23. Курсовые работы хранятся на кафедре в течение 1 года.

24. Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих кафедр курсовые работы решением заведующего кафедрой могут быть оставлены на хранение на кафедрах и после установленного срока.

25. Студенты имеют право воспользоваться своими курсовыми работами, находящимися на кафедре, при написании выпускных квалификационных работ.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ**

Факультет _____

Кафедра _____

КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

XX

XX

Исполнитель:
студент 3 курса
очной формы обучения
_____.

Научный руководитель:
Кандидат экономических наук
Магомедов М.М.

Дата защиты _____

Оценка _____

Зав.кафедрой _____

/Алиева М.М./