



Образовательное учреждение  
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
ИНСТИТУТ»

Утверждено  
Ректор ОУ ВО «ДГИ»

Н.А. Магомедов  
« 27 » июня 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ ОУ ВО «ДГИ»**

Махачкала  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде ОУ ВО «Дагестанский гуманитарный институт» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями и дополнениями;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Положение об официальном сайте ОУ ВО «Дагестанский гуманитарный институт», утвержденное приказом ректора от 23.10.2014;
- другие локальные нормативные акты института.

1.2. Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники ДГИ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- Назначение и составные элементы ЭИОС ДГИ.
- Ответственность пользователей ЭИОС ДГИ.
- Требования к функционированию ЭИОС ДГИ.
- Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС ДГИ.
- Порядок внесения изменений в структуру ЭИОС ДГИ.

## **2. Назначение и составные элементы ЭИОС ДГИ**

2.1. Электронная информационно-образовательная среда («Образовательный портал ДГИ») предназначена для:

- создания на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;
- информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ;
- создания на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между работниками и обучающимися;

- обеспечения информационной открытости ДГИ в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- обеспечения доступа пользователей ЭИОС ДГИ к ЭИР, ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов института и сети «Интернет»;
- организации и поддержки образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- повышения эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности ДГИ;
- структурирования учебного материала;
- приобретения обучающимися ряда компетенций в соответствии с требованиями ФГОС;
- обеспечения результатов обучения, которые отвечают всем требованиям по предоставлению и демонстрации основных знаний и профессионализма в данной области;

2.2. В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ЭИОС ДГИ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах ДГИ;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы обучающихся в ДГИ;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.
- мотивация к обучению;
- анализ деятельности пользователей: частота и продолжительность обращений к курсу и его модулям, активность пользователей.

Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, интегративность и полифункциональность;
- ориентированность на пользователя.

2.3. Составными элементами ЭИОС ДГИ являются:

### 2.3.1. Электронные информационные ресурсы

- Официальный сайт Института (англо-, арабоязычная версия), включающий страницы приемной комиссии, библиотеки и структурных подразделений института (<http://daggum.ru/ru/>).

- Образовательный портал ДГИ, (<https://edu.pgu.ru/store/course/index.php?categoryid=39>);

- Официальный сайт ДГИ <http://www.daggum.ru> позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. На сайте института размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса. Раздел приемной комиссии <http://www.daggum.ru/ru/abitur> содержит информацию о деятельности приемной комиссии: данные об образовательных программах, образцы документов для поступления, расписания вступительных испытаний и их результаты.

- Система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;

- Системы электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle. Системы управления обучением Moodle обеспечивают доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса, проведение текущего, промежуточного и итогового контроля усвоения учебной дисциплины.

- Система тестирования позволяет осуществлять разработку тестов по базовым и др. дисциплинам, текущее и промежуточное оценивание, обучающихся.

- Автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Студент» обеспечивает:

1. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ (фиксацию хода образовательного процесса,

результатов промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации) от момента зачисления до завершения процесса;

2. освоения основной образовательной программы;  
фиксацию всей истории обучающегося (приказы, справки и др. документы).

- Программное обеспечение «Планы» (ММИС - лаборатория (Шахты)) направлено на решение следующих задач:

1. создание единой системы автоматизированного планирования учебного процесса;

2. автоматизация процесса проектирования учебных планов, включающих (график учебного процесса, таблицу дисциплин с указанием распределения часов аудиторной работы и форм контроля по семестрам (курсам), сводные данные по бюджету времени (в неделях, часах, кредитах), информацию о производственной, преддипломной и других видах практиках, информацию о дипломных и курсовых работах (проектах), информацию о государственных экзаменах, нормативных показателях, регламентирующих объем времени по видам контроля, работам и циклам дисциплин).

### **2.3.2. Электронные образовательные ресурсы**

- Каталог образовательных информационных ресурсов ДГИ - полнотекстовая база данных научных и учебных изданий преподавателей ОУ ВО «ДГИ».

Условия доступа: авторизация по логину и паролю, которая позволяет пользоваться полнотекстовой базой данных из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Регистрацию и предоставление логина и пароля для доступа осуществляет библиотека по запросу.

- Сводный электронный каталог библиотеки ДГИ (<http://daggum.ru/ru/elektronnyj-katalog.html>). Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Читатель» в читальных залах библиотеки и свободный доступ из любой точки сети Интернет;

- Материалы, размещенные в электронных читальных залах ДГИ;

- Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и

электронным библиотекам, содержащим издания по всем изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы.

- -Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>) - это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий по экономическим, юридическим, гуманитарным и естественно-научным направлениям. Удаленный доступ к ЭБС возможен только по логину и паролю, для чего необходимо зарегистрироваться на сайте <http://www.iprbookshop.ru> с компьютера сети ДГИ. После самостоятельной регистрации - из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет.

- -Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» (<http://www.knigafund.ru/>) обеспечивает доступ более чем к 153 000 книг и материалов, в числе которых электронные учебники, учебные пособия, монографии, научные публикации, учебно-методические материалы, учебные и научные издания от ведущих издательств и вузов, а также классическая художественная литература. Условия доступа: получение логина и пароля по запросу на e-mail.

- Образовательные и научные ресурсы открытого доступа, содержащие учебники и учебные пособия для высшего образования. Условия доступа: в локальной сети ДГИ без регистрации свободный доступ. После самостоятельной регистрации с компьютера сети ДГИ - из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет (<http://dag gum.ru/ru/resursy-otkrytogo-dostupa.html>).

- Электронная библиотечная среда ДГИ - Электронный читальный зал - предоставляет круглосуточный индивидуальный доступ студентам, аспирантам, преподавателям и сотрудникам ДГИ к электронным версиям книг (ЭВК) учебной и учебно-методической литературы по всем отраслям знаний с их личных компьютеров и компьютеров ЛВС ДГИ. Условия доступа: через создание учетной записи или электронную почту на одном из сайтов: Яндекс, Google, Mail.ru, Rambler, LiveJournal, OpenID и получение кода активации в специализированном читальном зале ЭБ при предъявлении читательского билета;

- Система антиплагиат «ВКР-ВУЗ» на базе IPRbooks-Медиа - Электронный читальный зал Выпускных квалификационных работ ДГИ предоставляет доступ пользователям к электронным версиям квалификационных работ и авторефератов ВКР студентов. Условия доступа: через создание учетной записи или электронную почту на одном из сайтов:

Яндекс, Google, Mail.ru, Rambler, LiveJournal, и получение кода активации в специализированном читальном зале ЭБ при предъявлении читательского билета.

Система антиплагиат «ВКР-ВУЗ» используется при проверке выпускных квалификационных работ. Проверка на процент заимствования осуществляется силами кафедр и деканатов. Позволяет организовать целостный процесс проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований. К постоянно пополняемой текстовой базе, подключены дополнительные источники: интернет-источники и коллекция Российской государственной библиотеки. Преимуществом системы «ВКР-ВУЗ» является её доступность пользователям с любого компьютера, подключенного к сети Интернет при наличии логина и пароля.

### **2.3.3. Информационные системы**

- Корпоративная служба электронной почты ([http:// mail@daggum.ru](http://mail@daggum.ru));
- Официальные сообщества Института в социальных сетях «Instagram», «Facebook» и др. предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС ДГИ.
- Справочно-правовая система Консультант Плюс содержит информацию о нормативных правовых актах РФ, законодательстве 85 субъектов, основных международных правовых актах, проектах законов и другой справочно-правовой информации.
- Справочно-правовая система «ГАРАНТ» содержит информацию о нормативных правовых актах РФ, основных международных правовых актах, проектах законов и другой справочно-правовой информации.
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

Для организации учебного процесса Образовательный портал предоставляет следующие возможности для:

*Учебно-методического управления:* контроль за учебно-методическим обеспечением образовательного процесса, размещение расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий;

*Деканатам:* размещение ФГОС, учебных планов по направлениям подготовки, рабочих программ дисциплин.

Образовательный портал предоставляет следующие возможности для кафедр (*преподавателей*):

- размещение учебно-методической документации;
- размещение видеоматериалов;

- создание учебных групп и общение с обучающимися в группах и индивидуально;
- контроль знаний посредством интернет-тренажеров;
- формирование и сопровождение личного кабинета преподавателя, обеспечивающего потребности научно-педагогического работника в рамках образовательного процесса;
- анкетирование.

Образовательный портал ДГИ предоставляет следующие возможности для *обучающихся*:

- доступ к учебно-методической документации по направлениям подготовки;
- доступ к расписаниям занятий, экзаменационных сессий;
- совместная работа в учебных группах;
- размещение материалов для проверки преподавателями;
- анкетирование.
- формирование и сопровождение электронного портфолио обучающегося в личном кабинете студента, *включающего*:

- учебные достижения (сохранение работ, оценок и рецензий);
- индивидуальные достижения (сертификаты, свидетельства, дипломы конкурсов, олимпиад, творческие работы);
- документы дополнительного образования (сертификаты, свидетельства, дипломы);
- результаты научной работы;
- собственные разработки (курсовые проекты и пр.);
- спортивные достижения;
- участие в культурной работе;
- поощрения (грамоты, благодарности и пр.);
- другие материалы.

ЭОИС предоставляет следующие возможности для *абитуриентов*:

- доступ к информации о факультетах;
- доступ к информации об образовательных программах;
- анкетирование.



## **Технология размещения учебно-методических материалов**

Экспертизу и контроль размещаемой на Образовательном портале учебно-методической документации в соответствии с должностной инструкцией осуществляет заведующий кафедрой.

К видам учебно-методической документации, размещаемой на Образовательном портале, относятся:

- аннотация;
- рабочая программа дисциплины;
- учебно-методическое обеспечение курса лекций;
- учебно-методическое обеспечение практических занятий;
- учебно-методические материалы к семинару;
- учебно-методическое обеспечение лабораторных работ;
- учебно-методические материалы по курсовому проектированию;
- учебно-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся и всем видам практик;
- график учебных занятий;
- расписание лабораторно-экзаменационной сессии.

Для размещения учебно-методической документации на Образовательном портале необходимо в электронном виде и на бумажных носителях отправить необходимые файлы по адресу технической поддержки портала/в IT-отдел.

Администратор (сотрудник информационно-технического отдела) Образовательного портала в течение суток обеспечивает размещение учебно-методической документации в соответствующем разделе (подразделе).

Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на Образовательном портале, а также на специализированных сайтах подразделений: запрещается размещение информации, которая противоречит законодательству Российской Федерации и внутренним нормативным документам института, заведомо ложной информации, использование не нормативной лексики, размещение ресурсов, содержащих информацию, разжигающую религиозную или межнациональную рознь, призывающую к насилию и т.п.

### **3. Требования к функционированию ЭИОС ДГИ**

3.1. Программно-аппаратная база представляет собой специализированную инфраструктуру, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств (серверы, более 80 компьютеров, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное

программное обеспечение и пр.) обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса, включая специализированные системы, обеспечивающие применение элементов электронного обучения.

Также программно-аппаратная база включает сеть специализированных аудиторий:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проекционная техника, интерактивные доски и т.д.);

- компьютерные классы;

- лингафонные кабинеты;

- зал Электронной библиотеки.

В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

3.1.1. ЭИОС ДГИ и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

3.1.2. Доступ к элементам ЭИОС ДГИ обеспечивается выдачей индивидуальных логинов и паролей.

3.1.3. Функционирование ЭИОС ДГИ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

3.1.4. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

3.1.5. ЭИОС ДГИ формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

3.1.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС ДГИ:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС ДГИ;

- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС ДГИ.

#### **4. Ответственность пользователей ЭИОС ДГИ**

4.1. Базы данных ЭИОС ДГИ являются интеллектуальной собственностью института. Пользователи ЭИОС ДГИ обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

4.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС ДГИ в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность; пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.3. Пользователи ЭИОС ДГИ обязаны немедленно уведомить управление информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.4. ДГИ имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС ДГИ.

4.5. За нарушение Положения в части действия п.п. 4.1–4.3 пользователи ЭИОС ДГИ могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС ДГИ**

5.1. Каждый пользователь имеет право на получение методической и технической поддержки при работе с ЭИОС ДГИ.

5.2. Методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИОС ДГИ оказывают структурные подразделения института, отвечающие за сопровождение элементов/модулей ЭИОС ДГИ в соответствии с действующими регламентами. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями НПР ДГИ, сотрудников отдела информационных технологий, учебно-методического управления, библиотеки, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений ДГИ

5.3. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС ДГИ, оказывают работники управления информационных технологий.

## **6. Пользователи электронной информационно-образовательной среды**

6.1 К пользователям ЭИОС относятся абитуриенты, обучающиеся, преподаватели и сотрудники ДГИ.

6.2. Доступ к ресурсам, размещенным в сети Интернет возможен только зарегистрированным пользователям. Доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

Неавторизованные пользователи имеют доступ к главной странице, где представлена общая информация о ресурсе и возможность перехода на страницу с формой регистрации.

Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам, определенным соответствующей им ролью.

6.4. Регистрация пользователя (выдача логина и пароля, назначение прав доступа) осуществляется администратором ресурса после получения устной или письменной заявки от пользователей.

## **7. Порядок внесения изменений в структуру ЭИОС ДГИ**

7.1. В структуру ЭИОС ДГИ на основании приказа ректора могут вноситься изменения (добавление и/или исключение ресурса из состава элементов ЭИОС).

7.2. Для каждого нового ресурса разрабатывается локальный акт, в котором определяются цели и задачи, порядок функционирования и поддержки, правила доступа и ответственность пользователей.

7.3. В случаях размещения ресурса на основе информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств ДГИ, техническую поддержку осуществляет отдел информационных технологий института.

7.4. В случаях временного прекращения работы ресурса ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные лица совместно с отделом информационных технологий заблаговременно оповещают пользователей.