

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»**

Принят на заседании
Совета директоров
(Протокол №1 от _____ 2017 г.
Председатель _____

Утверждаю

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ДИРЕКТОРОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет директоров образовательных организаций (Образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – ДГИ), Духовная образовательная религиозная организация высшего образования "Дагестанский исламский университет Имени Шейха Мухаммад-Ариффа" (далее – ДИУ), Профессиональное образовательное учреждение Гуманитарно-педагогический колледж (далее – ГПК), Частное профессиональное образовательное учреждение «Медицинский колледж им. Башларова» (далее – ЧПОУ «Медицинский колледж им. Башларова»), Негосударственное образовательное учреждение «Райские птички» (далее – НОУ «Райские птички»), Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа им. А. Юсупова» (далее – ОАНО «Школа им. А. Юсупова»)) (далее – Совет) является общественным объединением, осуществляющим свою деятельность на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставов вышеперечисленных образовательных организаций.

1.2. Совет создается в целях координации деятельности образовательных организаций, повышения качества образовательных услуг, обобщения передового педагогического опыта, поддержки образовательных инноваций, творческих идей преподавателей, обеспечения преемственности образовательных программ и непрерывности образовательного процесса, психолого-педагогической и социальной поддержки педагогов и обучающихся, повышения квалификации и педагогического мастерства преподавателей.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА
ДИРЕКТОРОВ**

Основными направлениями деятельности Совета являются:

2.1. Разработка рекомендаций по развитию образовательных организаций, содержания обучения методов, форм и средств его реализации, мер по совершенствованию образовательного процесса и его нормативно-правового и учебно-методического обеспечения

2.2. Согласование образовательных программ, обеспечение их преемственности и непрерывности образовательного процесса

2.3. Интеграция образовательной, воспитательной, методической и исследовательской деятельности организаций высшего, среднего профессионального, общего и дошкольного образования.

2.4. Переподготовка, повышение квалификации педагогических работников, их педагогического мастерства

2.5. Координация деятельности по профессиональной ориентации обучающихся и их трудоустройству

2.6. Организация совместных научных исследований, выполнение грантов и вовлечение в эту деятельность обучающихся

2.7. Организация конференций, семинаров, интеллектуальных конкурсов преподавателей и обучающихся с целью инновационного развития образовательных организаций и творчества педагогов и обучающихся;

2.8. Подготовка к лицензированию и аккредитации новых образовательных программ

2.9. Укрепление связей образовательных организаций с учредителями, социальными партнерами, работодателями, государственными и муниципальными органами власти, общественными объединениями

2.10. Расширение базы проведения учебной и производственной практик

2.11. Координация деятельности образовательных организаций в развитии материальной базы, спортивных, культурных и досуговых центров, здравоохранения, общественного питания

2.12. Взаимодействие с научными и образовательными организациями России и Дагестана, профессиональными сообществами, коммерческими и некоммерческими предприятиями

2.13. Разработка образовательных, воспитательных и научных проектов по заданиям государственных органов, учредителя и других организаций

2.14. Международное сотрудничество в сфере высшего, среднего профессионального, общего и дошкольного образования

2.15. Содействие повышению статуса образовательных организаций и их педагогических работников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

3.1. В состав Совета по должности входят ректор ДГИ, директора учебных организаций общего и среднего профессионального образования, их заместители и представители учредителя и работодателя (по согласованию)

3.2. Работой Совета руководит председатель, назначаемый учредителем по рекомендации Совета, а в его отсутствие заместитель председателя, избираемый из членов Совета открытым голосованием.

3.3. Заседание Совета созывается председателем в соответствии с планом работы Совета не реже одного раза в месяц, за исключением времени летних отпусков (июль, август). В случае необходимости председатель созывает внеочередное заседание Совета.

3.4. Работа Совета проводится в соответствии с планом на календарный год, утвержденный на его заседании Совета.

3.5. Проект повестки заседания готовится секретарем Совета, по согласованию с председателем в соответствии с планом работы Совета на календарный год. Каждый член Совета имеет право вносить изменения и дополнения в проект повестки, которая принимается в начале его заседания простым большинством голосов.

3.6. Заседание Совета директоров считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 его членов. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

3.7. В пределах своих полномочий и видов деятельности Совет принимает решения, которые являются рекомендательными. Решения доводятся до учредителя и ученых и педагогических советов образовательных организаций. В необходимых случаях решения Совета утверждаются приказами руководителей образовательных организаций.

3.8. Для выполнения возложенных на Совет директоров задач он может создавать рабочие органы (комиссии, рабочие группы и др.) при совете и в образовательных организациях. Их состав, функции и порядок деятельности определяются Советом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

4.1. Члены Совета имеют право:

- участвовать в работе Совета, выступать по вопросам повестки его заседаний;
- вносить предложения по обсуждаемым вопросам;
- добиваться включения дополнительных вопросов в повестку заседания Совета и его комиссий;
- участвовать в разработке проектов документов, решений, рекомендаций Совета.

4.2. Члены Совета обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета;
- выполнять возложенные на них обязанности в Совете.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА И ИНФОРМИРОВАНИЕ О ЕГО РАБОТЕ

5.1. К документации Совета относятся план его работы на календарный год, протоколы заседаний, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям.

5.2. Ведение документации возлагается на секретаря Совета, выбранного на заседании открытым голосованием из его членов.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. В целях информирования педагогической общественности о деятельности Совета создается и поддерживается страничка Совета в телекоммуникационной сети Интернет.

5.5. Председатель отчитывается о результатах деятельности на итоговом заседании Совета и представляет письменный отчет учредителю.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Совет может быть реорганизован или ликвидирован приказом учредителя или согласованным решением образовательных организаций, входящих в его состав.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения на заседании Совета и учредителем и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается решением Совета по согласованию с учредителем.

Образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к положению о Совете директоров, образовательных организаций

СОГЛАСОВАНО:

Ректор ДИУ

Абдулаев М. А.

Ректор ДГИ

Шафиев М. М.

Директор ГПК

Ханмагомедов Я. М.

Директор Медицинского колледжа им. Башларова

Сулейманова Ф. М.

Директор школы «Школа им. А. Юсупова»

Магомедова С. А.

Директор школы «Райские птички»

Алибекова Х. Н.