



**Образовательная автономная некоммерческая
организация высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, [контактное лицо](#): Магомедова З.Р.

Принят
на заседании ученого совета ДГИ
«06» декабря 2023 г., протокол №3

Утверждаю
Ректор _____ Н. Д. Бахмудкадиев
«06» декабря 2023 г.

ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

**Махачкала
2023**

ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

1. О предоставлении академического отпуска.....
2. О выходе из экономического отпуска.....
3. О предоставлении отпуска по уходу за ребенком.....
4. Об утверждении темы курсовой работы.....
5. Об изменении темы курсовой работы.....
6. Об утверждении темы ВКР.....
7. О смене научного руководителя выпускной квалификационной работы.....
8. О переносе защиты выпускной квалификационной работы.....
9. Объяснительная записка студента в связи с пропусками занятий.....
10. О передаче экзаменов с целью повышения оценки.....
11. О пересмотре результатов экзамена (апелляция).....
12. О продлении сроков сдачи промежуточной аттестации.....
13. Об отчислении студента из ДГИ по собственному желанию.....
14. Об отчислении студента из ДГИ в связи с переводом в другой ВУЗ
15. О восстановлении в качестве студента.....
16. О переводе студента на индивидуальный график обучения.....
17. О переводе с очной формы обучения на заочную форму обучения.....
18. О переводе студента внутри вуза с одной основной образовательной программы на другую.....
19. О переводе студента из другой образовательной организации в ДГИ.....
20. О зачислении в качестве экстерна.....
21. Об отчислении студента в связи с переводом в другой вуз.....
22. О дубликate студенческого билета.....
23. О заверенной копии зачетной книжки для предоставления по месту требования.....
24. О возврате денежных средств за оказание платных образовательных услуг.....
25. О переоформлении договора по оказанию платных образовательных услуг.....
26. О предоставлении рассрочки по оплате за обучение по договору.....
27. Об изменении фамилии студента.....
28. Об изменении учётных данных студента.....
29. О допуске к повторной защите выпускной квалификационной работы.....
30. О отсрочке оплаты за обучение
31. Об изменении темы ВКР
32. О предоставлении реализации образовательной программы с применением ЭОиДОТ
33. О предоставлении каникул (последипломный отпуск)
34. Заявление о пересмотре оценки

Приложение № 1 О предоставлении академического отпуска

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне академический отпуск с « ____ » _____ 202 ____ г.
по « ____ » _____ 202 ____ г., в связи _____

Основание _____

Подпись

Подпись

Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу предоставить студенту(ке) ____ курса _____ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета направления подготовки _____, профиль – « _____ » гуманитарно-экономического факультета ДГИ обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

(Ф.И.О. студента в дат. пад.)

академический отпуск _____

с « ____ » _____ 202 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 2. О выходе из академического отпуска

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета _____

(Направление подготовки бакалавров/магистров _____),

профиль/магистерская программа – _____,

«_____» _____),

обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к учебному процессу на ____ курсе с «__» _____ 20__ г. в связи с окончанием академического отпуска.

Заключение клинико-экспертной комиссии специализированного консультативно-диагностического центра прилагаю.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу считать студента ____ курса очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»), № зачетной книжки _____,

_____ (Ф.И.О. студента)

обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг, приступившим к занятиям с ____ ____ 20__ после окончания академического отпуска.

Декан факультета

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 3. О предоставлении отпуска по уходу за ребенком

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская
программа – «_____»),
обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг, _____

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне отпуск по уходу за ребенком с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__
до достижения им возраста полутора лет.

Копию свидетельства о рождении ребенка прилагаю.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу предоставить студентке __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
_____ факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа «_____»), № зачетной
книжки _____,

(Ф.И.О. студента)

отпуск по уходу за ребенком с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__.

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 11. О пересмотре результатов экзамена (апелляция)

Декану факультета _____
образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

студента (ки) ___ курса ___ группы очной/заочной формы
обучения факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть мою оценку за экзамен по дисциплине « _____ »

(наименование дисциплины, оценка)

от « _____ » _____ 20__ года.

Основанием для апелляции считаю:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Разрешить апелляционной комиссии рассмотреть заявление студента ___ курса ___
группы очной/заочной формы обучения факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа – « _____ »)
о пересмотре оценки за экзамен по дисциплине
« _____ » от « ___ » _____ 20__ г.

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ Фамилия и инициалы декана

Приложение 5. Об изменении темы курсовой работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)
студента (ки) ___ курса ___ группы очной/заочной формы обучения факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров _____),

профиль/магистерская программа – _____
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить мне выполнение выпускной квалификационной работы по кафедре _____

на тему « _____ »
и назначить руководителем ВКР _____

_____ (ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Дата	Подпись	Фамилия и инициалы
Согласовано:		
Научный руководитель	_____ (подпись)	_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)
Консультант (при наличии):	_____ (подпись)	_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)
Заведующий кафедрой	_____ (подпись)	_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

Представление декана факультета:

Прошу разрешить студенту (ке) ___ курса ___ группы очной/заочной формы обучения _____ факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – « _____ »)
выполнение выпускной квалификационной работы по кафедре _____
на тему « _____ »
и назначить руководителем ВКР _____.

Декан факультета

_____ (Дата) _____ (Подпись) _____ (Фамилия и инициалы)

Приложение 5. О перерасчете денежных средств за обучение.

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас произвести мне перерасчет денежных средств в размере _____
(_____) рублей за обучение
по договору № _____ от _____ за 20____/20____ уч. год, в связи с

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Гл. бухгалтер

Директор по персоналу

Юрисконсульт

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

бывшего студента (ки) ___ курса очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучавшегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу восстановить меня на ___ курс ___ группы очной/заочной формы гуманитарно-экономического факультета направления подготовки _____, профиль « _____ » по договору об оказании платных образовательных услуг.

Был отчислен из Дагестанского гуманитарного института приказом № _____ от _____ .20 _____. в связи

_____ (академическая неуспеваемость, собственное желание, состояние здоровья, призыв на срочную военную службу, расторжение договора об оплате за обучение, прочее)

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу восстановить _____ (Ф.И.О. студента)

в число студентов ___ курса очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская _____ программа _____ « _____ ») по результатам аттестации (протокол аттестационной комиссии прилагается) и в связи с ликвидацией академической задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг.

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 2. О записи на изучение учебных дисциплин по выбору

Декану факультета _____
образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студентов ___ курса ___ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____, профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучающихся по договору об оказании платных

образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о записи на изучение учебных дисциплин по выбору

на 20__-20__ учебный год

№ п/п	Фамилия И.О. студента	1		2		3		4	
		Психология	Педагогика ислама	Страноведение арабских стран	Лингвострановеден ие арабских стран	Методика обучения исламским дисциплинам	Методика обучения арабскому языку	Практический курс перевода языка сакральных текстов	Профессионально- ориентированный арабский язык
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									

Приложение 4. Об утверждении темы курсовой работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »), обучающегося
по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить мне тему курсовой работы: « _____ »

»

Согласовано:

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Утвердить студенту (ке) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – _____)»

_____ (Ф.И.О. заявителя)

тему курсовой работы « _____ »

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Приложение 15. О восстановлении в качестве студента для прохождения ГИА

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

бывшего студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной
формы обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____ профиль/магистерская программа –

«_____»), обучавшегося
по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу восстановить меня в число студентов ____ курс очной/заочной формы обучения и
допустить к защите выпускной квалификационной работы на тему:
«_____»

_____, руководитель – _____»

Был отчислен с ____ курса очной/заочной формы обучения направления
подготовки _____, профиль – «_____»
приказом № ____ от _____»

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Восстановить _____,
_____ (Ф.И.О. студента в род. пад.)

бывшего студента ____ курса очной/заочной формы обучения направления подготовки
_____, профиль - «_____»

гуманитарно-экономического факультета ДГИ, по договору об оказании платных образовательных
услуг на ____ курс очной/заочной формы обучения направления подготовки _____ профиль-

_____» гуманитарно-экономического факультета
ДГИ по договору об оказании платных образовательных услуг для прохождения государственной
итоговой аттестации.

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 7. О смене научного руководителя выпускной квалификационной работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

бывшего студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной
формы обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров _____
профиль/магистерская программа –

« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг, _____

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу заменить научного руководителя моей выпускной квалификационной работы на тему:

« _____ »

с _____
(должность, кафедра, ФИО предыдущего научного руководителя)

на _____
(должность, кафедра, ФИО нового научного руководителя)

в связи с _____

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласен

Согласен

_____ (Подпись предыдущего научного руководителя)

_____ (Подпись нового научного руководителя)

« ____ » _____ 202_ г.

« ____ » _____ 202_ г

Представление декана факультета:

Прошу заменить научного руководителя выпускной квалификационной студента (ки) ____ курса
____ группы очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление подготовки
бакалавров/магистров _____, _____ профиль/магистерская программа –
« _____ »)

с _____

на _____

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Юрисконсульт _____

Приложение 16. О переводе студента на индивидуальный график обучения

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)
студента (ки) ___ курса ___ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____ профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в ___ семестре 20__/20__ учебного
года в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному графику ознакомлен, согласен и
обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы: _____

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу перевести студента (ку) ___ курса ___ группы очной формы обучения гуманитарно-
экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа – «_____»)

_____ (Ф.И.О. заявителя)
на индивидуальный график обучения в ___ семестре 20__/20__ учебного года в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному графику студент ознакомлен и
согласен.

Декан факультета:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Зав. кафедрой _____

Юрисконсульт _____

Приложение 8. О переносе защиты выпускной квалификационной работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)
студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров _____
профиль/магистерская программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг, _____
(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перенести мне защиту выпускной квалификационной работы бакалавра (магистерской диссертации) на _____ в связи с болезнью в период выполнения и защиты ВКР.

Заключение клинико-экспертной комиссии специализированного консультативно-диагностического центра прилагается.

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Представление декана факультета:

Прошу перенести студенту ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения _____ факультета, (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – « _____ »), № зачетной книжки _____), _____ (Ф.И.О. студента)

защиту выпускной квалификационной работы бакалавра (магистерской диссертации) на _____

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Зав. кафедрой _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 12. О продлении сроков сдачи промежуточной аттестации

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу продлить мне промежуточную аттестацию (зимняя/летняя зачетно-экзаменационная сессия 20__/20__ учебного года) до ____ __ 20__ в связи с болезнью в период с ____ __ 20__ по ____ __ 20__ .

Заключение клинико-экспертной комиссии специализированного консультативно-диагностического центра прилагаю.

Представление декана факультета:

Прошу продлить студенту (ке) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программ – «_____»), № зачетной книжки) _____,

_____ (Ф.И.О. студента)

промежуточную аттестацию (зимняя/летняя зачетно-экзаменационная сессия 20__/20__ учебного года) до ____ __ 20__, в связи с болезнью.

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 5. Об изменении темы курсовой работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить тему курсовой работы за __ курс с «_____»
_____ (название темы)

на «_____»
_____ (название темы)

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласен

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы научного руководителя)

Представление декана факультета:

Прошу изменить студенту (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»)

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тему курсовой работы с «_____»
_____ (название темы)

на «_____»

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Научный руководитель _____

Приложение 9. Объяснительная записка студента в связи с пропусками занятий

Декану образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)
студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

Объяснительная записка

Я отсутствовал(а) на занятиях по дисциплине «_____»

_____ (наименование дисциплины)
«__» _____ 20__ года в связи с _____

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить меня по собственному желанию с __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская программа –
« _____ ») с «__» _____ 20 г. и выдать справку об
обучении (о периоде обучения) и документ об образовании, на основании которого я был (а) зачислен
(а) в ДГИ.

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Представление декана факультета:

Прошу отчислить по собственному желанию студента (ку) __ курса __ группы очной/заочной
формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки
бакалавров/магистров « _____ », профиль/магистерская программа
« _____ », № зачетной книжки _____)

_____ (Ф.И.О. студента)

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня с _____ курса направления подготовки
бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа
« _____ »)
очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета, на __ курс направления
подготовки бакалавров/магистров « _____ », профиль/магистерская
программа « _____) очной/заочной
формы обучения гуманитарно-экономического факультета с « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу перевести студента (ку) __ курса (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская программа
« _____ ») очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета, на __ курс (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская программа
« _____ ») очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета с « ____ » _____ 20 ____ г. и установить срок
ликвидации разницы в учебных планах до « ____ » _____ 20 ____ г.

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Гл. бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 14 Об отчислении студента из ДГИ в связи с переводом в другой ВУЗ

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

«_____»),

обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить меня из числа студентов Института в связи с переводом в

(наименование образовательной организации куда осуществляется перевод)

Справку о приеме в _____ прилагаю.

(наименование образовательной организации куда осуществляется перевод)

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы студента

Представление декана факультета:

Прошу отчислить из числа студентов Института в связи с переводом в

(наименование образовательной организации куда осуществляется перевод)

(Ф.И.О. студента в род. пад.)

студента _____ курса _____ группы очной/заочной формы обучения направления подготовки

_____, профиль – «_____»

гуманитарно-экономического факультета ДГИ, обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг.

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 19. О переводе студента из другой образовательной организации в ДГИ

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) _____ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки _____
профиль-
« _____ »

факультета

(название ВУЗа)

(Ф.И.О. студента в род. пад.)
тел.: _____
E-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня в порядке перевода с ____ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки _____
профиль _____
факультета _____

(название исходной организации)

по договору об оказании платных образовательных услуг на ____ курс очной/заочной формы обучения
направления подготовки _____ профиль _____ гуманитарно-
экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных услуг.

Необходимые документы прилагаю.

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы студента

Представление декана факультета:

Прошу зачислить студента ____ курса очной/заочной формы обучения направления
подготовки _____ профиль- « _____ »
факультета _____

(название исходной организации)

(Ф.И.О. студента в вин. пад.)

на ____ курс очной/заочной формы обучения направления подготовки
профиль-« _____ » гуманитарно
- экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных услуг.

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 17. О переводе с очной формы обучения на заочную форму обучения

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента ____ курса _____ группы очной/заочной формы
обучения направления подготовки _____,
профиль – «_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ, обучающегося
по договору об оказании платных образовательных услуг,

(Ф.И.О. студента в род. пад.)

тел.: _____

E-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня с ____ курса очной/заочной формы обучения направления подготовки
_____, профиль – «_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных
услуг на ____ курс ____ группы очной/заочной формы обучения направления
подготовки _____, профиль – «_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных
услуг.

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы студента

Представление декана факультета:

Прошу перевести студента ____ курса _____ группы очной/заочной формы обучения
направления подготовки _____, профиль _____ –
«_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ, обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг, _____

(Ф.И.О. студента)

на ____ курс ____ группы очной/заочной формы обучения направления подготовки _____,
профиль – «_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных
услуг.

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО

Главный бухгалтер

Директор по персоналу

Юрисконсульт

Приложение 10. О передаче экзаменов с целью повышения оценки

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ___ курса ___ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
направления подготовки – _____
профиль: – «_____»

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

**о передаче экзамена(нов)/зачета (зачетов) на повышение оценки, полученной при
промежуточной аттестации**

Прошу разрешить передать экзамены (зачеты) по одной или двум нижеуказанным
дисциплинам учебного плана, оценки по которым вносятся в приложение к диплому о высшем
профессиональном образовании:

1. _____ экзамен/зачет, по которой сдан
(наименование дисциплины)
в ___ семестре на оценку _____
2. _____ экзамен/зачет, по которой сдан
(наименование дисциплины)
в ___ семестре на оценку _____

Успешная передача экзаменов по данным дисциплинам позволит мне претендовать на
получение диплома с отличием.

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы студента)

Декан факультета:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 25. О переоформлении договора по оказанию платных образовательных услуг

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной
формы обучения факультета

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

«_____»)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии с договором о предоставлении платных образовательных услуг от «___»
_____ 20__ г. № ____ -20__ / ____ я, _____

(Ф.И.О. студента в именительном падеже)

являюсь заказчиком по договору.

Прошу переоформить данный договор в связи с _____

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 22. О дубликате студенческого билета

Декану образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы
обучения факультета

(Направление подготовки бакалавров/магистров

профиль/магистерская программа –

«_____»

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

№ студенческого билета _____

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас выдать мне дубликат студенческого билета в связи с утерей.

В случае обнаружения оригинала документа возврат денежных средств за изготовление дубликата производиться не будет.

С процедурой выдачи дубликата ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Приложение 23. О заверенной копии зачетной книжки для предоставления по месту
требования

Декану образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –
« _____ »)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
№ студенческого билета _____
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас выдать мне заверенную копию зачетной книжки для предоставления в

(указать наименование организации)

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров

профиль/магистерская программа –
« _____ »)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
№ студенческого билета _____
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

В связи с тем, что я претендую на получение диплома с отличием, прошу Вас разрешить мне
пересдать с целью повышения оценки следующие дисциплины

(количество дисциплин не более 3-х) (указать название и форму контроля (экзамен или зачет)

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО

Главный бухгалтер

Директор по персоналу

Юрисконсульт

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента _____ курса _____ группы очной/заочной формы обучения направления подготовки _____, профиль –

«_____» гуманитарно-экономического факультета ДГИ, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. студента в род. пад.)

тел.: _____

E-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о _____ образовании № _____ от _____ выданном в _____ по специальности _____, квалификация _____.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы студента

Согласен/не согласен

Зав. кафедрой

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Перевести, студента _____ курса _____ формы обучения по направлению подготовки (специальности) _____ профиль «_____» с полным сроком обучения на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки _____ ознакомлен.

Академической задолженности не имеет.

Финансовой задолженности не имеет.

Индивидуальный план прилагается.

Основание:

1. Личное заявление студента с визой заведующего кафедрой.

2. Решение аттестационной комиссии (Протокол № _____ от «_____» _____ 20____).

Декан факультета:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 26. О предоставлении рассрочки по оплате за обучение по договору

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
факультета _____

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »)

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне рассрочку по оплате за обучение по договору № ____ от ____
20 ____ г. в связи с _____

Обязуюсь произвести оплату в сроки:

1 платеж в сумме _____ рублей в срок до ____ . ____ 20 ____ .

2 платеж в сумме _____ рублей в срок до ____ . ____ 20 ____ .

3 платеж в сумме _____ рублей в срок до ____ . ____ 20 ____ .

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 28. Об изменении учётных данных студента (брак)

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров

_____, профиль/магистерская
программа –

«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить мои учётные данные с _____ на
_____ в связи с заключением брака.

Копии документов о смене личных данных прилагаются.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу изменить учётные данные студента (ки) _____ курса очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета направления подготовки _____
профиль – «_____» с
_____ на
_____ в связи с
заключением брака.

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 28. Об изменении учётных данных студента

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки
бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить мои учётные данные

с _____
на _____
в связи со сменой _____

Документы о смене личных данных в связи с _____
_____ прилагаются.

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу изменить учётные данные студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения факультета _____ (Направление подготовки
бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа –
«_____»)

на _____
в связи со сменой _____

Декан факультета:

(Дата)

(Подпись)

(Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Начальник УМО

Гл. бухгалтер

Директор по персоналу

Юрисконсульт

Приложение 30. О отсрочке оплаты за обучение

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров, профиль/магистерская
программа – «_____»)),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне отсрочку платежа по договору № _____ от _____ 20__ г.,
в связи с _____

Обязуюсь произвести оплату в срок до _____. _____ 20_____.

_____	_____	_____
<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия и инициалы</i>
Согласовано:		
Декан	_____	_____
Гл. бухгалтер	_____	_____
Юрисконсульт	_____	_____

Приложение 31. Об изменении темы ВКР

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская
программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить тему ВКР с « _____
_____»

(название темы)

на _____

(название темы)

_____	_____	_____
Дата	Подпись	Фамилия и инициалы
Согласен		
_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	Фамилия и инициалы научного руководителя

Представление декана факультета:

Прошу изменить студенту (ке) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____,
профиль/магистерская программа –
« _____ »),

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тему ВКР с « _____
_____»

(название темы)

на _____

(название темы)

Декан факультета

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	

Согласовано:

Зав. кафедрой _____
Научный руководитель _____

Приложение 32. О предоставлении реализации образовательной программы с применением ЭОиДОТ

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

«_____»),

обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить мне реализацию образовательной программы с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в 202_/202_ учебном году в
связи _____

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Разрешить студенту (ке) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-
экономического факультета (Направление подготовки _____,
профиль – «_____»), № зачетной книжки – _____)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

реализацию образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в 202_/202_ учебном году в связи с _____

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____

Юрисконсульт _____

Приложение 33. О предоставлении каникул (последипломный отпуск)

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

(Фамилия и инициалы)

студента _____ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки _____,
профиль _____
гуманитарно-экономического факультета ДГИ,

(Ф.И.О. студента в род. пад.)

тел.: _____
E-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас предоставить мне каникулы (последипломный отпуск) с «___» _____ 20__г. до
«___» _____ 20_____ г. после прохождения мною государственной итоговой аттестации.

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу предоставить каникулы (последипломный отпуск)

(Ф.И.О. студента в род. пад.)

студенту ___ курса очной/заочной формы обучения направления подготовки _____ профиль
«_____» гуманитарно-экономического факультета ДГИ,
обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг после прохождения
государственной итоговой аттестации с «___» _____ 20_____ г. до «___»
_____ 20_____ г.

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Начальник УМО

Главный бухгалтер

Директор по персоналу

Юрисконсульт

