



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»**

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /

КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З.Р.

Утверждаю
Проректор по учебной работе

_____ А.Н. Халунов

«24» февраля 2022 г.

ПРОГРАММА

Б2.О.01(У) Учебная практика

Направление подготовки	48.04.01 Теология
Профиль подготовки	Государственно-конфессиональные отношения
Квалификация (степень) выпускника	магистр
Формы обучения:	очная; заочная
Сроки обучения:	очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	432	2			430	зачет с оценкой
Заочная	432	2			430	зачет с оценкой

Махачкала, 2022

Сиражудинова С. И. Программа учебной практики. Махачкала: ДГИ, 2022. – 49 с.

Рецензенты: Магомедова З. М., доктор педагогических наук, профессор ДГПУ.

Магомедсалихов Х. Г., доктор исторических наук, профессор кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин.

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:
кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин

(протокол № 7 от « 22 » 02 20 22 г.)

Зав. кафедрой Беркиханов М. С., к.и.н., доцент

22.02.2022

учебно-методического совета ДГИ

(протокол № 3 от « 22 » 02 20 22 г.)

(Рег. № М -22-30)

Председатель совета Халунов А. Н., к.ф.н., доцент

22.02.2022

© ДГИ, Махачкала, 2022 г.

© Сиражудинова С. И., Махачкала, 2022 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков, получение знаний о практических формах деятельности соответствующей образовательной, религиозной организации, получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачи:

- ознакомление с работой религиозных, общественно-политических организаций и административных органов; с их внутренней структурой и порядком работы; с религиозным характером или религиозными составляющими основных направлений их деятельности;
- участие в работе религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:
- участие в культурно-просветительской, проповеднической и благотворительной деятельности;
- составление самостоятельно процессуальных документов, предусмотренных программой;
- ознакомление и закрепление профессиональной этики, как важнейшего условия успешной деятельности теолога;
- участие при проведении консультаций по религиозным вопросам для населения.

Тип и способы организации практики

Тип учебной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ учебной практики:

Стационарный.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки магистра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, является завершающим этапом учебного семестра 1 курса и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения второго семестра 1 курса.

Учебная практика должна дать студентам представление о разнообразии и сложности работы теолога, о видах деятельности

сотрудников организации, атмосфере коллективов. Учебная практика может стать началом контактов студентов с теми или иными религиозными и/или образовательными и просветительскими организациями для нештатного сотрудничества, прохождения здесь в дальнейшем производственных практик.

Учебная практика призвана закрепить знания по профессиональным дисциплинам «Государственно-конфессиональные отношения: зарубежный и отечественный опыт правового регулирования», «Современные проблемы теологии», «История и методология теологии», «Современные проблемы и опыт межконфессиональных отношений» и т.д.

Задания для прохождения практики формулируются выпускающей кафедрой для студентов 1 курса очной и заочной формы обучения во 2 семестре с учетом освоения перечня профессиональных дисциплин, заинтересованности студента и специализации научного руководителя.

Учебная практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ.

Место проведения учебной практики

Учебная практика проводится в структурных подразделениях Института и базах практики (учебные заведения (школы, ссузы, вузы и т.д.) и другие религиозные организации и учреждения, соответствующие видам профессиональной деятельности выпускников) по договоренности. В период учебной (ознакомительной) практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии в организации и в учреждения по профилю обучения студентов.

Учебная (ознакомительная) практика, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Институтом и соответствующими организациями и учреждениями. В договоре Институт и организация или учреждение оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и предприятия или организации, или учреждения.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения магистрантами, выбираются организации, учреждения, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

Учебная (ознакомительная) практика проходит в форме самостоятельной работы студента по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем задания. Самостоятельная работа студента-магистранта теологии предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования. По окончании учебной (ознакомительной) практики

оформляется Отчет о прохождении практики, который сдается научному руководителю на проверку. Защита Отчета может быть организована в форме публичного выступления по результатам прохождения практики или в форме дискуссии с научным руководителем (на усмотрение научного руководителя).

Учебная практика проходят на базе кафедры ДГИ, которая располагает собственным библиотечным фондом и компьютерными классами.

Таблица 1

1. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	Трудоемкость	
	Очно	Заочно
Общая трудоемкость (час)	432	432
Трудоемкость (з.е.)	12	12
Контактная работа (всего)	2	2
Из них:		
лекции	2	2
практические занятия		
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)		
Самостоятельная работа	430	430
Итого	432	432

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p>

<p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>ОПК-1. Способен ориентироваться в современной теологической проблематике</p> <p>ОПК-2. Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач</p> <p>ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии</p> <p>ОПК-4. Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии</p> <p>ПК-1. Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений</p> <p>ПК-2. Способен решать актуальные задачи теолога в области образования и просвещения</p> <p>ПК-3. Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений</p>	<p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о современном состоянии, научно-исследовательской и методологической (при наличии) проблематике нескольких разделов теологии, не относящихся к области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ОПК-2.1. Обладает углубленными знаниями основных разделов основ теории государственно-конфессиональных отношений и профессиональными знаниями в области государственно-конфессиональных отношений</p>
---	---

	<p>ОПК-3.1. Понимает богословскую специфику исследований в области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ОПК-3.2. Способен сопоставлять богословские подходы в государственно-конфессиональных отношений с исследованиями других наук в той же области</p> <p>ОПК-4.1. Способен осуществлять поиск научной информации</p> <p>ОПК-4.2. Умеет правильно ориентироваться в области государственно-конфессиональных отношений с учетом исламской традиции ее изучения</p> <p>ОПК-4.3. Способен осуществлять профессиональную коммуникацию</p> <p>ПК-1.1. Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации</p> <p>ПК-1.2. Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве</p> <p>ПК-1.3. Способен выявлять используемые в социогуманитарных исследованиях представления об исламе, религиозной традиции и анализировать их с богословских позиций</p> <p>ПК-2.1. Умеет анализировать с богословских позиций основные педагогические концепции</p> <p>ПК-2.2. Владеет современными подходами исламской педагогики к нравственному воспитанию и духовно-просветительской деятельности</p> <p>ПК-2.3. Способен дать точную информацию об исламе для различных аудиторий</p> <p>ПК-3.1. Умеет применять теологический подход при решении актуальных научно-исследовательских задач в области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ПК-3.2. Владеет навыками проведения научных исследований в области государственно-конфессиональных отношений</p>
--	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 2

3.1. Объем учебной практики

Общая трудоёмкость учебной практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 48.04.01 Теология очной и заочной форм обучения составляет 12 зачётные единицы, 432 часа, 8 недель.

Код направления	Форма обучения	Объем	Курсы	Вид практики
48.04.01 Геология	Очная	8 недель, 432 часа	1 курс (второй семестр)	Учебная
48.04.01 Геология	Заочная	8 недель, 432 часа	1 курс (второй семестр)	Учебная

Таблица 3

3.2. Содержание учебной (ознакомительной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1	*Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция	8*	Отметка в календарный план
2	*Исследовательский этап	Учебно-ознакомительная экскурсия, деловая игра по результатам экскурсии, лабораторное занятие в компьютерном классе, сбор фактического и литературного материала	210*	Отметка в календарный план
3	*Аналитический этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	200*	Отметка в календарный план
4	*Подготовка отчета по практике		12*	Отметка в календарный план
5	*Защита практики у руководителя практики от кафедры		2*	Отчет о прохождении практики.
Всего:		432 ч.		

**Практическая подготовка обучающихся*

Таблица 4

3.3. Тематический план и содержание учебной (ознакомительной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Часы	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	8	Явка на собрание
2.	Характеристика и анализ деятельности объекта	14	

2.1.	Характеристика организации, учреждения	14	Перечень нормативно-законодательных актов
2.2.	Ежедневное наблюдение под руководством руководителя практики за ходом работы в организации	14	Схемы, таблицы
2.3.	Ознакомление с деловой документацией, структурой, видом деятельности, принципами, целями, историей, развитием организации	14	Методы, формулы, схемы, таблицы
2.4.	Участие студента-практиканта под руководством руководителя практики в разных мероприятиях, проводимых сотрудниками организации	14	Принципы, подходы, методы, модели, схемы, таблицы
2.5.	Сбор информации о принципах, стадиях, этапах подготовки и организации мероприятий	14	Принципы, подходы, методы, модели, схемы, таблицы, критерии, параметры
2.6.	Выполнение студентом индивидуальных заданий, указанных в плане практики. Выполнение отдельных заданий, поручений руководителя практики, в ходе которых стремится приобрести навыки установления деловых контактов с сотрудниками организации	18	Выполнение заданий
3.	Теоретические аспекты рассматриваемых проблем в области теологии:	18	
3.1.	Общие теоретические основы методологии и методов исламского права	100	Обзор источников
4.	Организация и содержание рекомендаций (мероприятий, проекта, программы, планов, отдельных работ) по совершенствованию рассматриваемого вида деятельности в организации	100	Копии документов, план действий
5.	Подготовка и защита отчёта	14	Отчёт о производственной практике по утвержденной структуре
	Всего	432	

1. Подготовительный этап – общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом

отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. Примерная тематика индивидуальных заданий представлена в методических указаниях к программе учебной практики.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий учебной (ознакомительной) практики (индивидуальных или групповых).

Практика проходит под контролем руководителя. Примерная тематика индивидуальных заданий на учебную практику приведена в методических указаниях к программе учебной практики.

Руководитель учебной практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель учебной практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении учебной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;

- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

3. Заключительный этап – систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по учебной практике.

3.4. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

Основные направления самостоятельной работы:

- ознакомление и проработка рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;
- посещение выставок и семинаров;
- изучение литературы, информационных источников в интернете и архивных документов.

Задания для самостоятельного выполнения представлены в Приложении 1 (Фонд оценочных средств).

4. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки магистрантов и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника приведена в приложении 3. Основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе учебной (ознакомительной) практики.

По итогам учебной практики студентом предоставляется следующая документация:

1. Дневник, где содержатся:

- отзыв руководителя практики от организации (в случае, если практика проходит на базе сторонних организаций) с оценкой прохождения студентом учебной практики, заверенный подписью;
- отзыв руководителя практики от института с оценкой о сформированности соответствующих компетенций во время прохождения студентом учебной практики, заверенный подписью;
- краткий отчет студента по учебной практике, отражающим, выполненную им работу во время практики.

2. Приложения к дневнику (отчет по практике) документы с выполненными индивидуальными заданиями во время практики, а также задачами, предусмотренными аудиторными часами, отражающими полученные им научно-исследовательские и другие навыки и знания.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

Важной составляющей учебной (ознакомительной) практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя – экспериментаторы и сотрудники Организации для передачи своего организаторского, административного и педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы.

Во время прохождения учебной (ознакомительной) практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе;
- ознакомительные беседы руководителей практики со студентами;

- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (Microsoft Office Word — текстовый процессор, Microsoft Office Excel — табличный процессор, Microsoft Office PowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Internet-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, Google Chrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

- осуществлять поиск информационных источников в сети Internet;
- реализовывать педагогическое взаимодействие;
- участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;
- проходить компьютерное тестирование;
- использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры, удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

Для проведения учебной (ознакомительной) практики Институт и принимающая сторона предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и места практики.

Таблица 5

Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ
1.	Мультимедиапроектор, 1 ед.	1	1	1
2.	Проекционный экран, 1 ед.	1	1	1
3.	Ноутбук, 1 ед.	1	1	1
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт	1	1	1
6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

- рабочая программа дисциплины;
- оценочные средства;
- презентации;
- программные средства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
- рукописи учебных материалов;
- методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
- алгоритмов решения задач;
- наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;

- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).
- *В рабочий период:*
- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.
- *На заключительном этапе:*
- своевременно сдать зачет по практике.

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1 Основная литература

1. Данильян, О. Г. Религиоведение: учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010564-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861660> (дата обращения: 26.02.2022).
2. Исламское уголовное право и процесс: учебное пособие / В. В. Архипов, И. А. Васильев, П. А. Гусенова [и др.] ; под ред. И. Ю. Козлихина, Н. Г. Стойко. - СПб: СПбГУ, 2018. - 180 с.: ISBN 978-5-288-05811-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001332> (дата обращения: 02.03.2022).
3. Омаров М.А., Гаджиев М.П. Основы исламского вероучения. Учебное пособие. СКУЦИ ОН.М.: 2009. -362с.
4. Религиоведение: учебник для студентов вузов / В.П. Павловский, Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 399 с. - ISBN 978-5-238-02943-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028575> (дата обращения: 26.02.2022).
5. Религиоведение и основы противодействия религиозному экстремизму: учебное пособие для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили, В. В. Горохова, К. С. Расоян [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-238-03367-9. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1376384> (дата обращения: 26.02.2022).

6. Соловьев, К. А. Религиоведение: учебное пособие / К.А. Соловьев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 370 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17209. - ISBN 978-5-16-010813-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080206> (дата обращения: 26.02.2022).
7. Шафиитский фикх. Каноны религиозной практики: очищение, намаз, обязательная милостыня, пост, паломничество (тахарат, саят, закят, сийям, хадж). – Махачкала: 2010.

12.2 Дополнительная литература

1. Беляев, Г. Г. Религиоведение: конспект лекций / Г. Г. Беляев. - Москва: МГАВТ, 2008. - 98 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/404129> (дата обращения: 26.02.2022).
3. Желтов, В. В. Терроризм. Радикализация. Джихад. Опыт политологической интерпретации : монография / В. В. Желтов, М. В. Желтов. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 119 с. - ISBN 978-5-9765-4159-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861192> (дата обращения: 26.02.2022).
4. Излученко, Т.В. История ислама: учеб. пособие / Т.В. Излученко. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 186 с. - ISBN 978-5-7638-3912-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032145> (дата обращения: 26.02.2022).
5. Левченко, И. Е. История и социология религии: Практикум / Левченко И.Е.; Под ред. Кораблева Г.Б., - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 156 с. ISBN 978-5-9765-3151-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/948157> (дата обращения: 26.02.2022).

12.3 Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Znanium [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://https://znanium.com/>;
2. Электронная информационно-образовательная среда ОАНО ВО "ДГИ" (ЭИОС ДГИ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://edu.pgu.ru/store/course/index.php?categoryid=39>
3. Информационные системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>.
4. <http://qai.narod.ru> - Генетические и нейроэволюционные алгоритмы.

5. www.vlibrary.ru – Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН)
6. www.bookchamber.ru – сайт Российской книжной палаты.
7. www.skbr2.nilc.ru – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе
8. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).
9. <http://www.consultant.ru/>
10. <http://www.garant.ru/>
11. <http://www.library.ru>
12. <http://www.Islamdag.ru>
13. <http://www.darulfikr.ru>
14. <http://www.assalam.ru>
15. <http://www.Islam.ru>



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»**

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /

КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З.Р.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Б2.О.01(У) Учебная практика

Направление подготовки	48.04.01 Теология
Профиль подготовки	Государственно-конфессиональные отношения
Квалификация (степень) выпускника	магистр
Формы обучения:	очная; заочная

Махачкала, 2022

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы учебной (ознакомительной) практики и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее — СРС), освоивших программу данной практики.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 48.04.01 Теология.

Программой учебной практики предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;

УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;

УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;

ОПК-1. Способен ориентироваться в современной теологической проблематике

ОПК-2. Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач

ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии

ОПК-4. Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии

ПК-1. Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений

ПК-2. Способен решать актуальные задачи теолога в области образования и просвещения

ПК-3. Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

2.1. Методические указания для преподавателей

Руководитель практики должен:

На начальном этапе:

- провести вводный инструктаж студентов;
- выдать индивидуальные задания, задачи.

В период прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики;
- контролировать выполнение индивидуальных заданий и предлагаемых аудиторных задач.

На заключительном этапе:

- проверить и принять отчет по практике;
- оценить уровень подготовленности студента.

3.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;

- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;

- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, проводить учебно-воспитательную, исследовательскую работу, обеспечить единство умственного, нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к своей профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

Методические указания по составлению отчета по практике

В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета - показать степень полноты выполнения студентом программы и задания учебной экономической практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения учебной экономической практики в соответствии с разделами и позициями задания, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики от предприятия до ее окончания.

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения ознакомительной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывали студенту руководители практики.

В приложения к отчету по практике могут быть включены различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации, в которой студент проходил практику, ее организационную структуру, характер работы, выполняемой студентом, его достижения.

Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета по учебной практике должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (без приложений). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в Приложении 4.

Отчет по учебной практике, должен быть представлен руководителю от кафедры не позже чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов проводится на кафедре под руководством преподавателей кафедры.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения.

Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому об окончании института.

Учебно-методические рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу

Сбор информации.

В рамках сбора информации необходимо использовать не только бумажные носители информации, но и передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании Интернет-ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;

-следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

-знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;

-исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);

-обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания отчета.

Обработка материала.

При обработке полученного материала студент должен:

- систематизировать его по разделам в соответствии с заданием;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;

- сформулировать основные выводы, характеризующие результаты работы.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения учебной (ознакомительной) практики, и используемые оценочные средства приведены в нижеприведённых таблицах.

Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1 (в ФОС не приводится, используется только для заполнения таблицы).

Таблица 1.

Перечень оценочных средств

1. Круглый стол (дискуссия)	2. Тест для проведения зачета с оценкой
3. Тест (для текущего контроля)	4.Задания/вопросы для проведения зачета с оценкой

Перечень оценочных средств по необходимости может быть дополнен.

3.1. Перечень компетенций

Компетенции/контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Показатели	Наименование оценочного средства
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила</p>	<p>В результате прохождения учебной практики студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работу религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования: – функции учителя, классного руководителя, администрации учебного заведения (<i>если практика проводится в образовательном учреждении</i>); – системы работы классного руководителя (<i>если практика проводится в образовательном учреждении</i>); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно составлять процессуальные документы, предусмотренные программой; – работать в религиозных, 	<p>Тест, практическое задание</p>

<p>Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии; УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни; ОПК-1. Способен ориентироваться в современной теологической проблематике ОПК-2. Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии ОПК-4. Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии ПК-1. Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений ПК-2. Способен решать актуальные задачи теолога в</p>	<p>командной работы; несет личную ответственность за общий результат. УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения. УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний. УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций. УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития. УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также</p>	<p>общественно-политических организациях и в административных органах в соответствии с характеристикой теологического образования: Владеть: – навыками участия в проведении консультаций по религиозным вопросам для населения; навыками участия в культурно-просветительской, миссионерской и благотворительной деятельности.</p>	
--	---	---	--

<p>области образования и просвещения ПК-3. Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений</p>	<p>относительно полученного результата. ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о современном состоянии, научно-исследовательской и методологической (при наличии) проблематике нескольких разделов теологии, не относящихся к области государственно-конфессиональных отношений ОПК-2.1. Обладает углубленными знаниями основных разделов основ теории государственно-конфессиональных отношений и профессиональными знаниями в области государственно-конфессиональных отношений ОПК-3.1. Понимает богословскую специфику исследований в области государственно-конфессиональных отношений ОПК-3.2. Способен сопоставлять богословские подходы в государственно-конфессиональных отношений с исследованиями других наук в той же области ОПК-4.1. Способен осуществлять поиск научной информации ОПК-4.2. Умеет правильно ориентироваться в области государственно-конфессиональных отношений с учетом исламской традиции ее изучения ОПК-4.3. Способен осуществлять профессиональную коммуникацию ПК-1.1. Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации ПК-1.2. Организация и осуществление деятельности,</p>		
--	--	--	--

	<p>направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве</p> <p>ПК-1.3 Способен выявлять использующиеся в социогуманитарных исследованиях представления об исламе, религиозной традиции и анализировать их с богословских позиций</p> <p>ПК-2.1. Умеет анализировать с богословских позиций основные педагогические концепции</p> <p>ПК-2.2. Владеет современными подходами исламской педагогики к нравственному воспитанию и духовно-просветительской деятельности</p> <p>ПК-2.3. Способен дать точную информацию об исламе для различных аудиторий</p> <p>ПК-3.1. Умеет применять теологический подход при решении актуальных научно-исследовательских задач в области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ПК-3.2 Владеет навыками проведения научных исследований в области государственно-конфессиональных отношений</p>		
--	--	--	--

3.2. Шкала оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала	Зачтено		Незачтено	

3.3. Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения практического задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)	3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. и т.д.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

3.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения тестовых заданий.	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
Хорошо (базовый уровень)	2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы.	Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Выполнено 0-50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).
--	--	---

3.5. Требования к реферату

Реферат не предусмотрен

3.6. Оценивание ответа на зачете с оценкой

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)	3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. И т.д.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ

ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

4.2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий/вопросов

Тесты для проверки уровня знаний студентов

4.3. ТЕМЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Письменные работы не предусмотрены

4.4. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Рефераты не предусмотрены

4.5. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Эссе не предусмотрены

4.6. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Одновременное следование различным мазхабам.
2. Вынесение заключения по религиозно-правовым вопросам.
3. Муфтий, его качества и обязанности.
4. Курсави и его вклад в развитие науки основ исламского права и законоведения. Его произведение «Аль-иршад лиль-ыбад».
5. Марджани и его вклад в развитие науки основ исламского права и законоведения.
6. Наиболее известные труды по основам исламского права.
7. История развития науки основ исламского права.

4.7. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
3. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?

4. Какие документы (проекты документов) были составлены?
5. Продукт, результат труда, специфика, орудия труда, режим и условия труда теолога (базы практики).
6. Основные виды деятельности теолога данной организации.
7. Специфика деятельности данной организации.

4.8. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Понятие усульт-аль-фикх в языковом и терминологическом плане.
2. Польза изучения науки основ исламского права.
3. Правовая норма в исламском праве и ее виды.
4. Обязательное действие с точки зрения времени его выполнения.
5. Обязательное действие с точки зрения определения его меры.
6. Обязательное действие с точки зрения ответственности за его исполнение.
7. Обязательное действие с точки зрения конкретности требуемого.
8. Рекомендуемое действие и его виды.
9. Запретное действие и его виды.
10. Поризаемое действие и его виды.
11. Дозволенное действие.
12. Причина и ее виды.
13. Условие и его виды.
14. Препятствие и его виды.
15. Правильность, испорченность, недействительность.
16. Правовые нормы, изначально установленные в качестве общего закона во всех ситуациях.
17. Правовые нормы, основанные на правовых уступках по отношению к основным.
18. Дееспособность, ее виды и стадии.
19. Естественные объективные препятствия дееспособности: сумасшествие, слабоумие, малолетство, забывчивость
20. Естественные объективные препятствия дееспособности: сон, обморок, болезнь, истечение крови у женщин (менструальное и послеродовое), смерть.
21. Приобретенные (субъективные) препятствия дееспособности: невежество, пьянство, шутка, глупость.
22. Коран как источник исламского законодательства.
23. Сунна как источник исламского законодательства.
24. Классификация Сунны.
25. Единодушное суждение авторитетных мусульманских правоведов как источник исламского законодательства.
26. Суждение по аналогии как источник исламского законодательства.
27. Побудительный мотив и его свойства.

28. Методика постижения побудительного мотива.
29. Разновидности суждения по аналогии.
30. Предпочтение между суждениями по аналогии.
31. Виды предпочтения между суждениями по аналогии.
32. Общественная польза как источник исламского законодательства.
33. Основные положения теории поиска общественной пользы Газали.
34. Обычай и традиции как источник исламского законодательства.
35. Законоположения до исламского шариата как источник исламского законодательства.

АННОТАЦИЯ Б2.О.01(У) Учебная практика

1. Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков, получение знаний о практических формах деятельности соответствующей образовательной, религиозной организации, получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачи:

- ознакомление с работой религиозных, общественно-политических организаций и административных органов; с их внутренней структурой и порядком работы; с религиозным характером или религиозными составляющими основных направлений их деятельности;
- участие в работе религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:
- участие в культурно-просветительской, проповеднической и благотворительной деятельности;
- составление самостоятельно процессуальных документов, предусмотренных программой;
- ознакомление и закрепление профессиональной этики, как важнейшего условия успешной деятельности теолога;
- участие при проведении консультаций по религиозным вопросам для населения.

2. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки магистра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, является завершающим этапом учебного семестра 1 курса и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения второго семестра 1 курса.

Учебная практика должна дать студентам представление о разнообразии и сложности работы теолога, о видах деятельности сотрудников организации, атмосфере коллективов. Учебная практика может стать началом контактов студентов с теми или иными религиозными и/или образовательными и просветительскими организациями для нештатного сотрудничества, прохождения здесь в дальнейшем производственных практик.

Учебная практика призвана закрепить знания по профессиональным дисциплинам «Государственно-конфессиональные отношения: зарубежный и отечественный опыт правового регулирования», «Современные проблемы теологии», «История и

методология теологии», «Современные проблемы и опыт межконфессиональных отношений» и т.д.

Задания для прохождения практики формулируются выпускающей кафедрой для студентов 1 курса очной и заочной формы обучения во 2 семестре с учетом освоения перечня профессиональных дисциплин, заинтересованности студента и специализации научного руководителя.

Учебная практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p>

<p>основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>ОПК-1. Способен ориентироваться в современной теологической проблематике</p> <p>ОПК-2. Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач</p> <p>ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии</p> <p>ОПК-4. Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии</p> <p>ПК-1. Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений</p> <p>ПК-2. Способен решать актуальные задачи теолога в области образования и просвещения</p> <p>ПК-3. Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений</p>	<p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о современном состоянии, научно-исследовательской и методологической (при наличии) проблематике нескольких разделов теологии, не относящихся к области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ОПК-2.1. Обладает углубленными знаниями основных разделов основ теории государственно-конфессиональных отношений и профессиональными знаниями в области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ОПК-3.1. Понимает богословскую специфику исследований в области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ОПК-3.2. Способен сопоставлять богословские подходы в государственно-конфессиональных отношениях с исследованиями других наук в той же области</p> <p>ОПК-4.1. Способен осуществлять поиск научной информации</p> <p>ОПК-4.2. Умеет правильно ориентироваться в области государственно-конфессиональных отношений с учетом исламской традиции ее изучения</p> <p>ОПК-4.3. Способен осуществлять профессиональную коммуникацию</p> <p>ПК-1.1. Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации</p>
--	---

	<p>ПК-1.2. Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве</p> <p>ПК-1.3 Способен выявлять используемые в социогуманитарных исследованиях представления об исламе, религиозной традиции и анализировать их с богословских позиций</p> <p>ПК-2.1. Умеет анализировать с богословских позиций основные педагогические концепции</p> <p>ПК-2.2. Владеет современными подходами исламской педагогики к нравственному воспитанию и духовно-просветительской деятельности</p> <p>ПК-2.3. Способен дать точную информацию об исламе для различных аудиторий</p> <p>ПК-3.1. Умеет применять теологический подход при решении актуальных научно-исследовательских задач в области государственно-конфессиональных отношений</p> <p>ПК-3.2 Владеет навыками проведения научных исследований в области государственно-конфессиональных отношений</p>
--	--

4. Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	432	2			430	зачет с оценкой
Заочная	432	2			430	зачет с оценкой

Дневник Учебной (ознакомительной) практики



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Гуманитарно-экономический факультет
Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин

ДНЕВНИК
учебной практики

(Ф.И.О. студента полностью)

Махачкала, 20 _____

ОАНО ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Направление на практику

Студент(ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

Факультета теологии, направление подготовки 48.04.01 Теология

_____ курса _____ формы обучения. Направляется на учебную практику

в (на) _____

(организация, предприятие; адрес)

с «__» _____ 202__ г.

по «__» _____ 202__ г.

Преподаватель – руководитель практики:

_____ (должность, ученая степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин

Телефон кафедры _____

Декан факультета _____ Девлетмурзаева У. Д.

(личная подпись, фамилия и.о.)

М.П.

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию

(на предприятие)

«__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации

(с предприятия)

«__» _____ 202__ г.

Руководитель _____

(должность, личная подпись, фамилия и.о.)

М.П.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет геологии
Кафедра геологии и социально-гуманитарных дисциплин**

ОТЧЕТ

Я, _____ студент ____ курса
очной (заочной) формы обучения направления подготовки 48.04.01
Геология в период с « ____ » _____ 202__ по « ____ » _____ 202__ г.
проходил *учебную практику* на базе _____

Описание (общее) деятельности Организации
(предприятия) _____

_____ В _____ процессе
прохождения практики, в соответствии с полученным планом-заданием, была
выполнена следующая работа:

Считаю необходимым отметить, что: _____

Выводы:

Студент(ка) _____ курса _____
ФИО _____

Отзыв преподавателя-руководителя практики от кафедры
о работе студента _____

	код компет	Наименование компетенций	отметка			
			5	4	3	2
1	УК-1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;				
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;				
3	УК-3	Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;				
4	УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);				
5	УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;				
6	УК-6	Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;				
11	ОПК-1	Способен ориентироваться в современной теологической проблематике				
12	ОПК-2	Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач				
13	ОПК-3	Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии				
14	ОПК-4	Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии				
15	ПК-1.	Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений				
16	ПК-2.	Способен решать актуальные задачи теолога в области образования и просвещения				
17	ПК-3.	Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений				
ИТОГО (вычисляем среднее арифметическое):						

Преподаватель – руководитель
практики _____

(личная подпись)

(фамилия и.о.)

ИТОГИ ПРАКТИКИ

Зачет по практике принят с оценкой _____

Преподаватель–руководитель практики _____
(личная подпись) (фамилия и.о.)

Члены комиссии:

1. _____
2. Зав. кафедрой: _____ *Беркиханов М. С.*

Руководитель практиками _____ - _____ *Гаджиева Е.А.*

« _____ » _____ 202 _____ г.

**Типовая форма титульного листа отчета по учебной
(ознакомительной) практике**



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

Отчета по учебной практике

(Ф.И.О.)

(курс, форма обучения)

Направление подготовки

48.04.01 Теология

Профиль подготовки магистра

Государственно-конфессиональные
отношения

Махачкала, 202 ____

ЗАЯВКА

на организацию и проведение учебной (ознакомительной) практики студентов в рамках Договора № _____ от _____

г. Махачкала

« ____ » _____ 20__ года

В соответствии с п. ____ Договора, Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» направляет нижеперечисленных студентов _____ курса очного (заочного) обучения для прохождения учебной (ознакомительной) практики в _____

№	ФИО студента	Направление Подготовки
1.		
2.		
3.		
4.		

Сроки прохождения практики: с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.

Руководитель практиками ДГИ _____ Гаджиева Е.А.

Контактное лицо:

Должность

Фамилия имя и отчество (при наличии)

тел./факс: _____

e-mail: _____