Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572020227 / КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

Утверждаю
Проректор по учебной работе

_____ А. Н. Халунов

«24» февраля 2022 г.

Подписан: ОАНО ВО "ДГИ"
ОАНО ВО "ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ"
Дата: 2022-03-21 16:52:50

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.24 Правовые основы журналистики

Направление подготовки	42.03.02. Журналистика
Профиль подготовки бакалавра	история и теория журналистики
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная
Сроки обучения:	очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

Формы обучения	**Виды учебной работы и их трудоемкость**					
	Всего	**Лекции**	**Практические занятия**	**Промежуточный контроль**	**Самостоятельная работа**	**Форма аттестации**
Очная	72	14	18		40	Зачет
Заочная	72	6	6	4	56	Зачет

Махачкала, 2022

Абдулаева А. А. Рабочая программа дисциплины «Правовые основы журналистики». Махачкала: ДГИ, 2022. – 44 с.

Рецензенты: Магомедов Г. А., к.и.н., доцент, заведующий кафедрой печатных СМИ ДГУ

Ибрагимова П. А., к.и.н., доцент кафедры лингвистики и журналистики ДГИ

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры Лингвистики и журналистики

(протокол № 7 от « 22 » 02 20 22 г.)

Зав. кафедрой Гюльмагомедов Г. А., к.ф.н., доцент 22.02.2022

учебно-методического совета ДГИ

(протокол № 3 от « 22 » 02 20 22 г.) (Рег. № Ж -22-57)

Председатель совета Халунов А. Н., к.ф.н., доцент 22.02.2022

© ДГИ, Махачкала, 2022 г.
© Абдулаева А. А., Махачкала, 2022 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – сформировать комплексное представление о принципах и нормах правового регулирования в сфере средств массовой информации (СМИ) в Российской Федерации (РФ). Курс рассматривает всю систему печатных, электронных, Интернет-СМИ, однако в силу специфики университета акцент сделан на правовых вопросах редакторской и журналистской деятельности, осуществляемой в процессе создания, организации и выпуска печатных периодических изданий в России. Тем самым дисциплина «Правовые основы журналистики» призвана способствовать формированию правовой культуры и правовой грамотности будущих редакторов и журналистов.

Задачи:

– раскрыть содержание права массовой информации;

– дать целостное представление о роле, системе, содержании и особенностях современного законодательства о СМИ в РФ;

– осветить организационно-правовые вопросы, наиболее часто возникающие в практике печатных, электронных, Интернет-СМИ;

– дать общее представление о перспективах развития законодательства о СМИ в РФ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ» В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правовые основы журналистики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 «Журналистика».

Дисциплина «Правовые основы журналистики» является междисциплинарной сферой научного знания и обеспечивает изучение следующих дисциплин профессионального цикла: «Основы творческой деятельности журналиста», «Основы теории журналистики», «Техника и технология СМИ», «Профессиональная этика журналиста».

Таблица 1

3. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	**Трудоемкость**	
	Очно	**Заочно**
Общая трудоемкость (час)	72	72
Трудоемкость (з.е.)	2	2
Контактная работа (всего)	32	12
Из них:		
лекции	14	6
практические занятия	18	6
Промежуточный контроль (экзамен)		4

Самостоятельная работа	40	56
Итого	**72**	**72**

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые компетенции	**Код и наименование индикатора достижения УК**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

5. СОДЕРЖАНИЕ

Таблица 2

5.1. Содержание разделов программы

№	**Раздел программы**	**Содержание**
Модуль 1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации		
1.1.	Источники законодательства о СМИ.	Источники права СМИ: конституция, международные договоры, законы, указы президента и постановления правительства. Конституция РФ: свобода слова, информации, совести. Соответствие норм российской Конституции о свободе информации документам ООН и Совета Европы: Законодательство о СМИ в субъектах Российской Федерации.
1.2.	Государственная политика в области СМИ.	Государственные, общественные, частные СМИ. Региональные законы о государственной поддержке средств массовой информации. Наблюдательные (попечительские) советы на радио и телевидении.

		Законодательство о порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации. Доктрина информационной безопасности РФ (2013 г.).
1.3.	Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ.	Печатное периодическое издание: понятие, характеристики, правовой статус. Профессиональная самостоятельность редакции. Принципы распределения прав и обязанностей участников деятельности СМИ.
1.4.	Охрана авторского права.	Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» (1993г.). Отличия физической собственности от интеллектуальной собственности. Авторское право. Уголовный кодекс, 4-я часть. Основные положения. Оригинальность произведения; содержание и форма. Имущественные (материальные) и неимущественные (нематериальные, моральные) права авторов. Специфика субъектов авторского права на аудиовизуальное произведение (режиссер-постановщик, сценарист, композитор). Служебные произведения: права работодателя на их использование. Регистрация, срок охраны авторского права. Использование прав. Авторские общества. Контрафактные экземпляры. Преследование «пиратства» и плагиата. Произведения, не охраняемые авторским правом. Роль Высшего арбитражного суда РФ и Европейского суда в Люксембурге. Международные конвенции о защите авторских прав. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
Модуль 2. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации		
2.1.	Деятельность СМИ в предвыборный период.	Избирательное право и законодательство о СМИ. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты. Основные положения Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Гласность в деятельности избирательных комиссий. Опубликование итогов голосования. Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ.
2.2.	Неприкосновенность частной жизни.	Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников. Защита общественных интересов.

		Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни.
2.3.	Интернет, новые СМИ и их правовое регулирование.	Российский закон «О СМИ» об «иных средствах массовой информации». Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг. Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве).
2.4.	Свобода информации.	Специфика прав и обязанностей журналистов перед обществом. Права и обязанности журналистов на сохранение государственной тайны, коммерческой тайны, иной конфиденциальной информации. Доступ к информации. Порядок отказа или отсрочки в предоставлении информации. Виды ответственности за непредставление информации. Особенности работы журналистов в законодательных органах власти. Нарушения прав журналистов; прессы, деятельность Фонда защиты гласности и других правозащитных организаций. Сведения, не подлежащие засекречиванию. Государственная и иные охраняемые законом тайны. Ограничения деятельности журналистов в ходе вооруженных конфликтов и при чрезвычайном положении.

Таблица 3

5.2. Тематический план изучения дисциплины

№	Раздел программы	Виды учебной работы и их трудоемкость								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	
Модуль 1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации										
1.1.	Источники законодательства о СМИ.	2	2	2				5	7	УК-2 ОПК-5
1.2.	Государственная политика в области СМИ.	2		2	2			5	7	УК-2 ОПК-5
1.3.	Правовой статус периодического издания, участников	2		2	2			5	7	УК-2 ОПК-5

	деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ.									
1.4.	Охрана авторского права.	2	2	3				5	7	УК-2 ОПК-5
Модуль 2. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации										
2.1.	Деятельность СМИ в предвыборный период.	2	2	3				5	7	УК-2 ОПК-5
2.2.	Неприкосновенность частной жизни.	2		2	2			5	7	УК-2 ОПК-5
2.3.	Интернет, новые СМИ и их правовое регулирование.			2				5	7	УК-2 ОПК-5
2.4.	Свобода информации.	2		2				5	7	УК-2 ОПК-5
	Итого:	14	6	18	6		4	40	56	

Таблица 4

5.3. Тематика практических занятий

№	Раздел программы	Темы практического занятия	Вопросы для обсуждения	Учебно-методические материалы
Модуль 1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации				
1.1.	Источники законодательства о СМИ.	Семинар № 1 Источники законодательства о СМИ	1. Источники права СМИ: конституция, международные договоры, законы, указы президента и постановления правительства. 2. Конституция РФ: свобода слова, информации, совести. Соответствие норм российской Конституции о свободе информации документам ООН и Совета Европы: 3. Законодательство о СМИ в субъектах Российской Федерации.	1,2,3,4,5,6,7,8, 9
1.2.	Государственная политика в области СМИ.	Семинар №2 Государственная политика в области СМИ	1. Дотации, налоговые и другие льготы СМИ в 1990-х. 2. Государственные, общественные, частные СМИ.	1,2,3,4,5,6,7,8, 9

			3. Региональные законы о государственной поддержке средств массовой информации. 4. Наблюдательные (попечительские) советы на радио и телевидении. 5. Законодательство о порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации.	
1.3.	Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ.	Семинар №3 Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ	1. Печатное периодическое издание: понятие, характеристики, правовой статус. 2. Профессиональная самостоятельность редакции. 3. Принципы распределения прав и обязанностей участников деятельности СМИ.	1,2,3,4,5,6,7,8,9
1.4.	Охрана авторского права.	Семинар №4 Охрана авторского права	1. Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» (1993г.). Отличия физической собственности от интеллектуальной собственности. 2. Авторское право. Уголовный кодекс, 4-я часть. Основные положения. 3. Оригинальность произведения; содержание и форма. 4. Имущественные (материальные) и неимущественные (нематериальные, моральные) права авторов. 5. Специфика субъектов авторского права на аудиовизуальное произведение (режиссер-постановщик, сценарист, композитор). 6. Служебные произведения: права работодателя на их использование. Регистрация, срок охраны авторского права.	1,2,3,4,5,6,7,8,9

			Использование прав. Авторские общества. Контрафактные экземпляры. Преследование «пиратства» и плагиата. 7. Произведения, не охраняемые авторским правом. 8. Роль Высшего арбитражного суда РФ и Европейского суда в Люксембурге. Международные конвенции о защите авторских прав. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).	
Модуль 2. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации				
2.1.	Деятельность СМИ в предвыборный период.	Семинар №5 Деятельность СМИ в предвыборный период	1. Избирательное право и законодательство о СМИ. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты. 2. Основные положения Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». 3. Гласность в деятельности избирательных комиссий. Опубликование итогов голосования. 4. Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ.	1,2,3,4,5,6,7,8,9
2.2.	Неприкосновенность частной жизни.	Семинар №6 Неприкосновенность частной жизни	1. Гарантии неприкосновенности частной жизни. 2. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни.	1,2,3,4,5,6,7,8,9

			3. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников. 4. Защита общественных интересов. 5. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни.	
2.3.	Интернет, новые СМИ и их правовое регулировани е.	Семинар №7 Интернет, новые СМИ и их правовое регулирование.	1. Российский закон «О СМИ» об «иных средствах массовой информации». 2. Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг. 3. Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве) 2001 года.	1,2,3,4,5,6,7,8, 9
2.4.	Свобода информации.	Семинар №8 Свобода информации	1. Специфика прав и обязанностей журналистов перед обществом. 2. Права и обязанности журналистов на сохранение государственной тайны, коммерческой тайны, иной конфиденциальной информации. 3. Доступ к информации. Порядок отказа или отсрочки в предоставлении информации. Виды ответственности за непредставление информации. 4. Особенности работы журналистов в законодательных органах власти. 5. Нарушения прав журналистов; прессы, деятельность Фонда защиты гласности и других правозащитных организаций.	1,2,3,4,5,6,7,8, 9

			6. Сведения, не подлежащие засекречиванию. 7. Государственная и иные охраняемые законом тайны. Ограничения деятельности журналистов в ходе вооруженных конфликтов и при чрезвычайном положении.	

5.4. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

Основные направления самостоятельной работы:

– ознакомление и проработка рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;

– посещение выставок и семинаров;

– подготовка к лекционным и семинарским занятиям;

– подготовка к выполнению контрольных работ по материалу лекционного курса;

– изучение литературы, информационных источников в интернете и архивных документов.

– подготовка рефератов и их защита;

– составление эссе, биографий исторических деятелей;

– рецензирование и аннотирование исторических публикаций;

– опрос участников исторических событий и оформление результата в виде аналитических записок, справок, документов.

Задания для самостоятельного выполнения представлены в Приложении 1 (Фонд оценочных средств).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «История». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины. Оценочные средства представлены в Приложении 1 в виде Фонда оценочных средств (ФОС) для проведения

текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и включает в себя:

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения данной дисциплины;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о модульно-рейтинговой системе оценки знаний студентов ДГИ.

В организации модульно-рейтинговой системы важное место играет принцип распределения баллов по различным видам деятельности студента. Для расчета баллов, полученных студентом за модуль, и итогового рейтинга с учетом трудоемкости дисциплины, включенной в учебный план, из всех показателей выводится средний балл (кроме самостоятельной работы), показатели которой суммируются. Итоговый балл студента по дисциплине, изучение которой рассчитано на несколько семестров определяется как среднее арифметическое итоговых баллов.

Итоговый рейтинг по отдельному модулю учебной дисциплины включает в себя сумму баллов за посещение занятий, активность, рубежный контроль и самостоятельную работу.

Рейтинговые баллы, в общем, по всем модулям за вышеуказанные виды деятельности распределяются следующим образом:

– посещение – максимум 30 баллов, пропорционально посещенным занятиям (начисление баллов за посещение занятия, (вне зависимости от вида: лекция, практическое занятие, и т.д.) осуществляется следующим образом:

– неявка на занятие – 0 баллов;

– посещение занятия – 1 балл;

– активность – 1-20 баллов (за активность на занятии (практическом, семинарском), выраженная в решении определенных стандартных и нестандартных задач, ответах на поставленные преподавателем вопросы и выполненные задания);

– рубежный контроль – 1-20 баллов;

– самостоятельная работа – максимум 30 баллов (реферат – 20 баллов, словарь или кроссворд – 5 баллов, презентация или наглядный

материал – 5 баллов).

Для сдачи зачета необходимо набрать минимум 51 балл.

Для допуска к экзамену – необходимо набрать минимум 51 б. Засчитываются на экзамене баллы от 0 до 30 баллов. Окончательная оценка по дисциплине выводится в ведомость с учетом баллов экзамена:

«удовлетворительно» – 51-69,

«хорошо» – 70-84,

«отлично» – 85 и выше.

В течение семестра работа на занятиях семинарского типа (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оценивается преподавателем, ведущим занятия, и баллы заносятся в электронную ведомость.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Курс предусматривает чтение лекций и проведение практических занятий. В лекциях излагается основное содержание тем учебной дисциплины.

В процессе изучения дисциплины используются активные методы обучения (АМО), включающие чтение проблемных лекций, изучение конкретных производственных и хозяйственных ситуаций. Среди АМО и интерактивных методов обучения (ИМО) стоит выделить следующие:

1. Тематические дискуссии – способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера в учебной группе). Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.
2. Групповой тренинг – метод предполагает имитацию особой учебно-экспериментальной обстановки, позволяющей студентам освоить нестандартные подходы к решению проблем, используя новые техники и тактики, излагаемые преподавателем и демонстрируемые в ходе занятия.
3. Проблемная лекция – важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Лекция характеризуется проблемным изложением материала: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

В состав методического обеспечения проблемной лекции входят: перечень «проблемных» вопросов для рассмотрения и последующего обсуждения (и их временной регламент); наглядные пособия (слайды, раздаточные материалы), отражающие не только теоретические положения дисциплины, но и фактографические данные, иллюстрирующие реальную практику в рассматриваемой области; подборка актуальных статей, материалов для рефлексивного чтения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (Microsoft Office Word — текстовый процессор, Microsoft Office Excel — табличный процессор, Microsoft Office PowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Internet-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, Google Chrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

– осуществлять поиск информационных источников в сети Internet;

– реализовывать педагогическое взаимодействие;

– участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;

– проходить компьютерное тестирование;

– использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры, удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

Для проведения занятий по дисциплине необходимо иметь:

– учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенную специализированной мебелью, видеопроекционным оборудованием, экраном, средствами звуковоспроизведения, выход в сеть Интернет и локальную сеть вуза, а также наборами демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– учебную аудиторию для самостоятельной работы обучающихся, 14 автоматизированных рабочих мест с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Таблица 5

Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ
1.	Мультимедиапроектор,1 ед.	1	1	1
2.	Проекционный экран, 1ед.	1	1	1
3.	Ноутбук, 1ед.	1	1	1
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт	1	1	1

6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

– рабочая программа дисциплины;
– оценочные средства;
– презентации;
– программные средства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
– рукописи учебных материалов;
– методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
– образцы рефератов, курсовых работ, алгоритмов решения задач;
– наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

Указывается перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий:

– рабочие тетради студентов;
– наглядные пособия;
– глоссарий (словарь терминов по тематике дисциплины);
– тезисы лекций,
– раздаточный материал и др.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% от общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

– конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;

– проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;

– работа с нормативными документами и законодательной базой;

– поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

– выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);

– решение задач, упражнений;

– написание рефератов (эссе);

– работа с тестами и вопросами для самопроверки;

– выполнение переводов на иностранные языки/с иностранных языков;

– моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций ситуации;

– обработка статистических данных, нормативных материалов;

– анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Вирен Г. Современные медиа. Приемы информационных войн [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов. — М.: Аспект Пресс, 2013. — 126 с. — Режим досту-па: http://www.znaniumhop.ru/21071.html .— ЭБС «Znanium».
2. Горина Е.В. Коммуникативные технологии манипуляции в СМИ и вопросы информаци-онной безопасности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 68 с. — Режим доступа: http://www.znaniumhop.ru/66538.html .— ЭБС «Znanium».
3. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Правовое регулирование в рекламе, свя-зях с общественностью и

журналистике [Электронный ресурс]: Учебное пособие. — М.: Дашков и К, 2012. — 334 с. — Режим доступа: http://www.znaniumhop.ru/5247.html .— ЭБС «Znanium».

12.2. Дополнительная литература

4. Актуальные проблемы саморегулирования СМИ // Под ред. Г.В. Винокурова, А.Г. Рихте-ра, В.В. Чернышова. М.: Институт проблем информационного права, 2005. – 628 с.
5. Рихтер, А. Г. Правовые основы журналистики: Хрестоматия. – 2-е изд., испр. и доп.– М.: Изд-во МГУ, 2011. – 348 с.
6. Федотов, М.А. Правовые основы журналистики: Учеб. для вузов. – М.: ИМЭП им.
7. А.С. Грибоедова: Гуманит.изд. центр ВЛАДОС, 2002. – 432 с.

12.3. Интернет-ресурсы

1. Реснянская Л.Л., Воинова Е.А., Хвостунова О.И. СМИ и политика [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов. — М.: Аспект Пресс, 2007. — 256 с. — Режим досту-па: http://www.znaniumhop.ru/8854.html.— ЭБС «Znanium».
2. Рихтер А.Г. Правовые основы журналистики [Электронный ресурс]: Учебник. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 352 с. — Ре-жим доступа: http://www.znaniumhop.ru/13105.html.— ЭБС «Znanium».
3. Чепкина Э.В. Проблемы толерантности в средствах массовой информации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 116 с. — Режим доступа: http://www.znaniumhop.ru/66580.html.— ЭБС «Znanium».

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.24 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ

Учебный год	Внесенные изменения	Преподаватель (ФИО)	Протокол заседания кафедры (дата, номер), ФИО зав. кафедрой, подпись

Примечание:

В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля) с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации.

Приложение 1

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572020227 / КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б1.В.01.24 Правовые основы журналистики

Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Профиль подготовки бакалавра	история и теория журналистики
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная

Махачкала, 2022

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «История» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее — СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочей программой дисциплины «Правовые основы журналистики» предусмотрено формирование следующей компетенции: УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в нижеприведённых таблицах.

Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1 (в ФОС не приводится, используется только для заполнения таблицы).

Таблица 1.

Перечень оценочных средств

1. Деловая (ролевая) игра	2. Доклад
3. Коллоквиум	4. Творческое задание
5. Кейс-задание	6. Устный опрос
7. Контрольная работа	8. Эссе
9. Круглый стол (дискуссия) 10. Курсовая работа/курсовой проект 11. Расчетно-графическая работа	12. Тест для проведения зачета/дифференцированного зачета (зачета с оценкой)/экзамена
13. Решение задач (заданий) 14. Тест (для текущего контроля)	15. Задания/вопросы для проведения зачета/дифференцированного зачета (зачета с оценкой)/экзамена

Перечень оценочных средств необходимости может быть дополнен.

2.1. Перечень компетенций

Компетенции/контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Показатели	Наименование оценочного средства
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	**Знает** систему отечественного законодательства о СМИ; содержание Закона РФ «О СМИ»; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, федеральных законов, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ и других органов исполнительной власти, касающиеся деятельности СМИ **Умеет** оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, касающихся деятельности СМИ, грамотно её использовать при подготовке номера периодического издания, теле- и радиопрограммы, материалов Интернет-СМИ; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике редакции; анализировать и оценивать законодательные инициативы в сфере СМИ **Владеет** общей правовой культурой	Тест, практическое задание, реферат
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	**Знает** содержание рекомендательных документов, касающихся деятельности СМИ; место и особенности региональных нормативно-правовых актов в системе законодательства о СМИ в РФ; субъекты, объекты и направления государственной политики в сфере СМИ в РФ; механизмы применения основных нормативно-правовых актов в практике создания, организации и выпуска СМИ; тенденции законотворчества и судебной практики в сфере СМИ **Умеет** использовать в редакторской и журналистской практике положения международных документов,	

мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования		нормативно-правовых актов, рекомендательных документов, касающиеся деятельности СМИ; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций, требующих вмешательства юристов и лингвистов-экспертов **Владеет** первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освещения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций	

2.2. Шкала оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	**Отлично** (повышенный уровень)	**Хорошо** (базовый уровень)	**Удовлетворительно** (пороговый уровень)	**Неудовлетворительно** (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала	Зачтено		Незачтено	

2.3. Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	**Показатели**	**Критерии**
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения практического задания. 2. Своевременность выполнения задания. 3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. и т.д.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)		Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято

(пороговый уровень)		правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

2.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала (уровень освоения)	**Показатели**	**Критерии**
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения тестовых заданий. 2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы. 4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
Хорошо (базовый уровень)		Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Выполнено 0-50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

2.5. Требования к реферату

Тема – любой из приложенных вопросов.

Объем – 15-20 стр.

Кегль – 14

Интервал – 1,5 пт.

Выравнивание текста – по ширине.

Список литературы – не менее 10 позиций.

Наличие введения, основной части, разделенной на параграфы и главы, заключения.

Оригинальность (полностью механически скопированные или сохраненные с Интернета тексты не принимаются и не засчитываются).

Титульный лист оформляется в соответствии с общими требованиями к рефератам.

2.6. Оценивание ответа на зачете

2-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено (удовлетворительный уровень знания)	1. Полнота изложения теоретического материала. 2. Полнота и правильность решения практического задания. 3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий). 4. Самостоятельность ответа. 5. Культура речи.	Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок. Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями. Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.
Незачтено (неудовлетворительный		Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием

уровень знания)		темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

2.7. Оценивание ответа на экзамене

4-балльная шкала (уровень освоения)	**Показатели**	**Критерии**
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения задания. 2. Своевременность выполнения задания. 3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. И т.д.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)		Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Объекты авторского права.
2. Защита авторских и смежных прав.
3. Алгоритм получения информации.
4. Гарантии неприкосновенности частной жизни.
5. Деятельность средств массовой информации в предвыборный период.
6. Защита чести, достоинства и деловой репутации: гражданско-правовые и уголовно-правовые аспекты.
7. Информационная безопасность в Российской Федерации.
8. Организация деятельности редакции.
9. Ответственность за злоупотребление свободой массовой информации.
10. Ответственность за нарушение прав интеллектуальной собственности в Российской Федерации.
11. Ответственность за ущемление свободы массовой информации.
12. Постановления Европейского суда по правам человека в области массовой информации.
13. Правовое регулирование интеллектуальной собственности в Российской Федерации.
14. Правовое регулирование Интернета.
15. Правовое регулирование рекламы в Российской Федерации.
16. Регулирование и контроль телерадиовещания.
17. Свобода массовой информации.

3.2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий/вопросов

1. Тесты для проверки уровня знаний студентов

Модуль 1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации

1. В России в области регулирования СМИ существует приоритет:
a) международного права;
b) Федеральных Законов;
c) местных подзаконных актов.

2. Система регистрации печатных СМИ в России имеет:
a) разрешительный характер;
b) лицензионный характер;
c) заявительный характер.

3. Критерием свободы СМИ в демократическом обществе является:
a) запрет цензуры;
b) право любого гражданина стать учредителем СМИ;
c) право любого журналиста высказывать свое мнение;

4. Предметом государственной тайны в России не может стать:
a) состояние здоровья первых лиц государства;
b) место дислокации стратегических войск;
c) объемы золотого запаса страны.
5. Закон о СМИ РФ запрещает:
a) сообщать негативные сведения о первых лицах государства;
b) разжигать национальную и религиозную рознь;
c) сообщать ошибочную информацию.

6. Учредителем СМИ в России не может стать:
a) государственный служащий;
b) предприниматель, владеющий каким-либо СМИ;
c) человек, не имеющий гражданства.

7. Отношения учредителя СМИ и журналистского коллектива регулируются:
a) Постановлениями местных органов власти;
b) Уставом редакции;
c) Решениями суда.

8. Под цензурой закон РФ о СМИ подразумевает:
a) исправление материалов главным редактором СМИ;
b) предварительный просмотр и контроль материалов перед публикацией любым представителем не коллектива редакции;
c) согласование интервью с человеком, у которого брали интервью.

9. Любое СМИ в России может быть закрыто по решению:
a) Местного органа самоуправления;
b) Судебных органов;
c) Местного законодательного органа.

10. Если в СМИ была помещена ложная информация, гражданин может потребовать:
a) закрытия СМИ;
b) опубликования опровержения;
c) увольнения автора публикации.

11. Деятельность СМИ может быть приостановлена после:
a) постоянного сообщения непроверенных фактов;
b) троекратного получения письменного предупреждения от региональных органов управления по печати о допущенном нарушении законодательства о СМИ;
c) многократных обращений граждан в органы прокуратуры.

12. Закон о рекламе в России запрещает:
a) рекламу презервативов;
b) рекламу спиртных напитков на телевидении;
c) Рекламу товаров, произведенных акционерными обществами.

13. По закону РФ о рекламе ненадлежащая реклама содержит:
a) сравнение с товаром конкурентов;
b) неудачные фразы;
c) орфографические ошибки.

14. Конституция РФ запрещает:
a) публикацию непроверенных сведений;
b) цензуру;
c) публикацию сведений о жизни первых лиц государства.

15. Уголовный Кодекс РФ предусматривает наказание за распространение в СМИ:
a) непроверенных сведений;
b) клеветы;
c) сведений, порочащих представителей власти.

16. Продажа эротических изданий по Закону о СМИ может осуществляться:
a) только по подписке;
b) в специально отведенных местах в запакованном виде;
c) только по почте.

17. Журналист имеет право отказаться от выполнения задания, если:
a) оно не соответствует его убеждения;
b) оно связано с риском;
c) оно связано с нарушением действующего законодательства.

18. Учредитель СМИ не имеет права:
a) публиковать свои материалы в учрежденном им СМИ;
b) предлагать публиковать рекламные материалы своих партнеров;
c) вмешиваться в журналистский творческий процесс.

19. СМИ обязано бесплатно публиковать следующие сообщения учредителя:
a) официальные и другие материалы, оговоренные Уставом редакции и Договором с Учредителем;
b) рекламу дружественных учредителю фирм;
c) статьи, отражающие политические взгляды учредителя.

20. Закон РФ о государственной тайне запрещает сообщать сведения:
a) о состоянии боеспособности армии;
b) о произошедших катастрофах;
c) о состоянии экологии страны.

21. Закон РФ о чрезвычайном положении отменяет:
a) действие всех законов страны;
b) свободу СМИ;
c) право журналистов отказываться от задания, связанного с нарушением законодательства.

22. Нарушения в области печати преследуются:
a) решением представителей областной и городской администрации;
b) в административном, гражданском и уголовном порядке;
c) решением органов управления внутренних дел.

Модуль 2. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации

Укажите правильный вариант ответа (3 балла за каждый правильный ответ)

1. Для совместного проведения дискуссий кандидатам отводится не менее:
а) одного часа в день;
б) 10% бесплатного эфирного времени;
в) четверти всего эфирного времени;
г) одной трети бесплатного эфирного времени.

2. Реклама алкогольных напитков не должна:
а) содержать демонстрации потребления этих напитков;
б) содержать наименование напитков;
в) распространяться в местах продажи алкоголя;
г) призывать к потреблению спиртного.

3. Право на отзыв означает:
а) право журналистов на комментарий в СМИ;
б) право автора отказаться от прежнего решения обнародовать произведение;
в) право инициировать досрочное прекращение полномочий депутатов;
г) право редактора снять материал журналиста из номера газеты.

4. При публикации результатов опросов общественного мнения перед выборами СМИ не обязаны указывать на:
а) время проведения опроса;
б) точное число опрошенных;

в) имя заказчика проведения опроса;
г) метод сбора информации.

5. Редакция не несёт ответственности за распространение не соответствующих действительности сведений, если:
а) их автор является внештатным сотрудником редакции;
б) в них пересказано выступление депутата в Государственной Думе;
в) они получены от информационных агентств;
г) опубликованы под рубрикой «Слухи».

6. В заявлении о регистрации СМИ нет необходимости указывать:
а) примерный объём издания;
б) источники финансирования;
в) примерную тематику;
г) название СМИ.

7. Скрытой реклама считается, если:
а) она оказывает воздействие на подсознание;
б) при её производстве использована скрытая камера;
в) она распространяется под видом новостей;
г) в ней не содержится призыва приобрести товары.

8. Материалы, содержащие рекламу, редакция должна хранить:
а) в течение трёх лет;
б) в течение года;
в) в течение месяца;
г) не должна хранить вовсе.

9. Государственную тайну составляют сведения:
а) о состоянии экологии;
б) о силах гражданской обороны;
в) о фактах нарушения законности органами государственной власти;
г) о размерах золотого запаса.

10. Автору служебного произведения принадлежат:
а) авторские права;
б) смежные права;
в) исключительные права;
г) служебные права.

11. За соблюдением Закона «О порядке освещения...» контроль осуществляет:
а) Министерство печати РФ;
б) Федеральная конкурсная комиссия;

в) Федеральная комиссия по телерадиовещанию;
г) Администрация Президента РФ.

12. Перечень сведений, составляющих государственную тайну, определяется:
а) постановлением Правительства;
б) решением Совета Безопасности;
в) федеральным законом;
г) Доктриной информационной безопасности.

13. Закон о рекламе не регулирует вопросы:
а) неэтичной рекламы;
б) социальной рекламы;
в) политической рекламы;
г) заведомо ложной рекламы.

14. Без согласия автора можно использовать его произведение:
а) в виде цитаты в информационных целях;
б) в Интернете;
в) в целях рекламы произведения;
г) использовать нельзя ни при каких условиях.

15. Действие лицензии на вещание можно приостановить по решению:
а) самого вещателя;
б) Министерства по делам печати и телерадиовещания;
в) Президента РФ;
г) только суда.

16. Эротическими являются телепрограммы, которые:
а) эксплуатируют интерес к противоположному полу;
б) эксплуатируют интерес к сексу;
в) выходят за рамки общепринятых норм морали;
г) используют изображение обнажённого тела.

17. Презумпция авторства означает:
а) неприкосновенность автора перед законом;
б) право автора на вознаграждение;
в) отсутствие у автора исключительных прав;
г) отсутствие необходимости регистрации произведений.

18. Если требуемые редакцией сведения не могут быть представлены в семидневный срок, то в ответ на запрос:
а) направляется уведомление об отсрочке в предоставлении информации;
б) направляется отказ в предоставлении информации;

в) направляются только имеющиеся на тот момент сведения;
г) ничего не направляется, пока сведения готовятся для предоставления.

19. Оскорбление это:
а) любое выражение в неприличной форме;
б) унижение чести и достоинства другого, выраженное в неприличной форме;
в) синоним диффамации;
г) синоним клеветы.

20. Л. Салливан был:
а) журналистом газеты «Нью-Йорк таймс»;
б) адвокатом Мартина Лютера Кинга;
в) чиновником из Алабамы;
г) президентом США.

3.3. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Понятие права и массово-информационного права.
2. Международные договоры в работе журналиста. Решения Европейского суда по правам человека в сфере свободы слова.
3. Структура российского законодательства о СМИ: Конституция РФ, законы, указы Президента и постановления Правительства РФ.
4. Основные положения и понятия ФЗ «о СМИ»: журналист, главный редактор, учредитель, СМИ, цензура и др.
5. Учредительный договор и устав редакции: сущность и отличия.
6. Устав редакции и устав юридического лица: сущность и отличия.
7. Процедура принятия устава редакции.
8. Право на доступ к информации. Ограничение на доступ к информации.
9. Права и обязанности журналистов в Законе «о СМИ» и других законодательных актах.
10. Свобода информации и конфиденциальные сведения.
11. Государственная тайна и сведения конфиденциального характера.
12. Алгоритм получения информации и ответственность за непредставление информации.
13. Аккредитация и ответственность за непредставление информации.
14. Освещение терактов в СМИ и ограничения на распространение экстремистских материалов.
15. Ответственность журналиста за распространение секретной информации.
16. Регулирование и контроль телерадиовещания.

17. Лицензирование телерадиовещания и ограниченный ресурс частот.
18. Государственные, общественные и частные вещатели.
19. Порядок лицензирования вещателей в России.
20. Приостановление действия и аннулирование лицензии на телерадиовещание.
21. Обеспечение равных прав кандидатов в СМИ.
22. Российское избирательное право: особенности и изменения.
23. Группы СМИ в период предвыборной агитации.
24. Порядок агитации в СМИ.
25. Содержание агитации.
26. Ответственность СМИ и журналистов за нарушение избирательного законодательства.
27. Отличия физической собственности от интеллектуальной на примере СМИ.
28. Автор произведения в ФЗ «Об авторском праве и смежных правах»: имущественные и неимущественные права.
29. Правомерное использование произведений в СМИ.
30. Служебные произведения в работе журналиста.
31. Авторское право на интервью, новость и программу телепередач.
32. Смежные права и их использование в СМИ.
33. Ответственность за нарушение ФЗ «Об авторском праве и смежных правах».
34. Свобода рекламы и свобода массовой информации.
35. Общие положения Закона «О рекламе».
36. Особенности рекламы в радио и телепрограммах.
37. Особенности рекламы отдельных видов товаров: алкогольные напитки и пиво, оружие, медикаменты, табачные изделия.
38. Защита интересов детей в положениях Закона «О рекламе».
39. Обязанности и сфера ответственности рекламораспространителя.
40. Нормы действующего федерального законодательства в сфере ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции.
41. Законодательство субъектов РФ в сфере ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции.
42. Является ли Интернет средством массовой информации?
43. Правовое регулирование содержания сообщений в Интернет.
44. Обеспечение доказательств публикации в Интернет.
45. Защита чести, достоинства и деловой репутации: основные принципы и понятия.
46. Опровержение и право на ответ.
47. Моральный вред и деловая репутация.
48. Извинение и презумпция невиновности.

49. Факт и мнение; Решения Европейского суда по правам человека в сфере свободы мысли и слова.
50. Клевета и оскорбление.
51. Освобождение от ответственности журналиста и редакции СМИ.
52. Гарантии неприкосновенности частной жизни в законодательстве.
53. Неприкосновенность частной жизни и защита общественных интересов.
54. Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство.
55. Скрытая запись и согласие на распространение сведений о частной жизни.

3.4. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Модуль 1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации

Основные понятия и определения в сфере журналистики

1. Источники права СМИ: конституция, международные договоры, законы, указы президента и постановления правительства.
2. Конституция РФ: свобода слова, информации, совести. Соответствие норм российской Конституции о свободе информации документам ООН и Совета Европы:
3. Законодательство о СМИ в субъектах Российской Федерации.

Специфика журналистской профессии

1. Дотации, налоговые и другие льготы СМИ в 1990-х.
2. Государственные, общественные, частные СМИ.
3. Региональные законы о государственной поддержке средств массовой информации.
4. Наблюдательные (попечительские) советы на радио и телевидении.
5. Законодательство о порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации.

Социальная позиция журналистики и журналиста;

Журналистика в профессиональной деятельности и личность журналиста в ней

1. Печатное периодическое издание: понятие, характеристики, правовой статус.

2. Профессиональная самостоятельность редакции.

3. Принципы распределения прав и обязанностей участников деятельности СМИ.

Модуль 2. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации

Журналистика в системе социальных институтов

1. Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» (1993г.). Отличия физической собственности от интеллектуальной собственности.
2. Авторское право. Уголовный кодекс, 4-я часть. Основные положения.
3. Оригинальность произведения; содержание и форма.
4. Имущественные (материальные) и неимущественные (нематериальные, моральные) права авторов.
5. Специфика субъектов авторского права на аудиовизуальное произведение (режиссер-постановщик, сценарист, композитор).
6. Служебные произведения: права работодателя на их использование. Регистрация, срок охраны авторского права. Использование прав. Авторские общества. Контрафактные экземпляры. Преследование «пиратства» и плагиата.
7. Произведения, не охраняемые авторским правом.
8. Роль Высшего арбитражного суда РФ и Европейского суда в Люксембурге. Международные конвенции о защите авторских прав. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).

Электронные СМИ

1. Избирательное право и законодательство о СМИ. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты.
2. Основные положения Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
3. Гласность в деятельности избирательных комиссий. Опубликование итогов голосования.
4. Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ.

Общественно-политическая роль ТВ и радио

1. Гарантии неприкосновенности частной жизни.
2. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни.
3. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников.
4. Защита общественных интересов.
5. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни.

Типология СМИ. Основные типоформирующие признаки изданий

1. Российский закон «О СМИ» об «иных средствах массовой информации».
2. Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг.
3. Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве) 2001 года.

3.5. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЭКЗАМЕН/ЗАЧЕТ)

1. Характеристика Закона РФ «О средствах массовой информации».
2. Свобода массовой информации.
3. Международные акты о СМИ.
4. Периодические печатные издания.
5. Формы продукции средств СМИ.
6. Недопустимость цензуры.
7. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации.
8. Законодательство о средствах массовой информации.
9. Организация деятельности средств массовой информации.
10. Регистрация средства массовой информации.
11. Заявление о регистрации. Отказ в регистрации.
12. Прекращение и приостановление деятельности средства массовой информации.
13. Статус учредителя.
14. Статус редакции.
15. Устав редакции.
16. Статус издателя.
17. Информационные агентства.
18. Иные средства массовой информации.
19. Распространение массовой информации.
20. Выход в свет (в эфир).
21. Выходные данные.
22. Обязательные экземпляры.
23. Лицензия на вещание.
24. Аннулирование лицензии.
25. Хранение материалов радио- и телепередач.
26. Обязательные сообщения.

27. Правовое регулирование рекламы.
28. Недобросовестная реклама.
29. Право на получение информации.
30. Запрос информации.
31. Отказ и отсрочка в предоставлении информации.
32. Алгоритм действий журналиста, запрашивающего информацию информационных ресурсов.
33. Авторские произведения и письма.
34. Право на опровержение. Порядок опровержения. Основания отказа в опровержении.
35. Право на ответ.
36. Права журналиста.
37. Аккредитация.
38. Обязанности журналиста.
39. Скрытая запись.
40. Недопустимость злоупотребления правами журналиста.
41. Специальный статус журналиста.
42. Межгосударственное сотрудничество в области массовой информации.
43. Распространение зарубежной информации.
44. Зарубежные корреспонденты.
45. Ответственность за нарушение законодательства о средствах
46. Освобождение от ответственности.
47. Ответственность за ущемление свободы массовой информации.
48. Ответственность за злоупотребление свободой массовой информации.
49. Право интеллектуальной собственности: понятие, основные положения, ответственность за нарушения.
50. Возмещение морального вреда при злоупотреблении свободой массовой информации.
51. Правое регулирование Интернета.
52. Ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции в РФ.
53. Основные положения о неприкосновенности частной жизни в РФ.

3.5.1. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Экзамен по данной дисциплине не предусмотрен учебным планом.

3.6. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Право массовой информации: понятие и содержание.
2. Журналист и журналистская деятельность как правовые категории.
3. Цензура: понятие и правовые гарантии запрета. Основные этапы существования цензурного ведомства в России.

4. Система и источники права массовой информации в Российской Федерации.
5. Отношения журналистики и власти в СССР.
6. Конституционный институт свободы массовой информации: понятие и структура.
7. Закон РФ "О средствах массовой информации" - основной регулятор информационных отношений в сфере СМИ.
8. Закон РФ "О средствах массовой информации: история создания.
9. Законодательные основы организации деятельности распространения продукции СМИ.
10. Законодательные основы организации отношений СМИ с гражданами и организациями.
11. Законодательные основы правовой ответственности за нарушение законодательства о средствах массовой информации.
12. Законодательство о СМИ и Гражданский кодекс России: коллизионно-правовые вопросы. Уголовный Кодекс РФ и деятельность СМИ.
13. Федеральный закон "Об информации, информации и защите информации". Его роль и значение для журналистской деятельности.
14. Федеральный закон "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" Его роль и значение для журналистской деятельности.
15. Основные организационно-правовые формы существования редакций СМИ.
16. Честь, достоинство, деловая репутация как институты права СМИ.
17. Закон РФ "Об авторском праве и смежных правах. Авторские права в СМИ". Его роль и значение для журналистской деятельности.
18. Средства массовой информации и власть в Российской Федерации.
19. Закон РФ "О государственной тайне". Его роль и значение для журналистской деятельности.
20. Право на доступ к информации для журналистов и редакций.
21. Механизмы юридической защиты права на доступ к информации для журналистов и редакций.
22. Правила аккредитации и пребывания корреспондентов инбостранных СМИ на территории Российской Федерации.
23. Правовой статус Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовой коммуникаций.
24. СМИ и выборы.
25. Права и обязанности журналиста в области сбора информации.
26. Федеральный закон "О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания Российской Федерации". Его роль и значение для журналисткой деятельности.

27. Федеральный закон "Об экономической поддержке районных (городских) газет". Его роль и значение для журналисткой деятельности.
28. Региональное законодательство о СМИ.
29. Разграничение полномочий в сфере массовой информации между федеральными и местными органами власти.
30. Федеральный закон "О рекламе". Его роль и значение для журналистской деятельности.
31. Устав редакции и учредительный договор как правовые инструменты обеспечения свободы массовой информации.
32. Правовая категория "иных средств массовой информации". Особенности правового статуса сетевых СМИ.
33. Практика Европейского суда по правам человека в области реализации свободы массовой информации. Закрепление свободы массовой информации в Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод.
34. Закрепление свободы массовой информации во Всеобщей Декларация прав человека.
35. Защита журналистских источников информации.
36. Закрепление свободы массовой информации Международном пакте о гражданских и политических правах.
37. Право средств массовой информации в США. Закон США о телекоммуникациях (1996 г.).
38. Проблемы становления законодательств о СМИ в страницах СНГ и Балтии.
39. Региональная пресса и законодательство о средствах массовой информации.
40. Окинавская Хартия глобального информационного общества.
41. Налоговое регулирование в сфере СМИ.
42. Государственные и общественные структуры защиты гласности и свободы информации.
43. Роль и значение этических регуляторов деятельности СМИ.
44. Условия и порядок регистрации СМИ.
45. Особенности правового статуса рекламных СМИ.
46. Допустимые организационно-правовые формы редакций СМИ.
47. Права и обязанности журналиста в отношении распространения информации.
48. Права и обязанности журналиста в редакциях.
49. Понятие предвыборной агитации и ее отграничение от освещения избирательной кампании в СМИ.
50. Основные формы злоупотребления правами журналиста.
51. Ответственность за злоупотребление правами журналиста.
52. Особенности правового регулирования электронных СМИ.
53. Правовой режим распространения информации в Интернете.

54. Доктрина информационной безопасности 2000 г.
55. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" Его роль и значение в журналистской деятельности.
56. Международно-правовое регулирование свободы массовой информации.
57. Механизм возложения ответственности за злоупотребление свободой массовой информации.
58. Порядок лицензирования телерадиовещания.
59. Субъекты права на защиту чести, достоинства деловой репутации.
60. Деловая репутация, честь, достоинство как правовые категории и как объект правовой защиты.
61. Исторические этапы развития доктрины свободы массовой информации.

Таблица 6

3.9.1. Задания для самостоятельного выполнения

№	Раздел программы	Количество часов		Задания	Литература	Формы отчётности и аттестации
		ОФО	ЗФО			
Модуль 1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации						
1.1.	Основные понятия и определения в сфере журналистики	5	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №1-6 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 1-7.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Тексты сообщений, рефераты, защита. собеседование,
1.2.	Специфика журналистской профессии	5	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №7-12 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 8-14.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Тексты сообщений, рефераты, защита. собеседование
1.3.	Социальная позиция журналистики и журналиста	5	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №13-18 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 15-21.	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Тексты рефераты, защита. собеседование

1.4.	Журналистика в профессиональной деятельности и личность журналиста в ней	5	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №19-24 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 22-28. 4. Подготовиться к промежуточной аттестации.	1,2,3,4,5,6,7, 8,9	Тексты, рефераты, эссе Защита, презентация, тестирование
Модуль 2. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации						
2.1.	Журналистика в системе социальных институтов	5	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №25-30 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 29-35.	1,2,3,4,5,6,7, 8,9	Тексты рефераты, защита. собеседование
2.2.	Электронные СМИ	5	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №31-38 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 36-44.	1,2,3,4,5,6,7, 8,9	Тексты рефераты, конспекты, защита, собеседование
2.3.	Общественно-политическая роль ТВ и радио	5	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №39-45 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 45-55.	1,2,3,4,5,6,7, 8,9	Тексты рефераты, конспекты, защита, собеседование
2.4.	Типология СМИ. Основные ти-поформирующие признаки изданий	6	7	1. Подготовить сообщения к семинару №1. 2. Написать рефераты №46-55 и защитить их. 3. Самостоятельно изучить вопросы 56-61.	1,2,3,4,5,6,7, 8,9	Тексты, рефераты, ЭССЕ защита и презентация, тестирование

				4. Подготовиться к промежуточной аттестации.		

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Каждое практическое занятие состоит из трех последовательно сменяющих друг друга блоков: решения тестовых заданий, обсуждения вынесенных в план вопросов, работы с историческим документом в группах. Тестовые задания представляют собой перечень из нескольких вопросов, каждое из заданий предполагает выбор одного из предлагаемых вариантов ответа. За каждое правильно выполненное соответствующее задание начисляется соответствующий первичный балл.

Устные выступления студентов оцениваются по двум направлениям.

Первое заключает в себе степень полноты содержания и предполагает проверку наличия в ответе основных исторических событий, явлений и процессов, причинно-следственных связей между ними; отсутствия фактических и аналитических ошибок, псевдонаучных фактов и знаний.

Второе предполагает оценивание степени самостоятельности владения историческим материалом, в том числе оригинальности и аргументированности собственных суждений, возможность излагать тезисы и иллюстративную базу с минимальной опорой на заранее подготовленные выписки или вовсе без нее (соответствующий балл).

Работа в группах подразумевает коллективное взаимодействие в формате малых групп, нацеленное на формулировку предложений по разрешению поставленной исторической проблемы, поиск информации в источнике, обработку исторических сведений для выработки аналитических суждений.

В экзаменационный билет включено три вопроса, охватывающих различные исторические периоды. Экзамен проводится в устной или письменной форме. На подготовку и ответ студенту отводится 20 минут.

Для получения удовлетворительной оценки необходимо отразить в ответе не менее 50% информации по каждому из предложенных вопросов.

Приложение 2

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины «Б1.В.01.24 Правовые основы журналистики»

1. Цель освоения дисциплины – сформировать комплексное представление о принципах и нормах правового регулирования в сфере средств массовой информации (СМИ) в Российской Федерации (РФ). Курс рассматривает всю систему печатных, электронных, Интернет-СМИ, однако в силу специфики университета акцент сделан на правовых вопросах редакторской и журналистской деятельности, осуществляемой в процессе создания, организации и выпуска печатных периодических изданий в России. Тем самым дисциплина «Правовые основы журналистики» призвана способствовать формированию правовой культуры и правовой грамотности будущих редакторов и журналистов.

Основные задачи дисциплины:

– раскрыть содержание права массовой информации;

– дать целостное представление о роле, системе, содержании и особенностях современного законодательства о СМИ в РФ;

– осветить организационно-правовые вопросы, наиболее часто возникающие в практике печатных, электронных, Интернет-СМИ;

– дать общее представление о перспективах развития законодательства о СМИ в РФ.

2. Место дисциплины «История» в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовые основы журналистики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 «Журналистика».

Дисциплина «Правовые основы журналистики» является междисциплинарной сферой научного знания и обеспечивает изучение следующих дисциплин профессионального цикла: «Основы творческой деятельности журналиста», «Основы теории журналистики», «Техника и технология СМИ», «Профессиональная этика журналиста».

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
ОПК-5. Способен учитывать в	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм,

профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

4. Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	**Лекции**	**Практические занятия**	**Промежуточный контроль**	**Самостоятельная работа**	**Форма аттестации**
Очная	72	14	18		40	Зачет
Заочная	72	6	6	4	56	Зачет