



**Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования**

**«Дагестанский гуманитарный институт»**

---

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572020227 /  
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

**ПРИНЯТО**  
решением ученого совета ДГИ  
« 27 » октября 2022 г., протокол №3

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ДГИ  
\_\_\_\_\_ Н.Д. Бахмудкадиев  
« 27 » октября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Махачкала, 2022

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет назначение, функции, объекты, основные направления и порядок организации мониторинга и оценки качества образования в образовательной автономной некоммерческой организации «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – ОАНО ВО «ДГИ»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 5.08.2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2021 № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Устава ОАНО ВО «ДГИ»;

Локальных нормативных актов Института.

1.3. Целью проведения внутренней оценки качества образования является формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП, совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП, реализуемых ОАНО ВО «ДГИ», а также создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения ОПОП.

1.4. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- обеспечение соответствия организации и порядка проведения учебного процесса, качества подготовки обучающихся требованиям законодательства и ФГОС ВО Российской Федерации;
- создание банка оценочных материалов;
- создание условий, позволяющих эффективно организовывать и поддерживать процесс оценки качества образования в ОАНО ВО «ДГИ»;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Институте;
- обеспечение обучающихся учебной, научной, методической и иной литературой;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО;
- усиление взаимодействия ОАНО ВО «ДГИ» с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса и практической подготовке обучающихся;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;

1.5. Методическое сопровождение внутренней системы оценки качества образования представлено комплексом учебных и учебно-методических документов, необходимых для эффективного осуществления оценочных процедур процесса подготовки выпускников.

## **2. Организация и проведение внутренней оценки качества образования обучающихся**

2.1. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся основывается на принципах:

- открытости и компетентности руководства, гласности в принятии решений и распределении ресурсов;
- прозрачности, объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве подготовки обучающихся;
- учете индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их результатов;
- доступности информации для различных групп потребителей о состоянии и качестве подготовки обучающихся;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур внутренней оценки качества подготовки обучающихся.

2.2. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся имеет двухуровневую иерархическую структуру. На уровне Института оценочные процедуры проводятся централизованно в соответствии с приказом ректора. На уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех учебных дисциплин (практик), закрепленных за кафедрой.

2.3. Для проведения, учета и анализа результатов внутренней оценки качества образования, выработке предложений для принятия управленческих решений по устранению недостатков и повышению качества образовательного процесса создается Комиссия по внутренней оценке качества образования (далее - Комиссия), состав которой утверждается приказом ректора.

2.4. В состав Комиссии привлекаются лица из числа педагогических работников; руководители и сотрудники структурных подразделений Института; руководители и (или) работники иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в

профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

2.5. Информация о результатах внутренней системы оценки качества образовательной деятельности Института размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет» в составе отчета по самообследованию.

2.6. Основными видами оценки качества образовательной деятельности в ОАНО ВО «ДГИ» являются:

- оценка качества подготовки обучающихся;
- оценка качества ОПОП ВО;
- оценки качества работы педагогических работников;
- оценка удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса;
- оценка условий и ресурсного обеспечения образовательной деятельности (материально-техническое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение);
- открытость и доступность информации по организации образовательной деятельности;
- комфортность условий;
- доступность услуг для инвалидов, доброжелательность и вежливость работников и др.).

2.7. К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- все формы мониторинга (мониторинг качества приема);
- мониторинг качества основных образовательных программ;
- мониторинг кадрового потенциала;
- мониторинг удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса;
- мониторинг специального раздела официального сайта и др.)
- ежегодное самообследование Института.

### **3. Оценка качества подготовки обучающихся**

3.1. Оценка качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования Института осуществляется в рамках:

- текущего контроля в ходе освоения учебной дисциплины (модуля);
- анализа результатов промежуточной аттестации после завершения освоения обучающимися программ учебных дисциплин (модулей), а также после прохождения учебной и (или) производственной практики;
- анализа электронного портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- мероприятий по контролю остаточных знаний обучающихся по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям);
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) по направлению подготовки;
- государственной итоговой аттестации.

3.2. Качество освоения образовательных программ оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, а также проведения промежуточной аттестации по окончании семестра для обучающихся очной формы обучения, а для обучающихся заочной формы обучения - в рамках зачетно-экзаменационных сессий. Они проводятся:

– на основании Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом ректора;

– самостоятельно преподавателем, ведущим учебные занятия по соответствующей дисциплине с правом присутствия на аттестационных испытаниях преподавателя этой дисциплины, не преподающего у данной группы;

– с использованием оценочных материалов по дисциплине или практике, входящих в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или практики соответствующего направления и профиля подготовки.

3.3. Осуществление оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа электронного портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся:

а) портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в таких разнообразных видах деятельности, как учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и других и формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

б) формирование портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся осуществляется в электронной информационно-образовательной среде вуза (далее - ЭИОС) в соответствии с утвержденным Положением. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в электронную информационно-образовательную среду;

в) контроль за наполнением портфолио обучающихся осуществляют декан факультета 1 раз в семестр в текущем учебном году, а также куратор группы.

3.4. Осуществление оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля остаточных знаний обучающихся по ранее изученным учебным дисциплинам (модулям):

а) выборочный контроль остаточных знаний проводится два раза в год в течении месяца после начала семестра, следующего за проверяемым семестром в виде компьютерного тестирования;

б) организацию выборочного контроля остаточных знаний проводит учебно-методическое отдел в соответствии с подготовленным расписанием и перечнем дисциплин.

3.5. Осуществление оценки качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации:

3.5.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в ОАНО ВО «ДГИ» создаются государственные экзаменационные комиссии по защите выпускных квалификационных (бакалаврских) работ и выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), в состав которых включаются независимые эксперты - представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии). Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в ДГИ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной

экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, составляет не менее 50%.

3.5.2. Выпускные квалификационные работы (далее - ВКР) выполняются в соответствии с примерной тематикой выпускных квалификационных работ, разрабатываемой и ежегодно обновляемой кафедрами.

3.5.3. С целью исключения плагиата в выпускных квалификационных работах обучающихся, тексты работ размещаются в электронно-библиотечной системе и проверяются на наличие заимствований.

3.5.4. Результаты государственной итоговой аттестации обобщаются и анализируются по таким критериям, как:

- показатель количества обучающихся завершивших обучение по сравнению с приемом;
- показатель положительных оценок, полученных на защите выпускной квалификационной работы;
- показатель отличных и хороших оценок, полученных на защите выпускной квалификационной работы;
- наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

3.5.5. Оценка показателей государственной итоговой аттестации проводится за учебный год, предшествующий году проведения проверки.

#### **4. Оценка качества основных профессиональных образовательных программ высшего образования**

4.1. Оценка качества ОПОП ВО осуществляется по следующим критериям:

- соответствие ОПОП ВО требованиям соответствующего ФГОС ВО;
- наличие и качество разработки основных составляющих ОПОП ВО (общей характеристики образовательной программы;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей), практик;
- оценочных материалов;
- методических материалов;
- программы государственной итоговой аттестации;
- рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы);
- наличие внешней(-их) рецензии(й), подготовленной(-ых) работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки;
- востребованность ОПОП ВО по результатам приёмной кампании (количество поданных заявлений, средний балл ЕГЭ абитуриентов, количество зачисленных на 1 курс);
- отзывы работодателей о качестве подготовки выпускников по ОПОП ВО.

#### **5. Оценка качества работы педагогических работников**

5.1. Целями оценочных процедур качества работы педагогических работников являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в Институте;
- определение соответствия качества педагогических работников квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

– анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

5.2. Оценка качества работы педагогических работников Института включает в себя:

- оценку уровня квалификации педагогических работников;
- оценку качества преподавания педагогических работников;
- оценку показателей методической работы педагогических работников;
- оценку выполнения наукометрических показателей педагогическими работниками;
- оценку качества работы педагогических работников обучающимися;
- оценку показателей привлечения к образовательной деятельности руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

5.3. Оценка уровня квалификации педагогических работников проводится при проведении конкурса на замещение должности педагогического работника в соответствии с действующим положением Института.

5.4. Оценка уровня квалификации педагогических работников осуществляется по следующим критериям:

- уровень образования;
- наличие ученой степени, ученого звания;
- соответствие образования и (или) ученой степени профилю преподаваемой дисциплине (модуля);
- соответствие научной, учебно-методической и (или) практической работы профилю преподаваемой дисциплине (модулю);
- трудовой стаж работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на должностях педагогических (научно-педагогических) работников;
- повышение квалификации (не реже, чем 1 раз в 3 года).

5.5. Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется в рамках контрольных посещений занятий педагогических работников со стороны заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, взаимопосещений занятий преподавателями кафедры, других педагогических работников при проведении открытых занятий.

5.6. Организация посещений занятий педагогических работников носит плановый характер. Каждая кафедра на очередной учебный год подготавливает и утверждает планы контрольных посещений учебных занятий педагогических работников.

5.7. Результаты посещений занятий педагогических работников отображаются в отчете лица, посетившего занятие.

5.8. Результаты посещений занятий педагогических работников подлежат обязательному обсуждению на заседаниях соответствующей кафедры, на которых вырабатываются рекомендации по совершенствованию механизма проведения учебных занятий.

5.9. Результаты осуществления контроля качества преподавания учитываются при проведении конкурса на замещение вакантной должности по соответствующей кафедре ОАНО ВО «ДГИ».

5.10. Оценка качества работы педагогических работников обучающимися:

5.10.1. Оценивание педагогических работников обучающимися является важной составляющей внутренней системы оценки качества образовательной деятельности.

5.10.2. Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме анкетирования «Преподаватель глазами студентов» 1 раз в семестр.

5.10.3. Организацией и проведением анкетирования обучающихся, анализом результатов анкетирования занимается учебно-методическое отделение. По итогам анкетирования ответственными подразделениями готовятся аналитические отчеты.

5.10.4. Итоги анкетирования учитываются при принятии управленческих решений по проблемам качества работы педагогических работников ректором с соблюдением условия анонимности.

## **6. Оценка удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса**

6.1. Оценка удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса включает:

- оценку удовлетворенности качеством образования обучающимися;
- оценку удовлетворенности качеством образования педагогическими работниками;
- оценку удовлетворенности качеством образования работодателями.

6.2. Оценка удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса проводится в форме анкетирования один раз в текущем учебном году. Допускается проведение анкетирования в электронном виде.

6.3. Оценка удовлетворенности качеством образования обучающимися может осуществляться по следующим критериям:

- удовлетворенность структурой образовательной программы;
- удовлетворенность учебно-методическим обеспечением образовательной программы;
- удовлетворенность условиями реализации образовательной программы;
- удовлетворенность материально-техническим обеспечением образовательной программы;
- общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по образовательной программе.

6.4. Оценка удовлетворенности качеством образования педагогическими работниками может осуществляться по следующим критериям:

- удовлетворенность условиями реализации образовательных программ;
- удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением образовательных программ;
- общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса.

6.5. Оценка удовлетворенности качеством образования работодателями может осуществляться по следующим критериям:

- качество подготовки выпускников;
- соответствие уровня подготовки требованиям рынка.

6.6. Анкетирования проводятся в соответствии с приказами ректора. Контроль за организацией и проведением анкетирования возлагается на проректора по учебной работе.

6.7. Организация и проведение анкетирования обучающихся и педагогических работников осуществляются учебно-методическим отделом Института, работодателей - выпускающими кафедрами.



6.8. Анализом результатов анкетирования занимается учебно-методический отдел. По итогам анкетирования ответственными подразделениями готовятся аналитические отчеты.

6.9. Итоги анкетирования учитываются при принятии управленческих решений по проблемам качества образовательного процесса.

## **7. Оценка условий и ресурсного обеспечения образовательной деятельности**

7.1. Внутренняя оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО в ОАНО ВО «ДГИ» осуществляется в рамках процедуры ежегодного самообследования.

7.2. При оценке качества образования в части материально-технического обеспечения уделяется внимание соблюдению требований ФГОС ВО:

- наличие специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий;
- наличие (и периодичность обновления) комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости);
- использование современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем;
- наличие библиотечно-информационного обслуживания образовательного процесса;

7.3. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО также исследуется в рамках оценки удовлетворенности качеством образования обучающимися и педагогическими работниками.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением ученого совета ОАНО ВО «ДГИ».

8.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их принятия решением ученого совета ОАНО ВО «ДГИ».