



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

ПРИНЯТО
решением ученого совета ДГИ
«30» августа 2021 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДГИ
_____ М. З. Гаджидаев
«01» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональной этике педагогических работников образовательной
автономной некоммерческой организации высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

Махачкала
2021

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – Положение) определяет совокупность нравственных требований, вытекающих из принципов и норм педагогической морали, а также регулирует поведение и систему отношений в образовательной деятельности научно-педагогических работников и иных сотрудников образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – ДГИ, Институт).

1.2. Требования Положения распространяются на всех научно-педагогических работников ДГИ, а также иных сотрудников ДГИ (включая лиц, заключивших с ДГИ договоры гражданско-правового характера).

1.3. Положение является важным локальным нормативным актом Института – сводом академических и социальных норм, фиксирующих принятые и неприемлемые действия в Институте, а также имеющие цель противодействия мошенничеству и управления коррупционными рисками, служит основой этики, содержит базовые и наиболее важные ценности, этические нормы и правила поведения работников Института, следование которым определяет деловое поведение и формирует репутацию Института, его конкурентоспособность и эффективность.

2. НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА

2.1. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- МС ИСО 9001:2015 Система менеджмента качества. Требования;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 2 декабря 2020 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки;
- Уставом и локальными нормативными актами ДГИ.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем Положении приведены следующие термины с соответствующими определениями:

- **Деловая (профессиональная) этика** – это современные организационные стандарты, принципы, наборы ценностей и норм, которые регулируют действие и поведение человека в организации.
- **Коррупционно-опасным поведением** считается такое действие или

бездействие сотрудника, которое в ситуации конфликта интересов создает предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды и (или) преимуществ как для себя, так и для иных лиц, организаций, учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются сотрудником, незаконно использующим свое служебное положение.

– **Профессиональная этика педагогических работников** – совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере образования.

3.2. В Положении используются следующие сокращения:

- **АУП** – административно-управленческий персонал;
- **НПР** – научно-педагогический работник;
- **ОП** – обслуживающий персонал;
- **СМК** – система менеджмента качества;
- **УВП** – учебно-вспомогательный персонал;
- **ФЗ** – федеральный закон.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Профессиональная этика и служебное поведение научно-педагогических работников и иных сотрудников в Институте, задавая морально-этические ориентиры профессиональной деятельности, помогает оценить собственный уровень нравственного развития и стимулирует личностный и профессиональный рост. Развитие нравственности органично связано с постоянным самоанализом, выявлением и преодолением профессиональных трудностей, приобретением новых знаний и опыта, необходимых для повышения эффективности образовательного, научного и иных сопутствующих процессов в ДГИ.

4.2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вводит ряд норм, касающихся профессиональной этики:

- обязывает педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п.2 ч.1 ст.48);
- предусматривает закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч.4 ст.47);
- определяет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей педагогическими работниками.

4.3. Научно-педагогическим работникам (НПР), административно-управленческому персоналу (АУП), учебно-вспомогательному персоналу (УВП) и обслуживающему персоналу (ОП) ДГИ (далее по тексту – научно-педагогические работники и иные сотрудники ДГИ) рекомендуется соблюдать требования настоящего Положения в своей профессиональной деятельности, а гражданин, состоящий во взаимоотношениях с перечисленными категориями работников ДГИ, вправе ожидать от них поведения в соответствии с требованиями Положения.

4.4. Гражданин, при поступлении на работу в ДГИ обязан ознакомиться с требованиями Положения, принять для себя его нормы. Согласие с требованиями Положения оформляется подписью сотрудника в листе ознакомления.

4.5. Целями Положения являются:

- установление этических норм и правил поведения научно-педагогических работников и иных сотрудников ДГИ для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- создание корпоративной культуры и улучшение имиджа ДГИ, оптимизация взаимодействия с внешней средой и внутри Института, совершенствование управленческой структуры, то есть, обеспечение устойчивого развития ДГИ в условиях современных перемен;

- содействие укреплению авторитета научно-педагогических работников и иных сотрудников ДГИ;
- обеспечение единых норм поведения научно-педагогических работников и иных сотрудников ДГИ;
- регулирование профессионально-этических проблем во взаимоотношениях между сотрудниками ДГИ, которые могут возникнуть в процессе их совместной деятельности.

4.6. Положение призвано повысить эффективность выполнения сотрудниками ДГИ своих трудовых обязанностей.

4.7. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, возникающих в сфере образования, которые основаны на нормах морали, такта, уважительном отношении к научно-педагогической деятельности в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности научно-педагогических работников и иных сотрудников ДГИ, их самоконтроля.

4.8. Знание и соблюдение научно-педагогическими работниками и сотрудниками ДГИ требований Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

4.9. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

5. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НПР И СОТРУДНИКОВ ДГИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ИМИ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

5.1. При выполнении трудовых обязанностей НПР и сотрудникам ДГИ следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

5.2. Основные принципы нормального человеческого поведения в коллективе, а именно:

- честность и порядочность;
- профессионализм;
- ответственность и взвешенность решений;
- партнерство;
- взаимоуважение;
- социальная ответственность;
- командная работа;
- экологичность;
- эффективность.

5.3. Ориентированность на результат являются основой служебного поведения научно-педагогических работников и иных сотрудников ДГИ в связи с выполнением ими своих должностных обязанностей в Институте.

5.4. Научно-педагогические работники и иные сотрудники ДГИ, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- осуществлять свою деятельность добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ДГИ;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся в ДГИ и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к

труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни, а также формировать высокий уровень правовой культуры и правосознания и нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

- применять научно-педагогические обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- не оказывать необоснованного предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам, а также к должностным лицам и гражданам;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, если они не противоречат сложившимся этическим нормам и правилам поведения, не препятствуют организации учебного процесса и способствуют межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении научно-педагогическим работником и сотрудником ДГИ трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб своей репутации или авторитету своего подразделения (кафедры, факультету, отделу), а также авторитету ДГИ;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ДГИ, а также, по согласованию с руководством ДГИ, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- воздерживаться от такого поведения в сети Интернет (на своих личных страницах в социальных сетях, в мессенджерах, в переписке между коллегами и или обучающимися), которое бы наносило ущерб репутации Института. Право сотрудника на критическое мнение может и должно быть выражено в первую очередь путем обращения к руководящему составу Института.

5.5. Научно-педагогические работники и иные сотрудники ДГИ должны способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата, быть образцом профессионализма и безупречной репутации.

5.6. Каждый сотрудник ДГИ обязан принимать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, меры, направленные на обеспечение противодействия коррупции в Институте:

- не допускать во взаимоотношениях с обучающимися, а также научно-педагогическими работниками и сотрудниками ДГИ, коррупционно-опасного поведения;

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- уведомлять непосредственного руководителя или представителя администрации ДГИ, органы прокуратуры и другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (преступлений);

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации

меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (п. 33 ст.2 Закона Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

– соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью.

5.7. При выполнении трудовых обязанностей сотрудники ДГИ не должны допускать в своем поведении:

– любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, либо религиозных предпочтений;

– грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

– пренебрежительных отзывов о работе других работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей.

5.8. Научно-педагогические работники и сотрудники ДГИ в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

5.9. Научно-педагогическим работникам и иным сотрудникам ДГИ следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с обучающимися, между собой, а также во внешних взаимоотношениях Института с представителями других организаций, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным

5.10. Внешний вид научно-педагогических работников и сотрудников ДГИ при выполнении ими своих трудовых обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю. Одежда сотрудников должна быть опрятной, чистой и выглаженной. Для отдельных категорий персонала (производственный участок, административно-хозяйственная служба и т.п.) предусматривается фирменная рабочая одежда. В зимний и межсезонный период сотрудники должны иметь на рабочем месте чистую обувь. Недопустимо находиться на рабочем месте в верхней одежде. Недопустимо нахождение на рабочем месте сотрудников в вызывающей одежде.

5.11. Научно-педагогическим работникам и иным сотрудникам ДГИ запрещается получать в связи с исполнением ими трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, организация и проведение банкетов, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Факты нарушения научно-педагогическими работниками и сотрудниками ДГИ требований настоящего Положения рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления ДГИ, предусмотренные Уставом ДГИ и иными нормативными актами и могут повлечь применение к научно-педагогическому работнику и сотруднику ДГИ мер ответственности.

6.2. Приказом ректора, при необходимости, создается комиссия по этике, в

порядке, установленном ректором ДГИ. Каждый случай неэтичного поведения может быть рассмотрен на различном уровне единоличного и коллегиального управления Института.

6.3. Соблюдение научно-педагогическими работниками и иными сотрудниками ДГИ требований настоящего Положения может учитываться при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

6.4. Ответственность за выполнение требований Положения возлагается на всех сотрудников ДГИ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, рассматриваются ученым советом ДГИ и утверждаются ректором.

СОСТАВИЛ:

Проректор по учебной работе

_____ Халунов А. Н.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по дополнительному образованию

_____ Хайбулаев М. Х.

Проректор по науке и инновациям

_____ Магомедсалихов Х. Г.

Первый помощник ректора

_____ Гамидуллаев Б. Н.

Директор по персоналу

_____ Гаджиева Е. А.

Начальник отдела лицензирования,
мониторинга и аккредитации

_____ Сайпудинов Р. М.

Начальник отдела организации учебного
процесса

_____ Гаджиева Е. А.

Начальник отдела студенческого
делопроизводства

_____ Магомедова М. А.

Начальник отдела по социальной и
воспитательной работе

_____ Магомедов З. А.

Ответственный секретарь приемной комиссии

_____ Девлетмурзаева У. Д.

Начальник юридического отдела

_____ Асильдарова Х. Р.

Главный бухгалтер

_____ Сулейманова А. А.

Студенческий ректор

_____ Абдуразаков С. М.