



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572020227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

Утверждаю
Декан гуманитарно-экономического
факультета
_____ У.Д. Давлетмурзаева

«27» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.07.02 Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного
управления**

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная
Сроки обучения:	очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоя- тельная ра- бота	Форма аттеста- ции
Очная	144	28	36		80	Экзамен
Заочная	144	6	8	9	121	Экзамен

Махачкала, 2023

Ханчадарова А.Ш. Рабочая программа дисциплины «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления». Махачкала: ДГИ, 2023. – 68с.

Рецензенты: Гаджиев Г.Г., кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и ИТ ДГИ

Магомедалиев М. Г., доктор экономических наук, профессор кафедры социально-гуманитарных дисциплин ДГУ.

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры Экономики и информационных технологий

(протокол № 9 от « 26 » 04 20 23 г.)

Зав. кафедрой Гаджиев Г.Г., к.э.н., доцент

26.04.2023

методического совета ГЭФ ДГИ

(протокол № 3 от « 26 » 04 20 23 г.)

(Рег. № Э -23-73)

Председатель совета Гаджиев Г.Г., к.э.н., доцент

26.04.2023

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: сформировать представления о причинах возникновения кризисов на разных уровнях хозяйства и современных методах, и механизмах антикризисного управления.

Задачи:

- усвоение принципов и методов антикризисного управления производственными процессами.

- изучение сущности и особенностей методик определения экономической эффективности антикризисного управления, отечественной и международной нормативной базы, принципов и методов анализа кризисных процессов;

- формирование системных знаний о возможностях антикризисного управления; исследование направлений совершенствования антикризисного управления производством и вспомогательными процессами, а также задач и функций служб антикризисного регулирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «УЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления» изучается для освоения содержания дисциплин «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Аудит», а также выполнения заданий научно-исследовательской работы. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана и входит в состав модуля «Дисциплины по выбору».

Таблица 1

3. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	Трудоёмкость	
	Очно	Заочно
Общая трудоёмкость (час)	144	144
Трудоёмкость (з.е.)	4	4
Контактная работа (всего)	64	18
Из них:		
лекции	26	6
практические занятия	38	8
Промежуточный контроль (экзамен)		9
Самостоятельная работа	80	121
Итого	144	144

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения ПК
-------------------------	---

ПК-1. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	<p>ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p> <p>ПК-1.2. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-1.3 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>
ПК-2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	<p>ПК-2.1 Способен провести процедуру внутреннего аудита и осуществить сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств</p> <p>ПК-2.2 Проведение анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.3 Способен осуществлять идентификацию и оценку рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) и на этой основе обосновать предложения по их снижению.</p>

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов программ

Таблица 3

№ п/п	Раздел программы	Содержание
1.	Модуль 1. Отчетность организации в период банкротства	
1.1.	Бухгалтерский учет на предприятии-банкроте	Оценка имущества должника и отражение ее результата в балансе. Инвентаризация активов и пассивов.
1.2	Бухгалтерская отчетность кризисных организаций.	Составление обычного баланса, промежуточного и ликвидационного. Подробное рассмотрение актива и пассива промежуточного баланса. Денежные средства в кассе и счетах банка, реальная дебиторская задолженность. Погашение требований кредиторов.
1.3	Анализ финансового состояния.	Методика анализа кризисных предприятий в соответствии с нормативными актами. Набор данных показателей для системы финансового анализа. Группы показателей арбитражного управляющего: структура активов и пассивов, показателей платежеспособности, показатели финансовой устойчивости, показатели деловой активности, выручка, удельный вес, темп роста и т.д.
1.4	Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии	Сущность кризисов и их проявление в экономических системах. Основные причины возникновения кризисов. Роль кризисов в социально-экономическом развитии.
2	Модуль 2. Кризисные ситуации. Диагностика банкротства	
2.1	Особенности и виды экономических кризисов	Общепринятая классификация экономических кризисов. Экономические кризисы на микро и макроуровне.

2.2	Механизмы антикризисного управления	Диагностика и оценка финансового состояния. Маркетинг и организационно-производственный менеджмент. Антикризисное бизнес-планирование. Организация ликвидации предприятия
2.3	Государственное регулирование кризисных ситуаций	Аналитическая основа государственного регулирования кризисных ситуаций. Роль государства в рыночной экономике. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
2.4	Диагностика банкротства.	Основные параметры диагностирования. Этапы и методы диагностики банкротства. Система коэффициентов для установления структуры баланса неплатежеспособных предприятий.
3	Модуль 3. Анализ финансового состояния	
3.1	Финансовый анализ в процедуре наблюдения.	Наблюдение административного управляющего за действующим управляющим. Контроль за сохранностью имущества. Сравнительная оценка показателей: структура баланса, финансовая устойчивость, платежеспособность, деловая активность. Определение финансового оздоровления. Порядок введения финансового оздоровления. Последствия введения финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Учет финансовой помощи на счетах бухгалтерского учета.
3.2	Анализ процедур в финансовом оздоровлении.	Объективная оценка конкурсной массы. Расчет целесообразности продажи дебиторской задолженности. Оценка размеров кредиторской задолженности. Реструктуризация задолженности.
3.3	Анализ финансового состояния при осуществлении процедуры внешнего управления	Процедуры внешнего управления. Проведение анализа финансового состояния по данным последней отчетности.
3.4	Анализ в процедуре конкурсного производства	Выявление проблемы недостаточности финансовых ресурсов. Эффективность их использования. Целесообразность использования договорных обязательств по ряду контрактов.
4.	Модуль 4. Анализ финансового состояния предприятия и возможные пути выхода из кризиса.	
4.1	Человеческий фактор антикризисного управления	Научное содержание и практическое значение понятия «Человеческий капитал». Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами. Управление развитием человеческого капитала, как фактор антикризисного развития организации.
4.2	Этапы и учет ликвидации предприятия.	Этапы ликвидации предприятия. Решение арбитражного суда о ликвидации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор). Состав ликвидационной комиссии. Сроки проведения ликвидации.
4.3	Методы диагностики вероятности банкротства.	Анализ жизнеспособности. Методы финансовой диагностики в условиях антикризисного управления.
4.4	Пути выхода предприятию из кризисного состояния.	Система критериев и методика оценки неудовлетворительной структуры баланса неплатежеспособных предприятий.

5.2. Тематический план изучения дисциплины

Таблица 4

№ п/п	Раздел программы	Виды занятий и трудоемкость их изучения								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические занятия		Промежуточный контроль		Сам. Работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
1.	Модуль1. Отчетность организации в период банкротства									
1.1.	Бухгалтерский учет на предприятии-банкроте	1	-	-	-		-	6	6	ПК-1, ПК-2
1.2.	Бухгалтерская отчетность кризисных организаций.	1	-	2	2		-	6	6	ПК-1, ПК-2
1.3	Анализ финансового состояния.	1	-	2	-			6	6	ПК-1, ПК-2
1.4	Причины возникновения кризисов и их роль в социально -экономическом развитии	1	2	2	-			6	8	ПК-1, ПК-2
2.	Модуль2. Кризисные ситуации. Диагностика банкротства									
2.1.	Особенности и виды экономических кризисов	2	-	2	-		-	6	8	ПК-1, ПК-2
2.2	Механизмы антикризисного управления	2	-	2	-			4	8	ПК-1, ПК-2
2.3	Государственное регулирование кризисных ситуаций	2	-	2	-			4	8	ПК-1, ПК-2
2.4	Диагностика банкротства.	2	2	2	-			6	8	ПК-1, ПК-2
3.	Модуль3. Анализ финансового состояния									
3.1.	Финансовый анализ в процедуре наблюдения.	2	-	2	-		-	4	6	ПК-1, ПК-2
3.2	Анализ процедур в финансовом оздоровлении.	2	-	2*	2*			4	8	ПК-1, ПК-2
3.3	Анализ финансового состояния при осуществлении процедуры внешнего управления	2	-	2	-			4	8	ПК-1, ПК-2
3.4	Анализ в процедуре конкурсного производства	2	-	2	2			6	8	ПК-1, ПК-2

4.	Модуль 4. Анализ финансового состояния предприятия и возможные пути выхода из кризиса.									
4.1.	Человеческий фактор антикризисного управления	2	-	2	-		-	4	8	ПК-1, ПК-2
4.2.	Этапы и учет ликвидации предприятия.	2	-	2	2			4	8	ПК-1, ПК-2
4.3.	Методы диагностики вероятности банкротства.	2	-	2	-			4	8	ПК-1, ПК-2
4.4.	Пути выхода предприятия из кризисного состояния.	2	2	2	-			6	9	ПК-1, ПК-2
	ИТОГО	28	6	36	8		9	80	121	

* Практическая подготовка обучающихся

5.3. Тематика практических занятий

№ п/п	Раздел программы	Тема практического занятия	Задания или вопросы для обсуждения	Учебно-методические материалы
1.	Модуль1. Отчетность организации в период банкротства			
1.1.	Бухгалтерский учет на предприятии-банкроте	П/з 1. Бухгалтерский учет на предприятии-банкроте	Учет нераспределенной прибыли или непокрытых убытков.	Основная литература
1.2	Бухгалтерская отчетность кризисных организаций.	П/з 2. Бухгалтерская отчетность кризисных организаций	Формирование внутривоздействующей бухгалтерской отчетности в условиях антикризисного управления. Концепция международных и отечественных экономических моделей оценки несостоятельности организации	Основная литература
1.3	Анализ финансового состояния.	П/з 3. Сущность и содержание финансового состояния коммерческой организации	1. Финансовое состояние предприятия 2. Финансовая устойчивость предприятия	Основная литература
1.4	Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии	П/з 4. Причины возникновения кризиса	1. Политические 2. Демографические 3. Экономические	Основная литература
2.	Модуль2. Кризисные ситуации. Диагностика банкротства			
2.1.	Особенности и виды экономических кризисов	П/з 5.Динамика развития экономического кризиса	1. фазы динамики развития экономического кризиса 2. объективная цикличность кризисов	Основная литература
2.2	Механизмы антикризисного управления	П/з 6.Причины неплатежеспособности российских предприятий	1. Разобрать причины 2. основные элементы экономического механизма антикризисного управления 3. Мировое соглашение	Основная литература
2.2.	Государственное регулирование кризисных ситуаций	П/з 7. Основными видами регулирования государством кризисных ситуаций	1.Нормативно-законодательная деятельность. 2.Финансовое регулирование	Основная литература

2.4	Диагностика банкротства.	П/з 8. Методы диагностики банкротства	1.Группировка предприятий на классы по уровню платежеспособности 2.Коэффициент восстановления платежеспособности	Основная литература
3.	Модуль3. Анализ финансового состояния			
3.1.	Финансовый анализ в процедуре наблюдения.	П/з 9. Финансовый анализ в процедуре наблюдения	Расчет и анализ коэффициентов финансово-хозяйственной деятельности должника Анализ причины утраты платежеспособности с учетом динамики изменения коэффициентов финансово-хозяйственной деятельности. Анализ хозяйственной, инвестиционной и финансовой деятельности должника. Анализ активов и пассивов должника.	Основная литература
3.2	Анализ процедур в финансовом оздоровлении.	П/з 10. Анализ процедур в финансовом оздоровлении.	Сущность и принципы финансового оздоровления. Финансовая несостоятельность (банкротство) предприятия	Основная литература
3.2.	Анализ финансового состояния при осуществлении процедуры внешнего управления	П/з 11. Финансовый анализ в процедуре внешнего управления.	Процедура внешнего управления. Основные принципы проведения реструктуризации.	Основная литература
3.4	Анализ в процедуре конкурсного производства	П/з 12. Анализ в процедуре конкурсного производства.	Понятие конкурсного производства. Оценка имущества должника. Конкурсная масса. Удовлетворение требований кредиторов. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего и другие аспекты конкурсного управления.	Основная литература
4.	Модуль 4. Анализ финансового состояния предприятия и возможные пути выхода из кризиса.			
4.1.	Человеческий фактор антикризисного управления	П/з 13. Конфликты в развитии организма	1. Причины конфликтов 2. Процессуальные характеристики конфликта 3. Антикризисное управление конфликтами	Основная литература

4.2	Этапы и учет ликвидации предприятия.	П/з 14. Этапы и учет ликвидации предприятия.	Принятие решения участниками Общества о ликвидации. Назначение ликвидатора или формирование ликвидационной комиссии. Утверждение промежуточного ликвидационного баланса.	Основная литература
4.3	Методы диагностики вероятности банкротства.	П/з 15. Порядок осуществления процедур банкротства	1. анализа обширной системы критериев и признаков; 2. ограниченного круга показателей; 3. интегральных показателей	Основная литература
4.4	Пути выхода предприятия из кризисного состояния.	П/з 16. Пути выхода предприятия из кризисного состояния.	Диагностика финансового состояния предприятия. Задачи, содержание и особенности разработки финансового плана предприятия. Современные подходы к разработке стратегии финансового оздоровления предприятия.	Основная литература

5.4. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

Основные направления самостоятельной работы:

- ознакомление и проработка рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;
- посещение и участие в форумах и семинарах;

- подготовка к лекционным и семинарским занятиям;
- подготовка к выполнению контрольных работ по материалу лекционного курса;
- изучение литературы, информационных источников в интернете и архивных документов.
- подготовка рефератов и их защита;
- решение задач и разбор практических ситуаций по анализу финансового состояния предприятия.

Задания для самостоятельного выполнения представлены в Приложении 1 (Фонд оценочных средств).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины. Оценочные средства представлены в Приложении 1 в виде Фонда оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения данной дисциплины;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о модульно-рейтинговой системе оценки знаний студентов ДГИ.

В организации модульно-рейтинговой системы важное место играет принцип распределения баллов по различным видам деятельности студента. Для расчета баллов, полученных студентом за модуль, и итогового рейтинга с учетом трудоемкости дисциплины, включенной в учебный план, из всех показателей выводится средний балл (кроме самостоятельной работы), показатели которой суммируются. Итоговый балл студента по дисциплине, изучение которой рассчитано на несколько семестров определяется как среднее арифметическое итоговых баллов.

Итоговый рейтинг по отдельному модулю учебной дисциплины включает в себя сумму баллов за посещение занятий, активность, рубежный контроль и самостоятельную работу.

Рейтинговые баллы, в общем, по всем модулям за вышеуказанные виды деятельности распределяются следующим образом:

- посещение – максимум 30 баллов, пропорционально посещенным занятиям (начисление баллов за посещение занятия, (вне зависимости от вида: лекция, практическое занятие, и т.д.) осуществляется следующим образом:

- неявка на занятие – 0 баллов;
- посещение занятия – 1 балл;
- активность – 1-20 баллов (за активность на занятии (практическом, семинарском), выраженная в решении определенных стандартных и нестандартных задач, ответах на поставленные преподавателем вопросы и выполненные задания);

- рубежный контроль – 1-20 баллов;

- самостоятельная работа – максимум 30 баллов (реферат – 20 баллов, словарь или кроссворд – 5 баллов, презентация или наглядный материал – 5 баллов).

Для сдачи зачета необходимо набрать минимум 51 балл.

Для допуска к экзамену – необходимо набрать минимум 51 б. Засчитываются на экзамене баллы от 0 до 30 баллов. Окончательная оценка по дисциплине выводится в ведомость с учетом баллов экзамена:

«удовлетворительно» – 51-69,

«хорошо» – 70-84,

«отлично» – 85 и выше.

В течение семестра работа на занятиях семинарского типа (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оценивается преподавателем, ведущим занятия, и баллы заносятся в электронную ведомость.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Курс предусматривает чтение лекций и проведение практических занятий. В лекциях излагается основное содержание тем учебной дисциплины.

В процессе изучения дисциплины используются активные методы обучения (АМО), включающие чтение проблемных лекций, изучение конкретных производственных и хозяйственных ситуаций. Среди АМО и интерактивных методов обучения (ИМО) стоит выделить следующие:

1. Тематические дискуссии – способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера в учебной группе). Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

2. Групповой тренинг – метод предполагает имитацию особой учебно-экспериментальной обстановки, позволяющей студентам освоить нестандартные

подходы к решению проблем, используя новые техники и тактики, излагаемые преподавателем и демонстрируемые в ходе занятия.

3. Проблемная лекция – важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Лекция характеризуется проблемным изложением материала: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

В состав методического обеспечения проблемной лекции входят: перечень «проблемных» вопросов для рассмотрения и последующего обсуждения (и их временной регламент); наглядные пособия (слайды, раздаточные материалы), отражающие не только теоретические положения дисциплины, но и фактографические данные, иллюстрирующие реальную практику в рассматриваемой области; подборка актуальных статей, материалов для рефлексивного чтения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (Microsoft Office Word — текстовый процессор, Microsoft Office Excel — табличный процессор, Microsoft Office PowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Интернет-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, Google Chrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

- осуществлять поиск информационных источников в сети Internet;
- реализовывать педагогическое взаимодействие;
- участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;
- проходить компьютерное тестирование;
- использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры, удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения занятий по дисциплине необходимо иметь:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенную специализированной мебелью, видеопроекторным оборудованием, экраном, средствами звуковоспроизведения, выход в сеть Интернет и локальную сеть вуза, а также наборами демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- учебную аудиторию для самостоятельной работы обучающихся, 14 автоматизированных рабочих мест с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Таблица 5

Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ
1.	Мультимедиапроектор, 1 ед.	1	1	1
2.	Проекционный экран, 1 ед.	1	1	1
3.	Ноутбук, 1 ед.	1	1	1
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт	1	1	1
6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

- рабочая программа дисциплины;
- оценочные средства;
- презентации;
- программные средства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
- рукописи учебных материалов;
- методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
- образцы рефератов, курсовых работ, алгоритмов решения задач;
- наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

Указывается перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий:

- рабочие тетради студентов;

- наглядные пособия;
- глоссарий (словарь терминов по тематике дисциплины);
- тезисы лекций,
- раздаточный материал и др.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% от общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка рефератов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);
- решение задач, упражнений;
- написание рефератов (эссе);
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- выполнение переводов на иностранные языки/с иностранных языков;
- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций ситуации;
- обработка статистических данных, нормативных материалов;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание рефератов, проверка письменных работ и т.д.

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.11 г. 402-ФЗ.
2. Приказ МФ РФ «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ» от 29.07.98 №34-н.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Приказ МФ 06.10.08 №106н.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/1999). Приказ МФ 6.07.99 №43н
5. ПБУ «Учет МПЗ» (ПБУ 5/2001). Приказ МФ 9.06.01 №44 н
6. ПБУ «Учет основных средств» (ПБУ 6/2001). Приказ МФ 30.03.01 № 26н.
7. ПБУ «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Приказ МФ 15.07.10 №
8. ПБУ «Доходы организации» (ПБУ 9/1999). Приказ МФ 6.05.99 № 32н
9. ПБУ «Расходы организации» (ПБУ 10/1999). Приказ МФ 6.05.99 № 32 н.
10. ПБУ «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Приказ МФ 27.12.07 №153н
11. ПБУ «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Приказ МФ 6.10.08 № 107н.
12. ПБУ «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/2002). Приказ МФ 19.11.02 №114н
13. ПБУ «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/2002). Приказ МФ 10.12.02 № 126н.
14. ПБУ «Учет оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Приказ МФ 06.10.08 №106н
15. ПБУ «Исправление ошибок в б/у и отчетности» (ПБУ 22/2010). Приказ МФ 28.06.10 №63 н
16. ПБУ «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Приказ МФ 02.02.11 №11н.
17. ПБУ «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Приказ МФ 06.10.2011 № 125н
18. О формах бухгалтерской отчетности организаций. Приказ МФ 02.07.10 № 66н
19. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления : учеб. пособие / Л.И. Хоружий, И.Н. Турчаева, Н.А. Кокорев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 308 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c1b32cf7b4841.26497257. - ISBN 978-5-16-014551-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989907> (дата обращения: 04.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
20. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие / под ред. проф. В. Э. Керимова. — 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 312 с. - ISBN 978-5-394-03483-1. -

Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092976> (дата обращения: 04.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

12.2 Дополнительная литература

1. Керимов В.Э.- Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления: Учеб. пособие, Из-во «Лань», электронно-библиотечная система,2016, с.- 324

2. Лисович, Г.М. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве: Учеб. пособие для вузов по спец. «Экономика» (бакалавр) и «Бух. учет, анализ и аудит»: Рек. УМО вузов РФ по образованию в обл. финансов/ Г.М. Лисович, И.С. Шутова. – М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2012 – 168 с. – (Вузовский учебник). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/46837>

3. Кушлина, А.И. Антикризисное управление: Учеб. пособие / Под общ. ред. А.И. Куклина, А.М. Марголина. М.: Изд. РАГС, 2015 - С. 120 - 141

4. Кобозева, Н. В. Банкротство: учет, анализ, аудит: Практическое пособие / Н.В. Кобозева. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 208 с.: 60x88 1/16 (Обложка) ISBN 978- 5-9776-0154-2

5. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления: Учебное пособие/Л. И. Хоружий, И. Н. Турчаева, Н. А. Кокорев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16- 010052-4, Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/46837>

12.3 Интернет-ресурсы

1. <http://www.minfin.ru/ru/>
2. <http://www.nalog.ru/ru/>
3. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «Книга-Фонд»
4. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс.
5. <http://www.lexed.ru> Федеральный центр образовательного законодательства
6. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти
7. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации
8. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой порта

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»



Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572020227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**Б1.В.ДВ.07.02 Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного
управления**

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная

Махачкала, 2023

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее - СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочей программой дисциплины «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления» предусмотрено формирование следующих компетенций:

- ✓ ПК-1. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- ✓ ПК-2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены далее в таблицах.

Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1 (в ФОС не приводится, используется только для заполнения таблицы).

Таблица 1.

1. Деловая (ролевая) игра	2. Реферат
3. Коллоквиум	4. Творческое задание
5. Кейс-задание	6. Устный опрос
7. Контрольная работа	8. Эссе
9. Круглый стол (дискуссия)	12. Тест для проведения зачета/дифференцированного зачета (зачета с оценкой) /экзамена
10. Курсовая работа/курсовой проект	
11. Расчетно-графическая работа	
13. Решение задач (заданий)	15. Задания/вопросы для проведения зачета/дифференцированного зачета (зачета с оценкой) /экзамена
14. Тест (для текущего контроля)	

Перечень оценочных средств необходимости может быть дополнен.

2.1. Перечень компетенций

Компетенции/контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Наименование оценочного средства
ПК-1. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-1.2. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-1.3. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	Тест, практическое задание, реферат
ПК-2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы.	ПК-2.1. Способен провести процедуру внутреннего аудита и осуществить сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств; ПК-2.2. Проведение анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности; ПК-2.3. Способен осуществлять идентификацию и оценку рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) и на этой основе обосновать предложения по их снижению.	Тест, практическое задание, реферат

2.2. Шкала оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала		Зачтено		Незачтено

2.3. Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения практического задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)		Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и ре-

	3. Последовательность и рациональность выполнения задания.	шении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	4. Самостоятельность решения. 5. и т.д.	Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

2.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения тестовых заданий.	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
Хорошо (базовый уровень)	2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы.	Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Выполнено 0-50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

2.5. Требования к реферату

Тема – любой из приложенных вопросов.

Объем – 15-20стр.

Кегль – 14

Интервал – 1,5 пт.

Выравнивание текста – по ширине.

Список литературы – не менее 10 позиций.

Наличие введения, основной части, разделенной на параграфы и главы, заключения.

Оригинальность (полностью механически скопированные или сохраненные с Интернета тексты не принимаются и не засчитываются).

Титульный лист оформляется в соответствии с общими требованиями к подобным работам.

Тематика рефератов:

1. Состав кредиторской задолженности.
2. Рассмотрение очередности выплаты задолженности.
3. Окончание конкурсной массы.
4. Рассмотрение актива и пассива ликвидационного баланса.
5. Оценка структуры активов и пассивов.
6. Показатели платежеспособности: коэффициент текущей ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности, коэффициент критической ликвидности.
7. Этапы проведения фундаментальной диагностики финансового состояния предприятия
8. Характеристика источников финансовых средств предприятия
9. Содержание отчета административного управляющего.
10. Принятие решения административного управляющего.
11. Выводы комплексного анализа.
12. Объективная оценка конкурсной массы.
13. Расчет целесообразности продажи дебиторской задолженности
14. Оценка размеров кредиторской задолженности.
15. Реструктуризация задолженности.
16. Реструктуризация задолженности.
17. Составление прогнозного баланса.
18. Расторжение мирового соглашения.
19. Методы финансовой диагностики в условиях 2 антикризисного управления.
20. Система критериев и методика оценки неудовлетворительной структуры баланса неплатежеспособных предприятий.
21. Начисление и уплата налогов во время ликвидации предприятия.
22. Методы прогнозирования банкротства предприятия
23. Признаки несостоятельности предприятия
24. Банкротство, как инструмент рыночной экономики
25. Документы, предоставляемые в налоговую инспекцию, для исключения организации из госреестра.
26. Уголовная и административная ответственность при банкротстве
27. Экономическая безопасность предприятия
28. Реструктуризация предприятия на основе бюджетирования
29. Реструктуризация предприятия при антикризисном управлении
30. Основные направления реорганизации системы управления
31. Сущность кризисов и их проявление в экономических системах.
32. Основные причины возникновения кризисов.
33. Роль кризисов в социально-экономическом развитии
34. Общепринятая классификация экономических кризисов

35. Экономические кризисы на микро- и макроуровне.
36. Диагностика и оценка финансового состояния
37. Маркетинг и организационно-производственный менеджмент
38. Антикризисное бизнес-планирование
39. Организация ликвидации предприятия
40. Содержание и организация государственного антикризисного регулирования
41. Государственная финансовая поддержка неплатежеспособных предприятий
42. Влияние налоговой политики на преодоление кризисного состояния предприятия.
43. Общая характеристика законодательства о банкротстве в РФ
44. Особенности проведения процедур банкротства на предприятии
45. Особенности несостоятельности кредитных организаций
46. Методы диагностики вероятности банкротства
47. Механизм диагностики финансового состояния
48. Виды рисков. Оценка и профилактика.
49. Способы понижения степени риска
50. Внутренняя и внешняя инвестиционная политика в условиях кризиса
51. Инвестиционные проекты в условиях кризиса
52. Модели антикризисных стратегий
53. Формирование антикризисной стратегии
54. Защитная и наступательная тактика антикризисных мероприятий
55. Технический прогресс и износ производственных фондов.
56. Обновление производственного аппарата кризисного предприятия.
57. Кадровая стратегия кризисной организации
58. Мотивация персонала в условиях неопределенности.
59. Управление конфликтами.
60. Управление долговыми обязательствами
61. Упрощенные процедуры банкротства
62. Типичные ошибки российских компаний 01-09
63. Обзор мер, предпринимаемых к предприятиям-банкротам
64. Мировое соглашение, в т.ч. ограничения на его заключение

2.6. Оценивание ответа на зачете

2-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено (удовлетворительный уровень знания)	1. Полнота изложения теоретического материала.	Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно

	<p>2. Полнота и правильность решения практического задания.</p> <p>3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий).</p> <p>4. Самостоятельность ответа.</p> <p>5. Культура речи.</p>	<p>глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.</p> <p>Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p> <p>Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>
<p>Незачтено (неудовлетворительный уровень знания)</p>		<p>Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задача 1. Заполните пропуски:

В следующем задании приведены высказывания финансовых директоров компаний о признаках, которые свидетельствуют о появлении кризисной ситуации на предприятии, где они работают. В тексте данных высказываний есть пропуски. Заполните их.

Финансовый директор №1.

В нашей компании основным критерием приближающегося финансового кризиса служит динамический рост просроченной задолженности, а также частое превышение лимитов по отгрузке товаров покупателям и несоблюдение ими установленных сроков Еще один показатель, постоянно контролируемый после кризисной ситуации, в которой находилась наша компания два с половиной года назад, - остатки и их динамика. В период кризиса мы столкнулись с тем, что при значительном объеме средств, обездвиженных в , реализация практически остановилась, поскольку на складе товар был либо не тот, либо неудовлетворительного качества с точки зрения потребительского спроса.

Финансовый директор №2

В большинстве случаев кризис - следствие неэффективного при отсутствии стратегии развития. Основной причиной, по которой предприятия оказываются на грани финансового краха, является работа на одного Слабо диверсифицированный портфель приводит к негативным последствиям. Предприятие перестает быть гибким, теряет такие механизмы управления, как ценообразование и управление задолженностью, поскольку вынуждено в целях удержания клиента подстраиваться под его требования. Другая распространенная причина кризиса – отсутствие эффективного управления финансово-экономическим блоком на основе современных механизмов, таких как,, Помимо экономических причин необходимо отметить существующие юридические риски, которые могут отрицательно повлиять на финансовое состояние предприятия.

Финансовый директор №3

Я диагностирую начало серьезного кризиса на предприятии, если в течение нескольких кварталов подряд оно не получает Однако в современных компаниях эта величина, отражаемая в бухгалтерской отчетности, весьма условна, поэтому ее можно определить только на основании консолидированной отчетности всех лиц, имеющих отношение к предприятию. Я считаю, что невозможно выйти из кризиса с помощью тех же людей, под руководством которых предприятие к кризису пришло. Необходимо создать (в нее могут входить как сторонние специалисты, так и работники компании), которая наделяется особыми полномочиями. Эта должна собрать необходимую информацию и разработать план мероприятий (план финансового оздоровления). Его необходимо детально обсудить предприятия совместно с, и компетентными в этом вопросе специалистами. В зависимости от причин и глубины кризиса план может предусматривать различные меры, вплоть до или бизнеса.

Задача 2. Найдите соответствия между понятиями:

Предлагаются следующие вводные данные для разработки стратегии антикризисного управления:

- 1) Анализ управленческой ситуации
- 2) Уменьшение доли фирмы на рынке
- 3) Низкий уровень прибыли
- 4) Уменьшение спроса на продукцию фирмы
- 5) Устаревшая продукция
- 6) Проблема с качеством и надежностью продукции
- 7) Высокая задолженность перед банками и поставщиками
- 8) Недовольство покупателей
- 9) Низкая платежеспособность покупателей
- 10) Недостаток оборотных средств
- 11) Устаревшие методы производства и продажи
- 12) Высокая текучесть кадров
- 13) Раздутый громоздкий административный аппарат
- 14) Нерегулярные выплаты зарплаты
- 15) Отсутствие гибкого управления
- 16) Перечень чрезвычайных мер
- 17) Выход на новые рынки
- 18) Осуществление упреждающих кризис перемен
- 19) Увеличение доли фирмы на рынке по конкурентоспособному виду товаров
- 20) Изучение опыта конкурентов

- 21) Привлечение помощи консультантов
- 22) Отказ от нерентабельных видов продукции
- 23) Ликвидация непрофильных видов деятельности
- 24) Переобучение персонала
- 25) Наем персонала
- 26) Увольнение персонала
- 27) Формирование команды единомышленников
- 28) Сокращение административного аппарата
- 29) Предоставление работникам большей свободы общения и принятия решения
- 30) Установление жесткой дисциплины
- 31) Ужесточение контроля за расходами, дисциплиной
- 32) Сокращение запасов
- 33) Сокращение издержек производства и обращения
- 34) Организация маркетинговых исследований
- 35) Стимулирование сбыта продукции
- 36) Проведение рекламных компаний
- 37) Формирование благоприятного имиджа фирмы
- 38) Отказ от выплаты дивидендов по обыкновенным акциям
- 39) Усиление централизации управления
- 40) Децентрализация управления
- 41) Обращение к правительству за помощью
- 42) Сокращение экономического пространства – частичное закрытие предприятия
- 43) Переизбрание совета директоров
- 44) Объединение с другими фирмами
- 45) Разводнение уставного капитала – дополнительный выпуск акций
- 46) Смена президента фирмы
- 47) Привлечение новых крупных инвесторов
- 48) Продажа акций работникам
- 49) Диверсификация производства
- 50) Кружки качества
- 51) Быстрая реакция на жалобы покупателей
- 52) Забота об обслуживании потребителей
- 53) Инвестиции в производство

3.2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий/вопросов

Модуль1. Отчетность организации в период банкротства

Тест 1

- 1. Возникновение кризисной ситуации, как правило, сопровождается:**

- а) наличием угроз для реализации наиболее важных целей организации;
- б) стрессовым состоянием персонала организации;
- в) дефицитом времени для принятия решений по урегулированию кризиса;
- г) планомерной реализацией персоналом своих функциональных обязанностей;
- д) давлением окружающих на лиц, принимающих решения;
- е) спокойным морально-психологическим климатом в коллективе.

2. Любое отклонение от привычного режима функционирования системы или отдельного ее элемента, вызывающее стрессовые реакции персонала и характеризующееся необходимостью принятия нестандартных решений, мобилизации профессионально-личностного потенциала и наличием как отрицательных, так и положительных последствий, называется:

- а) кризисом персонала организации;
- б) кризисным состоянием организации;
- в) кризисом организации;
- г) кризисом персонала организации-банкрота;
- д) кризисной ситуацией в организации.

3 Антикризисное управление имеет следующие специфические свойства:

- а) предвидение и возможное предупреждение проблем;
- б) жесткая структура управления;
- в) возникновение новых управленческих проблем;
- г) получение максимальной прибыли;
- д) поощрение персонала за стабильность и эффективность;
- е) мобилизация кадрового потенциала организации;
- ж) отсутствие четкого распределения функций на длительный период.

4. Симптомы кризиса персонала организации проявляются в тенденциях изменения таких показателей, как:

- а) энерговооруженность;
- б) производительность труда;
- в) текучесть персонала;
- г) уровень конфликтности;
- д) фондоотдача;
- е) рентабельность;
- ж) удовлетворенность трудом.

5. Внешние по отношению к организации причины возникновения кризиса, на которые влиять невозможно или возможно ограниченно, сводятся к таким, как:

- а) ужесточение конкуренции;
- б) инфляционные процессы;
- в) демографический кризис;
- г) низкоэффективная социальная политика;
- д) политическая нестабильность;
- е) общественное мнение.

6. Противоречивость между замыслами руководства кризисной организации и проводимой кадровой политикой почти всегда оборачивается:

- а) ужесточением конкуренции на внутриорганизационном рынке труда;
- б) ростом случаев нарушения трудовой дисциплины;
- в) дефицитом человеческих ресурсов;
- г) повышением уровня конфликтности;
- д) разрушением различных элементов системы управления персоналом;
- е) конфликтами и дополнительными издержками во всех сферах управления организацией.

7. Средства массовой информации публикуют негативные материалы об организации по поводу реальных и выдуманных фактов, возникают противоречия и конфликты персонала управления, активно реализуется политика «наведения порядка», а работники с трудом принимают нововведения. Данная ситуация характерна для организации, находящейся в состоянии:

- а) управленческого кризиса;
- б) репутационного кризиса;
- в) кризиса стабильности;
- г) инновационного кризиса;
- д) кризиса роста;
- е) переходного кризиса.

8. Кризисные менеджеры отличаются:

- а) умением определять главную и второстепенную информацию;
- б) уверенностью в эффективности собственного стиля управления;
- в) авторитарным стилем руководства;
- г) склонностью к переоценке собственных сил;
- д) способностью быстро принимать решения;
- е) неумением просчитывать последствия принимаемых решений.

9. Руководители антикризисного типа реализуют в своей профессиональной деятельности роли, среди которых:

- а) руководитель;
- б) бюрократ;
- в) дипломат;
- г) маркетолог;
- д) инноватор;
- е) исследователь-прогнозист;
- ж) специалист.

10. Важнейшими умениями, необходимыми для реализации функций антикризисного управления, являются:

- а) умение ставить перспективные цели и задачи;
- б) умение координировать деятельность управляемой системы;
- в) умение использовать в работе методы социальной психологии и конфликтологии;
- г) умение поддерживать собственный авторитет;
- д) умение делегировать полномочия, функции, власть;

- е) умение слушать собеседника, входить в его положение и интересы;
- ж) умение реализовать основные формы работы: оперативные совещания, служебную переписку, переговоры.

11. Успешное руководство в условиях кризисной ситуации зависит от множества факторов, среди которых:

- а) политические взгляды руководителя и подчиненных;
- б) наличие в организации релаксационных комнат для сотрудников;
- в) возраст и опыт руководителя, его стаж в конкретной должности;
- г) ожидания и потребности подчиненных;
- д) структура группы работников и специфика ситуации, в которой она находится;
- е) временные условия для принятия решений;
- ж) психологический климат в группе, ее величина и уровень развития.

12. Психологическая подготовка антикризисных руководителей должна быть нацелена на решение следующих задач:

- а) психологическое информирование о специфике эмоциональной стороны восприятия кризисных ситуаций и поведения работников;
- б) диагностика эмоционального состояния руководителя и его подчиненных;
- в) психологическое консультирование по отдельным аспектам восприятия и реагирования руководителей в условиях информационно-эмоциональных перегрузок;
- г) группировка работников организации по типам поведения в кризисной ситуации;
- д) выработка коммуникативных навыков общения в условиях высокой эмоциональной вовлеченности и конфликтности сторон;
- е) социально-психологический тренинг совместимости, срабатываемости и сплоченности внутри антикризисной команды;
- ж) освоение приемов и техники снятия и профилактики стрессовых состояний.

13. Психологи утверждают, что существуют тендерные различия в поведенческих реакциях сотрудников организации в условиях кризиса. Выберите характеристики поведения в кризисной ситуации, свойственные женщинам.

- а) стремление отгородиться от депрессивных мыслей;
- б) ощущение подавленности;
- в) усиление физической активности;
- г) анализирование причин своего состояния;
- д) реализация модели «тщательно обдумать»;
- е) реализация модели «сбросить негативные эмоции».

14. Примерами психологических факторов, ведущих к возникновению стрессовых ситуаций в профессиональной деятельности работника, могут быть:

- а) неэффективная структура управления;
- б) недостаточная нагрузка работника;

- в) отсутствие планирования досуговых мероприятий в организации;
- г) недостаточно ясное понимание работником своей роли и места в производственном процессе, коллективе;
- д) необходимость нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- е) необходимость одновременного выполнения разнородных заданий, не связанных между собой и одинаково срочных;
- ж) неучастие работников в управлении фирмой.

15. Последствия пребывания работника в стрессовом состоянии, классифицируемые как организационные, включают:

- а) прогулы;
- б) текучесть кадров;
- в) опасность инцидента;
- г) низкая производительность труда;
- д) конфликтность;
- е) неудовлетворенность работой;
- ж) утомленность и чувство вины.

16. К деструктивным формам поведения относятся:

- а) объективно-продуктивная тактика;
- б) девиантные действия;
- в) субъективно-продуктивная тактика;
- г) непродуктивная познавательная тактика;
- д) имитация «бурной» деятельности;
- е) групповой эгоизм;
- ж) альтруистический эгоизм.

17. Одной из функций антикризисного управления персоналом является планирование, подразумевающее разработку планов по таким направлениям деятельности, как:

- а) повышение квалификации и совершенствование профессионального инструментария работников;
- б) удовлетворение потребности в персонале;
- в) развитие инновационных методов управления трудом;
- г) мероприятия внутриорганизационного РК;
- д) формирование готовности персонала к деятельности в кризисных условиях;
- е) развитие маркетинговой деятельности организации;
- ж) «омоложение» кадрового состава и стимулирования ухода лиц, не способных к эффективной деятельности в новых условиях.

18. Диагностика кризисных явлений в системе управления персоналом включает следующие этапы исследования:

- а) определение целей исследования;
- б) описание объекта исследования;
- в) формулировка концепции исследования;
- г) выбор методов исследования;
- д) проведение исследования и анализ результатов;

- е) проведение собрания трудового коллектива;
- ж) оглашение результатов исследования.

19. Стратегия антикризисного кадрового менеджмента организации предусматривает следующее обеспечение системы управления персоналом:

- а) сырьевое;
- б) материально-техническое;
- в) организационное;
- г) информационное;
- д) общееинструментальное;
- е) трудовое ресурсное;
- ж) финансовое.

20. Предметом оценки аудита персонала (кадрового аудита) является:

- а) адекватность кадрового потенциала совокупного работника задачам организации;
- б) качество индивидуальной работы с людьми, действия которых требуют корректировки;
- в) соответствие численности, профессионально-квалификационного состава, среднего разряда, производительности и других количественных показателей необходимому или проектируемому значению;
- г) полнота и достоверность информационной и методической поддержки работников;
- д) влияние профессиональных и личностных качеств отдельных работников (управленческой и профессиональной «элиты») на уровень кадрового потенциала;
- е) затраты на реструктуризацию с целью приведения в соответствие указанных показателей, в т. ч. на высвобождение, переподготовку, трудоустройство.

21. При диагностике профессионально-личностного потенциала сотрудника организации целесообразно оценить такие его компоненты, как:

- а) базовые способности, умения и навыки;
- б) образование и профессионализм;
- в) здоровье и работоспособность;
- г) ассертивность и креативность;
- д) интеллект и творческий потенциал;
- е) внутренняя мобильность;
- ж) организация труда и ресурсы рабочего времени.

22. Процесс мобилизации кадрового потенциала кризисной организации может быть представлен в виде последовательных основных фаз деятельности ее руководства, а именно фазы:

- а) планирования;
- б) реагирования;
- в) агитации;
- г) профессионального роста;
- д) реструктуризации;
- е) интеграции;
- ж) модернизации.

23. Мультипроектное управление включает следующие аспекты:

а) нововведения при реформировании организаций всегда реализуются через комплексные программы, в которых тесно взаимосвязаны многие субпроекты;

б) каждая комплексная программа предполагает инвестиционное наполнение, которое может осуществляться только после серьезных социально-экономических, технико-технологических обоснований и расчетов;

в) человек может долго анализировать ситуацию перед принятием решения, но переход к реализации может быть отставлен, а само осуществление действия становится менее эффективным и сопровождается эмоциональными переживаниями;

г) антикризисные изменения требуют «агрессивного маркетинга», непрерывного отслеживания основных показателей функционирования как самой организации, так и системы управления в ней;

д) новые управленческие решения, нововведения всегда затрагивают интересы, ценностные ориентации и установки людей, меняют некоторые стереотипы обыденного сознания, сложившиеся в коллективе и мешающие преобразованиям;

е) переход от намерения к реализации действия связан для руководителя прежде всего с контролем действий;

ж) любое нововведение проходит через несколько этапов и на каждом этапе задействовано большое количество людей.

24. План управления кризисными ситуациями может включать:

а) перечень мероприятий, необходимых при возникновении кризисной ситуации;

б) функции центра по контролю за ходом выполнения работ в кризисной ситуации;

в) определение персонального состава сотрудников оперативных антикризисных групп подразделений;

г) комплекс мер по обеспечению работы средствами связи;

д) потребность в персонале на краткосрочный и долгосрочный период;

е) направления развития социальной инфраструктуры предприятия.

25. Кадровая политика организации в условиях кризиса помимо всего прочего подразумевает, что в трудовом договоре наемного работника должны быть четко определены следующие возможности для работодателя:

а) возможно увольнение работника по причине сокращения в любой момент;

б) возможность использования механизма неполной загрузки рабочей недели;

в) снижение заработной платы по решению руководства;

г) перевод работника на другое место работы без согласия профсоюза;

д) исключение из трудового договора любых дополнительных обязанностей со стороны администрации, прежде всего социальных льгот, за исключением установленных действующим трудовым законодательством;

е) обязательство работника о неучастии в забастовках и других акциях противостояния.

26. Условиями для формирования эффективной управленческой команды является:

- а) повышенная оплата труда;
- б) предоставление членам управленческой команды дополнительных привилегий и льгот;
- в) общая цель и общие интересы руководителей и специалистов разного уровня и профилей;
- г) подготовленность членов управленческой команды к решению задач оздоровления организации;
- д) наличие в команде людей разных взглядов, темпераментов, имеющих различные системы ценностей;
- е) готовность членов управленческой команды к совместной работе.

27. Главная цель культуры управления — обеспечение полезности и прибыльности организации за счет:

- а) высокой культуры поведения руководителей всех уровней управления;
- б) совершенствования управления;
- в) плановой упорядоченности;
- г) укрепления трудовой дисциплины;
- д) формирования системы ценностей;
- е) персонификации работы с персоналом;
- ж) социо-культурного воздействия на людей для сотрудничества всего коллектива.

Модуль 2. Кризисные ситуации. Диагностика банкротства

Тест 2

1. Влияние рыночной экономики на культуру управления организацией проявляется в том, что рынок:

- а) формирует правильное экономическое поведение людей, ориентированное на извлечение собственной выгоды;
- б) позволяет сформировать культуру управления в организации, направленную на создание конкурентных отношений между персоналом управления и исполнительным персоналом;
- в) повышает роль управления в изучении окружающей социально-экономической среды;
- г) поднимает значимость прогностических, консультативных функций управления;
- д) меняет этику, нормы поведения в обществе, отношения с людьми, ценности;
- е) обеспечивает более высокий уровень материального благополучия, придает уверенность в будущем большему числу людей, предоставляет достаточно высокую степень свободы демократии;

ж) не позволяет сформировать благоприятный социально-психологический климат в трудовом коллективе, основанный на чувствах взаимоподдержки и взаимовыручки.

2. Социальные стратегии адаптации трудового коллектива организации по выходу из кризиса подразумевают реализацию следующих этапов:

а) преодоление невежества персонала и регулирование психологических конфликтов;

б) ознакомление коллектива с целями реформируемой организации, инновациями и ориентация его на предстоящие результаты;

в) накопление, отбор и анализ идей персонала организации по возможным путям выхода из кризисной ситуации;

г) ознакомление персонала с его новыми функциями;

д) участие персонала в разработке инноваций;

е) тренинг групп, то есть использование динамики групп для понижения возможности возникновения межперсональных конфликтов и улучшения социально-психологического климата;

ж) реализация стратегии маркетинга: как лучше продемонстрировать идею; кому ее предложить; как выбрать момент для представления идеи и т. д.

3. Любую новую идею, получившую свое подтверждение в нововведении, можно рассматривать как своеобразную программу (технологическую, производственную, социальную, культурную и т. д.), которая должна содержать следующие обязательные компоненты:

а) цель нововведения;

б) условия нововведения;

в) критерии нововведения;

г) факторы нововведения;

д) практическая реализация нововведения;

е) подпрограммы инновационного управления трудом.

4. Менеджмент-модель аудита персонала организации включает следующие элементы:

а) выработка целей аудита персонала организации;

б) создание условий для проведения кадрового аудита;

в) разработка критериев кадрового аудита;

г) разработка основных направлений профессионального аудита;

д) планирование действий;

е) организация работы;

ж) экспертиза и анализ полученной информации.

5. Возможные проявления последствий стрессового состояния работника могут быть классифицированы как:

а) субъективные: расстройство, утомленность, тревожность, чувство вины;

б) поведенческие: опасность инцидента, «нехорошие разговоры», конфликтность;

в) физиологические: растущее кровяное давление, высокое содержание холестерина, сердечно-сосудистые заболевания;

г) организационные: прогулы, текучесть, низкая производительность, неудовлетворенность работой;

д) экономические: неудовлетворенность заработной платой, неэффективное распределение доходов;

е) социальные: конфликтность, психологический терроризм на рабочем месте;

ж) политические: недоверие к власти; стремление участвовать в политических акциях.

6. Принцип делегирования внутренней предпринимательской ответственности отдельным подразделениям организации предполагает:

а) выявление, поддержку и обучение работников организации, проявляющих лидерские качества и склонность к управленческой деятельности;

б) переход на децентрализованные структуры управления;

в) идентификацию и сохранение ядра кадрового потенциала организации;

г) создание условий для культивирования предпринимательского настроения среди персонала относительно обособленных подразделений;

д) разъяснительную работу среди персонала о преимуществах применения их знаний, опыта и творчества для достижения новых целей предприятия;

е) командную работу, а не индивидуальные усилия — формирование различных групп, команд;

ж) привлечение работников к стратегии сотрудничества.

7. Принцип комплементарности управленческих ролей в кризисной ситуации в организации подразумевает использование такого типа руководителя в кризисных ситуациях, как:

а) манипулятор;

б) исследователь-прогнозист;

в) «дрессировщик»;

г) дипломат;

д) тьютор;

е) антиманипулятор;

ж) инструктор.

8. Культура управления оказывает влияние на следующие компоненты деятельности организации:

а) поведение людей;

б) уровень профессиональной грамотности специалистов организации;

в) кадровую политику;

г) личную преданность организации каждого ее сотрудника;

д) качество труда и управленческих решений;

е) имидж организации и консолидацию персонала;

ж) социокультурный потенциал личности.

9. Составные элементы стратегии сотрудничества включают в себя:

- а) создание системы информационного сопровождения;
- б) применение социально-психологических и других приемов мотивации;
- в) подготовку программы выхода предприятия из кризиса;
- г) организацию совместной деятельности по реализации антикризисных мероприятий;
- д) определение миссии и целей реформируемой организации;
- е) оптимизацию системы управления людьми;
- ж) материализацию стратегии в детальном комплексном плане.

10. Для обеспечения обратной связи целесообразно использовать такие методы как:

- а) сбор и анализ слухов;
- б) анкетирование персонала;
- в) интервьюирование персонала управления;
- г) общение топ-менеджеров с исполнителями «через голову» линейного руководителя;
- д) ящики предложений;
- е) «горячая линия»;
- ж) неформальное общение на корпоративных мероприятиях.

11. Среди методов работы с персоналом в режиме антикризисного управления

выделяют методы:

- а) быстрого реагирования;
- б) реструктуризации;
- в) адаптивных изменений;
- г) принудительных организационных изменений;
- д) управление сопротивлением;
- е) кризисный;
- ж) экстремальный.

12. При возникновении проблемы незначительности роли кадровой службы в системе управления организацией возможны следующие решения:

- а) пересмотр функционального назначения, прав и ответственности этого подразделения;
- б) перевод должности руководителя по персоналу в ранг должностей заместителей директора организации (на уровне экономики и финансов);
- в) разработка мероприятий по обеспечению уровня квалификации работников, соответствующего их личным возможностям и производственной необходимости;
- г) приведение службы по работе с персоналом в соответствие с современными требованиями;
- д) разработка новой системы мотивации и стимулирования персонала с ориентацией приема на работу по краткосрочным контрактам;
- е) внедрение нетрадиционных систем вознаграждения при расширении полномочий работников;

ж) определение важнейшей функцией службы по работе с персоналом понимание и реализацию в кадровой политике общих замыслов руководства по выводу организации из кризиса и ее дальнейшему устойчивому состоянию.

12. Возможными решениями проблемы отсутствия системности в планировании потребности организации в персонале могут быть:

- а) оптимизация соотношения внутреннего и внешнего привлечения персонала;
- б) определение факторов, влияющих на потребность в персонале (стратегия развития организации, производственная программа, применяемые технологии, динамика рабочих мест и т. д.);
- в) разработка схемы распределения и адаптации новых работников по рабочим местам;
- г) определение содержания работ персонала на каждом рабочем месте;
- д) выделение потенциальных возможностей имеющегося квалифицированного и вспомогательного персонала;
- е) определение количественной и качественной потребности в персонале;
- ж) выделение направлений маркетинга персонала организации.

13. Элементами системы антикризисного управления персоналом организации являются:

- а) объект управления;
- б) субъект управления;
- в) функции управления;
- г) концепция антикризисного управления;
- д) антикризисная кадровая стратегия и политика;
- е) функциональная подсистема;
- ж) методы работы с кадрами в режиме антикризисного управления.

14. Кризис стабильности (кризис застоя) в организации характеризуется следующими явлениями:

- а) низкая компетентность управленческого персонала;
- б) руководство начинает «наводить порядок»;
- в) отсутствие нововведений;
- г) отсутствие энтузиазма в работе персонала;
- д) публикация средствами массовой информации негативных материалов об организации по поводу реальных и выдуманных фактов;
- е) увеличение числа случаев нарушения трудовой дисциплины;
- ж) отсутствие динамики в показателях деятельности организации.

15. Воспитательная функция антикризисного руководителя реализуется в следующих действиях:

- а) контроль и оценка результатов;
- б) создание в коллективе благоприятного морально-психологического климата;
- в) поддержание традиций;
- г) предотвращение и разрешение возникающих конфликтов;
- д) формирование стандартов поведения;

- е) разработка на основе анализа ситуации и прогнозов новых целей организации;
- ж) создание общего настроения в работе и сохранение внутреннего единства группы.

16. Среди факторов эффективности антикризисного руководителя можно выделить следующие:

- а) эффективность взаимодействий;
- б) планомерность;
- в) слаженность;
- г) авторитарность;
- д) кооперация;
- е) делегирование ответственности;
- ж) уровень мотивации руководимой команды.

17. Кризис - это

- а) Сокращение объема производства;
- б) Крайнее обострение противоречий в социально-экономической системе, угрожающее ее жизнестойкости в окружающей среде;
- в) Падение цен;
- г) Объективный результат неправильной стратегии руководства;

18. По природе возникновения различают следующие виды кризисов:

- а) Экономические
- б) Технические
- в) Управляемые, неуправляемые
- г) Управленческие
- д) Общие, частные, специфические
- е) Прогнозируемые, непрогнозируемые

19. Причины кризиса –

- а) Первоначальные внешние проявления кризисных ситуаций, выражающиеся в ухудшении отдельных показателей деятельности предприятия.
- б) Источники возникновения кризиса, т. е. события или явления, вследствие которых появляются симптомы и факторы кризиса,
- в) Тенденции, событие, зафиксированное состояние, свидетельствующее о наступлении кризиса, выражающееся в ухудшении всех или большинства значимых показателей

б) В соответствии с принципом неоплатности

- а) должник не в состоянии отвечать по своим обязательствам перед кредиторами
- б) должник может быть признан банкротом, если сумма общей кредиторской задолженности должника превышает сумму принадлежащего ему имущества.

20. Сделка о моратории является разновидностью внесудебных сделок в процедурах санации, проводимых

- а) на средства собственника
- б) на средства кредитора
- в) на средства арбитражного управляющего

21. Под несостоятельностью (банкротством) согласно Закону о банкротстве понимается

- а) невыполнение должником договорных обязательств и просроченная более трех месяцев задолженность по заработной плате,
- б) прекращение должником финансово-хозяйственной деятельности и неликвидность его имущества,
- в) обращение взыскания на имущество должника в связи с его неплатежеспособностью,
- г) признанная арбитражным судом или объявленная самим должником неспособность в полном объеме удовлетворить требованиям кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

22. Выберите из предложенных законодательные акты, регулирующие отношения, связанные с банкротством:

- а) Федеральный конституционный закон «О военном положении»
- б) Гражданский кодекс Российской Федерации Части 1 и 2
- в) Федеральный закон от 27.09.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
- г) Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2003 года № 100 «Об уполномоченном органе в делах о банкротстве и в процедурах банкротства и регулирующем органе, осуществляющем контроль за саморегулируемыми организациями арбитражных управляющих».
- д) Постановление правительства РФ от 09.04.2004 № 206 «Вопросы Федеральной Службы по финансовым рынкам»

23. В российской Федерации используются следующие признаки банкротства:

- а) Сумма долга;
- б) Личные расходы либо расходы на хозяйственную деятельность признаны чрезмерными;
- в) Изъятия книги отчетности;
- г) Просрочка в уплате долга;
- д) Чрезмерная обремененность долгами

24. Какова минимальная величина суммы общей кредиторской задолженности для возникновения оснований признания должника (юр. лица) банкротом:

- а) 100 000 руб.
- б) 1000 МРОТ
- в) 500 МРОТ
- г) 10000 руб

25. Дела о банкротстве рассматриваются арбитражным судом:

- а) По месту нахождения предприятия- должника;
- б) По месту нахождения собрания кредиторов;
- в) По месту нахождения ответчика;
- г) По месту нахождения арбитражного управляющего;

26. Каков минимальный срок просрочки в уплате долга суммы общей

кредиторской задолженности для возникновения оснований признания должника (юр. лица) банкротом:

- а) 1 год;
- б) 1 месяц;
- в) 3 месяца
- г) не регламентируется.

27. Все решения в отношении должника от имени конкурсных кредиторов и уполномоченных органов принимаются:

- а) собранием кредиторов;
- б) комитетом кредиторов;
- в) арбитражным управляющим;
- г) арбитражным судом.

28. Выберите из предложенных явлений и событий те, которые считаются контрольными точками:

- а) уменьшение прибыли, остающейся в распоряжении предприятия;
- б) сокращение финансовых возможностей решения задач совершенствования стратегического потенциала фирмы (СПФ);
- в) получение кредита на совершенствование СПФ;
- г) повышение прибыли за счет повышения уровня КСФ;
- д) рост издержек фирмы в связи с необходимостью обслуживания кредита;
- е) переход конкурентного преимущества в фазу зрелости;
- ж) отсутствие возможности получения доступного для фирмы кредита;
- з) нехватка средств для поддержания конкурентного преимущества фирмы на стабильном уровне;

Модуль 3. Анализ финансового состояния.

Тест 3

1. Заявление в арбитражный суд о признании должника банкротом подается должником:

- а) на основании решения органа, уполномоченного собственником имущества должника - унитарного предприятия;
- б) на основании решения органа, уполномоченного в соответствии с учредительными документами на принятие решения о ликвидации должника;
- в) на основании решения генерального директора; на основании решения главного бухгалтера;
- д) на основании совместного решения генерального директора и главного бухгалтера;

2. В определении о введении наблюдения указывается о назначении:

- а) административного управляющего;
- б) временного управляющего;
- в) внешнего управляющего;

3. Внешнее управление вводится на срок не более:

- а) 18 месяцев;
- б) 12 месяцев;
- в) 24 месяцев;
- г) 36 месяцев

4. Если движимое имущество должника имеет оценку по балансовой стоимости на последнюю отчетную дату, предшествующую признанию должника банкротом, менее 100 000 руб., оценка может быть сделана:

- а) без привлечения независимого оценщика;
- б) с привлечением независимого оценщика.

5. Арбитражный управляющий –

- а) любой специалист в области антикризисного управления, имеющий большой практический опыт в решении проблем выхода из кризиса предприятий
- б) гражданин Российской Федерации, утверждаемый арбитражным судом для проведения процедур банкротства и осуществления иных установленных
- в) федеральным законом № 127-ФЗ полномочий и являющийся членом одной из саморегулируемых организаций

6. В соответствии со ст. 20 Федерального закона № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» арбитражным управляющим может быть гражданин РФ, если он удовлетворяет следующим требованиям:

- а) зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя;
- б) имеет высшее образование;
- в) имеет стаж руководящей работы не менее, чем два года в совокупности;
- г) сдал теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих;
- д) прошел стажировку сроком не менее шести месяцев в качестве помощника арбитражного управляющего;
- е) не имеет судимости за преступления в сфере экономики;
- ж) является членом одной из саморегулируемых организаций.

7. В соответствии с ФЗ от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее — Закон о банкротстве) юридическое лицо считается неспособным удовлетворить требования кредиторов, если:

- а) не выполняет договорные обязательства,
- б) не выполняет обязательства и (или) обязанности в течение трех месяцев с момента наступления даты их исполнения,
- в) на его имущество обращено взыскание по решению суда

8. На основании Закона о банкротстве мораторий на удовлетворение требований кредиторов вводится с момента:

- а) возбуждения дела о банкротстве арбитражным судом;
- б) введения наблюдения;
- в) введения финансового оздоровления;
- г) заключения мирового соглашения;
- д) введения внешнего управления,
- е) принятия арбитражным судом решения об отказе в признании должника банкротом.

9. В соответствии с Законом о банкротстве к крупным сделкам относятся:

- а) сделки, влекущие распоряжение недвижимым имуществом;
- б) сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом и иным

имуществом должника, балансовая стоимость которого превышает 10% балансовой стоимости активов должника на момент заключения сделки;

в) сделки по отчуждению имущества, на совершение которых требуется согласие арбитражного суда.

10. Согласно Закону о банкротстве срок конкурсного производства:

а) не может превышать 1 год;

б) не может превышать 1,5 года;

в) может быть продлен на 6 месяцев,

г) может быть продлен на 12 месяцев,

д) может быть продлен арбитражным судом на любой срок и продление срока может быть обжаловано;

е) может быть продлен арбитражным судом на любой срок и продление срока не может быть обжаловано;

ж) не может быть продлен арбитражным судом;

з) верно только б), д);

и) верно только а), в), е);

к) верно только а), в), д),

л) верно только б), в), д),

м) верно только б), в), е),

н) верно только а), в), ж)

11. На основании Закона о банкротстве мерами по восстановлению платежеспособности должника могут быть.

а) репрофилирование производства;

б) продажа части имущества должника;

в) уступка прав требования должника,

г) продажа предприятия (бизнеса) должника;

д) верно все перечисленное;

е) верно только а), б), в);

ж) верно только а), б), г);

з) верно только а), б).

12. При введении наблюдения руководство предприятия вправе принять решение

а) о реорганизации предприятия,

б) создании филиалов и представительств;

в) выплате дивидендов;

г) размещении облигаций и эмиссии иных ценных бумаг,

д) внесении изменений в структуру и штатное расписание предприятия.

13. Участвует ли кредитор по обязательным платежам в заключении мирового соглашения?

а) участвует;

б) не участвует.

14. Денежные средства должника, поступающие в ходе конкурсного производства, зачисляются.

а) на расчетный счет основного кредитора;

б) расчетный счет ФНС России,

- в) один счет должника (основной счет),
- г) разные счета должника, известные на момент открытия конкурсного производства

15. Временный управляющий действует с момента назначения его арбитражным судом и до

- а) введения внешнего управления и назначения внешнего управляющего или до принятия арбитражным судом решения о признании должника банкротом и назначения конкурсного управляющего,
- б) утверждения арбитражным судом мирового соглашения;
- в) введения финансового оздоровления и назначения административного управляющего, введения внешнего управления и назначения внешнего управляющего или до принятия арбитражным судом решения о признании должника банкротом и назначения конкурсного управляющего, или до принятия решения об отказе в признании должника банкротом;
- г) верно только б), в);
- д) верно только а), б).

16. В соответствии с Законом о банкротстве градообразующими организациями признаются:

- а) юридические лица, численность работников которых составляет не менее 25% численности работающего населения соответствующего населенного пункта;
- б) организации, численность работников в которых превышает 5000 человек;
- в) юридические лица, имеющие на своем балансе объекты социально-коммунальной сферы и инженерной инфраструктуры, обслуживающие не менее 50% населения города;
- г) верно все перечисленное;
- д) верно только а), б)

17. В соответствии с Законом о банкротстве мораторий на удовлетворение требований кредиторов не распространяется на требования:

- а) о взыскании задолженности по заработной плате;
- б) о выплате вознаграждений по авторским договорам;
- в) о возмещении вреда жизни или здоровью;
- г) о возмещении убытков, вызванных отказом внешнего управляющего от исполнения договоров должника;
- д) верно только а), в),
- е) верно только а), б), в);
- ж) верно только а), б), в), г).

18. На основании Закона о банкротстве организация и проведение собрания кредиторов осуществляются:

- а) представителем ФНС России;
- б) арбитражным судом;
- в) арбитражным управляющим;
- г) комитетом кредиторов;
- д) верно только а), б).

19. Внешнее управление вводится с целью:

- а) выполнить обязательства перед бюджетом;
- б) выполнить требования граждан, перед которыми должник несет ответственность за вред их жизни или здоровью,
- в) восстановить платежеспособность предприятия для продолжения его деятельности;
- г) выполнить обязательства перед кредиторами;
- д) ликвидировать предприятие

20. В соответствии с Законом о банкротстве в период конкурсного производства расчеты с кредиторами производятся одним из следующих способов.

- а) требования кредиторов всех очередей удовлетворяются одновременно, при недостаточности денежных средств они распределяются между всеми кредиторами пропорционально суммам требований,
- б) требования каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований предыдущей очереди, при недостаточности денежных средств они распределяются между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований.

21. На основании Закона о банкротстве при рассмотрении дела о банкротстве должника — юридического лица применяются следующие процедуры банкротства:

- а) наблюдение;
- б) внешнее управление,
- в) конкурсное производство,
- г) досудебная санация;
- д) мировое соглашение,
- е) финансовое оздоровление;
- ж) банкротство отсутствующего должника;
- з) верно все перечисленное;
- и) верно только а), б), в);
- к) верно только а), б), г), е);
- л) верно только а), б), в), д);
- м) верно только а), б), в), д), ж);
- н) верно только а), б), в), д), е), ж).

22. Вправе ли внешний управляющий самостоятельно распоряжаться имуществом должника:

- а) не вправе;
- б) вправе;
- в) вправе, только с согласия арбитражного суда;
- г) вправе, только с согласия собственника-должника.

23. Коэффициент автономии, характеризующий независимость финансового состояния предприятия от заемных средств, определяется как отношение:

- а) выручки к средней стоимости активов;
- б) прибыли к объему продаж;

- в) текущих активов к текущим обязательствам;
- г) собственного капитала к средней стоимости активов.

24. Тип кризиса на предприятии определяется:

- а) уровнем подготовленности персонала и его ориентацией на изменения;
- б) типом отсутствующего у предприятия ресурса;
- в) спецификой взаимоотношений с кредиторами.

25. Какие пассивы относятся к группе источников собственных оборотных средств:

- а) уставный капитал;
- б) добавочный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) полученные авансы;
- д) нераспределенная прибыль;
- е) верно только а), б), в);
- ж) верно только а), б), в), г);
- з) верно только а), б), в), д).

26. Переменные издержки на производство продукции увеличиваются пропорционально:

- а) росту цен на продукцию;
- б) объему выпуска;
- в) росту дебиторской задолженности.

27. Оценка инвестиционной привлекательности обычного товара тем выше, чем:

- а) больше прибыль изготовителя и продавца в цене товара;
- б) меньше прибыль изготовителя и продавца в цене товара;
- в) ниже цена потребления товара;
- г) выше цена потребления товара;
- д) верно только а), б).

28. Оценка инвестиционной привлекательности проекта тем выше, чем больше прогнозируемая прибыль:

- а) от его использования;
- б) в расчете на собственный капитал;
- в) в расчете на единицу заемного капитала;
- г) верно только а), б);
- д) верно только а), б), в).

29. Оценка инвестиционной привлекательности собственности на первичном фондовом рынке тем выше, чем больше в первую очередь:

- а) уровень ее ликвидности;
- б) доходность ценной бумаги;
- в) доля пакета в уставном капитале;
- г) верно только а), б);
- д) верно только б), в).

30. Оценка инвестиционной привлекательности ценных бумаг на вторичном фондовом рынке тем выше, чем больше:

- а) уровень их ликвидности;

- б) доходность;
- в) верно только а), б);
- г) не зависит от отмеченных параметров.

31. Ставка дохода на инвестиции — это процентное отношение:

- а) цены продажи к доходу;
- б) чистого дохода к вложенному капиталу;
- в) вложенного капитала к цене продажи.

Модуль 4. Анализ финансового состояния предприятия и возможные пути выхода из кризиса.

Тест 4

1. Коэффициент, использующийся при пересчете будущих потоков денежных средств в текущую стоимость, называется:

- а) общий коэффициент;
- б) ставка процента;
- в) ставка дисконта;
- г) коэффициент реверсии.

2. Реструктуризация акционерного капитала осуществляется:

- а) для привлечения новых акционеров;
- б) вытеснения части старых акционеров;
- в) увеличения чистых активов предприятия.

3. Величина инвестиционной стоимости отражает:

- а) верхнюю границу диапазона возможных цен продажи имущества;
- б) размер кредита, выдаваемого банком под инвестиционный проект;
- в) мнение конкретного инвестора о полезности имущества;
- г) сумму необходимых инвестиций в проект.

4. Возможно ли осуществление одновременной реструктуризации задолженности организации по обязательным платежам в федеральный бюджет и бюджеты других уровней:

- а) возможно;
- б) не возможно.

5. При определении объема инвестиций следует ли учитывать потребность предприятия в сырье и материалах, средствах на реализацию продукции (оборотном капитале):

- а) следует;
- б) не следует.

6. При повышении цен на реализуемую продукцию доля постоянных затрат в составе выручки от реализации:

- а) увеличивается;
- б) уменьшается;
- в) не изменяется.

7. Инвестиционный бизнес-план относится:

- а) к оперативному планированию;
- б) среднесрочному планированию;
- в) долгосрочному планированию;
- г) верно все перечисленное;

- д) верно только а), в);
- е) верно только б), в).

8. Ставка дисконта, с помощью которой осуществляется оценка доходных перспектив проекта, рассчитывается на основе:

- а) среднерыночной доходности инвестора;
- б) доходности по аналогичным проектам;
- в) доходности по депозитам банка.

9. Финансовый анализ несостоятельного предприятия включает:

- а) горизонтальный анализ;
- б) вертикальный анализ;
- в) трендовый анализ;
- г) расчет финансовых показателей;
- д) верно только а), б), г);
- е) верно только а), б), в);
- ж) верно все перечисленное.

10. Источником информации о величине чистых активов предприятия из перечисленных форм бухгалтерского баланса являются:

- а) бухгалтерский баланс (форма № 1);
- б) отчет о прибылях и убытках (форма № 2);
- в) отчет об изменениях капитала (форма № 3);
- г) отчет о движении денежных средств (форма № 4);
- д) приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5),
- е) верно только а), в)

11. В условиях неплатежеспособности предложение часто превышает спрос. В этом случае деятельность антикризисного управляющего имеет смысл начать с того, чтобы:

- а) провести более подробную сегментацию и поиск неудовлетворенной потребности;
- б) вложить все имеющиеся средства в рекламу,
- в) расширить поиск потенциальных инвесторов.

12. Разработка антикризисной инвестиционной стратегии предприятия должна начинаться:

- а) с расчета потребности в дополнительных инвестициях;
- б) определения источников и схем финансирования;
- в) оценки финансово-экономического положения предприятия;
- г) анализа рынка продукции.

13. Справедливо ли утверждение «Формирование финансовой политики предприятия включает разработку учетной, амортизационной и дивидендной политики»:

- а) справедливо;
- б) не справедливо.

14. Прямолинейный метод возмещения капитала применяется для оценки инвестиций

- а) с возрастающим потоком доходов;
- б) убывающим потоком доходов;

в) равномерным равновеликим потоком доходов.

15. К внутреннему финансированию относится:

- а) выпуск акций;
- б) амортизация основных средств,
- г) краткосрочное кредитование;
- д) верно только а), б), в), г),
- е) верно только а), б), в)

16. Вертикальный анализ бухгалтерской отчетности проводится в целях.

- а) выявления удельного веса отдельных статей отчетности в итоговом показателе и последующего сравнения результата с данными предыдущего периода,
- б) простого сравнения статей отчетности с данными предыдущих периодов;
- в) расчета относительных отклонений показателей отчетности за ряд лет от уровня отчетного периода

17. Основной аспект антикризисного управления финансами предприятия заключается в выборе компромисса между:

- а) рентабельностью и оборачиваемостью активов;
- б) рентабельностью и вероятностью неплатежеспособности;
- в) вероятностью неплатежеспособности и структурой капитала.

18. Для предприятий, инвестиционные решения которых направлены на выход из кризиса, решающим критерием оценки инвестиционных проектов будет:

- а) максимизация прибыли с учетом рисков, связанных с осуществлением инвестиции;
- б) будущая структура активов и пассивов,
- в) верно а), б).

19. Основные признаки предприятий, нуждающихся в реструктуризации:

- а) невостребованность на рынке товаров, производимых предприятием;
- б) высокий уровень затрат на производство и реализацию товаров предприятия в сравнении с конкурентами,
- в) верно все перечисленное.

20. Справедливо ли утверждение «Ликвидационная стоимость предприятия, как целого, обычно меньше, чем сумма выручки, полученная от отдельной распродажи его активов»:

- а) справедливо;
- б) не справедливо.

21. Основными недостатками внешнего финансирования при осуществлении антикризисных мероприятий являются:

- а) необходимость обеспечения кредита;
- б) наличие внешнего контроля использования заемных средств;
- в) наличие кредиторской задолженности, которая может привести к банкротству предприятия;

- г) верно только а), б), в),
- д) верно только а), б).

22. Кризисное состояние предприятия имеет место в случае, если:

- а) стоимость внеоборотных активов меньше собственного капитала;
- б) собственный капитал уменьшился за счет добавочного капитала,
- в) сумма денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и дебиторской задолженности меньше наиболее срочных обязательств.

23. Мобильность имущества предприятия определяется:

- а) высокой оборачиваемостью;
- б) отсутствием убытков;
- в) высокой долей оборотных активов в составе средств предприятия;
- г) эффективностью использования.

24. На предприятии, которое выводится из финансового кризиса из-за нехватки оборотных средств и недогрузки мощностей, наблюдается существенное повышение себестоимости продукции. В этом случае целесообразно:

- а) активизировать переговоры с крупными оптовиками;
- б) наладить собственную торгово-сбытовую сеть;
- в) использовать услуги крупного рекламного агентства;
- г) значительно улучшить рекламную деятельность самого предприятия;
- д) верно все перечисленное;
- е) верно только б), г).

25. Основными недостатками внутреннего финансирования при осуществлении антикризисных мероприятий являются:

- а) грубые ошибки при инвестировании из-за самостоятельности принимаемых решений;
- б) снижение ликвидности и платежеспособности предприятия;
- в) невозможность использования внешнего финансирования.

26. С ходатайством о введении финансового оздоровления к первому собранию кредиторов, а в случаях, установленных Законом о банкротстве, к арбитражному суду вправе обратиться:

- а) учредители (участники) должника;
- б) орган, уполномоченный собственником имущества должника;
- в) кредиторы;
- г) никто.

27. Возможна ли выплата дивидендов и иных платежей по ценным бумагам во время финансового оздоровления?

- а) возможна;
- б) не возможна;
- в) возможна с разрешения административного управляющего;
- г) возможна с разрешения собрания кредиторов (комитета кредиторов).

28. Погашение убытков предприятия за счет резервного капитала отражается бухгалтерской записью:

- а) Д 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» — К 82 «Резервный капитал»;

б) Д 82 «Резервный капитал» — К84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

в) Д 82 «Резервный капитал» — К 99 «Прибыли и убытки»;

г) нет верного ответа.

29. Ликвидационный баланс составляется в целях:

а) подведения итогов работы за год;

б) планирования хозяйственной деятельности в текущем году;

в) оценки средств должника на момент ликвидации хозяйственного органа;

г) в современных условиях не составляется;

д) верно все перечисленное

3.3. ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

3.4. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Какие проблемы характерны для современных предприятий? Чем обусловлена необходимость реформирования предприятий и отраслей промышленности?

2. Какие задачи решаются при реформировании предприятий?

3. Каковы критерии и основные направления реформирования предприятий?

4. По каким основаниям предприятию может быть предоставлен государственная финансовая поддержка?

5. Могут ли предприятия получить финансовую помощь на безвозмездной основе?

6. Каковы основания для возбуждения дела о банкротстве предприятия?

7. Каковы основные арбитражные процедуры в антикризисном управлении?

8. Что такое несостоятельность (банкротство)?

9. Каковы критерии неплатежеспособности должника?

10. Каковы условия добровольного объявления должника банкротом?

11. Каков круг лиц, имеющих право обращения в арбитражный суд с заявлением о банкротстве?

12. Каковы проблемы антикризисного управления?

13. Каковы требования к антикризисному управлению?

14. Что такое досудебная санация?

15. За счет каких источников финансирования осуществляется досудебная санация?

16. Кто определяет порядок и условия финансирования предприятия в период досудебной санации?

17. Каковы основные цели этапа (процедуры) наблюдения?

18. Каковы функции, права и обязанности временного управляющего?
19. В чем особенности периода наблюдения?
20. Какова основная цель процедуры внешнего управления?
21. Каковы функции, права и обязанности внешнего управляющего?
22. Каковы последствия введения на предприятии внешнего управления?
23. Какова цель конкурсного производства?
24. Каковы последствия введения на предприятии конкурсного управляющего?
25. Каковы функции, права и обязанности конкурсного управляющего?
26. Каков порядок формирования конкурсной массы?
27. Какова очередность расчетов с кредиторами?
28. Что такое мировое соглашение?
29. Каков состав участников мирового соглашения?
30. Каковы условия утверждения мирового соглашения?
31. Каковы последствия заключения мирового соглашения на разных этапах арбитражного управления?
32. Что является информационной базой для проведения аудита несостоятельного предприятия?
33. Какова структура бухгалтерского баланса?
34. Какие виды балансов вы знаете?
35. Какие показатели характеризуют движение денежных средств предприятия.
36. Какова цель финансового оздоровления производства?
37. Каковы функции, права и обязанности административного управляющего?
38. Каковы последствия введения финансового оздоровления?
39. На основе, каких законодательных, нормативных правовых актов осуществляется государственное регулирование кризисного состояния предприятия?
40. Каковы особенности регулирования кризисного состояния предприятий на федеральном, региональном и муниципальном уровнях?
41. Каковы функции и полномочия государственного органа по банкротству и финансовому оздоровлению?
42. Какие задачи решает ФСФО России и ее территориальные органы? С какими органами государственного управления они взаимодействуют?
43. Как осуществляется финансирование процедур банкротства?

3.5. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЭКЗАМЕН)

1. Причины возникновения кризисов.
2. Процесс прекращения деятельности нормально функционирующей организации
3. Государственное регулирование несостоятельности (банкротства) организации
4. Нормативная база бухгалтерского учета и отчетности в условиях несостоятельности (банкротства) организаций.
5. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций
6. Учет судебных расходов при банкротстве,
7. Выплата вознаграждений арбитражным управляющим
8. Санация и учет операций по предупреждению банкротства
9. Учетные аспекты процедуры наблюдения
10. Организация первичного, связанного с процедурой финансового оздоровления
11. Организация синтетического и аналитического учета имущества, связанного с процедурой финансового оздоровления
12. Организация синтетического и аналитического учета обязательств, связанных с процедурой финансового оздоровления
13. Особенности бухгалтерского учета имущества в период внешнего управления
14. Особенности бухгалтерского учета обязательств в период внешнего управления
15. Бухгалтерский учет операций по продаже организации у продавца и покупателя
16. Учет операций при заключении мирового соглашения
17. Виды бухгалтерских балансов
18. Содержание и порядок формирования балансов
19. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах и других форм бухгалтерской отчетности
20. Порядок формирования показателей других форм бухгалтерской отчетности

3.5.1 ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

<p>Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» Кафедра экономики и информационных технологий</p> <p>Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p> <p style="text-align: right;">УТВЕРЖДАЮ Зав. кафедрой экономики и ИТ _____ А.С. Аскеров « ____ » _____ 2021 г.</p> <p style="text-align: center;">Экзаменационный билет №1 по дисциплине «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления»</p> <p>1. Выплата вознаграждений арбитражным управляющим 2. Санация и учет операций по предупреждению банкротства 3. Задача</p> <p style="text-align: center;">Составитель Калантаров Д.М.</p>
--

3.6. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

№п/п	Раздел программы	Кол-во часов	Задания для Самостоятельного выполнения	Литература	Формы отчетности и аттестации
1.	Модуль1. Отчетность организации в период банкротства				
1.1.	Бухгалтерский учет на предприятии-банкроте	4	Реферат №1,2,3,31,32,33	1,3,5,6,8,10,13,16,17,20,22	реферат
1.2.	Бухгалтерская отчетность кризисных организаций.	4	Реферат №4,5,34,35,36	1,3,6,10,13,16,17	реферат
1.3	Анализ финансового состояния.	4	Реферат №6,7,8,37,38	1,3,5,10,13,16,17,20	реферат
1.4	Причины возникновения кризисов и их роль в социально - экономическом развитии	6	Реферат №9,10,11,12,13,14,15,39,40	3,5,6,8,10,13,16,17,22	реферат
2	Модуль2. Кризисные ситуации. Диагностика банкротства				
2.1.	Особенности и виды экономических кризисов	4	Реферат №16,17,18,41,42,43	2,5,7,10,16,18,22	реферат

2.2.	Механизмы антикризисного управления	4	Реферат №19,20,44,45	1,3,7,8,11,17,20	реферат
2.3	Государственное регулирование кризисных ситуаций	4	Реферат №21,22,23,24,46,47,48	2,3,5,8,9,12,14,16,21,23	реферат
2.4	Диагностика банкротства.	6	Реферат №25,26,27,28,29,30,49,50	1,2,4,8,12,13,18,22	реферат
3	Модуль 3. Анализ финансового состояния				
3.1.	Финансовый анализ в процедуре наблюдения.	4	Реферат №16,17,18,51,52	4,5,6,7,14,15,21,23	реферат
3.2.	Анализ процедур в финансовом оздоровлении.	4	Реферат №19,20,53,54	2,3,6,11,13,15,16,18,25	реферат
3.3	Анализ финансового состояния при осуществлении процедуры внешнего управления	4	Реферат №21,22,23,24,55,56	1,3,6,7,9,15,19,24	реферат
3.4	Анализ в процедуре конкурсного производства	6	Реферат №25,26,27,28,29,30,57,58	1,2,4,6,12,19,25	реферат
4	Модуль 4. Анализ финансового состояния предприятия и возможные пути выхода из кризиса.				
4.1.	Человеческий фактор антикризисного управления	4	Реферат №16,17,18,59	1,5,7,9,10,13,19,22,25	реферат
4.2.	Этапы и учет ликвидации предприятия.	4	Реферат №19,20,61,62,63	1,3,5,7,9,10,13,15,19,22,25	реферат
4.2.3	Методы диагностики вероятности банкротства.	4	Реферат №21,22,23,24	2,4,7,10,12,14,18,19,22,25	реферат
4.4	Пути выхода предприятия из кризисного состояния.	6	Реферат №25,26,27,28,29,30,64	2,4,5,7,10,12,14,18,19,20,22,24,25	реферат

3.7. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

Составление прогнозного баланса на основании БДР и БДС пример в Excel

Компания изготавливает и реализует один вид продукции – изделие «А». Предполагаемая цена реализации на будущий год – 80,00 руб.

Компания работает по методике «директ-костинг».

Отделом маркетинга представлен следующий прогноз сбыта.

Период (квартал)	1	2	3	4	Всего
Запланированные продажи изделия А	800	700	900	800	3 200

1. На основе анализа предыдущей деятельности установлено, что 70% от запланированного объема продаж оплачивается в течение текущего периода, 28% – в следующем периоде, а оставшиеся 2% – безнадежные долги. Предполагается, что имеющийся объем дебиторской задолженности с прошлого года в сумме 9 500,00 будет погашен в течение первого квартала будущего года.

Разработайте бюджет продаж и график поступления денежных средств.

Таблица № 1

Бюджет продаж

Период (квартал)	1	2	3	4	Всего
Запланированные продажи (ед.)					
Цена за единицу					
Запланированные продажи (руб.)					

Таблица № 2

График поступления денежных средств

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Остаток дебиторской задолженности на начало периода					
2. Погашение задолженности прошлого года					
Поступление от продаж каждого периода (д.е.)					
3. От продаж 1-го квартала					
4. От продаж 2-го квартала					
5. От продаж 3-го квартала					
6. От продаж 4-го квартала					
7. Итого денежных поступлений					
8. Остаток дебиторской задолженности на конец					

2. Предполагается, что наиболее оптимальным является 10%-ный уровень запаса готовой продукции. Запас на конец 4-го квартала определен в размере 100 ед. Запас готовой продукции на начало периода равен конечному запасу предыдущего периода.

Разработайте бюджет готовой продукции на следующий год.

Таблица № 3

Бюджет готовой продукции

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запланированные продажи (ед.)	800	700	900	800	3 200
2. Желаемый запас ГП на конец периода (ед.)					
3. Запланированный запас ГП на начало (ед.)					
4. Количество единиц ГП, подлежащих изготовлению (ед.)					

3. На производство одного изделия А требуется 3 килограмма материала стоимостью 2,00 руб. за единицу. Желаемый запас материала на конец периода равен 10% от потребностей следующего периода. Запас материала на конец 4 квартала определен в объеме 250 кг. Кредиторская задолженность на конец предыдущего года была равна 2 200,00 руб. (Погашение этой задолженности забыли отразить в бюджете, что было частично компенсировано в бюджете административных расходов в размере 1200,00 руб. в третьем квартале) Все платежи будут осуществляться по принципу: 50% приобретенных материалов оплачиваются в текущем периоде, а 50% – в следующем.

Осуществите расчет бюджета материальных затрат с учетом графика платежей по погашению задолженности.

Таблица № 4

Бюджет прямых материальных затрат

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. План выпуска продукции (ед.)					
2. Потребность на единицу (кг.)					

3. Потребность в основных материалах всего (кг.)					
4. Запас материалов на конец					
5. Запас материалов на начало					
6. Всего требуется купить (кг.)					
7. Стоимость единицы материала (руб.)					
8. Стоимость закупок материала					

Таблица № 5

График оплаты сырья и материалов

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Остаток кредиторской задолженности на начало					
2. Кредиторская задолженность за период					
Выплаты по закупкам периода					
3. По закупкам 1-го квартала					
4. По закупкам 2-го квартала					
5. По закупкам 3-го квартала					
6. По закупкам 4-го квартала					
7. Итого денежных выплат					
8. Кредиторская задолженность на конец периода					

4. Предположим, что на изготовление одного изделия А требуется 5 человеко-часов с оплатой 5,00 руб. за час. Для упрощения будем также полагать, что задолженность по зарплате отсутствует, и зарплата выплачивается в том же периоде.

Осуществите разработку бюджета затрат на прямой труд.

Таблица № 6

Бюджет затрат на прямой труд

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. План выпуска продукции (ед.)					
2. Прямые затраты труда на изделие в часах./ед.					
3. Прямые затраты труда всего в часах					
4. Почасовая тарифная ставка					
5. Прямые затраты труда					
6. Денежные выплаты					

5. Постоянная часть накладных расходов за период равна 6 000,00 руб. Переменная часть рассчитывается исходя из ставки 2,00 руб. за каждый час использованного труда основных рабочих. Амортизация за период равна 3 250,00 руб. Накладные расходы оплачиваются в период возникновения.

Осуществите расчет бюджета накладных расходов.

Таблица № 7

Наименование	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запланированные прямые затраты труда в часах					
2. Ставка переменных накладных расходов					
3. Переменные накладные					
4. Постоянные накладные					
5. Итого накладных расходов					
6. Амортизация					
7. Итого наклад. и амортизация					
8. Всего денежных выплат					

6. Бюджет производственных запасов

Данные по удельной производственной себестоимости

Таблица № 8

Показатель	Стоимость ед. ресурса	Кол-во ед. ресурса	Всего

Основные материалы			
Основной труд			
Переменная часть накладных			
Общие переменные произв. расх.			

Таблица № 9

Осуществите бюджет производственных запасов

Показатель	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запас ГП на конец (ед.)					
2. Произв.с/сть единицы					
3. Запас ГП на конец (руб.)					
4. Запас сырья на конец (ед.)					
5. Стоимость единицы сырья (руб.)					
6. Запас сырья на конец (руб.)					

7. Бюджет коммерческих расходов.

Ставки переменных затрат на 1 руб. продаж (в общей сумме 5%):

- комиссионные – 2%
- транспортные расходы – 2%
- премиальные выплаты – 0,5%
- прочие расходы – 0,5%

Затраты на рекламу за период 1 100,00 руб., зарплата персоналу – 4 000,00 руб.

Оплата производится сразу.

Таблица № 10

Показатель	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Запланированные продажи (руб.)					
2. Ставка переменных. (суммарная)					
3. Всего переменных комм.					
4. Постоянные коммерческие расходы. В том числе:					
5. Реклама товара					
6. Оплата торговых агентов					
6. Общие коммерческие					

7. К выплате					
--------------	--	--	--	--	--

8. Бюджет административных расходов

Все административные затраты для компании являются постоянными. Арендная плата за период равна 350,00 руб. Предполагается застраховать на год здания и сооружения от пожара, выплатив в первом квартале страховой фирме всю сумму – 280,00 руб. Зарплата служащих составляет 4 450,00 руб. за период. В третьем квартале планируется оплата задолженности прошлых периодов в объеме 1 200,00 руб. Амортизация здания составляет 100,00 руб. за период. Канцелярские расходы – 5,00 руб., услуги связи – 10,00 руб., командировочные расходы – 30,00 руб., прочие – 5,00 руб.

Таблица № 11

Показатели	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Амортизация					
2. Аренда					
3. Страховка					
4. Зарплата управленцев					
5. Канцелярские расходы					
6. Услуги связи					
7. Командировочные расходы					
8. Прочие расходы					
9. Всего управленческих					
10. К выплате					

9. Плановый Отчет о прибылях и убытках

Разработайте Отчет о прибылях и убытках на основании имеющихся данных. Организация привлекает средства по годовой ставке 20%. В начале второго периода был осуществлен заем на сумму 11 570,00 руб., а в начале третьего периода – на сумму 4 000,00 руб. Получение займов осуществляется в начале периода, а погашение – в начале следующего периода. Проценты начисляются в момент погашения займа.

Таблица № 12

Показатели	Бюджетный период				Итого
	1	2	3	4	
1. Объем продаж (ед.)					
2. Выручка					

3. Производственная себестоимость					
4. Переменные коммерческие					
5. Переменные административные					
6. Маржинальная прибыль					
7. Произв. накладные постоянные					
8. Коммерческие постоянные					
9. Административные постоянные.					
10. Операционная прибыль					
11. Проценты к получению					
12. Проценты к уплате					
13. Прибыль до налога					
14. Налог на прибыль (20%)					
15. Чистая прибыль					

10. Плановый Отчет о движении денежных средств

Разработайте Отчет о движении денежных средств, выполнив следующие условия.

Предприятие планирует приобретение основных средств на сумму 24 300,00 во втором квартале. Остаток денежных средств на начало периода планирования составляет 10 000,00 руб. Выплата налога на прибыль за прошлый год – в 1-м квартале текущего года в сумме 4 000,00 руб.

Таблица № 13

Бюджет денежных средств

Показатели	Бюджетный период			
	1	2	3	4
1. Остаток средств на начало				
Поступление денежных средств от основной деятельности				
2. Выручка от реализации				
3. Авансы полученные				
4. Итого поступлений				
Выплаты денежных средств от основной деятельности				

5. Прямые материалы				
6. Прямой труд				
7. Общепроизводственные расходы				
8. Коммерческие расходы				
9. Управленческие расходы				
10. налог на прибыль				
11. Итого выплат				
12. ЧДДС от основной деятельности				
Денежные потоки по инвестиционной деятельности				
13. Покупка основных средств				
14. Долгосрочные фин. вложения				
15. Реализация основных средств				
16. Реализация финансовых вложений				
17. ЧДДС от инвестиционной деятельности				
Денежные потоки по финансовой деятельности				
18. Получение кредитов				
19. Погашение кредитов				
20. Выплаты процентов за кредит				
21. ЧДДС по финансовой деятельности				
22. Остаток средств на конец				

11. Плановый Баланс на будущий период.

Таблица № 14

Наименование статьи	На начало	На конец
Актив		
Текущие активы		
Денежные средства	10 000	
Дебиторская задолженность	9 500	

Запасы, в том числе:	3 754	
материалы	474	
готовая продукция	3 280	
<i>Итого текущих активов</i>	<i>23 254</i>	
Долгосрочные активы		
Основные средства	100 000	
Земля	50 000	
Накопленная амортизация	(60 000)	
<i>Итого постоянных активов</i>	<i>90 000</i>	
<i>Итого активов</i>	<i>113 254</i>	
Пассив		
Текущие пассивы		
Краткосрочные кредиты и займы	–	
Кредиторская задолженность	2 200	
Задолженность перед бюджетом	4 000	
<i>Итого текущих пассивов</i>	<i>6 200</i>	
Долгосрочная задолженность		
Долгосрочные кредиты и займы	–	
Прочие долгосрочные пассивы	–	
<i>Итого долгосрочных пассивов</i>	<i>–</i>	
Собственный капитал		
Акционерный капитал	70 000	
Нераспределенная прибыль	37 054	
<i>Итого собственный капитал</i>	<i>107 054</i>	
<i>Итого пассивов</i>	<i>113 254</i>	

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Каждое практическое занятие состоит из трех последовательно сменяющих друг друга блоков: решения тестовых заданий, обсуждения вынесенных в план вопросов, работы с финансовым документом в группах.

Тестовые задания представляют собой перечень из нескольких вопросов, каждое из заданий предполагает выбор одного из предлагаемых вариантов ответа. За каждое правильно выполненное соответствующее задание начисляется соответствующий первичный балл.

Устные выступления студентов оцениваются по двум направлениям.

Первое включает в себе степень полноты содержания и предполагает проверку наличия в ответе основных финансово-хозяйственных процедур, явлений и процессов, причинно-следственных связей между ними; отсутствия фактических и аналитических ошибок, псевдонаучных фактов и знаний.

Второе предполагает оценивание степени самостоятельности владения экономическим и финансовым материалом, в том числе оригинальности и аргументированности собственных суждений, возможность излагать тезисы и иллюстративную базу с минимальной опорой на заранее подготовленные выписки или вовсе без нее (соответствующий балл).

Работа в группах подразумевает коллективное взаимодействие в формате малых групп, нацеленное на формулировку предложений по разрешению поставленной проблемы, поиск информации в источнике, обработку информации для выработки аналитических суждений.

Для получения удовлетворительной оценки необходимо отразить в ответе не менее 50% информации по каждому из предложенных вопросов.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления»

1. Цель освоения дисциплины

сформировать представления о причинах возникновения кризисов на разных уровнях хозяйства и современных методах и механизмах антикризисного управления.

Задачи:

- усвоение принципов и методов антикризисного управления производственными процессами.
- изучение сущности и особенностей методик определения экономической эффективности антикризисного управления, отечественной и международной нормативной базы, принципов и методов анализа кризисных процессов;
- формирование системных знаний о возможностях антикризисного управления; исследование направлений совершенствования антикризисного управления производством и вспомогательными процессами, а также задач и функций служб антикризисного регулирования.

2. Место дисциплины «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления» в структуре ОПОП

Дисциплина «Учет и анализ на предприятиях в условиях антикризисного управления» изучается для освоения содержания дисциплин «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский управленческий учет», «Аудит», а также выполнения заданий научно-исследовательской работы. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана и входит в модуль «Дисциплины по выбору».

Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ПК-1. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-1.2. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-1.3. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
ПК-2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	ПК-2.1. Способен провести процедуру внутреннего аудита и осуществить сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств ПК-2.2. Проведение анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности

	ПК-2.3 Способен осуществлять идентификацию и оценку рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) и на этой основе обосновать предложения по их снижению.
--	--

3. Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	144	28	36		80	Экзамен
Заочная	144	6	8	9	121	Экзамен