



**Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования**

**«Дагестанский гуманитарный институт»**

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572020227 /  
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: [mail@daggum.ru](mailto:mail@daggum.ru), контактное лицо: Магомедова З. Р.

Утверждаю  
Декан гуманитарно-экономического  
факультета  
\_\_\_\_\_ У.Д. Давлетмурзаева

«27» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.08.02 Цифровизация бухгалтерского учета**

<b>Направление подготовки</b>	38.03.01 Экономика
<b>Профиль подготовки</b>	бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Квалификация (степень) выпускника</b>	бакалавр
<b>Формы обучения:</b>	очная; заочная
<b>Сроки обучения:</b>	очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

<b>Формы обучения</b>	<b>Виды учебной работы и их трудоемкость</b>					
	<b>Всего</b>	<b>Лекции</b>	<b>Лабораторные занятия</b>	<b>Промежуточный контроль</b>	<b>Самостоятель ная работа</b>	<b>Форма аттестации</b>
<b>Очная</b>	108		48		60	Зачет
<b>Заочная</b>	108		12	4	92	Зачет

**Махачкала, 2023**

Джалалов К.З. Рабочая программа дисциплины «Цифровизация бухгалтерского учета»,  
Махачкала, ДГИ. 2023.-30с.

**Рецензенты:** Тагавердиева Д.С. кандидат экономических наук, доцент кафедры  
экономики ДГУНХ.

---

(ФИО, должность, ученое звание)

Гаджиев Г.Г., кандидат экономических наук, доцент кафедры  
экономики и ИТ ДГИ

---

(ФИО, должность, ученое звание)

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры Экономики и информационных технологий

(протокол № 9 от « 26 » 04 20 23 г.)

Зав. кафедрой Гаджиев Г.Г., к.э.н., доцент

26.04.2023

методического совета ГЭФ ДГИ

(протокол № 3 от « 26 » 04 20 23 г.)

(Рег. № Э -23-75)

Председатель совета

Гаджиев Г.Г., к.э.н., доцент

26.04.2023

© ДГИ, Махачкала, 2023 г.

© Джалалов К.З., Махачкала, 2023 г.

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ЦИФРОВИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

**Цель** - формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе изучения студентами концепций учета, базовых принципов ведения бухгалтерского учета и терминологии, используемой в учете, а также с ролью и значением информации, формируемой в бухгалтерском учете, в практике принятия деловых решений.

### **Задачи:**

- ознакомить с понятиями и определениями, используемыми в изучаемом курсе и основами нормативного регулирования организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- научить использовать на практике элементы метода бухгалтерского учета;
- научить отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и анализировать состояние бухгалтерского баланса в результате осуществляемых хозяйственных операций;
- познакомить с основными законодательными и нормативными актами, регламентирующими ведение бухгалтерского учета активов, собственного капитала, обязательств, хозяйственных процессов, доходов, расходов и финансового результата;
- ознакомить с понятиями и определениями отдельных объектов бухгалтерского наблюдения и методами их оценки;
- дать понятие сущности управленческого учета, познакомить с концепцией управленческого учета.
- предмет, объекты, методы и цели управленческого учета. Информация в системе управленческого учета.
- изучить возможности системы «1С: Бухгалтерия 8»;
- развить и углубить навыки самостоятельного решения практических задач.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ЦИФРОВИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА» В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 (обязательные дисциплины). Для изучения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Цифровая инфраструктура предприятия»; «Программирование»; «Экономика фирмы». Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной дисциплиной: «Цифровые ресурсы предприятия»; «Производственная практика»; «Итоговая государственная аттестация».

### 3. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	Трудоемкость	
	Очно	Заочно
Общая трудоемкость (час)	108	108
Трудоемкость (з.е.)	3	3
Контактная работа (всего)	48	12
Из них:		
лекции		
лабораторные занятия	48	12
Промежуточный контроль (экзамен)		4
Самостоятельная работа	60	92
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства в экономике ОПК-5.2. Умеет применять современные информационные технологии и программные средства для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач. ОПК-5.3. Имеет навык использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств, информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
ПК-1. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-1.2. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-1.3. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
ПК-2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	ПК-2.1. Способен провести процедуру внутреннего аудита и осуществить сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств ПК-2.2. Проведение анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности ПК-2.3. Способен осуществлять идентификацию и оценку рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) и на этой основе обосновать предложения по их снижению.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ

Таблица 2

### а. Содержание разделов программы

1.1.		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
2.1.		
2.2.		
2.3.		
2.4.		
3.1.		
3.2.		
3.3.		
3.4.		

Таблица 3

### б. Тематический план изучения дисциплины

№	Раздел программы	Виды учебной работы и их трудоемкость								Формируемые компетенции
		Лекции		Практические занятия		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	
<b>Модуль 1.</b>										
1.1.										
1.2.										
1.3.										
1.4.										
2.1.										
2.2.										
2.3.										

2.4.										
3.1.										
3.2.										
3.3.										
3.4.										

Таблица 4

**с. Тематика практических занятий**

№	Раздел программы	Темы практического занятия	Вопросы для обсуждения	Учебно-методические материалы
<b>Модуль 1. Древняя история человечества и Средневековье</b>				
1.1.	Методология истории	Семинар № 1 Теории исторического развития	1. Источники исторической информации 2. Периодизации истории 3. Закономерности исторического развития общества 4. Концепции исторического развития 5. Историческая культура и ее составляющие	12
1.2.	Древнейшая и древняя история человечества	Семинар №2 Становление древнерусского общества и государства	1. Этногенез восточных славян 2. Историко-географические факторы формирования древнерусского общества и государства 3. Общественно-политический строй восточных славян 4. Экономика, верования, мифы восточных славян 5. Киевская Русь	1
1.3.	Средневековье как этап	Семинар №3 Европейское средневековье	1. Античные цивилизации: этапы развития и их наследие	14

	всемирной истории		2. Периодизация Средневековья 3. Становление и развитие европейских государств 4. Арабо-мусульманская цивилизация Средневековья	
1.4.	Древняя Русь и история образования российского государства	Семинар №4 Концепции возникновения Российской государственности	1. Образование Московского государства 2. Внутренняя и внешняя политика московских князей 3. Царствование Ивана Грозного 4. Правление Романовых (1613-1689 гг.) 5. Преобразования Петра I	1
<b>Модуль 2. История Нового времени</b>				
2.1.	Страны Европы в XVI-XIX вв.	Семинар №5 Формирование индустриального общества в Западной Европе, США	1. Страны Европы в XVI-XIX вв. 2. Образование США 3. Научно-техническая и промышленная революция 4. Становление и развитие индустриального общества	14
2.2.	Российская империя в XVIII первой половине XIX вв.	Семинар №6 Становление и развитие Российской империи	1. Цели, методы реформ Петра I 2. Приобретение статуса империи 3. Правление Екатерины II 4. Россия на рубеже XVIII-XIX вв. 5. Отечественная война 1812 г. 6. Внутренняя и внешняя политика России в первой половине XIX в.	1
2.3.	Российская империя во 2-й половине XIX начале XX вв.	Семинар №7 Внутренняя и внешняя политика России во 2-й половине XIX и начале XX вв.	1. Реформы Александра II и Александра III. 2. Общественные движения в России во 2-й половине XIX в. 3. Становление индустриального общества в России 4. Внутренняя и внешняя политика России в конце XIX и в начале XX вв.	1
2.4.	Кризис Европейской цивилизации (войны и революции) и	Семинар №8 Индустриальная цивилизация и ее кризис	1. Тенденции исторического развития стран Западной Европы, США и России 2. Войны и революции 1904-1922 гг.	14

	Россия в условиях войн и революции (1905-1922 гг.)		3. Общенациональный кризис в России 1917 г. 4. Истоки и итоги Февральской и Октябрьской революции 5. Россия в годы гражданской войны и интервенции	
<b>Модуль 3. Мир во второй половине XX и в начале XXI вв.</b>				
3.1.	Политическое и экономическое развитие СССР в 1922-1953 гг.	Семинар №9 Политические и экономические реформы в СССР	1. Образование СССР (1922г.) 2. Строительство социализма в СССР 3. Экономические преобразования в СССР 4. Политическая система в СССР 5. Триумф и трагедия И.В. Сталина.	1
3.2.	Вторая мировая (1939-1945) и Великая отечественная (1941-1945 гг.) войны.	Семинар №10 Причины, основные этапы военных действий, итоги 2-й Мировой и Великой отечественной войны	1. Причины и факторы Второй мировой и Великой отечественной войн. 2. Основные этапы военных действий и итоги Великой Отечественной войны 3. Послевоенное устройство мира. 4. Образование социалистического лагеря.	14
3.3.	Послевоенное восстановление и развитие стран Европы, Азии, США и России	Семинар № 11 Постиндустриальная цивилизация: сущность, признаки, перспективы	1. Послевоенная политическая карта мира и динамика ее изменения в 1945-1960 гг. 2. Становление постиндустриальной цивилизации в странах Европы, Америки и Азии. 3. Военные блоки и конкуренция экономических систем 4. Переход стран Восточной Европы на капиталистический путь развития.	14
3.4.	Распад СССР и становление Российской государственности.	Семинар №12 Становление новой российской государственности (1992-н/в)	1. Общественно-политическое и социальное развитие СССР в 1953-1990 гг. 2. Нарастание кризисных явлений в СССР. 3. Реформирование политической и экономической систем СССР 4. Распад СССР; ее причины и последствия	1



			5. Этапы становления Российской государственности 6. Геополитическая ситуация в мире в XXI в.	
--	--	--	--	--

#### **d. Самостоятельная работа студентов**

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

Основные направления самостоятельной работы:

- ознакомление и проработка рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;
- посещение выставок и семинаров;
- подготовка к лекционным и семинарским занятиям;
- подготовка к выполнению контрольных работ по материалу лекционного курса;
- изучение литературы, информационных источников в интернете и архивных документов.
- подготовка рефератов и их защита;
- составление эссе, биографий исторических деятелей;
- рецензирование и аннотирование исторических публикаций;
- опрос участников исторических событий и оформление результата в виде аналитических записок, справок, документов.

Задания для самостоятельного выполнения представлены в Приложении 1 (Фонд оценочных средств).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «История». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины. Оценочные средства представлены в Приложении 1 в виде Фонда оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения данной дисциплины;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о модульно-рейтинговой системе оценки знаний студентов ДГИ.

В организации модульно-рейтинговой системы важное место играет принцип распределения баллов по различным видам деятельности студента. Для расчета баллов, полученных студентом за модуль, и итогового рейтинга с учетом трудоемкости дисциплины, включенной в учебный план, из всех показателей выводится средний балл (кроме самостоятельной работы), показатели которой суммируются. Итоговый балл студента по дисциплине, изучение которой рассчитано на несколько семестров определяется как среднее арифметическое итоговых баллов.

Итоговый рейтинг по отдельному модулю учебной дисциплины включает в себя сумму баллов за посещение занятий, активность, рубежный контроль и самостоятельную работу.

Рейтинговые баллы, в общем, по всем модулям за вышеуказанные виды деятельности распределяются следующим образом:

- посещение – максимум 30 баллов, пропорционально посещенным занятиям (начисление баллов за посещение занятия, (вне зависимости от вида: лекция, практическое занятие, и т.д.) осуществляется следующим образом:

- неявка на занятие – 0 баллов;

- посещение занятия – 1 балл;

- активность – 1-20 баллов (за активность на занятии (практическом, семинарском), выраженная в решении определенных стандартных и нестандартных задач, ответах на поставленные преподавателем вопросы и выполненные задания);

- рубежный контроль – 1-20 баллов;

- самостоятельная работа – максимум 30 баллов (реферат – 20 баллов, словарь или кроссворд – 5 баллов, презентация или наглядный материал – 5 баллов).

Для сдачи зачета необходимо набрать минимум 51 балл.

Для допуска к экзамену – необходимо набрать минимум 51 б. Засчитываются на экзамене баллы от 0 до 30 баллов. Окончательная оценка по дисциплине выводится в ведомость с учетом баллов экзамена:

- «удовлетворительно» – 51-69,
- «хорошо» – 70-84,
- «отлично» – 85 и выше.

В течение семестра работа на занятиях семинарского типа (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оценивается преподавателем, ведущим занятия, и баллы заносятся в электронную ведомость.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Курс предусматривает чтение лекций и проведение практических занятий. В лекциях излагается основное содержание тем учебной дисциплины.

В процессе изучения дисциплины используются активные методы обучения (АМО), включающие чтение проблемных лекций, изучение конкретных производственных и хозяйственных ситуаций. Среди АМО и интерактивных методов обучения (ИМО) стоит выделить следующие:

1. Тематические дискуссии – способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера в учебной группе). Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

2. Групповой тренинг – метод предполагает имитацию особой учебно-экспериментальной обстановки, позволяющей студентам освоить нестандартные подходы к решению проблем, используя новые техники и тактики, излагаемые преподавателем и демонстрируемые в ходе занятия.

3. Проблемная лекция – важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Лекция характеризуется проблемным изложением материала: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

В состав методического обеспечения проблемной лекции входят: перечень «проблемных» вопросов для рассмотрения и последующего обсуждения (и их временной регламент); наглядные пособия (слайды, раздаточные материалы), отражающие не только теоретические положения дисциплины, но и фактографические данные, иллюстрирующие реальную практику в рассматриваемой области; подборка актуальных статей, материалов для рефлексивного чтения.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (Microsoft Office Word — текстовый процессор, Microsoft Office Excel — табличный процессор, Microsoft Office PowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Internet-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, Google Chrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

- осуществлять поиск информационных источников в сети Internet;
- реализовывать педагогическое взаимодействие;
- участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;
- проходить компьютерное тестирование;
- использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры, удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

Для проведения занятий по дисциплине необходимо иметь:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенную специализированной мебелью, видеопроекторным оборудованием, экраном, средствами звуковоспроизведения, выход в сеть Интернет и локальную сеть вуза, а также наборами демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;
- учебную аудиторию для самостоятельной работы обучающихся, 14 автоматизированных рабочих мест с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Таблица 5

### Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ
1.	Мультимедиапроектор, 1 ед.	1	1	1
2.	Проекционный экран, 1 ед.	1	1	1
3.	Ноутбук, 1 ед.	1	1	1
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт	1	1	1
6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

- рабочая программа дисциплины;
- оценочные средства;
- презентации;
- программные средства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
- рукописи учебных материалов;
- методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
- образцы рефератов, курсовых работ, алгоритмов решения задач;
- наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ**

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

Указывается перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий:

- рабочие тетради студентов;
- наглядные пособия;
- глоссарий (словарь терминов по тематике дисциплины);
- тезисы лекций,
- раздаточный материал и др.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% от общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;

- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);
- решение задач, упражнений;
- написание рефератов (эссе);
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- выполнение переводов на иностранные языки/с иностранных языков;
- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций ситуации;
- обработка статистических данных, нормативных материалов;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

## **12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а. Основная литература**

1. Айсина Ф.О., Бородина С.Д. и др. История России: учебник для студентов вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 686 с. – Текст электронный – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/71152>.
2. Иванов Д.М., Каменская Н.Е. и др. История России для иностранных обучающихся. СПб, Университет ИТМО, 2016. – 117 с. – Текст электронный - Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/66496>.
3. Максименко Е.П., Мирзоев Е.Б., Песьяков С.А. История России IX – начала XX века: учебное пособие. М.: Издательский Дом МИСиС. 2016. – 108 с. – Текст электронный – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/11323.html>.
4. Половинкина М.Л. История России. Даты, события, персоналии: учебное пособие для вузов. Липецк: Липецкий гос. тех. университет, ЭБС АСВ, 2017. – 86 с. – Текст электронный - Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/73074>.

5. Рыбаков С.В. История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие. Саратов: Профобразование, 2021. – 354 с. Текст электронный - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/11325>.

**б. Дополнительная литература**

6. Захарова, Л.Л. История мировых цивилизаций: Учебное пособие (Электронный ресурс)/ Л.Л. Захарова.-Томск: Эль Контент, 2012. – 146 с.

7. Зуев М.Н. История России: Учебное пособие, 2-е изд. (Электронный ресурс)/М.Н. Зуев. - М.: Юрайт, 2011. – 655с.

8. Кириллов, В.В. История России: Учебное пособие для бакалавров (Электронный ресурс) / В.В. Кириллов.- М.: Юрайт, 2012.-663 с.

9. Колесник, В.И. История западноевропейского Средневековья: Учебное пособие/ В.И. Колесник. – Ростов на Дону: Феникс, 2012. – 508 с.

10. Комиссаров, Т.С., Лосев, С.А. История: Планы и методические рекомендации для проведения практических занятий/ Т.С. Комиссарова, С.А. Лосев.- СПб.: СПбГУТ, 2013.-64 с.

11. Моисеев В.В. История России. Учебник. М., 2014. [http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book\\_view\\_reb/\\_id=23980](http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book_view_reb/_id=23980).

12. Поляк Г.Б., Маркова А.Н. и др. Всемирная история: учебник для студентов вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 888 с. – Текст электронный – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/71211>.

13. Пономарев, М.В. История стран Европы и Америки в Новейшее время: Учебник/ М.В. Пономарев. – М.: Проспект, 2010.-416 с.

14. Самыгин П.С. История для бакалавров: учебник. Ростов-на Дону 2014г. [http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book\\_view\\_reb/\\_id=271484](http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book_view_reb/_id=271484)

15. Селянин А.В. История государства и права зарубежных стран (Электронный учебник): учебное пособие/ Селянин А.В.- Экзамен, 2008- Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/1153>

16. Фортунатов, В.В. История мировых цивилизаций/ В.В. Фортунатов.- СПб.: Питер. -2011.-528с.

17. Фортунатов, В.В. Российская история в лицах/ В. В. Фортунатов.- СПб.: Питер, 2009.-571 с.

**с. Интернет-ресурсы**

1. <http://iprbookshop.ru|10930>;
2. [http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book\\_view\\_reb/\\_id=23980](http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book_view_reb/_id=23980);
3. [http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book\\_view\\_reb/\\_id=23980](http://biblioclub.ru/index.pkr?page=book_view_reb/_id=23980)
4. <http://www.knigafund.ru/>
5. (<http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/ussr.htm>) со ссылками на другие ресурсы сети;
6. <http://www.rsl.ru>;
7. <http://www.shpl.ru>.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.08.02 Цифровизация бухгалтерского учета**

<b>Учебный год</b>	<b>Внесенные изменения</b>	<b>Преподаватель (ФИО)</b>	<b>Протокол заседания кафедры (дата, номер), ФИО зав. кафедрой, подпись</b>

*Примечание:*

*В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля) с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации.*





Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572020227 /  
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: [mail@daggum.ru](mailto:mail@daggum.ru), контактное лицо: Магомедова З. Р.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ**

**Б1.В.ДВ.08.02 Цифровизация бухгалтерского учета**

<b>Направление подготовки</b>	38.03.01 Экономика
<b>Профиль подготовки</b>	бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Квалификация (степень) выпускника</b>	бакалавр
<b>Формы обучения:</b>	очная; заочная

**Махачкала, 2023**

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «История» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее — СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочей программой дисциплины «История» предусмотрено формирование следующей компетенции: УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в нижеприведённых таблицах.

Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1 (в ФОС не приводится, используется только для заполнения таблицы).

Таблица 1.

Перечень оценочных средств

1. Деловая (ролевая) игра	2. Доклад
3. Коллоквиум	4. Творческое задание
5. Кейс-задание	6. Устный опрос
7. Контрольная работа	8. Эссе
9. Круглый стол (дискуссия)	12. Тест для проведения зачета/дифференцированного зачета (зачета с оценкой)/экзамена
10. Курсовая работа/курсовой проект	
11. Расчетно-графическая работа	
13. Решение задач (заданий)	15. Задания/вопросы для проведения зачета/дифференцированного зачета (зачета с оценкой)/экзамена
14. Тест (для текущего контроля)	

Перечень оценочных средств необходимости может быть дополнен.

### 2.1. Перечень компетенций

Компетенции/контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Показатели	Наименование оценочного средства

<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства в экономике  ОПК-5.2. Умеет применять современные информационные технологии и программные средства для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач.  ОПК-5.3. Имеет навык использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств, информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать основные нормативные и правовые документы в области бухгалтерского и управленческого учета.  Уметь использовать знания нормативных и правовых документов в своей деятельности.  Владеть навыками исследования и анализа информации в профессиональной области, уметь применять полученные знания на практике.</p>	<p>Контрольная работа, тесты</p>
<p>ПК-1. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности и экономического субъекта</p>	<p>ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность  ПК-1.2. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности  ПК-1.3. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>		
<p>ПК-2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение</p>	<p>ПК-2.1. Способен провести процедуру внутреннего аудита и осуществить сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств  ПК-2.2. Проведение анализа и оценки объекта внутреннего</p>		

ие консульта ционного проекта самостоя тельно или в составе группы	аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида професси ональной деятельности ПК-2.3 Способен осуществлять иденти фикацию и оценку рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) и на этой основе обосновать предложения по их снижению.		
---	--	--	--

## 2.2. Шкала оценивания

<b>4-балльная шкала (уровень освоения)</b>	<b>Отлично (повышенный уровень)</b>	<b>Хорошо (базовый уровень)</b>	<b>Удовлетворите льно (пороговый уровень)</b>	<b>Неудовлетвор ительно (уровень не сформирован)</b>
100-балльная шкала	85-100	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала		Зачтено		Незачтено

## 2.3. Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
<b>Отлично (повышенный уровень)</b>	1. Полнота выполнения практического задания. 2. Своевременн ость выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
<b>Хорошо (базовый уровень)</b>	3. Последовате льность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятел ьность решения. 5. и т.д.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
<b>Удовлетворите льно</b>		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято

(пороговый уровень)		правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
<b>Неудовлетворительно</b> (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

## 2.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
<b>Отлично</b> (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения тестовых заданий. 2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы. 4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
<b>Хорошо</b> (базовый уровень)		Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
<b>Удовлетворительно</b> (пороговый уровень)		Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
<b>Неудовлетворительно</b> (уровень не сформирован)		Выполнено 0-50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

## 2.5. Требования к реферату

**Тема** – любой из приложенных вопросов.

**Объем** – 15-20 стр.

**Кегль** – 14

**Интервал** – 1,5 пт.

**Выравнивание текста** – по ширине.

**Список литературы** – не менее 10 позиций.

**Наличие** введения, основной части, разделенной на параграфы и главы, заключения.

**Оригинальность** (полностью механически скопированные или сохраненные с Интернета тексты не принимаются и не засчитываются).

Титульный лист оформляется в соответствии с общими требованиями к рефератам.

## 2.6. Оценивание ответа на зачете

2-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
<p><b>Зачтено</b> (удовлетворительный уровень знания)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полнота изложения теоретического материала.</li> <li>2. Полнота и правильность решения практического задания.</li> <li>3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий).</li> <li>4. Самостоятельность ответа.</li> <li>5. Культура речи.</li> </ol>	<p>Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.</p> <p>Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p> <p>Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>
<p><b>Незачтено</b> (неудовлетворительный)</p>		<p>Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием</p>

уровень знания)		темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.
-----------------	--	--

## 2.7. Оценивание ответа на экзамене

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
<b>Отлично</b> (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
<b>Хорошо</b> (базовый уровень)	3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. И т.д.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
<b>Удовлетворительно</b> (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
<b>Неудовлетворительно</b> (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

### 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### **3.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**

### **3.2. ТЕМЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ**

1. Взаимоотношения Руси с сопредельными территориями.
2. Деятельность первых русских князей.
3. Древние восточные цивилизации.
4. Западный тип цивилизации: античная цивилизация Древней Греции и Древнего Рима.
5. История России – неотъемлемая часть всемирной истории.
6. Место России в мировой цивилизации.
7. Методология и теория исторической науки.
8. Методы и источники изучения истории.
9. Норманнская и антинорманская теории образования государства.
10. Общественное устройство и зарождение государства.
11. Основные подходы к изучению истории человечества.
12. Основные цивилизационные регионы.
13. Первобытная история: предпосылки формирования цивилизаций.
14. Понятие и классификация исторических источников.
15. Правление Владимира Крестителя.
16. Правление Ярослава Мудрого. Направление его деятельности.
17. Предмет истории как науки: цель и задачи ее изучения.
18. Различные версии о прародине славян.
19. Расселение восточных славян и их хозяйственная деятельность.
20. Средневековье как этап всемирной истории.
21. Сущность, формы, функции исторического знания.

### **3.3. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ**

1. Многообразие концепций общественного развития.
2. Исторический путь России между Востоком и Западом.
3. Исторический путь России между Востоком и Западом.
4. Древний Египет.
5. Зарождение древнекитайской цивилизации.
6. Становление древнерусского общества и государства.
7. Византийская империя. Распространение христианства.
8. Рождение ислама и рост его влияния.
9. Арабо-мусульманская цивилизация.
10. Киевская Русь.
11. Борьба Руси с ордынским игом.
12. Россия в XV, XVI, XVII вв.
13. Первые буржуазные революции в Европе. Реформация.
14. Наполеоновские войны Переход Европы к индустриальному обществу.
15. Образование США.



16. Государственно-административные, экономические, военные и церковные реформы Петра 1.
17. Правление Екатерины II Отечественная война 1812 г.
18. Правление Александра III.
19. Россия в первой мировой войне. Февральская и Октябрьская революции.
20. Создание автономной республики Дагестан.
21. Образование СССР.
22. Укрепление Фашистской Германии и ее нападение на СССР.
23. Послевоенное устройство мира.
24. Возникновение социалистического лагеря.
25. Противоречивые тенденции в развитии СССР (1964-1985 гг.).
26. Нарастание кризисных явлений в СССР.
27. Кризис мировой социалистической системы.
28. Перестройка. Реформирование политической и экономической систем СССР.
29. Правление Ельцина и Путина.
30. Глобализация и ее последствия.

### **3.4. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ**

1. «Американское чудо» — путь США к мировому лидерству.
2. «Из России нэповской будет Россия социалистическая!»: почему В.И. Ленин не боялся ошибок?
3. «История Дагестана: есть ли иные альтернативы?»
4. «Нынешнее поколение будет жить при коммунизме»: был ли сказочником Н.С. Хрущев?
5. «Россия воспримет новое бытие и полностью преобразуется»: почему ошибся М.М. Сперанский?
6. «Русская Правда». Социальный состав древнерусского общества.
7. «У нас нет альтернативы...»: Возможна ли революция в России?
8. «Я планов наших люблю громадь!»: куда торопился товарищ И.В. Сталин?
9. Арабо-мусульманский вклад в мировую цивилизацию.
10. Архитектура XIV – XVI вв.
11. Борьба с рыцарской агрессией на северо-западе Руси в XIII в.
12. Внешняя политика XVI в.: Ливонская война.
13. Внешняя политика XVI в.: присоединение Казанского, Астраханского и Сибирского ханств.
14. Внешняя политика в 60 – 90-е гг. XIX вв.
15. Внутренняя политика Александра III.
16. Возвышение Московского княжества в XIII в.
17. Восточный вопрос. Русско-турецкая война 1877 – 1878 гг.

18. Деятельность организации «Земля и воля» в 1870-е гг., «Черный передел», «Народная воля».
19. Иконопись XIV – XVI вв.
20. Крещение Руси.
21. Либеральные реформы 60 – 70-х гг. XIX в.: судебная, военная.
22. Междоусобица второй половины XI в. Съезд в Любече.
23. Монголо-татарское завоевание русских княжеств.
24. Монголо-татарское иго: формы проявления.
25. Народные движения XVII в. (причины, формы, особенности).
26. Общественно-политическое движение в 60 – 70-х гг. XIX в. Народничество.
27. Объединение русских земель в XIII – XIV вв.: причины, этапы, объединительные центры.
28. Опричнина Ивана IV Грозного: причины, цели и последствия.
29. Памятники художественной культуры Киевской Руси.
30. Письменные источники XIV – XVI вв. Начало книгопечатания.

### **3.5. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **3.6. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЭКЗАМЕН/ЗАЧЕТ)**

#### **3.6.1. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА**

<p><b>Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» Кафедра геологии и социально-гуманитарных дисциплин</b></p> <p>Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p>	
<p>УТВЕРЖДАЮ Зав. кафедрой ТиСГД _____ З. М. Амирова « ____ » _____ 2021 г.</p>	
<p><b>Экзаменационный билет №1</b> по дисциплине «История»</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методология истории</li> <li>2. Страны Европы в XVI-XIX вв.</li> </ol>	
<p>Составитель</p>	<p>Беркиханов М. С.</p>

### **3.7. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ**

1.1.				1.		
1.2.				1.		
1.3.				1.		
1.4.				1.		
2.1.				1.		
2.2.				1.		
2.3.				1.		
2.4.				1.		
1.1.				1.		
1.2.				1.		
1.3.				1.		
1.4.				1.		

Таблица 6

### **3.9.1. Задания для самостоятельного выполнения**

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.**

Каждое практическое занятие состоит из трех последовательно сменяющих друг друга блоков: решения тестовых заданий, обсуждения вынесенных в план вопросов, работы с историческим документом в группах. Тестовые задания представляют собой перечень из нескольких вопросов, каждое из заданий предполагает выбор одного из предлагаемых вариантов ответа. За каждое правильно выполненное соответствующее задание начисляется соответствующий первичный балл.

Устные выступления студентов оцениваются по двум направлениям.

Первое включает в себе степень полноты содержания и предполагает проверку наличия в ответе основных исторических событий, явлений и процессов, причинно-следственных связей между ними; отсутствия фактических и аналитических ошибок, псевдонаучных фактов и знаний.

Второе предполагает оценивание степени самостоятельности владения историческим материалом, в том числе оригинальности и аргументированности собственных суждений, возможность излагать тезисы и иллюстративную базу с минимальной опорой на заранее подготовленные выписки или вовсе без нее (соответствующий балл).

Работа в группах подразумевает коллективное взаимодействие в формате малых групп, нацеленное на формулировку предложений по разрешению поставленной исторической проблемы, поиск информации в источнике, обработку исторических сведений для выработки аналитических суждений.

В экзаменационный билет включено три вопроса, охватывающих различные исторические периоды. Экзамен проводится в устной или письменной форме. На подготовку и ответ студенту отводится 20 минут.

Для получения удовлетворительной оценки необходимо отразить в ответе не менее 50% информации по каждому из предложенных вопросов.

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины «Б1.В.ДВ.08.02 Цифровизация**  
**бухгалтерского учета»**

**1. Цель** - формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе изучения студентами концепций учета, базовых принципов ведения бухгалтерского учета и терминологии, используемой в учете, а также с ролью и значением информации, формируемой в бухгалтерском учете, в практике принятия деловых решений.

**Задачи:**

- ознакомить с понятиями и определениями, используемыми в изучаемом курсе и основами нормативного регулирования организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- научить использовать на практике элементы метода бухгалтерского учета;
- научить отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и анализировать состояние бухгалтерского баланса в результате осуществляемых хозяйственных операций;
- познакомить с основными законодательными и нормативными актами, регламентирующими ведение бухгалтерского учета активов, собственного капитала, обязательств, хозяйственных процессов, доходов, расходов и финансового результата;
- ознакомить с понятиями и определениями отдельных объектов бухгалтерского наблюдения и методами их оценки;
- дать понятие сущности управленческого учета, познакомить с концепцией управленческого учета.
- предмет, объекты, методы и цели управленческого учета. Информация в системе управленческого учета.
- изучить возможности системы «1С: Бухгалтерия 8»;
- развить и углубить навыки самостоятельного решения практических задач.

**2. Место дисциплины «Цифровизация бухгалтерского учета» в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 (обязательные дисциплины). Для изучения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Цифровая инфраструктура предприятия»; «Программирование»; «Экономика фирмы». Дисциплины для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной дисциплиной: «Цифровые ресурсы предприятия»; «Производственная практика»; «Итоговая государственная аттестация».

**3. Планируемые результаты обучения**

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения УК</b>
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства в экономике ОПК-5.2. Умеет применять современные информационные технологии и программные средства для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач. ОПК-5.3. Имеет навык использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств, информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
ПК-1. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-1.2. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-1.3. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
ПК-2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	ПК-2.1. Способен провести процедуру внутреннего аудита и осуществить сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств ПК-2.2. Проведение анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности ПК-2.3. Способен осуществлять идентификацию и оценку рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) и на этой основе обосновать предложения по их снижению.

#### 4. Трудоемкость дисциплины

<b>Формы обучения</b>	<b>Виды учебной работы и их трудоемкость</b>					
	<b>Всего</b>	<b>Лекции</b>	<b>Лабораторные занятия</b>	<b>Промежуточный контроль</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>Форма аттестации</b>
<b>Очная</b>	108		48		60	Зачет
<b>Заочная</b>	108		12	4	92	Зачет