



**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

ПРИНЯТО
решением ученого совета ДГИ
« » августа 2023 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДГИ
_____ Н.Д. Бахмудкадиев
«01» сентября 2023 г.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
к должностям, относящимся к научным работникам образовательной
автономной некоммерческой организации высшего образования «Даге-
станский гуманитарный институт»

Махачкала
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Квалификационные требования к должностям, относящимся к научным работникам образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – Требования), разработаны на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 (ред. от 12.02.2014).

1.2. Настоящие Требования действуют внутри Института и распространяются на научных работников. К научным работникам в образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – ДГИ, Институт) относятся: руководитель (заместитель руководителя, ректора, заведующего, начальника) Института, центра, отделения, находящегося в структуре Института; заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (научной лаборатории); главный научный сотрудник; ведущий научный сотрудник; старший научный сотрудник; научный сотрудник; младший научный сотрудник (инженер-исследователь).

1.3. Настоящие Требования распространяются на штатных сотрудников и совместителей Института и служат основой для:

- заключения трудовых договоров с научными работниками;
- подбора и расстановки научных кадров в Институте;
- осуществления оценки (самооценки) квалификации и служебного (профессионального) роста научных работников в Институте;
- аттестации научных работников Института, а также проведения конкурсного отбора на указанные должности.

1.4. Настоящие Требования определяют характер и особенности трудовых функций, выполняемых научным работником в соответствии с заданиями индивидуального плана, а также его уровень квалификации, достаточный для выполнения порученных работ.

1.5. Руководители научных подразделений при планировании работы работника в течение срока трудовых договоров обязаны предусматривать возможность подтверждения и роста их квалификации для выполнения работ, относимых настоящими Требованиями к соответствующим должностям научных работников.

1.6. По истечении срока трудового договора научный работник представляет отчет о работе.

1.7. Научное подразделение дает заключение о соответствии научного работника настоящим Требованиям к занимаемой им должности.

2. РУКОВОДИТЕЛЬ (ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ, РЕКТОРА, ЗАВЕДУЮЩЕГО, НАЧАЛЬНИКА) ИНСТИТУТА, ЦЕНТРА, ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Требования к квалификации. На должность руководителя (заместителя руководителя, директора, заведующего, начальника) научного подразделения назначается лицо, прошедшее конкурсный отбор, и имеющее ученую степень доктора (кандидата) наук и научный стаж не менее 5 (пяти) лет и при наличии за последние 5 (пять) лет:

2.1.1. не менее 10 (десяти) научных трудов (монографий, статей в индексируемых международных и российских рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

2.1.2. руководства исследованиями по самостоятельным темам в Институте, российским и международным программам и/или грантам, в том числе грантам РФФИ, РНФ, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, федеральным про-

граммам и программам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения Республики Дагестан, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

2.1.3. докладов на общероссийских, республиканских, зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

2.1.4. подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук);

2.1.5. прохождения повышения квалификации (участие в работе научных школ и совещаний-семинаров, ознакомление с организацией научной работы в других учреждениях науки и вузах), включая освоение информационных технологий применительно к своей специальности.

3. ЗАВЕДУЮЩИЙ (НАЧАЛЬНИК) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ ОТДЕЛОМ (НАУЧНОЙ ЛАБОРАТОРИЕЙ)

3.1. Требования к квалификации. На должность заведующего (начальника) научно-исследовательским отделом (научной лабораторией) назначается лицо, прошедшее конкурсный отбор и имеющее ученую степень доктора (кандидата) наук и научный стаж не менее 5 (пяти) лет и при наличии за последние 5 (пять) лет:

3.1.1. не менее 7 (семи) научных трудов (монографий, статей в индексируемых международных и российских рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

3.1.2. руководства исследованиями по самостоятельным темам в Институте, российском и международным программам и/или грантам, в том числе грантам РФФИ, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, федеральным программам и программам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения Республики Дагестан, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

3.1.3. докладов на общероссийских, республиканских, зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

3.1.4. подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук или участие в обучении аспирантов);

3.1.5. прохождения повышения квалификации по специальности, включая освоение информационных технологий применительно к своей специальности.

4. ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

4.1. Требования к квалификации. На должность главного научного сотрудника назначается лицо, прошедшее конкурсный отбор и имеющее ученую степень доктора наук, научный стаж не менее 5 (пяти) лет и при наличии за последние 5 (пять) лет:

4.1.1. не менее 10 (десяти) научных трудов (статей в индексируемых международных и российских рецензируемых журналах, монографий, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов).

4.1.2. руководства исследованиями по грантам РФФИ, РФФИ или другим научных грантам, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, федеральным программам и программам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения Республики Дагестан, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

4.1.3. докладов на общероссийских, республиканских, зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

4.1.4. подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук);

4.1.5. прохождения повышения квалификации по специальности, включая освоение информационных технологий применительно к своей специальности.

5. ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

5.1. Требования к квалификации. На должность ведущего научного сотрудника назначается лицо, прошедшее конкурсный отбор и имеющее ученую степень доктора или кандидата наук, научный стаж не менее 5 (пяти) лет и при наличии за последние 5 (пять) лет:

5.1.1. не менее 7 (семи) научных трудов (статей в индексируемых международных и российских рецензируемых журналах, монографий, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов).

5.1.2. руководства исследованиями по грантам РНФ, РФФИ или другим научных грантам, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, федеральным программам и программам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения Республики Дагестан, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям) или участие в выполнении не менее чем в 2 (двух) таких исследованиях;

5.1.3. докладов на общероссийских, республиканских, зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

5.1.4. руководства подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук);

5.1.5. прохождения повышения квалификации по специальности, включая освоение информационных технологий применительно к своей специальности.

6. СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

6.1. Требования к квалификации. На должность старшего научного сотрудника назначается лицо, прошедшее конкурсный отбор и имеющее ученую степень или высшее профессиональное образование, опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, при наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу научной работы, а также при наличии за последние 5 (пять) лет:

6.1.1. не менее 5 (пяти) научных трудов (монографий, статей в индексируемых международных или российских рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

6.1.2. участия в качестве ответственного исполнителя работ по грантам РНФ, РФФИ или другим научных грантам, разделам программ фундаментальных исследований РАН или ее отделений, федеральным программам и программам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения Республики Дагестан, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

6.1.3. докладов на общероссийских, республиканских, зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

6.1.4. руководства подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук);

6.1.5. прохождения повышения квалификации по специальности, включая освоение информационных технологий применительно к своей специальности.

7. НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

7.1. Требования к квалификации. На должность научного сотрудника назначается лицо, прошедшее конкурсный отбор и имеющее ученую степень кандидата наук без предъявления требований к стажу научной работы или высшее профессиональное образование

(по программе специалиста или магистра) и стажа работы по специальности не менее 5 (пяти) лет при наличии за последние 5 (пять) лет: не менее 3 (трех) научных трудов (монографий, статей в индексируемых международных или российских рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

7.2. участия в качестве исполнителя работ по грантам РФФИ, РФФИ или другим научным грантам, разделам программ фундаментальных исследований РАН или ее отделений, федеральным программам и программам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения Республики Дагестан, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

7.3. участия в числе авторов докладов на общероссийских, республиканских, зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

7.4. руководства подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук);

7.5. прохождения повышения квалификации по специальности, включая освоение информационных технологий применительно к своей специальности.

8. МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

8.1. Требования к квалификации. На должность младшего научного сотрудника назначается лицо, прошедшее конкурсный отбор и имеющее высшее профессиональное образование (по программе специалиста или магистра) и опыт работы по соответствующей специальности не менее 3 (трех) лет. При наличии ученой степени, окончания аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций ученого совета института (факультета) на должность младшего научного работника могут быть назначены выпускники высших учебных заведений (по программе специалиста или магистра), получившие опыт работы в период обучения. Обязательными требованиями являются наличие:

8.1.1. не менее 1 (одной) публикации в научном журнале за последний год;

8.1.2. участие в числе авторов или соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодёжных конференциях общероссийского, регионального или институтского масштаба.

Примечание: при несоответствии показателям одного из пунктов настоящих Требований, но, если имеется соответствие с требованиями, изложенными в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 (ред. от 12.02.2014)), ректор вправе допустить лицо к конкурсному отбору.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Настоящие Требования могут быть изменены или дополнены решением ученого совета Института.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела _____ .

Юрисконсульт _____

Главный бухгалтер _____

Директор по персоналу _____