



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.

ПРИНЯТО
решением ученого совета ДГИ
« » августа 2023 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДГИ
_____ Н.Д. Бахмудкадиев
«01» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об аттестационной комиссии по вопросам аттестации обучающихся и
лиц, восстанавливаемых в число обучающихся и зачисляемых в порядке
перевода из других образовательных организаций в образовательную
автономную некоммерческую организацию высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»**

**Махачкала
2023**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об аттестационной комиссии по вопросам аттестации обучающихся и лиц, восстанавливаемых в число обучающихся и зачисляемых в порядке перевода из других образовательных организаций в образовательную автономную некоммерческую организацию высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – ДГИ, Институт).

1.2. Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 2 декабря 2020 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2013 г. N 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816);

– Приказа Минобрнауки России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
 - Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
 - устава Института;
 - локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 1.3. Состав аттестационных комиссий определяется приказом ректора Института.
- 1.4. Порядок формирования состава аттестационной комиссии, полномочия и ответственность членов аттестационной комиссии определяется настоящим Положением.

2. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 2.1. Основной функцией аттестационной комиссии является проведение аттестации:
- студентов Института, желающих перевестись с одной образовательной программы высшего образования на другую;
 - студентов других вузов, желающих перевестись на обучение в Институт;
 - студентов Института и других вузов, желающих одновременно осваивать несколько образовательных программ;
 - лиц, претендующих на обучение в ускоренные сроки%;
 - лиц, претендующих на зачисление в качестве экстернов.

В обоснованных случаях аттестационная комиссия проводит аттестацию лиц, ранее отчисленных из Института и желающих восстановиться в число студентов Института.

2.2. Комиссия проводит сравнительный анализ пройденных дисциплин из представленного обучающимся документа о предыдущем образовании и дисциплин учебного плана направления (направленности, специальности) подготовки, на которое обучающийся переведён (поступил), и определяет учебные дисциплины (разделы дисциплин) и практики, которые могут быть переаттестованы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Условия и порядок осуществления переаттестации регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся в образовательной автономной некоммерческой организацией высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт».

4. СОСТАВ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

4.1. В состав аттестационной комиссии могут входить проректор по учебной работе, работники отделов учебно-методического отдела, деканы факультетов, заведующие кафедрами. В необходимых случаях в состав могут входить профессора и доценты соответствующих кафедр Института, осуществляющих преподавание по аттестуемым дисциплинам.

4.2. Состав аттестационных комиссий утверждается ректором Института сроком на один год.

4.3. Каждую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу аттестационной комиссии, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии, осуществляет контроль за работой аттестационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Члены аттестационных комиссий обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- своевременно составлять материалы аттестационных испытаний по соответствующим направлениям подготовки (направленностям, специальностям) и представлять на утверждение председателю приемной комиссии Института;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов аттестационных испытаний;
- вести делопроизводство аттестационной комиссии;
- обеспечивать подготовку заседаний аттестационной комиссии и материалов к ним;
- заблаговременно готовить различные информационные материалы, бланки необходимой документации, контролировать оборудование помещений для работы аттестационной комиссии, аудиторий для проведения аттестационных испытаний;
- оформлять документы по переаттестации (ведомости о переаттестации дисциплин, курсовых работ, практик).

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены аттестационных комиссий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Во время проведения аттестационных испытаний лица, включенные в состав аттестационной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

5.1. Председатель аттестационной комиссии:

- осуществляет формирование состава аттестационной комиссии;
- организует и руководит работой аттестационной комиссии;
- обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы аттестационной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих;
- тщательно знакомится с документами поступающих, устанавливает их подлинность.

6. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение принимается на заседании учёного совета и утверждается ректором Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе ректора, проректоров вуза, ученого совета вуза, ученых советов факультетов, студенческого ректора ДГИ.

