



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»**

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З.Р.

ПРИНЯТО
решением ученого совета ДГИ
«28» августа 2025 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДГИ
_____ Н.Д. Бахмудкадиев
«28» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся, осваивающих программы
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Махачкала
2025

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ, Трудовым кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1259 от 19.11.2013 г., Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства Просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/ 390 « О практической подготовке обучающихся», Уставом ОАНО ВО «ДГИ», иными локальными нормативными актами.

1.2. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть реализована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

II. Порядок организации практической подготовки

2.1. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в институте, в том числе в структурном подразделении института, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее-профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между институтом и профильной организацией;

- в структурном подразделении иной организации, специфика работ которого соответствует профилю образовательной программы и обеспечивающем обучающимся условия выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.3. При организации практической подготовки обучающиеся и работники института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (института, в случае, если практическая подготовка организована в структурном подразделении института), требования охраны труда и техники безопасности.

2.4. При наличии в профильной организации или институте (при организации практической подготовки в институте) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.5. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970), от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. N 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный N 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. N 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный N 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. N 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный N 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. N 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный N 58430).

2.6. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется институтом на условиях и в порядке, установленных соответствующим локальным нормативным актом.

2.7. Организация практической подготовки в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, а также в структурном подразделении иной организации, специфика работы которого соответствует профилю образовательной программы, осуществляется на основе договора о практической подготовке обучающихся, в котором оговариваются компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, права и обязанности сторон, условия организации практической подготовки.

2.8. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.9. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

III. Реализация практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.1. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Ответственное лицо, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности.

3.2. Для руководства практической подготовкой при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), проводимой в институте или его структурном подразделении, руководитель не назначается. Ответственность и факт проведения практической подготовки определяется индивидуальным планом преподавателя, обеспечивающего реализацию данного предмета, курса, дисциплины.

3.3. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации

обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

IV. Реализация практической подготовки при организации практики. Виды, формы и способы организации практики

4.1. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Практика является компонентом практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, направленным на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.3. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики с представлением соответствующих отчетных документов. В случаях, когда обучающиеся работают не по профилю подготовки или не работают вообще, они проходят практику в местах, определяемых институтом в соответствии с заключенными ими договорами.

4.4. Программа практики разрабатывается с учетом требований ФГОС, является составной частью ОПОП ВО, которая утверждается ученым советом Института.

4.5. Видами практик обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре являются: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая). Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования определяет порядок организации и проведения практики обучающихся (аспирантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся для очной и заочной форм обучения. Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, определяет порядок организации и проведения практики обучающихся (аспирантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся для очной и заочной форм обучения.

V. Организация практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практическую подготовку как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению). В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, организация практической подготовки базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе, в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест организации практической подготовки учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Определение места организации практической подготовки.

Выбор мест организации практической подготовки для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места организации практической подготовки для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для организации практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практическую подготовку в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практической подготовки и освоении программы реализации соответствующего компонента практической подготовки.

При наличии необходимых условий для освоения программы соответствующего компонента практической подготовки и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий)

практическая подготовка обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ДГИ.

При определении места организации практической подготовки для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению - слабовидящих: обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; – для инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы; – для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания отдельных компонентов практической подготовки

Индивидуальные задания формируются руководителем практической подготовки от института с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание отдельных компонентов практической подготовки может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данным компонентом образовательной программы).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практической подготовки, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практической подготовкой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время реализации практической подготовки, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практической подготовкой от института и от предприятия (организации, учреждения);

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы соответствующего компонента практической подготовки;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практическая подготовка, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практическая подготовка; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практической подготовки.

Особенности учебно-методического обеспечения практической подготовки

Учебные и учебно-методические материалы по практической подготовке представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (например, программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов

(сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**НАПРАВЛЕНИЕ
на практику**

Студент(ы): 1. ... (ФИО)
2. ... (ФИО)
3. ... (ФИО)
4. ... (ФИО)
5. ... (ФИО)

ОАНО ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

курса _____, группы _____

направления подготовки / специальности _____

(шифр, наименование)

направляе(ю)тся для прохождения _____ практики в
(указать конкретный вид/тип практики)

(название организации)
на срок с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.
Основание: договор № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Начальник отдела аспирантуры _____
(подпись) (ФИО.)

ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ

ПРАКТИКИ

(указать конкретный вид/тип практики)

Студент(ы): 1. ... (ФИО)
2. ... (ФИО)
3. ... (ФИО)
4. ... (ФИО)
5. ... (ФИО)

ОАНО ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

курса _____, группы _____

прибыл(и) в организацию (на предприятие) «_____» _____ 20__ г.

Программу практики выполнил(и).

Выбыл(и) из организации (с предприятия) «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от организации (предприятия) _____
(подпись) (ФИО.)

М.П.

Администрация
организации (предприятия) _____
(подпись) (ФИО)