



**Образовательная автономная некоммерческая
организация высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З.Р.

ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

**Махачкала
2025**

ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

1. О предоставлении академического отпуска.....
2. О выходе из академического отпуска.....
3. О предоставлении отпуска по уходу за ребенком.....
4. Об утверждении темы курсовой работы.....
5. Об изменении темы курсовой работы.....
6. Об утверждении темы ВКР.....
7. Об изменении темы ВКР
8. О смене научного руководителя выпускной квалификационной работы.....
9. О переносе защиты выпускной квалификационной работы.....
10. Объяснительная записка студента в связи с пропусками занятий.....
11. О пересдаче экзаменов с целью повышения оценки.....
12. О пересмотре результатов экзамена (апелляция).....
13. О продлении сроков сдачи промежуточной аттестации.....
14. Об отчислении студента из ДГИ по собственному желанию.....
15. Об отчислении студента из ДГИ в связи с переводом в другой ВУЗ
16. О восстановлении в число студентов
17. О восстановлении на ГИА.....
18. О переводе студента на индивидуальный график обучения.....
19. О переводе с очной формы обучения на заочную форму обучения.....
20. О переводе студента внутри вуза с одной основной образовательной программы на другую
21. О переводе студента из другой образовательной организации в ДГИ.....
22. О зачислении в качестве экстерна.....
23. О дубликате студенческого билета.....
24. О заверенной копии зачетной книжки для предоставления по месту требования
25. О возврате денежных средств за оказание платных образовательных услуг.....
26. О переоформлении договора по оказанию платных образовательных услуг.....
27. О предоставлении рассрочки по оплате за обучение по договору.....
28. Об изменении учётных данных студента (заключение брака, расторжение брака).
29. Об изменении учётных данных студента
30. О отсрочке оплаты за обучение
31. О предоставлении реализации образовательной программы с применением ЭО и ДОТ
32. О предоставлении каникул (последипломный отпуск)
33. Об ускоренном обучении
34. О пересдаче экзаменов с целью повышения оценки
35. О записи на изучение учебных дисциплин по выбору

Приложение № 1 О предоставлении академического отпуска

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета

_____ (Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне академический отпуск с « ____ » _____ 202 ____ г.
по « ____ » _____ 202 ____ г., в связи

Основание

Подпись

Подпись

Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу предоставить студенту(ке) ____ курса _____ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета направления подготовки _____, профиль – « _____ » гуманитарно-экономического факультета ДГИ обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. студента в дат. пад.)

академический

отпуск

с « ____ » _____ 202 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Начальник отдела учета и выпуска
студентов _____

Главный бухгалтер _____

Приложение 2. О выходе из академического отпуска

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета _____

(Направление подготовки бакалавров/магистров _____),

профиль/магистерская программа – _____

« _____ »),

обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к учебному процессу на ____ курсе с «__» _____ 20 ____ г. в связи с окончанием академического отпуска.

Основание _____

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу считать студента ____ курса очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление подготовки бакалавров/магистров _____), профиль/магистерская программа – « _____ », № зачетной книжки _____,

(Ф.И.О. студента)

обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг, приступившим к занятиям с ____ ____ 20 ____ после окончания академического отпуска.

Декан факультета

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Начальник отдела учета и выпуска студентов _____

Гл. бухгалтер _____

Приложение 3. О предоставлении отпуска по уходу за ребенком

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская
программа – «_____»),
обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг, _____

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне отпуск по уходу за ребенком с «__» _____ 20__ по «__» _____
20__ до достижения им возраста полутора лет.

Копию свидетельства о рождении ребенка прилагаю.

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Представление декана факультета:

Прошу предоставить студентке __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
_____ факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____,
_____ профиль/магистерская программа
«_____»), № зачетной книжки _____,

(Ф.И.О. студента)

отпуск по уходу за ребенком с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__.

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Гл. бухгалтер _____

Начальник отдела учета и _____

выпуска студентов _____

Приложение 4. Об утверждении темы курсовой работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас утвердить мне тему курсовой работы:

« _____ »

Согласовано:

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Утвердить студенту (ке) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – _____)»

_____ (Ф.И.О. заявителя)

тему курсовой работы « _____ »

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Начальник отдела учета и

выпуска студентов

Приложение 5. Об изменении темы курсовой работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки
бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить тему курсовой работы за ____ курс с
«_____»
_____»
(название темы)

на «_____»
_____»
(название темы)

_____	_____	_____
<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>	<i>Фамилия и инициалы</i>
Согласен		
_____	_____	_____
<i>(Дата)</i>	<i>(Подпись)</i>	<i>(Фамилия и инициалы научного руководителя)</i>

Представление декана факультета:

Прошу изменить студенту (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____,
профиль/магистерская программа – «_____»)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тему курсовой работы с «_____»
_____»
(название темы)

на «_____»
_____»

Декан факультета

_____	_____	_____
<i>(Дата)</i>	<i>(Подпись)</i>	<i>(Фамилия и инициалы)</i>

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Научный руководитель _____

Проректор по учебной работе _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 6. Об утверждении темы ВКР

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы по кафедре _____

на тему « _____ »
и назначить руководителем ВКР _____

_____ (ученая степень, звание, Ф.И.О.)

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

Консультант (при наличии):

_____ (подпись)

_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (степень, звание, фамилия и инициалы)

Представление декана факультета:

Прошу утвердить студенту (ке) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения _____ факультета

_____ (Ф.И.О. заявителя в дательном падеже)

(Направление подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа – « _____ »)
выполнение выпускной квалификационной работы по кафедре

тему « _____ »
и назначить руководителем ВКР _____

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Приложение 7. Об изменении темы ВКР

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить тему ВКР с «_____»

(название темы)

на «_____»

(название темы)

в связи с _____

_____	_____	_____
Дата	Подпись	Фамилия и инициалы
Согласен		
_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	Фамилия и инициалы научного руководителя

Представление декана факультета:

Прошу изменить студенту (ке) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»),

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тему ВКР с «_____»

(название темы)

на _____

(название темы)

Декан факультета

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	
Согласовано:		
Зав. кафедрой _____	_____	_____
Научный руководитель _____	_____	_____

Приложение 8. О смене научного руководителя выпускной квалификационной работы
Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)
бывшего студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной
формы обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров _____
профиль/магистерская программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг, _____
(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу заменить научного руководителя моей выпускной квалификационной работы на
тему: _____
« _____ »
с _____
(должность, кафедра, ФИО предыдущего научного руководителя)
на _____
(должность, кафедра, ФИО нового научного руководителя)
в связи с _____

_____	_____	_____
Дата	Подпись	Фамилия и инициалы
Согласен		Согласен
_____	_____	_____
(Подпись предыдущего научного руководителя)		(Подпись нового научного руководителя)
« ____ » _____ 202_ г.		« ____ » _____ 202_ г.

Представление декана факультета:

Прошу заменить научного руководителя выпускной квалификационной работы студента (ки) ____
курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление
подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа –
« _____ »)
с _____
на _____

Декан факультета

_____	_____	_____
(Дата)	(Подпись)	(Фамилия и инициалы)
Согласовано:		
Зав. кафедрой	_____	_____
Проректор по учебной работе	_____	_____
Начальник отдела учета и выпуска студентов	_____	_____

Приложение 9. О переносе защиты выпускной квалификационной работы

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета

(Направление подготовки бакалавров/магистров _____
профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг, _____

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перенести мне защиту выпускной квалификационной работы бакалавра
(магистерской диссертации)

на _____

в связи с болезнью в период выполнения и защиты ВКР. _____

**Заключение клинико-экспертной комиссии специализированного консультативно-
диагностического центра прилагается.**

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу перенести студенту ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
_____ факультета, (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская программа – « _____ »), № зачетной
книжки _____),

_____ (Ф.И.О. студента)

защиту выпускной квалификационной работы бакалавра (магистерской диссертации) на

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

Гл. бухгалтер _____

Проректор по учебной работе _____

Начальник отдела учета и _____

выпуска студентов _____

Приложение 10. Объяснительная записка студента в связи с пропусками занятий

Декану образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

Объяснительная записка

Я отсутствовал(а) на занятиях по дисциплине

«_____»

_____ -

(наименование дисциплины,)

«_____» _____ 20__ года в связи с

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Приложение 11. О передаче экзаменов с целью повышения оценки

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
направления подготовки – _____
профиль: – « _____ »

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

**о передаче экзамена(нов)/зачета (зачетов) на повышение оценки, полученной при
промежуточной аттестации**

Прошу разрешить передать экзамены (зачеты) по одной или двум нижеуказанным
дисциплинам учебного плана, оценки по которым вносятся в приложение к диплому о
высшем профессиональном образовании:

1. _____ экзамен/зачет, по которой сдан
(наименование дисциплины)
в ____ семестре на оценку _____
2. _____ экзамен/зачет, по которой сдан
(наименование дисциплины)
в ____ семестре на оценку _____

Успешная передача экзаменов по данным дисциплинам позволит мне претендовать
на получение диплома с отличием.

(Дата)

(Подпись)

(Фамилия и инициалы студента)

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Приложение 12. О пересмотре результатов экзамена (апелляция)

Декану факультета _____
образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ студента (ки) ___ курса ___ группы очной/заочной формы
обучения факультета _____
(Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть мою оценку за экзамен по дисциплине «_____»

_____»
(наименование дисциплины, оценка)

от «___» _____ 20__ года.

Основанием для апелляции считаю:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Разрешить апелляционной комиссии рассмотреть заявление студента ___ курса ___
группы _____ очной/заочной _____ формы _____ обучения _____ факультета

_____ (Направление подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская _____ программа _____ –
«_____»)

о пересмотре оценки за экзамен по дисциплине

«_____» от «___» _____ 20__ г.

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ Фамилия и инициалы декана

Приложение 13. О продлении сроков сдачи промежуточной аттестации

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки
бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу продлить мне промежуточную аттестацию (зимняя/летняя зачетно-экзаменационная сессия 20__/20__ учебного года) до ____ 20__ в связи с болезнью в период с ____ 20__ по ____ 20__ .

Заключение клинико-экспертной комиссии специализированного консультативно-диагностического центра прилагаю.

Представление декана факультета:

Прошу продлить студенту (ке) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программ – « _____ », № зачетной книжки)

_____ (Ф.И.О. студента)

промежуточную аттестацию (зимняя/летняя зачетно-экзаменационная сессия 20__/20__ учебного года) до ____ 20__, в связи с болезнью.

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по
учебной работе _____

Юрисконсульт _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 14. Об отчислении студента по собственному желанию.

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить меня по собственному желанию с __ курса __ группы очной/заочной
формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки
бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа –
«_____») с «___» _____ 20 г. и выдать справку
об обучении (о периоде обучения) и документ об образовании, на основании которого я был (а)
зачислен (а) в ДГИ.

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу отчислить по собственному желанию студента (ку) __ курса __ группы
очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров «_____», профиль/магистерская программа
«_____»), № _____ зачетной книжки _____)

(Ф.И.О. студента)

Декан факультета:

(Дата)

(Подпись)

(Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по учебной
работе

Гл. бухгалтер

Начальник отдела учета и
выпуска студентов

Приложение 15. Об отчислении студента из ДГИ в связи с переводом в другой ВУЗ

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить меня из числа студентов Института в связи с переводом в

(наименование образовательной организации куда осуществляется перевод)

Справку о приеме

в _____
_____ прилагаю.

(наименование образовательной организации куда осуществляется перевод)

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы студента

Представление декана факультета:

Прошу отчислить из числа студентов Института в связи с переводом в

(наименование образовательной организации куда осуществляется перевод)

(Ф.И.О. студента в род. пад.)

студента _____ курса _____ группы очной/заочной формы обучения направления подготовки
_____, профиль – « _____ »

гуманитарно-экономического факультета ДГИ, обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг.

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и выпуска
студентов _____

Приложение 16. О восстановлении в число студентов

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

бывшего студента (ки) ___ курса ___ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучавшегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу восстановить меня на ___ курс ___ группы очной/заочной формы
гуманитарно-экономического факультета _____ направления подготовки
_____, профиль -

« _____ » по
договору об оказании платных образовательных услуг.

Был отчислен из Дагестанского гуманитарного института приказом № ___ от
___.20___ в связи с _____

*(академическая неуспеваемость, собственное желание, состояние здоровья, призыв на срочную военную службу, расторжение
договора об оплате за обучение, прочее)*

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу восстановить _____ (Ф.И.О. студента)

в число студентов ___ курса очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического
факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____,
профиль/магистерская программа _____ –

« _____ »)

по результатам аттестации (протокол аттестационной комиссии прилагается) и в связи с
ликвидацией академической задолженности по договору об оказании платных
образовательных услуг.

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по учебной
работе _____

Гл. бухгалтер _____

Юрисконсульт _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 17. О восстановлении для прохождения ГИА

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

бывшего студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной
формы обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____ профиль/магистерская программа –

_____ »), обучавшегося по договору
об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу восстановить меня в число студентов __ курса очной/заочной формы обучения и
допустить к защите выпускной квалификационной работы на тему:
« _____ »),

руководитель – _____

Был отчислен с __ курса очной/заочной формы обучения направления подготовки -
_____, профиль – « _____ »
приказом № _____ от _____ в связи с _____

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Восстановить _____,

_____ (Ф.И.О. студента в род. пад.)

бывшего студента курса очной/заочной формы обучения направления подготовки
_____, профиль – « _____ »
гуманитарно-экономического факультета ДГИ, по договору об оказании платных образовательных
услуг на __ курс очной/заочной формы обучения направления подготовки _____
профиль – « _____ » гуманитарно-
экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных услуг для
прохождения государственной итоговой аттестации.

Декан факультета

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Гл. бухгалтер _____

Заведующий кафедры _____

Начальник отдела учета и _____

выпуска студентов _____

Приложение 18. О переводе студента на индивидуальный график обучения

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____ профиль/магистерская программа –

«_____»),

обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в ____ семестре 20__/20__
учебного года в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному графику ознакомлен, согласен и
обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____ Дата _____ Подпись _____ Фамилия и инициалы _____

Представление декана факультета:

Прошу перевести студента (ку) ____ курса ____ группы очной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, _____ профиль/магистерская программа –
«_____»)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

на индивидуальный график обучения в ____ семестре 20__/20__ учебного года в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному графику студент ознакомлен и согласен.

Декан факультета:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Зав. кафедрой _____

Начальник отдела учета и _____

выпуска студентов _____

Приложение 19. О переводе с очной формы обучения на заочную форму обучения

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента _____ курса _____ группы очной/заочной формы
обучения направления подготовки _____,
профиль – «_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ, обучающегося
по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. студента в род. пад.)

тел.: _____

E-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня с _____ курса очной/заочной формы обучения направления
подготовки _____, профиль –
«_____» гуманитарно -
экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных услуг на _____
курс _____ группы очной/заочной формы обучения направления подготовки _____,
профиль – «_____» гуманитарно-
экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных услуг.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы студента

Представление декана факультета:

Прошу перевести студента _____ курса _____ группы очной/заочной формы обучения
направления подготовки _____, профиль –
«_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ, обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. студента)

на _____ курс _____ группы очной/заочной формы обучения направления подготовки _____,
профиль – «_____»
гуманитарно-экономического факультета ДГИ по договору об оказании платных образовательных
услуг.

Декан факультета:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 20. О переводе студента внутри вуза с одной основной образовательной программы на другую

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)
студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – « _____ »), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня с _____ курса направления подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа « _____ ») очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета, на __ курс направления подготовки бакалавров/магистров « _____ », профиль/магистерская программа « _____ ») очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета с « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ Дата _____ Подпись _____ Фамилия и инициалы _____

Представление декана факультета:

Прошу перевести студента (ку) __ курса (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа « _____ ») очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета, на __ курс (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа « _____ ») очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета с « _____ » _____ 20 ____ г. и установить срок ликвидации разницы в учебных планах до « _____ » _____ 20 ____ г.

Декан факультета:

_____ (Дата) _____ (Подпись) _____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____
Гл. бухгалтер _____
Начальник отдела учета и выпуска студентов _____

Ректору Дагестанского гуманитарного института
Бахмудкадиеву Н.Д.

Фамилия _____	Документ, удостоверяющий личность: _____
Имя _____	Серия _____ № _____
Отчество _____	Когда и кем выдан: _____
Дата рождения _____	Зарегистрирован по адресу: _____
Место рождения _____	Адрес фактического проживания: _____
Пол муж./жен. _____	Контактные телефоны: _____
Гражданство _____	e-mail _____

Заявление

Прошу зачислить меня в Дагестанский гуманитарный институт в качестве экстерна и допустить к прохождению промежуточной аттестации/государственной итоговой аттестации (*нужное подчеркнуть*) по образовательной программе бакалавриата/магистратуры (*нужное подчеркнуть*) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ 38.03.05 Бизнес информатика/ 45.03.02 Лингвистика/ 42.03.02 Журналистика/ 48.03.01 Теология/ 48.04.01 Теология (*нужное подчеркнуть*).

О себе сообщаю следующее:

Окончил в _____ году учебное заведение _____

(полное наименование образовательного учреждения)

Документ об образовании: аттестат /диплом : Серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Справка о периоде обучения (справка об обучении) _____

(указывается образовательная организация, выдавшая справку)

Ознакомлен(а):

– С лицензией на право осуществления образовательной деятельности (с приложением); свидетельством о государственной аккредитации по выбранному направлению (с приложением); порядком приема в высшие учебные заведения РФ	_____
– С информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета	_____
– Правилами приема в ДГИ, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно	_____
Согласен(а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных», с размещением информации о результатах вступительных испытаний на сайте ДГИ и с использованием персональных (подпись) данных в электронных системах обработки информации	_____

_____ Дата _____ Подпись _____ Фамилия и инициалы _____

Приложение 23. О дубликате студенческого билета

Декану образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы
обучения факультета

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

№ студенческого билета _____

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас выдать мне дубликат студенческого билета в связи с утерей.

В случае обнаружения оригинала документа возврат денежных средств за изготовление дубликата производиться не будет.

С процедурой выдачи дубликата ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Приложение 24. О заверенной копии зачетной книжки для предоставления по месту требования

Декану образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
факультета _____

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »)

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

№ студенческого билета _____

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас выдать мне заверенную копию зачетной книжки для предоставления в

_____ (указать наименование организации)

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Приложение 25. О возврате денежных средств за обучение.

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения факультета _____

(Направление подготовки бакалавров/магистров _____,

профиль/магистерская программа –

« _____ »),

обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас произвести мне перерасчет денежных средств в размере _____ (_____) рублей за обучение по договору № _____ от _____ за 20__/20__ уч. год, в связи с _____

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)
студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной
формы обучения факультета

(Направление подготовки бакалавров/магистров

профиль/магистерская программа –
« _____ »)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)
тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии с договором о предоставлении платных образовательных услуг от « ____ »
_____ 20__ г. № ____ -20__ / ____ я, _____

(Ф.И.О. студента в именительном падеже)

являюсь заказчиком по договору.

Прошу переоформить данный договор в связи с _____

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Приложение 27. О предоставлении рассрочки по оплате за обучение по договору

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
факультета _____

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »)

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне рассрочку по оплате за обучение по договору № ____ от ____
20 ____ г. в связи с _____

Обязуюсь произвести оплату в сроки:

1 платеж в сумме _____ рублей в срок до ____ . ____ 20 ____ .

2 платеж в сумме _____ рублей в срок до ____ . ____ 20 ____ .

3 платеж в сумме _____ рублей в срок до ____ . ____ 20 ____ .

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Приложение 28. Об изменении учётных данных студента (заключение брака)

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров

_____, профиль/магистерская
программа –

« _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить мои учётные данные с _____ на
_____ в связи с заключением брака.

Копии документов о смене личных данных прилагаются.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу изменить учётные данные студента (ки) _____ курса очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета направления подготовки _____
профиль – « _____ » с
_____ на
_____ в связи с
заключением брака.

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по учебной
работе _____

Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 29. Об изменении учётных данных студента

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-экономического факультета (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____»), обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить мои учётные данные с _____

на _____
в связи со сменой _____

Документы о смене личных данных в связи с _____ прилагаются.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу изменить учётные данные студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения факультета _____ (Направление подготовки бакалавров/магистров _____, профиль/магистерская программа – «_____») с

на _____

в связи со сменой _____

Декан факультета:

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Гл. бухгалтер _____

Начальник отдела учета и выпуска студентов _____

Приложение 30. О отсрочке оплаты за обучение

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета (Направление
подготовки бакалавров/магистров, профиль/магистерская
программа – « _____ »),
обучающегося по договору об оказании платных образовательных
услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить мне отсрочку платежа по договору № _____ от _____ 20__ г.,
в связи с _____

Обязуюсь произвести оплату в срок до _____ 20__.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Декан

Гл. бухгалтер

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента (ки) __ курса __ группы очной/заочной формы
обучения гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

«_____»),

обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить мне реализацию образовательной программы с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в 202_/202_ учебном году в
связи _____

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Разрешить студенту (ке) __ курса __ группы очной/заочной формы обучения гуманитарно-
экономического факультета (Направление подготовки _____,
профиль – «_____»), № зачетной книжки – _____

_____ (Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

реализацию образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в 202_/202_ учебном году в связи с _____

Декан факультета:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 32. О предоставлении каникул (последипломный отпуск)

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский гуманитарный
институт»

_____ (Фамилия и инициалы)

студента _____ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки _____,
профиль _____
гуманитарно-экономического факультета ДГИ,

_____ (Ф.И.О. студента в род. пад.)

тел.: _____
E-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас предоставить мне каникулы (последипломный отпуск) с «___» _____ 20___ г. до
«___» _____ 20___ г. после прохождения мною государственной итоговой аттестации.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Представление декана факультета:

Прошу предоставить каникулы (последипломный отпуск)

_____ (Ф.И.О. студента в род. пад.)

студенту _____ курса очной/заочной формы обучения направления подготовки _____ профиль
«_____» гуманитарно-экономического факультета ДГИ,
обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг после прохождения
государственной итоговой аттестации с «___» _____ 20___ г. до «___»
_____ 20___ г.

Декан факультета:

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 33. Об ускоренном обучении.

Ректору образовательной автономной некоммерческой
организации высшего образования «Дагестанский
гуманитарный институт»

_____ (Фамилия и инициалы)
студента _____ курса _____ группы очной/заочной
формы обучения направления подготовки
_____, профиль –
« _____ »
гуманитарно-экономического факультета ДГИ,
обучающегося по договору об оказании платных
образовательных услуг,

_____ (Ф.И.О. студента в род. пад.)
тел.: _____
E-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о _____ образовании № _____ от _____ выданном в _____ по специальности _____, квалификация _____.

_____ Дата _____ Подпись _____ Фамилия и инициалы студента _____

Согласен/не согласен

Зав. кафедрой

_____ Дата _____ Подпись _____ Фамилия и инициалы _____

Представление декана факультета:

Перевести, студента _____ курса _____ формы обучения по направлению подготовки (специальности) _____ профиль « _____ » с полным сроком обучения на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки _____ ознакомлен.

Академической задолженности не имеет.

Финансовой задолженности не имеет.

Индивидуальный план прилагается.

Основание:

1. Личное заявление студента с визой заведующего кафедрой.

2. Решение аттестационной комиссии (Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____).

Декан факультета:

_____ Дата _____ Подпись _____ Фамилия и инициалы _____

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____
Главный бухгалтер _____

Приложение 34. О пересдаче экзаменов с целью повышения оценки

Ректору образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студента (ки) ____ курса ____ группы очной/заочной формы обучения
факультета _____

(Направление подготовки бакалавров/магистров

_____,
профиль/магистерская программа –

« _____ »)

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

№ студенческого билета _____

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

В связи с тем, что я претендую на получение диплома с отличием, прошу Вас разрешить мне
пересдать с целью повышения оценки следующие дисциплины

(количество дисциплин не более 3-х) (указать название и форму контроля (экзамен или зачет)

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Декан факультета:

Дата

Подпись

Фамилия и инициалы

Согласовано:

Проректор по учебной работе _____

Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и
выпуска студентов _____

Приложение 35. О записи на изучение учебных дисциплин по выбору

Декану факультета _____
образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт»

(Фамилия и инициалы)

студентов ___ курса ___ группы очной/заочной формы обучения
гуманитарно-экономического факультета
(Направление подготовки бакалавров/магистров
_____, профиль/магистерская программа –
«_____»),
обучающихся по договору об оказании платных
образовательных услуг,

(Ф.И.О. заявителя в родительном падеже)

тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о записи на изучение учебных дисциплин по выбору
на 20__-20__ учебный год

№ п/п	Фамилия И.О. студента	1		2		3		4	
		Психология	Педагогика ислама	Страноведение арабских стран	Лингвострановеден ие арабских стран	Методика обучения исламским дисциплинам	Методика обучения арабскому языку	Практический курс перевода языка сакральных текстов	Профессионально- ориентированный арабский язык
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									