Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З.Р.

Утверждаю
Декан гуманитарно-
экономического факультета
_____ У.Д.
Давлетмурзаева

«29» марта 2025 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ " ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ"
Я являюсь автором этого документа
2025.11.09 13:52:18+03'00'

ПРОГРАММА
Б2.О.03(Пд) Производственная практика

Направление подготовки	48.04.01 Теология
Профиль подготовки	Государственно-конфессиональные отношения
Квалификация (степень) выпускника	магистр
Формы обучения:	очная; заочная
Сроки обучения:	очно – 2 г.; заочно – 2 г. и 6 мес.

Формы обучения	**Виды учебной работы и их трудоемкость**					
	Всего	**Лекции**	**Практические занятия**	**Промежуточный контроль**	**Самостоятельная работа**	**Форма аттестации**
Очная	432	2			430	Зачет с оценкой
Заочная	432	2			430	Зачет с оценкой

Махачкала, 2025

Амирова З.М. Программа производственной практики. Махачкала, ДГИ, 2025. – 35 с.

Рецензенты: Магомедова З.М., доктор педагогических наук, профессор ДГПУ

(ФИО, должность, ученое звание)

Беркиханов М.С., к.ист.н,, доцент кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин ДГИ

(ФИО, должность, ученое звание)

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин (протокол № 7 от « 26 « 02 20 25 г.)

Зав. кафедрой Буттаева А.М., д.филос.н., доцент 26.02.2025

методического совета ГЭФ ДГИ (протокол № 3 от « 27 « 03 20 25 г.) (Рег. № Э -25-01)

Председатель совета Гаджиев Г.Г., к.э.н., доцент 27.03.2025

© ДГИ, Махачкала, 2025 г.
© Амирова З.М., Махачкала, 2025 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика магистрантов, проводимая на факультете теологии при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры), ставит своей **целью**:

- получение, закрепление и реализация на практике знаний, полученных в процессе обучения и навыков творческого подхода к решению, педагогических задач для конструирования и проведения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- знакомство со спецификой деятельности преподавателя теологических дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций;
- формирование практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности.
- приобретение дополнительных знаний и навыков, способствующие формированию персональной мировоззренческой и поведенческой культуры.

Для достижения вышеупомянутых целей прохождение производственной практики ставит перед собой решение следующих **задач**:

- ознакомление с функциями преподавателя, куратора, администрацией учебного заведения;
- изучение методики и технологии проведения уроков, лекций, семинарских и практических занятий и других форм организации обучения;
- анализ тем учебных программ, изучаемых в период практики;
- изучение системы работы куратора группы. Ознакомление с формами и методами внеклассной работы;
- проведение учебно-методической, организационной работы по предметам, соответствующим профилю подготовки (История ислама, История Пророков, Жизнеописание Пророка, Исламское право, Основы исламской культуры, Теория и культ ислама, Основы теории суфизма, Корановедение, Арабский язык и др.);
- работа практиканта в качестве помощника куратора группы;
- подготовка и проведение внеклассных мероприятий;
- анализ собственной практической деятельности и опыта работы учебного заведения со студентами;
- применение приобретенных навыков и умений в области новых информационных технологий в практической деятельности;
- формирование потребности в самообразовании.

Тип и способы организации практики

Тип производственной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ производственной практики:

Стационарный.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика магистров входит в **Блок 2 Практики** и является обязательным разделом ОПОП ВО направления подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры).

Производственная практика базируется на предшествующих ей дисциплинах: «История и методология теологии», «Современные проблемы теологии», «Современные проблемы и опыт межконфессиональных отношений», «Государственно-конфессиональные отношения: зарубежный и отечественный опыт правового регулирования», «Духовное наследие дагестанских религиозных ученых», «Экспертиза и консалтинг в сфере государственно-конфессиональных отношений», «Конституционно-правовые основы конфессиональной политики в России», что способствует успешному достижению целей и выполнению задач данной практики, закрепляя во время практики, полученные теоретические и практические знания во время учебы в трех семестрах.

Также знания и умения, сформированные при прохождении производственной практики, необходимы студентам для изучения и успешного освоения последующих дисциплин учебного плана: «История ислама в России», «Проблемы международного права в области религиозной политики», «Новые религиозные движения и вопросы духовной безопасности» и «Актуальные проблемы государственной и религиозной политики в Российской Федерации».

3. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	**Трудоемкость**	
	Очно	**Заочно**
Общая трудоемкость (час)	432	432
Трудоемкость (з.е.)	12	12
Контактная работа (всего)	2	2
Из них:		
лекции	2	2
практические занятия		

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)		
Самостоятельная работа	430	430
Итого	**432**	**432**

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые компетенции	**Код и наименование индикатора достижения УК**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач; УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе; УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии; УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни; ОПК-1. Способен ориентироваться в	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе. УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения. заданного результата в рамках своих полномочий. УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат. УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения. УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний. УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-

современной теологической проблематике ОПК-2. Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии ОПК-4. Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии ПК-1. Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений ПК-2. Способен решать актуальные задачи теолога в области образования и просвещения ПК-3. Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений	культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций. УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития. УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о современном состоянии, научно-исследовательской и методологической (при наличии) проблематике нескольких разделов теологии, не относящихся к области государственно-конфессиональных отношений ОПК-2.1. Обладает углубленными знаниями основных разделов основ теории государственно-конфессиональных отношений и профессиональными знаниями в области государственно-конфессиональных отношений ОПК-3.1. Понимает богословскую специфику исследований в области государственно-конфессиональных отношений ОПК-3.2. Способен сопоставлять богословские подходы в государственно-конфессиональных отношений с исследованиями других наук в той же области ОПК-4.1. Способен осуществлять поиск научной информации ОПК-4.2. Умеет правильно ориентироваться в области государственно-конфессиональных отношений с учетом исламской традиции ее изучения ОПК-4.3Способен осуществлять профессиональную коммуникацию ПК-1.1. Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации ПК-1.2. Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве

	ПК-1.3 Способен выявлять использующиеся в социо-гуманитарных исследованиях представления об исламе, религиозной традиции и анализировать их с богословских позиций ПК-2.1. Умеет анализировать с богословских позиций основные педагогические концепции ПК-2.2. Владеет современными подходами исламской педагогики к нравственному воспитанию и духовно-просветительской деятельности ПК-2.3. Способен дать точную информацию об исламе для различных аудиторий ПК-3.1. Умеет применять теологический подход при решении актуальных научно-исследовательских задач в области государственно-конфессиональных отношений ПК-3.2 Владеет навыками проведения научных исследований в области государственно-конфессиональных отношений

5. ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПРИОБРЕТАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики студент-магистрант должен:

Знать:

- современные методы и методики преподавания теологических дисциплин;
- способы структурирования и предъявления учебного материала;
- образовательные технологии;
- специфику взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;
- функции преподавателя, куратора группы, администрации учебного заведения;
- системы работы куратора группы;
- **Уметь:**
- преобразовать научные знания в учебный материал;
- ставить учебно-воспитательные цели, выбирать типы и виды занятий;
- устно и письменно излагать предметный материал
- **Владеть**:
- навыками работы с методами преподавания теологических дисциплин;
- навыками организации учебной деятельности учащихся;
- навыками работы с методами и приемами составления задач и тестов для проверки и контроля знаний;
- навыками организации внеклассных воспитательных и игровых мероприятий.

6. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Местом проведения производственной практики для студентов-магистров, обучающихся на факультете теологии по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры) в Институте является структурные подразделения Института, а также иные базы практик, соответствующие сфере профессиональной деятельности выпускников. В их число входят исламские учебные заведения, а также другие образовательные учреждения, в которых ведется курс дисциплин, соответствующих тематике дисциплин базовой части учебного плана магистров. Она проводится на втором курсе по завершении зимней зачетно-экзаменационной сессии до выхода студентов на зимние каникулы.

Производственная практика, предусмотренная ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организуемая в сторонних базах практики, осуществляется на основе договоров между Институтом и соответствующими базами практик. В договоре Институт и база практик, принимающая практикантов, оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и базы практики. Конкретные базы для прохождения определяются видами профессиональной деятельности, выделенными ОПОП по направлению подготовки 48.04.01 Теология.

Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного года и фиксируются в календарном графике учебного процесса.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры) согласно учебному плану составляет 4 недели, 432 часов, 12 зачетных единиц (ЗЕТ.)

Производственная практика у магистров проводится в 2 последовательных этапа и завершаются итоговым отчетом.

- Первый, так называемый ознакомительный или «пассивный» этап практики. Этот этап практики проходят на первой неделе от начало производственной практики и длится в одну неделю.

- Второй этап практики «активный» проходит в течение всего оставшегося времени до конца производственной практики после первой недели (3 недели) и предполагает непосредственную практическую деятельность студентов-практикантов в качестве преподавателей и кураторов в группах (проведение не менее двух уроков, подготовка и

проведения внеклассного мероприятия) под контролем, руководителя практики.

Примерный план работы студентов на первом этапе практики может выглядеть следующим образом:

Цель работы: ознакомление с задачами производственной практики и особенностями работы образовательных учреждений.

Методы и формы работы: участие в установочной конференции по производственной практике на факультете.

Цель работы: знакомство с учащимися академической группы, изучение индивидуальных способностей учащихся.

Методы и формы работы: посещение уроков, внеклассных мероприятий, беседы с куратором группы, преподавателями, учащимися.

Цель работы: знакомство с деятельностью куратора группы.

Методы и формы работы: посещение внеклассных мероприятий, беседы с куратором группы, анализ литературы. Анализ внеклассных мероприятий с куратором.

Цель работы: знакомство с деятельностью профильного преподавателя. Изучение методики и техники проведения урока, принципов планирования учебной работы.

Методы и формы работы: посещение нескольких уроков; совместное обсуждение и анализ уроков; беседы с преподавателем.

Цель работы: знакомство с деятельностью преподавателя по организации внеклассной работы по предмету. Изучение методики проведения предметных олимпиад, конкурсов, викторин и т. п.

Методы и формы работы: посещение и анализ внеаудиторных мероприятий по предмету специальности, беседы с преподавателем.

Цель работы: подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий. Составление планов-конспектов уроков и внеклассных мероприятий.

Методы и формы работы: посещение уроков и внеклассных мероприятий. Консультации группового руководителя, преподавателя кафедры теологии и СГД, преподавателей, куратора группы. Работа с учебными планами, пособиями, учебниками, дополнительной литературой.

Примерный план работы студентов на первом этапе практики может выглядеть следующим образом:

Цель работы: подготовка и проведение запланированных уроков.

Методы и формы работы: консультации учителя, преподавателя педагогики и психологии, группового руководителя практики. Работа с литературой и источниками, подготовка дидактического материала, наглядных пособий.

Подведение итогов работы: анализ проводимой работы с преподавателем, руководителем практики, преподавателем педагогики и психологии.

Цель работы: подготовка и проведение внеклассного мероприятия (кураторского часа, конкурса, тематического вечера и т. п.).

Методы и формы работы: консультации куратора группы, преподавателя педагогики и психологии, преподавателя, группового руководителя практики. Беседы и работа с учащимися. Подбор и анализ литературы и т. п.

Цель работы: завершение студентами своей практической деятельности, подведение итогов производственной практики.

Методы и формы работы: оформление необходимых документов (план-конспект двух проведенных уроков). Подготовка отчета о практике. Участие в работе педагогического совета по итогам практики. Оформление дневника производственной практики.

Подведение итогов работы: участие в работе конференции по итогам производственной практики на факультете.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКИ

Производственная практика организуется руководителем магистерской подготовкой совместно с кафедрой теологии и СГД по имеющимся договорам Института с базами практики для всей академической группы одного потока студентов. Индивидуальная практика может быть организована в населенном пункте постоянного проживания студента при наличии там образовательного учреждения, готового самостоятельно набирать практикантов *(без предварительного договора с Институтом как база практики).* В таком случае принимающая сторона может в общем порядке, как и со всеми остальными гражданами, заключить со студентами-практикантами магистрами гражданско-правовые или трудовые договора. Тогда оплата труда и прочие условия работы студентов-практикантов магистрантов устанавливаются этими договорами.

До начало производственной практики назначается руководитель, как правило, из числа опытных преподавателей кафедры теологии, который утверждается приказом по Институту. Под его руководством разрабатывается план прохождения практики. План прохождения производственной практики включает также выполнение заданий той организации или учреждения, где студенты-магистранты проходят практику.

Перед началом практики руководителем проводится установочная конференция, на которой студентам разъясняют порядок и правила прохождения производственной практики, ее содержание и установленный порядок промежуточной аттестации по данной практике.

В случае, когда производственную практику проходят в сторонних базах практики не позднее чем за 2 недели до начала практики Институт уведомляет базы производственной практики о количестве направляемых студентов путем подачи заявки (Приложение 1). Заявка содержит список студентов с указанием наименования направления

подготовки, сроки прохождения практики и план-задание (Приложение 2) на практику. Также руководитель магистерской подготовкой направляет на базу производственной практики Положение о практике обучающихся в Институте, учебный план, программу производственной практики и календарный график учебного процесса.

При прибытии студента-практиканта магистранта на базу практики назначается руководитель от принимающей стороны и проводят инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Для прохождения производственной практики студентам-магистрантам выдаются выписки из приказов о направлении на производственную практику.

Не реже двух раз в неделю руководители практики с Института и места прохождения производственной практики проводят консультации по вопросам, возникающим в ходе ее проведения.

Первая неделя практики – это время, необходимое для адаптации студентов-магистрантов к новым условиям, когда они знакомятся с группой, с педагогическим коллективом, определяют свое место в нем, изучают конкретные условия организации учебно-воспитательного процесса, намечают перспективы своей работы в период практики, посещают все уроки закрепленного за ним руководителя практики.

Руководитель практики от кафедры теологии и СГД:

– осуществляет руководство закрепленной за ним группой студентов-практикантов;
– утверждает планы прохождения практики;
– устанавливать связь с руководителями практики от баз практик и совместно с ними составляет программу проведения практики;
– координирует и контролирует их выполнение;
– консультирует студентов по вопросам прохождения практики;
– оказывает им необходимую методическую и организационную помощь;
– контролирует процесс прохождения практики совместно с работниками принимающих организаций;
– обеспечивает своевременную проверку и оценку отчетных документов, представленных практикантом;
– организует участие своей группы в итоговой конференции;
– составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю магистерской подготовки

Руководитель практики от организации:

– осуществляет информационное обеспечение прохождения практики;
– участвует в процессе оценки результатов практики;
– руководит ходом выполнения студентами конкретных заданий, связанных с внеаудиторными воспитательными и игровыми мероприятиями.

Во время практики студенты обязаны вести дневники (Приложение 3) производственной практики, в которых преподаватели и групповые руководители выставляют оценки за уроки и внеаудиторные мероприятия. Материалы дневника используются также для отчета (Приложение 4) о прохождении практики.

Итоги практики, сперва подводятся на педсовете на базе практики, где студенты проходили практику, а затем и на итоговой конференции в Институте. В случае, когда производственную практику проводят в структурных подразделениях Института, итоги практики подводят на заседании кафедры. По завершении выставляется дифференцированный зачет.

В письменном отчете о прохождении практики должны быть записи о выполнении плана практики в последовательности, указанной в плане.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

В ходе прохождения производственной практики студенты-магистранты пользуются следующим учебно-методическим обеспечением:

- вся учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам, в частности следующие:
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

А также в ходе проведения производственной практики студенты используют различные информационные технологии и информационно-справочные системы, такие как:

- текстовые редакторы;
- табличные редакторы;
- автоматизированные информационно-поисковые системы;
- http://www.consultant.ru/
- http://www.garant.ru/
- http://www.assalam.ru/
- http://islamdag.ru/
- http://www.islam.ru/
- http://darulfikr.ru/
- http://taalib.ru/

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Перед прохождением производственной практики студент-магистрант должен внимательно изучить ее программу, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики.

Студент-практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, проводить учебно-воспитательную, обеспечить единство умственного, нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к своей профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

В процессе работы с учащимися практикант должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения.

Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям производственной практики вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса организации практики; участвовать в работе ученической и профсоюзной организаций образовательного учреждения, в конференциях и совещаниях; пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Во время производственной практики студенты обязаны вести дневники, в которых фиксируют результаты наблюдений и анализа учебно-воспитательной работы с учащимися, и в которых преподаватели и групповые руководители выставляют оценки за уроки и внеаудиторные мероприятия. Материалы дневника используются также для отчета о прохождении практики. А также практиканты обязаны вести тетради с планами-конспектами всех проведенных ими уроков, воспитательных и внеаудиторных мероприятий по предмету и в целом.

Студент-практикант организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава образовательного учреждения, где он проходит практику, подчиняется правилам внутреннего распорядка, выполняет распоряжения администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики или работа которого на непрерывной производственной практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим требования учебного плана данного семестра. По решению руководителя магистерской подготовки ему может назначаться повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в Институте в период студенческих каникул или в другие сроки, установленные им же.

На период практики один из студентов, проходящих практику в данном образовательном учреждении, назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях и семинарах, выполнения поручений руководителей практики.

11. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

11.1 Форма отчетности по производственной практике

По итогам производственной практики студентом предоставляется следующая документация:

- характеристика (Приложение 5) от руководителя практики от базы практики с оценкой прохождения студентом производственной практики, подписью руководителя и печатью места практики;
- дневник производственной практики, со всеми требуемыми подписями и печатями;
- отчет по производственной практике, который является документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и другие навыки и знания;
- план-конспект самостоятельно проведенных уроков (не менее двух уроков);
- план-конспект самостоятельно проведенного внеклассного воспитательного мероприятия;
- отзыв (Приложение 6) руководителя практики от Института.

В письменном отчете о прохождении производственной практики должны быть записи о выполнении плана практики в последовательности, указанной в плане.

11.2 Критерии оценок промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по производственной практике магистров проводится в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Главным условием получения зачета о прохождении производственной практики является подготовка отчета и участие в работе итоговой конференции, на которой заслушиваются отчеты по практике и подводят ее итоги.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю производственной практики от Института и после защиты сдаются на кафедру.

Наличие подготовленного и проверенного отчета является условием допуска студента к работе на итоговую конференцию, где происходит защита отчета с выставлением дифференцированной оценки.

11.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практике

Фонд оценочных средств по производственной практике магистров включает в себя:

- контрольные вопросы и задания по этапам практики, осваиваемые студентами самостоятельно;
- форма составления и содержание отчетности по учебной практике;
- знания, умения и навыки, приобретенные или развитые в результате прохождения производственной практики;
- виды выполненных заданий в ходе прохождения практики;
- Руководитель практики от Института оценивают итоги практики на основе представленного отчета и пояснений студента. Защита итогов практики проходит в форме выступления на итоговой конференции.

Оценка по итогам прохождения практики и защиты отчета проставляется в ведомость в виде зачета с оценкой.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент выполнил план прохождения производственной практики, умело проанализировал полученный во время практики материал, правильно оценил их с точки зрения теологического образования, свободно ответил на все вопросы по существу, правильно оформил и составил отчет о практике, имел положительную оценку в характеристике от руководителя практики от базы практик.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент выполнил план прохождения производственной практики, проанализировал полученный во время практики материал, относительно правильно оценил их с точки зрения теологического образования, отвил на все вопросы по существу, оформил и составил отчет по практике с незначительными недостатками, имел положительную оценку в характеристике от руководителя практики от базы практик.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил план.

Оценка по производственной практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов). Оценка по производственной практике отражается в индивидуальном плане студента и в отчете по практике.

Студенты-магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты-магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.

С подробным описанием и рекомендациями прохождения производственной практики, а также составлением отчетной документации можно ознакомиться в методических рекомендациях.

12. МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения производственной практики студентам-магистрантам Институт, а также базы практик предоставляют необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и базы практик (в виде ЭБС и печатных книг).

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ЗАЯВКА
на организацию и проведение производственной практики студентов
в рамках Договора от «__»_____202_г. №_____

г. Махачкала «__»_____202_ года

1. В соответствии с п. 2.4.1. Договора, Образовательное учреждение высшего образования «Институт теологии и международных отношений» направляет нижеперечисленных студентов-магистрантов 2 курса факультета теологии очного обучения для прохождения производственной практики в
_____
_____

№	ФИО студента	Направление подготовки
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

2.Сроки прохождения практики: с «__»_____202_г. по «__»_____202_г.

3.План – задание прилагается.

Декан

_____

Контактное лицо:
Должность
Фамилия имя и отчество (при наличии)
тел./факс: _____

Приложение 2

Утверждаю

_____

Заведующий кафедрой

_____

«__»_____202_г.

План-задание

прохождения производственной практики
студента 2 курса магистратуры гуманитарно-экономического факультета академической группы №____
Фамилия, имя и отчество
Направление подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры)

Срок	Планируемая работа	Структурное подразделение

Подписи руководителей практики

_____ _____

Руководитель практики от Института Руководитель практики от Организации

С план-заданием прохождения практики ознакомлен, возражений не имею.

Получил в «__»_____202_г.

Студент _____ **И.О. Фамилия**

Приложение 3

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет теологии
Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин

дневник

производственной практики

_____
(Ф.И.О. студента полностью)

_____

_____

Махачкала, 2023

ОАНО ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Направление на практику

Студент(ка)_____
(фамилия, имя, отчество)
Факультета теологии, направление подготовки 48.04.01 Теология
_____курса _____ формы обучения. Направляется на ***производственную практику***
в (на) _____
(организация, предприятие; адрес)
_____
_____
с «___» _____ 202__ г.
по «___» _____ 202__ г.

Преподаватель – руководитель практики:
_____
(должность, ученая степень, звание, фамилия, имя, отчество)
Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин

Телефон кафедры _____

Декан факультета _____
(личная подпись, фамилия и.о.)

М.П.

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию
(на предприятие) «__» _____ 20___ г.
Выбыл из организации
(с предприятия) «__» _____ 202__ г.

Руководитель_____
(должность, личная подпись, фамилия и.о.)
М.П.

План прохождения практики

№ п/п	Рабочее время практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)

Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметка руководителя

Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметка руководителя

Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметка руководителя

Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметка руководителя

Приложение 4

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет теологии
Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин

ОТЧЕТ

Я,_____ студент ___ курса очной (заочной) формы обучения направления подготовки 48.04.01 Теология в период с «____»_____202___ по «____»_____202__ г. проходил ***производственную практику*** *на базе*____
_____
_____

Описание (общее) деятельности Организации
_____
_____
_____

В процессе прохождения практики, в соответствии с полученным планом-заданием, была выполнена следующая работа:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Считаю необходимым отметить, что: _____
_____
_____
_____

Выводы:

_____

Студент(ка)____курса_____ _____
ФИО

Приложение 5

Отзыв руководителя практики от организации (предприятия)

о работе студента_____

Руководитель практики от организации

(предприятия)_____

(фамилия и.о., личная подпись)

Приложение 6

Отзыв преподавателя-руководителя практики от кафедры

о работе студента _____

	код компет	Наименование компетенций	отметка			
			5	4	3	2
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;				
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;				
3	УК-3	Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;				
4	УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);				
5	УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;				
6	УК-6	Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;				
11	ОПК-1	Способен ориентироваться в современной теологической проблематике				
12	ОПК-2	Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач				
13	ОПК-3	Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии				
14	ОПК-4	Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии				
15	ПК-1.	Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений				
16	ПК-2.	Способен решать актуальные задачи теолога в области образования и просвещения				
17	ПК-3.	Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений				
ИТОГО (вычисляем среднее арифметическое):						

Преподаватель – руководитель практики _____

(личная подпись) *(фамилия и.о.)*

ИТОГИ ПРАКТИКИ

Зачет по практике принят с оценкой _____
Преподаватель–руководитель практики_____
(личная подпись) *(фамилия и.о.)*

Члены комиссии:

1. _____
2. Зав. кафедрой:_____ *Беркиханов М. С.*

Руководитель практиками _____-_____ *Гаджиева Е.А.*

«____»_____202__г.

Приложение 7

АННОТАЦИЯ
Б2.О.03(П) Производственная практика

1. Производственная практика магистрантов, проводимая на факультете теологии при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры), ставит своей **целью**:

- получение, закрепление и реализация на практике знаний, полученных в процессе обучения и навыков творческого подхода к решению, педагогических задач для конструирования и проведения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- знакомство со спецификой деятельности преподавателя теологических дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций;
- формирование практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности.
- приобретение дополнительных знаний и навыков, способствующие формированию персональной мировоззренческой и поведенческой культуры.

Для достижения вышеупомянутых целей прохождение производственной практики ставит перед собой решение следующих **задач**:

- ознакомление с функциями преподавателя, куратора, администрацией учебного заведения;
- изучение методики и технологии проведения уроков, лекций, семинарских и практических занятий и других форм организации обучения;
- анализ тем учебных программ, изучаемых в период практики;
- изучение системы работы куратора группы. Ознакомление с формами и методами внеклассной работы;
- проведение учебно-методической, организационной работы по предметам, соответствующим профилю подготовки (История ислама, История Пророков, Жизнеописание Пророка, Исламское право, Основы исламской культуры, Теория и культ ислама, Основы теории суфизма, Корановедение, Арабский язык и др.);
- работа практиканта в качестве помощника куратора группы;
- подготовка и проведение внеклассных мероприятий;
- анализ собственной практической деятельности и опыта работы учебного заведения со студентами;

- применение приобретенных навыков и умений в области новых информационных технологий в практической деятельности;

формирование потребности в самообразовании.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика магистров входит в Блок 2 Практики и является обязательным разделом ОПОП ВО направления подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры).

Производственная практика базируется на предшествующих ей дисциплинах: «История и методология теологии», «Современные проблемы теологии», «Современные проблемы и опыт межконфессиональных отношений», «Государственно-конфессиональные отношения: зарубежный и отечественный опыт правового регулирования», «Духовное наследие дагестанских религиозных ученых», «Экспертиза и консалтинг в сфере государственно-конфессиональных отношений», «Конституционно-правовые основы конфессиональной политики в России», что способствует успешному достижению целей и выполнению задач данной практики, закрепляя во время практики, полученные теоретические и практические знания во время учебы в трех семестрах.

Также знания и умения, сформированные при прохождении производственной практики, необходимы студентам для изучения и успешного освоения последующих дисциплин учебного плана: «История ислама в России», «Проблемы международного права в области религиозной политики», «Новые религиозные движения и вопросы духовной безопасности» и «Актуальные проблемы государственной и религиозной политики в Российской Федерации».

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров,	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе; УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии; УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни; ОПК-1. Способен ориентироваться в современной теологической проблематике ОПК-2. Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии ОПК-4. Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии ПК-1. Способен решать актуальные задачи теолога в сфере религиозных отношений ПК-2. Способен решать актуальные задачи теолога в области образования и просвещения ПК-3. Способен проводить научные исследования в области государственно-конфессиональных отношений	УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе. УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения. заданного результата в рамках своих полномочий. УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат. УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения. УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний. УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций. УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития. УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о современном состоянии, научно-исследовательской и методологической (при наличии) проблематике нескольких разделов теологии, не относящихся к области государственно-конфессиональных отношений ОПК-2.1. Обладает углубленными знаниями основных разделов основ теории государственно-конфессиональных отношений и профессиональными знаниями в области государственно-конфессиональных отношений

	ОПК-3.1. Понимает богословскую специфику исследований в области государственно-конфессиональных отношений ОПК-3.2. Способен сопоставлять богословские подходы в государственно-конфессиональных отношений с исследованиями других наук в той же области ОПК-4.1. Способен осуществлять поиск научной информации ОПК-4.2. Умеет правильно ориентироваться в области государственно-конфессиональных отношений с учетом исламской традиции ее изучения ОПК-4.3Способен осуществлять профессиональную коммуникацию ПК-1.1. Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации ПК-1.2. Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве ПК-1.3 Способен выявлять использующиеся в социо-гуманитарных исследованиях представления об исламе, религиозной традиции и анализировать их с богословских позиций ПК-2.1. Умеет анализировать с богословских позиций основные педагогические концепции ПК-2.2. Владеет современными подходами исламской педагогики к нравственному воспитанию и духовно-просветительской деятельности ПК-2.3. Способен дать точную информацию об исламе для различных аудиторий ПК-3.1. Умеет применять теологический подход при решении актуальных научно-исследовательских задач в области государственно-конфессиональных отношений ПК-3.2 Владеет навыками проведения научных исследований в области государственно-конфессиональных отношений

4. Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	432	2			430	Зачет с оценкой
Заочная	432	2			430	Зачет с оценкой