



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З. Р.



ПРОГРАММА

Б3.01 Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Профиль подготовки бакалавра	История и теория журналистики
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная
Сроки обучения:	очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	216	2			214	Экзамен
Заочная	216	2			214	Экзамен

Махачкала, 2020

Курбанов Х. Т. Рабочая программа «Подготовка и защита выпускной квалификационной работы». Махачкала, ДГИ, 2020 -43 с.

Рецензенты: Магомедов Г. А., к.и.н., доцент, заведующий кафедрой печатных СМИ ДГУ

Джабраилова М. И., к. ф. н., доцент
кафедры лингвистики и журналистики.

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры лингвистики и журналистики

(протокол № 3 от « 27 » 10 20 20 г.)

Зав. кафедрой Гюльмагомедов Г. А., к.ф.н., доцент

27.10.2020

учебно-методического совета ДГИ

(протокол № 1 от « 28 » 10 20 20 г.)

(Рег. № Л-20-91)

Председатель совета

Халунов А. Н., к.ф.н., доцент

28.10.2020

© ДГИ, Махачкала, 2020 г.

© Курбанов Х. Т., 2020

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является важным завершающим этапом в процессе подготовки бакалавра по направлению 42.03.02 Журналистика, направленности (профилю) «История и теория журналистики». **Целью** является сбор и обработка материала, необходимого для выполнения ВКР в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, углубление и закрепление теоретических знаний, совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов; формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера.

Важнейшими **задачами** практики являются:

1. сбор, обобщение и анализ необходимого фактического (языкового) материала для написания квалификационного сочинения, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы;

2. закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения языковых дисциплин;

3. обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в квалификационном сочинении (ее анализ в проблемном аспекте), систематизация и обобщение полученной теоретической информации, оформление в виде специальной главы;

4. совершенствование полученных на 1 – 3 курсах обучения навыков и умений по основам межкультурной коммуникации, практическому владению иностранным языком

5. развитие приобретенных навыков исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных вопросов, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе

2. Место дисциплины «Подготовка и защита ВКР» в структуре ОПОП

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (Б3.01) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.3. Государственная итоговая аттестация» ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Журналистика.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Журналистика. Для эффективной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения всех дисциплин базового и вариативного компонентов, а также дисциплин по выбору ОПОП. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является логическим завершением изучения данных дисциплин.

В соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Журналистика и рабочим учебным планом, подготовка и защита выпускной квалификационной работы проводится в 8 семестре для студентов очного обучения и в 10 семестре для студентов заочного обучения.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

выпускник должен обладать следующими компетенциями

Выпускник по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика с квалификацией (уровень) «бакалавриат» должен обладать следующими компетенциями:

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний УК-5.2 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций УК-5.3 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию</p>	<p>УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития</p>

<p>саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.2 Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития</p> <p>УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровье-сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3 Определяет личный уровень сформированности показателей</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий</p> <p>УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению</p> <p>УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов платформ</p> <p>ОПК-1.2 Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>
<p>ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или)</p>	<p>ОПК-2.1 Знает систему общественных государственных институтов и механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>ОПК-2.2 Соблюдают принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах просвещения деятельности общественных институтов</p>

медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	
ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2 Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2 Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2 Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования медиа коммуникационной системы
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и продукта
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает ценовые принципы социальной ответственности, типовые эффекты ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста

<p>ПК-1 Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации</p>	<p>ПК-1.1 Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности</p> <p>ПК-1.2 Получение информации для подготовки материала</p> <p>ПК-1.3 Обработка и проверка полученной информации для материала</p>
<p>ПК-2 Подготовка и проведение выпуска программы</p>	<p>ПК-2. Подготовка материалов для выпуска программы в эфир</p> <p>ПК-2.2 Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой</p> <p>ПК-2.3 Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение</p>
<p>ПК-3 Работа над содержанием публикаций СМИ</p>	<p>ПК-3.1 Выбор темы публикации (разработка сценариев)</p> <p>ПК-3.2 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)</p> <p>ПК-3.3 Отбор авторских материалов для публикации</p>
<p>ПК-4 Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ</p>	<p>ПК-4.1 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-4.2 Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ</p> <p>ПК-4.3 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>
<p>ПК-5. Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>ПК-5.1. Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-5.2. Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-5.3.</p>

	Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
ПК-6 Разработка систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ПК-6.1. Проведение предпроектных дизайнерских исследований ПК-6.2. Разработка и согласование с заказчиком проектного задания на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-6.3. Концептуальная и художественно-техническая разработка дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-6.4. Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
ПКО-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфика различных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПКО-1.1 Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему; ПКО-1.2 Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения; отбирает релевантную информацию, проверяет ее достоверность, разграничивая факты и мнения; ПКО-1.3 Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа и с соблюдением профессиональных этических норм.
ПКО-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПКО-2.1 Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами ПКО-2.2 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, а так же профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте ПКО-2.3 Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Объем подготовки и защиты выпускных квалификационных работ

Общая трудоемкость подготовки и защиты выпускных квалификационных работ для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) очной и заочной форм обучения составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

3.2. Содержание и порядок проведения защиты выпускных квалификационных работ

Защита выпускных квалификационных работ должна способствовать реальной оценке уровня качества подготовки студентов и должен учитывать общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата).

Проведение защиты выпускных квалификационных работ организуется в сроки, предусмотренные учебным планом специальности и графиком учебного процесса.

О подготовке и защите выпускных квалификационных работ доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала защиты выпускных квалификационных работ.

К защите выпускных квалификационных работ допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита выпускных квалификационных работ проводится членами ГАК в устной форме.

Бакалавр по направлению 42.03.02 «Журналистика» должен понимать и уметь сформулировать общую цель исследования и частные процедурные задачи по ее реализации, различия между объектом и предметом исследования; знать специфику изучаемой предметной области, характер имеющихся в этой области проблем и основных подходов к их решению; уметь критически анализировать суть и специфику различных взглядов на актуальные вопросы, связанные с исследуемой проблематикой, корректно цитировать источник; ясно и аргументировано излагать собственную точку зрения; владеть методами лингвистического исследования и приемами: а) поиска информации, в том числе с обращением к электронным ресурсам; б) обработки, классификации, описания эмпирического материала с интерпретацией установленных закономерностей; в) оформления текста в соответствии с современными требованиями; г) корректного библиографического описания привлекаемых источников; д) иллюстрирования работы таблицами, схемами, графиками; е) компьютерной презентации результатов исследования.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются научными руководителями совместно со студентами и утверждаются на заседаниях кафедр и решением Ученого совета факультета. Темы должны отвечать современным требованиям развития лингвистической науки и образования и могут быть посвящены выявлению и критическому анализу конкретных проблем межкультурной коммуникации, влияющих на эффективность межкультурных и межъязыковых контактов или вопросам преподавания иностранных языков; проведению эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации; апробации (экспертизе) программных продуктов лингвистического профиля, а также общелингвистической проблематике. Тема должна быть актуальной, проблемной, конкретной, ориентированной на заданные параметры ВКР: объем, глубина раскрытия темы, необходимое количество языковых фактов, других эмпирических данных для ограниченного по объему законченного самостоятельного исследования.

Название ВКР должно соответствовать содержанию, заявлять научную сферу, определять конкретную область исследования, представлять материал исследования, отражать рамки поиска фактологической информации.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ совместно со студентом разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента, где прописываются цели, задачи, а также сроки реализации этапов работы.

Ход выполнения ВКР контролируется научным руководителем и зав. выпускающей кафедрой. Окончательный текст ВКР представляется к моменту предзащиты ВКР в период преддипломной практики в соответствии с графиком учебного процесса.

Объем ВКР должен составлять не менее 40 и не более 60 страниц печатного текста.

Работа может выполняться как на русском, так и на иностранном языке (по согласованию с научным руководителем).

Правильно оформленная выпускная квалификационная работа должна содержать:

- титульный лист установленного образца,

- оглавление (должно точно воспроизводить названия глав, разделов, подразделов и т.п.);
- введение;
- основную часть в совокупности глав, разделов, подразделов, выводов по главам;
- заключение;
- список использованной литературы;
- список использованных словарей (при необходимости);

Введение

Выпускная квалификационная работа начинается с введения, которое должно содержать следующую информацию: цель работы, описание собранного корпуса языковых фактов (общая оценка, количество, источники), ход работы (последовательность операций, методы анализа), указания на теоретическую базу исследования и основные источники теоретического материала (научную концепцию и т.п.), возможное применение результатов работы. Во введении обозначается конкретная проблема, откуда следует обоснование актуальности темы, объекта и предмета исследования, задач, методов исследования, возможно краткого обзора литературы по теме. Далее раскрывается структура работы и дается сжатое изложение ее основных положений. Не рекомендуется делать введение объемом более 3–5 страниц.

Основная часть выпускной квалификационной работы

В основной части работы дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая (исследовательская) часть может быть представлена анализом экспериментальных данных, лингвистическим анализом корпуса исследования и др.

Разделы теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля направления и темы выпускной квалификационной работы.

Основная часть ВКР делится на главы (как минимум две) и соответственно разделы, которые должны быть соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему.

Основная часть ВКР может содержать теоретическое обоснование и описание экспериментальной, практической работы, анализ литературы, историю вопроса, ход рассуждений и доказательства основных положений, анализ существующей практики.

Содержанием основной части ВКР является теоретическое осмысление проблемы и изложение результатов лингвистического, культурологического или другого исследования.

Последовательность изложения того и другого может быть различной. Чаще всего вначале излагаются основные теоретические положения по исследуемой теме, а затем конкретизируемый текстовый или эмпирический материал.

Заключение

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Необходимо иметь в виду, что введение и заключение никогда не делятся на части.

Список литературы

Список литературы составляется по алфавиту (сначала источники на русском, затем на иностранных языках) с точным указанием выходных данных книги, статьи (место и год выхода, издательство и др.). Список включает библиографические описания всех использованных, цитированных или упоминаемых в работе документов, в том числе ресурсов Интернета.

Приложения

Приложения являются желательным компонентом выпускной квалификационной работы. Приложения могут быть различными: списки исследуемых языковых единиц, таблицы, схемы, раздаточный материал, графики, диаграммы, данные социологических опросов, иллюстрации и др.

Приложения оформляются после списка литературы и располагаются в порядке ссылок в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа с обозначением в правом верхнем углу словом "Приложение". Приложения должны нумероваться последовательно, арабскими цифрами (например, "Приложение 10") и иметь заголовки. Если приложение одно, то оно не нумеруется.

Приложения не засчитываются в заданный объем ВКР.

3.3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью:

Проверку уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Темы выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ должны быть актуальными, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и культуры, по своему содержанию отвечать целям итоговой аттестации бакалавра для выпускников направления подготовки 42.03.02 Журналистика.

Темы выпускных квалификационных работ ежегодно формулируются кафедрой экономики и ИТ и утверждаются на ученом совете института и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Студент может предложить для выпускной квалификационной работы свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы по его личному письменному заявлению и по представлению кафедры экономики и ИТ и декана факультета оформляется приказом ректора института перед направлением студента на преддипломную/научно-исследовательскую практику.

Выполнение выпускных квалификационных работ, научное руководство

С целью оказания помощи студенту в выполнении выпускной квалификационной работы кафедра экономики и ИТ разрабатывает методические указания, в которых определяют порядок работы студента и устанавливают обязательный объем требований к выпускной квалификационной работе по данной специальности направлению подготовки, и обеспечивают ими студентов.

Приказом ректора института по представлению кафедры экономики и ИТ назначаются научные руководители выпускных квалификационных работ из числа профессоров и доцентов кафедры. Научными руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий, а также наиболее опытные преподаватели и научные сотрудники института.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу;

- оказывает помощь студенту в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные, архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы со студентом, дает ему консультации, назначаемые по мере надобности;
- проверяет выполнение выпускной квалификационной работы (по частям и в целом), дает письменный отзыв на нее.

При направлении студента на преддипломную практику вместе с заданием по ВКР научный руководитель выдает задание на изучение объекта практики и по сбору материала для ВКР.

При необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы за счет лимита времени, отведенного на руководство дипломной работой.

Консультантами могут назначаться профессора и доценты вузов, а также высококвалифицированные специалисты и научные сотрудники других учреждений.

Перед началом выполнения выпускной квалификационной работы составляется календарный график работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов работы.

Декан факультета утверждает сроки периодического отчета студентов по выполнению выпускной квалификационной работы.

В установленные деканом сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности выпускной квалификационной работы и сообщают об этом декану факультета.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности, направлению: учебников, учебных пособий, научной литературы, монографий и т.п.

В каждой выпускной квалификационной работе должна быть разработана основная тема в соответствии с программой, одобренной кафедрой, в том числе отдельные современные и перспективные теоретические и практические вопросы.

За принятые в дипломной работе решения и за правильность всех данных отвечает студент – автор выпускной квалификационной работы.

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание выпускной квалификационной работы на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

Выпускная квалификационная работа может выполняться на предприятиях, в организациях, в научных и проектно-конструкторских и других учреждениях.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами, представляется студентом научному руководителю. После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой.

В отзыве (Приложение 1) научный руководитель указывает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы целевой установке;
- научный уровень, полноту, качество и новизну разработки темы;
- степень самостоятельности, инициативы и творчества студента;
- умение работать с литературой;

- умение производить расчеты и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- области возможного использования выпускной квалификационной работы.

В выводах определяется уровень подготовки студента и возможность представления выпускной квалификационной работы к защите.

На основании этих материалов кафедрой решается вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите, делая об этом соответствующую запись в ней. Протокол заседания кафедры представляется через деканат факультета на утверждение ректору (проректору) института.

Выпускная квалификационная работа после защиты хранится на кафедре в течение 5 лет. Выпускнику разрешается, по его желанию, снять копию со своей работы.

Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа является важнейшим итогом подготовки специалиста на соответствующей стадии образования. Содержание выпускной квалификационной работы и ее научный уровень должны учитываться при оценке качества реализации образовательных профессиональных программ.

Выпускная работа бакалавра является результатом самостоятельного исследования или входит в состав научного комплекса как часть научно-исследовательских работ, выполненных кафедрой, с экспериментальными исследованиями или с решениями прикладных задач. В этом случае в обязательном порядке должен быть отражен личный вклад автора в результаты работы научного коллектива. Кроме того, в качестве выпускной работы бакалавра может быть обобщение выполненных студентом курсовых работ.

Оформление выпускных квалификационных работ

Техническое оформление выпускных квалификационных работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

Объем текстовых материалов выпускных квалификационных работ составляет – 45-64 страниц машинописного текста, полуторный интервал 14 кеглем шрифт *Times New Roman*;

Текст выпускных квалификационных работ печатается на принтерах на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Страницы должны иметь поля: левое – 30 мм, верхнее – 25 мм, правое – 10 мм, нижнее – 15 мм.

Рукопись выпускной квалификационной (дипломной) работы, как правило, имеет следующую структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, параграфы или разделы, заключение, список используемой литературы, приложения.

Титульный лист работы должен содержать название образовательного учреждения, подразделения, в котором выполнена работа, название темы, фамилию, имя, отчество автора, фамилию, инициалы и ученую степень (звание) научного руководителя, год выполнения.

Оглавление представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

Все страницы выпускных квалификационных работ, включая иллюстрации и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, второй – оглавление. На них цифры 1 и 2 не ставятся, на следующей странице (введение) ставится цифра 3 и т.д.

На одной странице сплошного текста следует размещать 28-30 строк (межстрочный интервал -1,5) по 57-60 знаков в строке, считая промежутки между словами. Заголовки отделяют от текста снизу и сверху тремя интервалами.

Рукописи, рисунки, фотографии должны быть без пометок, карандашных исправлений, пятен, трещин и загибов.

В качестве иллюстраций выпускных квалификационных работ могут быть представлены чертежи, рисунки, схемы, графики, карты, фотографии. Они помещаются в тексте выпускной квалификационной работы или выделяются в отдельное приложение. Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по главам. Во втором случае перед порядковым номером иллюстрации ставят номер главы, разделяя их точкой, например:

в главе 5 – рис.5.1, рис.5.2, рис.5.3 и т.д.

Формулы или вписываются от руки черными чернилами, или набираются на компьютере. Номера формул, как и рисунков, могут быть едиными по всему тексту или даны по главам. Их следует ставить в круглых скобках на правом краю страницы в соответствующей формуле строке.

Список используемой литературы является составной частью выпускной квалификационной работы и отражает степень изучения проблемы. Наиболее распространены следующие способы расположения материала в списке: алфавитный, систематический, по главам выпускной квалификационной работы, хронологический и в порядке упоминания в тексте.

При алфавитном расположении литература группируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг и статей, отдельно в русском и латинском алфавитах, работы авторов-однофамильцев – по алфавиту инициалов.

При систематическом расположении материал группируется в соответствии с важнейшими проблемами работы, от общего к частному. Внутри разделов расположение алфавитное.

Группировка по главам выпускной квалификационной работы близка к систематическому расположению. Внутри глав расположение алфавитное. Работы, относящиеся к разным главам, помещают в общий раздел.

При хронологическом порядке литература располагается по годам публикаций, а внутри года – по алфавиту фамилий авторов и названий книг. Возможен и обратнхронологический порядок.

При расположении в порядке упоминания в тексте описания располагаются в порядке их первого упоминания в тексте, нумерация записей сквозная по всему списку.

Библиографическое описание выполняется в соответствии межгосударственным стандартом «Библиографическая запись, библиографическое описание» (общие требования и правила составления) – Москва, ИПК Издательство стандартов, 2004.

На титульном листе должны стоять подписи студента, научного руководителя, рецензента, заведующего кафедрой (Приложение 3)

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ:

В ходе подготовки и защите выпускных квалификационных работ студенты пользуются следующим учебно-методическим обеспечением:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- научная оригинальная литература по профилю подготовки;
- доступ к архивам научно-исследовательских институтов, в которых находится необходимые данные для полноценного исследования по выбранной теме;

- нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой студент проходит практику;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание итоговой аттестации.

А также в ходе проведения подготовки и сдачи государственного экзамена студенты используют различные информационные технологии и информационно-справочные системы, такие как:

- текстовые редакторы;
- табличные редакторы;
- автоматизированные информационно-поисковые системы;
- <http://www.consultant.ru/>
- <http://www.garant.ru/>

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

а) основная:

1. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография/ С.Ю. Астанина, Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова— Электрон. текстовые данные.— М.: Современная гуманитарная академия, 2012.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html> .— ЭБС «IPRbooks»

3. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухляк— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html> .— ЭБС «IPRbooks»

4. Лапп Е.А. Учебно-научная и научно-исследовательская деятельность бакалавра [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Лапп— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12718.html> .— ЭБС «IPRbooks»

5. Шестак Н.В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования) [Электронный ресурс]/ Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова— Электрон. текстовые данные.— М.: Современная гуманитарная академия, 2007.— 179 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16935.html> .— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная:

1. Самарцев О.Р. Творческая деятельность журналиста (очерки теории и практики) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Самарцев О.Р.— Электрон.

- текстовые данные.— М.: Академический проект, Фонд «Мир», 2015.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36858.htm> 1.— ЭБС «IPRbooks»
2. Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Корконосенко С.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2015.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html> .— ЭБС «IPRbooks»
3. Язык средств массовой информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ О.В. Александрова [и др.]. — Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Альма Матер, 2015.— 760 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36864.html> .— ЭБС «IPRbooks»
4. Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лазутина Г.В., Распопова С.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8844.html> .— ЭБС «IPRbooks»
5. Рябинина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рябинина Н.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9133.html> .— ЭБС «IPRbooks»
6. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики [Электронный ресурс]: учебник/ Прохоров Е.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8850.html> .— ЭБС «IPRbooks»
7. Романов А.А. Массовые коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10771.html> .— ЭБС «IPRbooks»
8. Бердышев С.Н. Рекламный текст. Методика составления и оформления. 2-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бердышев С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 182 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5980.html> .— ЭБС «IPRbooks»
9. Цвик В.Л. Телевизионная журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 «Журналистика»/ Цвик В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 495 с.— Режим доступа:
10. Лукина М.М. Технология интервью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лукина М.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2005.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8849.html> .— ЭБС «IPRbooks»
11. Киселёв А.Г. Теория и практика массовой информации. Общество-СМИ-власть [Электронный ресурс]: учебник/ Киселёв А.Г.— Электрон. текстовые

данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 431 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15475.html> .— ЭБС «IPRbooks»

12. Голуб И.Б. Литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2010.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9073.htm> 1.— ЭБС «IPRbooks»

6. 2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

В ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студенты используют различные информационные технологии и информационно-справочные системы, текстовые редакторы, табличные редакторы, автоматизированные информационно-поисковые системы.

- <http://librus.ru/>
- <http://www.medialaw.ru>
- <http://www.journ.msu.ru>
- <http://www.inosmi.ru>
- <http://www.gazeta.ru>
- <http://www.library.ru>
- <http://bonjournal.ru/?cat=3> Сайт о журналистике и для журналистов.
- <http://imho.aspu.ru/?p=769> Сайт для начинающих журналистов.
- <http://vybory.org/articles/379.html> Как научиться писать и быть журналистом;
- www.ruj.ru/ Союз журналистов России
- <http://www.genefis.ru/> Интернет журналистика и СМИ от А до Я
- <http://www.yojo.ru/> Информационный портал для молодых журналистов
- <http://www.journalist-virt.ru> Журнал «Журналист» все о СМИ и журналистике
- <http://laralux.narod.ru/journalism.htm> Полезные ссылки журналистам
- <http://www.medien.ru/zhurnalistika> Полезные ресурсы рунета для журналистов и авторов.
- <http://flashka.ucoz.com/publ> 10 правил для журналистов на пресс-конференции.
- <http://www.democracy.ru/media/comment/article.php?id> Практические рекомендации для журналистов
- <http://yapisatel.ru/feed/atom.html> Полезный сайт для авторов, писателей, журналистов, пиарщиков и блоггеров.
- <http://al-dedov.narod.ru/proryv/posobie.htm> Пособие для начинающих журналистов.
- <http://pamir.ucoz.ru/publ/3-1-0-22> Ошибки начинающих журналистов
- <http://www.riadagestan.ru>
- электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках ГИА материалов.

1. .

4. 3. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите выпускной квалификационной работы

1. Microsoft ®Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP1License NoLevel
2. Microsoft® WINHOME 10 Russian Academic OLP1License NoLevel Legalization Get Genuine
3. Microsoft ®Windows Professional 10 Russian UpgradeAcademic OLP1License NoLevel

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Для подготовки и защите выпускных квалификационных работ ДГИ предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-технических норм. В их число входит компьютерный класс с выходом в Интернет, проектор, копировальный аппарат, сканер, принтер. Во время прохождения практики студенты имеют также доступ ко всем ресурсам Института - словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Б3.01 Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки _____ 42.03.02 Журналистика
Квалификация (степень) выпускника _____ Бакалавр
(бакалавр)
Профиль подготовки бакалавра _____ Теория и история журналистики
Форма обучения _____ Очная, заочная
(очная, очно-заочная и др.)
Выпускающая кафедра _____ Лингвистики и журналистики

Махачкала, 2020

Рецензенты: Абдужалилов И. Г., кандидат филологических наук, доцент ДГПУ.

Магомедсалихов Х. Г., доктор исторических наук, профессор
кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин.

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры лингвистики и журналистики

(протокол № 2 от « 27 » 10 20 20 г.)

Зав. кафедрой Гюльмагомедов Г. А., к.ф.н., доцент

27.10.2020

учебно-методического совета ДГИ

(протокол № 1 от « 28 » 10 20 20 г.)

(Рег. № Л -20-61)

Председатель совета Халунов А. Н., к.ф.н., доцент

28.10.2020

© ДГИ, Махачкала, 2020 г.

© Курбанов.Х.Т.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе подготовки и защиты выпускных квалификационных работ

Процесс подготовки и защиты выпускных квалификационных работ направлен на выработку и формирование в выпускнике следующих компетенций:

Компетенции /контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Показатели	Наименование оценочного средства
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p>Знать : - методику предпереводческого анализа текста, способствующую точному восприятию исходного высказывания; - основные приемы перевода и способы достижения эквивалентности в переводе; - способы подготовки к выполнению письменного и устного перевода; Уметь : - анализировать текст с целью точного восприятия исходного высказывания;</p>	
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p>	<p>- осуществлять письменный и устный перевод с соблюдением лексических, грамматических, синтаксических и стилистических норм; - оформлять текст перевода, используя современные компьютерные технологии; Владеть: - культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения; - культурой устной и письменной речи; - системой знаний, позволяющей решать задачи в сфере межкультурной коммуникации; - системой изучаемого иностранного языка и принципами ее</p>	

		функционирования применительно к функциональным разновидностям изучаемого иностранного языка.	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе. УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий. УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.	Знать: принципы и Методы работы по организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива. Уметь: работать в коллективе, выступать с инициативой, принимать организационные решения и нести за них ответственность, быть самокритичным. Владеть: навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива.	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.	Знать: современные представления относительно функционирования фонологического компонента языка и речевой деятельности, ориентироваться в современных фонологических концепциях. Уметь: применять полученные теоретические знания для осуществления успешной переводческой деятельности. Владеть: способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимает их значение для будущей профессиональной деятельности.	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний. УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии	Знать: основы социокультурной и межкультурной коммуникации; статус и структуру процесса общения и речевой деятельности для продуктивного процесса	

<p>историческом, этическом и философском контекстах;</p>	<p>цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций. УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p>	<p>общения. Уметь: - применять теоретические знания на практике в процессе общения, с тем, чтобы проявить коммуникативную компетенцию и обеспечить взаимопонимание; - осуществлять адекватные социальные и профессиональные контакты. Владеть: - навыками устной и письменной речи для создания ситуации общения, её продолжительности и выхода из данной ситуации; - навыками социокультурной и межкультурной коммуникации.</p>	
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p>	<p>УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития УК-6.2 Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития</p>	<p>Знать: свои права и обязанности как гражданина своей страны; особенности работы в коллективе, социального взаимодействия на основе принятых моральных и правовых норм, как проявлять уважение к людям, быть готовым нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений; значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; быть готовым</p>	
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровье-сберегающих технологий с учетом</p>	<p>принять нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию; руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума;</p>	

	внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности УК-7.3 Определяет личный уровень сформированности показателей	Уметь применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования; использовать действующее законодательство; демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии;	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Владеть: навыками отстаивать гражданскую позицию в социально-личностных конфликтных ситуациях; навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов; наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач; культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеть культурой устной и письменной речи;	
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией	ОПК-1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов платформ	Знать: типы анализа художественных явлений; идейно-эстетические программы наиболее значимых направлений, течений в истории	

<p>медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностям и иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.2 Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>литературной и художественной критики; особенности интерпретационной деятельности. Уметь: понимать значение культурных особенностей стран изучаемого языка; без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения; писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов, оставлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, личные деловые документы (заявление, расписку, доверенность, автобиографию, резюме, характеристику), частные деловые письма; подготовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями; аналитически читать и грамотно писать. Владеть: основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями.</p>	
<p>ОПК-2</p>	<p>ОПК-2.1 Знает систему общественных</p>	<p>Знать: содержание и структуру</p>	

<p>Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>государственных институтов и механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2 Соблюдают принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах просвещения деятельности общественных институтов</p>	<p>системы обучения иностранным языкам (цели и задачи обучения, подходы к обучению языку, принципы, методы, средства, организационные формы обучения); особенности взаимодействия методики базисными для нее науками; различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений; квалификационные требования, предъявляемые к учителю иностранного языка. Уметь: использовать современные технологии в обучении иностранным языкам; практически применять приемы и методы обучения иностранному языку; готовить учебные материалы для занятий с учетом этапа и профиля обучения; анализировать и оценивать индивидуально-психологические особенности учащихся и уровень их владения иностранным языком; анализировать собственную педагогическую деятельность и деятельность коллег. Владеть: средствами и методами профессиональной деятельности учителя/преподавателя иностранного языка, а также сущностью и закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков.</p>	
<p>ОПК-3 Способен использовать</p>	<p>ОПК-3.1 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного</p>	<p>Знать: лексические, грамматические, лексико-грамматические и</p>	

<p>многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>процесса ОПК-3.2 Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах</p>	<p>стилистические, переводческие трансформации; понятия адекватности и эквивалентности; основные типы эквивалентности; приемы и способы достижения эквивалентности перевода; ученых на проблему переводимости/непереводимости текста; основные теории и классификации типов эквивалентности,</p>	
<p>ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2 Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов</p>	<p>изложенные в трудах отечественных и зарубежных ученых; различные подходы и классификации приемов и способов достижения эквивалентности перевода, предлагаемые отечественными и зарубежными переводоведами. Уметь: определить специфику текста; выявить основную цель и задачи, которые преследовал автор; определить роль, которую играют те или иные части текста в решении этих задач и в достижении основной цели; определить функцию тех или иных частей текста и их место в логической структуре источника; выбрать наиболее подходящие трансформации; выполнить анализ перевода для выявления и исправления переводческих ошибок; осуществить редактирование перевода; применять теоретические знания в своей профессиональной деятельности, добиваясь в каждом конкретном случае</p>	

		<p>максимально возможной эквивалентности в переводе.</p> <p>Владеть:</p> <p>понятийным аппаратом; необходимыми навыками для выполнения качественного перевода; стратегией перевода, обеспечивающей его наибольшую эквивалентность; методикой достижения эквивалентности перевода.</p>	
<p>ОПК-5</p> <p>Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>ОПК-5.1</p> <p>Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2</p> <p>Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования медиакоммуникационной системы</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • найти необходимую информацию в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях • эффективно применять схему переводческого анализа для выявления степени функциональной и нормативной равноценности речевого произведения на переводящем языке • эффективно использовать все возможности, предоставляемые глобальными компьютерными сетями и справочной литературой, для оптимального решения переводческих задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыком самооценки применительно к результатам переводческой деятельности с целью развития самостоятельности в выполнении перевода в конкретных ситуациях профессионального общения • основными стратегиями поиска необходимой информации и правилами использования специальной литературы, различных словарей и словарей он/офф-лайн • поисковой методикой подготовки к выполнению перевода 	
<p>ОПК-6</p> <p>Способен</p>	<p>ОПК-6.1.</p> <p>Отбирает для осуществления</p>		

использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	<p>профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение</p> <p>ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и продукта</p>		
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	<p>ОПК-7.1. Знает ценовые принципы социальной ответственности, типовые эффекты</p> <p>ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста</p>		
ПК-1 Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	<p>ПК-1.1 Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности</p> <p>ПК-1.2 Получение информации для подготовки материала</p> <p>ПК-1.3 Обработка и проверка полученной информации для материала</p>		
ПК-2 Подготовка и проведение выпуска программы	<p>ПК-2. Подготовка материалов для выпуска программы в эфир</p> <p>ПК-2.2 Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой</p> <p>ПК-2.3 Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение</p>	<p>Знает: правила подготовка материалов для выпуска программы в эфир</p> <p>Умеет: готовить проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой</p> <p>Владеет: технологией репетиции, съемки (запись) программ и их обсуждения</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания.</p> <p>Защита отчета.</p>

<p>ПК-3 Работа над содержанием публикаций СМИ</p>	<p>ПК-3.1 Выбор темы публикации (разработка сценариев) ПК-3.2 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире) ПК-3.3 Отбор авторских материалов для публикации</p>		
<p>ПК-4 Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ</p>	<p>ПК-4.1 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-4.2 Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ ПК-4.3 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>Знает: нормативную базу, регламентирующую выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Умеет: работать над созданием эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Владеет: методикой разработки предложений по проверке соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания. Защита отчета.</p>
<p>ПК-5. Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>ПК-5.1. Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-5.2. Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной</p>	<p>Знает: авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Умеет: подготовить и согласовать с заказчиком проектного задания на создание объектов</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания. Защита отчета.</p>

	<p>информации, идентификации и коммуникации ПК-5.3. Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>Владеет: техническими методами дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	
<p>ПК-6 Разработка систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>ПК-6.1. Проведение предпроектных дизайнерских исследований ПК-6.2. Разработка и согласование с заказчиком проектного задания на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-6.3. Концептуальная и художественно-техническая разработка дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-6.4. Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>Знает: Правила проведения предпроектных дизайнерских исследований</p> <p>Умеет: Разработать и согласовать с заказчиком проектные задания на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>Владеет: информацией о наличии правил норм, авторского надзора за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>Контроль выполнения индивидуальных заданий. Защита отчета.</p>
<p>ПКО-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфика различных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>ПКО-1.1 Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему; ПКО-1.2 Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения; отбирает релевантную информацию, проверяет ее достоверность, разграничивая факты и мнения; ПКО-1.3 Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа и с соблюдением</p>	<p>Знает как готовить к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа и с соблюдением профессиональных этических норм.</p> <p>Умеет осуществлять авторскую деятельность с учетом специфика различных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p> <p>Владеет требованиями редакции СМИ или другого медиа и с соблюдением профессиональных</p>	

	профессиональных этических норм.	этических норм.	
<p>ПКО-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>ПКО-2.1 Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствии с языковыми нормами</p> <p>ПКО-2.2 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, а так же профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте</p> <p>ПКО-2.3 Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Знает: технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта</p> <p>Умеет: Контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, а так же профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте</p> <p>Владеет: языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	

6.2. Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Иноязычная лексика и ее стилистическая роль в англоязычных СМИ наших дней (на примере одного канала).
2. Терминологическая лексика в газетных и журнальных материалах (тематика - политика, источники по выбору студента).
3. Сравнительный анализ языковых особенностей публицистического и научного стилей (в современной языковой среде арабского мира).
4. Гипербола как лингвостилистический прием в пространстве газет (на примере арабоязычной газеты).
5. Использование экзотизмов и варваризмов в стилистических целях (примеры по выбору студента)
6. Стилистическая роль художественных цитат и литературных имен в современной публицистике.
7. Крылатые слова и их роль в современных СМИ (источники по выбору студента).
8. Разговорная и просторечная лексика в языке современных писателей (авторы по выбору студента).
9. Перспективы интеграции Интернет-технологий в учебный процесс по иностранным языкам
10. Лексические особенности американского, канадского, австралийского и новозеландского вариантов английского языка

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

Гуманитарно-экономический факультет

Кафедра лингвистики и журналистики

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о работе студента _____ (ф.и.о.)
выполненной на тему: _____

1. Актуальность работы _____

2. Оценка содержания работы _____

3. Положительные стороны работы _____

4. Замечания _____

5. Рекомендации по внедрению результатов работы _____

6. Рекомендуемая оценка _____

7. Дополнительная информация для ИАК _____

Научный руководитель _____

подпись

фамилия, имя, отчество

ученая степень, звание, должность, место работы

« _____ » _____ 20__ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

Гуманитарно-экономический факультет

Кафедра _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

кафедрой _____

Квалификационная выпускная работа студента группы _____

фамилия, имя, отчество студента

выполненная на тему

в объеме _____ стр., с приложением _____ стр.

соответствует установленным требованиям и допускается к защите.

Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 20__ г.

дата

Образец титульного листа

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»
Гуманитарно-экономический факультет

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика
Кафедра лингвистики и журналистики

Фамилия Имя Отчество

**СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ТЕРМИНОВ РОДСТВА В АНГЛИЙСКОМ И
РУССКОМ ЯЗЫКАХ**

Научный руководитель:

К.ф.н., старший преподаватель кафедры
Лингвистики и журналистики
Адамова Сарият Магомедовна
«__» _____ 20__ г.

Работа допущена к защите
решением заседания кафедры
протокол № __ от __ __ 20__ г.

Зав.кафедрой _____
Гюльмагомедов Г.А..

Декан фак-та _____
Бахмудкадиев Н.Д.

Дата защиты _____
Оценка _____

Махачкала, 2020

АННОТАЦИЯ

программы по Б3.01 Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является важным завершающим этапом в процессе подготовки бакалавра по направлению 42.03.02 Журналистика, направленности (профилю) «История и теория журналистики». **Целью** является сбор и обработка материала, необходимого для выполнения ВКР в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, углубление и закрепление теоретических знаний, совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов; формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера.

Важнейшими **задачами** практики являются:

1. сбор, обобщение и анализ необходимого фактического (языкового) материала для написания квалификационного сочинения, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы;
2. закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения языковых дисциплин;
3. обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в квалификационном сочинении (ее анализ в проблемном аспекте), систематизация и обобщение полученной теоретической информации, оформление в виде специальной главы;
4. совершенствование полученных на 1 – 3 курсах обучения навыков и умений по основам межкультурной коммуникации, практическому владению иностранным языком
5. развитие приобретенных навыков исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных вопросов, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе

2. Место дисциплины «Подготовка и защита ВКР» в структуре ОПОП

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (Б3.01) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.3. Государственная итоговая аттестация» ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Журналистика.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Журналистика. Для эффективной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения всех дисциплин базового и вариативного компонентов, а также дисциплин по выбору ОПОП. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является логическим завершением изучения данных дисциплин.

В соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Журналистика и рабочим учебным планом, подготовка и защита выпускной квалификационной работы проводится в 8 семестре для студентов очного обучения и в 10 семестре для студентов заочного обучения.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний УК-5.2 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций УК-5.3 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития УК-6.2 Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и</p>	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий</p>

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности УК-7.3 Определяет личный уровень сформированности показателей</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов платформ ОПК-1.2 Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>
<p>ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>ОПК-2.1 Знает систему общественных государственных институтов и механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2 Соблюдают принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах просвещения деятельности общественных институтов</p>
<p>ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>ОПК-3.1 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2 Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах</p>
<p>ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и</p>	<p>ОПК-4.1</p>

<p>аудитории профессиональной деятельности</p>	<p>в</p>	<p>Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2 Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов</p>
<p>ОПК-5 Способен учитывать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>в</p>	<p>ОПК-5.1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2 Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования медиа коммуникационной системы</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>		<p>ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и продукта</p>
<p>ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>		<p>ОПК-7.1. Знает ценовые принципы социальной ответственности, типовые эффекты ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста</p>
<p>ПК-1 Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации</p>		<p>ПК-1.1 Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности ПК-1.2 Получение информации для подготовки материала ПК-1.3 Обработка и проверка полученной информации для материала</p>
<p>ПК-2 Подготовка и проведение выпуска программы</p>		<p>ПК-2. Подготовка материалов для выпуска программы в эфир ПК-2.2</p>

	<p>Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой</p> <p>ПК-2.3 Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение</p>
<p>ПК-3 Работа над содержанием публикаций СМИ</p>	<p>ПК-3.1 Выбор темы публикации (разработка сценариев)</p> <p>ПК-3.2 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)</p> <p>ПК-3.3 Отбор авторских материалов для публикации</p>
<p>ПК-4 Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ</p>	<p>ПК-4.1 Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-4.2 Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ</p> <p>ПК-4.3 Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>
<p>ПК-5. Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>ПК-5.1. Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-5.2. Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-5.3. Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>
<p>ПК-6 Разработка систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>ПК-6.1. Проведение предпроектных дизайнерских исследований</p> <p>ПК-6.2. Разработка и согласование с заказчиком проектного задания на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-6.3. Концептуальная и художественно-техническая разработка дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК-6.4. Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>

<p>ПКО-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики различных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>ПКО-1.1 Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему; ПКО-1.2 Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения; отбирает релевантную информацию, проверяет ее достоверность, разграничивая факты и мнения; ПКО-1.3 Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа и с соблюдением профессиональных этических норм.</p>
<p>ПКО-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>ПКО-2.1 Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами ПКО-2.2 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей, а так же профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте ПКО-2.3 Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта</p>

4.Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	216	2			216	Экзамен
Заочная	216	2			216	Экзамен