

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

ОДОБРЕНА
ученым советом ДГИ
« 20 » февраля 2020 г.
протокол № _____



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.05. Бизнес-информатика
Профиль «Электронный бизнес»

Профессиональные стандарты, сопрягаемый с направлением подготовки
06.015 «Специалист по информационным системам» (утвержденный приказом Ми-
нистерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 896н)

Уровень высшего образования Бакалавриат

Формы обучения Очная, заочная

Нормативный срок освоения программы:

при очной форме 4 года,
при заочной форме 5 лет

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА	10
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП	13
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП.....	33
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА	38
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.....	43
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП46	46
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ.....	50
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	50
10. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	53

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата), реализуемая Дагестанским гуманитарным институтом по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Электронный бизнес»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриата), реализуемая Дагестанским гуманитарным институтом по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Электронный бизнес» (далее - ОПОП), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением примерной основной профессиональной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и другие нормативно- методические документы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г., №273);
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. N 1002;
- Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014 г. №896н);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ- 1/05вн)
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2014 N 31402);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав Института, локальные и распорядительные акты Института.

1.3. Общая характеристика ОПОП

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль - «Электронный бизнес»

1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОПОП ВО

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Электронный бизнес», имеет своей целью развитие у студентов таких качеств личности, как ответственность, толерантность, стремление к саморазвитию повышению своей квалификации и мастерства, владение культурой мышления, осознание социальной значимости своей профессии, способность принимать организационные решения в различных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически

оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, и формирование общекультурных (общенаучных, социальных, информационных и т.п.) компетенций.

Целью бакалавриата по названному направлению является также формирование профессиональных компетенций, таких как проведение анализа архитектуры предприятия, управление контентом предприятия, умение использовать современные стандарты и методики для разработки регламентов деятельности предприятия, организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия, умение использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации в научно-исследовательской, практической и проектной деятельности. Бакалавр бизнес-информатики по профилю «Электронный бизнес» - это ИТ-менеджер, который должен иметь ясное видение информационной инфраструктуры компании. Он владеет инструментами для эффективного управления компанией, выстраивает информационную стратегию компаний. Бакалавр бизнес-информатики должен хорошо разбираться во всем богатстве технологий и решений информационного рынка. Наличие такого специалиста в компании дает серьезные конкурентные преимущества и может существенно помочь в организации бизнеса.

Конкретное содержание подготовки бакалавра бизнес-информатики в ОПОП, реализуемой Дагестанским гуманитарным институтом, обусловлена, помимо требований ФГОС, конкретными экономическими, социальными и демографическими особенностями Республики Дагестан, вытекающими из них региональными запросами. В настоящее время ИТ-сфера развивается невероятно быстрыми темпами. Сегодня это громадная индустрия, где, кроме талантливых программистов, необходимы и грамотные ИТ-управленцы, аналитики и консультанты. Коммерческим и государственным структурам Дагестана необходимы системные аналитики, бизнес- и ИТ-консультанты, менеджеры ИТ-проектов, организаторы электронного бизнеса. Дефицит именно такого рода специалистов в бизнесе и государственных структурах Республики Дагестан определяет необходимость подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Срок получения образования по программе бакалавриата данного направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика для очной формы

обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 (четыре) года.

Срок получения образования по программе бакалавриата данного направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 5 (пять) лет при заочной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Общая трудоемкость программы бакалавриата, включая теоретическое обучение, сессии, практики, ИГА и каникулы, составляет 240 зачетных единиц (з.е.).

1.3.4. Структура программы

Таблица 1

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по профилю «Электронный бизнес»

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	219
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	110
	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	109
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	зачетные единицы	15
	Базовая часть, суммарно		9
	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	6
Блок 3	Итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	6
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	6
ФТД	Факультативы	зачетные единицы	2
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	242

II. Распределение нагрузки по физической культуре и спорту и дисциплинам (модулям) вариативной части программы		
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы, в очной форме обучения	зачетные единицы	2
Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту	академические часы	328
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	зачетные единицы	35
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	%	31,8
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ФГОС	академические часы	1120
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока	%	29
III. Распределение учебной нагрузки по годам		
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в III год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в IV год	зачетные единицы	62
Объем программы обучения в V год	зачетные единицы	-
IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
Суммарная трудоёмкость дисциплин, моду-	зачетные	-

лей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	единицы	
Доля трудоёмкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоёмкости образовательной программы	%	-
V. Практическая деятельность		
Типы учебной практики:	наименование типа(ов) учебной практики	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Способы проведения учебной практики:	наименование способа(ов) проведения учебной практики	Стационарная
Типы производственной практики:	наименование типа(ов) производственной практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Способы проведения производственной практики	наименование способа(ов) проведения производственной практики	Стационарная
Типы производственной (преддипломной) практики:	наименование типа(ов) практики	Практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы
Способы проведения производственной	наименова-	Стационар-

(преддипломной) практики	ние спосо- ба(ов) прове- дения прак- тики	ная/выездная
--------------------------	--	--------------

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий на основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль – «Электронный бизнес», должен иметь документ государственного образца о полном среднем (общем или профессиональном) образовании и в соответствии с Правилами приема в Дагестанский гуманитарный институт необходимо представить сертификат о сдаче Единого государственного экзамена (ЕГЭ). Правила приема ежегодно устанавливаются решением ученого совета института. Список вступительных испытаний и необходимых документов определен Правилами приема в институт.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗ- НЕС-ИНФОРМАТИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по профилю - «Электронный бизнес» включает:

- интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления (далее - архитектура предприятия);
- стратегическое планирование развития информационных систем (далее - ИС) и информационно-коммуникативных технологий (далее - ИКТ) управления предприятием;
- организация процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
- аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

Объектами профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по профилю - «Электронный бизнес» **являются:**

- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- архитектура предприятия;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются Дагестанским гуманитарным институтом совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками и работодателями.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по профилю «Электронный бизнес» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- *организационно-управленческая;*
- *проектная;*
- *инновационно-предпринимательская.*

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по профилю - «Электронный бизнес» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая:

- обследование деятельности информационных технологий (далее - ИТ) инфраструктуры предприятий;
- подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
- разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- управление ИТ - сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;
- планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний.

Проектная;

- разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проекта архитектуры электронного предприятия.

Инновационно-предпринимательская:

- разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
- создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

2.5. Профессиональный стандарт, сопрягаемый с ОПОП

Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014 г. № 896н).

2.6. Сопряжение ПК и требований профессиональных стандартов

Профессиональный стандарт 06.014 «Менеджер по информационным технологиям» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «13» октября 2014 г. №716н)

Профессиональный стандарт Трудовая функция (ТФ) соответствующего уровня квалификации	ФГОС ВО Вид профессиональной деятельности
С – Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы.	– <i>организационно-управленческая;</i> – <i>проектная;</i> – <i>инновационно-предпринимательская.</i> (компетенции по видам деятельности приведены в таблице таблица 2)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП

Таблица 2

3.1. Перечень компетенций

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы (См. приложение №4)

Код компетенции	Формулировка компетенции
Общекультурные компетенции	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответ-

	ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях
	Профессиональные компетенции
	<i>Вид задач профессиональной деятельности:</i>
	<i>организационно-управленческая деятельность:</i>
ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)
ПК-11	умение защищать права на интеллектуальную собственность
	<i>проектная деятельность</i>
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК-15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК-16	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов
	<i>инновационно-предпринимательская деятельность</i>

	<i>ность</i>
ПК-25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ

Компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные философские категории и специфику их понимания в различных исторических типах философии и авторских подходах; – основные направления философии и различия философских школ в контексте истории различных исторических типах философии и авторских подходах; – основные направления и проблематику современной философии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – раскрыть смысл выдвигаемых идей. Представить рассматриваемые философские проблемы в развитии; – уметь провести сравнение различных философских концепций по конкретной проблеме; – отметить практическую ценность определенных философских положений и выявить основания на которых строится философская концепция или система. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с философскими источниками и критической литературой; – навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных социо-гуманитарных проблем и конкретных фи-

		лософских позиций.
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России; – основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории; – понимать свою роль человека и гражданина, носителя прав и обязанностей, предусмотренных Конституцией РФ; – понимать свою роль человека и гражданина, носителя прав и обязанностей, предусмотренных Конституцией РФ, Декларацией прав человека и гражданина. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; – анализировать роль человека в исторических условиях подданства и гражданства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; – места человека в историческом процессе и политической организации общества; – навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России; – навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; – основные понятия и категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; – основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

		<p>на микроуровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и законы функционирования рыночной экономики на уровне потребителей, фирм и отдельных рынков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; – рассчитывать уровень инфляции, величину денежной массы, фискальные и монетарные мультипликаторы; – анализировать финансовую и экономическую информацию; – использовать основы экономических знаний для формирования мировоззренческих позиций в различных сферах деятельности; – выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией макроэкономического исследования; – современными методами сбора и обработки необходимых данных; – построения и анализа макроэкономических моделей.
ОК-4	<p>способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы правовых знаний в различных сферах деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно использовать правовую информацию в различных сферах деятельности; – применять в профессиональной деятельности основные нормативно-правовые документы в области ИС; – давать оценку возможностей использования правовых методов защиты в области ИС и технологий. <p>Владеет:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать правовые знания в сфере профессиональной деятельности; – навыками эффективного использования поисковых сервисов для отыскания правовых и нормативно- законодательных документов (законодательные акты, законы РФ и т.д.) в области ИС.
ОК-5	<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру коммуникации в устной и письменной формах; – особенности влияния на формирование личности и мировоззрения; – достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – корректно применять знания о культуре как системе в различных формах коммуникации; – выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом социальной, этнической, профессиональной специфики; – работать с текстом в соответствии с алгоритмом извлечения информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов коммуникации; – межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: профессиональной и деловой сферы общения; – навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации.
ОК-6	<p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культур-</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы решения поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами; – социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; – основные методы решения поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллек-

	ные различия	<p>тивом, партнерами и социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ответственно и целеустремленно решать поставленные задачи во взаимодействии с обществом коллективом, партнерами; – работать в коллективе, эффективно применяя полученные навыки. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных требований; – навыками работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных требований.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – социально-личностные и психологические основы самоорганизации; – структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности; – основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция); – основные мотивы и этапы самообразования; типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная). <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности; – документально оформлять результаты проектирования; – реализовывать спроектированный алгоритм решения задачи (т. е. получить продукт) за установленное время; – оценивать качество полученного результата; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; – составлять доклад по представлению полученного результата решения конкретной задачи, учитывая установленный регламент выступ-

		<p>лений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; – навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества за установленное время; – навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта; – навыками самообразования, планирования собственной деятельности; – оценки результативности и эффективности собственной деятельности; – навыками организации социально профессиональной мобильности.
ОК-8	<p>способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровень своего мастерства и своих профессиональных компетенций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитую трудовую ответственность; – вести мониторинг собственной профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства саморазвития; – стремлением к саморазвитию; – навыками поиска информации.
ОК-9	<p>способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации, классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте, классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты, правила техники без-

		<p>опасности при работе в своей области;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оказывать первую помощь пострадавшим; – выявлять и устранять нарушения техники безопасности на рабочем месте; – предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации; – оказать первую медицинскую помощь. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оказания первой медицинской помощи; способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте; – законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; – способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; – понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; – навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.
--	--	--

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код компетен-	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и со-
---------------	--------------------------	---

ции		ответствующих оценочных средств)
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы применения ИКТ в профессиональной деятельности; – основные требования по организации защиты информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике основные принципы применения ИКТ в профессиональной деятельности перечислять и давать общую характеристику видов и источников угроз безопасности; – оценивать источники угроз информационной безопасности для различных профессиональных областей; – использовать современные средства защиты информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологиями использования современных ИКТ в рамках профессиональной деятельности - современными технологиями и средствами защиты информации.
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы принятия организационно- управленческих решений; – основные методики взаимодействия с обществом, коллективом, партнерами в своей профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать организационно- управленческие решения в своей области деятельности; – нести ответственность за принятые решения; – решать поставленные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия управленческих решений в процессе работы с информационными системами; – навыками принятия управленческих ре-

		шений в процессе продвижения и продажи продуктов в области ИТ; – навыками решения поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами.
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	Знать: – наиболее широко используемые классы информационных моделей и основные математические методы получения, хранения, обработки, передачи и использования информации; – современные тенденции развития информатики, информационных; – систем и технологий; – основы теории информации. Уметь: – способен работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях; – представлять информацию в формализованном виде; – способен работать с компьютером как средством управления информацией. Владеть: – средствами управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях; – с базовыми средствами обработки информации из различных источников.

3.3. Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции выпускников

Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции выпускников, и индикаторы их достижения, определенные разработчиком ОПОП и рекомендуемые организациям при разработке ОПОП

Вид задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая		
ПК-5	проведение обследования дея-	Знать: – этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

	<p>тельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основы ИТ-инфраструктуры предприятий; – методику проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; – методику и основные этапы моделирования бизнес-процессов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; – использовать современные информационно-коммуникационные технологии; – использовать современные информационно-коммуникационные технологии; – проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий, оформлять отчетность по результатам обследования; – разрабатывать модели бизнес-процессов; – адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям ИС; – идентифицировать и осуществлять аудит конфигурации ИС. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; – навыками моделирования бизнес-процессов с помощью соответствующих инструментальных средств; – умением идентифицировать конфигурации ИС и вести отчетность по статусу конфигурации.
ПК-6	<p>управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и способы управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, теоретическую основу управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) принципы управления контентом предприятия; – принципы управления процессами создания и использования информационных сервисов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике методы и способы управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, составлять техническое задание на со-

		<p>здание и использование информационных сервисов на предприятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> – управлять процессами создания и использования информационных сервисов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления перечня мероприятий по управлению процессами создания и использования информационных сервисов, управлению контентом предприятия и Интернет-ресурсов.
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандарты и методики для организации управления процессами; – жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; – основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; – разрабатывать и использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; – управлять требованиями к ИС; – управлять заказами выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам ИТ-продуктов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой; – навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; – навыками анализа и утверждения требований к ИС; – навыками организации процессов кодирования и тестирования ИС.

ПК-8	<p>организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия; – основные принципы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом; – умением обрабатывать запросы клиентов и партнеров в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры пред планировать коммуникации с заказчиками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации продаж в сети Интернет; – методиками коммуникации с клиентами и партнерами; – навыками управления, заинтересованными сторонами проекта; – навыками продвижения ИТ-продуктов серии.
ПК-9	<p>организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности; – технологические возможности злоумышленников по преодолению системы защиты информации; – основные принципы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать комплексную защиту информации; – использовать криптографические методы защиты информации для обеспечения безопас-

		<p>ности как локальных, так и распределенных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – управлять требованиями к ИС по информационной безопасности; – планировать коммуникации с заказчиками в процессе решения задач управления информационной безопасностью; – обрабатывать запросы заказчика на разных этапах обеспечения информационной безопасности ИС. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологиями электронной цифровой подписи, инструментами; – обеспечения безопасной работы в сети Интернет; – методиками коммуникации с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью; – навыками управления, заинтересованными сторонами проекта в процессе решения задач управления информационной безопасностью; – навыками управления патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов.
ПК-10	<p>умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы организовывать продажи в среде Интернет; – экономические информационные сети; – методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке; – основы сетевой экономики; – методы по оценке экономической эффективности сетей типа Интернет. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать потребительскую, осуществлять взаимодействие с потребителями и организовывать продажи в среде Интернет; – оценивать экономические характеристики информационных сетей; – оперировать информационными средствами сетевой коммерции; – осуществлять коммуникации с потребителями.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с электронным предприятием; – навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке; – навыками работы с инструментами сетевой экономики; – навыками продвижения и продажи ИТ-продуктов в среде Интернет.
ПК-11	умение защищать права на интеллектуальную собственность	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правовые основы защиты интеллектуальной собственности; – теоретические основы ИБ, ее модели, методы и технологии, обеспечивающие ее увязку с эффективной деятельностью предприятий и организаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – программировать, комплексно использовать и совершенствовать модели, методы и технологии ИБ в своей профессиональной деятельности; – управлять патентами и лицензиями на технологии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования патентных заявок и лицензирования технологий; – навыками применения моделей, методов и технологий ЗИ, а также аппаратно- программных и других средств в обеспечении должных условий жизненного цикла ИС, безопасности и целостности их данных и технологий.
ПК-12	умение выполнять технико- экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ- инфра-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, классификацию и регламентацию бизнес-процессов; – цели, задачи и порядок оптимизации бизнес-процессов; – понятие и формирование ИТ-инфраструктуры предприятия; – задачи и методику составления технико-экономического обоснования проектов. <p>уметь:</p>

	структуры предприятия	<ul style="list-style-type: none"> – применять методику технико-экономического обоснования проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выполнения технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия.
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы проектирования архитектуры электронного предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать архитектуру электронного предприятия. <p>Владеть (навыками):</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проектирования архитектуры электронного предприятия.
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандарты управления проектами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать международные и отечественные стандарты в управлении проектами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами.
ПК-15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – архитектуру электронного предприятия; – понятие и типологию электронных предприятий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать состояние предприятия, проектировать миссию и стратегию, создавать модели бизнес-процессов; – составлять спецификации компонентов электронного предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проектирования архитектуры электронного предприятия.

ПК-16	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концептуальные основы ИТ-архитектуры предприятия; – основные принципы и методики описания и разработки ИТ-архитектуры предприятия; – методы управления ИТ-сервисами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и анализировать ИТ-архитектуру предприятия; – разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разработки и совершенствования ИТ- архитектуры предприятия; – методами проектирования, разработки и реализации технического решения в области создания систем управления контентом Интернет-ресурсов и систем управления контентом предприятия.
<i>Вид задач профессиональной деятельности: инновационно-предпринимательская:</i>		
ПК-25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рынки информационных продуктов и услуг, структуру рынка; – ИКТ, основные понятия, категории, модели, методы; – маркетинговых исследований ИКТ-рынка; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описания сегментов ИКТ-рынка и дальнейшего принятия решений; – проводить исследование и анализ ИКТ-рынка; – описывать целевые сегменты ИКТ-рынка. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формализации и описания результатов исследования сегментов ИКТ-рынка; – навыками работы с целевыми сегментами ИКТ-рынка; – навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка.
ПК-26	способность раз-	Знать:

	<p>рабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – особенности текущего состояния ИТ-отрасли и – направления ее влияния на предприятия (организации); – методические подходы к разработке бизнес-плана; – бизнес-планы, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею; – разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой составления бизнес-плана на основе инноваций в сфере ИКТ; – навыками составления бизнес-плана с инновациями в сфере ИКТ.
ПК-27	<p>способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методику использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; – теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; – Иметь представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием; – анализировать варианты продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения; – инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; – навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием; – навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
ПК-28	<p>способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и методику по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; – теоретические основы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; – систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ; – разрабатывать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса; – навыками разработки по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. График учебного процесса

Последовательность реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (профиль - «Электронный бизнес») по годам приводится в графике учебного процесса и включает теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

В приложении (См. Приложение №1) приведены календарные учебные графики очной и заочной форм обучения:

- а) Календарный учебный график очной формы обучения;
- б) Календарный учебный график заочной формы обучения.

4.2. Учебный план подготовки

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика. В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование ком-

петенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата должны быть реализованы следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности». Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются образовательной организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 Дисциплины (модули)» программы бакалавриата объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе

преддипломная, практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 50 процентов от общего количества аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока. (См. Приложение № 2)

4.3. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций студентов.

После выбора обучающимся профиля программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики с защитой отчета перед аттестационной комиссией с выставлением оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

4.4. Учебная практика

Проводится в сторонних организациях (предприятиях, учреждениях, организациях, компаниях), а также в учебных и научных подразделениях вуза.

Тип учебной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Учебная практика проводится на выпускающих кафедрах в учебных и лабораторных аудиториях, в компьютеризированных классах.

Выпускающая кафедра организует прохождение практики. Каждый студент получает индивидуальный план прохождения практики в соответствии с требованиями руководителя практики от места прохождения практики. По окончании практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию о прохождении практики и выступает на конференции с отчетом по итогам прохождения практики.

Критериями оценки результатов практики является: качество выполнения задач, предусмотренных программой практики (на основании рецензии руководителя практики от выпускающей кафедры, отзыва-характеристики руководителя от принимающей организации); наличие отчетных документов; содержание отчетных документов, представленных студентом. Целью практики является получение первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика состоит из следующих этапов: установочная конференция и распределение по местам прохождения практики; прохождение практики по месту распределения; предоставление отчета и выступление на отчетной конференции по результатам прохождения практик. По итогам прохождения практики студентам выставляется оценка в ведомость.

4.5. Производственная практика

Производственная практика проводится в сторонних организациях (предприятиях, учреждениях, организациях, компаниях), а также в учебных и научных подразделениях вуза. В качестве базовых мест проведения практики определяются государственные, общественные или частные организации, являющиеся потенциальными работодателями для выпускников, освоивших образовательную программу 38.03.05 Бизнес-информатика.

Выпускающая кафедра организует прохождение практики и составляет индивидуальный план прохождения практики для каждого студента. По окончании практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию о прохождении практики и выступает на конференции с отчетом по итогам прохождения практики.

Критериями оценки результатов практики является: качество выполнения задач, предусмотренных программой практики (на основании рецензии руководителя практики от выпускающей кафедры, отзыва-характеристики руководи-

теля от принимающей организации); наличие отчетных документов; содержание отчетных документов, представленных студентом.

Производственная практика включает: установочную конференцию; знакомство с организацией, определение его специфики, видов педагогической деятельности. По результатам прохождения производственной практики студенты предоставляют письменный отчет и выступают на заключительной конференции. По результатам прохождения практики выставляется оценка.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

4.6. Преддипломная практика

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В ходе преддипломной практики обучающиеся работают над выпускной квалификационной работой. Производственная (преддипломная) практика представляет собой самостоятельную работу студента под руководством научного руководителя. Этапы работы и требования к выпускной квалификационной работе прописаны в методических рекомендациях по подготовке выпускной квалификационной работы по направлению Бизнес-информатика.

Выпускная квалификационная работа носит научно-исследовательский характер и представляет собой самостоятельное научное исследование. По результатам производственной (преддипломной) практики выставляется зачет, на основании которого работа допускается к процедуре предварительной защиты.

Выездные практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляется на основе договоров между ДГИ и сторонними организациями.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4.7. Итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит БЗ.Г.1 Подготовка и сдача государственного экзамена и БЗ.Д.1 Подготовка и защита выпускной квалификационной работы. (См. Приложение)

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа полностью обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Все дисциплины учебного плана направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика обеспечены рабочими программами. Все рабочие программы отвечают требованиям обязательного минимума содержания и уровня подготовки специалиста, установленного ФГОС, и содержат в себе: программы дисциплин, методические рекомендации для преподавателей и для студентов, конспекты лекций, задания для самостоятельной работы студентов, контрольно-измерительные материалы (ФОС), презентации, ссылки на Интернет-ресурсы и другие методические материалы. УМК и рабочие программы ежегодно обновляются.

В ДГИ имеется собственная библиотека с оборудованным читальным залом и электронным каталогом.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным и

лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам:

1. Реферативный журнал ВИНТИ;
2. Издания Дагестанского гуманитарного института;
3. Полнотекстовая БД диссертаций РГБ;
4. БД журнала «Вопросы истории»;
5. БД журнала «Вопросы литературы»;
6. Научная электронная библиотека РФФИ (Elibrary);
7. «Relpred.com Обзор прессы»;
8. БД издательства ELSEVIER;
9. Реферативная БД SCOPUS;
10. Журналы NATURE PG;
11. БД издательства Taylor&Francis;
12. SWETSWISE;
13. Oxford University Press;
14. РУКОНТ;
15. Университетская информационная система Россия;
16. Электронная публичная историческая библиотека BIBLIOPHIKA;
17. Архивы научных журналов издательства CUP;
18. Электронно-библиотечная система iprbookshop.ru
19. Электронно-библиотечная система knigafund.ru
20. Сводный каталог библиотек России в свободном доступе - навигатор библиотечных ресурсов skbr2.nilc.ru
21. «КОМПЛЕКТОВАНИЕ.RU» является дополнением и развитием Сводного каталога библиотек России - основы национальной системы корпоративной каталогизации библиотек (www.nilc.ru).
22. Поисковая машина электронных книг, свободно распространяемых в Интернете www.poiskknig.ru
23. Специализированный федеральный портал «Инженерное образование» www.techno.edu.ru
24. НИИ информационных технологий и телекоммуникаций-www.informika.ru
25. Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом-<http://www.ict.edu.ru/lib>

Институт имеет действующие договоры о доступе к Электронно-библиотечной системе (ЭБС). ЭБС и электронная информационно-образовательная среда (Образовательный портал ДГИ) обеспечивают воз-

возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Для обучающихся обеспечена возможность доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

Для проведения учебных и производственных практик студентов имеются специализированные аудитории, договора с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

Для преподавательской деятельности профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

К реализации ОПОП привлечены преподаватели, квалификация которых полностью удовлетворяет требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика. Привлеченные к данной основной профессиональной образо-

вательной программе научно-педагогические кадры, имеют, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет не менее 94,02 %.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются не менее 10 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений. (См. Приложение 5)

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

5.3.1. Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.3.2. Конкретизация ресурсного обеспечения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по каждой дисциплине учебного плана осуществлена в рабочих программах учебных дисциплин и практик.

5.3.3 При использовании электронных изданий институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе и/или библиотеке в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, включая выход в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду ДГИ.

5.3.4. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Вуз располагает 2 лингафонными кабинетами.

5.3.5. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечи-

вающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

5.3.6. Институт оснащен тремя стационарными компьютерными классами, по 16 рабочих мест в каждом, и электронной библиотекой с 25 посадочными местами.

5.3.7. Все стационарные рабочие места объединены в единую компьютерную сеть с возможностью доступа к внутренним образовательным и информационным ресурсам института. Со всех стационарных и мобильных компьютеров имеется доступ в сеть Internet. Во время аудиторных занятий и на самостоятельной подготовке студенты имеют возможность воспользоваться информационными ресурсами сети Internet для выполнения заданий и проведения исследовательских работ.

5.3.8. Все стационарные компьютеры удовлетворяют современным требованиям и позволяют запускать необходимое для обучения программное обеспечение. Все программное обеспечение, используемое в учебном процессе, лицензировано в рамках коммерческих или академических учебных программ. На компьютерах установлены операционные системы Windows и защитное программное обеспечение Антивирус Касперского.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУ- ЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМ- ПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Воспитательная среда Дагестанского гуманитарного института складывается из мероприятий, которые ориентированы на:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственности, формирование чувства институтской солидарности, формирование у студентов патриотического сознания;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

Воспитательная среда включает в себя **три составляющие:**

- 1) профессионально-трудовая,
- 2) гражданско-правовая,
- 3) культурно-нравственная.

1. *Профессионально-трудовая* составляющая воспитательной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве субъектов этой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природе, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые выпускнику для будущей профессиональной деятельности;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы студентов;

- участие студентов в конкурсах грантов;
- проведение студенческих университетских и межвузовских (областных) научных конференций;
- награждение студентов, достигших успехов, как в науке, так и в общественной деятельности.

2. Гражданско-правовая составляющая воспитательной среды - интеграция гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;
- формирование установки на воспитание культуры семейных и детско-родительских отношений, преемственность социокультурных традиций;
- формирование качеств, которые характеризуют связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность и др.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация субботников по уборке территории для воспитания бережливости и чувства причастности к совершенствованию материально-технической базы университета;
- кураторство студенческих групп младших курсов (куратор помогает на первом этапе знакомства студентов с вузовской системой, организуя встречи во внеурочное время, походы в театр, на концерты, поездки на природу; поддерживает связь с родителями студентов-нарушителей и отстающих);
- совместное обсуждение проблем студенчества;
- социальная защита малообеспеченных категорий студентов;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам и т.п.
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.

3. Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды включает в себя, духовное, нравственное, эстетическое, экологические и физическое воспитание.

Задачи:

- воспитание нравственно развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно развитой личности;
- формирование физически здоровой личности;
- формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основные формы реализации:

- наличие художественных и творческих коллективов для самостоятельных занятий студентов;
- развитие досуговой деятельности, организация творческих конкурсов, выставок, фестивалей (Брейн-ринг, Посвящение в студенты, Студенческая весна и т.д.), поддержка молодежной субкультуры в рамках создания реального культур творческого процесса;
- работа спортивных кружков и секций для спортивных занятий учащихся.
- участие в спортивных мероприятиях;
- благотворительные мероприятия (сбор книг и игрушек, детских вещей и т.д.);
- организация встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями культуры и др.);
- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- применение различных форм работы со студентами (тренинги, ролевые и деловые игры и др.);
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, стимулирующих к здоровому образу жизни.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП вуз создает фонды оценочных средств.

Эти фонды могут включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты;
- примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированной компетенций.

Итоговая аттестация студентов-выпускников.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация включает в себя защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (ВКР) и итоговый экзамен.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его конкурентоспособности на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых экзаменов студент должен знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности в соответствии с профилем подготовки «Электронный бизнес».

Для проверки выполнения государственных требований к уровню и содержанию подготовки бакалавра проводятся итоговый экзамен по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Экзамен проводится итоговой аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами по направлению подготовки. Модель и форма проведения итогового экзамена определяется ученым советом Дагестанского гуманитарного института.

Для проведения данного вида итоговой аттестации кафедрой составляется программа, содержащая структуру и содержание итогового экзамена.

Экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса и перед началом работы студента над выпускной квалификационной работой. К экзамену допускаются студенты, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговый экзамен принимается экзаменационной комиссией, входящий в состав аттестационной комиссии. Экзаменационная комиссия формируется из ведущих преподавателей выпускающей кафедры. Состав экзаменационной комиссии, включая ее председателя и секретаря, утверждается приказом ректора.

В период подготовки к экзамену студентам представляются необходимые консультации по каждой, вошедшей в итоговый экзамен дисциплине.

На подготовку к экзамену студенту дается определенное время. В процессе ответа и после его завершения студенту членами экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах перечня, вынесенного на итоговый экзамен.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) для степени «бакалавр» выполняется в форме бакалаврской работы и представляет собой логически завершенное самостоятельное исследование в области фундаментальной информатики и информационных технологий, демонстрирующее умение автора обобщать научные знания и самостоятельно делать научные выводы, иллюстрируя их собственными примерами. Работа научно-исследовательского характера может быть продолжена при обучении в магистратуре.

Выпускная квалификационная работа должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовку, проверять освоение всех профессиональных компетенций.

Цели выпускной квалификационной работы:

– определение соответствия уровня теоретических знаний и практиче-

ских умений выпускника требованиям ФГОС ВО и ОПОП по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика;

– установление степени готовности выпускника к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках своей специальности.

Задачи выпускной квалификационной работы:

– формирование и развитие способностей научно-исследовательской работы, в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;

– расширение и систематизация теоретических и практических знаний;

– подготовка выпускника к дальнейшей творческой работе в условиях непрерывного образования и самообразования.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. ВКР подлежат рецензированию.

Перечень тем выпускных квалификационных работ формируется на кафедре ведущими преподавателями. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня или предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Тема выпускной квалификационной работы должна отражать особенности подготовки студента по избранному направлению, соответствовать потребностям практики, а также отвечать запросам того предприятия, на материалах которого изучаются и разрабатываются основные её вопросы.

В выпускной квалификационной работе на основе теоретической подготовки решаются конкретные практические задачи, выносимые студентом на публичную защиту.

Подготовка ВКР включает следующие *этапы*:

– ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к ВКР;

– выбор темы исследования и назначение научного руководителя;

– составление плана исследования, подбор необходимых источников и научной литературы, а также соответствующего фактического материала;

– написание и оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями (на основе обработки и анализа полученной информации с применением современных методов исследования, обязательной формулировкой выводов, предложений и рекомендаций по результатам проведённого исследования);

– *подготовка к защите ВКР;*

– *непосредственная защита ВКР.*

К выпускной квалификационной работе с точки зрения ее содержания и

изложения предъявляются следующие *требования*:

- проблемы имеют открытый характер. Под открытым характером проблемы понимается дискуссионный, недостаточно исследованный вопрос.
- тема ВКР должна быть актуальной.
- выбор предмета исследования, метод исследования и материал для исследования должны обеспечивать объективность результатов.
- постановка задач должна быть конкретной, вытекать из современного состояния вопроса и обосновываться анализом соответствующих научных работ.
- изложение хода и результатов исследования должно иллюстрироваться примерами, подтверждающими обоснованность суждений.
- результаты исследования, изложенные в заключении, должны иметь теоретическую и практическую значимость, сопровождаться рекомендациями по их использованию в практике.
- материал должен излагаться логично, быть доказательным и убедительным.
- работа должна иметь четкую структуру, быть написана научным языком, оформлена в соответствии с установленными требованиями.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме открытого заседания итоговой аттестационной комиссии (ГАК), на которой выступают студенты с докладом, сопровождая свое выступление мультимедийной презентацией. Каждому члену ГАК предоставляется экземпляр раздаточного материала, в котором содержатся основные результаты выпускной квалификационной работы.

Члены ГАК оценивают степень соответствия представленной квалификационной работы и ее защиты требованиям ФГОС ВО.

Порядок проведения итоговой аттестации соответствует Положению об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации и требованиям ФГОС ВО.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

В Дагестанском гуманитарном институте с целью обеспечения качества подготовки предусмотрен мониторинг основной образовательной программы, профессионализма преподавательского состава, соответствующего современным требованиям высшего профессионального образования и развитию экономики. Предусмотрено самообследование качества знаний, умений и навыков студентов посредством планового тестирования, а также проведение внешней оценки качества обучения через анализ мнения работодателей и отзывов в прессе, выпускников вуза, представителей органов государственной власти.

Текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний, умений, навыков студентов и их компетентности проводится на основе Положения о текущей и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования на основе ФГОС ВО в институте.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ОПОП ежегодно обновляется в части:

- состава дисциплин (учебных курсов), установленных вузом в ОПОП по направлению подготовки, и содержания РПД, программ учебной и производственной практики, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии;
- ресурсного обеспечения ОПОП.

ОПОП обновляются с учетом:

- развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;
- запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

Рабочие программы дисциплин и программы практик с изменениями ежегодно обсуждаются на заседании кафедр, информация об актуализации вносится в программы учебных дисциплин и практик.

ОПОП с изменениями ежегодно обсуждаются на заседании кафедры. В случае значительных изменений ОПОП могут согласовываться с внешними экспертами и (или) объединениями специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

Согласовано:

Проректор по УР

Директор по персоналу

Начальник юридического отдела



А.Н. Халунов

З.М. Сабанаева

М.М. Курамагомедов

Работодатель:

Генеральный директор
ТОВАРИЩЕСТВО НА ВЕРЕ
«Ляриба – финанс»

М.С. Алискеров

Генеральный директор
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕН
НОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«КАСПСОФТ»

Э.Н. Гусейнов

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании кафедры экономики и информационных технологий (протокол № 08 от 18 февраля 2020 г.)

Работодатель:

Генеральный директор
ТОВАРИЩЕСТВО НА ВЕРЕ
«Ляриба – финанс»



М. С. Алискеров

Генеральный директор
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«КАСПСОФТ»



Э.Н. Гусейнов

Разработчики:

к.ф.-м.н., доцент

д.п.н., профессор

к.п.н., ст. преподаватель



Г.М. Зайнулабидов

М.А. Сурхаев

Ш.Н. Шахбанов

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании кафедры экономики и информационных технологий (протокол № 08 от 18 февраля 2020 г.)

Учебные планы направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль - «Электронный бизнес» очной и заочной форм обучения.

**Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)
направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль - «Элек-
тронный бизнес».**

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИСТОРИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи с позиций исторических закономерностей, сформировать представления о фактах, этапах, перспективах развития российской цивилизации, воспитать патриотизм, гражданственность, исторический оптимизм и нравственные качества.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудо-емкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежу-точный контроль (час)	Самостоя-тельная работа (час)	Итоговая аттеста-ция
Очная	1 сем.	108	24	30	6	54	Экз. (9ч.)
Заочная	1 курс.	108	4	6		89	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ПРАВО»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов изучить роль государства и права в общественной жизни и политической системе России, сформировать представления о взаимосвязи закона и правовых норм с экономическими, образовательными, политическими, религиозными процессами, научить использовать правовые знания в различных сферах, в том числе в будущей профессиональной деятельности, воспитать уважение к закону, гражданственность и правовую культуру.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК- 4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных: ПК-11- умение защищать права на интеллектуальную собственность;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в академических часах 180.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	180	40	50	10	90	Экз.
Заочная	2курс.	180	10	10		151	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ФИЛОСОФИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов осуществлять научную деятельность, начиная от осознания проблемы и заканчивая, получением искомого результата;

владению основными навыками реферативной работы; умению применять полученные знания при реализации учебно-научной деятельности; понимание тенденции и основных направлений развития науки и техники, основных экологических проблем современной цивилизации;

умению оказывать помощь учащимся в самопознании, формировании собственного мировоззрения.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК- 1- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2сем.	108	24	30	6	54	Экз.
Заочная	1курс.	108	6	6		87	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«КОНЦЕПЦИЯ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о основных этапах развития естествознания, особенностях современного естествознания, ньютоновской и эволюционной парадигмах; концепциях пространства и времени; принципах симметрии и законах сохранения; корпускулярной и континуальной традициях в описании природы; динамических и статистических закономерностях в естествознании; соотношении порядка и беспорядка в природе, упорядоченности строения физических объектов, переходах из упорядоченных в неупорядоченные состояния и наоборот; самоорганизации в живой и неживой природе; иерархии структурных элементов материи от микро - до макро - и мега мира; взаимосвязях между физическими, химическими и биологическими процессами; специфике живого, принципах эволюции, воспроизводства и развитии живых систем и их целостности в гомеостазе; иерархичности, уровнях организации и функциональной асимметрии живых систем; месте человека в эволюции Земли, о ноосфере и парадигме единой культуры.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-1- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	4сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	2курс.	72	4	4		60	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«СОЦИАЛОГИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение формированию у студентов знания и понимания проблем развития социологии как самостоятельной науки об обществе, способности структурировать современное социологическое знание посредством системы основных понятий, категорий, их логических связей, сводить в единую понятийную сеть описания структуры и динамики социальной реальности; изучение социологических концепций, классических, неклассических и со-временных социологических теорий функционирования и развития общества; формирование представлений об эволюции подходов к социологическому изучению социальной реальности, понимания проблем и патологий в социальном развитии общества, роли и функций социальных институтов управления в развитии общества; овладение знаниями о механизмах функционирования и развития общества, о методах социологического анализа социальных процессов; выработка умения применять полученные социологические знания как метод постановки и решения задач социального управления, обоснования и реализации управленческих решений; формирование навыков организации и проведения прикладного социологического исследования в интересах практики социального управления.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	4сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	2курс.	72	4	4		60	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ПСИХОЛОГИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формирование у студентов знаний о психической организации человека как едином предмете теоретической и прикладной психологии; ознакомление студентов со сложностью и многогранностью внутренней, душевной жизни человека, развитие интереса к самопознанию и познанию других людей; освоение системы знаний о фундаментальных законах, теориях, фактах психологии, необходимых для понимания психики человека; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе изучения психологической науки и ее вклада в научный прогресс; сложных и противоречивых путей развития идей, теорий и концепций современной психологии;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	4сем.	72	12	12лаб.; 12прак.	4	36	Зач.
Заочная	2курс.	72	4	4лаб.; 4прак.		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«КУЛЬТУРОЛОГИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов пониманию феномена и специфики современной цивилизации; ориентация в истории культуры России, понимание её места и значения в системе миро-вой цивилизации; формирование представлений о взаимосвязи человека общества и культуры; понимание процессов инкультурации и социализации личности; формирование готовности и способности к постоянному саморазвитию, умения выстраивать стратегии и траектории личностного и профессионального роста; формирование умений строить межличностные и межкультурные отношения; понимание особенностей развития культуры 20 – 21 в.в., её основных противоречий, ценностей и проблем; проследить становление и развитие понятий "культуры" и "цивилизации"; определение места культурологии в системе гуманитарных дисциплин, специфики её объекта и предмета, основных разделов и истории формирования; уяснение сущности культуры как социального феномена, её роли в развитии личности и общества;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	2курс.	72	4	4		60	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОСНОВЫ РЕЛИГИИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов проводить сравнительный анализ религиозных жестов и их толкований, сформировать представления о первоисточниках Ислама, правоведческой деятельности Пророка Мухаммада и религиозной практике ее приверженцев, изучить сущность мировых религий и этапы их становления, освоить религиозные каноны иудаизма, буддизма, христианства и Ислама;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1,2сем.	144	32	40	8	72	Зач.экзамен.
Заочная	1курс	144	6	10		115	Зач. (4ч.) Экзамен (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов работе со справочным материалом, учебной и специальной литературой по психологии; формирование общих представлений о системе норм русского литературного языка; знакомство с правилами осуществления коммуникации в различных ситуациях общения, правилами оформления основных деловых документов (заявления, автобиографии, объяснительной записки, доверенности); дать общие представления о правилах коммуникативно-логического построения речи, основных законах логики, стратегиях ведения спора и особенностях ведения делового общения; развивать коммуникативные умения, владеть навыками профессиональной и личностной рефлексии, саморазвития и раскрытия своего творческого потенциала; формирование профессиональной компетентности в применении филологических знаний;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-5- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1 сем.	144	18	54	8	72	Зач. экз.
Заочная	1 курс.	144	4	12		119	Экз.(9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов способности использовать освоенное содержание курса для решения практически-познавательных, ценностно-ориентационных и коммуникативных задач и проблем; интегральных информационных и коммуникативных способностей; обобщенных навыков профессионального и культурного поведения; способов организации собственной деятельности. Обеспечить практически-продуктивную направленность курса на основе использования лабораторных занятий, дающих качественный уровень применения знаний, навыков и умений. Способствовать формированию профессиональных знаний, умений и навыков. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий (мозговых штурмов, семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, групповых дискуссий и т. д.)

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-5- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 10 зачетных единиц, в академических часах 360.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1,2сем.	360		180 лаб.	20	180	Зач. (1); Экз.(2).
Заочная	1курс.	360		38 лаб.		309	Зач. (4ч); Экз.(9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов применять полученные знания и умения на практике в дальнейшей профессиональной деятельности; ознакомить студентов с различными, принятыми в отечественной и зарубежной практике, подходами и методами делового общения; ознакомить студентов с требованиями в различных видах деловой коммуникации; ознакомить студентов с основами устной и письменной деловой коммуникации; изучить национальные особенности деловых людей; изучить психологические основы деловых коммуникаций;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-5- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	72	12	24	4	36	Зач. (4)
Заочная	2 курс.	72	4	4		60	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов определять способы надежной защиты от опасностей, уметь оказывать само- и взаимопомощь; воспитать навыки поведения в чрезвычайных ситуациях; воспитать сознательное отношение к вопросам личности и без-опасного труда; сформировать представление о физиолого - гигиенических основах труда; негативных факторах производственной и бытовой среды и их воздействии на человека и окружающую среду; общих требованиях безопасности и экологичности технических систем и технологических процессов; чрезвычайных ситуациях; ознакомить обучающихся с необходимыми сведениями по правовым организационным вопросам охраны труда, производственной санитарии и безопасности;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-9- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр, курс (ОЗО)	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	72	18	18	4	36	Зач. (4)
Заочная	2 курс.	72	4	4		60	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов методам оценки физического, функционального и энергетического состояния организма и методам коррекции средствами физической культуры; укрепление здоровья студентов, повышение и поддержание на оптимальном уровне физической и умственной работоспособности, спортивной тренированности, психомоторной способности; обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии; выработка у студентов мотивационно-ценностных установок на качественное выполнение требований вузовской программы «Физической культуры» и дальнейшее применение средств и методов физической культуры как неотъемлемого компонента здорового образа жизни, фактора общекультурного развития; укрепление здоровья студентов, повышение и поддержание на оптимальном уровне физической и умственной работоспособности, спортивной тренированности, психомоторной способности; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;

понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; формирование установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей; понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; обучение принципам профилактики зависимостей; знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-8- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; ОК-9- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоёмкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоёмкость

Форма обучения	Семестр	Трудоёмкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1 сем.	72	12	24	4	36	Зач. (4)
Заочная	1 курс.	72	4	6		58	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-5- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

общепрофессиональных; ОПК-1-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК- 3-способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в академических часах 180.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2сем.	180	36	54	10	90	Экз. (9ч.)
Заочная	1курс.	180	8	12		151	Экз.(9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ЛИНЕЙНАЯ АЛГЕБРА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов применять основные понятия и методы «Линейной алгебры» для расчета различных количественных характеристик в задачах экономической теории и теории управления; сформировать у студентов навыки использования усвоенных математических понятий и методов анализа для выработки оптимальных решений в сфере экономики и управления.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных - ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-26-способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в академических часах 180.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1 сем.	180	36	54	10	90	Экз. (9ч.)
Заочная	1 курс.	180	8	12		151	Экз.(9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МАТЕМАТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы подготовить студента к математическому моделированию задач в профессиональной деятельности.

Ознакомить студентов с основами математического аппарата, необходимого для решения как теоретических, так и практических задач, теоретического и прикладного характера; привить студентам умение и навыки к самостоятельному изучению учебной литературы по математике; развить логическое мышление и повысить общий уровень математической культуры; выработать навыки математического исследования прикладных задач и умение сформулировать задачи по специальности на математическом языке.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных - ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-26-способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 288.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2,3сем.	288	60	84	8	144	Экз.(9ч.); зач. (4ч.)
Заочная	1курс.	288	14	16		245	Экз.(9ч.); зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКОЙ СТАТИСТИКИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов овладению основами теории вероятностей, усвоив понятия множества элементарных исходов, случайного события и случайной величины, закона распределения вероятностей и числовых характеристик случайных величин; ознакомится с классической предельной проблемой теории вероятностей, которая обосновывает методы решения вопросов статистической оценки значений характеристик случайных величин и векторов и статистической проверки гипотез; ознакомиться с методами построения и анализа простейших корреляционных и регрессионных моделей; приобрести навыки практического решения вероятностных задач, постановки задач проведения статистического эксперимента, научиться приемам и методам статистической обработки экспериментальных данных и формулированию обоснованных выводов по результатам этой обработки.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных - ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-26-способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в академических часах 180.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2сем.	180	36	54	10	90	Экз.(9ч.);
Заочная	2курс.	180	8	12		151	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МЕТОДЫ ОПТИМАЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и развитие у студентов логического мышления; сформировать у студентов научное мировоззрение; научить решать математические задачи, обучить количественному анализу экономических процессов с помощью математических инструментов.

Задачи изучения дисциплины раскрываются на основе изложения требований к знаниям, умениям и навыкам, которыми должны овладеть студенты.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных - ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-26-способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	108	18	36	6	54	Экз.(9ч.);
Заочная	3курс.	108	4	10		85	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формирование у студентов научных фундаментальных теоретических знаний в области менеджмента; приобретение студентами системных практических навыков выполнения основных функций менеджмента; овладение методами менеджмента; ознакомление студентов с механизмом принятия решений и оценкой их эффективности; выработка умений в управлении персоналом, в управлении конфликтами, стрессами и изменениями; обоснование необходимости оценки эффективности управления; изучение понятия, закономерностей, принципов, основных категорий менеджмента и эволюции его теории и практики; изучение особенностей американского, японского и российского менеджмента; характеристика современного менеджера и его креативного образования; разработка и совершенствование стратегического управления организацией, ее формальных и неформальных групп, основных функций (планирования, организации, мотивации, контроля); научить использовать методы менеджмента:

- развить навыки принятия решений;
- научить принципам управления персоналом, стилям руководства, само менеджменту;
- привить навыки управления конфликтами, стрессами и изменениями.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных: - ПК-6 управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов); ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий; ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	бсем.	144	32	40	8	72	Экз.(9ч.);
Заочная	3курс.	144	6	10		119	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МАРКЕТИНГ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формирование у студентов основных навыков подготовки и анализа маркетинговых решений; представление студентам основ знаний маркетинга и формирование умений их использования в управленческой деятельности; развитие способностей маркетингового мышления, умений идентификации маркетинговых аспектов проблем менеджмента и их решения с помощью маркетинга.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: - ПК-6 управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов); ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий; ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-10- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»); ПК-25- инновационно-предпринимательская деятельность способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка; ПК-26-способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ; ПК-27- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; ПК-28-способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	144	36	36	8	72	Экз.(9ч.);
Заочная	3курс.	144	6	10		119	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и освоения студентами экономических основ, концепций и моделей, а также особенностей ведущих школ и направлений экономической науки; приобретение знаний о закономерностях функционирования современной экономики; приобретение теоретических навыков использования различных экономических методов для анализа тенденций развития современного общества в целом, а также российского общества в частности;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных: - ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия; ПК-25-инновационно-предпринимательская деятельность способность описывать целевые сегменты ИКТ- рынка.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1 сем.	108	18	36	6	54	Экз.(9ч.);
Заочная	1 курс.	108	4	8		87	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МЕТОДЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формирования у студентов основных понятий и методов научного исследования в бизнес-информатике; представления о методах и логике научного познания, поиска знаний, обработке научной информации и оформлении результатов исследования; знакомство с принципами и правилами организации научно-исследовательской деятельности; формирование навыков поиска и работы с различными информационными источниками; развитие познавательной самостоятельности и активности студентов; развитие ответственности за результаты собственной деятельности; формирование навыков презентации результатов своего труда.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию.

профессиональных: - ПК-26-способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ; ПК-27-способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; ПК-28-способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	72	18	18	4	36	Экз.(9ч.);
Заочная	3курс.	72	4	6		58	Зач. (4ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ПРОГРАММИРОВАНИЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и освоение студентами теоретических основ и выработка практических навыков программирования.

Изучить методы описания и разработки алгоритмов; изучить средства и методы разработки программного обеспечения на языках высокого уровня; изучить приемы объектно-ориентированного и процедурного программирования; изучить способы и средства тестирования и отладки программного обеспечения.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию.

профессиональных: - ПК-26-способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ; ПК-27-способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; ПК-28-способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в академических часах 180.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3,4сем.	180	30	60(лаб.)	10	90	Экз.(9ч.);
Заочная	2курс.	180	8	14(лаб.)		149	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ, СЕТИ, ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и овладение студентами принципами работы и организации современных вычислительных систем; приобретение студентами практических навыков работы в сетях; изучение студентами устройства, состава, назначения вычислительных систем, механизмов взаимодействия составляющих его функциональных элементов; изучение способов адресации и обмена информацией в сетях;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общефессиональных: ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных: - ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3,4сем.	108	18	36(лаб.)	6	54	Экз.(9ч.);
Заочная	2курс.	108	4	8(лаб.)		87	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов овладению основами теоретических и практических знаний в области операционных систем (ОС), необходимых инженеру по автоматизированным системам обработки информации и управления и специалисту по комплексному обеспечению информационной безопасности автоматизированных.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с фундаментальными понятиями и общими принципами организации операционных систем, включая изучение таких аспектов, как: организация файловых систем, управление процессами, меж процессные взаимодействия, построение сетевых служб.
- ознакомление слушателей с основными возможностями операционных систем, используемых на практике.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общефессиональных: ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных: - ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	108	18	36	6	54	Экз.(9ч.);
Заочная	3курс.	108	4	10		85	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИССЛЕДОВАНИЕ ОПЕРАЦИЙ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и ознакомление студентов с понятиями методами математики, необходимыми для изучения спецкурсов по бизнес-информатике; подготовить студентов к самостоятельному изучению тех разделов математики, которые могут потребоваться дополнительно в практической и исследовательской работе

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общефессиональных: ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных: - ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	бсем.	108	18	36	6	54	Экз.(9ч.);
Заочная	3курс.	108	4	10		85	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и ознакомление студента-первокурсника со структурой учебного плана по направлению подготовки; развитие, закрепление профессиональных умений и навыков на основе формируемых компетенций, получаемых знаний по базовым профессиональным дисциплинам; развитие навыков высокоэффективного использования современных методов поиска и обработки информации; подготовить студента к плодотворной учебной и творческой работе в вузе и на кафедре, адаптируя его к программно-методическому, информационному и аппаратному обеспечению по кафедре; развитие способности применения современных информационных технологий и технических средств для решения профессиональных задач; подготовить студентов к самостоятельной работе по изучению учебной литературы.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1 сем.	72	16	20	4	36	Зач. (4ч.);
Заочная	1 курс.	72	4	4		60	Зач. (4ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и ознакомление студентов с основными положениями теории принятия решений; формирование представлений о возможностях современных информационных технологий; изучение и практическое освоение современных методов принятия решений; - применение ПК для решения задач информационной поддержки и анализа предметной области; использование инструментальных программных средств для работы с базами данных; изучение и практическое освоение инструментальных средств работы с электронными таблицами для автоматизации анализа и выбора управленческих решений; ознакомление с методами экспертных оценок; изучение методов и средств построения экспертных систем.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общепрофессиональных: ОПК-2-способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами; ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных: ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	108	18	36	6	54	Экз.(9ч.);
Заочная	4курс.	108	4	10		85	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов навыкам использования современных информационных технологий и системного анализа; изучение основных понятий, принципов и особенностей моделирования бизнес-процессов; усвоение общетеоретических закономерностей, типичных и уникальных характеристик бизнес-процессов, причин возникновения реинжиниринга бизнес - процессов, его методологию и принципы, инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов; изучение студентами основных методов, применяемых при работе с информацией, и их практических приложений; приобретение навыков самостоятельного исследования бизнес - систем, построения их описания в виде формальных моделей, проведения системного анализа формальных моделей бизнес - систем, предложения по улучшению бизнес-процессов для достижения коренных улучшений в основных показателях деятельности предприятия.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общепрофессиональных: ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных: ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-13-умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;

ПК-28- способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 7 зачетных единиц, в академических часах 252.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5,6сем.	252	36	90	14	126	Зач. (4ч.); Экз.(9ч.);
Заочная	3,4курс.	252	8	24		207	Зач. (4ч.); Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и освоение студентами методики системного и детального проектирования ИС; изучение основных стандартов проектирования информационных систем, профилей ИС, а также методологических основ проектирования ИС с соответствующим инструментарием.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-12- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-13-умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-14- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	108	18	36(лаб)	6	54	Экз.(9ч.);
Заочная	4курс.	108	4	10 (лаб.)		85	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МИКРОЭКОНОМИКА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов основам современного микроэкономического анализа; изучить основополагающие экономические законы, категории, концепции, фундаментальные проблемы экономической науки, закономерности развития экономических систем; изучить систему показателей, применяемых для оценки деятельности

микроэкономических субъектов; привить навыки практического применения микроэкономических знаний для анализа и выявления тенденций развития экономики современной России; освоить- теоретические аспекты производственной структуры предприятия, производственного процесса и принципов его организации.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	1сем.	144	32	40	8	72	Экз.(9ч.);
Заочная	2курс.	144	8	8		119	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МАКРОЭКОНОМИКА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов приобретению практических навыков использования различных экономических методов для анализа тенденций развития современного общества в целом, а также российского общества в частности; теоретическое освоение студентами современных макроэкономических концепций и моделей, а также особенностей ведущих школ и направлений экономической науки; приобретение знаний о закономерностях функционирования современной экономики на макроуровне; ознакомление с текущими макроэкономическими проблемами России, институциональной структурой российской экономики, основными направлениями экономической политики государства.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2сем.	144	32	40	8	72	Экз.
Заочная	2курс.	144	8	8		119	Экз.(9ч.);

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«РЫНКИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формирование у студентов способностей проведения комплексной оценки качества информационных услуг и продуктов; развитие у студентов системного видения организации профессиональной деятельности на рынке информационных услуг и продуктов; выработка практических навыков разработки стратегии позиционирования фирмы сферы информационного бизнеса в условиях современной конкурентной среды; развитие способностей к самостоятельной работе и непрерывному самообразованию.

Обучение по программе курса организуется в форме лекционных и в виде самостоятельной работы студентов. Изучение курса ориентировано на будущую профессиональную деятельность студента по специальности, а также тематику выпускной квалификационной работы.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	108	18	36	6	72	ЗаО
Заочная	4курс.	108	4	10		90	ЗаО(4ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ЛОГИКА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формирование у студентов логической культуры ведения диалога с собеседниками и с аудиторией, а также логических навыков подготовки и обработки документации.

Роль и значение учебной дисциплины «Логика» состоит в развитии логического мышления современного специалиста, в формировании способности четко мыслить, принимать правильное решение на основании анализа сложившейся ситуации, умении использовать весь арсенал логических знаний и способов убеждения.

Программа учебной дисциплины «Логика» включает изучение следующих вопросов: основные понятия, законы и операции логики, их использование в устной и письменной аргументации, роль логики в процессе формирования убеждения, использование логических законов в процессе диалога, использование дедукции и индукции в доказательстве, использование гипотез в ходе диалога, связь логики с эристикой и риторикой.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	3курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ПРАВСТВЕННО-ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ В ИСЛАМЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	144	36	36	8	72	Экз.
Заочная	4курс.	144	10	10		115	Экз.(9ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины «БАЗЫ ДАННЫХ И ИХ АНАЛИЗ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов способам хранения данных на физическом уровне, типы и способы организации файловых систем; пониманию способов классификации СУБД в зависимости от реализуемых моделей данных и способов их использования; подробное изучение реляционной модели данных и СУБД; понимание проблем и основных способов их решения при коллективном доступе к данным; изучение возможностей СУБД, поддерживающих различные модели организации данных, преимущества и недостатки этих СУБД при реализации различных структур данных, средствами этих СУБД; понимание этапов жизненного цикла базы данных, поддержки и сопровождения; получение представления о специализированных аппаратных и программных средствах ориентированных на построение баз данных больших объёмов хранения.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общефессиональными компетенциями: ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных: ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

ПК-13-умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	144	36	36(лаб.)	8	72	Экз.
Заочная	3курс.	144	8	2		119	Экз.(9ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«АРХИТЕКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов методы анализа архитектуры предприятия; изучить содержание этапов формирования архитектуры предприятия; изучить подходы к совершенствованию и развитию архитектуры предприятия бизнес-процессов организации; освоить основные модели и подходы к описанию элементов Архитектуры предприятия, связанные с ними принципы, стандарты и руководства, обеспечивающие целостность описания архитектуры; изучить подходы формирования стратегии ИТ на предприятии, обеспечивающих целенаправленные процессы перевода архитектуры предприятия из ее текущего состояния в прогнозируемое.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-5-проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-6-управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	108	18	36	6	54	Экз.
Заочная	3курс.	108	4	10		85	Экз.(9ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формировании у студентов представлений об основных понятиях по ИБ, постановке проблемы и путях её решения; ознакомление с основными нормативными документами, действующими в сфере ИБ, историей и тенденциями их развития; формирование знаний об основных положениях теории ИБ, способах нарушения ИБ, использовании защищённых компьютерных систем; формирование знаний по основным методам и средствам защиты данных - знакомство с основными технологиями, используемыми при построении защищённых экономических информационных систем.

Цель изучения дисциплины дать студентам основные представления по информационной безопасности (ИБ) компьютерных систем; ознакомить с основными понятиями и нормативными документами в этой сфере, видами информационных угроз и мерами противодействия; довести основы теории построения систем обеспечения ИБ.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общепрофессиональными компетенциями: ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных: ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-11- умение защищать права на интеллектуальную собственность.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в академических часах 180.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	180	30	60	10	90	Зач. Экз.
Заочная	4курс.	180	8	14		149	Экз.(9ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИМИТАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии».

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов приемам и методам Имитационного моделирования и рассмотрение современных технологий построения и исследования математических моделей различных сложных технических систем (в том числе и с участием человека), выработать практические навыки декомпозиции, абстрагирования при решении задач в различных областях профессиональной деятельности. Изучение дисциплины «Имитационное моделирование» ориентирует на учебно-воспитательную и культурно-просветительскую деятельность.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	бсем.	72	12	24	4	36	Зач.
Заочная	4курс.	72	4	6		58	Зач. (4ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИТ-ИНФРАСТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии».

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов навыкам использования полученных знаний при реализации проектов разработки информационных систем в различных областях экономики и оптимизации функционирования бизнес-процессов ИТ-подразделения;

- основы проектирования ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка архитектуры предприятия;
- основные методики построения бизнес-процессов ИТ- подразделения;
- методики аудита информационных систем.

возможность интеграции предлагаемых технологий в существующие инструменты поддержки и развития бизнес- процессов;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-5-проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; ПК-6-управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-12- - умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-13- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет- ресурсы.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	72	12	24	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	4	6		58	Зач. (4ч)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МОДУЛЬ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС»»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии».

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

...

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-5- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 13 зачетных единиц, в академических часах 468.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	6,7,8 сем.	468	98	136	26	234	Зач. Экз.
Заочная	4,5 курсы.	468	34	38		366	Зач. (4ч) Экз.(9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МЕТОДЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

профессиональных: ПК-26 - способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ; ПК-27 - способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; ПК-28 - способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	72	18	18	4	36	Экз.
Заочная	3курс.	72	4	6		58	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы сформировать у студентов систему знаний о сущности электронного предпринимательства и электронного предприятия; сформировать у студентов знания, умения планировать деятельность электронного предприятия; подготовить студентов к организации и осуществлению логистики электронного предприятия; вооружить студентов знаниями, умениями и навыками, необходимыми для творческой работы над управлением электронного предприятия; сформировать студентов способности определять результативность деятельности электронного предприятия и его экономический рост; развить и углубить общие представления о перспективах электронного предприятия.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; ПК-6-управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов); ПК-7-использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий; ПК-8-организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-9-организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-10-умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 4 зачетных единицы, в академических часах 144.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	144	32	40	8	72	Экз.
Заочная	4курс.	144	10	10		115	Экз.(9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов обосновывать свои решения перед руководством путем презентации и составления отчетов и маркетинговых планов; углубить знания теории проектирования интернет-маркетинга; выработать представления об основных методах проектирования интернет-маркетинга и научить применять их в реальной среде; помочь в формировании самостоятельного мышления студентов при выборе методов продвижения компании в Интернете; обеспечение обучающихся необходимыми знаниями в области планирования маркетинговой деятельности в сети Интернет; получение умений и навыков самостоятельной разработки и проектирования деятельности в области проектирования интернет-маркетинга.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-12-умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-14-умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами; ПК-15-умение проектировать архитектуру электронного предприятия; умение ПК-16-разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ЭЛЕКТРОННЫЕ ПЛАТЕЖНЫЕ СИСТЕМЫ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Задачей курса является изложение теоретических основ функционирования электронных платежных систем, позволяющих получить полную информацию о современных способах осуществления платежей в электронной среде.

Целью изучения дисциплины «Электронные платежные системы» является изучение основных способов осуществления электронных платежей средствами Интернет, кредитных и дебетовых карт.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-3-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных: ПК-27 - способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; ПК-28 - способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕСА В ИНТЕРНЕТЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов выполнять индивидуальные проекты по моделированию бизнеса с помощью инструментов бизнес-моделирования; получить представление о роли Моделирования бизнеса в Интернете в профессиональной деятельности; изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины; изучить современные методологии проектирования и моделирования бизнеса в Интернете; получить необходимые знания из области моделирования бизнеса в Интернете для дальнейшего самостоятельного освоения научно-технической информации.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных: ПК-12-умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; ПК-13-умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов; ПК-14-умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами; ПК-15-умение проектировать архитектуру электронного предприятия; умение ПК-16-разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и освоение студентами правовых основ регулирования процесса создания и использования объектов интеллектуальной собственности и изучение института юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере;

изучение понятия «Информационное право», раскрытие его системы, источников регулирования, информационно-правовых норм и правоотношений, а также изучение института охраны и защиты авторских прав;

изучение института интеллектуальной собственности, как наиболее значимого для практического применения; изучение института промышленной собственности и авторского права, раскрытие понятий и характеристик «изобретений», «полезных моделей», «промышленных образцов», «программ для ЭВМ», «БД».

Ознакомление и применение терминов «товарный знак», «знак обслуживания», «наименования мест происхождения товаров», «фирменное наименование»;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных: ОК-4-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	3курс.	72	4	4		58	Зач.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ЖИЗНЕННЫМ ЦИКЛОМ ИС»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы обучить и ознакомить студента с существующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими правомерное создание, модификацию, хранение и передачу компьютерной информации; ознакомление с основными способами и методами управления жизненным циклом;

ознакомление с существующими информационными системами в экономике;

зучение возможностей решения экономических задач с элементами управления жизненным циклом ИС.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-7-использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8-организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение учебных занятий в виде практических занятий, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 5 зачетных единицы, в академических часах 180.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	5сем.	180	36	54	10	90	Экз.
Заочная	4курс.	180	10	14		152	Зач. (4.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы обучить и развить интерес у студентов к самостоятельной творческой деятельности по управлению предприятием в рыночной экономике; умение соизмерять свои производственные и финансовые возможности с условиями рыночной среды; составлять, корректировать планы и контролировать их выполнение; развить логический подход к планированию, умение обобщать, выделять главное, использовать стратегическое мышление, развить способность достигать поставленных целей.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-14-умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;

ПК-28 - способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108	18	36	6	54	Зач.
Заочная	5курс.	108	6	10		83	Экз.(9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«РЕЦИТАЦИЯ КОРАНА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать общее представление о Коране, значимости его ниспослания, об этике, которую необходимо соблюдать по отношению к Корану, о нормах и правилах его чтения; знать все необходимые правила таджвида; закрепить навыки произношения звуков и чтения по соответствующим правилам.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-2-проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

ПК-6-управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7-использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2сем.	72		36 (лаб.)	4	36	Зач.
Заочная	2курс.	72		8		60	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов методам оценки физического, функционального и энергетического состояния организма и методам коррекции средствами физической культуры; обучить осуществлению само- и взаимоконтроля на групповых и индивидуальных занятиях средствами физической культуры и ведению дневника самоконтроля; обучать основам массажа и самомассажа; обучать составлению и проведению комплексов утренней гигиенической и производственной гимнастики, формировать соблюдение требований личной и общественной гигиены, мотивационно-ценностное отношение к ежедневному выполнению двигательного режима, прививать интерес к занятиям спортом и желание к отказу от вредных привычек.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-8-использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9-способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

В академических часах 328.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3-4сем.	328		328			Зач.
Заочная	1курс.	328	10			314	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и ознакомление слушателей с основными терминами и определениями; дать представления о базовых и новейших технологиях, используемых в современных КИС; раскрыть модели электронного взаимодействия; показать взаимосвязь развития теории управления и практики КИС; подготовить специалистов к выбору КИС, основывающемуся на объективных критериях; показать основные сложности при внедрении КИС; обсудить создание команды внедрения КИС; дать методики расчета общей стоимости приобретения и внедрения КИС; научить рассчитывать совокупную стоимость владения КИС; обсудить механизмы защиты информации в КИС.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общепрофессиональных:

ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	4сем.	108	18	36	6	54	Экз.
Заочная	3курс.	108	4	8		87	Экз (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение студентов:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общепрофессиональных:

ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	4сем.	108	18	36	6	54	Экз.
Заочная	3курс.	108	4	8		87	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на овладение студентами умениями и навыками эффективного общения;

- развитие коммуникативных способностей студентов;
- формирование у студентов культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных культурах;
- ознакомление студентов с проблемами и трудностями, возникающими в ходе общения и взаимодействия представителей различных культур, и освоение ими стратегий преодоления этих проблем.

В результате освоения курса студенты должны получить общее представление о проблеме межкоммуникативных связей и отношений людей в процессе их общения, вопросах теории и практики коммуникативной культуры, осознать возможности применения приобретённых знаний в своей будущей профессиональной деятельности, овладеть конкретными технологиями самокоррекции и регулирования межличностных отношений.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-5 -способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	108	18	36	6	54	Экз.
Заочная	3курс.	108	4	8		87	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ДЕЛОВАЯ ЭТИКА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы раскрыть сущность этики и психологии в профессиональной деятельности;

- дать представление о культурных достижениях человечества;
- выработать умение ориентироваться в сложных этических и психологических проблемах современности;
- создать условия для усвоения нравственных ценностей, навыков профессиональной культуры, способствовать формированию коммуникативной компетентности;
- развить способности и интерес к творческой деятельности, потребность в непрерывном самообразовании.

Цель дисциплины

Формирование коммуникативной компетентности бакалавров, имеющих мировоззренческие и практические ориентиры в профессиональной деятельности, обладающих стремлением и умением реализовывать свой творческий потенциал.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-5- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	3сем.	108	18	36	6	54	Экз.
Заочная	3курс.	108	4	8		87	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы создать условия для овладения студентами правовых основ в области интеллектуальной собственности; выработать умения и навыки выявления потенциально охраняемых объектов интеллектуальной собственности и их классификации; создать условия для овладения студентами современных методов оценки коммерческой стоимости объектов интеллектуальной собственности; сформировать умения и навыки разработки заявочной документации на получения патентов на изобретение, полезную модель и промышленный образец, на получение свидетельства о регистрации товарных знаков, программ для ЭВМ и электронных баз данных.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных:

ПК-11- умение защищать права на интеллектуальную собственность. Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и ознакомление студентов с механизмами правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; изучение целей, стратегий правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; знакомство с понятием и классификацией объектов интеллектуальной собственности; изучение основ российского и международного законодательства в сфере интеллектуальной собственности; знакомство с опытом создания системы управления интеллектуальной собственностью на предприятии;

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных:

ПК-11- умение защищать права на интеллектуальную собственность. Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

К задачам дисциплины «Управление человеческими ресурсами» относятся: приобретение знаний обобщающего характера об основных этапах развития управления человеческими ресурсами в России и за рубежом; приобретение знаний в сфере нормативно-правового обеспечения управления человеческими ресурсами; теоретическое и практическое освоение современной методологии и методов управления человеческими ресурсами; приобретение знаний в области разработки, анализа и совершенствования системы управления человеческими ресурсами; освоение методов измерения и оценки эффективности управления человеческими ресурсами;

Цель дисциплины

Основной целью курса является формирование у студентов теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами современной организации, а также приобретение практических навыков применения различных методов управления человеческими ресурсами на практике.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных

ПК- 6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК- 7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК- 9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины нацелено на подготовку бакалавров к:

- организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, обеспечивающей эффективное управление трудовыми ресурсами и персоналом организаций;
- к управлению агентствами по набору персонала, кадровыми агентствами, структурными подразделениями организаций по управлению персоналом;
- к управлению процессами, нацеленных на эффективное распределение трудовых ресурсов и повышение их качества;
- к проектной деятельности в области управления персоналом организации, составлению перспективных планов развития персонала организации, привлечения и распределения трудовых ресурсов на муниципальном и региональном уровнях.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

профессиональных:

ПК- 6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК- 7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	5курс.	72	6	6		56	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«БУХГАЛТЕРСКИЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы раскрыть историческую и современную роль, места и назначения бухгалтерского и управленческого учета в системе управления организаций; определить предмет, методы бухгалтерского учета и его элементов, принципов организации и основных направлений его дальнейшего развития; научить теоретическим основам исчисления доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организаций; учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и центрам ответственности и объектам калькулирования; сформировать представления о современных системах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции; раскрыть принципы формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; научить использовать учетную информацию для принятия управленческих решений.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	бсем.	108	18	36	6	54	Зач.
Заочная	4курс.	108	4	10		90	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОСНОВЫ АУДИТА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение знакомство студентов с международными стандартами аудита, опытом их разработки и использованием при проведении аудиторской проверки в организациях. Понимание отличия национальных и международных стандартов, направлений и значения их гармонизации.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	бсем.	108	18	36	6	54	Зач.
Заочная	4курс.	108	4	10		90	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОРГАНИЗАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:
профессиональных:

ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

общепрофессиональных:

ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

ОПК-2-готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	6сем.	108	18	36	6	54	Экз.
Заочная	4курс.	108	4	10		85	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:
профессиональных:

ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

общепрофессиональных:

ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

ОПК-2-готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;

ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	6сем.	108	18	36	6	54	Экз.
Заочная	4курс.	108	4	10		85	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-13- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-14- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108	18	36	6	54	Зач. (с оцен.)
Заочная	5курс.	108	6	10		88	Зач. . (с оцен.) (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-13- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-14- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108	18	36	6	54	Зач. (с оцен)
Заочная	5курс.	108	6	10		88	Зач. (с оцен.) (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«КЛИЕНТ-СЕРВИСНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108	18	36	6	54	Зач. (с оцен.)
Заочная	5курс.	108	6	10		88	Зач. (с оцен.) (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ИНФОРМАТИЗАЦИЯ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на обучение и формирование у студентов прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса. В результате изучения курса студенты должны свободно ориентироваться в различных видах информационных систем маркетинговой деятельности, знать их архитектуру, обладать практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:
профессиональных:

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108	18	36	6	54	Зач. (с оцен.)
Заочная	5курс.	108	6	10		88	Зач. (с оцен.) (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ИТ СЕРВИСАМИ И КОНТЕНТОМ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 4 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	144	32	32	8	72	Экз.
Заочная	5курс.	144	6	10		119	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«КЛИЕНТ-СЕРВИСНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 4 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	144	32	32	8	72	Экз.
Заочная	5курс.	144	6	10		119	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«РАЗРАБОТКА ПРОГРАММНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ СРЕДСТВАМИ 1-С ПРЕДПРИЯТИЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

общепрофессиональных:

ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108	18	30	6	54	Экз.
Заочная	5курс.	108	6	10		83	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:
профессиональных:

ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

общепрофессиональных:

ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

ОПК- 3- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108	18	30	6	54	Экз.
Заочная	5курс.	108	6	10		83	Экз. (9ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2сем.	108	18	30	6	54	Зач.О.
Заочная	2 курс.	108	4	8		92	Зач.О.(4)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-6- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	2сем.	108	18	30	6	54	Зач.О.
Заочная	2курс.	108	4	8		92	Зач.О.(4)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ЖИЗНЕОПИСАНИЕ ПРОРОКА (МИР ЕМУ)»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

В ходе изучения дисциплины студентам раскрываются разные стороны личности Посланника Аллаха, да благословит его Аллах и приветствует, и описывается вся его жизнь — как годы от рождения до пророческой миссии, так и события от начала получения Откровения от Всевышнего до смерти. Студенты узнают о внешности и характере Пророка, да благословит его Аллах и приветствует и о его взаимоотношениях с людьми — близкими и чужими, мусульманами и не мусульманами, а так же о важнейших событиях, которые происходили в жизни мусульманской общины в этот период.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-2- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-6 -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	108	24	30	6	54	Зач.
Заочная	5курс.	108	8	10		86	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

«ЖИЗНЕОПИСАНИЕ ПРАВЕДНЫХ ХАЛИФОВ»

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и информационные технологии»

Содержание дисциплины направлено на то чтобы дать студентам общее представление о:

Дисциплина «Жизнеописание праведных халифов» нацелена на изучение истории эпохи праведных халифов, полной ценнейших уроков и назиданий. Знакомство с жизнеописаниями праведных халифов позволяет больше узнать об эпохе тех, о ком Всевышний Аллах сказал: Аллах доволен первыми из мухаджиров и ансаров, которые опередили остальных, и теми, которые следовали за ними неуклонно. Они также довольны Аллахом. Он приготовил для них Райские сады, в которых текут реки. Они пребудут там вечно. Это великое преуспеяние.

Изучение истории сподвижников Посланника Аллаха и его праведных халифов помогает мусульманам понять суть послания, которое они должны донести до человечества, а также свою роль в этом мире.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

общекультурных:

ОК-2- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-6 -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	7сем.	108	24	30	6	54	Зач.
Заочная	5курс.	108	8	10		86	Зач. (4ч.)

АННОТАЦИЯ

УЧЕБНАЯ и (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА

Учебная (ознакомительная) практика относится к части практик образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и информационных технологий.

Цель учебной практики - закрепление знаний по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки, формирование навыков использования научного и методического аппарата этих дисциплин, полученного при теоретическом обучении, для решения комплексных экономических (в том числе расчетных) задач, приобретение практических профессионально необходимых навыков самостоятельной работы по важнейшим направлениям деятельности бакалавра бизнес-информатика.

Задачами учебной практики являются:

- развитие у студентов комплексного системного экономического мышления;
- закрепление общих представлений студентов о принципах и законах функционирования рыночной экономики, знаний по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки;
- раскрытие прикладного характера рассматриваемых в учебных дисциплинах базовых категорий;
- освоение работы по поиску разнообразных источников информации;
- формирование навыков проведения экономического и финансового анализа
- решение комплексных экономических задач междисциплинарного характера;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

ПК-11- умение защищать права на интеллектуальную собственность;

ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-13- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-14- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;

ПК-26- проектов на основе инноваций в сфере ИКТ;

ПК-27- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;

ПК-28- способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	4сем.	108				108	Зач.О.
Заочная	3курс	108				108	Зач.О.(4)

АННОТАЦИЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ-1

Производственная практика 1 относится к части практик образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и информационных технологий.

Целью производственной практики 1 является углубление, дополнение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в ВУЗе при изучении профильных дисциплин, а также сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы студентов и написания выпускной квалификационной работы ВКР.

Производственная практика предназначена для закрепления теоретических знаний, полученных студентами в стенах вуза, путем изучения опыта работы предприятий, учреждений, организаций.

Задачами практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- знакомство и изучение объекта производственной практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственных вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой студентам для научно-исследовательской работы студентов и написания выпускной квалификационной работы.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:
профессиональных:

ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

ПК-11- умение защищать права на интеллектуальную собственность;

ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-13- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-14- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами; ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия; ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;

ПК-26- проектов на основе инноваций в сфере ИКТ;

ПК-27- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;

ПК-28- способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 6 зачетных единицы, в академических часах 216.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	бсем.	216				216	Зач.О.
Заочная	4курс	216				216	Зач.О.(4)

АННОТАЦИЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ-2

Производственная практика 2 относится к части практик образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и информационных технологий.

Целью производственной практики 2 является углубление, дополнение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в ВУЗе при изучении профильных дисциплин, а также сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы студентов и написания выпускной квалификационной работы ВКР.

Производственная практика предназначена для закрепления теоретических знаний, полученных студентами в стенах вуза, путем изучения опыта работы предприятий, учреждений, организаций.

Задачами практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- знакомство и изучение объекта производственной практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой студентам для научно-исследовательской работы студентов и написания выпускной квалификационной работы.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

ПК-11- умение защищать права на интеллектуальную собственность;

ПК-26- проектов на основе инноваций в сфере ИКТ;

ПК-27- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;

ПК-27- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;

ПК-28- способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Се-местр	Трудо-емкость	Лекции (час)	Практи-ческие (лабора-торные) занятия (час)	Промежу-точный контроль (час)	Самостоятель-ная работа (час)	Итоговая аттеста-ция
Очная	7сем.	108				108	Зач.О.
Заочная	5курс	108				108	Зач.О.(4)

АННОТАЦИЯ

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика относится к части практик образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика. Дисциплина реализуется кафедрой экономики и информационных технологий.

Основная цель производственной (преддипломной) практики – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Выполнение программы производственной (преддипломной) практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период обучения в институте, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время прохождения учебной и производственной практик.

Для осуществления этой цели должны быть реализованы следующие задачи:

1. Закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за время обучения.
2. Изучение организационной структуры предприятия и действующей на нем системы управления.
3. Ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики.
4. Изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических и институциональных процессов.
5. Освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров технологических процессов.
6. Принятие участия в конкретном производственном процессе или исследовании.
7. Усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных исследований.
8. Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.
9. Сбор материалов по индивидуальному заданию, выданному руководителем ВКР.

Исходя из поставленных целей, задачи производственной (преддипломной) практики заключаются в следующем:

- поиск и подбор литературы (учебники, монографии, статьи в периодических изданиях) по теме ВКР;
- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы ВКР, детализации задания, определения целей ВКР, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата ВКР;

- формирование комплексного представления о специфике деятельности научного работника по теологии;
- овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующим исламской теологии;
- приобретение умений и навыков самостоятельной производственной (преддипломной) деятельности.
- применение приобретенных навыков и умений в области новых информационных технологий в практической деятельности;
- формирование потребности в самообразовании.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

профессиональных:

ПК-5- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;

ПК-6- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);

ПК-7- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий;

ПК-8- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-9- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-10- умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

ПК-12- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

ПК-13- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;

ПК-14- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;

ПК-15- умение проектировать архитектуру электронного предприятия;

ПК-16- умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;

ПК-26- проектов на основе инноваций в сфере ИКТ;

ПК-27- способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;

ПК-28- способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ.

общепрофессиональными:

ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информаци-

онно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.

Контроль успеваемости предусмотрен в форме тестирования зачетов, экзаменов.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	108				108	Зач.О.
Заочная	5курс	108				108	Зач.О.(4)

АННОТАЦИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636); Порядком проведения итоговой аттестации выпускников Дагестанского гуманитарного института (ДГИ), с Положением о выпускной квалификационной работе в ДГИ и Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования государственная итоговая аттестация осуществляется комиссиями, организуемыми в институте по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация бакалавра для выпускников направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата) ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 12 ноября 2015 г. N 1327 включает выпускную квалификационную работу (ВКР) и итоговый (полидисциплинарный) экзамен, позволяющий выявить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач.

К итоговой аттестации допускаются студенты, завершившие полный курс теоретического обучения и успешно выполнившие все требования учебного плана.

Государственные итоговые аттестационные испытания, включенные в состав итоговой аттестации, не могут быть заменены оценкой качества освоения основной образовательной программы путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

Цель аттестации заключается в комплексной проверке знаний, умений и навыков выпускников направления 38.03.05 «Бизнес-информатика», установление соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО, позволяющей дать обоснованную квалификационную оценку с последующим присвоением степени «Бакалавр».

Государственная итоговая аттестация нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

профессиональных – ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-26, ПК-27. ПК-28.

общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение:

- учебных занятий в виде лекционных занятий;
- контроль успеваемости предусмотрен в форме экзамена.

Объем дисциплины 6 зачетные единицы, в академических часах 216.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	216	4		12	104	Зач. Экз. Зач.О.
Заочная	5курс	216				216	

АННОТАЦИЯ

ПОДГОТОВКА И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Итоговый экзамен по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата) проводится как итоговый экзамен (полидисциплинарный экзамен).

Итоговый экзамен должен способствовать реальной оценке уровня подготовки и качества подготовки студентов и должен учитывать общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата)

Проведение экзамена организуется в сроки, предусмотренные учебным планом специальности и графиком учебного процесса.

Порядок проведения и программа итогового экзамена, разрабатывается кафедрой экономики и ИТ, рассматривается на заседании Совета факультета и утверждается проректором по научной и учебной работе. Программы итоговых экзаменов доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.

На подготовку студента к экзамену в расписании отводится 5 – 10 дней.

К итоговому экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговый экзамен проводится членами ГАК в форме собеседования по вопросам экзаменационного билета.

На экзамене проверяются остаточные фундаментальные знания по дисциплинам профессионального цикла ФГОС ВО направления 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата). Студенты получают лист ответа (заранее с проставленной печатью вуза), экзаменационный билет, содержащий 3 теоретических вопроса. Экзаменационные билеты подписываются председателем государственной итоговой аттестационной комиссии.

В период подготовки к итоговому экзамену по направлению подготовки проводятся консультации (обзорные лекции) для студентов по дисциплинам, вошедшим в программу итогового экзамена

По направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата) проводится экзамен (итоговый полидисциплинарный экзамен) по следующим дисциплинам:

Раздел 1. Бухгалтерский учет (Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерская финансовая отчетность)

Раздел 2. Аудит

Раздел 3. Комплексный анализ хозяйственной деятельности

Государственный экзамен нацелен на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-26, ПК-27, ПК-28.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение:

- учебных занятий в виде лекционных занятий;
- контроль успеваемости предусмотрен в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Форма аттестации
Очная	8	108	4			104	экз.
Заочная	10	108	4			104	Экз.(9ч)

АННОТАЦИЯ

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью: систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных областях экономики.

Выпускные квалификационные работы бакалавров могут основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения или представлять собой специально выполненную работу.

Цель выпускной квалификационной работы – выполнить исследование по определенной теме, соответствующее требованиям квалификационной характеристики выпускника, на основе систематизации, закрепления, расширения, углубления и обобщения теоретических знаний и практических умений и навыков по профилю Бизнес-информатика (направление 38.03.05 – «Бизнес-информатика»).

Для достижения поставленной цели в процессе исследования решаются следующие задачи:

- систематизации, закрепления и расширения, полученных теоретических и практических знаний студентов;
- обобщения и критической оценки теоретических положений, выработки собственной точки зрения по исследуемым вопросам;
- выявления и постановки проблемных вопросов;
- умения делать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении выявленных проблемных ситуаций;
- выявления способности студента правильно и грамотно пользоваться компьютерной техникой и современными информационными технологиями;

Выпускная квалификационная работа нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

- общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-2,
- профессиональных – ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-26, ПК-27, ПК-28.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение контроля успеваемости в форме защиты выпускной работы.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в академических часах 108.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Се-местр	Трудо-емкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Форма аттестации
Очная	8	108				108	защита
Заочная	10	108				108	защита

АННОТАЦИЯ ФТД ИСТОРИЯ ИСЛАМА

Дисциплина «История ислама» относится к части факультативных дисциплин образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Дисциплина реализуется кафедрой теологии и социально-гуманитарных дисциплин.

Учебная дисциплина «История ислама» реализуется с целью ознакомления студентов с историей Ислама; поэтапного усвоения основных значимых событий в истории исламской цивилизации. Дисциплина затрагивает важные события, произошедшие в период правления Исламского халифата вплоть до распада Османской империи.

Дисциплина «История Ислама» имеет огромное значение для подготовки будущих теологов. Она способствует духовно-нравственному воспитанию молодежи, формированию мировоззрения специалиста-теолога, научит его пониманию сущности истории мусульманской цивилизации и религиозной терминологии.

Реализация программы по истории Ислама предполагает: усвоение студентами истории Исламского Халифата; знакомство с основными каноническими текстами на арабском языке, умение правильно их анализировать и использовать; умение адекватно интерпретировать и сопоставлять различные первоисточники, умение правильно толковать события, имевшие место истории Ислама, усвоение категориально - понятийного аппарата; формирование мировоззрения специалиста-теолога.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-2.

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение:

- учебных занятий в виде лекционных занятий, практических занятий и самостоятельной работы;
- контроль успеваемости предусмотрен в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в академических часах 72.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Таблица

Виды учебной работы и их трудоемкость

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Лекции (час)	Практические (лабораторные) занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	Самостоятельная работа (час)	Итоговая аттестация
Очная	8сем.	72	16	20	4	36	Зач.
Заочная	4курс.	72	2	2		64	Зач. (4ч.)

Матрица компетенций

Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3
		ПК-5 ПК-25	ПК-6 ПК-26	ПК-7 ПК-27	ПК-8 ПК-28	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б1.Б.1	История	2		ОК-2									
Б1.Б.2	Право	2	ОК-4	ПК-11									
Б1.Б.3	Философия	2	ОК-1	ОК-6									
Б1.Б.4	Концепции современного естествознания	1	ОК-1										
Б1.Б.5	Социология	2	ОК-2										
Б1.Б.6	Психология	2	ОК-6	ОК-7									
Б1.Б.7	Культурология	2	ОК-6										
Б1.Б.8	Основы религии	2	ОК-2										
Б1.Б.9	Русский язык и культура речи	3	ОК-5										
Б1.Б.10	Иностранный язык	3	ОК-5										
Б1.Б.11	Информатика и информационные технологии	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-5	ПК-6							
Б1.Б.12	Безопасность жизнедеятельности	1	ОК-9										
Б1.Б.13	Физическая культура и спорт	1	ОК-8	ОК-9									
Б1.Б.14	Деловое общение	3	ОК-5	ОК-6									
Б1.Б.15	Линейная алгебра	1	ПК-12	ПК-26									
Б1.Б.16	Математический анализ	1	ПК-12	ПК-26									
Б1.Б.17	Теория вероятностей и математической статистики	1	ПК-12	ПК-26									
Б1.Б.18	Методы оптимальных решений	1	ПК-12	ПК-26									
Б1.Б.19	Менеджмент	1	ОК-3	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ОПК-2					
Б1.Б.20	Маркетинг	1	ПК-25	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-26	ПК-27	ПК-28	ОПК-2	
Б1.Б.21	Основы экономической теории	1	ОК-3	ПК-12	ПК-15	ПК-25							
Б1.Б.22	Основы научных исследований	1	ОК-7	ПК-26	ПК-27	ПК-28							
Б1.Б.23	Введение в профессию	1	ОК-7										
Б1.Б.24	Межкультурная коммуникация	3	ОК-5	ОК-6									
Б1.Б.25	Нравственно-этические нормы в исламе	2	ОК-1	ОК-6									
Б1.Б.26	Решития Корана	2	ОК-2	ОК-6	ОК-7								
Б1.Б.27	Жизнеописание Пророка (мир Ему)	2	ОК-2	ОК-6	ОК-7								
Б1.Б.28	Логика	2	ОК-1	ОК-7									
Б1.Б.29	Программирование	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-6	ПК-13	ПК-15	ПК-16	ПК-28				
Б1.Б.30	Вычислительные системы, сети, телекоммуникации	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-5	ПК-6							
Б1.Б.31	Операционные системы	1	ОПК-3	ПК-5									
Б1.В.ОД.1	Микроэкономика	1	ОК-3	ПК-5									
Б1.В.ОД.2	Макроэкономика	1	ОК-3	ПК-5									
Б1.В.ОД.3	Рынки информационных технологий	1	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10						
Б1.В.ОД.4	Базы данных и их анализ	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-13					
Б1.В.ОД.5	Архитектура предприятия	1	ПК-5	ПК-6	ПК-15								
Б1.В.ОД.6	Информационная безопасность и защита информации	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-9	ПК-11							
Б1.В.ОД.7	Имитационное моделирование	1	ПК-12	ПК-15	ПК-16								
Б1.В.ОД.8	ИТ-инфраструктура предприятия	1	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-12	ПК-13	ПК-16			
Б1.В.ОД.9	Арабский язык (профессионально-ориентированное изучение)	3	ОК-5	ПК-8	ПК-9								
Б1.В.ОД.10	Модуль "Электронный бизнес"												
Б1.В.ОД.10.1	Организация электронной коммерции	1	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10					
Б1.В.ОД.10.2	Управление электронным предприятием	1	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10					
Б1.В.ОД.10.3	Проектирование интернет-маркетинга	1	ПК-12	ПК-14	ПК-15	ПК-16							
Б1.В.ОД.10.4	Электронные платежные системы	1	ОК-3	ПК-27	ПК-28								
Б1.В.ОД.10.5	Моделирование бизнеса в интернете	1	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16						
Б1.В.ОД.11	Информационное право	1	ОК-4	ПК-9									
Б1.В.ОД.12	Управление жизненным циклом ИС	1	ПК-7	ПК-8									
Б1.В.ОД.13	Бизнес-планирование	1	ПК-5	ПК-14	ПК-28								
Б1.В.ОД.14	Исследование операций	1	ОПК-3	ПК-5									
Б1.В.ОД.15	Моделирование бизнес-процессов	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-6	ПК-13	ПК-15	ПК-16	ПК-28				
	Элективные курсы по физической культуре и спорту	1	ОК-8	ОК-9									
Б1.В.ДВ.1.1	Корпоративные информационные системы	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-5								
Б1.В.ДВ.1.2	Информационное обеспечение управления	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-5								
Б1.В.ДВ.2.1	Управление интеллектуальной собственностью	1	ОК-4	ПК-11									
Б1.В.ДВ.2.2	Защита интеллектуальной собственности	1	ОК-4	ПК-11									
Б1.В.ДВ.3.1	Управление человеческими ресурсами	1	ОК-3	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9						
Б1.В.ДВ.3.2	Основы управления персоналом	1	ОК-3	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9						
Б1.В.ДВ.4.1	Система поддержки принятия решений	1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-6	ПК-7	ПК-8						
Б1.В.ДВ.4.2	Програмное обеспечение поддержки принятия решений	1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-6	ПК-7	ПК-8						
Б1.В.ДВ.5.1	Информационные системы в клиент-ориентированном маркетинге	1	ПК-8	ПК-9	ПК-10								
Б1.В.ДВ.5.2	Информатизация маркетинговой деятельности	1	ПК-8	ПК-9	ПК-10								
Б1.В.ДВ.6.1	Бухгалтерский и управленческий учет	1	ОК-3	ПК-12									
Б1.В.ДВ.6.2	Основы аудита	1	ОК-3	ПК-12									
Б1.В.ДВ.7.1	Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	1	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-6							
Б1.В.ДВ.7.2	Информационное обеспечение в профессиональной деятельности	1	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-6							
Б1.В.ДВ.8.1	Управление проектами	1	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16						
Б1.В.ДВ.8.2	Социология управления	1	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16						
Б1.В.ДВ.9.1	Управление IT-сервисами и контентом	1	ПК-8	ПК-9	ПК-10								
Б1.В.ДВ.9.2	Клиент-серверные технологии	1	ПК-8	ПК-9	ПК-10								
Б1.В.ДВ.10.1	Разработка программных приложений средствами 1С:Предприятие	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-6								
Б1.В.ДВ.10.2	Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения	1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-6								
Б1.В.ДВ.11.1	Организационное поведение	1	ОК-3	ОК-6	ПК-8	ПК-9							
Б1.В.ДВ.11.2	Организационная культура	1	ОК-3	ОК-6	ПК-8	ПК-9							
Б1.В.ДВ.12.1	Проектирование информационных систем	1	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16						
Б1.В.ДВ.12.2	Разработка информационных систем	1	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16						

Б2	Практики	ОПК-1 ПК-16	ОПК-3 ПК-26	ПК-5 ПК-27	ПК-6 ПК-28	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
Б2.У.1	Учебная практика (ознакомительная)	ПК-5 ПК-27	ПК-6 ПК-28	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-26
Б2.П.1	Производственная практика	ПК-5 ПК-27	ПК-6 ПК-28	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-26
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика	ОПК-1 ПК-16	ОПК-3 ПК-26	ПК-5 ПК-27	ПК-6 ПК-28	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1 ПК-5 ПК-25	ОК-2 ПК-6 ПК-26	ОК-3 ПК-7 ПК-27	ОК-4 ПК-8 ПК-28	ОК-5 ПК-9	ОК-6 ПК-10	ОК-7 ПК-11	ОК-8 ПК-12	ОК-9 ПК-13	ОПК-1 ПК-14	ОПК-2 ПК-15	ОПК-3 ПК-16
Б3.Г	Подготовка и сдача государственного экзамена	ОК-1 ПК-5 ПК-25	ОК-2 ПК-6 ПК-26	ОК-3 ПК-7 ПК-27	ОК-4 ПК-8 ПК-28	ОК-5 ПК-9	ОК-6 ПК-10	ОК-7 ПК-11	ОК-8 ПК-12	ОК-9 ПК-13	ОПК-1 ПК-14	ОПК-2 ПК-15	ОПК-3 ПК-16
Б3.Г.1	Подготовка и сдача государственного экзамена	ОК-1 ПК-5 ПК-25	ОК-2 ПК-6 ПК-26	ОК-3 ПК-7 ПК-27	ОК-4 ПК-8 ПК-28	ОК-5 ПК-9	ОК-6 ПК-10	ОК-7 ПК-11	ОК-8 ПК-12	ОК-9 ПК-13	ОПК-1 ПК-14	ОПК-2 ПК-15	ОПК-3 ПК-16
Б3.Д	Подготовка и защита ВКР	ОК-1 ПК-5 ПК-25	ОК-2 ПК-6 ПК-26	ОК-3 ПК-7 ПК-27	ОК-4 ПК-8 ПК-28	ОК-5 ПК-9	ОК-6 ПК-10	ОК-7 ПК-11	ОК-8 ПК-12	ОК-9 ПК-13	ОПК-1 ПК-14	ОПК-2 ПК-15	ОПК-3 ПК-16
Б3.Д.1	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	ОК-1 ПК-5 ПК-25	ОК-2 ПК-6 ПК-26	ОК-3 ПК-7 ПК-27	ОК-4 ПК-8 ПК-28	ОК-5 ПК-9	ОК-6 ПК-10	ОК-7 ПК-11	ОК-8 ПК-12	ОК-9 ПК-13	ОПК-1 ПК-14	ОПК-2 ПК-15	ОПК-3 ПК-16
ФТД	Факультативы	ОК-2											
ФТД.1	История ислама	2	ОК-2										

Кадровое обеспечение реализации ОПОП.