


**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Принято решением  
Ученого совета ДГИ  
от « 16 » мая 2017 г.  
Протокол № 10

Утверждаю  
Ректор ДГИ  
М.М. Шафиев  
от « 16 » мая 2017 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА  
(Профиль «История и теория журналистики»)**

**Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр  
Нормативный срок освоения программы – 4 года (5 лет)  
Формы обучения – очная; заочная**

Профессиональный стандарт  
«Корреспондент средств массовой информации»  
Уровень квалификации: А-6

**Махачкала 2017**

## Оглавление

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (определение).....	1
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика .....	4
1.3 Характеристика ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика .....	5
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ООП .....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА.....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности .....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика .....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	7
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП .....	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	11
4.1 Структура ОПОП .....	11
4.2. Календарный график учебного процесса .....	14
4.3. Учебный план.....	14
4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	14
4.5. Программы учебной и производственной практик .....	15
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП .....	16
5.1. Кадровое обеспечение .....	16
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	17
5.3. Материально-техническое обеспечение .....	20
6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА .....	22
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.....	22
6.2. Итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика .....	23
6.2.1. Общие требования к итоговой аттестации .....	23
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ИНСТИТУТА И ФАКУЛЬТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ .....	24
7.1. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП: .....	27
7.2. Используемая инфраструктура вуза .....	28

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Основная профессиональная образовательная программа (определение)**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» (далее – Институт) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика с присвоением квалификации «Бакалавр», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанный и утвержденный Институтом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Целью и задачами ОПОП также является подготовка квалифицированных бакалавров журналистики, имеющих базовые гуманитарные знания и углубленно знания в сфере массовых коммуникаций, умеющих эффективно и профессионально работать в средствах массовой информации и смежных отраслях. Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями образовательного стандарта. ОПОП бакалавриата 42.03.02 Журналистика позволяет готовить журналистов для работы в корпоративных, региональных, общероссийских печатных, телевизионных, электронных СМИ.

Данная ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика.

Основная образовательная программа составлена с учетом запросов населения региона в получении профессионального образования, в формировании исследовательских, профессиональных и общекультурных

компетенций. Факультет, реализующий данную ООП, формирует условия для максимальной гибкости и индивидуализации образовательного процесса.

Важными характеристиками ОПОП являются оперативное обновление образовательных технологий, внедрение новых цифровых технологий обучения, в том числе за счет создания электронной образовательной среды, разработки и обновления учебников и учебных пособий в соответствии с требованиями образовательного стандарта организация учебного процесса с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий, обеспечение доступа к российским и мировым информационным ресурсам.

## **I.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. №273);
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 (ред. от 15.01.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2014 N 31402);
- Приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 N 951 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33777);
- Приказ Минтруда России от 21.05.2014 N 339н "Об утверждении профессионального стандарта "Корреспондент средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32589);
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав Института, локальные нормативные акты Института.

Руководствуясь процедурами, содержащимися в «Методических рекомендациях по разработке основных профессиональных образовательных

программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн) определен Профессиональный стандарт и уровень квалификации А-6. Эти данные внесены в титульный лист образовательной программы. Анализ ФГОС и указанного Профессионального образования показал, что требования профессионального стандарта полностью реализуются в перечне видов, задач деятельности и профессиональных компетенциях. Исходя из требований профессионального стандарта к журналистской деятельности, дополнены индикаторы (знание, умение, владение) паспортов компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3. Соответствующие изменения внесены в содержание рабочих программ дисциплин «Стилистика и литературное редактирование», «Профессионально-творческий практикум», «Аналитическая журналистика», «Художественно-публицистическая журналистика», «Расследовательская журналистика», «Технология репортажа», «Организация работы редакции», «Технология интервью», «Компьютерная верстка», в их оценочные материалы и программы государственной аттестации.

### **I.3 Характеристика ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

Обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика в Институте осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению. Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Срок получения образования по ОПОП бакалавриата в очной форме обучения составляет 4 года; в заочной форме обучения – 5 лет.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке.

#### **I.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ООП**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем или высшем профессиональном образовании. Абитуриенты, поступающие по направлению 42.03.02 Журналистика, проходят дополнительное творческое испытание по журналистике.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

При подготовке образовательной программы учтен также и национально-региональный аспект. Поскольку выпускники-журналисты ДГИ востребованы, прежде всего, в СМИ и информационной сфере региона, ОПОП учитывает профиль будущей специальности – в частности потребности региона и работодателей в специалистах разнообразного профиля: журналистах радио и телевидения, интернет-журналистах, пресс-секретаря, руководителя пресс-службы, администратора СМИ, ведущего радио и телевидения, телеоператора, редактора и аналитика СМИ.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

Бакалавр, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

*журналистская авторская;*

*редакторская.*

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов вуза Институт при разработке и реализации программы бакалавриата ориентируется на журналистскую авторскую, редакторскую виды профессиональной деятельности, к которым и готовится бакалавр.

Отмеченные виды деятельности указывают на то, что выпускник по данному направлению может работать в редакциях средств массовой информации (телерадиокомпании, редакции газет, информационных интернет-порталах), рекламных и PR-агентствах, пресс-службах и службах со связью с общественностью, издательствах, пресс-центрах и других типах медиа инфраструктуры, как на региональном медиа рынке, так и за его пределами.

## **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа, должен решать следующие профессиональные задачи:

### **журналистская авторская деятельность:**

создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

### **редакторская деятельность:**

приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями* (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-7);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-8);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-9);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-10).

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общефессиональными компетенциями* (ОПК):

способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа (ОПК-2);

способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);



способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности (ОПК-4);

способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ (ОПК-6);

способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ (ОПК-7);

способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике (ОПК-8);

способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним (ОПК-9);

способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте (ОПК-10);

способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента (ОПК-11);

способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними (ОПК-13);

способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов (ОПК-14);

способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика) (ОПК-15);

быть способным использовать современные методы редакторской работы (ОПК-16);

способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности (ОПК-17);

способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18);

способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) (ОПК-19);

способностью использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ (ОПК-20);

способностью применять знание основ публичных рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности (ОПК-21);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-22).

3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать *профессиональными* компетенциями (ПК):

***журналистская авторская деятельность:***

способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);

способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-,

видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);

***редакторская деятельность:***

способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1 Структура ОПОП**

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую вузом (вариативную), что обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2 «Практики»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы.

##### **Структура программы бакалавриата**

Таблица

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
		программа академического бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
	Базовая часть	125
	Вариативная часть	82
Блок 2	Практики	27
	Вариативная часть	27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы бакалавриата		240
Объем программы бакалавриата (с учетом факультативов)		242

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, Институт определил в объеме, установленном ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом примерной основной образовательной программы.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части **Блока 1** программы бакалавриата. Институт определил объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) в соответствии с действующим ФГОС ВО данного направления.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

– базовой части Блока 1 программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

– элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту в ДГИ реализуются в соответствии с «Порядком организации учебных занятий по физической культуре в ДГИ» (протокол УС ДГИ № 04 от 23.10.2014 г.), который также устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Институт определил объем, содержание и порядок реализации дисциплин (модулей) и практик, относящихся к вариативной части программы бакалавриата, в соответствии с действующим ФГОС ВО данного направления.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика **Блок 2** основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Института.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

В **Блок 3** «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 30 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

#### **4.2. Календарный график учебного процесса**

В годовом календарном графике учебного процесса (Приложение 2) указана последовательность реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

#### **4.3. Учебный план**

Учебный план (Приложение 3) составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, и отображает последовательность освоения блоков и разделов ОПОП бакалавриата.

В учебном плане приведена последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

#### **4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

В *Приложении 1* приведены аннотации на рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

#### **4.5. Программы учебной и производственной практик**

Реализация **Блока Б2 «Практики»** ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика предусматривает учебную и производственную (в том числе преддипломную) практики (Приложение 4).

Практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий и (или) практической деятельности, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определены Институтом с учетом положений ФГОС ВО.

По каждому виду практики назначается руководитель. Проведение практики завершается итоговой аттестацией, которая осуществляется руководителем практики на основании отчетов обучающихся. По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

Для проведения различных видов практик заключаются договоры с учреждениями, соответствующими области профессиональной деятельности выпускника.

**Целями учебной практики** являются: расширение и углубление знаний, умений и навыков, определяемых содержанием обязательных дисциплин (модулей), приобретение дополнительных знаний и навыков для успешной профессиональной деятельности.

**Целями производственной практики** являются: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, знаний о практических формах деятельности СМИ как будущих мест профессиональной деятельности, а также практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности.

Местами проведения производственной практики являются средства массовой информации и иные медиаорганизации, отвечающие области и задачам профессиональной деятельности выпускника.

**Целью производственной (преддипломной) практики** является сбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Местами проведения преддипломной практики являются организации, соответствующие области профессиональной деятельности выпускника, тематике и содержанию выпускных квалификационных работ.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика сформировано на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемым ФГОС ВО по направлению подготовки.

### **Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата**

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Площадь помещений организации с учетом учебно-лабораторных зданий из расчета на одного обучающегося (не менее 11 квадратных метров) соответствует норме.

Институт имеет действующие договоры о доступе к Электронно-библиотечной системе (ЭБС). ЭБС и электронная информационно-образовательная среда (Образовательный портал ДГИ) обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

#### **5.1. Кадровое обеспечение**

В соответствии с п. 7 ФГОС ВО квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 марта 2011 г., рег.№ 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и



научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Квалификация профессорско-преподавательского состава обеспечивается: повышением квалификации (не реже одного раза за пять лет, в соответствии с планом повышения квалификации, Инструктивными письмами Министерства образования и науки); взаимопосещением учебных занятий преподавателями; стажировками преподавателей в вузах России и за рубежом.

Выпускающей кафедрой данного направления подготовки является кафедра иностранных языков и журналистики, в составе которой работают высококвалифицированные преподаватели. К ведению специальных курсов привлекаются специалисты-практики – ведущие журналисты города и республики, руководители СМИ региона, члены Союза журналистов. Кафедра также сотрудничает с отделением Союза журналистов.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Основная профессиональная образовательная программа полностью обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Реализация основной профессиональной

образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Все дисциплины учебного плана направления подготовки 42.03.02 Журналистика обеспечены рабочими программами, методическими рекомендациями для преподавателей и для студентов, конспектами лекций, заданиями для самостоятельной работы студентов, оценочными материалами (ФОС). Рабочие программы дисциплин ежегодно обновляются.

В ДГИ имеется собственная библиотека с оборудованным читальным залом и электронным каталогом.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным и лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам:

1. [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) – Электронно-библиотечная система IPRbooks
2. Электронно-библиотечная система knigafund.ru
3. [www.vlibrary.ru](http://www.vlibrary.ru) – Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН). Издания Дагестанского гуманитарного института;
4. [www.skbr2.nilc.ru](http://www.skbr2.nilc.ru) – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе;
5. [www.bookchamber.ru](http://www.bookchamber.ru) – сайт Российской книжной палаты.
6. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) – Российская государственная библиотека (РГБ).
7. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) – Российская национальная библиотека (РНБ).
8. [www.arbicon.ru](http://www.arbicon.ru) – сайт Ассоциации региональных библиотечных

консорциумов (АРБИКОН).

9. [www.liart.ru](http://www.liart.ru) – Российская государственная библиотека по искусству.
10. [www.libfl.ru](http://www.libfl.ru) – Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино (ВГБИЛ)
11. [www.public.ru](http://www.public.ru) – Интернет-библиотека СМИ
12. [www.online.ebiblioteka.ru](http://www.online.ebiblioteka.ru) – Полные тексты газет и журналов России и стран СНГ.
13. <http://www.copyright.ru> – Портал по авторскому праву, смежным правам, защите интеллектуальной собственности и патентованию в Рунете.
14. [www.dissercat.com](http://www.dissercat.com) – Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat
15. [www.inion.ru](http://www.inion.ru) – сайт ИНИОН. Доступ к электронным журналам, книгам и базам данных по общественным и гуманитарным наукам.
16. [www.dic.academic.ru](http://www.dic.academic.ru) — Каталог энциклопедий.
17. [www.inforeg.ru](http://www.inforeg.ru) – ФГУП НТЦ «Информрегистр», официальная государственная регистрация цифровых электронных объектов
18. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – «Научная электронная библиотека», агрегатор научных публикаций.
19. «КОМПЛЕКТОВАНИЕ.RU» является дополнением и развитием Сводного каталога библиотек России - основы национальной системы корпоративной каталогизации библиотек ([www.nilc.ru](http://www.nilc.ru)).
20. Поисковая машина электронных книг, свободно распространяемых в Интернете [www.poiskknig.ru](http://www.poiskknig.ru)
21. Специализированный федеральный портал «Инженерное образование» [www.techno.edu.ru](http://www.techno.edu.ru)
22. [www.grammar.ru](http://www.grammar.ru) – сайт "Культура письменной речи".
23. [www.etymolog.ruslang.ru](http://www.etymolog.ruslang.ru) – сайт «Этимология и история слов русского языка»;
24. [www.bmsi.ru](http://www.bmsi.ru) – Библиотека международной спортивной информации
25. НИИ информационных технологий и телекоммуникаций-  
[www.informika.ru](http://www.informika.ru)
26. Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом-  
<http://www.ict.edu.ru/lib>

Институт имеет действующие договоры о доступе к Электронно-библиотечной системе (ЭБС). ЭБС и электронная информационно-образовательная среда (Образовательный портал ДГИ) обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой

точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

**Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:**

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

*Для обучающихся* обеспечена возможность доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

*Для проведения учебных и производственных практик студентов* имеются специализированные аудитории, договора с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

*Для преподавательской деятельности* профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-

исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Конкретизация ресурсного обеспечения ОПОП ВО по направлению 42.03.02 Журналистика по каждой дисциплине учебного плана осуществлена в рабочих программах учебных дисциплин и практик.

При использовании электронных изданий институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе и/или библиотеке в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, включая выход в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду ДГИ.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Вуз располагает 2 лингафонными кабинетами.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Институт оснащен тремя стационарными компьютерными классами, по 16 рабочих мест в каждом, и электронной библиотекой с 25 посадочными местами.

Все стационарные рабочие места объединены в единую компьютерную сеть с возможностью доступа к внутренним образовательным и информационным ресурсам института. Со всех стационарных и мобильных компьютеров имеется доступ в сеть Интернет. Во время аудиторных занятий и на самостоятельной подготовке студенты имеют возможность воспользоваться информационными ресурсами сети Интернет для выполнения заданий и проведения исследовательских работ.

Все стационарные компьютеры удовлетворяют современным требованиям и позволяют запускать необходимое для обучения программное обеспечение. Все программное обеспечение, используемое в учебном процессе, лицензировано в рамках коммерческих или академических учебных программ. На компьютерах установлены операционные системы Windows и защитное программное обеспечение Антивирус Касперского.

## **6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367) оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

### **6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по данной ОПОП осуществляется в соответствии с «Положением о проведении зачетно-экзаменационной сессии (текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов) в ОУ ВО "ДГИ"» и «Положением о ликвидации текущей и академической задолженности обучающимися ОУ ВО "ДГИ"».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям настоящей ОПОП вуз использует фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

ОУ ВО «ДГИ» обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярном проведении самообследования по согласованным

критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Вузом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП создаются фонды оценочных средств, включающие банк тестов, экзаменационных билетов, комплексных контрольных заданий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, по которым выявлено соответствие диагностических средств требованиям к компетенциям, знаниям и умениям выпускников.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

## **6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

### **6.2.1. Общие требования к государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация предназначена для определения

общих, общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Содержание и характер *итогового экзамена* определяется данной образовательной программой бакалавриата. Экзамен выявляет умение использовать теоретическую подготовку для решения профессиональных задач на уровне требований ФГОС и сформированность профессиональных компетенций.

*Выполнение выпускных квалификационных работ* является заключительным этапом обучения студентов в институте и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных практических задач по направлению 42.03.02 Журналистика;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности студентов к самостоятельной работе в условиях рыночной экономики в области своего направления;
- формирование умений и навыков оформления научной и другой документации.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ИНСТИТУТА И ФАКУЛЬТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Внеучебная работа со студентами в ДГИ является важнейшей составляющей качества подготовки бакалавров и магистров и проводится с целью формирования у каждого студента сознательной гражданской позиции, стремлению к здоровому образу жизни, к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления и др.)

Воспитательная и внеучебная работа со студентами осуществляется Отделом по воспитательной работе, Студенческим советом ДГИ, Советом старост совместно с психологом-тьютором и инспектором по профориентационной работе и трудоустройству.

При реализации молодежной политики Отдел руководствуется



действующим законодательством РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными и правовыми актами ДГИ.

Специфика вуза, его направленность позволяют подготовить специалистов, способных работать в информационной духовной и научной областях общественной жизни.

Этому способствует широкая программа воспитательных и просветительских мероприятий, а также духовные программы формирования личности, ориентированной на общечеловеческие ценности. Все это обеспечивает развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Социально-культурная атмосфера ДГИ может быть охарактеризована как:

- среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества, определяющая общекультурные компетенции будущего журналиста;

- правовая среда, где в полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституции РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав института и правила внутреннего распорядка, которые формирует готовность выпускника использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности и проводить работу по формированию правовой культуры у учащихся;

- высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях журналистики;

- среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников института; позволяющая формировать готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса;

- гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями, позволяющая формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру, адекватные требованиям, предъявляемым к современному журналисту;

- среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, позволяющая использовать новые

формы социального партнерства.

– среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей; формирующая у будущего журналиста опыт создания современной социокультурной среды образовательного учреждения.

### **Приоритетные направления воспитательной работы ДГИ:**

- Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде;
- Духовно-нравственное воспитание;
- Интеллектуальное воспитание;
- Пропаганда здорового образа жизни студентов;
- Гражданско-патриотическое и правовое воспитание;
- Социально-психологическая работа;
- Спортивно-массовая работа;
- Профессионально-трудовое воспитание;
- Нравственно-эстетическое воспитание, культурно-массовая и творческая деятельность;
- Социальная поддержка студентов и благотворительность.

В Институте действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность Студенческого совета осуществляется в соответствии с утвержденным Положением. В систему студенческого самоуправления Института входят студенческие советы факультетов, которые формируются из числа старост и лидеров курсов и учебных групп.

В Институте разработан комплекс мер, способствующий адаптации студентов первого курса.

Разработана система оценки внеучебной воспитательной работы со студентами. Ежегодно проводятся результаты рейтинга факультетов по этому направлению. Введена практика ежегодных отчетов факультетов, кафедр, структурных подразделений, участвующих в организации воспитательной работы. Разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социокультурной среды.

Социокультурная среда института обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, общения, организации досуга, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

Студенческий совет наделен широкими полномочиями в плане

организации и проведения разных волонтерских мероприятий, активном участии в работе по благоустройству общественных и культурных объектов города, в организации разного рода помощи инвалидам, ветеранам, пожилым людям и людям с ограниченными возможностями здоровья.

Студенты Института участвуют в различных интеллектуальных играх, конкурсах, олимпиадах. В рамках сотрудничества с ЦИРО «Муфтият РД» еженедельно проводятся встречи, публичные лекции. Еженедельно организовываются встречи с известными журналистами и представителями региональных и центральных СМИ. В сотрудничестве с региональными СМИ (РГВК «Дагестан», Телеканал «ННТ», газета «Ассалам» и т.д.) проводятся мастер-классы, организовываются интерактивные занятия с участием сотрудников и руководителей этих организаций.

В Институте применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя со студентом и его родителями, проведение групповых собраний (кураторских часов), экскурсии по музеям и памятным местам, организация соревнований, конкурсов.

### **7.1. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП:**

- приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость;
- создание условий для успешной социализации молодежи, воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в роли журналиста: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности;
- содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, сохранение и развитие мотивации к журналистской деятельности, подготовка специалиста, конкурентоспособного на современном рынке труда).
- формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов,
- выявление и развитие творческих способностей студентов, развитие добровольчества в студенческой среде.

## Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Формы	Способы оценки
Профориентация	Проект, акция, отзыв, отчет, круглый стол, диспут	Экспертиза, согласование оценок,
Творчество	Фестиваль, сценическое представление, творческий отчет, грамоты	Отзыв, рефлексия, самооценка
Толерантность	Конкурс, выставка, форум, сценическое представление	Отзыв, рефлексия, самооценка
Волонтерство	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд	Характеристика, анкетирование, отзыв,
Спорт и здоровье	Форум, акция, поход, слет, соревнование, выезд	Рефлексия, отзыв
Лидерство	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, проект, выставка	Отзыв, рефлексия, самооценка

### Организация поощрения социальной активности

Формы: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, разовые денежные выплаты, корпоративный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

### 7.2. Используемая инфраструктура вуза

- Актовый зал;
- Учебные аудитории, в т.ч. лингафонные кабинеты;
- Компьютерные классы;
- Библиотеки (в т.ч. электронная) института;
- Спортивный зал;
- Открытые спортивные площадки.

### Используемая социокультурная среда города:

**Учреждения культуры Республики Дагестан:** Театры народов Дагестана, Муниципальное учреждение культуры «Городской парк культуры и отдыха», «Парк «Родопский бульвар», Республиканское учреждение культуры «Республиканская национальная библиотека», Крепость «Нарын-Кала» г. Дербент и др. **Спортивные учреждения города:** Дворец спорта им.

А. Алиева, ДЮСШ, Республиканский стадион Динамо, спортивно-оздоровительный комплекс «Стадион Труд» г. Махачкала и т.д. Социокультурные комплексы городов, районов и сел республики Дагестан.

ОПОП рассмотрена и одобрена *на заседании:*

кафедры иностранных языков и журналистики (*протокол № \_\_\_\_ от*  
\_\_\_\_\_)

Совета факультета лингвистики и журналистики (*протокол № \_\_\_\_ от*  
\_\_\_\_\_)

**Согласовано:**

Начальник отдела кадров: \_\_\_\_\_

Юрисконсульт: \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

Проректор по учебной и научной работе: \_\_\_\_\_

*Работодатель:* Централизованная исламская религиозная организация  
«Муфтият Республики Дагестан» \_\_\_\_\_

*(ФИО представителя работодателя, должность)*

М.П.

Генеральный директор Телеканала "Наше национальное телевидение" (г.  
Махачкала) \_\_\_\_\_

*(ФИО представителя работодателя, должность)*

М.П.