

Образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной, воспитательной
и научной работе

А. Н. Халунов

« _____ » _____ 2017 г.

ПРОГРАММА

Б2.У.1 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

(бакалавр)

Профиль подготовки бакалавра Электронный бизнес

Форма обучения Очная, заочная

(очная, очно-заочная и др.)

Выпускающая кафедра экономики и информационных технологий

Сроки обучения

очно – 4 года, заочно – 5 лет

Форма обучения	Трудоемкость					Форма аттестации
	Всего	Лекции и	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа студентов	
Очная	108					Дифференцированный зачет
Заочная	108					Дифференцированный зачет

Махачкала 2017 г.

Исаева П.М. Рабочая программа дисциплины Б2.У.1 «Учебная практика».

Махачкала, ДГИ, 2017. – 41 с.

Рецензенты:

*Кобзаренко Д. Н., доктор технических наук, заведующий лабораторией ИТ в энергетике ФГБУН
«Институт проблем геотермии ДНЦ РАН»*

(ФИО, должность, ученое звание)

Зайнулабидов Г.М., к.физ.-мат.наук, доцент кафедры экономики и информационных технологий

(ФИО, должность, ученое звание)

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры *Экономики и информационных технологий*

(протокол № *08* от « *21* » апреля 20 *17* г.)

Зав. кафедрой *Зайнулабидов Г.М., к.ф.- м.н., доцент*

(ФИО, должность, ученое звание)

(подпись)

(дата)

учебно- методического совета ДГИ

(протокол № *08* от « *15* » мая 20 *17* г.)

(Рег. № Б -17-76)

Председатель совета *Беркиханов М.С., к.и.н.*

(ФИО, должность, ученое звание)

(подпись)

(дата)

Работодатель:

1. Генеральный директор ТОВАРИЩЕСТВО НА ВЕРЕ

«ЛЯРИБА ФИНАНС» _____ Алискеров М.С

(подпись)

(Ф.И.О.)

2. Генеральный директор ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«КАСПСОФТ» _____ Гусейнов Э.Н.

(подпись)

(Ф.И.О.)

© ДГИ, Махачкала, 2017

© Исаева П.М., 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	10
4.1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
4.3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
4.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	14
4.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
4.5.1. Основная и дополнительная учебная литература.....	14
4.5.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	18
4.5.3. Информационные технологии.....	18
4.6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	19
5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПРАКТИКИ.....	19
6.1. Методические указания для преподавателей.....	20
6.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики	22
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	25
7.1. Формы контроля освоения практики.....	25
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в описании образовательной программы.....	25
7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	29
7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	35
Приложение 1	37
Приложение 2	39
Приложение 3	40

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Согласно п.6.2 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль «Электронный бизнес», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 марта 2015г. N 207, программа бакалавриата включает блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части. Согласно пункта 6.7, указанного ФГОС ВО в блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики. Настоящая программа разработана для учебной практики.

Целями учебной практики являются:

- закрепление, углубление теоретических знаний и приобретение практических навыков работы с современными информационными технологиями и системами информационного обеспечения для решения научно-исследовательских задач;
- получение теоретических знаний и приобретение практических навыков и компетенций научно-исследовательской деятельности и самостоятельной работы при выполнении индивидуальных заданий учебной практики.

Задачами учебной практики являются:

- разработка и анализ моделей бизнес-процессов;
 - инфологический анализ информационных потоков;
 - выбор информационных технологий для поддержки бизнес-процессов;
 - разработка программного и информационного обеспечения, ориентированного на работу специалиста в области применения ИТ;
 - оптимизация процессов обработки информации, управление взаимосвязанными материальными, денежными и информационными потоками в предметной области
- закрепление приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации):
- ознакомление со структурой организации – объекта учебной практики;
 - изучение содержания деятельности предприятия или организации – объекта практики;
 - изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации.
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории

обучающихся.

Формы и способы организации практики

Тип учебной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ учебной практики:

Стационарная.

МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в структурных подразделениях Института и базах практики (предприятиях, учреждениях и организациях) по договоренности. В период учебной практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии на предприятия, организации и в учреждения по профилю обучения студентов.

Учебная практика проводится в функциональных службах предприятий и организаций разных форм собственности и различных организационно-правовых форм. Учебная практика, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между **Институтом** и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями. В договоре **Института** и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и предприятия или организации, или учреждения.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения бакалаврами, выбираются предприятия, организации, учреждения, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Программа учебной практики разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль «Электронный бизнес», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 112 августа 2016 г. N 1002, учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и предполагает предварительное освоение обучающимся следующих дисциплин: «Введение в специальность», «Информационное право», «программирование», «Теоретические основы информатики», «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Информационная безопасность». Наличие в учебном плане направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика учебной практики обусловлено необходимостью обеспечить освоение обучающимся научно-исследовательского вида деятельности совместно с соответствующими дисциплинами учебного плана. *Учебная практика предназначена для получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.*

Содержание учебной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью учебной практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

«Входные» знания, умения и готовности студента, необходимые для успешного прохождения учебной практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

- знания о методах анализа данных;
- знания о структуре систем управления производственным процессом;
- знания принципов управления ИТ-сервисами и контентом;
- знания современных методов и средств для реализации информационных процессов по уровням обработки данных;
- общие представления о пакетах прикладных программ и специализированных информационных технологиях;
- знание и понимание принципов организации вычислительных сетей разного уровня и принципов функционирования, распределенных автоматизированных информационных систем и баз данных;
- знание базовых алгоритмов обработки информации;
- знания основ программирования;
- знание основных методов и современных средств поиска, хранения и обработки данных, инструментальных средств разработки программ и умение применять их в практике автоматизации бизнес-процессов на предприятии для повышения его эффективности;
- знание основных подходов в области проведения анализа прикладной области, оценки экономической эффективности информационных процессов;
- умение и готовность применять теоретические знания при разработке и внедрении конкретных инновационных мероприятий.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе учебной практики, необходимы также для успешного освоения дисциплин, которые будут изучаться после ее прохождения (в седьмом и восьмом семестрах).

В процессе прохождения учебной практики бакалавр должен получить первичные навыки решения следующих профессиональных задач:

- разработка и анализ архитектуры предприятия (структурного подразделения);
- сбор и анализ данных о текущем состоянии бизнес-процессов в соответствии с уровнями управления;
- подготовка исходных данных для структурирования информационных потоков в соответствии с взаимосвязанным комплексом решаемых задач и выполнением исследуемых бизнес-процессов;
- изучение функциональных особенностей автоматизированных информационных систем в соответствии с типом решаемых задач;
- обработка массивов данных в соответствии с поставленной задачей, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение информационных и функциональных системных моделей существующей автоматизированной системы управления;
- формирование показателей на основе практической потребности и выполнение сравнительного анализа программных средств, составляющих информационные технологии управления на предприятии (структурного подразделения), и интерпретация полученных результатов;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- организация выполнения порученного этапа работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин, входящих в состав учебного плана по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес», приобретение навыков проведения и защиты результатов научно-исследовательской работы для решения следующих видов профессиональных задач:

Тип задачи	Характер решаемой задачи
проектная	<ul style="list-style-type: none">- разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;- выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;- разработка проекта архитектуры электронного предприятия;
организационно-управленческая деятельность	<ul style="list-style-type: none">- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;- управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);- использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
инновационно - предпринимательская	<ul style="list-style-type: none">- разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;- создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере

	ИКТ
--	-----

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики:

Коды компетенции	Наименование компетенции
1	2
ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК-15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК-16	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен:

Знать:

- концептуальные основы архитектуры предприятия;
- основные ИС и ИКТ управления бизнесом;
- рынки информационных продуктов и услуг, структуру рынка ИКТ, основные понятия, категории, модели, методы маркетинговых исследований ИКТ-рынка;
- виды контента информационных ресурсов предприятия и Интернет- ресурсов;
- процессы создания и использования информационных сервисов;
- современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет, тенденции развития программной, аппаратной и организационной инфраструктуры электронных предприятий;

уметь:

- разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия;
- моделировать и совершенствовать бизнес-процессы;
- выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- проводить исследование и анализ ИКТ-рынка;
- позиционировать предприятие на рынке;

владеть:

- методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия;
- навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка;
- навыками формализации и описания результатов исследования сегментов ИКТ-рынка.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес» (уровень бакалавриата) очной и заочной форм обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 часов, 2 недели.

Код направления	Форма обучения	Объем	Курсы	Вид практики
38.03.05 «Бизнес-информатика»	Очная	2 недели, 108 часов	2 (второй семестр)	Учебная
38.03.05 «Бизнес-информатика»	Заочная	2 недели, 108 часов	6 (шестой семестр)	Учебная

4.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Раздел (этап) практики	Вид учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Форма текущего контроля
	Инструктаж по технике безопасности	Информационная лекция или консультация руководителя ... практики	Мероприятие по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Самостоятельная работа	
1.Подготовительный этап:	2	2	2	2	Проверка Посещаемости. Инструктаж по технике безопасности. Проверка календарно-тематического плана. Проверка выполнения этапа
2.Основной этап		2	28	48	Проверка посещаемости Устный опрос - закрепление знаний, умений навыков, полученных при прохождении подготовительного этапа учебной практики. Представление собранных Материалов руководителю практики Проверка выполнения этапа
3.Заключительный этап		2	10	10	Проверка посещаемости Устный опрос - закрепление знаний, умений навыков, полученных при прохождении основного этапа практики.

						Представление собранных Материалов руководителю практики
Итого часов	108	2	6	40	60	

4.3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание этапов:

1. Подготовительный этап – общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики, ознакомление с расписанием прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. Примерная тематика индивидуальных заданий представлена в методических указаниях к программе учебной практики.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий учебной практики (индивидуальных или групповых).

Практика проходит под контролем руководителя. Примерная тематика индивидуальных заданий на учебную практику приведена в методических указаниях к программе учебной практики.

Руководитель учебной практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель учебной практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и

графиком проведения практики.

Студент при прохождении учебной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника и основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе учебной практики.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

3. Заключительный этап – систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по учебной практике.

4.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

Важной составляющей учебной практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя – экспериментаторы и сотрудники Организации для передачи своего организаторского, административного и педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы.

Во время прохождения учебной практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе;
- ознакомительные беседы руководителей практики в редакциях со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

4.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.5.1. Основная и дополнительная учебная литература

В ходе учебной практики студенты пользуются следующим учебно-методическим обеспечением:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность Организации, в котором студент проходит практику;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

А) Основная литература:

1. Гриценко Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гриценко Ю.Б.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14005>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Метелица Н.Т. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 113 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9751>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Чекмарев Ю.В. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]/ Чекмарев Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5083>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Основы информационной безопасности при работе на компьютере [Электронный ресурс]: Автор: Фаронов А.Е. Издательство: ИНТУИТ, 2011 г.-157 с. <http://www.knigafund.ru/books/173591>

5. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: Учебник. Авторы: Балдин К.В., Уткин В.Б.

Издательство: Дашков и К, 2015 г.-395 с. <http://www.knigafund.ru/books/16943>

6. Создание знания и информационной инфраструктуры субъектов предпринимательства [Электронный ресурс]/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2010.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18213>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Калужский М.Л. Электронная коммерция. Маркетинговые сети и инфраструктура рынка [Электронный ресурс]/ Калужский М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономика, Омский государственный технический университет, 2014.— 327 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31693>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Бирюков А.Н. Процессы управления информационными технологиями [Электронный ресурс]/ Бирюков А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2012.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16731>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Розничный банковский бизнес [Электронный ресурс]: бизнес-энциклопедия/ Б.Б. Воронин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСИР, 2010.— 520 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9037>.— ЭБС «IPRbooks»

Б) дополнительная литература

1. Архитектура и стратегия. «Инь» и «Янь» информационных технологий предприятия . [Электронный ресурс]. Данилин А., Слюсаренко А. Изд.: ИУИТ, 2005 г./ Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/172541>

2. Архитектуры и топологии многопроцессорных вычислительных систем [Электронный ресурс]: курс лекций/ А.В. Богданов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2004.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16082>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Федотова Д.Э. Архитектура ЭВМ и систем [Электронный ресурс]: лабораторная работа. Учебное пособие/ Федотова Д.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2009.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21263>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Бизнес-информатика и сетевые системы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.Г. Садовская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30863>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Алексеев В.А. Маршрутизация и удаленный доступ в сетях TCP/IP [Электронный ресурс]: методические указания к проведению лабораторных работ по курсу «Сетевые технологии»/ Алексеев В.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2011.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17712>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Технологии и продукты Microsoft в обеспечении информационной безопасности [Электронный ресурс]:

Авторы: Авдошин С.М., Савельева А.А., Сердюк В.А. Издательство: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2010 г.-455 с.
<http://www.knigafund.ru/books/173015>

7. Сулейманов Р.Р. Методика решения учебных задач средствами программирования [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Сулейманов Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6576>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Гаврилов Л.П. Основы электронной коммерции и бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гаврилов Л.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009.— 592 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8723>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Метелица Н.Т. Информатика. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2009.— 114 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9554>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552>.— ЭБС «IPRbooks»

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. I – Федеральный закон от 30.11.1994 №51-ФЗ, Ч. II – Федеральный закон от 26.01.1996 №14-ФЗ. – Справочно-правовая система «Консультант плюс»
2. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» в ред. от 21.03.2002 №31-ФЗ
3. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
4. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
5. Федеральный закон от 16.07.1998г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»
6. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
7. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»
8. Федеральный закон от 27.10.2008 №175-ФЗ «О дополнительных мерах для укрепления стабильности банковской системы в период до 31 декабря 2014 года»
9. Федеральный закон от 25.02.1999 №40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
10. Инструкция ЦБ РФ от 02.07.1997 № 63 «О порядке осуществления операций доверительного управления и бухгалтерском учете этих операций кредитными организациями Российской Федерации»
11. Инструкция ЦБ РФ от 16.01.2004 № 110-И «Об обязательных нормативах банков»
12. Инструкция Банка России от 02.04.2010 N 135-И «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций»

4.5.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

В ходе проведения учебной практики студенты используют различные информационные технологии и информационно-справочные системы, текстовые редакторы, табличные редакторы, автоматизированные информационно-поисковые системы.

1. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс.
3. <http://www.lexed.ru> Федеральный центр образовательного законодательства
4. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти
5. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации
6. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал
7. <https://www.consultant.ru> КонсультантПлюс
8. <http://www.ict.edu.ru/lib> - Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом.
9. www.vlibrary.ru – Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН)
10. www.bookchamber.ru – сайт Российской книжной палаты.
11. www.skbr2.nilc.ru – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе
12. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).
13. www.liart.ru – Российская государственная библиотека по искусству. Информационный, научный, консультативный сайт по проблемам искусства.
14. <http://www.ecsocman.edu.ru> Федеральный образовательный портал - ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ
15. <http://www.ict.edu.ru> Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
16. <http://www.law.edu.ru> Юридическая россия - образовательный правовой портал
17. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
18. <http://www.en.edu.ru> Естественно-научный образовательный портал
19. <http://www.informika.ru> Информика. Сервер Министерства образования РФ и ГосНИИ Информационных технологий и телекоммуникаций.
20. <http://www.rustest.ru> Федеральный центр тестирования
21. www.niiivo.hetnet.ru – сайт НИИВО. Доступ к электронным журналам, книгам и базам данных по педагогике.
22. aspirans.com – Научные публикации в журналах, входящих в перечень ВАК.
23. www.allmath.ru – математический портал
24. eqworld.ipmnet.ru – EqWorld – Мир математических уравнений (алгебраические, дифференциальные, интегральные и функциональные уравнения).
25. bibrao.gnpbu.ru – Научно-педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) — академическая сетевая библиотека, специализирующаяся по педагогике и психологии.

4.5.3. Информационные технологии

1. Microsoft®Office ProfessionalPlus 2016 Russian Academic OLP1License NoLevel

2. Microsoft®WINHOME 10 Russian Academic OLP1License NoLevel Legalization GetGenuine

3. Microsoft®Windows Professional 10 Russian UpgradeAcademic OLP1License NoLevel

4.6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики Институт и принимающая сторона предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и места практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПРАКТИКИ

По итогам учебной практики студентом предоставляется следующая документация:

- характеристика (Приложение 3) от руководителя практики от организации (в случае, если практика проходит на базе сторонних организаций) с оценкой прохождения студентом учебной практики, подписью руководителя практики и печатью места практики;
- отчет по учебной практике, который является документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им научно-исследовательские и другие навыки и знания;

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

6.1. Методические указания для преподавателей

Руководитель практики должен:

На начальном этапе:

- провести вводный инструктаж студентов;
- выдать индивидуальные задания, задачи.

В период прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики;
- контролировать выполнение индивидуальных заданий и предлагаемых аудиторных задач.

На заключительном этапе:

- проверить и принять отчет по практике;
- оценить уровень подготовленности студента.

1. Подготовительный этап – общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики, ознакомление с расписанием прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. Примерная тематика индивидуальных заданий представлена в методических указаниях к программе учебной практики.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий учебной практики (индивидуальных или групповых).

Практика проходит под контролем руководителя. Примерная тематика индивидуальных заданий на учебную практику приведена в методических указаниях к программе учебной практики.

Руководитель учебной практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;

- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель учебной практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении учебной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника и основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе учебной практики.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

3. Заключительный этап – систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по учебной практике.

6.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;

- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, проводить учебно-воспитательную, исследовательскую работу, обеспечить единство умственного, нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к своей профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

Образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной, воспитательной
и научной работе
_____ А. Н. Халунов
« ____ » _____ 2017 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.У.1 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
(бакалавр)

Профиль подготовки бакалавра Электронный бизнес

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная и др.)

Выпускающая кафедра экономики и информационных технологий

Кафедра-разработчик рабочей программы экономики и информационных технологий
(название)

Махачкала 2017 г.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Формы контроля освоения практики

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме дифференцированного зачёта в 4 семестре. (а для заочной формы в 6 семестре)

Критерии оценок промежуточной аттестации по практике

Оценка заданий производится без участия, экзаменуемого. Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных самостоятельным решением практических задач по результатам учебной практики

Учебная практика оценивается в пятибалльной системе:

Оценка	Критерии
5 (отлично)	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена.
4 (хорошо)	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена.
3 (удовл.)	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратно. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме.
2 (неуд.)	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратно. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики не выполнена.

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в описании образовательной программы

Компетенция	Знания, умения, навыки
ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятия	Знать: <ul style="list-style-type: none">• этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; основы ИТ-инфраструктуры предприятий;• методику проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;• методику и основные этапы моделирования бизнес-процессов Уметь:

	<ul style="list-style-type: none"> • организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; использовать современные информационно-коммуникационные технологии; • использовать современные информационно-коммуникационные технологии; • проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий, оформлять отчетность по результатам обследования; • разрабатывать модели бизнес-процессов; • адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям ИС; • идентифицировать и осуществлять аудит конфигурации ИС <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий • навыками моделирования бизнес-процессов с помощью соответствующих инструментальных средств; • умением идентифицировать конфигурации ИС и вести отчетность по статусу конфигурации
<p style="text-align: center;">ПК-6 управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы и способы управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, теоретическую основу управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) принципы управления контентом предприятия; • принципы управления процессами создания и использования информационных сервисов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять на практике методы и способы управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, составлять техническое задание на создание и использование информационных сервисов на предприятии • управлять процессами создания и использования информационных сервисов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками составления перечня мероприятий по управлению процессами создания и использования информационных сервисов, управлению контентом предприятия и Интернет-ресурсов.
<p style="text-align: center;">ПК-7 использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; • основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать современные стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; • разрабатывать и использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; • управлять требованиями к ИС; • управлять заказами выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам ИТ-продуктов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой; • навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;

	<ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа и утверждения требований к ИС; • навыками организации процессов кодирования и тестирования ИС.
<p>ПК-8</p> <p>организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия; • основные принципы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом; • умением обрабатывать запросы клиентов и партнеров в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предпланировать коммуникации с заказчиками <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками организации продаж в сети Интернет; • методиками коммуникации с клиентами и партнерами; • навыками управления, заинтересованными сторонами проекта; <p>навыками продвижения ИТ- продуктов серии</p>
<p>ПК-9</p> <p>организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности; • технологические возможности злоумышленников по преодолению системы защиты информации; • основные принципы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечивать комплексную защиту информации; • использовать криптографические методы защиты информации для обеспечения безопасности как локальных, так и распределенных систем; • управлять требованиями к ИС по информационной безопасности; • планировать коммуникации с заказчиками в процессе решения задач управления информационной безопасностью; • обрабатывать запросы заказчика на разных этапах обеспечения информационной безопасности ИС <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет; • методиками коммуникации с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью; • навыками управления, заинтересованными сторонами проекта в процессе решения задач управления информационной безопасностью; • навыками управления патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов
<p>ПК-10</p> <p>умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы организовывать продажи в среде Интернет; • экономические информационные сети; • методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке; • основы сетевой экономики; • методы по оценке экономической эффективности сетей типа Интернет <p>Уметь:</p>

<p>продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")</p>	<ul style="list-style-type: none"> • формировать потребительскую, осуществлять взаимодействие с потребителями и организовывать продажи в среде Интернет • оценивать экономические характеристики информационных сетей; • оперировать информационными средствами сетевой коммерции; • осуществлять коммуникации с потребителями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с электронным предприятием; • навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке; • навыками работы с инструментами сетевой экономики; • навыками продвижения и продажи ИТ- продуктов в среде Интернет
<p>ПК-12 умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать: современные стандарты регламентации бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; основные принципы бизнес- планирования.</p> <p>Уметь: выполнять технико- экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентации бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разрабатывать бизнес- планы.</p> <p>Владеть: навыками регламентации бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия, составления технико- экономического обоснования внедрения регламентов; навыками разработки бизнес- планов</p>
<p>ПК-13 умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов</p>	<p>Знать: компоненты ИТ-инфраструктуры-предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов структуру и основные элементы ИС;</p> <p>Уметь: проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия,</p> <p>Владеть: навыками проектирования компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия</p>
<p>ПК-14 умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами</p>	<p>Знать: основные стандарты управления проектами</p> <p>Уметь: планировать проектную деятельность на основе стандартов управления проектами</p> <p>Владеть: инструментальными средствами планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами</p>
<p>ПК-15 умение проектировать архитектуру электронного предприятия</p>	<p>Знать: Концептуальные основы архитектуры предприятия; основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия;</p> <p>Уметь: проектировать архитектуру электронного предприятия</p> <p>Владеть: методами разработки архитектуры ИС</p>
<p>ПК-16 умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов</p>	<p>Знать: методики разработки контента и ИТ-сервисов предприятия</p> <p>Уметь: разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия на современных языках программирования</p> <p>Владеть: практическими навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия</p>
<p>ПК-26 Способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности текущего состояния ИТ-отрасли и • направления ее влияния на предприятия (организации); • методические подходы к разработке бизнес-плана; • бизнес-планы, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить и оценивать новые рыночные возможности и

	<p>формулировать бизнес-идею;</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> методикой составления бизнес-плана на основе инноваций в сфере ИКТ; навыками составления бизнес-плана с инновациями в сфере ИКТ
<p>ПК-27</p> <p>способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> методику использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; Иметь представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием. анализировать варианты продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием. навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
<p>ПК-28</p> <p>способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> методы и методику по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; теоретические основы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ; разрабатывать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса; навыками разработки по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

<p>Пороговый уровень – ПК-5</p>	<p>Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Уметь: организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Владеть: навыки проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p>	<p>Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают ошибки</p>	<p>Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности</p>	<p>Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
<p>Базовый уровень–II (ПК-5)</p>	<p>Знать: основы ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Владеть: навыками обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы навыки использования ИКТ; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; достаточно хорошо умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; достаточно хорошо умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; отличное знание при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
<p>Повышенный уровень–III</p>	<p>Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; основы ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; использовать современные информационно-коммуникационные</p>	<p>Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы навыки использования ИКТ;</p>	<p>Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые</p>	<p>Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом</p>

	технологии Владеть: навыками обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности	практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности	сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
--	--	--	--	---

ПК-7 использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-7	<p>Знать: стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации;</p> <p>Уметь: разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Владеть: профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>	<p>Неполное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации;</p> <p>Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>	<p>полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>	<p>полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; полное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Отлично владеет терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>
Базовый уровень–II (ПК-7)	<p>Знать: основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры</p>	<p>Неполное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления</p>	<p>полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-</p>	<p>полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации</p>

	разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий		организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
--	---	--	--	--

ПК-8 организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-8	<p>Знать: Иметь представление о способах выявления информационных потребностей, стандарты описания бизнес-процессов</p> <p>Уметь: Формулировать требования к информации и информационным процессам.</p> <p>Владеть: Основами взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ</p>	<p>Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов;</p> <p>Испытывает незначительные сложности при формулировании требований к информации и информационным процессам.</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о методах взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ.</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при формулировании требований к информации и информационным процессам.</p> <p>Проявляет основные навыки взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ</p>	<p>Имеет целостное представление о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов</p> <p>Демонстрирует умение формулировать требования к информации и информационным процессам.</p> <p>Демонстрирует уверенное владение методами взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ</p>
Базовый уровень–II (ПК-8)	<p>Знать: потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Уметь: Умеет проводить анализ предметной области, формулировать требования к информационной системе.</p> <p>Владеть: Методами</p>	<p>Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Имеет недостаточно</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Демонстрирует способности к проведению анализа</p>	<p>Демонстрирует глубокие знания о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Демонстрирует умение провести анализ предметной области,</p>

	<p>формализации и описания бизнес-процессов</p>	<p>четкие представления об анализе предметной области, формулировании требований к информационной системе.</p> <p>Имеет фрагментарное представление о методах формализации и описания бизнес-процессов</p>	<p>предметной области, формулировании требований к информационной системе.</p> <p>Допускает неточности при применении методов формализации и описания бизнес-процессов.</p>	<p>формулировании требований к информационной системе.</p> <p>В полной мере владеет методами формализации и описания бизнес-процессов.</p>
<p>Повышенный уровень – III</p>	<p>Знать: приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ- Инфраструктурой предприятия</p> <p>Уметь: осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом</p> <p>Владеть: Навыками организации продаж в сети Интернет</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Недооценивает важность планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных ИС и ИКТ для управления бизнесом.</p> <p>Испытывает незначительные трудности при организации продаж в сети Интернет</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Демонстрирует понимание важности планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных ИС и ИКТ для управления бизнесом. Демонстрирует частичное владение навыками организации продаж в сети Интернет.</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Демонстрирует умение осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом. В полной мере владеет навыками организации продаж в сети Интернет</p>

7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Подготовительный этап.

1. Какие правила безопасности при использовании компьютерной техники Вам известны?
2. Назовите существующие требования к расположению оборудования в компьютерном классе и режиму его использования.
3. Сформулируйте основные требования к рабочему месту пользователя персонального компьютера.
4. Какие особенности создания **научно-исследовательских** коллективов и организации их функционирования Вам известны?
5. Назовите способы организации взаимодействия участников команды при выполнении **научного исследования**?

2. Исследовательский этап.

1. Продемонстрируйте умение пользоваться каталогом информационно-образовательных ресурсов нашего ВУЗа на примере темы Вашего индивидуального задания.
2. Поясните правила оформления библиографических ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (на монографии и учебные пособия, сборники трудов и тезисы конференций, статьи, электронные ресурсы, законы и подзаконные акты).
3. Поясните, как необходимо оформлять ключевые слова и аннотацию при оформлении научной статьи?
4. Поясните, для чего используется номер УДК (универсальная десятичная классификация) и каким образом он определяется?
5. Какие проблемные области организации в сфере информатизации в соответствии с выбранной темой индивидуального задания, были Вами выделены? Обоснуйте ответ.
6. Продемонстрируйте, как Вы будете осуществлять поиск информации по теме Вашего **исследования** в международной сети Интернет?
7. На какие информационные ресурсы Вы обратите внимание в первую очередь?
8. Назовите известные Вам региональные и федеральные электронные информационно-образовательные ресурсы, которые могут быть использованы для поиска необходимой статистической информации по теме исследования.
9. Какие информационно-поисковые средства локальных и глобальных вычислительных и информационных сетей Вы использовали при сборе необходимой информации в соответствии с темой индивидуального задания?
10. Сформулируйте основную **научную** задачу, поставленную Вами в результате изучения статистической информации, характеризующей работу организаций по выбранному в соответствии с индивидуальным заданием виду экономической деятельности.

3. Аналитический этап.

1. Какие методы систематизации информации по теме индивидуального задания Вы использовали?

2. Сформулируйте выводы, полученные Вами на основе анализа информации, полученной из научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов, в соответствии с темой индивидуального задания.

3. Назовите рассмотренные Вами **способы решения выявленной проблемы**.

4. Отчетный этап.

1. Обоснуйте **актуальность научной задачи**, поставленной Вами в ходе выполнения индивидуального задания.

2. Продемонстрируйте результаты Вашей **научно-исследовательской** работы в виде презентации, оформленной с помощью программы Microsoft Office PowerPoint 2010.

3. Какую научную литературу и электронные информационно-образовательные ресурсы Вы использовали в ходе подготовки данного научного доклада?

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при участии в инвентаризации имущества и обязательств организации; Оценка эффективности и качества выполнения	
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при участии в инвентаризации имущества и обязательств организации	
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников для поиска информации, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Применение программных продуктов в процессе проведения инвентаризации имущества и обязательств организации	
Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Вежливое, бесконфликтное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения. Умение слушать собеседника и отстаивать свою точку зрения	

<p>Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p>	<p>Самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	
<p>Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Анализ инноваций в области инвентаризации имущества и обязательств организации</p>	
<p>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<p>Применение полученных профессиональных знаний при выполнении воинской обязанности (для юношей)</p>	

ЗАЯВКА
на организацию и проведение учебной практики студентов
в рамках Договора от _____ № _____

г. Махачкала

«___» _____ 20__ года

1. В соответствии с п. ____ Договора, Образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» направляет нижеперечисленных студентов ____ курса очного (заочного) обучения для прохождения учебной практики в _____

	ФИО студента	Направление подготовки

2.Сроки прохождения практики: с

3.План – задание прилагается.

Проректор по УиНР

Сайпудинов Р.М.

Контактное лицо:

Должность

Фамилия имя и отчество (при наличии)

тел./факс: _____

e-mail: _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

Фамилия, имя и отчество

студента ___ курса очного (заочного) обучения академической группы №___ направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, проходившего учебную практику на базе

в период с XX.XX.20XX по XX.XX.20XX

Фамилия, имя и отчество (при наличии), студент ___ курса очного (заочного) обучения академической группы №___ направления подготовки 38.03.05 бизнес-информатика, в период с XX.XX.20XX по XX.XX.20XX проходил учебную практику на базе _____

В процессе прохождения практики студентом была выполнена следующая работа:

В процессе прохождения практики достигнуты следующие результаты:

Деятельность студента в процессе практики позволяет сделать следующие выводы:

Руководитель практики от Организации

И.О. Фамилия

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ИТ**

ОТЧЕТ

(Фамилия, имя и отчество)

студента ___ курса очного (заочного) обучения академической группы №___
направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика о прохождении
учебной _____ практики _____ на
базе _____

Я, _____ студент ___ курса очного
(заочного) обучения академической группы №___, направления подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика в период с «__» _____ 2017 по
«__» _____ 2017 г. проходил _____ практику на
базе _____

Целями проведения учебной практики являются:

- познакомить студентов с организацией работы в различных образовательных организациях, сформировать первичные навыки профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа), а также закрепление теоретических знаний, полученных на аудиторных занятиях, приобретение и совершенствование профессиональных навыков.

Задачами учебной практики являются:

- изучение студентами объекта и предмета исследования, постановка цели, отбор и анализ научной литературы, а также информации международной сети Интернет по выбранной теме, разработка гипотезы;
- проведение научного исследования и обобщение его результатов, формулировка выводов;
- оформление результатов;
- защита полученных результатов

Описание (общее) деятельности Организации (предприятия) _____

В процессе прохождения практики, в соответствии с полученным планом-заданием, была выполнена следующая работа:

В процессе прохождения практики достигнуты следующие результаты:

Считаю необходимым отметить, что: _____

Выводы: _____

Студент __ курса _____

подпись

ФИО

Отчет и прилагаемые документы получены XX.XX.20XX.

Руководитель практики от Института

И.О.Фамилия

Образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной и научной работе
_____ Р. М. Сайпудинов
« 16 » мая 2017 г.

ПРОГРАММА

Б2.П.1 «Производственная практика»

(шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Профиль подготовки бакалавра Электронный бизнес

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная, заочная

Сроки обучения очно – 4 года, заочно – 5 лет

Форма обучения	Трудоемкость					Форма аттестации
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа студентов	
Очная			216			Дифференцированный зачет
Заочная					216	Дифференцированный зачет

Махачкала
2017 г.

Исаева П.М. Рабочая программа дисциплины Б2.П.1 «Производственная практика».
Махачкала, ДГИ, 2017. – 57 с.

Рецензенты:

*Кобзаренко Д. Н., доктор технических наук, заведующий
лабораторией ИТ в энергетике ФГБУН «Институт проблем
геотермии ДНЦ РАН»*

(ФИО, должность, ученое звание)

*Зайнулабидов Г.М., к. физ.-мат. наук, доцент кафедры экономики
и информационных технологий*

(ФИО, должность, ученое звание)

Программа рассмотрена на заседаниях:

кафедры _____ *Экономики и ИТ*

(протокол № 08 от « 21 » апреля 20 17 г.)

Зав. кафедрой _____ *Зайнулабидов Г.М., к.ф.м.н., доцент*

(ФИО, должность, ученое звание)

(подпись)

(дата)

Учебно - методического совета ДГИ _____

(протокол № 04 от « 15 » мая 20 17 г.)

(Рег. № Б -17-77)

Председатель совета _____ *Беркиханов М.С., к.и.н.*

(ФИО, должность, ученое звание)

(подпись)

(дата)

Работодатель:

Генеральный директор
ТОВАРИЩЕСТВО НА ВЕРЕ
«Ляриба-финанс» _____

М. С. Алискеров

Генеральный директор
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«КАСПСОФТ» _____

Э.Н. Гусейнов

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4.1. Объем практики.....	7
4.2. Содержание практики	7
4.3. Образовательные технологии	13
4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	14
4.4.1. Основная и дополнительная учебная литература.....	14
4.4.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	16
4.4.3. Информационные технологии	17
4.5. Материально-техническое обеспечение практики.....	17
6.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики и составлению отчета	21
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	23
7.1. Формы контроля освоения практики	23
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в описании образовательной программы.....	24
7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики.....	41
Приложение 1	44
Приложение 2	45
Приложение 3	46
Приложение 4	50

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика студентов по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» является составной частью основной профессиональной образовательной программы, обеспечивающая дидактически обоснованную последовательность овладения студентами системой профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельностью и первоначальным профессиональным опытом.

Целью прохождения производственной практики студентами, обучающимся по направлению подготовки «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес», является приобретение профессиональных навыков, необходимых для выполнения профессиональной деятельности выпускника – бакалавра.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

закрепление теоретических знаний, приобретенных в ходе обучения по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», акцентируя внимание на базовых дисциплинах: «Проектирование информационных систем», «Базы данных», «Управление IT-сервисами и контентом», «Управление электронным предприятием», «Информационная безопасность»;

– обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретически знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям деятельности информационных служб;

– приобретение опыта организационной и правовой работы на должностях информационных служб различных организаций в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;

– развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности:

– изучение передового опыта по избранной специальности;

– овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний информационных решений, а также контроля над их исполнением:

– овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и экономического функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Производственная практика входит в обязательный раздел ОПОП бакалавриата Б2 «Практики» и базируется на освоении программы по учебной практике, базовых дисциплин профессионального цикла Б.1 – «Проектирование информационных систем», «Базы данных», «Управление IT-сервисами и контентом», «Управление электронным предприятием», «Информационная безопасность».

Производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики:

стационарная.

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения производственной практики – производственно-коммерческая в бизнес-структурах и в органах государственного управления.

Руководитель производственной практики от института назначается и утверждается приказом ректора, а руководитель практикой от организации, назначается приказом руководителя организации.

Руководитель практики от Института перед её началом консультирует студентов о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов, посещает базы практики и оказывает студентам методическую и организационную помощь при выполнении ими программы практики, ведет учет выхода студентов на практику, знакомит руководителей практики от организации с программой производственной практики и методикой ее проведения, требованиями к студентам-практикантам и критериями оценки их работы во время практики, изучает вопрос о наличии вакансий с целью дальнейшего трудоустройства выпускников института.

Руководитель практики от предприятия организует прохождение практики студентом: знакомит с организацией и методами коммерческой работы на конкретном рабочем месте, с охраной труда; помогает выполнить все задания и консультирует по вопросам практики; проверяет ведение студентом дневника и подготовку отчета о прохождении практики; осуществляет постоянный контроль за практикой студентов; кроме того, составляет характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении студентов к работе.

По согласованию с руководителями практики студент (или группа студентов) может получить индивидуальное задание на период производственной практики, увязанное с решением конкретных задач, стоящих перед организацией или связанных с научно-исследовательской работой кафедры.

МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика может проводиться в вычислительных центрах, проектно-технологических и научно-исследовательских институтах, научно-производственных объединениях, банках, страховых и инвестиционных компаниях, предприятиях и иных частных и государственных структурах. В этом случае место прохождения практики студент определяет самостоятельно или руководствуется рекомендациями заведующего кафедрой экономики и информационных технологий ДГИ.

Базовые предприятия для студентов должны отвечать следующим требованиям:

- соответствовать профилю подготовки бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студента;
- иметь материально-техническую и информационную базу с инновационными технологиями.

Институт имеет договоры с базовыми организациями г. Махачкалы и региона:

1. ДРЦРП ООО РИЦ «Бизнес-реклама», ул. Гагарина 120
2. ТНВ «Ляриба-финанс», г.Махачкала
3. Филиал ОАО «СО-ЕЭС» Дагестанское РДУ, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 73 а.
4. 5.ПромСвязьИнвестБанк, ул. Йирчи-Казака 26
5. 6. ИП «Планета детства», ул. Дахадаева

Сроки производственной практики составляет 3 недели и 2 дня в 6 семестре у студентов очной формы обучения и в 8 семестре у студентов заочной формы обучения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Коды компетенции	Наименование компетенции
1	2
ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК-15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК-16	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов
ПК-26	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- основы современных информационных технологий переработки информации и их влиянием на успех в профессиональной деятельности;
- современное состояние уровня и направлением развития вычислительной техники и программных средств.
- правила выбора информационных систем, используемых на объекте практики для управления бизнесом

- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений; методы анализа функциональных бизнес-задач и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем;

- принципы обеспечения информационной безопасности бизнеса; перспективы развития ИТ и ИС в бизнесе;

Уметь:

- работать в качестве пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена архивы данных и программ;

- работать с программными средствами (ПС) общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка ПС;

- работе в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией.

- эксплуатировать и сопровождать информационные системы, используемые на объекте практики.

Владеть:

- средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;

- методами экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности, предприятия и его подразделений, и оценки рыночных позиций предприятия; методами финансового планирования на предприятии; принципами обеспечения информационной безопасности бизнеса;

- способностью проводить исследования и анализ рынка ИС и ИКТ;

- навыками эксплуатации информационных систем, используемых на объекте практики;

- информационными ресурсами общества как экономической категорией.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики

Общая трудоемкость квалификационной практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» очной и заочной форм обучения составляет 6 зачетных единиц -216 часов.

Код направления	Форма обучения	Курсы	Вид практики
38.03.05 Бизнес-информатика	Очная	3 (шестой семестр)	Производственная
38.03.05 Бизнес-информатика	Заочная	4 (восьмой семестр)	Производственная

4.2. Содержание практики

№ п/п	Этапы подготовки	Виды деятельности студентов, включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1.	Подготовительно-рефлексивный	Подготовка к практике: -выбор организаций проведения производственной практики; -распределение студентов и закрепление руководителей практики; -практическое обучение в кабинетах и учебных лабораториях института;	Собеседование; Консультирование, самоанализ готовности к выполнению заданий практики.

		<p>-установочная конференция; -семинары и консультативная работа со студентами; -инструктаж студентов.</p>	
2.	Адаптационный	<p><i>Знакомство</i> с трудовым коллективом и его администрацией, основной деятельностью организации и историей ее становления, структурой предприятия, характеристикой структурных подразделений, системой управления предприятием, организацией документооборота, т.е. руководителем практики от предприятия, наставником. <i>Изучение</i> подразделений, занятых сбором и обработкой информации, ее материальной базой и организацией информационного обеспечения деятельности предприятия, технологического процесса документооборота. <i>Изучение</i> рабочего места практиканта, его оборудования, трудовых функций специалиста. <i>Наблюдение</i> за работой наставника и других специалистов. <i>Общий и текущий</i> инструктаж по технике безопасности и охране труда, организации рабочего места и его эксплуатации. <i>Ознакомление</i> правилами внутреннего распорядка предприятия. <i>Введение</i> личного дневника практиканта, анализ и осмысление получаемой информации. <i>Составление</i> индивидуального плана прохождения практики и его утверждение.</p>	<p>Отчет студента с характеристикой предприятия (название, место прохождения, структура, кадровый состав, материальная база, описание рабочего места, технологического процесса документооборота). План прохождения практики. Контроль записей в индивидуальном дневнике.</p>
3.	Деятельностный	<p><i>Ввод, обработка,</i> преобразование информации на персональном компьютере и другом оборудовании на рабочем месте. <i>Обработка</i> и создание документов, соответствующих по нормам времени и сложности квалификационным требованиям осваиваемой специальности. <i>Изучения</i> работы оргтехники в условиях информационного обмена. <i>Изучение</i> программного обеспечения</p>	<p>Наблюдение и самонаблюдение. Изучение количества и качества составления документа. Оценка уровня выполнения трудовых функций. Заслушивание отчета и выполнения индивидуальных</p>

		<p>рабочего места. <i>Изучение</i> технологии документооборота. <i>Участие</i> в технологическом процессе документооборота предприятия. <i>Анализ</i> и осмысление информации. <i>Самооценка</i> профессиональных умений и навыков эксплуатации компьютерной техники, обработки и создания компьютерных продуктов. <i>Выполнение</i> индивидуальных заданий кафедры, руководителей практики от учебного заведения и предприятия, наставника. <i>Введение</i> дневника.</p>	<p>заданий. Консультирование, беседы и индивидуальные опросы.</p>
4.	Заключительный	<p><i>Оформление</i> документации (дневника, отчета о выполнении заданий практики и индивидуальных заданий). <i>Участие</i> на конференциях на предприятии. <i>Подведение</i> итогов практики на кафедре и заседании ученого совета. <i>Итоговая</i> институтская конференция.</p>	<p>Составление характеристики студента руководителем от предприятия и ее утверждение. Проверка отчетной документации. Защита отчетов. Выводы, предложения. Отчет о прохождении Практики. Дифференцированный зачет. Подведение итогов практики на заключительной конференции.</p>

В процессе прохождения производственной практики студент обязан:

- ознакомиться с организационной структурой предприятия, технологией и основными функциями главных производственных и управленческих подразделений; составить краткую характеристику организации;
- углубить знания и усилить практические навыки в области электронного бизнеса, автоматизации учетно-вычислительных работ.

Для этого необходимо:

- 1) изучить организацию информационных отделов предприятия; построение учетного аппарата, форм бухгалтерского учета, автоматизации документооборота, форм аналитического учета; описать действующую организацию; внести предложения по их совершенствованию;
- 2) участвовать в информационной работе с наличием рабочих мест в отделах; учета основных фондов, учета материальных ценностей, учета труда и заработной платы, учета производства и др.;
- 3) ознакомиться с организацией в общем;

4) изучить состав, содержание и технику составления различной отчетности, порядок ее рассмотрения и утверждения; ознакомиться на конкретном участке производства с ведением учета с использованием компьютерной техники.

Примерная продолжительность работы студентов над отдельными вопросами программы практики и последовательность их изучения определяются в соответствии с прилагаемым примерным календарно-тематическим планом.

Конечным итогом преддипломной производственной практики является написание отчета с разработкой студентами конкретных предложений по совершенствованию организации производственной практики и повышению эффективности работы организации (учреждения).

Примерный календарно-тематический план производственной практики

Наименование разделов программы	Кол-во часов
Раздел 1. Факультетская установочная конференция	4
1.1. Выступление факультетского и групповых руководителей практики. Выдача заданий и инструктаж по прохождению практики	
Раздел 2. Организационно-подготовительный этап прохождения практики на предприятии	10
2.1. Инструктаж по прохождению производственной практики и правилам безопасности работы на предприятии	
Раздел 3. Ознакомление со структурой и характером деятельности подразделения	20
3.1. Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении	
3.2. Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями	
Раздел 4. Работа на рабочих местах или в подразделениях предприятия	100
4.1. Ознакомление: с организацией информационного обеспечения подразделения; с процессом проектирования и эксплуатации информационных средств; с методами планирования и проведения мероприятий по созданию (разработке) проекта (подсистемы) информационной среды предприятия для решения конкретной задачи	
4.2. Изучение структурных и функциональных схем предприятия, организации деятельности подразделения; порядка и методов ведения делопроизводства; требований к техническим, программным средствам, используемым на предприятии.	
4.3. Выполнение производственных заданий	
Раздел 5. Разработка выводов и рекомендаций по результатам проведенной производственной работе	20
Раздел 6. Оформление отчета по производственной практике	10
Раздел 7. Итоговая отчетная конференция	6
Раздел 8. Защита отчета перед комиссией	8
Итого	216

РАЗДЕЛЫ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

РАЗДЕЛ 1. Факультетская установочная конференция

Производственная практика начинается с установочной конференции, на котором разъясняются студентам все этапы.

1.1. Выступление факультетского и групповых руководителей практики. Выдача заданий и инструктаж по прохождению практики.

Знакомство с программой производственной практики, перечнем отчетной документации, получение заданий

РАЗДЕЛ 2. Организационно-подготовительный этап прохождения практики на предприятии

2.1. Инструктаж по прохождению учебной практики и правилам безопасности работы на предприятии.

Знакомство с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности на предприятии, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами).

РАЗДЕЛ 3. Ознакомление со структурой и характером деятельности подразделения

3.1. Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении.

Знакомство с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей.

3.2. Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями.

Изучение прав и обязанностей сотрудника, должностной инструкции, регламентирующей его деятельность.

Знакомство с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей.

Согласование с руководителем практики задание, постановку целей и задач практики.

РАЗДЕЛ 4. Работа на рабочих местах или в подразделениях предприятия

4.1. Ознакомление: с организацией информационного обеспечения подразделения; с процессом проектирования и эксплуатации информационных средств; с методами планирования и проведения мероприятий по созданию (разработке) проекта (подсистемы) информационной среды предприятия для решения конкретной задачи.

Ознакомление с экономическими характеристиками и показателями деятельности предприятия.

Изучение новых технологических средств в экономических информационных системах, применяемых на предприятии.

Изучение основных проектных решений по информационным системам на предприятии (в организации).

Ознакомление с методологией проектирования, внедрения и эксплуатации экономических информационных систем.

Изучение технологии сбора, регистрации и обработки экономической информации на данном предприятии.

4.2. Изучение структурных и функциональных схем предприятия, организации деятельности подразделения; порядка и методов ведения делопроизводства; требований к техническим, программным средствам, используемым на предприятии.

Изучение основ финансов, организации денежного обращения и кредитования предприятия, приобретение навыков использования финансово-кредитного механизма с целью повышения эффективности работы предприятия и составления финансового плана.

Изучение организации расчета заработной платы на предприятии, приобретение навыков проектирования трудовых процессов с учетом комплекса технических,

экономических, психофизиологических и социальных факторов, оценка затрат и результатов труда.

4.3. Выполнение производственных заданий

Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах.

Использование методов проектирования в области информатики при создании информационных технологий.

Использование языков программирования, современных пакетов прикладных программ при проектировании экономических информационных систем и их подсистем.

РАЗДЕЛ 5. Разработка выводов и рекомендаций по результатам проведенной производственной работе

Заключительный этап подготовки отчета по производственной практике состоит в том, что на основе проведенной работы разработать предложения, направленные на: совершенствование документов, их типизацию и унификацию; разработку рациональных схем документооборота; совершенствование организации практики; применение новых прогрессивных методов работы; совершенствование учетной политики; разработку проектов автоматизации учетно-аналитических работ; совершенствование организации информационного обмена в организации; разработку положений по применению персональных компьютеров в работе и т.д.

Если предложения студента носят внедренческий характер, то должен быть получен документ, подтверждающий внедрение, характер и размер экономического эффекта.

Внедренческие работы оцениваются более высоко.

4.3. Образовательные технологии

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. *Мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, программирования и проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.4.1. Основная и дополнительная учебная литература

А) Основная литература:

1. Гриценко Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гриценко Ю.Б.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14005>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Метелица Н.Т. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 113 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9751>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Чекмарев Ю.В. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]/ Чекмарев Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5083>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Основы информационной безопасности при работе на компьютере [Электронный ресурс]: Автор: Фаронов А.Е. Издательство: ИНТУИТ, 2011 г.-157 с. <http://www.knigafund.ru/books/173591>

5. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: Учебник. Авторы: Балдин К.В., Уткин В.Б. Издательство: Дашков и К, 2015 г.-395 с. <http://www.knigafund.ru/books/16943>

6. Создание знания и информационной инфраструктуры субъектов предпринимательства [Электронный ресурс]/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2010.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18213>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Калужский М.Л. Электронная коммерция. Маркетинговые сети и инфраструктура рынка [Электронный ресурс]/ Калужский М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономика, Омский государственный технический университет, 2014.— 327 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31693>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Бирюков А.Н. Процессы управления информационными технологиями [Электронный ресурс]/ Бирюков А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2012.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16731>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Розничный банковский бизнес [Электронный ресурс]: бизнес-энциклопедия/ Б.Б. Воронин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСИР, 2010.— 520 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9037>.— ЭБС «IPRbooks»

Б) дополнительная литература

1. Архитектура и стратегия. «Инь» и «Янь» информационных технологий предприятия . [Электронный ресурс]. Данилин А., Слюсаренко А. Изд.: ИУИТ, 2005 г./ Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/172541>

2. Архитектуры и топологии многопроцессорных вычислительных систем [Электронный ресурс]: курс лекций/ А.В. Богданов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2004.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16082>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Федотова Д.Э. Архитектура ЭВМ и систем [Электронный ресурс]: лабораторная работа. Учебное пособие/ Федотова Д.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2009.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21263>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Бизнес-информатика и сетевые системы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.Г. Садовская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30863>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Алексеев В.А. Маршрутизация и удаленный доступ в сетях TCP/IP [Электронный ресурс]: методические указания к проведению лабораторных работ по курсу «Сетевые технологии»/ Алексеев В.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2011.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17712>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Технологии и продукты Microsoft в обеспечении информационной безопасности [Электронный ресурс]:

Авторы: Авдошин С.М., Савельева А.А., Сердюк В.А. Издательство: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2010 г.-455 с.
<http://www.knigafund.ru/books/173015>

7. Сулейманов Р.Р. Методика решения учебных задач средствами программирования [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Сулейманов Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6576>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Гаврилов Л.П. Основы электронной коммерции и бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гаврилов Л.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009.— 592 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8723>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Метелица Н.Т. Информатика. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2009.— 114 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9554>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552>.— ЭБС «IPRbooks»

В ходе учебной практики студенты пользуются следующим учебно-методическим обеспечением:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой студент проходит практику;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. I – Федеральный закон от 30.11.1994 №51-ФЗ, Ч. II – Федеральный закон от 26.01.1996 №14-ФЗ. – Справочно-правовая система «Консультант плюс»

2. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» в ред. от 21.03.2002 №31-ФЗ

3. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»

4. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»

5. Федеральный закон от 16.07.1998г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»

6. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»

7. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»

8. Федеральный закон от 27.10.2008 №175-ФЗ «О дополнительных мерах для укрепления стабильности банковской системы в период до 31 декабря 2014 года»
9. Федеральный закон от 25.02.1999 №40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
10. Инструкция ЦБ РФ от 02.07.1997 № 63 «О порядке осуществления операций доверительного управления и бухгалтерском учете этих операций кредитными организациями Российской Федерации»
11. Инструкция ЦБ РФ от 16.01.2004 № 110-И «Об обязательных нормативах банков»
12. Инструкция Банка России от 02.04.2010 N 135-И «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций»

4.4.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.intuit.ru> – Научная и методическая IT-литература;
2. <http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей;
3. <http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса;
4. <http://www.garant.ru> - Гарант;
5. Справочно-правовая система «Кодекс»;
6. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».
7. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»
8. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс.
9. <http://www.lexed.ru> Федеральный центр образовательного законодательства
10. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти
11. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации
12. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал
13. <https://www.consultant.ru> КонсультантПлюс
14. <http://www.ict.edu.ru/lib> - Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом.
15. www.vlibrary.ru – Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН)
16. www.bookchamber.ru – сайт Российской книжной палаты.
17. www.skbr2.nilc.ru – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе
18. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).
19. www.liart.ru – Российская государственная библиотека по искусству. Информационный, научный, консультативный сайт по проблемам искусства.
20. <http://www.ecsocman.edu.ru> Федеральный образовательный портал - ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ
21. <http://www.ict.edu.ru> Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
22. <http://www.law.edu.ru> Юридическая россия - образовательный правовой портал
23. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
24. <http://www.en.edu.ru> Естественно-научный образовательный портал
25. <http://www.informika.ru> Информика. Сервер Министерства образования РФ и ГосНИИ Информационных технологий и телекоммуникаций.
26. <http://www.rustest.ru> Федеральный центр тестирования
27. www.niivo.hetnet.ru – сайт НИИВО. Доступ к электронным журналам, книгам и базам данных по педагогике.

28. aspirans.com – Научные публикации в журналах, входящих в перечень ВАК.
29. www.allmath.ru – математический портал
30. eqworld.ipmnet.ru – EqWorld – Мир математических уравнений (алгебраические, дифференциальные, интегральные и функциональные уравнения).
31. bibrao.gnpbu.ru – Научно-педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) — академическая сетевая библиотека, специализирующаяся по педагогике и психологии.

4.4.3. Информационные технологии

1. Microsoft®Office ProfessionalPlus 2016 Russian Academic OLP1License NoLevel
2. Microsoft®WINHOME 10 Russian Academic OLP1License NoLevel Legalization GetGenuine
3. Microsoft®Windows Professional 10 Russian UpgradeAcademic OLP1License NoLevel

4.5. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения производственной практики Институт и принимающая сторона предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и места практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В соответствии с действующими нормативными документами, форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.

В качестве отчетных материалов о прохождении практик выступают:

1. Отзыв-характеристика о прохождении практики студентом, составленный руководителем практики от предприятия, имеющим печать предприятия и подпись руководителя. Для составления характеристики используются данные наблюдений за деятельностью студента во время практики, результаты выполнения заданий, а также беседы со студентом. Отзыв-характеристика оформляется на бланке (приложение 5);

2. Отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Заявка на практику (приложение 1);
2. Отчет о проделанной практике; (приложение 2)
3. Дневник практиканта (приложение 3);
4. Отзыв-характеристика (приложение 3).

К отчету о прохождении практики могут быть приложены различные материалы, составленные студентом в ходе практики.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по производственной практике

В отчете о практике должны быть освещены следующие вопросы:

- место и время прохождения практики;
- общая характеристика предприятия и структурного подразделения, в

котором студент проходит практику;

- описание применяемого оборудования и автоматизированных информационных систем и технологий;
- описание выполненной работы по отдельным разделам программы;
- анализ наиболее сложных и интересных вопросов, которые встретились в процессе прохождения практики;
- указания на затруднения при решении сложных и спорных вопросов;
- замечания по тем или иным документам, с которыми студент ознакомился во время практики;
- обзор изученных материалов в рамках деятельности обследуемого подразделения с учетом направления ВКР, описание тех знаний и навыков, которые студент приобрел в ходе прохождения практики.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются). Все рисунки, надписи, формулы заполняются в соответствии с требованиями к оформлению документации.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Таблицы, схемы, плановая, учетная, отчетная и другая документация могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Они обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в отчете (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Объем отчета составляет 4-5 листов текста.

Отчет должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

Введение:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основную часть:

- описание архитектуры предприятия (организации), характеристики и анализ деятельности объекта исследования в рассматриваемой области;
- описание структуры бизнес-процессов предприятия (организации) в рамках исследуемого производственного процесса, обоснование выбора наиболее предпочтительного метода решения задачи с учетом специфики предприятия (организации);

- функциональное, организационное и поэлементное раскрытие и обоснование проектного решения;
- экономическое обоснование проектного решения.

Заключение:

- необходимость повышения эффективности выполнения информационных процессов;
- дать предложения по совершенствованию информационной технологии управления производственным процессом;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя преддипломной практики.

Отчет не должен повторять дневник практики и программу практики.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

В отчете в обязательном порядке должны присутствовать:

1. Титульный лист (Приложение 4) с подлинными подписями студента и руководителей практики.
2. Содержание – перечень разделов отчета с указанием страниц.
3. Введение – общая характеристика предприятия и эффективности использования АИС.
4. Основная часть – отчет (согласно содержанию) по практике и о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с ее программой, включающий, в том числе графики, таблицы, рисунки, схемы.
5. Заключение – основные выводы по проделанной работе и предложения по способам использования и дальнейшего развития полученных в работе результатов.
6. Приложение – документация (формы, бланки, схемы).

Защита отчета осуществляется в сроки, назначаемые кафедрой, при наличии положительной характеристики и отзыва руководителей практики от вуза и предприятия. Результаты защиты отчета о практике проставляются в ведомости и зачетной книжке студента.

Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Ответы должны быть проиллюстрированы схемами, графиками, таблицами, учетной и отчетной документацией.

В отчете необходимо описать, как изучался практикантом данный вопрос, какими документами, справочниками, нормами и нормативными актами он пользовался и из какой литературы или компьютерной базы данных их взял.

При получении неудовлетворительной оценки на защите, отрицательных отзывов руководителей практики студент направляется на дополнительное прохождение практики с целью доработки отчета. В противном случае студент не допускается к сдаче государственного итогового междисциплинарного экзамена и защите выпускной квалификационной работы и может быть отчислен за невыполнение учебного плана.

В ходе работы конференции студент сдает дифференцированный зачет.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

6.1. Методические указания для преподавателей

Организацию и проведение педагогической практики обеспечивают деканат факультета теологии и кафедра исламской теологии. Для проведения практики Институт заключает договор с соответствующими Организациями. От кафедры математики и информационных технологий назначается руководитель практики, после разделения студентов-практикантов на группы для прохождения производственной практики. До начала практики каждым студентом, под руководством группового руководителя, разрабатываются план прохождения практики. План прохождения производственной практики включает также выполнение заданий той Организации, где студенты проходят практику.

Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание (установочную конференцию) студентов, где инструктирует студентов о правилах прохождения практики, отчетности и порядке установленной аттестации по ней.

В случае, когда студенты проходят производственную практику на базе сторонних Организаций, не позднее чем за 2 недели до начала практики Институт уведомляет базы учебной практики о количестве направляемых студентов путем подачи заявки (Приложение 1). Заявка содержит список студентов с указанием наименования направления подготовки и сроки прохождения практики. Также деканат направляет в базу производственной практики Положение о практике обучающихся в ДГИ, учебный план, программу производственной практики и календарный график учебного процесса.

При прибытии студента-практиканта на базу практик назначается руководитель от Организации и проводят инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Для прохождения производственной практики на базе сторонних организаций и учреждений студентам выдаются выписки из приказов о направлении на производственную практику.

Руководитель практики от кафедры экономики и информационных технологий:

- осуществляет руководство закрепленной за ним группой студентов-практикантов;
- утверждает планы прохождения практики;
- устанавливать связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики;
- координирует и контролирует их выполнение;
- консультирует студентов по вопросам прохождения практики;
- оказывает им необходимую методическую и организационную помощь;
- контролирует процесс прохождения практики совместно с работниками принимающих организаций;
- обеспечивает своевременную проверку и оценку отчетных документов, представленных практикантом;
- организует участие своей группы в итоговой конференции;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его в деканат факультета экономики и международных отношений.

Руководитель практики от организации:

- осуществляет информационное обеспечение прохождения практики;
- участвует в процессе оценки результатов практики;
- руководит ходом выполнения студентами конкретных заданий, связанных с внеклассными воспитательными и игровыми мероприятиями.

Во время практики студенты обязаны вести дневники производственной практики, в которых групповые руководители выставляют оценки, пишут характеристику деятельности студента и качества его работы. Материалы дневника используются также для отчета (Приложение 2) о прохождении практики.

Итоги практики первоначально подводятся на педсовете в образовательном учреждении, на базе которого студенты проходили практику, а затем и на итоговой конференции в Институте. По завершении выставляется дифференцированный зачет.

6.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики и составлению отчета

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет кафедра математики и информационных технологий ДГИ, обеспечивающая выполнение учебного плана и рабочей программы практики, а также высокое качество ее проведения.

Кафедра выделяет в качестве руководителей практики профессоров, доцентов и опытных преподавателей, хорошо знающих практическую учетную и аналитическую работу в организациях.

Руководитель практики от кафедры:

- обеспечивает контроль за прохождением студентами практики в соответствии с настоящей программой, консультацию студентов по вопросам преддипломной производственной практики, составлению отчетов о проделанной работе;
- осуществляет контроль за обеспечением студентов-практикантов рабочими местами и необходимым для практики материалом;
- проводит методические совещания практикантов совместно с руководителями практики на отдельных рабочих местах;
- ведет общее руководство практикой студентов в организации возлагается приказом его руководителя на главного бухгалтера или его заместителей.

Руководитель практики от организации:

- совместно с руководителем практики от кафедры организует и контролирует ход практики студента в соответствии с программой и утвержденными календарными планами прохождения практики;
- обеспечивает на месте студентов всеми необходимыми материалами для полноценного прохождения практики;
- проверяет соответствие записей в дневнике действительно выполненной практикантом работе;
- контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины, осуществляет учет работы студентов.

В период прохождения практики студент должен полностью выполнить задания, предусмотренные календарным планом и программой. Рабочий день практиканта определяется распорядком дня соответствующих отделов. Студент обязан изучать и неукоснительно выполнять действующие на базе практики правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, а также ему необходимо заполнить комплект форм годового отчета данными анализируемого предприятия и собрать материалы по указанию кафедры.

Студент обязан ежедневно вести дневник, в котором должны записываться необходимые цифровые материалы, краткое содержание выполненных работ.

По окончании практики руководителю от академии должны быть представлены письменный отчет о выполнении всех заданий, полностью оформленный дневник и характеристика, подписанные непосредственным руководителем практики от организации.

Отчет о практике составляется по следующей примерной схеме:

- краткая характеристика организации, на которой проходила практика (наименование, организационная структура, объем и характер деятельности);
- описание организации, форм и методов бухгалтерского учета на предприятии по отдельным разделам программы практики (с приложением всех необходимых документов и реестров).

Отчет о практике переписывается или перепечатывается, титульный лист оформляется в соответствии с приложением. В конце отчета прилагаются материалы самостоятельно выполняемых работ (формы документов, расчеты, таблицы с полученными данными, перечень инструкций и других ведомственных материалов, используемых в работе, и т.п.).

Объем каждого отчета – не более 10 страниц, в том числе текстовой части – не более 7-10 страниц. Все страницы, включая приложения, должны быть пронумерованы. Отчет должен быть написан четким и деловым языком, грамматические и синтаксические ошибки в тексте не допускаются.

Оформление отчета по преддипломной производственной практике производится в следующей последовательности:

1. Титульный лист.
2. Дневник.
3. Характеристика руководителя практики от организации, заверенная печатью.
4. Текстовая часть отчета (не более 10 машинописных страниц).
5. Приложения (формы документов, графики, расчеты, аналитические таблицы, продукт компьютерной обработки учетно-экономической информации и т.д.).

В текстовой части отчета необходимо делать ссылки на соответствующие приложения.

Если имеются акты на внедрение рекомендаций, подписанные студентом и главным бухгалтером организации, то они размещаются после характеристики. Акт должен быть заверен печатью организации.

Готовый отчет по практике подписывается студентом-практикантом и руководителями практики от кафедры и организации. **Все документы (титульный лист, характеристика, дневник) должны быть заверены печатями базы практики.**

По окончании практики студент защищает отчет в комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входит один из преподавателей, ведущих специальные курсы, на базе которых проводится практика, руководитель практики от кафедры и по возможности руководитель практики от предприятия.

При оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику. В отдельных случаях директор института может рассматривать вопрос о дальнейшем пребывании студента в вузе.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Формы контроля освоения практики

Промежуточная аттестация по **производственной** практике проводится в форме дифференцированного зачёта в **6 семестре**.

По окончании практики руководитель практики от организации составляет на студента отзыв характеристику и подписывает ее у руководства организации, заверяет печатью.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Руководитель практики от кафедры в течение 10 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета.

Аттестация по производственной практике проводится в форме дифференцированного зачёта.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет не ранее ____ 20__

Критерии оценки знаний и умений студентов при защите отчета по производственной практике

Критерии	Оценка
Глубина изучения вопроса	
автор обширно охватил тему в рамках отчета	5
не все стороны выбранной темы охвачены	4
автор поверхностно раскрыл тему	3
тема не раскрыта	2
Использование современной научной литературы при подготовке работы	
автор использовал основную современную научную литературу	5
автор частично использовал современную научную литературу	4
автор не использовал современную научную литературу	3 или 2
Подкрепление теоретических материалов практическими данными	
все теоретические материалы (какие возможно) подкреплены практическими данными	5
не все теоретические материалы (какие возможно) подкреплены практическими данными	4 или 3
Практические данные в отчете отсутствуют	2
Представление отчета	
в отчете использовался иллюстрационный материал	5
в отчете не использовался иллюстрационный материал	3 или 2
Ответы на вопросы	
автор ответил на все вопросы	5
автор ответил в основном на все вопросы	4
автор ответил на часть вопросов	3
автор не ответил ни на один вопрос	2

Логика изложения	
материал изложен логически	5
логика изложения частично нарушена	4 или 3
логика изложения отсутствует	2
Структура работы	
соответствует предъявляемым требованиям в полной мере	5
соответствует предъявляемым требованиям не в полной мере	4
не соответствует предъявляемым требованиям	2

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в описании образовательной программы

Компетенция	Знания, умения, навыки
ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятия	<p>Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; основы ИТ-инфраструктуры предприятий; методику проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; методику и основные этапы моделирования бизнес-процессов</p> <p>Уметь: организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; использовать современные информационно-коммуникационные технологии; использовать современные информационно-коммуникационные технологии; проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий, оформлять отчетность по результатам обследования; разрабатывать модели бизнес-процессов; адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям ИС; идентифицировать и осуществлять аудит конфигурации ИС</p> <p>Владеть: навыками проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий навыками моделирования бизнес-процессов с помощью соответствующих инструментальных средств; умением идентифицировать конфигурации ИС и вести отчетность по статусу конфигурации</p>
ПК-6 управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	<p>Знать: методы и способы управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, теоретическую основу управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) принципы управления контентом предприятия; принципы управления процессами создания и использования информационных сервисов;</p> <p>Уметь: применять на практике методы и способы управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, составлять техническое задание на создание и использование информационных сервисов на предприятии управлять процессами создания и использования информационных сервисов;</p> <p>Владеть: навыками составления перечня мероприятий по управлению процессами создания и использования информационных сервисов, управлению контентом предприятия и Интернет-ресурсов.</p>
ПК-7 использование современных стандартов и методик, разработка	<p>Знать: стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации;</p>

<p>регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: использовать современные стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; разрабатывать и использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; управлять требованиями к ИС; управлять заказами выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам ИТ-продуктов</p> <p>Владеть: профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой; навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; навыками анализа и утверждения требований к ИС; навыками организации процессов кодирования и тестирования ИС</p>
<p>ПК-8 организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать: приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия; основные принципы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.</p> <p>Уметь: осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом; умением обрабатывать запросы клиентов и партнеров в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предпланировать коммуникации с заказчиками</p> <p>Владеть: Навыками организации продаж в сети Интернет; методиками коммуникации с клиентами и партнерами; навыками управления, заинтересованными сторонами проекта; навыками продвижения ИТ-продуктов серии</p>
<p>ПК-9 организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать: понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности; технологические возможности злоумышленников по преодолению системы защиты информации; основные принципы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия.</p> <p>Уметь: обеспечивать комплексную защиту информации; использовать криптографические методы защиты информации для обеспечения безопасности как локальных, так и распределенных систем; управлять требованиями к ИС по информационной безопасности; планировать коммуникации с заказчиками в процессе решения задач управления информационной безопасностью; обрабатывать запросы заказчика на разных этапах обеспечения информационной безопасности ИС</p> <p>Владеть: технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет; методиками коммуникации с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью; навыками управления, заинтересованными сторонами проекта в процессе</p>

	решения задач управления информационной безопасностью; навыками управления патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов
ПК-10 умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")	Знать: способы организовывать продажи в среде Интернет; экономические информационные сети; методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке; основы сетевой экономики; методы по оценке экономической эффективности сетей типа Интернет Уметь: формировать потребительскую, осуществлять взаимодействие с потребителями и организовывать продажи в среде Интернет оценивать экономические характеристики информационных сетей; оперировать информационными средствами сетевой коммерции; осуществлять коммуникации с потребителями. Владеть: навыками работы с электронным предприятием; навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке; навыками работы с инструментами сетевой экономики; навыками продвижения и продажи ИТ- продуктов в среде Интернет
ПК-12 умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	Знать: современные стандарты регламентации бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; основные принципы бизнес- планирования. Уметь: выполнять технико- экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентации бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разрабатывать бизнес- планы. Владеть: навыками регламентации бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия, составления технико- экономического обоснования внедрения регламентов; навыками разработки бизнес- планов
ПК-13 умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	Знать: компоненты ИТ-инфраструктуры-предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов структуру и основные элементы ИС; Уметь: проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, Владеть: навыками проектирования компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-14 умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	Знать: основные стандарты управления проектами Уметь: планировать проектную деятельность на основе стандартов управления проектами Владеть: инструментальными средствами планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК-15 умение проектировать архитектуру электронного предприятия	Знать: Концептуальные основы архитектуры предприятия; основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия; Уметь: проектировать архитектуру электронного предприятия Владеть: методами разработки архитектуры ИС
ПК-16 умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	Знать: методики разработки контента и ИТ-сервисов предприятия Уметь: разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия на современных языках программирования Владеть: практическими навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия
ПК-26 способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-	Знать: особенности текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); методические подходы к разработке бизнес-плана;

<p>проектов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>бизнес-планы, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею; разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: методикой составления бизнес-плана на основе инноваций в сфере ИКТ; навыками составления бизнес-плана с инновациями в сфере ИКТ</p>
<p>ПК-27 способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p>	<p>Знать: методику использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; Иметь представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг</p> <p>Уметь: проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием. анализировать варианты продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием</p> <p>Владеть: навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием. навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p>
<p>ПК-28 способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>Знать: методы и методику по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; теоретические основы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Уметь: проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ; разрабатывать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса; навыками разработки по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень –ПК-5	<p>Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Уметь: организовывать</p>	<p>Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов;</p>

	<p>обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; Владеть: навыки проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p>	<p>некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают ошибки</p>	<p>работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности</p>	<p>некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
<p>Базовый уровень–II (ПК-5)</p>	<p>Знать: основы ИТ-инфраструктуры предприятий Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии Владеть: навыками обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы навыки использования ИКТ; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; достаточно хорошо умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; достаточно хорошо умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; отличное знание при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
<p>Повышенный уровень–III</p>	<p>Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; основы ИТ-инфраструктуры предприятий Уметь: организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; использовать современные информационно-коммуникационные технологии Владеть: навыками обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы навыки использования ИКТ; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>

информационных сервисов (контент-сервисов).				
Уровень	Показатели обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-6	Знать: принципы управления контентом предприятия; Уметь: управлять контентом предприятия; Владеть: навыками управления контентом предприятия	Неполное знание принципов управления контентом предприятия; процессов создания и использования информационных сервисов; Неполное умение управлять контентом предприятия; Неполное владение навыками управления контентом предприятия	В целом сформировавшееся знание принципов управления контентом предприятия; процессов создания и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся умение управлять контентом предприятия; В целом сформировавшееся владение навыками управления контентом предприятия	Сформировавшееся систематическое знание принципов управления контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое умение управлять контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое владение навыками управления контентом предприятия
Базовый уровень–II (ПК-6)	Знать: основы управления контентом и процессами Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии Владеть: навыками использования информационных сервисов	Неполное знание основ управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное владение навыками использования инф.сервисов	В целом сформировавшееся знание основ управления контентом предприятия; В целом сформировавшееся умение использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся владение навыками использования информационных сервисов	Сформировавшееся систематическое знание основ управления контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое умение использовать современные информационно-коммуникационные технологии Сформировавшееся систематическое владение навыками использования информационных сервисов
Повышенный уровень–III	Знать: принципы управления контентом предприятия; принципы управления процессами создания и использования информационных сервисов; Уметь: управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Владеть: навыками управления контентом предприятия; навыками использования информационных сервисов	Неполное знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное умение управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное владение навыками использования информационных сервисов	В целом сформировавшееся знание принципов управления контентом предприятия; процессов создания и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся умение управлять контентом предприятия; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся владение навыками использования информационных сервисов	Сформировавшееся систематическое знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; Сформировавшееся систематическое умение управлять контентом предприятия; управлять процессами

		Неполное владение навыками управления контентом предприятия и использования ИС	сформировавшееся владение навыками управления контентом предприятия и использования ИС	создания и использования информационных сервисов; Сформировавшееся систематическое владение навыками управления контентом предприятия
--	--	--	--	---

ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.			
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-7	Знать: стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Уметь: разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Владеть: профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;	Неполное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;	полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;	полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; полное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Отлично владеет терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;
Базовый уровень–II (ПК-7)	Знать: основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Уметь: использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Владеть: навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	Неполное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в	полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры	полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры

		разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	предприятий	предприятий; владеет прекрасно в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
Повышенный уровень – III	<p>Знать: стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: разрабатывать и использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Владеть: профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой; навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	Неполное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; владеет прекрасно в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий

ПК-8 организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-8	<p>Знать: Иметь представление о способах выявления информационных потребностей, стандарты описания бизнес-процессов</p> <p>Уметь: Формулировать требования к информации и информационным процессам.</p> <p>Владеть: Основами взаимодействия с клиентами и партнерами в</p>	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов; Испытывает незначительные	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов. Допускает незначительные ошибки при	Имеет целостное представление о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов. Демонстрирует умение формулировать требования к

	сфере ИТ	сложности при формулировании требований к информации и информационным процессам. Имеет недостаточно четкие представления о методах взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ.	формулировании требований к информации и информационным процессам. Проявляет основные навыки взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ	информации и информационным процессам. Демонстрирует уверенное владение методами взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ
Базовый уровень–II (ПК-8)	Знать: потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Уметь: Умеет проводить анализ предметной области, формулировать требования к информационной системе. Владеть: Методами формализации и описания бизнес-процессов	Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Имеет недостаточно четкие представления об анализе предметной области, формулировании требований к информационной системе. Имеет фрагментарное представление о методах формализации и описания бизнес-процессов	Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует способности к проведению анализа предметной области, формулировании требований к информационной системе. Допускает неточности при применении методов формализации и описания бизнес-процессов.	Демонстрирует глубокие знания о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует умение провести анализ предметной области, формулировании требований к информационной системе. В полной мере владеет методами формализации и описания бизнес-процессов.
Повышенный уровень–III	Знать: приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия Уметь: осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом Владеть: Навыками организации продаж в сети Интернет	Имеет недостаточно четкие представления об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Недооценивает важность планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных ИС и ИКТ для управления бизнесом. Испытывает	Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует понимание важности планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных ИС и ИКТ для управления бизнесом. Демонстрирует частичное	Демонстрирует глубокие практические знания об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует умение осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и

		незначительные трудности при организации продаж в сети Интернет	владение навыками организации продаж в сети Интернет.	ИКТ для управления бизнесом. В полной мере владеет навыками организации продаж в сети Интернет
--	--	---	---	--

ПК-9 организация взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-9	Знать: понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности Уметь: проектировать и использовать средства идентификации и аутентификации пользователей; Владеть: идеологией произвольного управления доступом, принудительного управления доступом, ролевого управления доступом;	Имеет недостаточно четкие представления понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности; Недоценивает важность использовать средства идентификации и аутентификации пользователей; Испытывает незначительные трудности принудительного управления доступом	Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний об способы классификации угроз информационной безопасности; имеет понятие угроз безопасности; Демонстрирует понимание важности проектировать и использовать средства идентификации и аутентификации пользователей; Демонстрирует частичное владение навыками управления доступом, ролевого управления доступом;	Демонстрирует глубокие практические знания об основных понятиях угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности; Демонстрирует умение проектировать и использовать средства идентификации и аутентификации пользователей; В полной мере владеет навыками произвольного управления доступом, принудительного управления доступом, ролевого управления доступом
Базовый уровень–II (ПК-9)	Знать: технологические возможности злоумышленников по преодолению систем защиты информации; Уметь: обеспечивать комплексную защиту информации Владеть: технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет;	Испытывает незначительные трудности по преодолению систем защиты информации; Имеет недостаточно четкие представления обеспечения комплексной защиты информации; Имеет фрагментарное представление о технологии электронной цифровой подписи	Допускает незначительные ошибки в применении систем защиты информации; Демонстрирует способности к обеспечению комплексной защиты информации; Демонстрирует владение навыками обеспечения безопасной работы в сети Интернет, частично технологиями электронной цифровой подписи	Демонстрирует глубокие знания о технологические возможности злоумышленников по преодолению систем защиты информации; Демонстрирует умение обеспечения комплексной защиты информации; В полной мере владеет технологиями электронной цифровой подписи,

				инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет
Повышенный уровень – III	Знать: характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Уметь: использовать криптографические методы защиты информации для обеспечения безопасности как локальных, так и распределенных систем; Владеть: навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО.	Неполное знание описания характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Имеет недостаточно четкие представления использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Неполное владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО	Допускает незначительные Ошибки при описании характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Демонстрирует способности использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Демонстрирует владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО	Демонстрирует глубокие знания описания характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Демонстрирует умение способности использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Демонстрирует владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО

ПК-10 умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет

Уровень	Показатели обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-10	Знать: способы организовывать продажи в среде Интернет Уметь: позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; Владеть: навыками работы с электронным предприятием	Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Неполное владение навыками работы с электронным предприятием	В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыками работы с электронным предприятием	Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с электронным предприятием
Базовый уровень – II (ПК-10)	Знать: методы позиционирования электронного предприятия	Неполное знание способов организовывать	В целом сформировавшееся знание способов	Сформировавшееся систематическое знание способов

	<p>на глобальном рынке Уметь: формировать потребительскую, осуществлять взаимодействие с потребителями и организовывать продажи в среде Интернет Владеть: навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке</p>	<p>продажи в среде Интернет Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Неполное владение навыками работы с электронным предприятием</p>	<p>организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыками работы с электронным предприятием</p>	<p>организовывать продажи в среде Интернет Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с электронным предприятием</p>
<p>Повышенный уровень – III</p>	<p>Знать: способы организовывать продажи в среде Интернет Уметь: позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Владеть: навыками работы с электронным предприятием; навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке</p>	<p>Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Неполное владение навыками работы с электронным предприятием</p>	<p>В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыками работы с электронным предприятием. В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; Формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с электронным предприятием</p>

			владение навыками работы с электронным предприятием	
--	--	--	---	--

ПК-26 способность разрабатывать бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-26	<p>Знать: методические подходы к разработке бизнес-плана</p> <p>Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Владеть: методикой составления бизнес-плана.</p>	<p>Неполное знание о методических подходах к разработке бизнес-плана;</p> <p>Испытывает незначительные сложности оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний знание о методических подходах к разработке бизнес-плана;</p> <p>Допускает незначительные ошибки оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение навыками методикой составления бизнес-плана</p>	<p>Имеет целостное представление при демонстрации знание методические подходы к разработке бизнес-плана;</p> <p>Демонстрирует умение оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение навыками методикой составления бизнес-плана</p>
Базовый уровень–II (ПК-26)	<p>Знать: бизнес-планы, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками работы с инновациями в сфере ИКТ</p>	<p>Неполное знание о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Испытывает незначительные сложности при создании новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о навыке работы с инновациями в сфере ИКТ</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний знание о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Допускает незначительные ошибки при создании новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с инновациями в сфере ИКТ</p>	<p>Имеет целостное представление при демонстрации знаний о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Демонстрирует умение разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение работы с инновациями в сфере ИКТ</p>
Повышенный уровень–III	<p>Знать: особенности текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации).</p> <p>Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Владеть: методикой</p>	<p>Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации);</p> <p>Допускает незначительные ошибки при оценивании</p>	<p>Имеет целостное представление об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации);</p> <p>Демонстрирует умение</p>

	составления бизнес-плана.	(организации; Испытывает незначительные сложности при оценивании новых рыночных возможностях и формулировать бизнес-идею. Имеет недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана	новых рыночных возможностях и формулировать бизнес-идею. Проявляет частичное владение навыками составления бизнес-плана	систематизировать оценивания новых рыночных возможностях и формулировать бизнес-идею. Демонстрирует уверенное владение основными навыками методикой составления бизнес-плана
--	---------------------------	---	---	--

ПК-26 способность разрабатывать бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-26	Знать: методические подходы к разработке бизнес-плана Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею. Владеть: методикой составления бизнес-плана.	Неполное знание о методических подходах к разработке бизнес-плана; Испытывает незначительные сложности оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею. Имеет недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний знание о методических подходах к разработке бизнес-плана; Допускает незначительные ошибки оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею. Сформировавшееся владение навыками методикой составления бизнес-плана	Имеет целостное представление при демонстрации знание методические подходы к разработке бизнес-плана; Демонстрирует умение оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею. Сформировавшееся владение навыками методикой составления бизнес-плана
Базовый уровень–II (ПК-26)	Знать: бизнес-планы, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ Уметь: разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ Владеть: навыками работы с инновациями в сфере ИКТ	Неполное знание о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ; Испытывает незначительные сложности при создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Имеет недостаточно четкие представления о навыке работы с инновациями в сфере ИКТ	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ; Допускает незначительные ошибки при создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Сформировавшееся владение навыками работы с инновациями в сфере ИКТ	Имеет целостное представление при демонстрации знаний о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ; Демонстрирует умение разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Сформировавшееся владение работы с инновациями в сфере ИКТ
Повышенн	Знать: особенности	Испытывает	Допускает неточности в	Имеет целостное

ый уровень– III	текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации). Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею. Владеть: методикой составления бизнес-плана.	незначительные трудности при демонстрации знаний об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Испытывает незначительные сложности при оценивании новых рыночных возможностях и формулировать бизнес-идею. Имеет недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана	трудности при демонстрации знаний об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Допускает незначительные ошибки при оценивании новых рыночных возможностях и формулировать бизнес-идею. Проявляет частичное владение навыками составления бизнес-плана	представление об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Демонстрирует умение систематизировать оценивания новых рыночных возможностях и формулировать бизнес-идею. Демонстрирует уверенное владение основными навыками методикой составления бизнес-плана
--------------------------------	---	--	---	--

ПК-27 способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-27	Знать: Иметь представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг Уметь: анализировать варианты продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; Владеть: основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о продвижении ИТ-продуктов и услуг. Испытывает незначительные сложности при систематизации и обобщении информации в сфере ИКТ. Имеет недостаточно четкие представления о поиске необходимой информации в сфере ИКТ.	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний продвижении ИТ-продуктов и услуг. Допускает незначительные ошибки при систематизации и обобщении информации в сфере ИКТ. Проявляет частичное владение навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ	Имеет целостное представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг. Демонстрирует умение систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ. Демонстрирует уверенное владение основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.
Базовый уровень–II (ПК-27)	Знать: теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Уметь: проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения	Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов	Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Демонстрирует	Демонстрирует глубокие знания теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных

	<p>инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием.</p> <p>Владеть: навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>	<p>и услуг.</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о проведении сбора и анализа данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием.</p> <p>Имеет фрагментарное представление о поиске новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием</p>	<p>способности к проведению сбора и анализа данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием.</p> <p>Допускает неточности при демонстрации знаний о поиске новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>	<p>продуктов и услуг.</p> <p>Демонстрирует умение проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием.</p> <p>В полной мере владеет навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>
<p>Повышенный уровень – III</p>	<p>Знать: методику использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Уметь: проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием.</p> <p>Владеть: навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления о применении на практике теоретических знаний методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Недооценивает важность проведения исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием.</p> <p>Испытывает незначительные трудности при использовании</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Демонстрирует понимание важности проведения исследования по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием.</p> <p>Демонстрирует частичное владение практическими навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Демонстрирует умение проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием.</p> <p>В полной мере владеет практическими навыками использования</p>

		лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.	информационных продуктов и услуг.	лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
--	--	---	-----------------------------------	---

ПК-28 способность создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-28	<p>Знать: иметь представление о бизнесе в сфере ИТ.</p> <p>Уметь: систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ.</p> <p>Владеть: основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.</p>	<p>Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о бизнесе в сфере ИТ</p> <p>Испытывает незначительные сложности при систематизации и обобщении информации в сфере ИКТ. Имеет недостаточно четкие представления о поиске необходимой информации в сфере ИКТ</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о бизнесе в сфере ИТ.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при систематизации и обобщении информации в сфере ИКТ.</p> <p>Проявляет частичное владение навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.</p>	<p>Имеет целостное представление о бизнесе в сфере ИТ. Демонстрирует умение систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ. Демонстрирует уверенное владение основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ</p>
Базовый уровень–II (ПК-28)	<p>Знать: теоретических основ создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: разрабатывать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками работы по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о проведении сбора и анализа данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Имеет фрагментарное представление о проведении анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, общих законах и закономерностях управления инновационной организацией для создания</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует способности к проведению сбора и анализа данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Допускает неточности при демонстрации знаний о проведении анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, общих законах и закономерностях управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>	<p>Демонстрирует глубокие знания теоретических основ создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует умение проводить сбор и анализ данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>В полной мере владеет базовыми навыками проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, общими законами и закономерностями управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.</p>

		нового бизнеса.		
Повышенный уровень – III	<p>Знать: методы и методику посоздания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления о применении на практике теоретических знаний методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Недооценивает важность проведения исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Испытывает незначительные трудности при использовании лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ. Демонстрирует понимание важности проведения исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует частичное владение практическими навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует умение проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>В полной мере владеет практическими навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики

1. Охарактеризуйте отечественные и международные стандарты управления жизненным циклом информационных систем.
2. Охарактеризуйте серию 34 ГОСТ по автоматизированным системам.
3. Раскройте содержание ГОСТ 34.602-89 Техническое задание на создание автоматизированной системы
4. Раскройте содержание ГОСТ 34.601-90 Автоматизированные системы. Стадии создания.
5. Раскройте содержание ГОСТ ГОСТ 19.102-77Единая система программной документации. Стадии разработки.
6. Дайте краткую характеристику методов организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.
7. Объясните сущность методов позиционирования электронных предприятий на глобальном рынке.

8. Охарактеризуйте методы организации консалтинговой деятельности в области информационно-коммуникационных технологий.
9. Дайте краткую характеристику методов организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.
10. Изложите сущность методов формирования требований клиентов в процессе проектирования ИС.
11. Назовите методы анализа рынка программных средств и информационных технологий.
12. Назовите методы и критерии выбора программных средств и информационных технологий для решения конкретных задач автоматизации бизнес-процессов предприятия.
13. Изложите общие положения методологии обследования предметной области.
14. Дайте характеристику процессного подхода к обследованию предметной области.
15. Дайте характеристику системного подхода к исследованию предметной области.
16. Какие аспекты производственной практики стимулируют ваше профессиональное развитие?
17. Какие свои достоинства и недостатки вы осознаете по результатам производственной практики?
18. Перечислите и охарактеризуйте сферы и объекты профессиональной деятельности бизнес-информатика.
19. Обоснуйте свой выбор будущей профессии исходя из квалификационной характеристики бакалавра бизнес-информатики
20. Сформулируйте основные требования к физиолого - психологическим характеристикам бакалавра бизнес-информатики
21. Как вы оцениваете практическую значимость своей будущей профессии по результатам производственной практики?
22. Дайте характеристику системы информационной безопасности предприятия - места практики
23. Назовите организационные меры системы информационной безопасности предприятия
24. Перечислите и охарактеризуйте технические средства информационной безопасности предприятия
25. Дайте краткую характеристику ИТ инфраструктуры предприятия
26. Назовите ограничивающие факторы использования и развития ИТ инфраструктуры предприятия
27. Перечислите и охарактеризуйте технические средства ИТ и ИС предприятия
28. Дайте краткую характеристику компьютерной сети предприятия
29. Перечислите и дайте характеристику программных средства предприятия.
30. Сформулируйте требования ГОСТ к оформлению научно-технические отчетов и научные публикаций.
31. Сформулируйте современные тенденции развития рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.
32. Проведите анализ рынка программных средств и сделать рациональный выбор информационных систем для автоматизации бизнес-процессов.
33. Охарактеризуйте современные методы организации консалтинговой деятельности в области информационно-коммуникационных технологий.
34. Дайте характеристику рыночных целевых сегментов информационно-коммуникационных технологий.

35. Изложите сущность теоретических методов продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
36. Какую роль играют актуальность, новизна и практическая значимость исследования в инновационной экономике?
37. Какова роль диагностики систем управления в проектировании информационных систем.
38. Какова роль планирования процесса разработки информационных систем.
39. Охарактеризуйте организацию процессов проектирования информационных систем, стадии и этапы.
40. Охарактеризуйте основные принципы оценки экономической эффективности информационных систем.
41. Охарактеризуйте основные методы проведения обследования деятельности предприятия и его ИТ-инфраструктуры.
42. Сформулировать концепцию исследования архитектуры предприятия.
43. Кратко изложите результаты обследования ИТ-инфраструктуры предприятия - места практики
44. Сформулируйте требования к оформлению отчетов по результатам обследования ИТ-инфраструктуры предприятия
45. Коротко изложите содержание контрактной документации на разработку, приобретение или поставку информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
46. Дайте характеристику технической документации на разработку информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
47. Охарактеризуйте требования к подготовке отчетов, научных публикаций и создания презентаций по результатам выполненных предпроектных исследований
48. Изложите теоретические основы анализа и разработки оптимальных бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия, а также консультирования заказчиков
49. Проведите анализ уровня автоматизации бизнес-процессов на предприятии, являющимся местом прохождения практики.
50. Разработайте предложения по автоматизации одного из бизнес- процессов предприятия.

ОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Кафедра экономики и информационных технологий

ДНЕВНИК
производственной практики

студента _____ (Ф.И.О.) группы _____

Место прохождения практики _____

Дата начала практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Дата окончания практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Практикант _____ (подпись)

Руководитель практики от организации _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)

Руководитель практики от кафедры _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)
_____ (подпись)

Махачкала 201__ г

ЗАЯВКА

**на организацию и проведение производственной практики студентов
в рамках Договора от XX.XX.2017 № _____**

г. Махачкала

«_» _____ 20__ года

1. В соответствии с п. _____ Договора, Образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» направляет нижеперечисленных студентов ____ курса очного (заочного) обучения для прохождения производственной практики в _____

	ФИО студента	Направление подготовки

2.Сроки прохождения практики: с XX.XX.20XX по XX.XX.20XX

3.План – задание прилагается.

Проректор по УиНР

Нурмагомедов И.Г.

Контактное лицо:

Должность

Фамилия имя и отчество (при наличии)

тел./факс: _____

e-mail: _____

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО - ГУМАНИТАРНЫЙ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

ОТЧЕТ

(Фамилия, имя и отчество)
студента ___ курса очного (заочного) обучения академической группы
№ ___ направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика о прохождении
_____ практики на базе _____

Я, _____ студент ___ курса
очного (заочного) обучения академической группы № _____, направления
подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, в период с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г. _____ проходил
_____ практику на базе _____

Целями проведения производственной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий;
- расширение профессионального кругозора студентов;
- изучение опыта работы в сфере деятельности, соответствующей направлению бакалавриата 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес»;
- изучение конкретных методов и методик управления организацией;
- знакомство с реальной практической работой организации (учреждения);
- изучение и анализ отделов организации (учреждения);
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой выбранной специализации;
- овладение методикой работы, применяемой в данной организации (учреждении);
- применение знаний, полученных в процессе обучения, для подготовки производственных документов и дел;
- приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области

информационного обеспечения деятельности организаций по отраслям и сферам применения.

Исходя из поставленных целей, задачи производственной практики заключаются в следующем:

– закрепление теоретических знаний, приобретенных в ходе обучения по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», акцентируя внимание на базовых дисциплинах: «Проектирование информационных систем», «Базы данных», «Управление IT-сервисами и контентом», «Управление электронным предприятием», «Информационная безопасность»;

– обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретически знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям деятельности информационных служб;

– приобретение опыта организационной и правовой работы на должностях информационных служб различных организаций в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;

– развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности:

– изучение передового опыта по избранной специальности;

– овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний информационных решений, а также контроля над их исполнением:

– овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и экономического функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;

– сбор необходимых материалов для подготовки и написания ВКР.

Описание (общее) деятельности Организации (предприятия) _____

В процессе прохождения практики, в соответствии с полученным планом-заданием, была выполнена следующая работа:

Фамилия, имя и отчество

студента ___ курса очного (заочного) обучения академической группы №___ по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, проходившего производственную практику на базе

_____ в период с XX.XX.20XX по XX.XX.20XX

Фамилия, имя и отчество (при наличии), студент ___ курса очного (заочного) обучения академической группы №___ по направлению подготовки 38.03.05 бизнес-информатика, в период с XX.XX.20XX по XX.XX.20XX проходил производственную практику на базе _____

В процессе прохождения практики студентом была выполнена следующая работа:

В процессе прохождения практики достигнуты следующие результаты:

Деятельность студента в процессе практики позволяет сделать следующие выводы:

Руководитель практики от Организации

И.О.
_____ Фамилия

Образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

Кафедра

Экономики и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной и научной работе

_____ Р. М. Сайпудинов

« 16 » мая 2017 г.

Б2.П.2 Производственная (преддипломная) практика

(шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Профиль подготовки бакалавра Электронный бизнес

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная, заочная

Сроки обучения очно – 4 года, заочно – 5 лет

Форма обучения	Трудоемкость					Форма аттестации
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа студентов	
Очная			108			Дифференцированный зачет
Заочная					108	Дифференцированный зачет

Махачкала 2017 г.

Исаева П.М. Рабочая программа дисциплины Б2.П.2 «Производственная (преддипломная) практика». Махачкала, ДГИ, 2017. – 55 с.

Рецензенты: *Кобзаренко Д. Н., доктор технических наук, заведующий лабораторией ИТ в энергетике ФГБУН «Институт проблем геотермии ДНЦ РАН»*

(ФИО, должность, ученое звание)

Зайнулабидов Г.М., к.физ.- мат. наук, доцент кафедры экономики и информационных технологий

(ФИО, должность, ученое звание)

Программа рассмотрено на заседаниях:

кафедры Экономики и информационных технологий

(протокол № 08 от « 21 » апреля 20 17 г.)

Зав. кафедрой Зайнулабидов Г.М., к.ф.- м.н., доцент

(ФИО, должность, ученое звание)

(подпись)

(дата)

Учебно - методического совета ДГИ

(протокол № 08 от « 15 » мая 20 17 г.)

(Рег. № Б-17-01)

Председатель совета

Беркиханов М.С., к.и.н.

(ФИО, должность, ученое звание)

(подпись)

(дата)

Работодатель:

Генеральный директор
ТОВАРИЩЕСТВО НА ВЕРЕ
«Ляриба-финанс»

М. С. Алискеров

Генеральный директор
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«КАСПСОФТ»

Э.Н. Гусейнов

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
4.1. Объем практики	7
4.2. Содержание практики	7
4.3. Образовательные технологии.....	9
4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	10
4.4.1. Основная и дополнительная учебная литература	10
4.4.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	13
4.4.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	13
4.5. Материально-техническое обеспечение практики	13
5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	14
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ	15
6.1. Методические указания для преподавателей.....	15
6.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики и составлению отчета	16
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	21
7.1. Формы контроля освоения практики	21
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	21
7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	23
7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	48
7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	50
Приложение 1	52
Приложение 2	53
Приложение 3	55

Пояснительная записка

Преддипломная практика является одним из разновидностей производственной практики, входящих в раздел «Практики» ОПОП бакалавриата по реализуемому направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» по профилю «Электронный бизнес». Преддипломную практику обязаны пройти студенты всех форм обучения после освоения основного теоретического и практического курса. Она, наряду с учебной и производственной практиками, является важнейшей составной частью учебного процесса по подготовке бакалавров очного и заочного обучения по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) и проводится в форме практики по получению необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика студентов ОУ ВО ДГИ, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) направлена на закрепление и углубление теоретических знаний в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) и на приобретение необходимых практических умений и навыков научно-исследовательской работы.

В соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) и рабочим учебным планом, преддипломная практика проводится на четвертом курсе факультета экономики для студентов очного обучения и на пятом курсе для студентов заочного обучения.

Местами проведения преддипломной практики являются любые учреждения, соответствующие области профессиональной деятельности выпускника, и структурные подразделения ДГИ.

Основой практики выступает проработка вопросов, выдвигаемых кафедрой или организациями-базами практики в виде индивидуальных заданий. Настоящая программа преддипломной практики составлена для студентов по направлению подготовки 38.03.05 "Бизнес-информатика" профиль «Электронный бизнес» очной/заочной формы обучения с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. федерального государственного образовательного стандарта высшего образования РФ;
2. рабочего учебного плана;
3. календарного графика учебного процесса института;
4. программ учебных дисциплин по направлению;
5. методических указаний к выполнению курсовых и дипломных работ;
6. рекомендаций по разработке программы практики.

Основным нормативно-методическим документом, регламентирующим работу студентов в период практики, являются программа преддипломной практики.

Формы и способы организации практики

Преддипломная практика студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) в ДГИ проводится в форме практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выпускника. Она направлена на получение необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Место и время проведения практики

Местами проведения преддипломной практики являются кафедра экономики и информационных технологий и другие подразделения Института, а также любые

организации и учреждения, соответствующие области профессиональной деятельности выпускника. Конкретные базы для прохождения преддипломной практики определяются заключением договоров Институтом с ними.

Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС ВО и организуемая в сторонних Организациях, осуществляется на основе договоров между Институтом и Организациями. В договоре Институт и сторона, принимающая практикантов, оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и принимающей стороны.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется выбор мест прохождения практик, учитывая состояние здоровья и требования по доступности.

Сроки преддипломной практики утверждаются в ОПОП на начало учебного года и фиксируются в календарном графике учебного процесса.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики состоит в том, чтобы закрепить теоретические знания студентов по специальным дисциплинам в непосредственной связи с практической работой организации или предприятия; приобрести определенные навыки самостоятельной работы в должности штатного сотрудника предприятия или при выполнении заданий руководителей служб, к которым они прикреплены. Задания руководителя должны быть связаны с текущей работой подразделения. В ходе практики практиканту требуется собрать необходимые материалы и данные для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

- изучение конкретной организации (предприятия) как самостоятельного субъекта рынка и объектно-предметной области исследования;
- участие в разработке и проведении проектов и социально-экономических исследований, выполняемых организацией, обработка, анализ и подготовка справочно-аналитических материалов по полученным результатам;
- анализ литературы и документальных источников (для теоретической части выпускной квалификационной работы), разработка плана и инструментария исследования (для эмпирической части);
- первичный анализ и систематизация данных;
- составление плана выполнения выпускной работы.

Главная задача преддипломной практики - выявить степень подготовленности студента-выпускника к самостоятельной профессиональной работе по специальности.

2. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Преддипломная практика входит в базовый раздел ОПОП бакалавриата Б2.П. «Практики» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес» и базируется на освоении программы по учебной практике (8-10 семестр, 4 недели), базовых дисциплин профессионального цикла Б.1 – «Проектирование информационных систем», «Базы данных», «Управление IT-сервисами и контентом», «Управление электронным предприятием», «Информационная безопасность».

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на выработку и формирование в студенте-практиканте следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях
ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.
ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.
ПК-9	организация взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия.
ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет.
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК-15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК-16	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
ПК-28	способность создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

Знать:

– основы современных технологий сбора, обработки и представления информации

- основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
- бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ
- методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке
- основы управления контентом и процессами
- рациональные ИС и ИКТ решения для управления бизнесом

Уметь:

- проводить анализ информационных систем и выявлять участки, нуждающиеся в реорганизации
- анализировать ИС и ИКТ-решения
- работе в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией.
- использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий

Владеть:

- основами автоматизации решения экономических задач;
- навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
- навыками работы с инновациями в сфере ИКТ
- навыками работы по продвижению инновационных программно-информационных продуктов и услуг
- навыками работы по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики

Общая трудоемкость преддипломной практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль «Электронный бизнес» очной и заочной форм обучения составляет 3 зачетных единиц -108 часов. Продолжительность - 4 недели (20 дней).

Код направления	Форма обучения	Объем	Курсы	Вид практики
38.03.05 Бизнес-информатика	Очная	108	4 (восьмой семестр)	преддипломная

4.2. Содержание практики

Преддипломная практика осуществляется в три этапа.

Первый этап практики имеет целью привить студенту навыки преддипломной работы. В ходе первого этапа студент обучается:

- работать с оригинальной научной литературой;
- использовать современную информационную технологию для поиска и обработки научных данных;
- обрабатывать и оформлять полученные результаты;
- готовить и осуществлять публичное выступление.

Второй этап практики состоит в подготовке студентов к самостоятельной научной деятельности. В ходе второго этапа студент обучается:

- вникать в суть проблемы или задачи, поставленной научным руководителем;

- оценивать состояние изучаемой проблемы, исходные данные и данные, имеющиеся в научной литературе;
- прорабатывать варианты решения проблемы совместно с научным руководителем;
- выполнять авторскую работу, направленную на решение изучаемой проблемы;
- обсуждать полученные результаты и корректно формулировать выводы, вытекающие из полученных экспериментальных данных;
- публично докладывать результаты собственного исследования и защищать сформулированные выводы.
- Изучение ИТ - инфраструктуры отдела предприятия, являющегося местом практики;
- изучение структуры бизнес-процессов и используемых для их автоматизации информационных технологий;
- изучение регламентов организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятия;
- изучение существующей на предприятии системы передачи и обработки информации, включая также Hardware и Software;
- выявление проблемных мест в существующей системе и разработка предложений по их устранению;

Итогом второго этапа практики является написание научной статьи или доклада, с которым студент-практикант публично выступает в научной студенческой конференции

Третий этап практики заключается в выполнении студентом самостоятельного научного исследования. В ходе третьего этапа студент обучается:

- формулировать проблему или задачу, которая требует научного решения;
- прорабатывать варианты решения проблемы совместно с научным руководителем и предполагаемым коллективом исполнителей;
- организовывать и выполнять самостоятельное научное исследование;

Итогом третьего этапа практики является готовность студента-практиканта представлять полученные результаты в форме квалификационной работы, а также в виде статей для опубликования в научных журналах.

Основными видами работ, выполняемых студентами в период преддипломной практики, являются:

- организационная работа;
- теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методической базы планируемого исследования;
- практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;
- обобщение полученных научных результатов.

Организационная работа. Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа заключается в организации, проведении и контроле исследований, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе.

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по преддипломной практике.

Индивидуальные задания на преддипломную практику

Каждый студент, уходя на практику, кроме программы и плана-графика, получает от своего руководителя практики индивидуальное задание. Содержание индивидуальных заданий и сроки их выполнения разрабатываются кафедрой экономики и ИТ. Примерная тематика индивидуальных заданий соответствует рабочим программам изучаемых дисциплин в разные периоды обучения. Тема индивидуального задания может корректироваться с учетом специфики задач базы практики. Рекомендуется тему и содержание индивидуального задания на преддипломную практику формировать в соответствии с закрепленной за студентом темой и заданием на выполнение ВКР.

Примерами тем индивидуальных заданий могут быть следующие:

1. Изучить методы интернет-продвижения бизнеса как инструмент рекламной деятельности предприятия.
2. Исследовать методику продвижения сферы услуг предприятия с помощью интернет-технологий.
3. Изучить методы автоматизации и исполнения бизнес-процессов на предприятии.
4. Ознакомиться с методами повышения эффективности электронного предприятия по продаже.
5. Исследовать инновационные средства повышения эффективности ИТ-бизнеса на предприятии.
6. Ознакомиться с системой управления контентом сайта фирмы.
7. Изучить использование мобильных приложений в качестве маркетингового инструмента на предприятии.
8. Исследовать поведение различных сегментов аудитории сайта фирмы
9. Исследовать возможности сегментации интернет-аудитории сайта предприятия на основе данных онлайн-исследования.
10. Исследовать влияние различных форматов рекламы в интернете на ее эффективность.
11. Провести анализ качества программного обеспечения на предприятии.
12. Изучить бизнес-процессы промышленного предприятия и создать модель бизнес-процесса «Управление закупками».

Тематика научно-исследовательских работ должна быть актуальной с точки зрения предприятия - базы практики, носить исследовательский проблемно-поисковый характер и соответствовать выбранной теме выпускной квалификационной работы.

4.3. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование при проведении консультаций по преддипломной практике инновационных (объяснительно-иллюстративное обучение, предметно-ориентированное обучение, профессионально-ориентированное обучение, проектная методология обучения, организация самостоятельного обучения, интерактивные методы обучения) и традиционных (лекция-визуализация, лекция-презентация, компьютерные симуляции, практическая работа, самостоятельная работа) технологий обучения.

Во время прохождения преддипломной практики используются также следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе;
- ознакомительные беседы руководителей практики со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;

- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

Самостоятельная работа студентов предполагает индивидуальную работу в библиотеке, поиск информации в интернете, а также консультирование с преподавателем при подготовке материалов для включения в ВКР.

4.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.4.1. Основная и дополнительная учебная литература

В ходе преддипломной практики студенты пользуются следующим учебно-методическим обеспечением:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- научная оригинальная литература по профилю подготовки;
- допуск к архивам научно-исследовательских институтов, в которых находятся необходимые данные для полноценного исследования по выбранной теме;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в котором студент проходит практику;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

А) Основная литература:

1. Гриценко Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гриценко Ю.Б.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14005>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Метелица Н.Т. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 113 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9751>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Чекмарев Ю.В. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]/ Чекмарев Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5083>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Основы информационной безопасности при работе на компьютере [Электронный ресурс]: Автор: Фаронов А.Е. Издательство: ИНТУИТ, 2011 г.-157 с. <http://www.knigafund.ru/books/173591>

5. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: Учебник. Авторы: Балдин К.В., Уткин В.Б. Издательство: Дашков и К, 2015 г.-395 с. <http://www.knigafund.ru/books/16943>

6. Создание знания и информационной инфраструктуры субъектов предпринимательства [Электронный ресурс]/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2010.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18213>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Калужский М.Л. Электронная коммерция. Маркетинговые сети и инфраструктура рынка [Электронный ресурс]/ Калужский М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Экономика, Омский государственный технический университет, 2014.— 327 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31693>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Бирюков А.Н. Процессы управления информационными технологиями [Электронный ресурс]/ Бирюков А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2012.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16731>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Розничный банковский бизнес [Электронный ресурс]: бизнес-энциклопедия/ Б.Б. Воронин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСИР, 2010.— 520 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9037>.— ЭБС «IPRbooks»

Б) дополнительная литература

1. Архитектура и стратегия. «Инь» и «Янь» информационных технологий предприятия . [Электронный ресурс]. Данилин А., Слюсаренко А. Изд.: ИУИТ, 2005 г./ Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/172541>

2. Архитектуры и топологии многопроцессорных вычислительных систем [Электронный ресурс]: курс лекций/ А.В. Богданов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2004.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16082>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Федотова Д.Э. Архитектура ЭВМ и систем [Электронный ресурс]: лабораторная работа. Учебное пособие/ Федотова Д.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2009.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21263>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Бизнес-информатика и сетевые системы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.Г. Садовская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30863>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Алексеев В.А. Маршрутизация и удаленный доступ в сетях TCP/IP [Электронный ресурс]: методические указания к проведению лабораторных работ по курсу «Сетевые технологии»/ Алексеев В.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2011.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17712>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Технологии и продукты Microsoft в обеспечении информационной безопасности [Электронный ресурс]:

Авторы: Авдошин С.М., Савельева А.А., Сердюк В.А. Издательство: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2010 г.-455 с.
<http://www.knigafund.ru/books/173015>

7. Сулейманов Р.Р. Методика решения учебных задач средствами программирования [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Сулейманов Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6576>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Гаврилов Л.П. Основы электронной коммерции и бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гаврилов Л.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009.— 592 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8723>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Метелица Н.Т. Информатика. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный

институт менеджмента, 2009.— 114 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9554>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552>.— ЭБС «IPRbooks»

В ходе учебной практики студенты пользуются следующим учебно-методическим обеспечением:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения, на котором студент проходит практику;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. I – Федеральный закон от 30.11.1994 №51-ФЗ, Ч. II – Федеральный закон от 26.01.1996 №14-ФЗ. – Справочно-правовая система «Консультант плюс»
2. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» в ред. от 21.03.2002 №31-ФЗ
3. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
4. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
5. Федеральный закон от 16.07.1998г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»
6. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
7. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»
8. Федеральный закон от 27.10.2008 №175-ФЗ «О дополнительных мерах для укрепления стабильности банковской системы в период до 31 декабря 2014 года»
9. Федеральный закон от 25.02.1999 №40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
10. Инструкция ЦБ РФ от 02.07.1997 № 63 «О порядке осуществления операций доверительного управления и бухгалтерском учете этих операций кредитными организациями Российской Федерации»
11. Инструкция ЦБ РФ от 16.01.2004 № 110-И «Об обязательных нормативах банков»
12. Инструкция Банка России от 02.04.2010 N 135-И «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций»

4.4.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

В ходе проведения преддипломной практики студенты используют различные информационные технологии и информационно-справочные системы, текстовые редакторы, табличные редакторы, автоматизированные информационно-поисковые системы.

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <http://www.garant.ru/>
3. <http://www.basegroup.ru>
4. <http://www.intuit.ru><http://window.edu.ru>
5. <http://www.intuit.ru/studies/courses/3467/709/info>
6. <http://www.ibm.com/developerworks/ru/library/ws-soa-progmodel>.
7. <http://www.intuit.ru/studies/courses>
8. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Договор б/н от 04.05.2017г.
9. ЭБС IPRbooks. Договор с ООО «Вузовское образование» от 15.03.2017г. № 2778/17
10. Электронные информационные ресурсы библиотеки ПГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» б/н от 19.04.2017г.
11. Электронная образовательная среда ПГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» б/н от 19.04.2017г.
12. Печатные издания, находящиеся в фондах Научной библиотеки ДГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» б/н от 04.05.2017г.
13. Электронно-образовательные ресурсы ДГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» б/н от 04.05.2017г.
14. Печатные издания, находящиеся в фондах библиотеки СКИ РПА Минюста России. Договор с СКИ РПА Минюста России б/н от 05.05.2017г.
15. Электронные образовательные ресурсы СКИ РПА Минюста России. Договор с СКИ РПА Минюста России б/н от 05.05.2017г.
16. Печатные издания, находящиеся в фондах Фундаментальной библиотеки ДГПУ. Договор с ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет» №30 от 30.05.2017г.

4.4.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

1. Microsoft®Office ProfessionalPlus 2016 Russian Academic OLP1License NoLevel
2. Microsoft®WINHOME 10 Russian Academic OLP1License NoLevel Legalization GetGenuine
3. Microsoft®Windows Professional 10 Russian UpgradeAcademic OLP1License NoLevel

Кроме того, студенты используют имеющееся в Организации специальное программное обеспечение для обработки фото-, видео и звуковой информации (графические редакторы, программы верстки, видео- и звуковые проигрыватели и редакторы).

4.5. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения преддипломной практики Институт и принимающая сторона предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и

места практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам преддипломной практики студентом предоставляется следующая документация:

– отчет по преддипломной практике, который является документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им научно-исследовательские и другие навыки и знания;

– • библиографический список литературы по заявленной в выпускной квалификационной работе теме и проблеме.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

6.1. Методические указания для преподавателей

Преддипломная практика организуется деканатом факультета экономики совместно с кафедрой экономики и информационных технологий или в иные организации по имеющимся договорам Института с базами практики для всей академической группы одного потока студентов.

До начала преддипломной практики назначается руководитель, как правило, из числа опытных преподавателей кафедры экономики и информационных технологий, который утверждается приказом по Институту. Под его руководством разрабатывается план прохождения практики. План прохождения преддипломной практики включает также выполнение заданий той организации или учреждения, где студенты проходят практику.

Перед началом практики руководителем проводится установочная конференция, на которой студентам разъясняют порядок и правила прохождения преддипломной практики, ее содержание и установленный порядок промежуточной аттестации по данной практике.

Не позднее чем за 2 недели до начала практики Институт уведомляет базы преддипломной практики о количестве направляемых студентов путем подачи заявки (Приложение 1). Заявка содержит список студентов с указанием наименования направления подготовки, сроки прохождения практики. Также деканат направляет на базу преддипломной практики Положение о практике обучающихся в Институте, учебный план, программу преддипломной практики и календарный график учебного процесса.

При прибытии студента-практиканта на базу практики назначается руководитель от принимающей стороны и проводят инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Для прохождения преддипломной практики студентам выдаются выписки из приказов о направлении на учебную практику.

Не реже двух раз в неделю руководители практики с Института и места прохождения преддипломной практики проводят консультации по вопросам, возникающим в ходе ее проведения.

Руководитель практики от кафедры экономики и информационных технологий:

- осуществляет руководство закрепленной за ним группой студентов-практикантов;
- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики;
- координирует и контролирует их выполнение;
- консультирует студентов по вопросам прохождения практики;
- оказывает им необходимую методическую и организационную помощь;
- контролирует процесс прохождения практики совместно с работниками принимающих организаций;
- обеспечивает своевременную проверку и оценку отчетных документов, представленных практикантом;
- организует участие своей группы в итоговой конференции;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его в деканат факультета экономики и информационных технологий.

Руководитель практики от организации:

- осуществляет информационное обеспечение прохождения практики;
- участвует в процессе оценки результатов практики;

– руководит ходом выполнения студентами конкретных заданий, связанных с выполнением задания от принимающей стороны.

– Итоги практики подводятся на итоговой конференции в Институте при участии руководителя с места практики. По завершении выставляется дифференцированный зачет.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы

До начала практики выдает студентам индивидуальное задание (сбор экспериментальных, справочных и нормативно-правовых материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы) в произвольной форме, которое является неотъемлемой частью отчета по преддипломной практике.

Во время прохождения практики оказывает консультативную помощь студентам по вопросам, связанным с выполнением индивидуального задания.

6.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики и составлению отчета

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить программу практики и требуемые формы контроля и отчетности, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики. Студент должен четко уяснить, что для успешного прохождения преддипломной практики и получения зачета ему необходимо:

- полностью выполнять задания, полученные в ходе прохождения практики и предусмотренные ее программой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности;
- по результатам прохождения практики предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, полученных в ходе ее прохождения, с фиксацией результатов деятельности студента.

По окончании практики студент участвует в работе итоговой конференции, посвященной прохождению практики. По итогам этой работы студенту выставляется зачет или незачет.

Необходимо обратить внимание на отчет о прохождении практики. Отчет о прохождении преддипломной практики (Приложение 1) составляется в произвольной форме, но с обязательным освещением следующих моментов:

- место и время прохождения практики;
- Ф.И.О. руководителей практики;
- описание выполненной работы с указанием ее объема;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики.

Отчет должен отражать отношение студента к тем заданиям, которые были поручены ему по ходу практики, оценку тех знаний и навыков, которые он приобрел в ходе практики.

В своем отчете студент также может указать, как проходила практика, какую пользу она принесла в усвоении теоретического материала, какую помощь ему оказывали руководитель практики от кафедры и руководитель практики от учреждения, на базе которого проводилась педагогическая практика.

К отчету о прохождении практики могут быть приложены различные материалы, составленные студентом в ходе практики.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета

по преддипломной практике

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.

2. Рекомендуемый объем отчета – 3-4 страницы печатного или рукописного текста (без учета титульного листа).

3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.

4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Отчет должен быть сдан для проверки руководителю практики не позднее 5 дней по окончании практики. Наличие подготовленного и проверенного отчета является условием допуска студента к работе на итоговой конференции в Институте, посвященной преддипломной практике.

В ходе работы конференции студент сдает дифференцированный зачет.

Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики по уважительной причине, получившие отрицательный отзыв о работе на базе практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета на итоговой конференции, направляются повторно на практику в период студенческих каникул или в другие сроки, установленные деканом факультета.

Если студент по окончании повторного прохождения преддипломной практики в установленные сроки не предоставил отчета о прохождении практик, он может быть отчислен за академическую неуспеваемость.

Как при подготовке к практике, так и в момент ее прохождения и подготовки отчетов руководители практики не реже двух раз в неделю проводят консультации по вопросам прохождения практики и подготовке итоговых отчетов.

Права и обязанности студентов-практикантов

Во время прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен выполнить все пункты программы, вытекающие из задач практики, и пункты, включенные в индивидуальное задание по теме практики.

Индивидуальное задание по практике должно, как правило, включать следующие основные разделы:

1. Анализ и формализованное описание исследуемого объекта или процесса;
2. Выбор (разработка) и обоснование методов решения поставленных конкретных задач;
3. Проектирование информационной системы и оформление проектной документации.

Изложенные требования носят лишь ориентировочный характер. Допускаются отклонения в содержании задания, как в теоретическую, так и в практическую сторону. Важно, чтобы все этапы системного проектирования были в той или иной форме пройдены и осмыслены практикантом.

Задание должно содержать четкую формулировку намечаемой цели и ожидаемых результатов. Из цели должна следовать постановка конкретных задач, предлагаемых для решения студенту.

После прибытия к месту проведения практики студент обязан:

1. Выполнять все указания руководителя по выполнению программы преддипломной практики.
2. Пройти целевой инструктаж по технике безопасности на предприятии, строго соблюдать все правила, определенные соответствующими инструкциями.
3. Полностью подчиняться режиму и правилам внутреннего распорядка, установленным на предприятии.
4. Соблюдать интересы предприятия и коммерческую тайну.

5. Находиться на практике весь срок, предусмотренный учебным планом.
6. Выполнить задание, согласованное с руководителем преддипломной практики и руководителем выпускной квалификационной работы.

7. Ежедневно вести дневник преддипломной практики, отражающий поэтапное выполнение выданного индивидуального задания, и составить отчет по преддипломной практике.

После окончания практики студент обязан представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его в установленный срок.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, направляются на практику в сроки, установленные выпускающей кафедрой и согласованные с ректором ДГИ.

Студент, не выполнивший задание преддипломной практики или получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускается к этапу написания выпускной квалификационной работы.

Выбор темы выпускной квалификационной работы является ответственным решением на завершающем этапе обучения студента и осуществляется с помощью руководителя в начале учебного семестра, предшествующего преддипломной практике, после чего следует составить задание на выпускную квалификационную работу.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (Приложение 3) предлагается студенту перед практикой, и с учетом этих рекомендаций, предлагаемых тем и практического интереса предприятия, руководителем и студентом осуществляется выбор темы.

Темы исследований для выпускных квалификационных работ, предлагаемые студентам, должны соответствовать их направлению подготовки. Тема и задание должны выбираться и формулироваться таким образом, чтобы:

- тема работы была актуальной и имела практическое значение;
- работа имела внутреннюю целостность, то есть не состояла из многих слабо связанных друг с другом частей;
- работа над темой требовала выполнения аналитических работ и обоснования принятых решений;
- предлагаемые в задании исследования и разработки были выполнимы за время практики;
- выполнение задания в полном объеме позволяло получить обоснованные и защищаемые результаты.

Основным критерием при выборе темы ВКР может быть количество реализуемых функциональных информационных технологий (ФИТ). Как известно, ФИТ - некоторая оптимизированная последовательность технологических этапов по переработке первичной информации в результатную. Примером ФИТ может служить технология безналичного перечисления денежных средств. Технологические этапы последовательно выполняют операционист, администратор, сотрудник отдела межбанковских расчетов и т.д. Первичной информацией будут являться реквизиты платежного документа, результатной - обновленные файлы, содержащие информацию о расчетных и корреспондентских счетах, аналитическая банковская отчетность и т. д.

Если решаемая задача охватывает одну ФИТ, речь идет об автономной задаче. Если две или несколько, но решаемых на одном рабочем месте - о комплексе задач или об однопользовательской ИС. Если же технологии (или часть решаемых технологий) реализуются не полностью, а результатная информация передается на дальнейшую обработку (т. е. выполняются технологические этапы ФИТ), разрабатывается пользовательское место (АРМ) в рамках многопользовательской ИС.

При проектировании и разработке первых двух классов задач обычно используется *функционально-модульный* или *структурный* подход, при разработке же многопользовательской ИС, в последнее время все чаще используется *объектно-*

ориентированный подход. При использовании этих подходов дипломник должен руководствоваться различными группами требований, которые найдут отражение ниже. Объектно-ориентированный подход может применяться при проектировании всех классов задач, поэтому не следует заведомо ограничивать «область допустимых значений» методики проектирования. Использование новейших методик проектирования и разработки является неотъемлемым условием жизнеспособности ИС в условиях современной технологической революции.

**Образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной
и научной работе

Р. М. Сайпудинов

« _____ » _____ 2017 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.П.3 Производственная (преддипломная) практика»

(шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

(бакалавр)

Профиль подготовки бакалавра Электронный бизнес

Форма обучения Очная, заочная

(очная, очно-заочная и др.)

Выпускающая кафедра экономики и информационных технологий

Махачкала 2017 г.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Формы контроля освоения практики

Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от организации (если практика проходит на базе другой организации) и института.

Текущий контроль руководителем организации (кафедры) осуществляется путем наблюдения за работой студента по программе и проведением необходимых консультаций, а также посредством периодических проверок собранного материала и подготовки отчета. Наличие у руководителя существенных замечаний (пропуски без уважительных причин, плохое выполнение заданий) является основанием для внесения в дневник соответствующих замечаний с установлением студенту кратчайших сроков устранения отмеченных недостатков.

Итоговый контроль прохождения практики происходит при защите отчета в течение 5 рабочих дней после окончания практики перед комиссией, которая дифференцированно оценивает его работу. Оценка учитывает уровень выполнения задания по практике, полноту и качество сданной документации и оценку, содержащуюся в характеристике студента, составленной по месту прохождения практики. Комиссия назначается заведующим кафедрой.

В состав комиссии входят руководитель практики от института, руководители выпускных квалификационных работ (проектов), преподаватели, ведущие курсы, по которым проводится практика и, по возможности, руководитель практики от организации.

При оценке работы студентов на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от организации. Студент, не выполнивший программу практики и индивидуальное задание, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета направляется повторно на преддипломную практику. В отдельных случаях рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании студента в институте.

Оценка, полученная студентом при защите отчета по преддипломной практике, заносится в ведомость, которая сдается в деканат вуза.

Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике включает в себя:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики (посещение базы практики и консультации с научным руководителем не реже двух раз в неделю, выполнение индивидуального плана);
- степень личного участия студента в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

Руководитель практики от Института оценивает итоги практики на основе представленного материала и пояснений студента. Защита итогов практики проходит в форме выступления на итоговой конференции.

Оценка по итогам прохождения преддипломной практики проставляется в ведомость в виде зачета с оценкой (дифференцированного зачета).

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях
ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.
ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.
ПК-9	организация взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия.
ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет.
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК-15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК-16	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
ПК-28	способность создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Реквизиты компетенции	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
ПК-3 ПК-8 ПК-10 ПК-12	Подготовительный этап.	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме	Устный отчет, собеседование, наличие библиографического списка

		исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.	
ПК-5 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-16 ПК-15 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28	Основной этап.	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, организации, проведении и контроле исследований, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе, научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по преддипломной практике, заполнение отчета по практике, подготовка материалов ВКР	Устный отчет, собеседование, проверка записей для отчета, материалов ВКР, • публично докладывать результаты собственного исследования и защищать сформулированные выводы .
ПК-1 ПК-6 ПК-8 ПК-7 ПК-15 ПК-16	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике.	Зачет (дифференцированный)

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-1 проведение анализа архитектуры предприятия				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-1	Знать: обучать пользователей информационных систем Уметь: проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения Владеть: управлением организации ИТ-инфраструктуры и управлении	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры принимать участие в	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью; принимать участие в реализации	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационно

	информационной безопасностью	реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем	профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем	и безопасностью
Базовый уровень – II (ПК-1)	<p>Знать: принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем</p> <p>Уметь: принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью</p> <p>Владеть: проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения</p>	принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью; обучать пользователей информационных систем	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью; обучать пользователей информационных систем	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью
Повышенный уровень – III	<p>Знать: проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения</p> <p>Уметь: принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью</p> <p>Владеть: принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем</p>	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью; принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры; принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем	проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения; принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью; принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп

				групп, обучать пользователей информационных систем
--	--	--	--	--

ПК-2 проведение исследования и анализа рынка ИС и ИКТ.				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень –ПК-2	<p>Знать: рынки программно-информационных продуктов и услуг, структуру рынка ИКТ, основные понятия, категории, модели, методы маркетинговых исследований рынка ИКТ;</p> <p>Уметь: проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ, осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;</p> <p>Владеть: навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка, подготовки контрактной документации на приобретение или поставку ИКТ.</p>	<p>Имеет представление о структуре, основных участниках рынка ИКТ, об основных методах маркетинговых исследований рынка ИКТ.</p> <p>Умеет проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ.</p> <p>Владеет основными навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка</p>	<p>Имеет четкое представление о структуре, участниках рынка ИКТ, об основных понятиях, категориях, моделях, методах маркетинговых исследований рынка ИКТ.</p> <p>Умеет проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ.</p> <p>Владеет навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка</p>	<p>Имеет четкое представление о структуре, участниках рынка ИКТ, об основных понятиях, категориях, моделях, методах маркетинговых исследований рынка ИКТ, о проблемах и тенденция развития рынков ИКТ.</p> <p>Владеет навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка</p>
Базовый уровень – II (ПК-2)	<p>Знать: рынок ИС и ИКТ</p> <p>Уметь: исследовать и анализировать рынок ИС и ИКТ</p> <p>Владеть: средствами исследования и анализа архитектуры предприятия</p>	<p>Имеет представление о структуре, основных участниках рынка ИКТ,</p> <p>Умеет проводить исследование</p>	<p>Имеет четкое представление о структуре, участниках рынка ИКТ, об основных понятиях, категориях, моделях, методах</p>	<p>Имеет четкое представление об основных понятиях, категориях, моделях, методах маркетинговых исследований рынка</p>

		<p>рынка ИС и ИКТ. Владеет основными навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка</p>	<p>маркетинговых исследований рынка ИКТ. Умеет проводить анализ рынка ИС и ИКТ. Владеет навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка</p>	<p>ИКТ, о проблемах и тенденция развития рынков ИКТ. Умеет самостоятельно проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ, описывать целевые сегменты ИКТ-рынка. Владеет навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка</p>
<p>Повышенный уровень – III</p>	<p>Знать: рынки программно-информационных продуктов и услуг, структуру рынка ИКТ, основные понятия, категории, модели, методы маркетинговых исследований рынка ИКТ; Уметь: проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ, осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ; Владеть: навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка, подготовки контрактной документации на приобретение или поставку ИКТ</p>	<p>Имеет четкое представление о структуре, участниках рынка ИКТ, об основных понятиях, категориях, моделях рынка ИКТ, о проблемах и тенденция развития рынков ИКТ. Умеет самостоятельно проводить анализ рынка ИС и ИКТ Владеет навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ-рынка</p>	<p>Имеет четкое представление о структуре, участниках рынка ИКТ, об основных понятиях, категориях, моделях, о проблемах и тенденция развития рынков ИКТ. Умеет самостоятельно проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ, описывать целевые сегменты ИКТ-рынка. Владеет навыками поиска необходимой информации</p>	<p>Имеет четкое представление о структуре, участниках рынка ИКТ, об основных понятиях, категориях, моделях, методах маркетинговых исследований рынка ИКТ, о проблемах и тенденция развития рынков ИКТ. Умеет самостоятельно проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ, описывать целевые сегменты ИКТ-рынка. Владеет навыками поиска необходимой информации и описания целевых сегментов ИКТ рынка</p>

ПК-3 выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-3	<p>Знать: рациональные ИС и ИКТ решения для управления бизнесом</p> <p>Уметь: проводить анализ информационных систем и выявлять участки, нуждающиеся в реорганизации</p> <p>Владеть: инструментами проектирования информационных систем - теоретическими и практическими методами эксплуатации информационных систем</p>	<p>Неполное знание принципов выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом;</p> <p>Неполное умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом;</p> <p>Неполное владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом</p>	<p>В целом сформировавшееся знание принципов выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом;</p> <p>В целом сформировавшееся умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом</p> <p>В целом сформировавшееся владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание принципов выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом;</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом</p>
Базовый уровень – ПК-3	<p>Знать: рациональные ИС и ИКТ решения для управления бизнесом</p> <p>Уметь: анализировать ИС и ИКТ-решения</p> <p>Владеть: средствами</p>	<p>Неполное знание выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом;</p>	<p>В целом сформировавшееся знание принципов выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание принципов</p>

	анализа ИС и ИКТ-решения	Неполное умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом; Неполное владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	управления бизнесом; В целом сформировавшееся умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом В целом сформировавшееся владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом; Сформировавшееся систематическое умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом Сформировавшееся систематическое владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом
Повышенный уровень – III	Знать: принципы выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом Уметь: выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом Владеть: навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	Неполное знание принципов выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом; Неполное умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом; Неполное владение навыком выбирать	В целом сформировавшееся знание принципов выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом; В целом сформировавшееся умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом В целом	Сформировавшееся систематическое знание принципов выбора рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом; Сформиро

		рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	сформировавшееся владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	вавшееся систематическое умение выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом Сформировавшееся систематическое владение навыком выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом
--	--	---	--	--

ПК-4 проведение анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-4	<p>Знать: методы проведения анализа и управления данными</p> <p>Уметь: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе</p> <p>Владеть: методами построения прогнозов на основании данных</p>	<p>теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой</p>	<p>теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые</p>	<p>теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их</p>

		дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	виды заданий выполнены с ошибками	выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
Базовый уровень – II (ПК-4)	<p>Знать: основы современных технологий сбора, обработки и представления информации</p> <p>Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Владеть: навыками анализа инноваций в экономике, управлении ИКТ</p>	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
Повышенный уровень – III	<p>Знать: методику проведения анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ</p> <p>Уметь: анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;</p> <p>Владеть: навыками анализа инноваций в экономике, управлении ИКТ; методами построения прогнозов на</p>	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные

	основании данных	основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
--	------------------	--	---	--

ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-5	<p>Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Уметь: организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Владеть: навыки проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p>	<p>Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают ошибки</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
Базовый уровень – II (ПК-5)	<p>Знать: основы ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: использовать современные информационно-</p>	<p>Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; достаточно хорошо</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий;</p>

	коммуникационные технологии Владеть: навыками обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	навыки использования ИКТ; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности	умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности	достаточно хорошо умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; отличное знание при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
Повышенный уровень – III	Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; основы ИТ-инфраструктуры предприятий Уметь: организовывать обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; использовать современные информационно-коммуникационные технологии Владеть: навыками обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы навыки использования ИКТ; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности	теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности	теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий

ПК-6 управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Порогов	Знать: принципы	Неполное знание	В целом	Сформировавшие

<p>ый уровень – ПК-6</p>	<p>управления контентом предприятия; Уметь: управлять контентом предприятия; Владеть: навыками управления контентом предприятия</p>	<p>принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное умение управлять контентом предприятия; Неполное владение навыками управления контентом предприятия</p>	<p>сформировавшееся знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся умение управлять контентом предприятия; В целом сформировавшееся владение навыками управления контентом предприятия</p>	<p>еся систематическое знание принципов управления контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое умение управлять контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое владение навыками управления контентом предприятия</p>
<p>Базовый уровень – II (ПК-6)</p>	<p>Знать: основы управления контентом и процессами Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии Владеть: навыками использования информационных сервисов</p>	<p>Неполное знание основ управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное владение навыками использования инф.сервисов</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ управления контентом предприятия; В целом сформировавшееся умение использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся владение навыками использования информационных сервисов</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание основ управления контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое умение использовать современные информационно-коммуникационные технологии Сформировавшееся систематическое владение навыками использования информационных сервисов</p>
<p>Повышенный уровень – III</p>	<p>Знать: принципы управления контентом предприятия; принципы управления процессами создания и использования</p>	<p>Неполное знание принципов управления контентом предприятия; принципов</p>	<p>В целом сформировавшееся знание принципов управления контентом предприятия;</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание принципов управления</p>

	<p>информационных сервисов; Уметь: управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Владеть: навыками управления контентом предприятия; навыками использования информационных сервисов</p>	<p>управления процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное умение управлять процессами создания и использования; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное владение навыками управления контентом предприятия и использования ИС</p>	<p>принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся умение управлять контентом предприятия; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся владение навыками управления контентом предприятия и использования ИС</p>	<p>контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; Сформировавшееся систематическое умение управлять контентом предприятия; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Сформировавшееся систематическое владение навыками управления контентом предприятия</p>
--	--	---	---	---

ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.			
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-7	<p>Знать: стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Уметь: разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Владеть:</p>	<p>Неполное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления</p>	<p>полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами</p>	<p>полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; полное умение разрабатывать регламенты для организации управления</p>

	<p>профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>	<p>процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>	<p>жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>	<p>процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Отлично владеет терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;</p>
<p>Базовый уровень– II (ПК-7)</p>	<p>Знать: основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Уметь: использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Владеть: навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>Неполное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>полное знание основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; владеет прекрасно в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
<p>Повышенный уровень–</p>	<p>Знать: стандарты и методики для организации</p>	<p>Неполное знание основы современных</p>	<p>полное знание основы современных стандартов и</p>	<p>полное знание основы современных</p>

<p>III</p>	<p>управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: разрабатывать и использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Владеть: профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой; навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>	<p>стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; умение использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; владеет прекрасно в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
-------------------	---	--	---	---

<p>ПК-8 организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия</p>				
<p>Уровень</p>	<p>Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)</p>	<p>Оценочная шкала</p>		
		<p>Удовлетворительно</p>	<p>Хорошо</p>	<p>Отлично</p>
<p>Пороговый уровень – ПК-8</p>	<p>Знать: Иметь представление о способах выявления информационных потребностей, стандарты описания бизнес-процессов Уметь: Формулировать требования к информации и</p>	<p>Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов;</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов.</p>	<p>Имеет целостное представление о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов.</p>

	информационным процессам. Владеть: Основами взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ	Испытывает незначительные сложности при формулировании требований к информации и информационным процессам. Имеет недостаточно четкие представления о методах взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ.	Допускает незначительные ошибки при формулировании требований к информации и информационным процессам. Проявляет основные навыки взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ	Демонстрирует умение формулировать требования к информации и информационным процессам. Демонстрирует уверенное владение методами взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ
Базовый уровень– II (ПК-8)	Знать: потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Уметь: Умеет проводить анализ предметной области, формулировать требования к информационной системе. Владеть: Методами формализации и описания бизнес-процессов	Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Имеет недостаточно четкие представления об анализе предметной области, формулировании требований к информационной системе. Имеет фрагментарное представление о методах формализации и описания бизнес-процессов	Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует способности к проведению анализа предметной области, формулировании требований к информационной системе. Допускает неточности при применении методов формализации и описания бизнес-процессов.	Демонстрирует глубокие знания о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует умение провести анализ предметной области, формулировании требований к информационной системе. В полной мере владеет методами формализации и описания бизнес-процессов.
Повышенный уровень– III	Знать: приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в	Имеет недостаточно четкие представления об	Допускает незначительные ошибки в демонстрации	Демонстрирует глубокие практические знания об

	<p>процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия</p> <p>Уметь: осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом</p> <p>Владеть: Навыками организации продаж в сети Интернет</p>	<p>основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Недооценивает важность планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных ИС и ИКТ для управления бизнесом.</p> <p>Испытывает незначительные трудности при организации продаж в сети Интернет</p>	<p>знаний об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Демонстрирует понимание важности планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных ИС и ИКТ для управления бизнесом.</p> <p>Демонстрирует частичное владение навыками организации продаж в сети Интернет.</p>	<p>основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия.</p> <p>Демонстрирует умение осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом.</p> <p>В полной мере владеет навыками организации продаж в сети Интернет</p>
--	---	---	--	---

ПК-9 организация взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<p>Пороговый уровень – ПК-9</p>	<p>Знать: понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности</p> <p>Уметь: проектировать и использовать средства идентификации и аутентификации пользователей;</p> <p>Владеть: идеологией произвольного управления доступом,</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности;</p> <p>Недооценивает важность использовать средства идентификации и</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний об способы классификации угроз информационной безопасности; имеет понятие угроз безопасности;</p> <p>Демонстрирует понимание важности проектировать и использовать средства</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания об основных понятиях угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности;</p> <p>Демонстрирует умение проектировать и</p>

	принудительного управления доступом, ролевого управления доступом;	аутентификации пользователей; Испытывает незначительные трудности принудительного управления доступом	идентификации и аутентификации пользователей; Демонстрирует частичное владение навыками управления доступом, ролевого управления доступом;	использовать средства идентификации и аутентификации пользователей; В полной мере владеет навыками произвольного управления доступом, принудительного управления доступом, ролевого управления доступом
Базовый уровень– II (ПК-9)	Знать: технологические возможности злоумышленников по преодолению систем защиты информации; Уметь: обеспечивать комплексную защиту информации Владеть: технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет;	Испытывает незначительные трудности по преодолению систем защиты информации; Имеет недостаточно четкие представления обеспечения комплексной защиты информации; Имеет фрагментарное представление о технологии электронной цифровой подписи	Допускает незначительные ошибки в применении систем защиты информации; Демонстрирует способности к обеспечению комплексной защиты информации; Демонстрирует владение навыками обеспечения безопасной работы в сети Интернет, частично технологиями электронной цифровой подписи	Демонстрирует глубокие знания о технологические возможности злоумышленников по преодолению систем защиты информации; Демонстрирует умение обеспечения комплексной защиты информации; В полной мере владеет технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет
Повышенный уровень– III	Знать: характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Уметь: использовать	Неполное знание описания характеристики и механизмы реализации типовых	Допускает незначительные Ошибки при описании характеристики и механизмы	Демонстрирует глубокие знания описания характеристики и механизмы

<p>криптографические методы защиты информации для обеспечения безопасности как локальных, так и распределенных систем; Владеть: навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО.</p>	<p>удаленных атак; Имеет недостаточно четкие представления использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Неполное владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО</p>	<p>реализации типовых удаленных атак; Демонстрирует способности использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Демонстрирует владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО</p>	<p>реализации типовых удаленных атак; Демонстрирует умение способности использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Демонстрирует владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО</p>
---	--	--	---

ПК-10 умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<p>Пороговый уровень – ПК-10</p>	<p>Знать: способы организовывать продажи в среде Интернет Уметь: позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; Владеть: навыками работы с электронным предприятием</p>	<p>Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Неполное владение навыками работы с электронным предприятием</p>	<p>В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыками работы с электронным</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся</p>

			предприятием	систематическое владение навыков работы с электронным предприятием
Базовый уровень– II (ПК-10)	<p>Знать: методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке</p> <p>Уметь: формировать потребительскую, осуществлять взаимодействие с потребителями и организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке</p>	<p>Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;</p> <p>формировать потребительскую аудиторию;</p> <p>осуществлять взаимодействие с потребителями</p> <p>Неполное владение навыками работы с электронным предприятием</p>	<p>В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;</p> <p>формировать потребительскую аудиторию;</p> <p>осуществлять взаимодействие с потребителями</p> <p>В целом сформировавшееся владение навыками работы с электронным предприятием</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;</p> <p>формировать потребительскую аудиторию;</p> <p>осуществлять взаимодействие с потребителями</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение навыков работы с электронным предприятием</p>
Повышенный уровень– III	<p>Знать: способы организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>Уметь: позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями</p> <p>Владеть: навыками работы с электронным</p>	<p>Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;</p> <p>формировать потребительскую аудиторию;</p> <p>осуществлять взаимодействие с потребителями</p> <p>Неполное</p>	<p>В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;</p> <p>формировать потребительскую аудиторию;</p> <p>осуществлять взаимодействие с</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;</p> <p>формировать потребительскую</p>

	<p>предприятием; навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке</p>	<p>владение навыков работы с электронным предприятием</p>	<p>потребителями В целом сформировавшееся владение навыков работы с электронным предприятием. В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; Формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыков работы с электронным предприятием</p>	<p>ю аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся систематическое владение навыков работы с электронным предприятием</p>
--	---	---	--	---

ПК-26 способность разрабатывать бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<p>Пороговый уровень – ПК-26</p>	<p>Знать: методические подходы к разработке бизнес-плана Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею. Владеть: методикой составления бизнес-плана.</p>	<p>Неполное знание о методических подходах к разработке бизнес-плана; Испытывает незначительные сложности оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею. Имеет</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний знание о методических подходах к разработке бизнес-плана; Допускает незначительные ошибки оценивания новых рыночных возможностей и формулировать</p>	<p>Имеет целостное представление при демонстрации знание методические подходы к разработке бизнес-плана; Демонстрирует умение оценивания новых рыночных возможностей и</p>

		недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана	бизнес-идею. Сформировавшаяся систематическое владение навыками методикой составления бизнес-плана	формулировать бизнес-идею. Сформировавшаяся систематическое владение навыками методикой составления бизнес-плана
Базовый уровень – II (ПК-26)	<p>Знать: бизнес-планы, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками работы с инновациями в сфере ИКТ</p>	Неполное знание о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ; Испытывает незначительные сложности при создании новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Имеет недостаточно четкие представления о навыке работы с инновациями в сфере ИКТ	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний знание о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ; Допускает незначительные ошибки при создании новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Сформировавшаяся систематическое владение навыками работы с инновациями в сфере ИКТ	Имеет целостное представление при демонстрации знаний о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ; Демонстрирует умение разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Сформировавшаяся систематическое владение работы с инновациями в сфере ИКТ
Повышенный уровень – III	<p>Знать: особенности текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации).</p> <p>Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Владеть: методикой составления бизнес-плана.</p>	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний об особенности текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Испытывает незначительные сложности при оценивании	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний об особенности текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Допускает незначительные ошибки при оценивании новых рыночных	Имеет целостное представление об особенности текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Демонстрирует умение систематизировать оценивания новых рыночных возможностях и формулировать

		новых рыночных возможностях и формулировать бизнес-идею. Имеет недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана	возможностях и формулировать бизнес-идею. Проявляет частичное владение навыками составления бизнес-плана	бизнес-идею. Демонстрирует уверенное владение основными навыками методикой составления бизнес-плана
--	--	--	--	---

ПК-27 способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-27	Знать: Иметь представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг Уметь: анализировать варианты продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг; Владеть: основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о продвижении ИТ-продуктов и услуг. Испытывает незначительные сложности при систематизации и обобщении информацию в сфере ИКТ. Имеет недостаточно четкие представления о поиске необходимой информации в сфере ИКТ.	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний продвижении ИТ-продуктов и услуг. Допускает незначительные ошибки при систематизации и обобщении информацию в сфере ИКТ. Проявляет частичное владение навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ	Имеет целостное представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг. Демонстрирует умение систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ. Демонстрирует уверенное владение основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.
Базовый уровень – II (ПК-27)	Знать: теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Уметь: проводить сбор и анализ данных об	Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний использования лучших практик продвижения инновационных программно-	Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний использования лучших практик продвижения инновационных программно-	Демонстрирует глубокие знания теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.

	<p>использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием.</p> <p>Владеть: навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>	<p>информационных продуктов и услуг. Имеет недостаточно четкие представления о проведении сбора и анализа данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием. Имеет фрагментарное представление о поиске новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>	<p>продуктов и услуг. Демонстрирует способности к проведению сбора и анализа данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием. Допускает неточности при демонстрации знаний о поиске новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>	<p>Демонстрирует умение проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием. В полной мере владеет навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>
<p>Повышенный уровень – III</p>	<p>Знать: методику использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Уметь: проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления о применении на практике теоретических знаний методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Недооценивает важность проведения</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Демонстрирует понимание важности проведения исследования по использованию</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Демонстрирует умение проводить исследования на предприятии по использованию</p>

	совершенствования управления предприятием. Владеть: навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.	исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью управления предприятием. Испытывает незначительные трудности при использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.	лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием. Демонстрирует частичное владение практическими навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.	лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием. В полной мере владеет практическими навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
--	--	--	---	--

ПК-28 способность создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-28	Знать: иметь представление о бизнесе в сфере ИТ. Уметь: систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ. Владеть: основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о бизнесе в сфере ИТ Испытывает незначительные сложности при систематизации и обобщении информацию в сфере ИКТ. Имеет недостаточно четкие представления о поиске необходимой информации в сфере ИКТ	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о бизнесе в сфере ИТ. Допускает незначительные ошибки при систематизации и обобщении информацию в сфере ИКТ. Проявляет частичное владение навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.	Имеет целостное представление о бизнесе в сфере ИТ. Демонстрирует умение систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ. Демонстрирует уверенное владение основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ
Базовый уровень – II	Знать: теоретических основ создания новых бизнесов на основе	Испытывает незначительные трудности в	Допускает незначительные ошибки в	Демонстрирует глубокие знания

(ПК-28)	<p>инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: разрабатывать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками работы по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>применении теоретических знаний создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о проведении сбора и анализа данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Имеет фрагментарное представление о проведении анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, общих законах и закономерностях управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.</p>	<p>применении теоретических знаний создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует способности к проведению сбора и анализа данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Допускает неточности при демонстрации знаний о проведении анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, общих законах и закономерностях управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>	<p>теоретических основ создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует умение проводить сбор и анализ данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>В полной мере владеет базовыми навыками проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, общими законами и закономерностями управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.</p>
Повышенный уровень – III	<p>Знать: методы и методику по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления о применении на практике теоретических знаний методов и методики по созданию новых бизнесов на</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ. Демонстрирует понимание</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ. Демонстрирует</p>

	<p>новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.</p>	<p>основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Недооценивает важность проведения исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Испытывает незначительные трудности при использовании лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>	<p>важности проведения исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует частичное владение практическими навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией</p>	<p>умение проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>В полной мере владеет практическими навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>
--	--	---	--	--

7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте отечественные и международные стандарты управления жизненным циклом информационных систем.
2. Охарактеризуйте серию 34 ГОСТ по автоматизированным системам.
3. Раскройте содержание ГОСТ 34.602-89 Техническое задание на создание автоматизированной системы
4. Раскройте содержание ГОСТ 34.601-90 Автоматизированные системы. Стадии создания.
5. Раскройте содержание ГОСТ ГОСТ 19.102-77Единая система программной документации. Стадии разработки.
6. Дайте краткую характеристику методов организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.
7. Объясните сущность методов позиционирования электронных предприятий на глобальном рынке.

8. Охарактеризуйте методы организации консалтинговой деятельности в области информационно-коммуникационных технологий.
9. Дайте краткую характеристику методов организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.
10. Изложите сущность методов формирования требований клиентов в процессе проектирования ИС.
11. Назовите методы анализа рынка программных средств и информационных технологий.
12. Назовите методы и критерии выбора программных средств и информационных технологий для решения конкретных задач автоматизации бизнес-процессов предприятия.
13. Изложите общие положения методологии обследования предметной области.
14. Дайте характеристику процессного подхода к обследованию предметной области.
15. Дайте характеристику системного подхода к исследованию предметной области.
16. Какие аспекты производственной практики стимулируют ваше профессиональное развитие?
17. Какие свои достоинства и недостатки вы осознаете по результатам производственной практики?
18. Перечислите и охарактеризуйте сферы и объекты профессиональной деятельности бизнес-информатика.
19. Обоснуйте свой выбор будущей профессии исходя из квалификационной характеристики бакалавра бизнес-информатики
20. Сформулируйте основные требования к физиолого - психологическим характеристикам бакалавра бизнес-информатики
21. Как вы оцениваете практическую значимость своей будущей профессии по результатам производственной практики?
22. Дайте характеристику системы информационной безопасности предприятия - места практики
23. Назовите организационные меры системы информационной безопасности предприятия
24. Перечислите и охарактеризуйте технические средства информационной безопасности предприятия
25. Дайте краткую характеристику ИТ инфраструктуры предприятия
26. Назовите ограничивающие факторы использования и развития ИТ инфраструктуры предприятия
27. Перечислите и охарактеризуйте технические средства ИТ и ИС предприятия
28. Дайте краткую характеристику компьютерной сети предприятия
29. Перечислите и дайте характеристику программных средства предприятия.
30. Сформулируйте требования ГОСТ к оформлению научно-технические отчетов и научные публикаций.
31. Сформулируйте современные тенденции развития рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.
32. Проведите анализ рынка программных средств и сделать рациональный выбор информационных систем для автоматизации бизнес-процессов.
33. Охарактеризуйте современные методы организации консалтинговой деятельности в области информационно коммуникационных технологий.
34. Дайте характеристику рыночных целевых сегментов информационно-коммуникационных технологий.

35. Изложите сущность теоретических методов продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
36. Какую роль играют актуальность, новизна и практическая значимость исследования в инновационной экономике?
37. Какова роль диагностики систем управления в проектировании информационных систем.
38. Какова роль планирования процесса разработки информационных систем.
39. Охарактеризуйте организацию процессов проектирования информационных систем, стадии и этапы.
40. Охарактеризуйте основные принципы оценки экономической эффективности информационных систем.
41. Охарактеризуйте основные методы проведения обследования деятельности предприятия и его ИТ-инфраструктуры.
42. Сформулировать концепцию исследования архитектуры предприятия.
43. Кратко изложите результаты обследования ИТ-инфраструктуры предприятия - места практики
44. Сформулируйте требования к оформлению отчетов по результатам обследования ИТ-инфраструктуры предприятия
45. Коротко изложите содержание контрактной документации на разработку, приобретение или поставку информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
46. Дайте характеристику технической документации на разработку информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
47. Охарактеризуйте требования к подготовке отчетов, научных публикаций и создания презентаций по результатам выполненных предпроектных исследований
48. Изложите теоретические основы анализа и разработки оптимальных бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия, а также консультирования заказчиков
49. Проведите анализ уровня автоматизации бизнес-процессов на предприятии, являющимся местом прохождения практики.
50. Разработайте предложения по автоматизации одного из бизнес- процессов предприятий

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от организации (если практика проходит на базе другой организации) и института.

Текущий контроль руководителем организации (кафедры) осуществляется путем наблюдения за работой студента по программе и проведением необходимых консультаций, а также посредством периодических проверок собранного материала и подготовки отчета. Наличие у руководителя существенных замечаний (пропуски без уважительных причин, плохое выполнение заданий) является основанием для вынесения соответствующих замечаний с установлением студенту кратчайших сроков устранения отмеченных недостатков.

В отчете студент демонстрирует знание основных положений и направления электронного бизнеса в связи с темой собственного научного исследования; знание основных приемов анализа и умение производить отбор для достижения цели своего исследования; умение находить источники информации в специализированных изданиях, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета; владение навыками представления материалов собственных исследований;

В составе отчета о преддипломной практике студент также может представить на кафедру систематизированные материалы, имеющие отношение к решению конкретных задач. По итогам преддипломной практики проводится итоговая конференция студентов, преподавателей и руководителей ВКР по обобщению результатов и анализу трудностей.

Критерии оценки по преддипломной практике:

Руководитель практики от Института оценивает итоги практики на основе представленного отчета, библиографического списка, текста ВКР и пояснений студента. Защита итогов практики проходит в форме выступления на итоговой конференции.

Оценка по итогам прохождения практики и защиты отчета проставляется в ведомость в виде зачета с оценкой (дифференцированного зачета).

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент задание по преддипломной практике выполнил в полном или практически полном объеме, умело анализирует полученный во время практики материал, свободно отвечает на все вопросы по существу, правильно оформил и составил отчет по практике в соответствии со всеми требованиями и дает полное представление о проделанной студентом работе, библиографический список оформил в соответствии с требованиями ГОСТа, имеет положительный отзыв с места практики.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, анализирует полученный во время практики материал, относительно правильно оценивает их с точки зрения журналиста, отвечает на все вопросы по существу, оформил и составил отчет по практике с незначительными недостатками, имеет положительный отзыв с места прохождения практики, задание по преддипломной практике выполнено в полном или практически полном объеме. В библиографическом списке допускаются незначительные недочеты в содержании и оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил только план, библиографический список неполный, задание по подготовке к защите ВКР выполнено на 50%;

Оценка по преддипломной практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов).

«Не зачтено» (незачет) выставляется в случае, если

1) отчет о практике носит преимущественно описательный характер, отсутствуют необходимые структурные элементы;

2) библиографический список неполный, оформлен с многочисленными нарушениями ГОСТа.

3) задание по подготовке к защите ВКР выполнено менее чем на 50%;

Студент, не предоставивший отчет по практике на итоговой конференции без уважительной причины, подтвержденной документально, получает оценку «не зачтено» и не может быть допущен к защите дипломной работы.

Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются заведующий кафедрой, ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, научные руководители студента по практике и выпускной квалификационной работы.

Образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

Кафедра экономики и ИТ
Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

ОТЧЁТ

по преддипломной практике

(город, предприятие, организация)

Выполнил студент гр. _____
(ФИО) (подпись) _____ 20__ г.

Проверили:

(должность руководителя ВКР)

ФИО

(оценка) (подпись)

_____ 2017 г

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

ОТЧЕТ

(Фамилия, имя и отчество)
студента ___ курса очного (заочного) обучения академической группы №___ по
направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика о прохождении
_____ практики на базе _____

Я, _____ студент ___ курса очного
(заочного) обучения академической группы №_____, по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика профиль «Электронный бизнес», в период с
«_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г. проходил
_____ практику на базе _____

Целями проведения преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, по специальным дисциплинам в непосредственной связи с практической работой организации или предприятия; приобрести определенные навыки самостоятельной работы в должности штатного сотрудника предприятия или при выполнении заданий руководителей служб, к которым они прикреплены.
- изучение конкретных методов и методик управления организацией;
- знакомство с реальной практической работой организации (учреждения);
- изучение и анализ отделов организации (учреждения);
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой выбранной специализации;
- овладение методикой работы, применяемой в данной организации (учреждении);
- применение знаний, полученных в процессе обучения, для подготовки производственных документов и дел;
- приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области информационного обеспечения деятельности организаций по отраслям и сферам применения.

Исходя из поставленных целей, задачи преддипломной практики заключаются в следующем:

- изучение конкретной организации (предприятия) как самостоятельного субъекта рынка и объектно-предметной области исследования;
- участие в разработке и проведении проектов и социально-экономических исследований, выполняемых организацией, обработка, анализ и подготовка справочно-аналитических материалов по полученным результатам;
- анализ литературы и документальных источников (для теоретической части выпускной квалификационной работы), разработка плана и инструментария исследования (для эмпирической части);

ОУ ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Кафедра _____

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о работе студента _____
выполненной на тему: _____

1. Актуальность _____ работы

2. Оценка содержания работы

3. Положительные стороны работы _____

Замечания _____

Рекомендации по внедрению результатов работы _____

Рекомендуемая оценка _____

Дополнительная информация для ИАК _____

Научный руководитель _____

подпись фамилия, имя, отчество

ученая степень, звание, должность, место работы

« _____ » _____ 20__ г.
дата

Образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной и научной работе

_____ Р. М. Сайпудинов

«16» мая 2017 г.

БЗ. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

БЗ.Д.1 Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки _____ *38.03.05 Бизнес-информатика*

Квалификация (степень) выпускника _____ *Электронный бизнес*

Профиль подготовки бакалавра _____ *Бакалавр*

Формы обучения _____ *Очная; заочная*

Сроки обучения _____ *очно – 4 года, заочно – 5 лет*

Форма обучения	Трудоемкость					Форма аттестации
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа студентов	
Очная	108					защита
Заочная	108					защита

Махачкала 2017 г.

Исаева П.М. Рабочая программа дисциплины БЗ.Д.1 «Подготовка и защита выпускной квалификационной работы». Махачкала, ДГИ, 2017. – 42 с.

Рецензенты: Кобзаренко Д. Н., доктор технических наук, заведующий лабораторией ИТ в энергетике ФГБУН «Институт проблем геотермии ДНЦ РАН»
(ФИО, должность, ученое звание)

Зайнулабидов Г.М., к.физ.-мат.наук, доцент кафедры экономики и информационных технологий
(ФИО, должность, ученое звание)

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры Экономики и ИТ
(протокол № 08 от « 21 » апреля 20 17 г.)
Зав. кафедрой Зайнулабидов Г.М., к.физ.-мат.наук, доцент кафедры экономики и информационных технологий _____ (подпись) _____ (дата)
(ФИО, должность, ученое звание)

методического совета ДГИ
(протокол № 04 от « 15 » мая 20 17 г.) _____ (Рез. № Б-17-80)
Председатель совета Беркиханов М.С., к.и.н. _____ (подпись) _____ (дата)
(ФИО, должность, ученое звание)

Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	4
2. МЕСТО ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	7
3.1. Объем подготовки и защиты выпускных квалификационных работ.....	7
3.2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	7
3.3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА	8
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	12
4.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА	12
4.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	15
4.3. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите выпускной квалификационной работы	16
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	16
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	18
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
6.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания.....	19
6.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в описании образовательной программы	20
6.4. Примерные темы выпускных квалификационных работ.....	37
Приложение 1.....	39
Приложение 2.....	41
Приложение 3.....	42

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа составлена в соответствии с: ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации с 11 августа 2016 г., регистрационный номер № 1002.

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636);

Порядком проведения защиты выпускных квалификационных работ выпускников Дагестанского гуманитарного института (ДГИ), с Положением о выпускной квалификационной работе в ДГИ.

Государственная итоговая аттестация бакалавра для выпускников по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) включает выпускную квалификационную работу (ВКР) и итоговый (полидисциплинарный) экзамен, позволяющий выявить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач.

Студентам, аттестованным государственной аттестационной комиссией (ГАК), оформляется диплом о высшем образовании по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль: «Электронный бизнес» (уровень бакалавриата с присвоением степени – бакалавриат бизнес-информатика).

Выпускающая кафедра по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» – кафедра экономики и ИТ.

Вид итоговых аттестационных испытаний и формы их проведения:

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального блока в соответствии с ФГОС ВО.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выпускная квалификационная работа должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, проверять освоение всех профессиональных компетенций.

Цели выпускной квалификационной работы:

- определение соответствия уровня теоретических знаний и практических умений выпускника требованиям ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-

информатика;

- установление степени готовности выпускника к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках своей специальности.

Задачи выпускной квалификационной работы:

- формирование и развитие способностей научно-исследовательской работы, в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;
- расширение и систематизация теоретических и практических знаний;
- подготовка выпускника к дальнейшей творческой работе в условиях непрерывного образования и самообразования.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНИКА

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль: «Электронный бизнес» (уровень бакалавриата) готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- Проектная;
- организационно-управленческая;
- инновационно-предпринимательская.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

проектная:

- разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проекта архитектуры электронного предприятия;

организационно-управленческая:

- обследование деятельности ИТ инфраструктуры предприятий;
- подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
- разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;

- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;
- планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

инновационно-предпринимательская:

- разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
- создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

В ходе защиты выпускных квалификационных работ выпускник должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки, компетенции), освоенные в процессе подготовки по данной образовательной программе.

Требования к выпускнику, являющиеся объектом оценки на защите ВКР :

Бакалавр должен уметь решать задачи, соответствующие его степени (квалификации):

Знать:

- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации
- основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
- бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ
- методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке
- основы управления контентом и процессами
- рациональные ИС и ИКТ решения для управления бизнесом

Уметь:

- проводить анализ информационных систем и выявлять участки, нуждающиеся в реорганизации
- анализировать ИС и ИКТ-решения
- работе в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией.
- использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий

Владеть:

- основами автоматизации решения экономических задач;
- навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
- навыками работы с инновациями в сфере ИКТ

- навыками работы по продвижению инновационных программно-информационных продуктов и услуг
- навыками работы по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ

2. МЕСТО ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (БЗ.Д.1) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.3. Государственная итоговая аттестация»

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика. Для эффективной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения всех дисциплин базового и вариативного компонентов, а также дисциплин по выбору ОПОП. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является логическим завершением изучения данных дисциплин.

В соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и учебным планом, подготовка и защита выпускной квалификационной работы проводится в 8 семестре для студентов очного обучения и в 10 семестре для студентов заочного обучения.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Объем подготовки и защиты выпускных квалификационных работ

Общая трудоемкость подготовки и защиты выпускных квалификационных работ для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата) очной и заочной форм обучения составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

3.2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Защита выпускных квалификационных работ должна способствовать реальной оценке уровня качества подготовки студентов и должен учитывать общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата).

Проведение защиты выпускных квалификационных работ организуется в сроки, предусмотренные учебным планом специальности и графиком учебного процесса.

О подготовка и защите выпускных квалификационных работ доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала защиты выпускных квалификационных работ.

К защите выпускных квалификационных работ допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные

учебным планом.

3.3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью: проверку уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Темы выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ должны быть актуальными, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и культуры, по своему содержанию отвечать целям итоговой аттестации бакалавра для выпускников направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Темы выпускных квалификационных работ ежегодно формулируются кафедрой экономики и ИТ и утверждаются на ученом совете института и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Студент может предложить для выпускной квалификационной работы свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы по его личному письменному заявлению и по представлению кафедры экономики и ИТ и декана факультета оформляется приказом ректора института перед направлением студента на преддипломную практику.

Выполнение выпускных квалификационных работ, научное руководство

С целью оказания помощи студенту в выполнении выпускной квалификационной работы кафедра экономики и ИТ разрабатывает методические указания, в которых определяют порядок работы студента и устанавливают обязательный объем требований к выпускной квалификационной работе по данной специальности направлению подготовки, и обеспечивают ими студентов.

Приказом ректора института по представлению кафедры экономики и ИТ назначаются научные руководители выпускных квалификационных работ из числа профессоров и доцентов кафедры. Научными руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий, а также наиболее опытные преподаватели и научные сотрудники института.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу;
- оказывает помощь студенту в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные, архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы со студентом, дает ему консультации, назначаемые по мере надобности;
- проверяет выполнение выпускной квалификационной работы (по частям и в целом), дает письменный отзыв на нее.

При направлении студента на преддипломную практику вместе с заданием по ВКР научный руководитель выдает задание на изучение объекта практики и по сбору материала для ВКР.

При необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы за счет лимита времени, отведенного на руководство дипломной работой.

Консультантами могут назначаться профессора и доценты вузов, а также высококвалифицированные специалисты и научные сотрудники других учреждений.

Перед началом выполнения выпускной квалификационной работы составляется календарный график работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов работы.

Декан факультета утверждает сроки периодического отчета студентов по выполнению выпускной квалификационной работы.

В установленные деканом сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности выпускной квалификационной работы и сообщают об этом декану факультета.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности, направлению: учебников, учебных пособий, научной литературы, монографий и т.п.

В каждой выпускной квалификационной работе должна быть разработана основная тема в соответствии с программой, одобренной кафедрой, в том числе отдельные современные и перспективные теоретические и практические вопросы.

За принятые в дипломной работе решения и за правильность всех данных отвечает студент – автор выпускной квалификационной работы.

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание выпускной квалификационной работы на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

Выпускная квалификационная работа может выполняться на предприятиях, в организациях, в научных и проектно-конструкторских и других учреждениях.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами, представляется студентом научному руководителю. После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой.

В отзыве (Приложение 1) научный руководитель указывает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы целевой установке;
- научный уровень, полноту, качество и новизну разработки темы;
- степень самостоятельности, инициативы и творчества студента;
- умение работать с литературой;
- умение производить расчеты и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- области возможного использования выпускной квалификационной работы.

В выводах определяется уровень подготовки студента и возможность представления выпускной квалификационной работы к защите.

На основании этих материалов кафедрой решается вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите, делая об этом соответствующую запись в ней. Протокол заседания кафедры представляется через деканат факультета на утверждение ректору (проректору) института.

Выпускная квалификационная работа после защиты хранится на кафедре в течение 5 лет. Выпускнику разрешается, по его желанию, снять копию со своей работы.

Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа является важнейшим итогом подготовки специалиста на соответствующей стадии образования. Содержание выпускной квалификационной работы и ее научный уровень должны учитываться при оценке качества реализации образовательных профессиональных программ.

Выпускная работа бакалавра является результатом самостоятельного исследования или входит в состав научного комплекса как часть научно-исследовательских работ, выполненных кафедрой, с экспериментальными исследованиями или с решениями прикладных задач. В этом случае в обязательном порядке должен быть отражен личный вклад автора в результаты работы научного коллектива. Кроме того, в качестве выпускной работы бакалавра может быть обобщение выполненных студентом курсовых работ.

Оформление выпускных квалификационных работ

Техническое оформление выпускных квалификационных работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

Объем текстовых материалов выпускных квалификационных работ составляет – 45-64 страниц машинописного текста, полуторный интервал 14 кеглем шрифт Times New Roman;

Текст выпускных квалификационных работ печатается на принтерах на одной стороне стандартного листа белой односторонней бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Страницы должны иметь поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 15 мм.

Рукопись выпускной квалификационной (дипломной) работы, как правило, имеет следующую структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, параграфы или разделы, заключение, список используемой литературы, приложения.

Титульный лист работы должен содержать название образовательного учреждения, подразделения, в котором выполнена работа, название темы, фамилию, имя, отчество автора, фамилию, инициалы и ученую степень (звание) научного руководителя, год выполнения.

Оглавление представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

Все страницы выпускных квалификационных работ, включая иллюстрации и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, второй – оглавление. На них цифры 1 и 2 не ставятся, на следующей странице (введение) ставится цифра 3 и т.д.

На одной странице сплошного текста следует размещать 28-30 строк (межстрочный интервал -1,5) по 57-60 знаков в строке, считая промежутки между словами. Заголовки отделяют от текста снизу и сверху тремя интервалами.

Рукописи, рисунки, фотографии должны быть без пометок, карандашных исправлений, пятен, трещин и загибов.

В качестве иллюстраций выпускных квалификационных работ могут быть представлены чертежи, рисунки, схемы, графики, карты, фотографии. Они помещаются в тексте выпускной квалификационной работы или выделяются в отдельное приложение. Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по главам. Во втором случае перед порядковым номером иллюстрации ставят номер главы, разделяя их точкой, например:

в главе 5 – рис.5.1, рис.5.2, рис.5.3 и т.д.

Формулы или вписываются от руки черными чернилами, или набираются на компьютере. Номера формул, как и рисунков, могут быть едиными по всему тексту или даны по главам. Их следует ставить в круглых скобках на правом краю страницы в соответствующей формуле строке.

Список используемой литературы является составной частью выпускной квалификационной работы и отражает степень изучения проблемы. Наиболее распространены следующие способы расположения материала в списке: алфавитный, систематический, по главам выпускной квалификационной работы, хронологический и в порядке упоминания в тексте.

При алфавитном расположении литература группируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг и статей, отдельно в русском и латинском алфавитах, работы авторов-однофамильцев – по алфавиту инициалов.

При систематическом расположении материал группируется в соответствии с важнейшими проблемами работы, от общего к частному. Внутри разделов расположение алфавитное.

Группировка по главам выпускной квалификационной работы близка к систематическому расположению. Внутри глав расположение алфавитное. Работы, относящиеся к разным главам, помещают в общий раздел.

При хронологическом порядке литература располагается по годам публикаций, а внутри года – по алфавиту фамилий авторов и названий книг. Возможен и обратнoхронологический порядок.

При расположении в порядке упоминания в тексте описания располагаются в порядке их первого упоминания в тексте, нумерация записей сквозная по всему списку.

Библиографическое описание выполняется в соответствии межгосударственным стандартом «Библиографическая запись, библиографическое описание» (общие требования и правила составления) – Москва, ИПК Издательство стандартов, 2004.

На титульном листе должны стоять подписи студента, научного руководителя, рецензента, заведующего кафедрой (Приложение 3)

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ:

В ходе подготовки и защиты выпускных квалификационных работ студенты пользуются следующим учебно-методическим обеспечением:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- научная оригинальная литература по профилю подготовки;
- архивы научно-исследовательских институтов, в которых находятся необходимые данные для полноценного исследования по выбранной теме;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой студент проходит практику;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание итоговой аттестации.

А также в ходе проведения подготовки и защиты выпускных квалификационных работ студенты используют различные информационные технологии и информационно-справочные системы, такие как:

- текстовые редакторы;
- табличные редакторы;
- автоматизированные информационно-поисковые системы;
- <http://www.consultant.ru/>
- <http://www.garant.ru/>

4.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

а) основная:

1. Мазилкина Е.И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ Мазилкина Е.И.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 300 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Мазилкина Е.И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ Мазилкина Е.И.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 300 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
3. Цахаев Р.К. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ Цахаев Р.К., Муртузалиева Т.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2013. — 550 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Парамонова Т.Н. Маркетинг торгового предприятия [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Парамонова Т.Н., Красюк И.Н., Лукашевич В.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014. — 283 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

5. Алексунин В.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ Алексунин В.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014. — 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
6. Ким С.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ Ким С.А. - Дашков и К, 2015. - 258 с. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>
7. Годин А.М. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ Годин А. М. - Электрон. текстовые данные. - Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 656 с. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>
8. Мамонова В.Г. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мамонова В.Г., Ганелина Н.Д., Мамонова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012.— 43 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44963.html> .— ЭБС «IPRbooks»
9. Мамонова В.Г. Управление процессами. Часть 1. Подготовка бизнес-процессов к моделированию. Инструменты моделирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мамонова В.Г., Томилов И.Н., Мамонова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45052.html> .— ЭБС «IPRbooks»
10. Силич В.А. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Силич В.А., Силич М.П.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13899.html> .— ЭБС «IPRbooks»
11. Сорокин А.А. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сорокин А.А., Орлова А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63003.html> .— ЭБС «IPRbooks»
12. Макаренкова Е.В. Сетевая экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Макаренкова Е.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2011. — 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10825.html>. — ЭБС «IPRbooks»

13. Теория и практика международного делового сотрудничества [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.Г. Садовская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2012.— 36 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31358.html> .— ЭБС «IPRbooks»
14. Богатенков С.А. Система формирования информационной и коммуникационной компетентности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богатенков С.А.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2014.— 298 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31914.html> .— ЭБС «IPRbooks»
15. Казиев В.М. Введение в правовую информатику [Электронный ресурс]/ Казиев В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52147.html> .— ЭБС «IPRbooks»
16. Денисов Д.П. Интернет-технологии в электронном бизнесе и коммерции. — М.: Лаборатория Книги, 2012. — 110 с.
<http://www.knigafund.ru/books/190156> ЭБС «КнигаФонд»

б) дополнительная литература

17. Рубин Ю.Б. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: учебник/ Рубин Ю.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17031.html> .— ЭБС «IPRbooks»
18. Гаврилов Л.П. Основы электронной коммерции и бизнеса [Электронный ресурс]/ Гаврилов Л.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009.— 592 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8723.html> .— ЭБС «IPRbooks»
19. Электронные деньги в коммерческом банке [Электронный ресурс]: практическое пособие/ А.В. Пухов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСИР, 2015.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38557.html> .— ЭБС «IPRbooks»
20. Царелашвили Р.А. Электронная торговля. — М.: Лаборатория Книги, 2012. — 95 с.
ЭБС <http://www.knigafund.ru/books/192093/read#page2> «КнигаФонд»
21. Покровская Л. Л., Копачев А. А. Электронная коммерция в сфере информационных услуг: монография Директ-Медиа 2014 г. 182 с.

<http://www.knigafund.ru/books/180890> ЭБС «КнигаФонд»

22. Бизнес-энциклопедия «Платежные карты» КНОРУС: ЦИПСИР 2014 г. 558 с.
<http://www.knigafund.ru/books/185511> ЭБС «КнигаФонд»

Мошенничество в платежной сфере: Бизнес-энциклопедия / Центр исследований платежных систем и расчетов. — М.: Интеллектуальная Литература, 2016. — 345 с.
<http://www.knigafund.ru/books/186177> ЭБС «КнигаФонд»

4. 2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

В ходе подготовки и защита выпускной квалификационной работы экзамена студенты используют различные информационные технологии и информационно-справочные системы, текстовые редакторы, табличные редакторы, автоматизированные информационно-поисковые системы.

1. <http://www.intuit.ru>
2. <http://www.uchebmetod.ru/bd/> - учебные материалы по разработке баз данных
3. <http://www.sql.ru/> - информационных ресурс для программистов SQL
4. <http://life-prog.ru/access.php> - учебные материалы для разработчиков БД в среде MS Access
5. <http://programmersforum.ru> – форум программистов
6. <http://global-july.com> - электронный учебник "Базы данных"
7. <http://www.uchebmetod.ru/bd/> / - учебные материалы по разработкам
8. <http://www.topsbi.ru/default.asp?artID=2068> «Эксклюзивный прогноз развития российского рынка ИТ от компании IDC» -
9. <http://www.biznes-karta.ru/> - Агентство деловой информации «Бизнес-карта».
10. <http://www.bloomberg.com/> - Агентство финансовых новостей «Блумберг».
11. <http://www.ratanews.ru/> - Электронная газета «Российский союз туриндустрии».
12. <http://www.businesslearning.ru/> - Система дистанционного бизнес-образования.
13. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Договор б/н от 04.05.2017г.
14. ЭБС IPRbooks. Договор с ООО «Вузовское образование» от 15.03.2017г. № 2778/17
15. Электронные информационные ресурсы библиотеки ПГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» б/н от 19.04.2017г.
16. Электронная образовательная среда ПГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» б/н от 19.04.2017г.
17. Печатные издания, находящиеся в фондах Научной библиотеки ДГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» б/н от 04.05.2017г.
18. Электронно-образовательные ресурсы ДГУ. Договор с ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» б/н от 04.05.2017г.
19. Печатные издания, находящиеся в фондах библиотеки СКИ РПА Минюста России. Договор с СКИ РПА Минюста России б/н от 05.05.2017г.
20. Электронные образовательные ресурсы СКИ РПА Минюста России. Договор с СКИ РПА Минюста России б/н от 05.05.2017г.

21. Печатные издания, находящиеся в фондах Фундаментальной библиотеки ДГПУ. Договор с ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет» №30 от 30.05.2017г.

4. 3. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите выпускной квалификационной работы

1. Microsoft®Office ProfessionalPlus 2016 Russian Academic OLP1License NoLevel
2. Microsoft®WINHOME 10 Russian Academic OLP1License NoLevel Legalization GetGenuine
3. Microsoft®Windows Professional 10 Russian UpgradeAcademic OLP1License NoLevel

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Для подготовки и защите выпускных квалификационных работ ДГИ предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-технических норм. В их число входит компьютерный класс с выходом в Интернет, проектор, копировальный аппарат, сканер, принтер. Во время прохождения практики студенты имеют также доступ ко всем ресурсам Института - словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеках ДГИ.

Образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебной, воспитательной

и научной работе

_____ А. Н. Халунов

«_____» _____ 2017 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

БЗ.Д.1 ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
(бакалавр)

Профиль подготовки бакалавра Электронный бизнес

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная и др.)

Выпускающая кафедра Экономики и информационных технологий

Махачкала 2017 г.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс подготовки и защиты выпускных квалификационных работ направлен на выработку и формирование у выпускника следующих компетенций:

	Общепрофессиональные компетенции
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях
Профессиональные компетенции	
ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")
	<i>Вид задач профессиональной деятельности: проектная</i>
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
	<i>Вид задач профессиональной деятельности: инновационно-предпринимательская:</i>
ПК-26	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
ПК-28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ

6.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

–Уровень 1 (начальный: сформированы базовые структуры знаний, нет опыта применения компетенции). Студент имеет информацию о профессиональной задаче и общих положениях, на которые опирается ее решение, но не имеет опыта.

–Уровень 2 (средний: сформированы базовые структуры знаний, имеется некоторый опыт применения компетенции). Студент знаком с некоторыми общими положениями и имел небольшой опыт выполнения деятельности с опорой на эти положения

–Уровень 3 (высокий: компетенция сформирована полностью). Студент владеет опорными знаниями и обобщенным методом осуществления деятельности и, значит, может выполнять ее во множестве конкретных ситуаций.

При проведении защиты выпускных квалификационных работ по направлению подготовки «Бизнес-информатика» в устной форме устанавливаются следующие критерии оценки знаний выпускников:

Оценка «отлично» предполагает, что студент показал исчерпывающие глубокие знания всего материала программы, полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. При этом должны быть получены логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы и членами итоговой аттестационной комиссии.

Оценка «хорошо» предполагает твердые и достаточно полные знания программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы и членами аттестационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который показал не достаточно полное знание и понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений отдельных вопросов программного материала. В основном правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; при ответах на отдельные вопросы имеют место незначительные неточности в раскрытии рассматриваемых процессов и явлений.

Оценка «неудовлетворительно» - неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов.

6.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в описании образовательной программы

ПК-5 проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-5	<p>Знать: этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентифицировать и осуществлять аудит конфигурации ИС <p>Владеть: навыки проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;</p>	<p>Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают ошибки</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>
Базовый уровень – II (ПК-5)	<p>Знать: методику проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям ИС</p> <p>Владеть: навыками моделирования бизнес-процессов с помощью соответствующих инструментальных средств;</p>	<p>Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы навыки использования ИКТ; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; достаточно хорошо умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает</p>	<p>В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий; достаточно хорошо умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии; отличное знание при обследовании</p>

			неточности	деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
Повышенный уровень – III	<p>Знать: методику и основные этапы моделирования бизнес-процессов</p> <p>Уметь: проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий, оформлять отчетность по результатам обследования; разрабатывать модели бизнес-процессов</p> <p>Владеть: навыками обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; умением идентифицировать конфигурации ИС и вести отчетность по статусу конфигурации</p>	<p>Неполное знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий;</p> <p>Частично знает этапы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; недостаточно сформированы навыки использования ИКТ; при обследовании деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускает неточности</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ;</p> <p>некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые практические навыки организации обследования деятельности сформированы недостаточно; при проведении обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий допускают неточности</p>	<p>теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов; В целом сформировавшееся знание основ ИТ-инфраструктуры предприятий ;</p> <p>некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно на высоком уровне; отлично владеет навыками и методами проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p>

ПК-6 управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-6	<p>Знать: принципы управления контентом предприятия;</p> <p>Уметь: управлять контентом предприятия;</p> <p>Владеть: навыками управления контентом предприятия</p>	<p>Неполное знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов;</p>	<p>В целом сформировавшееся знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; В целом</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание принципов управления контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое умение</p>

		Неполное умение управлять контентом предприятия; Неполное владение навыками управления контентом предприятия	сформировавшееся умение управлять контентом предприятия; В целом сформировавшееся владение навыками управления контентом предприятия	управлять контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое владение навыками управления контентом предприятия
Базовый уровень– II (ПК-6)	Знать: основы управления контентом и процессами Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии Владеть: навыками использования информационных сервисов, контент-сервисов	Неполное знание основ управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное владение навыками использования инф.сервисов	В целом сформировавшееся знание основ управления контентом предприятия; В целом сформировавшееся умение использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся владение навыками использования информационных сервисов	Сформировавшееся систематическое знание основ управления контентом предприятия; Сформировавшееся систематическое умение использовать современные информационно-коммуникационные технологии Сформировавшееся систематическое владение навыками использования информационных сервисов
Повышенный уровень– III	Знать: •методы и способы управления контентом предприятия и Интернет- ресурсов, теоретическую основу управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) принципы управления контентом предприятия; Уметь: применять на практике методы и способы управления контентом предприятия и Интернет- ресурсов, составлять техническое	Неполное знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; Неполное умение управлять процессами создания и использования; управлять процессами	В целом сформировавшееся знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся умение управлять контентом предприятия; управлять процессами создания	Сформировавшееся систематическое знание принципов управления контентом предприятия; принципов управления процессами создания и использования информационных сервисов; Сформировавшееся систематическое умение

	задание на создание и использование информационных сервисов на предприятии; Владеть: навыками составления перечня мероприятий по управлению процессами создания и использования информационных сервисов, управлению контентом предприятия и Интернет- ресурсов.	создания и использования информационных сервисов; Неполное владение навыками управления контентом предприятия и использования ИС	и использования информационных сервисов; В целом сформировавшееся владение навыками управления контентом предприятия и использования ИС	управлять контентом предприятия; управлять процессами создания и использования информационных сервисов; Сформировавшееся систематическое владение навыками управления контентом предприятия
--	---	---	--	---

ПК-7				
использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ- инфраструктуры предприятий.				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-7	Знать: стандарты и методики для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Уметь: разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Владеть: профессиональной терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой; навыками анализа и утверждения требований к ИС;	Неполное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;	полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; Неполное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Неполное владение терминологией в области управления ИТ-инфраструктурой;	полное знание стандартов и методик для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры организации; полное умение разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Отлично владеет терминологией в области управления ИТ инфраструктурой;
Базовый уровень–	Знать: основы современных	Неполное знание основы	полное знание основы современных	полное знание основы

и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий Владеть: навыками организации процессов кодирования и тестирования ИС. навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;	методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; Допускает ошибки в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; владеет прекрасно в разработках регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
--	--	--	---

ПК-8 организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-8	Знать: Иметь представление о способах выявления информационных потребностей, стандарты описания бизнес-процессов Уметь: Формулировать требования к информации и информационным процессам. Владеть: Основами взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов; Испытывает незначительные сложности при формулировании требований к информации и информационным процессам. Имеет недостаточно четкие представления о методах взаимодействия с клиентами и партнерами в	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов. Допускает незначительные ошибки при формулировании требований к информации и информационным процессам. Проявляет основные навыки взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ	Имеет целостное представление о способах выявления информационных потребностей, стандартов описания бизнес-процессов. Демонстрирует умение формулировать требования к информации и информационным процессам. Демонстрирует уверенное владение методами взаимодействия с клиентами и партнерами в сфере ИТ

<p>Базовый уровень– II (ПК-8)</p>	<p>Знать: потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Уметь: Умеет проводить анализ предметной области, формулировать требования к информационной системе. Владеть: Методами формализации и описания бизнес-процессов</p>	<p>сфере ИТ. Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Имеет недостаточно четкие представления об анализе предметной области, формулировании требований к информационной системе. Имеет фрагментарное представление о методах формализации и описания бизнес-процессов</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует способности к проведению анализа предметной области, формулировании требований к информационной системе. Допускает неточности при применении методов формализации и описания бизнес-процессов.</p>	<p>Демонстрирует глубокие знания о потребительской аудитории для решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует умение провести анализ предметной области, формулировании требований к информационной системе. В полной мере владеет методами формализации и описания бизнес-процессов.</p>
<p>Повышенный уровень– III</p>	<p>Знать: приемы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия Уметь: осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом Владеть: Навыками организации продаж в сети Интернет</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Недооценивает важность планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует понимание важности планирования ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбора рациональных ИС и</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания об основных приемах взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Демонстрирует умение осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его</p>

		ИС и ИКТ для управления бизнесом. Испытывает незначительные трудности при организации продаж в сети Интернет	ИКТ для управления бизнесом. Демонстрирует частичное владение навыками организации продаж в сети Интернет.	жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом. В полной мере владеет навыками организации продаж в сети Интернет
--	--	--	--	---

ПК-9 организация взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-9	<p>Знать: понятие угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности</p> <p>Уметь: планировать коммуникации с заказчиками в процессе решения задач управления информационной безопасностью;</p> <p>Владеть: навыками управления патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления понятия угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности;</p> <p>Недооценивает важность использовать средства идентификации и аутентификации пользователей;</p> <p>Испытывает незначительные трудности принудительного управления доступом</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний об способы классификации угроз информационной безопасности; имеет понятие угроз безопасности;</p> <p>Демонстрирует понимание важности проектировать и использовать средства идентификации и аутентификации пользователей;</p> <p>Демонстрирует частичное владение навыками управления доступом, ролевого управления доступом;</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания об основных понятиях угроз безопасности, способы классификации угроз информационной безопасности;</p> <p>Демонстрирует умение проектировать и использовать средства идентификации и аутентификации пользователей;</p> <p>В полной мере владеет навыками произвольного управления доступом, принудительного управления доступом, ролевого управления доступом</p>

<p>Базовый уровень– II (ПК-9)</p>	<p>Знать: технологические возможности злоумышленников по преодолению систем защиты информации; Уметь: обеспечивать комплексную защиту информации Владеть: технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет;</p>	<p>Испытывает незначительные трудности по преодолению систем защиты информации; Имеет недостаточно четкие представления обеспечения комплексной защиты информации; Имеет фрагментарное представление о технологии электронной цифровой подписи</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в применении систем защиты информации; Демонстрирует способности к обеспечению комплексной защиты информации; Демонстрирует владение навыками обеспечения безопасной работы в сети Интернет, частично технологиями электронной цифровой подписи</p>	<p>Демонстрирует глубокие знания о технологические возможности злоумышленников по преодолению систем защиты информации; Демонстрирует умение обеспечения комплексной защиты информации; В полной мере владеет технологиями электронной цифровой подписи, инструментами обеспечения безопасной работы в сети Интернет</p>
<p>Повышенный уровень– III</p>	<p>Знать: основные принципы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия. Уметь: использовать криптографические методы защиты информации для обеспечения безопасности как локальных, так и распределенных систем; Владеть: навыками управления, заинтересованными сторонами проекта в процессе решения задач управления информационной</p>	<p>Неполное знание описания характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Имеет недостаточно четкие представления использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Неполное владение навыков антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО</p>	<p>Допускает незначительные Ошибки при описании характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Демонстрирует способности использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Демонстрирует владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО</p>	<p>Демонстрирует глубокие знания описания характеристики и механизмы реализации типовых удаленных атак; Демонстрирует умение использования криптографического метода защиты информации для обеспечения безопасности; Демонстрирует владение навыками антивирусной борьбы и использования антивирусного ПО</p>

	безопасностью;			
--	----------------	--	--	--

ПК-10 умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-10	Знать: способы организовывать продажи в среде Интернет; основы сетевой экономики; Уметь: оперировать информационными средствами сетевой коммерции Владеть: навыками работы с электронным предприятием	Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Неполное владение навыков работы с электронным предприятием	В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыков работы с электронным предприятием	Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся систематическое владение навыков работы с электронным предприятием
Базовый уровень – II (ПК-10)	Знать: методы по оценке экономической эффективности сетей типа Интернет; методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке Уметь: формировать потребительскую, осуществлять взаимодействие с потребителями и организовывать продажи в среде Интернет	Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с	В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию;	Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;

	Владеть: навыками продвижения и продажи ИТ- продуктов в среде Интернет	потребителями Неполное владение навыков работы с электронным предприятием	осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыков работы с электронным предприятием	формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся систематическое владение навыков работы с электронным предприятием
Повышенный уровень – III	Знать: экономические информационные сети; Уметь: оценивать экономические характеристики информационных сетей; позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Владеть: навыками работы с электронным предприятием; навыками взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач электронного предприятия на глобальном рынке; навыками работы с инструментами сетевой экономики;	Неполное знание способов организовывать продажи в среде Интернет Неполное умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Неполное владение навыков работы с электронным предприятием	В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыков работы с электронным предприятием. В целом сформировавшееся знание способов организовывать продажи в среде Интернет В целом сформировавшееся умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; Формировать потребительскую аудиторию;	Сформировавшееся систематическое знание способов организовывать продажи в среде Интернет Сформировавшееся систематическое умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию; осуществлять взаимодействие с потребителями Сформировавшееся систематическое владение навыков работы с электронным предприятием

			осуществлять взаимодействие с потребителями В целом сформировавшееся владение навыков работы с электронным предприятием	
--	--	--	--	--

ПК-26 способность разрабатывать бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-26	<p>Знать: методические подходы к разработке бизнес-плана</p> <p>Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Владеть: методикой составления бизнес-плана.</p>	<p>Неполное знание о методических подходах к разработке бизнес-плана;</p> <p>Испытывает незначительные сложности оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний знание о методических подходах к разработке бизнес-плана; Допускает незначительные ошибки оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение навыками методикой составления бизнес-плана</p>	<p>Имеет целостное представление при демонстрации знание методические подходы к разработке бизнес-плана;</p> <p>Демонстрирует умение оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею.</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение навыками методикой составления бизнес-плана</p>
Базовый уровень – II (ПК-26)	<p>Знать: бизнес-планы, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками работы с инновациями в сфере ИКТ</p>	<p>Неполное знание о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Испытывает незначительные сложности при создании новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний знание о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ; Допускает незначительные ошибки при создании новых</p>	<p>Имеет целостное представление при демонстрации знаний о формулировках бизнес-планов, бизнес на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Демонстрирует умение разрабатывать</p>

		Имеет недостаточно четкие представления о навыке работы с инновациями в сфере ИКТ	бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с инновациями в сфере ИКТ	бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; Сформировавшееся систематическое владение работы с инновациями в сфере ИКТ
Повышенный уровень – III	Знать: особенности текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации). Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею. Владеть: методикой составления бизнес-плана.	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Испытывает незначительные сложности при оценивании новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею. Имеет недостаточно четкие представления о навыке составления бизнес-плана	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Допускает незначительные ошибки при оценивании новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею. Проявляет частичное владение навыками составления бизнес-плана	Имеет целостное представление об особенностях текущего состояния ИТ-отрасли и направления ее влияния на предприятия (организации); Демонстрирует умение систематизировать оценивания новых рыночных возможностей и формулировать бизнес-идею. Демонстрирует уверенное владение основными навыками методикой составления бизнес-плана

ПК-27 способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг				
Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-27	Знать: Иметь представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг Уметь: анализировать варианты продвижения	Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о продвижении ИТ-	Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний продвижении ИТ-	Имеет целостное представление о продвижении ИТ-продуктов и услуг. Демонстрирует

	<p>инновационных программно-информационных продуктов и услуг; Владеть: основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ</p>	<p>продуктов и услуг. Испытывает незначительные сложности при систематизации и обобщении информацию в сфере ИКТ. Имеет недостаточно четкие представления о поиске необходимой информации в сфере ИКТ.</p>	<p>продуктов и услуг. Допускает незначительные ошибки при систематизации и обобщении информацию в сфере ИКТ. Проявляет частичное владение навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ</p>	<p>умение систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ. Демонстрирует уверенное владение основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.</p>
<p>Базовый уровень – II (ПК-27)</p>	<p>Знать: теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Уметь: проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием. Владеть: навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием.</p>	<p>Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Имеет недостаточно четкие представления о проведении сбора и анализа данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием. Имеет фрагментарное представление о</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Демонстрирует способности к проведению сбора и анализа данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием. Допускает неточности при демонстрации знаний о поиске новых современных ИКТ для повышения эффективности управления</p>	<p>Демонстрирует глубокие знания теоретических основ использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг. Демонстрирует умение проводить сбор и анализ данных об использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг для совершенствования управления предприятием. В полной мере владеет навыками осуществления поиска новых современных ИКТ для</p>

		поиске новых современных ИКТ для повышения эффективности управления предприятием	предприятием.	повышения эффективности управления предприятием.
Повышенный уровень – III	<p>Знать: методику использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Уметь: проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием.</p> <p>Владеть: навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления о применении на практике теоретических знаний методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Недооценивает важность проведения исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием.</p> <p>Испытывает незначительные трудности при использовании лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Демонстрирует понимание важности проведения исследования по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием.</p> <p>Демонстрирует частичное владение практическими навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания методики использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Демонстрирует умение проводить исследования на предприятии по использованию лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг с целью совершенствования управления предприятием. В полной мере владеет практическими навыками использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p>

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый уровень – ПК-28	<p>Знать: иметь представление о бизнесе в сфере ИТ.</p> <p>Уметь: систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ.</p> <p>Владеть: основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.</p>	<p>Испытывает незначительные трудности при демонстрации знаний о бизнесе в сфере ИТ</p> <p>Испытывает незначительные сложности при систематизации и обобщении информации в сфере ИКТ. Имеет недостаточно четкие представления о поиске необходимой информации в сфере ИКТ</p>	<p>Допускает неточности в трудности при демонстрации знаний о бизнесе в сфере ИТ.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при систематизации и обобщении информации в сфере ИКТ.</p> <p>Проявляет частичное владение навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ.</p>	<p>Имеет целостное представление о бизнесе в сфере ИТ.</p> <p>Демонстрирует умение систематизировать и обобщать информацию в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует уверенное владение основными навыками поиска необходимой информации в сфере ИКТ</p>
Базовый уровень – II (ПК-28)	<p>Знать: теоретических основ создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: разрабатывать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками работы по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p>	<p>Испытывает незначительные трудности в применении теоретических знаний создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Имеет недостаточно четкие представления о проведении сбора и анализа данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Имеет фрагментарное представление о проведении анализа объекта с целью оценки его инновационного</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в применении теоретических знаний создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует способности к проведению сбора и анализа данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Допускает неточности при демонстрации знаний о проведении анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, общих законах и</p>	<p>Демонстрирует глубокие знания теоретических основ создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует умение проводить сбор и анализ данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>В полной мере владеет базовыми навыками проведения анализа объекта с</p>

		потенциала, общих законах и закономерностях управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.	закономерностях управления инновационной организацией для создания нового бизнеса	целью оценки его инновационного потенциала, общими законами и закономерностями управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.
Повышенный уровень – III	<p>Знать: методы и методику по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Уметь: проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ</p> <p>Владеть: навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса.</p>	<p>Имеет недостаточно четкие представления о применении на практике теоретических знаний методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Недооценивает важность проведения исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;</p> <p>Испытывает незначительные трудности при использовании лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует понимание важности проведения исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует частичное владение практическими навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией</p>	<p>Демонстрирует глубокие практические знания методов и методики по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>Демонстрирует умение проводить исследования данных в области экономики, управления и ИКТ для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p> <p>В полной мере владеет практическими навыками использования лучших практик проведения анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала, управления инновационной организацией для создания нового бизнеса</p>

6.4. Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Исследование и оценка возможностей Интернет как среды реализации бизнеса (на конкретном примере).
2. Организация электронного аукциона (на конкретном примере).
3. Реализация банковских услуг в системе ЭК (на конкретном примере).
4. Изучение и оценка перспектив использования технологий ЭК в образовании.
5. Исследование бренд-сообществ как инструмента рекламы в социальных сетях
6. Автоматизация учета рабочего времени и расчета заработной платы (на примере)
7. Проектирование Интернет-магазина по продаже (указать сферу торговли).
8. Выбор консалтинговой компании для предприятий (отраслевой принадлежности).
9. Комплекс конкурентных преимуществ компании в области ИТ-консалтинга.
10. Влияние технологических инноваций на развитие портфелей консалтинговых услуг ИТ-компаний.
11. Влияние технологических инноваций на развитие услуг системных интеграторов.
12. Разработка корпоративной информационной системы предприятия
13. Проектирование и создание беспроводной защищённой корпоративной компьютерной сети предприятия
14. Разработка и администрирование базы данных предприятия
15. Создание и использование корпоративных Web-серверов
16. Внедрение и анализ эффективности информационной системы на предприятии
17. Проектирование, разработка и размещение WEB-сайта организации
18. Разработка эффективной рекламной компании для туристической фирмы
19. Исследование особенностей жизненного цикла системы ЭК (на конкретном примере).
20. Особенности управления системой электронной коммерции (ЭК) (на конкретном примере).
21. Использование среды Интернет как инструмента маркетинга ИС (для конкретного примера).
22. Управление созданием отдела информационных технологий на предприятии и организация его работы.
23. Разработка бизнес-проекта интернет-портала в сфере медицинских услуг
24. Электронное маркетинговое исследование информационного обеспечения на рынке Forex
25. Моделирование экономических процессов с использованием информационных и коммуникационных технологий

26. Модели оценки эффективности инвестиционных проектов в условиях неопределенности
27. Проектирование, разработка, оптимизация и продвижение WEB-сайта образовательного учреждения

ОУ ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Кафедра _____

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о работе студента _____

выполненной на тему: _____

1. Актуальность работы _____

2. Оценка содержания работы

3. Положительные стороны работы _____

4. Замечания _____

5. Рекомендации по внедрению результатов работы _____

Рекомендуемая оценка _____

Дополнительная информация для ИАК _____

Научный руководитель _____

подпись

фамилия, имя, отчество

ученая степень, звание, должность, место работы

« _____ » _____ 20__ г.

дата

ОУ ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Кафедра _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

кафедрой _____

Квалификационная выпускная работа студента группы _____

фамилия, имя, отчество студента

выполненная на тему

в объеме _____ стр., с приложением _____ стр.

соответствует установленным требованиям и допускается к защите.

Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 20__ г.

дата

Образец оформления титульного листа
ОУ ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Факультет

Кафедра

Профиль

Курс 4

Магомедов Магомед Магомедович

**Исследование мультимедиа-технологий и их применение для разработки
информационного сайта**

Выпускная квалификационная работа

Научный руководитель-д.п.н., профессор Паштаев Б.Д.

Работа допущена к защите _____

Заведующий кафедрой _____

Дата представления _____

Дата защиты _____

Оценка _____