

Содержание

52. Б2.О.01(У) Учебная (ознакомительная) практика	2
53. Б2.О.02(П) Производственная практика	56
54. Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) практика	115



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227

КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.



ПРОГРАММА

Б2.О.01(У) Учебная (ознакомительная) практика

Направление подготовки	48.03.01 Теология
Профиль подготовки бакалавра	Систематическая теология ислама
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная
Сроки обучения:	очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	108	2			106	зачет с оценкой
Заочная	108	2			106	зачет с оценкой

Махачкала, 2020

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков, получение знаний о практических формах деятельности соответствующей образовательной, религиозной организации, получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачи:

- ознакомление с работой религиозных, общественно-политических организаций и административных органов; с их внутренней структурой и порядком работы; с религиозным характером или религиозными составляющими основных направлений их деятельности;
- участие в работе религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:
- участие в культурно-просветительской, проповеднической и благотворительной деятельности;
- составление самостоятельно процессуальных документов, предусмотренных программой;
- ознакомление и закрепление профессиональной этики, как важнейшего условия успешной деятельности теолога;
- участие при проведении консультаций по религиозным вопросам для населения.

Тип и способы организации практики

Тип учебной (ознакомительной) практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ учебной (ознакомительной) практики:

Стационарный.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная (ознакомительная) практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки бакалавра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, состоит из двух частей, является завершающим этапом

учебных семестров 2 курса и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения первого и второго семестров 2 курса.

Учебная практика должна дать студентам представление о разнообразии и сложности работы теолога, о видах деятельности сотрудников организации, атмосфере коллективов. Учебная практика может стать началом контактов студентов с теми или иными религиозными и/или образовательными и просветительскими организациями для нештатного сотрудничества, прохождения здесь в дальнейшем производственных практик.

Учебная (ознакомительная) практика призвана закрепить знания по профессиональным дисциплинам «Рецитация Корана», «Исламский менеджмент», «Риторика», «Основы теории суфизма», «Психология», «Рецитации Корана», «Теория и культ ислама», «Этика и аксиология ислама», «Введение в профессию», части дисциплины «Исламское право (фикх)», «Практический курс арабского языка» и т.д.

Задания для прохождения практики формулируются выпускающей кафедрой для студентов 2 курса очной формы обучения в 3 и 4 семестрах и на 3 курсе заочной формы обучения в 6 семестре с учетом освоения перечня профессиональных дисциплин, заинтересованности студента и специализации научного руководителя.

Учебная (ознакомительная) практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ.

Место проведения учебной (ознакомительной) практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится в структурных подразделениях Института и базах практики (учебные заведения (школы, ссузы, вузы и т.д.) и другие религиозные организации и учреждения, соответствующие видам профессиональной деятельности выпускников) по договоренности. В период учебной (ознакомительной) практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии в организации и в учреждения по профилю обучения студентов.

Учебная (ознакомительная) практика, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Институтом и соответствующими организациями и учреждениями. В договоре Институт и организация или учреждение оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и предприятия или организации, или учреждения.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения бакалаврами, выбираются организации, учреждения, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

Учебная (ознакомительная) практика проходит в форме самостоятельной работы студента по углубленному изучению

проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем задания. Самостоятельная работа студента-бакалавра теологии предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования. По окончании учебной (ознакомительной) практики оформляется Отчет о прохождении практики, который сдается научному руководителю на проверку. Защита Отчета может быть организована в форме публичного выступления по результатам прохождения практики или в форме дискуссии с научным руководителем (на усмотрение научного руководителя).

Учебная (ознакомительная) практика проходит на базе кафедры ДГИ, которая располагает собственным библиотечным фондом и компьютерными классами.

Таблица 1

1. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	Трудоёмкость	
	Очно	Заочно
Общая трудоёмкость (час)	108	108
Трудоёмкость (з.е.)	3	3
Контактная работа (всего)	4	2
Из них:		
лекции	2	2
практические занятия		
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)		
Самостоятельная работа	106	106
Итого	108	108

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает

<p>оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p>	<p>предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>
--	---

<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p>	<p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p>	<p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p>

<p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p> <p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p>	<p>УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p> <p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями.</p> <p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.</p> <p>ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p> <p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах</p> <p>ОПК-6.2 Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и</p>
--	---

ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач	ценностную составляющую различных научных концепций ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли
---	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

Таблица 2

3.1. Объем учебной (ознакомительной) практики

Общая трудоёмкость учебной (ознакомительной) практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология очной и заочной форм обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 часов, 2 недели.

Код направления	Форма обучения	Объем	Курсы	Вид практики
48.03.01 Теология	Очная	2 недели, 108 часов	2 курс (четвертый семестр)	Учебная
48.03.01 Теология	Заочная	2 недели, 108 часов	3 курс (шестой семестр)	Учебная

Таблица 3

3.2. Содержание учебной (ознакомительной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
1	2	3	4	
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция	3 ч.	Отметка в календарный план
2	Исследовательский этап	Учебно-ознакомительная экскурсия, деловая игра по результатам экскурсии, лабораторное занятие в компьютерном классе, сбор фактического и литературного материала	40 ч.	Отметка в календарный план
3	Аналитический этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	54 ч.	Отметка в календарный план

4	Подготовка отчета по практике		10,5ч.	Отметка в календарный план
5	Защита практики у руководителя практики от кафедры		0,5 ч.	Отчет о прохождении практики.

Таблица 4

3.3. Тематический план и содержание учебной (ознакомительной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Часы	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	2	Явка на собрание
2.	Характеристика и анализ деятельности объекта	15	
2.1.	Характеристика организации, учреждения	4	Перечень нормативно-законодательных актов
2.2.	Ежедневное наблюдение под руководством руководителя практики за ходом работы в организации	4	Схемы, таблицы
2.3.	Ознакомление с деловой документацией, структурой, видом деятельности, принципами, целями, историей, развитием организации	4	Методы, формулы, схемы, таблицы
2.4.	Участие студента-практиканта под руководством руководителя практики в разных мероприятиях, проводимых сотрудниками организации	4	Принципы, подходы, методы, модели, схемы, таблицы
2.5.	Сбор информации о принципах, стадиях, этапах подготовки и организации мероприятий	6	Принципы, подходы, методы, модели, схемы, таблицы, критерии, параметры
2.6.	Выполнение студентом индивидуальных заданий, указанных в плане практики. Выполнение отдельных заданий, поручений руководителя практики, в ходе которых стремится приобрести навыки установления деловых контактов с сотрудниками организации	6	Конкретные аналитические выводы с их аргументацией, экономической интерпретацией
3.	Теоретические аспекты рассматриваемых проблем в области теологии:	15	
3.1.	Общие теоретические основы методологии и методов исламского права	22	Обзор источников

4.	Организация и содержание рекомендаций (мероприятий, проекта, программы, планов, отдельных работ) по совершенствованию рассматриваемого вида деятельности в организации	18	Копии документов, план действий
5.	Подготовка отчёта	8	Отчёт о производственной практике по утвержденной структуре
	Всего	108	

1. Подготовительный этап – общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной (ознакомительной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной (ознакомительной) практики; заполнение дневника учебной (ознакомительной) практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. Примерная тематика индивидуальных заданий представлена в методических указаниях к программе учебной (ознакомительной) практики.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий учебной (ознакомительной) практики (индивидуальных или групповых).

Практика проходит под контролем руководителя. Примерная тематика индивидуальных заданий на учебную практику приведена в методических указаниях к программе учебной (ознакомительной) практики.

Руководитель учебной (ознакомительной) практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель учебной (ознакомительной) практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной (ознакомительной) практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;

- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении учебной (ознакомительной) практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

3. Заключительный этап – систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по учебной практике.

3.4. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

Основные направления самостоятельной работы:

- ознакомление и проработка рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;
- посещение выставок и семинаров;
- изучение литературы, информационных источников в интернете и архивных документов.

Задания для самостоятельного выполнения представлены в Приложении 1 (Фонд оценочных средств).

4. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника приведена в приложении 3. Основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе учебной (ознакомительной) практики.

По итогам учебной (ознакомительной) практики студентом предоставляется следующая документация:

1. Дневник, где содержатся:

- отзыв руководителя практики от организации (в случае, если практика проходит на базе сторонних организаций) с оценкой прохождения студентом учебной (ознакомительной) практики, заверенный подписью;
- отзыв руководителя практики от института с оценкой о сформированности соответствующих компетенций во время прохождения студентом учебной (ознакомительной) практики, заверенный подписью;
- краткий отчет студента по учебной практике, отражающим, выполненную им работу во время практики.

2. Приложения к дневнику (отчет по практике) документы с выполненными индивидуальными заданиями во время практики, а также задачами, предусмотренными аудиторными часами, отражающими полученные им научно-исследовательские и другие навыки и знания.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

Важной составляющей учебной (ознакомительной) практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя – экспериментаторы и сотрудники Организации для передачи своего организаторского, административного и педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы.

Во время прохождения учебной (ознакомительной) практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе;
- ознакомительные беседы руководителей практики со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (Microsoft Office Word — текстовый процессор, Microsoft Office Excel — табличный процессор, Microsoft Office PowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Интернет-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, Google Chrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

- осуществлять поиск информационных источников в сети Интернет;
- реализовывать педагогическое взаимодействие;

- участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;
- проходить компьютерное тестирование;
- использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры, удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

Для проведения учебной (ознакомительной) практики Институт и принимающая сторона предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и места практики.

Таблица 5

Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ
1.	Мультимедиапроектор, 1 ед.	1	1	1
2.	Проекционный экран, 1 ед.	1	1	1
3.	Ноутбук, 1 ед.	1	1	1
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт	1	1	1
6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

- рабочая программа дисциплины;
- оценочные средства;
- презентации;
- программные средства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
- рукописи учебных материалов;
- методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
- алгоритмов решения задач;
- наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а. Основная литература

1. Основы исламского вероучения/ Отдел научных исследований и методических разработок СКУЦИОН. Махачкала, 2013

2. Никитина, Ю.А. Теология и мировая политика: введение в специальность [Электронный ресурс]: учеб. Пособие для студентов вузов / Ю. А. Никитина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва:Аспект

Пресс, 2012 - 152 с. Режим доступа:
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104356>

3. Козловская Н.В. История религии [Электронный ресурс]: хрестоматия. Учебное пособие/ Козловская Н.В.— Электрон.текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2012.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20213>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

в. Дополнительная литература

1. Мухаммад Закария Кандехлеви. Благочестие и богобоязненность [Электронный ресурс]/ Мухаммад ЗакарияКандехлеви— Электрон. текстовые данные.— М.: Рисалат, 2010.— 386 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32350>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Саид-афанди аль-Чиркави История пророков. Том 1 [Электронный ресурс]/ Саид-афанди аль-Чиркави— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Нурульиршад, 2010.— 321 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32358>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Саид-афанди аль-Чиркави История пророков. Том 2 [Электронный ресурс]/ Саид-афанди аль-Чиркави— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Нурульиршад, 2010.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32359> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

1. Религиозные традиции мира: иудаизм, христианство, ислам: Учебное пособие. Михайлова Л.Б. Издательство: Прометей, 2013 г. 288 с. <http://www.knigafund.ru/books/173106>

с. Интернет-ресурсы

1. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс.

3. <http://www.lexed.ru> Федеральный центр образовательного законодательства

4. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти

5. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации

6. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал

7. <https://www.consultant.ru> КонсультантПлюс

8. <http://www.ict.edu.ru/lib> - Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».

Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом.

9. www.vlibrary.ru – Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН)

10. www.bookchamber.ru – сайт Российской книжной палаты.

11. www.skbr2.nilc.ru – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе

12. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).

13. <http://www.consultant.ru/>

14. <http://www.garant.ru/>

15. <http://www.library.ru>

16. <http://www.Islamdag.ru>

17. <http://www.darulfikir.ru>

18. <http://www.assalam.ru>

19. <http://www.Islam.ru>



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227

КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Б2.О.01(У) Учебная (ознакомительная) практика

Направление подготовки	48.03.01 Теология
Профиль подготовки бакалавра	Систематическая теология ислама
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная

Махачкала, 2020

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы учебной (ознакомительной) практики и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее — СРС), освоивших программу данной практики.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Геология.

Программой учебной (ознакомительной) практики предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;

УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;

УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;

ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;

ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;

ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;

ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.

ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте

ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

2.1. Методические указания для преподавателей

Руководитель практики должен:

На начальном этапе:

- провести вводный инструктаж студентов;
- выдать индивидуальные задания, задачи.

В период прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики;
- контролировать выполнение индивидуальных заданий и предлагаемых аудиторных задач.

На заключительном этапе:

- проверить и принять отчет по практике;
- оценить уровень подготовленности студента.

3.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;

- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;

- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;

- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;

- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;

- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;

- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;

- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, проводить учебно-воспитательную, исследовательскую работу, обеспечить единство умственного, нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к своей профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

Методические указания по составлению отчета по практике

В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета - показать степень полноты выполнения студентом программы и задания учебной экономической практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения учебной экономической практики в соответствии с разделами и позициями задания, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики от предприятия до ее окончания.

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения ознакомительной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывали студенту руководители практики.

В приложения к отчету по практике могут быть включены различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации, в которой студент проходил практику, ее организационную структуру, характер работы, выполняемой студентом, его достижения.

Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета по учебной практике должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (без приложений). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в Приложении 4.

Отчет по учебной практике, должен быть представлен руководителю от кафедры не позже чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов проводится на кафедре под руководством преподавателей кафедры.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения.

Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому об окончании института.

Учебно-методические рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу

Сбор информации.

В рамках сбора информации необходимо использовать не только бумажные носители информации, но и передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании Интернет-ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;

- следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;

- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);

- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания отчета.

Обработка материала.

При обработке полученного материала студент должен:

- систематизировать его по разделам в соответствии с заданием;

- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;

- сформулировать основные выводы, характеризующие результаты работы.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения учебной (ознакомительной) практики, и используемые оценочные средства приведены в нижеприведённых таблицах.

Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1 (в ФОС не приводится, используется только для заполнения таблицы).

Таблица 1.

Перечень оценочных средств

1. Круглый стол (дискуссия)	2. Тест для проведения зачета с оценкой
3. Тест (для текущего контроля)	4. Задания/вопросы для проведения зачета с оценкой

Перечень оценочных средств по необходимости может быть дополнен.

3.1. Перечень компетенций

Компетенции/контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Показатели	Наименование оценочного средства
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других</p>	<p>В результате прохождения учебной практики студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работу религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования: – функции учителя, классного руководителя, администрации учебного заведения (<i>если практика проводится в образовательном учреждении</i>); – системы работы классного руководителя (<i>если практика проводится в</i> 	Тест, практическое задание

<p>взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной</p>	<p>участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения</p>	<p><i>образовательно м учреждении);</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно составлять процессуальные документы, предусмотренные программой; – работать в религиозных, общественно-политических организациях и в административных органах в соответствии с характеристикой теологического образования: <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками участия в проведении консультаций по религиозным вопросам для населения; – навыками участия в культурно-просветительской, миссионерской и благотворительной деятельности. 	
---	--	--	--

<p>нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>		
--	---	--	--

<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p>	<p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p> <p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p>		
---	--	--	--

<p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при</p>	<p>УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p> <p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в</p>		
---	--	--	--

<p>решении теологических задач;</p> <p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p> <p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p> <p>ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p>	<p>деятельности мусульманского прихода.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями.</p> <p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.</p> <p>ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p> <p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах</p> <p>ОПК-6.2. Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p> <p>ОПК-7.1. Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений</p> <p>ОПК-7.2. Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии</p> <p>ОПК-7.3. Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p>		
---	--	--	--

3.2. Шкала оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала		Зачтено	Незачтено	

3.3. Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения практического задания. 2. Своевременность выполнения задания. 3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. и т.д.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)		Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

3.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (базовый уровень)	тестовых заданий. 2. Своевременность выполнения.	Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	3. Правильность ответов на вопросы. 4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Выполнено 0-50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

3.5. Требования к реферату

Реферат не предусмотрен

3.6. Оценивание ответа на зачете с оценкой

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)	3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. И т.д.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно		Студентом задание не решено.

(уровень не сформирован)		
--------------------------	--	--

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

4.2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тесты не предусмотрены

4.3. ТЕМЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Письменные работы не предусмотрены

4.4. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Рефераты не предусмотрены

4.5. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Эссе не предусмотрены

4.6. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Одновременное следование различным мазхабам.
2. Вынесение заключения по религиозно-правовым вопросам.
3. Муфтий, его качества и обязанности.
4. Курсави и его вклад в развитие науки основ исламского права и законоведения. Его произведение «Аль-иршад лиль-ыбад».
5. Марджани и его вклад в развитие науки основ исламского права и законоведения.
6. Наиболее известные труды по основам исламского права.
7. История развития науки основ исламского права.

4.7. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
3. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
4. Какие документы (проекты документов) были составлены?
5. Продукт, результат труда, специфика, орудия труда, режим и условия труда теолога (базы практики).
6. Основные виды деятельности теолога данной организации.
7. Специфика деятельности данной организации.

4.8. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Понятие усульт-аль-фикх в языковом и терминологическом плане.
2. Польза изучения науки основ исламского права.
3. Правовая норма в исламском праве и ее виды.
4. Обязательное действие с точки зрения времени его выполнения.
5. Обязательное действие с точки зрения определения его меры.
6. Обязательное действие с точки зрения ответственности за его исполнение.
7. Обязательное действие с точки зрения конкретности требуемого.
8. Рекомендуемое действие и его виды.
9. Запретное действие и его виды.
- 10.Порицаемое действие и его виды.
- 11.Дозволенное действие.
- 12.Причина и ее виды.
- 13.Условие и его виды.
- 14.Препятствие и его виды.
- 15.Правильность, испорченность, недействительность.
- 16.Правовые нормы, изначально установленные в качестве общего закона во всех ситуациях.
- 17.Правовые нормы, основанные на правовых уступках по отношению к основным.
- 18.Дееспособность, ее виды и стадии.
- 19.Естественные объективные препятствия дееспособности: сумасшествие, слабоумие, малолетство, забывчивость
- 20.Естественные объективные препятствия дееспособности: сон, обморок, болезнь, истечение крови у женщин (менструальное и послеродовое), смерть.

21. Приобретенные (субъективные) препятствия дееспособности: невежество, пьянство, шутка, глупость.
22. Коран как источник исламского законодательства.
23. Сунна как источник исламского законодательства.
24. Классификация Сунны.
25. Единодушное суждение авторитетных мусульманских законоведов как источник исламского законодательства.
26. Суждение по аналогии как источник исламского законодательства.
27. Побудительный мотив и его свойства.
28. Методика постижения побудительного мотива.
29. Разновидности суждения по аналогии.
30. Предпочтение между суждениями по аналогии.
31. Виды предпочтения между суждениями по аналогии.
32. Общественная польза как источник исламского законодательства.
33. Основные положения теории поиска общественной пользы Газали.
34. Обычай и традиции как источник исламского законодательства.
35. Законоположения до исламского шариата как источник исламского законодательства.

АННОТАЦИЯ**Б2.О.01(У) Учебная (ознакомительная) практика**

1. Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков, получение знаний о практических формах деятельности соответствующей образовательной, религиозной организации, получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачи:

- ознакомление с работой религиозных, общественно-политических организаций и административных органов; с их внутренней структурой и порядком работы; с религиозным характером или религиозными составляющими основных направлений их деятельности;

- участие в работе религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:

- участие в культурно-просветительской, проповеднической и благотворительной деятельности;

- составление самостоятельно процессуальных документов, предусмотренных программой;

- ознакомление и закрепление профессиональной этики, как важнейшего условия успешной деятельности теолога;

- участие при проведении консультаций по религиозным вопросам для населения.

2. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре ОПОП

Учебная (ознакомительная) практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки бакалавра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, состоит из двух частей, является завершающим этапом учебных семестров 2 курса и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения первого и второго семестров 2 курса.

Учебная практика должна дать студентам представление о разнообразии и сложности работы теолога, о видах деятельности сотрудников организации, атмосфере коллективов. Учебная практика может стать началом контактов студентов с теми или иными религиозными и/или образовательными и просветительскими

организациями для нештатного сотрудничества, прохождения здесь в дальнейшем производственных практик.

Учебная (ознакомительная) практика призвана закрепить знания по профессиональным дисциплинам «Рецитация Корана», «Исламский менеджмент», «Риторика», «Основы теории суфизма», «Психология», «Рецитации Корана», «Теория и культ ислама», «Этика и аксиология ислама», «Введение в профессию», части дисциплины «Исламское право (фикх)», «Практический курс арабского языка» и т.д.

Задания для прохождения практики формулируются выпускающей кафедрой для студентов 2 курса очной формы обучения в 3 и 4 семестрах и на 3 курсе заочной формы обучения в 6 семестре с учетом освоения перечня профессиональных дисциплин, заинтересованности студента и специализации научного руководителя.

Учебная (ознакомительная) практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p>

<p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>
---	---

<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p> <p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p>	<p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p> <p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p> <p>УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p> <p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость</p>
--	--

<p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p>	<p>богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль. ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода. ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями.</p>
<p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p>	<p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии. ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p>
<p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p>	<p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах ОПК-6.2 Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p>
<p>ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p>	<p>ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p>

4. Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	108	2			106	Зачет с оценкой
Заочная	108	2			106	Зачет с оценкой

Дневник Учебной (ознакомительной) практики



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет теологии
Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин**

ДНЕВНИК

учебной (ознакомительной) практики

(Ф.И.О. студента полностью)

Махачкала, 2021

ОАНО ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Направление на практику

Студент(ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

Факультета теологии, направление подготовки 48.03.01 Теология

_____ курса _____ формы обучения. Направляется на учебную (ознакомительную) практику

(очной, заочной)

(вид практики)

ительную) практику

в (на) _____

(организация, предприятие; адрес)

с «__» _____ 2021 г.

по «__» _____ 2021 г.

Преподаватель – руководитель практики:

_____ (должность, ученая степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Кафедра _____ теологии и социально-гуманитарных дисциплин

Телефон кафедры _____

Декан факультета _____ Сиражудинова С. И.

(личная подпись, фамилия и.о.)

М.П.

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию

(на предприятие)

«__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации

(с предприятия)

«__» _____ 2021 г.

Руководитель _____

(должность, личная подпись, фамилия и.о.)

М.П.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет геологии
Кафедра геологии и социально-гуманитарных дисциплин**

ОТЧЕТ

Я, _____ студент ____ курса
очной (заочной) формы обучения направления подготовки 48.03.01
Геология в период с « ____ » _____ 202__ по « ____ » _____ 202__ г.
проходил *учебную (ознакомительную) практику* на базе _____

Описание (общее) деятельности Организации
(предприятия) _____

_____ В _____ процессе
прохождения практики, в соответствии с полученным планом-заданием, была
выполнена следующая работа:

Считаю необходимым отметить, что: _____

Выводы:

Студент(ка) _____ курса _____
ФИО _____

Отзыв преподавателя-руководителя практики от кафедры
о работе студента _____

	код компет	Наименование компетенций	отметка			
			5	4	3	2
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;				
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;				
3	УК-3	Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;				
4	УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);				
5	УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;				
6	УК-6	Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;				
7	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;				
8	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;				
9	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;				
10	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;				
11	ОПК-1	Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;				
12	ОПК-2	Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;				
13	ОПК-3	Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;				
14	ОПК-4	Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;				
15	ОПК-5	Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.				
16	ОПК-6	Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте				
17	ОПК-7	Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач				
ИТОГО (вычисляем среднее арифметическое):						

Преподаватель – руководитель
практики _____

(личная подпись)

(фамилия и.о.)

ИТОГИ ПРАКТИКИ

Зачет по практике принят с оценкой _____

Преподаватель–руководитель практики _____

(личная подпись)

(фамилия и.о.)

Члены комиссии:

1. _____

2. Зав. кафедрой: _____ *Амирова З. М.*

Руководитель практиками _____ - _____ *Аскеров А.С.*

« _____ » _____ 2021г.

**Типовая форма титульного листа отчета по учебной
(ознакомительной) практике**



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

Отчета по учебной (ознакомительной) практике

(Ф.И.О.)

(курс, форма обучения)

Направление подготовки

48.03.01 Теология

Профиль подготовки бакалавра

Систематическая теология ислама

Махачкала, 2021

ЗАЯВКА

на организацию и проведение учебной (ознакомительной) практики студентов в рамках Договора № _____ от _____

г. Махачкала

« ____ » _____ 20__ года

В соответствии с п. ____ Договора, Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» направляет нижеперечисленных студентов _____ курса очного (заочного) обучения для прохождения учебной (ознакомительной) практики в _____

№	ФИО студента	Направление Подготовки
1.		
2.		
3.		
4.		

Сроки прохождения практики: с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.

Руководитель практиками ДГИ _____ Аскеров А.С.

Контактное лицо:

Должность

Фамилия имя и отчество (при наличии)

тел./факс: _____

e-mail: _____



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227

КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

Утверждаю
Проректор по учебной работе
А.Н. Халунов
«29» октября 2020 г.

ПРОГРАММА

Б2.О.02(П) Производственная практика

Направление подготовки 48.03.01 Теология

Профиль подготовки бакалавра Систематическая теология ислама

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Формы обучения: очная; заочная

Сроки обучения: очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	216	2			214	зачет с оценкой
Заочная	216	2			214	зачет с оценкой

Махачкала, 2020

Сиражудинова С. И. Программа производственной практики. Махачкала: ДГИ, 2020.
– 59 с.

Рецензенты: Магомедова З. М., доктор педагогических наук, профессор
ДГПУ.

Магомедсалихов Х. Г., доктор исторических наук, профессор
кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин.

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин

(протокол № 3 от « 27 » 10 20 20 г.)

Зав. кафедрой Амирова З. М., к.и.н., доцент



27.10.2020

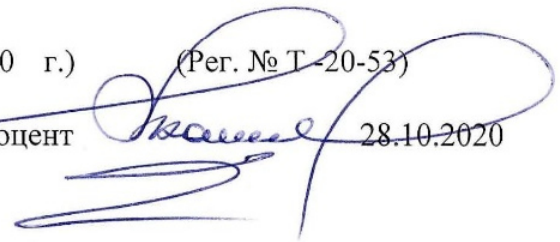
учебно-методического совета ДГИ

(протокол № 1 от « 28 » 10 20 20 г.)

(Рег. № Т-20-53)

Председатель совета

Халунов А. Н., к.ф.н., доцент



28.10.2020

© ДГИ, Махачкала, 2020 г.

© Сиражудинова С. И., Махачкала, 2020 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – углубление профессиональных умений и навыков о практических формах деятельности соответствующей образовательной, религиозной организации, получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачи:

- ознакомление с работой религиозных, общественно-политических организаций и административных органов; с их внутренней структурой и порядком работы; с религиозным характером или религиозными составляющими основных направлений их деятельности;
- участие в работе религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:
- участие в культурно-просветительской, проповеднической и благотворительной деятельности;
- составление самостоятельно процессуальных документов, предусмотренных программой;
- ознакомление и закрепление профессиональной этики, как важнейшего условия успешной деятельности теолога;
- участие при проведении консультаций по религиозным вопросам для населения.

Тип и способы организации практики

Тип производственной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ производственной практики:

Стационарный.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки бакалавра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, состоит из двух частей, является завершающим этапом учебных семестров 3 курса и

проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения первого и второго семестров 3 курса.

Учебная практика должна дать студентам представление о разнообразии и сложности работы теолога, о видах деятельности сотрудников организации, атмосфере коллективов. Учебная практика может стать началом контактов студентов с теми или иными религиозными и/или образовательными и просветительскими организациями для нештатного сотрудничества, прохождения здесь в дальнейшем производственных практик.

Производственная практика призвана закрепить знания по профессиональным дисциплинам «Основы источниковедения», «Государственное законодательство о религии», «История ислама», «Этика и аксиология ислама», части дисциплины «Исламское право (фикх)», «Практический курс арабского языка» и т.д.

Задания для прохождения практики формулируются выпускающей кафедрой для студентов 3 курса очной формы обучения в 5 и 6 семестрах и на 4 курсе заочной формы обучения в 8 семестре с учетом освоения перечня профессиональных дисциплин, заинтересованности студента и специализации научного руководителя.

Производственная практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ.

Место проведения производственной практики

Производственная практика проводится в структурных подразделениях Института и базах практики (учебные заведения (школы, ссузы, вузы и т.д.) и другие религиозные организации и учреждения, соответствующие видам профессиональной деятельности выпускников) по договоренности. В период производственной практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии в организации и в учреждения по профилю обучения студентов.

Производственная практика, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Институтом и соответствующими организациями и учреждениями. В договоре Институт и организация или учреждение оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и предприятия или организации, или учреждения.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения бакалаврами, выбираются организации, учреждения, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

Производственная практика проходит в форме самостоятельной работы студента по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем задания. Самостоятельная работа студента-бакалавра теологии

предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования. По окончании производственной практики оформляется Отчет о прохождении практики, который сдается научному руководителю на проверку. Защита Отчета может быть организована в форме публичного выступления по результатам прохождения практики или в форме дискуссии с научным руководителем (на усмотрение научного руководителя).

Производственная практика проходит на базе кафедры ДГИ, которая располагает собственным библиотечным фондом и компьютерными классами.

Таблица 1

1. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	Трудоёмкость	
	Очно	Заочно
Общая трудоёмкость (час)	216	216
Трудоёмкость (з.е.)	6	6
Контактная работа (всего)	2	2
Из них:		
лекции	2	2
практические занятия		
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)		
Самостоятельная работа	214	214
Итого	216	216

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

<p>мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной</p>	<p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией</p>
---	---

<p>деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p>	<p>чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий. УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению. УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения. УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p>	<p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>

<p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p> <p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p>	<p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p> <p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями.</p> <p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.</p> <p>ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p> <p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах</p> <p>ОПК-6.2 Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p>
--	---

<p>ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p> <p>ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама</p> <p>ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля</p> <p>ПК-3. Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений</p> <p>ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии</p> <p>ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p> <p>ПК-1.1 Способен применять базовые теологические знания в области толкования сакральных текстов ислама, исламского вероучения и проповеднической деятельности;</p> <p>ПК-1.2 Умеет анализировать сакральные и религиозные тексты ислама с позиции суннитской догматики;</p> <p>ПК-1.3 Знаком с историей, терминологией и классификацией суннитской догматики;</p> <p>ПК-2.1 Знает теологические основы деятельности руководителя мусульманкой религиозной организации;</p> <p>ПК-2.2 Умеет организовывать и осуществлять религиозные обряды мусульманского прихода;</p> <p>ПК-2.3 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность мусульманской общины;</p> <p>ПК-3.1 Умеет применять знания основных исламских источников в своей профессиональной деятельности, используя их правильное понимание и толкование</p> <p>ПК-3.2; Способен актуализировать представления об исламе для различных аудиторий</p> <p>ПК-3.3 Использует педагогический потенциал ислама в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.1 Знаком с организацией и проведением исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-4.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому сопровождению методической деятельности педагогов дополнительного образования;</p> <p>ПК-4.3 Проводит мониторинг и оценку качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ;</p> <p>ПК-5.1 Знаком с организацией и проведением массовых досуговых мероприятий;</p> <p>ПК-5.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому обеспечению развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-5.3 Может осуществлять организацию дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности</p>
--	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 2

3.1. Объем производственной практики

Общая трудоёмкость производственной практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Геология очной и заочной форм обучения составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, 4 недели.

Код направления	Форма обучения	Объем	Курсы	Вид практики
48.03.01 Геология	Очная	4 недели, 216 часов	3 курс (шестой семестр)	Производственная
48.03.01 Геология	Заочная	4 недели, 216 часов	4 курс (восьмой семестр)	Производственная

Таблица 3

3.2. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		3	4	
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция	6 ч.	Отметка в календарный план
2	Исследовательский этап	Учебно-ознакомительная экскурсия, деловая игра по результатам экскурсии, лабораторное занятие в компьютерном классе, сбор фактического и литературного материала	80 ч.	Отметка в календарный план
3	Аналитический этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	108 ч.	Отметка в календарный план
4	Подготовка отчета по практике		21ч.	Отметка в календарный план
5	Защита практики у руководителя практики от кафедры		1 ч.	Отчет о прохождении практики.

Таблица 4

3.3. Тематический план и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Часы	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	4	Явка на собрание

2.	Характеристика и анализ деятельности объекта	30	
2.1.	Характеристика организации, учреждения	8	Перечень нормативно-законодательных актов
2.2.	Ежедневное наблюдение под руководством руководителя практики за ходом работы в организации	8	Схемы, таблицы
2.3.	Ознакомление с деловой документацией, структурой, видом деятельности, принципами, целями, историей, развитием организации	8	Методы, формулы, схемы, таблицы
2.4.	Участие студента-практиканта под руководством руководителя практики в разных мероприятиях, проводимых сотрудниками организации	8	Принципы, подходы, методы, модели, схемы, таблицы
2.5.	Сбор информации о принципах, стадиях, этапах подготовки и организации мероприятий	12	Принципы, подходы, методы, модели, схемы, таблицы, критерии, параметры
2.6.	Выполнение студентом индивидуальных заданий, указанных в плане практики. Выполнение отдельных заданий, поручений руководителя практики, в ходе которых стремится приобрести навыки установления деловых контактов с сотрудниками организации	12	Конкретные аналитические выводы с их аргументацией, экономической интерпретацией
3.	Теоретические аспекты рассматриваемых проблем в области теологии:	30	
3.1.	Общие теоретические основы методологии и методов исламского права	44	Обзор источников
4.	Организация и содержание рекомендаций (мероприятий, проекта, программы, планов, отдельных работ) по совершенствованию рассматриваемого вида деятельности в организации	36	Копии документов, план действий
5.	Подготовка отчёта	16	Отчёт о производственной практике по утвержденной структуре
	Всего	216	

1. Подготовительный этап – общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной

практики; заполнение дневника производственной практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по Производственной практике и требованиями к оформлению отчета по Производственной практике. Примерная тематика индивидуальных заданий представлена в методических указаниях к программе производственной практики.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий производственной практики (индивидуальных или групповых).

Практика проходит под контролем руководителя. Примерная тематика индивидуальных заданий на производственную практику приведена в методических указаниях к программе производственной практики.

Руководитель производственной практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель производственной практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой производственной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении производственной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

3. Заключительный этап – систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по Производственной практике.

3.4. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

Основные направления самостоятельной работы:

- ознакомление и проработка рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;
- посещение выставок и семинаров;
- изучение литературы, информационных источников в интернете и архивных документов.

Задания для самостоятельного выполнения представлены в Приложении 1 (Фонд оценочных средств).

4. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на производственную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника приведена в приложении 3. Основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе производственной практики.

По итогам производственной практики студентом предоставляется следующая документация:

1. Дневник, где содержатся:

- отзыв руководителя практики от организации (в случае, если практика проходит на базе сторонних организаций) с оценкой прохождения студентом производственной практики, заверенный подписью;

- отзыв руководителя практики от института с оценкой о сформированности соответствующих компетенций во время прохождения студентом производственной практики, заверенный подписью;

- краткий отчет студента по Производственной практике, отражающим, выполненную им работу во время практики.

2. Приложения к дневнику (отчет по практике) документы с выполненными индивидуальными заданиями во время практики, а также задачами, предусмотренными аудиторными часами, отражающими полученные им научно-исследовательские и другие навыки и знания.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

Важной составляющей производственной практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя – экспериментаторы и сотрудники Организации для передачи своего организаторского, административного и

педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы.

Во время прохождения производственной практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе;
- ознакомительные беседы руководителей практики со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (Microsoft Office Word — текстовый процессор, Microsoft Office Excel — табличный процессор, Microsoft Office PowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Internet-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, Google Chrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

- осуществлять поиск информационных источников в сети Internet;
- реализовывать педагогическое взаимодействие;
- участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;
- проходить компьютерное тестирование;
- использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры, удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

Для проведения производственной практики Институт и принимающая сторона предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В

их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и места практики.

Таблица 5

Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ
1.	Мультимедиапроектор, 1 ед.	1	1	1
2.	Проекционный экран, 1 ед.	1	1	1
3.	Ноутбук, 1 ед.	1	1	1
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт	1	1	1
6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

- рабочая программа дисциплины;
- оценочные средства;
- презентации;
- программные средства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
- рукописи учебных материалов;
- методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
- алгоритмов решения задач;
- наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;

- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а. Основная литература

1. Тюрева Л.С. Арабский язык. Лингвострановедение. История и культура ислама: учебное пособие / Тюрева Л.С.— М.: Восточная книга, 2013. 320— с. <http://www.iprbookshop.ru/30689>
2. Коран [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Ихсан, 0.— 354 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32361>
3. Магомедхабиб Будунов Муалиму сани (Второй учитель) [Электронный ресурс]/ Магомедхабиб Будунов— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Ихсан, 2012.— 95 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32386>
4. Основы религии и жизнеописание Пророка Мухаммада [Электронный ресурс]: в вопросах и ответах/ — Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Духовное управление мусульман Дагестана, 2006.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32380>
5. Резепов И.Ш. Психология и педагогика: учебное пособие / Резепов И.Ш.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2012. 105— с. <http://www.iprbookshop.ru/1141>

1. Петрова О.О. Педагогика: учебное пособие / Петрова О.О., Долганова О.В., Шарохина Е.В.— С.: Научная книга, 2012. 191— с. <http://www.iprbookshop.ru/6322>

в. Дополнительная литература

1. Мухаммад Закария Кандехлеви. Благочестие и богобоязненность [Электронный ресурс]/ Мухаммад Закария Кандехлеви— Электрон. текстовые данные.— М.: Рисалат, 2010.— 386 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32350>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Саид-афанди аль-Чиркави История пророков. Том 1 [Электронный ресурс]/ Саид-афанди аль-Чиркави— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Нурульиршад, 2010.— 321 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32358>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Саид-афанди аль-Чиркави История пророков. Том 2 [Электронный ресурс]/ Саид-афанди аль-Чиркави— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Нурульиршад, 2010.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32359> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

1. Религиозные традиции мира: иудаизм, христианство, ислам: Учебное пособие. Михайлова Л.Б. Издательство: Прометей, 2013 г. 288 с. <http://www.knigafund.ru/books/173106>

с. Интернет-ресурсы

1. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс.

3. <http://www.lexed.ru> Федеральный центр образовательного законодательства

4. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти

5. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации

6. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал

7. <https://www.consultant.ru> КонсультантПлюс

8. <http://www.ict.edu.ru/lib> - Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом.

9. www.vlibrary.ru — Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН)

10. www.bookchamber.ru – сайт Российской книжной палаты.
11. www.skbr2.nilc.ru – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе
12. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).
13. <http://www.consultant.ru/>
14. <http://www.garant.ru/>
15. <http://www.library.ru>
16. <http://www.Islamdag.ru>
17. <http://www.darulfikr.ru>
18. <http://www.assalam.ru>
19. <http://www.Islam.ru>



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227

КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Б2.О.02(П) Производственная практика

Направление подготовки	48.03.01 Теология
Профиль подготовки бакалавра	Систематическая теология ислама
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная

Махачкала, 2020

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы производственной практики и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее — СРС), освоивших программу данной практики.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Геология.

Программой производственной практики предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;

УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;

УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;

ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;

ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;

ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;

ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.

ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте

ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач

ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама

ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля

ПК-3. Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам

ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ

ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

2.1. Методические указания для преподавателей

Руководитель практики должен:

На начальном этапе:

- провести вводный инструктаж студентов;
- выдать индивидуальные задания, задачи.

В период прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики;
- контролировать выполнение индивидуальных заданий и предлагаемых аудиторных задач.

На заключительном этапе:

- проверить и принять отчет по практике;
- оценить уровень подготовленности студента.

3.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, проводить учебно-воспитательную, исследовательскую работу, обеспечить единство умственного, нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к своей профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

Методические указания по составлению отчета по практике

В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета - показать степень полноты выполнения студентом

программы и задания учебной экономической практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения учебной экономической практики в соответствии с разделами и позициями задания, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики от предприятия до ее окончания.

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- задание на производственную практику;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ,

выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения ознакомительной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывали студенту руководители практики.

В приложения к отчету по практике могут быть включены различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации, в которой студент проходил практику, ее организационную структуру, характер работы, выполняемой студентом, его достижения.

Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета по Производственной практике должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (без приложений). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в Приложении 4.

Отчет по Производственной практике, должен быть представлен руководителю от кафедры не позже чем через две недели после

окончания практики. Защита отчетов проводится на кафедре под руководством преподавателей кафедры.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения.

Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому об окончании института.

Учебно-методические рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу

Сбор информации.

В рамках сбора информации необходимо использовать не только бумажные носители информации, но и передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании Интернет-ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;
- следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;

- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);

- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания отчета.

Обработка материала.

При обработке полученного материала студент должен:

- систематизировать его по разделам в соответствии с заданием;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;

- сформулировать основные выводы, характеризующие результаты работы.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения производственной практики, и используемые оценочные средства приведены в нижеприведённых таблицах.

Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1 (в ФОС не приводится, используется только для заполнения таблицы).

Таблица 1.

Перечень оценочных средств

1. Круглый стол (дискуссия)	2. Тест для проведения зачета с оценкой
3. Тест (для текущего контроля)	4. Задания/вопросы для проведения зачета с оценкой

Перечень оценочных средств по необходимости может быть дополнен.

3.1. Перечень компетенций

Компетенции/контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Показатели	Наименование оценочного средства
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	В результате прохождения учебной практики студент должен: Знать: – работу религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования: – функции учителя, классного руководителя, администрации	Тест, практическое задание
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные		

<p>с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия</p>	<p>способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций,</p>	<p>учебного заведения (если практика проводится в образовательном учреждении);</p> <p>– системы работы классного руководителя (если практика проводится в образовательном учреждении);</p> <p>Уметь:</p> <p>– самостоятельно составлять процессуальные документы, предусмотренные программой;</p> <p>– работать в религиозных, общественно-политических организациях и в административных органах в соответствии с характеристикой теологического образования;</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками участия в проведении консультаций по религиозным вопросам для населения;</p> <p>– навыками участия в культурно-просветительской, миссионерской и благотворительной деятельности.</p>	
---	--	---	--

<p>общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p>	<p>религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>		
---	--	--	--

<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>		
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p>		
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p>	<p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p>		

<p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p>	<p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p> <p>УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p> <p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России,</p>		
--	---	--	--

<p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p> <p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p> <p>ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p>	<p>значимость богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями.</p> <p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.</p> <p>ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p> <p>ОПК-6.1. Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах</p> <p>ОПК-6.2. Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p> <p>ОПК-7.1. Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений</p>		
---	---	--	--

<p>ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама</p> <p>ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля</p> <p>ПК-3. Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии</p> <p>ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p> <p>ПК-1.1 Способен применять базовые теологические знания в области толкования сакральных текстов ислама, исламского вероучения и проповеднической деятельности;</p> <p>ПК-1.2 Умеет анализировать сакральные и религиозные тексты ислама с позиции суннитской догматики;</p> <p>ПК-1.3 Знаком с историей, терминологией и классификацией суннитской догматики;</p> <p>ПК-2.1 Знает теологические основы деятельности руководителя мусульманкой религиозной организации;</p> <p>ПК-2.2 Умеет организовывать и осуществлять религиозные обряды мусульманского прихода;</p> <p>ПК-2.3 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность мусульманской общины;</p> <p>ПК-3.1 Умеет применять знания основных исламских источников в своей профессиональной деятельности, используя их правильное понимание и толкование</p> <p>ПК-3.2; Способен актуализировать представления об исламе для различных аудиторий</p> <p>ПК-3.3 Использует педагогический потенциал ислама в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.1 Знаком с организацией и проведением исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-4.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому сопровождению</p>		
---	---	--	--

	<p>методической деятельности педагогов дополнительного образования;</p> <p>ПК-4.3 Проводит мониторинг и оценку качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ;</p> <p>ПК-5.1 Знаком с организацией и проведением массовых досуговых мероприятий;</p> <p>ПК-5.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому обеспечению развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-5.3 Может осуществлять организацию дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности</p>		
--	---	--	--

3.2. Шкала оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала		Зачтено		Незачтено

3.3. Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения практического задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)	3. Последовательность и рациональность выполнения задания.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено

	4. Самостоятельность решения. 5. и т.д.	не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

3.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения тестовых заданий. 2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы. 4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
Хорошо (базовый уровень)		Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Выполнено 0-50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

3.5. Требования к реферату

Реферат не предусмотрен

3.6. Оценивание ответа на зачете с оценкой

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии

Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)	3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. И т.д.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

4.2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тесты не предусмотрены

4.3. ТЕМЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Письменные работы не предусмотрены

4.4. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Рефераты не предусмотрены

4.5. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Эссе не предусмотрены

4.6. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Одновременное следование различным мазхабам.
2. Вынесение заключения по религиозно-правовым вопросам.
3. Муфтий, его качества и обязанности.
4. Курсави и его вклад в развитие науки основ исламского права и законоведения. Его произведение «Аль-иршад лиль-ыбад».
5. Марджани и его вклад в развитие науки основ исламского права и законоведения.
6. Наиболее известные труды по основам исламского права.
7. История развития науки основ исламского права.

4.7. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
3. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
4. Какие документы (проекты документов) были составлены?
5. Продукт, результат труда, специфика, орудия труда, режим и условия труда теолога (базы практики).
6. Основные виды деятельности теолога данной организации.
7. Специфика деятельности данной организации.

4.8. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Понятие усуль-аль-фикх в языковом и терминологическом плане.
2. Польза изучения науки основ исламского права.
3. Правовая норма в исламском праве и ее виды.
4. Обязательное действие с точки зрения времени его выполнения.
5. Обязательное действие с точки зрения определения его меры.
6. Обязательное действие с точки зрения ответственности за его исполнение.
7. Обязательное действие с точки зрения конкретности требуемого.

8. Рекомендуемое действие и его виды.
9. Запретное действие и его виды.
- 10.Порицаемое действие и его виды.
- 11.Дозволенное действие.
- 12.Причина и ее виды.
- 13.Условие и его виды.
- 14.Препятствие и его виды.
- 15.Правильность, испорченность, недействительность.
- 16.Правовые нормы, изначально установленные в качестве общего закона во всех ситуациях.
- 17.Правовые нормы, основанные на правовых уступках по отношению к основным.
- 18.Дееспособность, ее виды и стадии.
- 19.Естественные объективные препятствия дееспособности: сумасшествие, слабоумие, малолетство, забывчивость
- 20.Естественные объективные препятствия дееспособности: сон, обморок, болезнь, истечение крови у женщин (менструальное и послеродовое), смерть.
- 21.Приобретенные (субъективные) препятствия дееспособности: невежество, пьянство, шутка, глупость.
- 22.Коран как источник исламского законодательства.
- 23.Сунна как источник исламского законодательства.
- 24.Классификация Сунны.
- 25.Единодушное суждение авторитетных мусульманских правоведов как источник исламского законодательства.
- 26.Суждение по аналогии как источник исламского законодательства.
- 27.Побудительный мотив и его свойства.
- 28.Методика постижения побудительного мотива.
- 29.Разновидности суждения по аналогии.
- 30.Предпочтение между суждениями по аналогии.
- 31.Виды предпочтения между суждениями по аналогии.
- 32.Общественная польза как источник исламского законодательства.
- 33.Основные положения теории поиска общественной пользы Газали.
- 34.Обычай и традиции как источник исламского законодательства.
- 35.Законоположения до исламского шариата как источник исламского законодательства.

АННОТАЦИЯ**Б2.О.02(П) Производственная практика**

1. Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков, получение знаний о практических формах деятельности соответствующей образовательной, религиозной организации, получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачи:

- ознакомление с работой религиозных, общественно-политических организаций и административных органов; с их внутренней структурой и порядком работы; с религиозным характером или религиозными составляющими основных направлений их деятельности;

- участие в работе религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:

- участие в культурно-просветительской, проповеднической и благотворительной деятельности;

- составление самостоятельно процессуальных документов, предусмотренных программой;

- ознакомление и закрепление профессиональной этики, как важнейшего условия успешной деятельности теолога;

- участие при проведении консультаций по религиозным вопросам для населения.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки бакалавра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, состоит из двух частей, является завершающим этапом учебных семестров 2 курса и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения первого и второго семестров 2 курса.

Учебная практика должна дать студентам представление о разнообразии и сложности работы теолога, о видах деятельности сотрудников организации, атмосфере коллективов. Учебная практика может стать началом контактов студентов с теми или иными религиозными и/или образовательными и просветительскими организациями для нештатного сотрудничества, прохождения здесь в дальнейшем производственных практик.

Производственная практика призвана закрепить знания по профессиональным дисциплинам «Рецитация Корана», «Исламский менеджмент», «Риторика», «Основы теории суфизма», «Психология», «Рецитации Корана», «Теория и культ ислама», «Этика и аксиология ислама», «Введение в профессию», части дисциплины «Исламское право (фикх)», «Практический курс арабского языка» и т.д.

Задания для прохождения практики формулируются выпускающей кафедрой для студентов 2 курса очной формы обучения в 3 и 4 семестрах и на 3 курсе заочной формы обучения в 6 семестре с учетом освоения перечня профессиональных дисциплин, заинтересованности студента и специализации научного руководителя.

Производственная практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p>

<p>сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>
--	---

<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p> <p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p>	<p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p> <p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p> <p>УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p> <p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость</p>
--	--

<p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p>	<p>богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль. ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода.</p>
<p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p>	<p>ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями. ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах</p>
<p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p>	<p>ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии. ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p>
<p>ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p>	<p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах ОПК-6.2 Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p>
<p>ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама</p>	<p>ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений</p>
<p>ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля</p>	<p>ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии</p>
<p>ПК-3. Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p>
<p>ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ПК-1.1 Способен применять базовые теологические знания в области толкования сакральных текстов ислама, исламского вероучения и проповеднической деятельности;</p>
<p>ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ПК-1.2 Умеет анализировать сакральные и религиозные тексты ислама с позиции суннитской догматики; ПК-1.3 Знаком с историей, терминологией и классификацией суннитской догматики; ПК-2.1 Знает теологические основы деятельности руководителя мусульманкой религиозной организации; ПК-2.2 Умеет организовывать и осуществлять религиозные обряды мусульманского прихода; ПК-2.3 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность мусульманской общины; ПК-3.1 Умеет применять знания основных исламских источников в своей профессиональной деятельности, используя их правильное понимание и толкование ПК-3.2; Способен актуализировать представления об исламе для различных аудиторий</p>

	<p>ПК-3.3 Использует педагогический потенциал ислама в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.1 Знаком с организацией и проведением исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-4.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому сопровождению методической деятельности педагогов дополнительного образования;</p> <p>ПК-4.3 Проводит мониторинг и оценку качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ;</p> <p>ПК-5.1 Знаком с организацией и проведением массовых досуговых мероприятий;</p> <p>ПК-5.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому обеспечению развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-5.3 Может осуществлять организацию дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности</p>
--	---

4. Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	216	2			214	Зачет с оценкой
Заочная	216	2			214	Зачет с оценкой

Дневник Производственной практики



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет теологии
Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин**

**ДНЕВНИК
производственной практики**

(Ф.И.О. студента полностью)

Махачкала, 2021

ОАНО ВО «Дагестанский гуманитарный институт»

Направление на практику

Студент(ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

Факультета теологии, направление подготовки 48.03.01 Теология

_____ курса _____ формы обучения. Направляется на производственную

(очной, заочной)

(вид практики)

практику

в (на) _____

(организация, предприятие; адрес)

с «__» _____ 2021 г.

по «__» _____ 2021 г.

Преподаватель – руководитель практики:

_____ (должность, ученая степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Кафедра _____ теологии и социально-гуманитарных дисциплин

Телефон кафедры _____

Декан факультета _____ Сиражудинова С. И.

(личная подпись, фамилия и.о.)

М.П.

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию

(на предприятие)

«__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации

(с предприятия)

«__» _____ 2021 г.

Руководитель _____

(должность, личная подпись, фамилия и.о.)

М.П.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет геологии
Кафедра геологии и социально-гуманитарных дисциплин**

ОТЧЕТ

Я, _____ студент ____ курса
очной (заочной) формы обучения направления подготовки 48.03.01
Геология в период с « ____ » _____ 202__ по « ____ » _____ 202__ г.
проходил *производственноу практику на базе* _____

Описание (общее) деятельности Организации
(предприятия) _____

_____ В _____ процессе
прохождения практики, в соответствии с полученным планом-заданием, была
выполнена следующая работа:

Считаю необходимым отметить, что: _____

Выводы:

Студент(ка) _____ курса _____
ФИО _____

Отзыв преподавателя-руководителя практики от кафедры
о работе студента _____

	код компет	Наименование компетенций	отметка			
			5	4	3	2
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;				
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;				
3	УК-3	Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;				
4	УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);				
5	УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;				
6	УК-6	Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;				
7	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;				
8	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;				
9	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;				
10	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;				
11	ОПК-1	Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;				
12	ОПК-2	Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;				
13	ОПК-3	Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;				
14	ОПК-4	Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;				
15	ОПК-5	Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.				
16	ОПК-6	Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте				
17	ОПК-7	Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач				
	ПК-1	Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама				
	ПК-2.	Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля				
	ПК-3.	Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам				
	ПК-4.	Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ				

	ПК-5.	Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ				
ИТОГО (вычисляем среднее арифметическое):						

Преподаватель – руководитель
практики _____

(личная подпись)

(фамилия и.о.)

ИТОГИ ПРАКТИКИ

Зачет по практике принят с оценкой _____

Преподаватель–руководитель практики _____

(личная подпись)

(фамилия и.о.)

Члены комиссии:

1. _____

2. Зав. кафедрой: _____ *Амирова З. М.*

Руководитель практиками _____ - _____ *Аскеров А.С.*

« _____ » _____ 2021г.

**Типовая форма титульного листа отчета по учебной
(ознакомительной) практике**



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

Отчета по учебной (ознакомительной) практике

(Ф.И.О.)

(курс, форма обучения)

Направление подготовки

48.03.01 Теология

Профиль подготовки бакалавра

Систематическая теология ислама

Махачкала, 2021

ЗАЯВКА

на организацию и проведение производственной практики студентов в рамках Договора № _____ от _____

г. Махачкала

« ____ » _____ 20__ года

В соответствии с п. ____ Договора, Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» направляет нижеперечисленных студентов _____ курса очного (заочного) обучения для прохождения производственной практики в _____

№	ФИО студента	Направление подготовки
1.		
2.		
3.		
4.		

Сроки прохождения практики: с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.

Руководитель практиками ДГИ _____ Аскеров А.С.

Контактное лицо:

Должность _____

Фамилия имя и отчество (при наличии) _____

тел./факс: _____

e-mail: _____



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

Утверждаю
Директор по учебной работе
А.Н. Халунов
«29» октября 2020 г.

ПРОГРАММА

Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) практика

Направление подготовки	48.03.01 Теология
Профиль подготовки бакалавра	Систематическая теология ислама
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная
Сроки обучения:	очно – 4 г.; заочно – 5 лет.

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	108	2			106	зачет с оценкой
Заочная	108	2			106	зачет с оценкой

Махачкала, 2020

Сиражудинова С. И. Программа Производственной (преддипломной) практики. Махачкала: ДГИ, 2020. – 52 с.

Рецензенты: Магомедова З. М., доктор педагогических наук, профессор ДГПУ.

Магомедсалихов Х. Г., доктор исторических наук, профессор кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин.

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры теологии и социально-гуманитарных дисциплин

(протокол № 3 от « 27 » 10 20 20 г.)

Зав. кафедрой Амирова З. М., к.и.н., доцент



27.10.2020

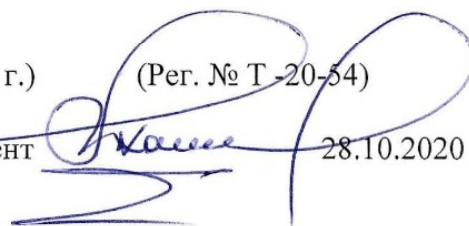
учебно-методического совета ДГИ

(протокол № 1 от « 28 » 10 20 20 г.)

(Рег. № Т-20-54)

Председатель совета

Халунов А. Н., к.ф.н., доцент



28.10.2020

© ДГИ, Махачкала, 2020 г.

© Сиражудинова С. И., Махачкала, 2020 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- углубление знаний, умений и навыков в соответствии с выбранным профилем;
- написание под руководством научного руководителя выпускной квалификационной работы;
- освоение работы с библиотечными каталогами;
- обучение навыкам поиска научной информации с помощью Internet;
- участие с выступлениями на научных студенческих конференциях;
- освоение методики подготовки научных публикаций с помощью компьютерных систем;
- составление плана выполнения выпускной работы.
- сбор, систематизация, обработка и исследование материалов для использования в выпускной квалификационной работе;
- углубления и закрепления знаний, полученных в период теоретического обучения и необходимых для дипломного исследования;
- приобретения умений и навыков самостоятельной работы по избранному виду деятельности;
- поиск и подбор литературы (учебники, монографии, статьи в периодических изданиях) по теме ВКР;
- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы ВКР, детализации задания, определения целей ВКР, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата ВКР;
- формирование комплексного представления о специфике деятельности научного работника по теологии;
- овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующим исламской теологии;
- приобретение умений и навыков самостоятельной производственной (преддипломной) деятельности.
- применение приобретенных навыков и умений в области новых информационных технологий в практической деятельности

Тип и способы организации практики

Тип Производственной (преддипломной) практики:

Практика по получению умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ Производственной (преддипломной) практики:

Стационарный.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная (преддипломная) практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки бакалавра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Производственная (преддипломная) практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана.

В соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология и календарным графиком учебного процесса, производственная (преддипломная) практика проводится в 8 семестре (4 курс) для очной формы обучения, в 10 семестре (5 курс) для заочной формы обучения.

Для успешного прохождения производственной (преддипломной) практики, достижения целей данной практики и выполнения ее задач необходимы знания и умения, приобретенные при изучении всех профильных дисциплин, что способствует успешному достижению целей и выполнению задач данной практики, закрепляя во время практики полученные теоретические и практические знания, под руководством руководителя используя и проявляя их в виде научных статей и выпускной квалификационной работы.

Место проведения производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в структурных подразделениях Института и базах практики (учебные заведения (школы, ссузы, вузы и т.д.) и другие религиозные организации и учреждения, соответствующие видам профессиональной деятельности выпускников) по договоренности. В период Производственной (преддипломной) практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии в организации и в учреждения по профилю обучения студентов.

Производственная (преддипломная) практика, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Институтом и соответствующими организациями и учреждениями. В договоре Институт и организация или учреждение оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и предприятия или организации, или учреждения.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения бакалаврами, выбираются организации, учреждения, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

Производственная (преддипломная) практика проходит в форме самостоятельной работы студента по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем задания.

Самостоятельная работа студента-бакалавра теологии предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования. По окончании производственной (преддипломной) практики оформляется Отчет о прохождении практики, который сдается научному руководителю на проверку. Защита Отчета может быть организована в форме публичного выступления по результатам прохождения практики или в форме дискуссии с научным руководителем (на усмотрение научного руководителя).

Таблица 1

3. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ТРУДОЕМКОСТЬ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Виды учебной работы	Трудоемкость	
	Очно	Заочно
Общая трудоемкость (час)	108	108
Трудоемкость (з.е.)	3	3
Контактная работа (всего)	2	2
Из них:		
лекции	2	2
практические занятия		
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)		
Самостоятельная работа	106	106
Итого	108	108

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров,	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

<p>имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности</p>	<p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты</p>
--	---

<p>для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p> <p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p>	<p>населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p> <p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p> <p>УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p>
--	---

<p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p> <p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p>	<p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями.</p> <p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.</p> <p>ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p> <p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах</p> <p>ОПК-6.2 Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p>
--	--

<p>ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p>	<p>ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений</p>
<p>ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама</p>	<p>ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии</p>
<p>ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля</p>	<p>ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p>
<p>ПК-3. Способен преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>ПК-1.1 Способен применять базовые теологические знания в области толкования сакральных текстов ислама, исламского вероучения и проповеднической деятельности;</p>
<p>ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ПК-1.2 Умеет анализировать сакральные и религиозные тексты ислама с позиции суннитской догматики;</p>
<p>ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ПК-1.3 Знаком с историей, терминологией и классификацией суннитской догматики;</p>
	<p>ПК-2.1 Знает теологические основы деятельности руководителя мусульманской религиозной организации;</p>
	<p>ПК-2.2 Умеет организовывать и осуществлять религиозные обряды мусульманского прихода;</p>
	<p>ПК-2.3 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность мусульманской общины;</p>
	<p>ПК-3.1 Умеет применять знания основных исламских источников в своей профессиональной деятельности, используя их правильное понимание и толкование</p>
	<p>ПК-3.2; Способен актуализировать представления об исламе для различных аудиторий</p>
	<p>ПК-3.3 Использует педагогический потенциал ислама в профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-4.1 Знаком с организацией и проведением исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p>
	<p>ПК-4.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому сопровождению методической деятельности педагогов дополнительного образования;</p>
	<p>ПК-4.3 Проводит мониторинг и оценку качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ;</p>
	<p>ПК-5.1 Знаком с организацией и проведением массовых досуговых мероприятий;</p>
	<p>ПК-5.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому обеспечению развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p>
	<p>ПК-5.3 Может осуществлять организацию дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности</p>

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Таблица 2

1.1. Объем производственной (преддипломной) практики

Общая трудоёмкость производственной (преддипломной) практики для студентов, осваивающих образовательную программу ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология очной и заочной форм обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 часов, 4 недели.

Код направления	Форма обучения	Объем	Курсы	Вид практики
48.03.01 Теология	Очная	2 недели, 216 часов	4 курс (восьмой семестр)	Преддипломная
48.03.01 Теология	Заочная	2 недели, 216 часов	5 курс (десятый семестр)	Преддипломная

Таблица 3

1.2. Содержание производственной (преддипломной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		3	4	
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция	3 ч.	Отметка в календарный план
2	Исследовательский этап	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору творческого и научного материала, информации о деятельности организаций, отдельных сотрудников, анализ деятельности организации, заполнение отчета по практике	40 ч.	Отметка в календарный план
3	Аналитический этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	54 ч.	Отметка в календарный план
4	Подготовка отчета по практике		10,5ч.	Отметка в календарный план
5	Защита практики у руководителя практики от кафедры		0,5 ч.	Отчет о прохождении практики.

Таблица 4

1.3. Содержание производственной (преддипломной) практики

Первый этап практики имеет целью привить студенту навыки преддипломной работы. В ходе первого этапа студент обучается:

- работать с оригинальной научной литературой;
- использовать современную информационную технологию для поиска и обработки научных данных;
- обрабатывать и оформлять полученные результаты;
- готовить и осуществлять публичное выступление.

Второй этап практики состоит в подготовке студентов к самостоятельной научной деятельности. В ходе второго этапа студент обучается:

- вникать в суть проблемы или задачи, поставленной научным руководителем;
- оценивать состояние изучаемой проблемы, исходные данные и данные, имеющиеся в научной литературе;
- прорабатывать варианты решения проблемы совместно с научным руководителем;
- выполнять авторскую работу, направленную на решение изучаемой проблемы;
- обсуждать полученные результаты и корректно формулировать выводы, вытекающие из полученных экспериментальных данных;
- публично докладывать результаты собственного исследования и защищать сформулированные выводы.

Итогом второго этапа практики является может быть и написание научной статьи или доклада, с которым студент-практикант публично выступает в научной студенческой конференции

Третий этап практики заключается в выполнении студентом самостоятельного научного исследования. В ходе третьего этапа студент обучается:

- формулировать проблему или задачу, которая требует научного решения;
- прорабатывать варианты решения проблемы совместно с научным руководителем и предполагаемым коллективом исполнителей;
- организовывать и выполнять самостоятельное научное исследование;

Итогом третьего этапа практики является готовность студента-практиканта представлять полученные результаты в форме квалификационной работы, а также в виде статей для опубликования в научных журналах.

Основными видами работ, выполняемых студентами в период практики, являются:

- организационная работа;
- теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методической базы планируемого исследования;
- практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;

– обобщение полученных научных результатов.

Организационная работа. Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа заключается в организации, проведении и контроле исследований, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе.

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по преддипломной практике.

1. Подготовительный этап – общее собрание обучающихся по вопросам организации Производственной (преддипломной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой Производственной (преддипломной) практики; заполнение дневника Производственной (преддипломной) практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. Примерная тематика индивидуальных заданий представлена в методических указаниях к программе Производственной (преддипломной) практики.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий Производственной (преддипломной) практики (индивидуальных или групповых).

Практика проходит под контролем руководителя. Примерная тематика индивидуальных заданий на учебную практику приведена в методических указаниях к программе Производственной (преддипломной) практики.

Руководитель Производственной (преддипломной) практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;

- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;

- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель Производственной (преддипломной) практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;

- выдать в соответствии с программой Производственной (преддипломной) практики студенту задание на практику и календарный план;

- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении Производственной (преддипломной) практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

3. Заключительный этап – систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по учебной практике.

1.4. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников,

представленных в рабочей программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

Основные направления самостоятельной работы:

- ознакомление и проработка рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;
- посещение выставок и семинаров;
- изучение литературы, информационных источников в интернете и архивных документов.

Задания для самостоятельного выполнения представлены в Приложении 1 (Фонд оценочных средств).

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

По итогам производственной (преддипломной) практики студентом предоставляется отчет по производственной (преддипломной) практике, который является документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им научно-исследовательские и другие навыки и знания.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

Важной составляющей производственной (преддипломной) практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя – экспериментаторы и сотрудники Организации для передачи своего организаторского, административного и педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы.

Во время прохождения Производственной (преддипломной) практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе;
- ознакомительные беседы руководителей практики со студентами;

- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

В процессе изучения дисциплины, подготовки к лекциям и выполнению практических работ используются персональные компьютеры с установленными стандартными программами MS Office (Microsoft Office Word — текстовый процессор, Microsoft Office Excel — табличный процессор, Microsoft Office PowerPoint — приложение для подготовки презентаций) и доступом к Internet-ресурсам посредством Интернет-браузеров (Opera, Google Chrome, Yandex и др.), что должно позволить студенту:

- осуществлять поиск информационных источников в сети Internet;
- реализовывать педагогическое взаимодействие;
- участвовать в виртуальных интеллектуальных конкурсах студентов;
- проходить компьютерное тестирование;
- использовать в учебном процессе информационно-коммуникационные средства (смартфоны, планшеты, телевизоры, удаленный доступ к учебно-методическим материалам) и т.п.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

Для проведения Производственной (преддипломной) практики Институт и принимающая сторона предоставляет студентам необходимое рабочее место и соответствующее материально-техническое обеспечение, соответствующее всем требованиям санитарно-техническим нормам. В их число входит компьютерная аудитория с выходом в Интернет (кафедра, аудитории ТСО), копировальный аппарат, сканер, принтер (кафедральное оборудование), словарные издания на кафедре, в методических кабинетах и библиотеке Института и места практики.

Таблица 5

Технические средства обучения

№	Наименование мебели и оргтехники	Учебное помещение		
		для чтения лекций	для проведения практ. занятий	для проведения лабор. работ

1.	Мультимедиапроектор, 1 ед.	1	1	1
2.	Проекционный экран, 1 ед.	1	1	1
3.	Ноутбук, 1 ед.	1	1	1
4.	Персональные компьютеры, 20 ед.		1	1
5.	Интерактивная доска, 1 шт	1	1	1
6.	Лазерная указка, 1 шт.	1	1	1

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины составляет:

- рабочая программа дисциплины;
- оценочные средства;
- презентации;
- программные средства (Microsoft Windows, Microsoft Office);
- рукописи учебных материалов;
- методические рекомендации по выполнению учебных заданий и по их контролю;
- алгоритмов решения задач;
- наглядные пособия, таблицы, схемы и т.п.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЕМЫМ

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;

- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а. Основная литература

1. Тюрева Л.С. Арабский язык. Лингвострановедение. История и культура ислама: учебное пособие / Тюрева Л.С.— М.: Восточная книга, 2013. 320— с. <http://www.iprbookshop.ru/30689>
2. Коран [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Ихсан, 0.— 354 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32361>
3. Магомедхабиб Будунов Муалиму сани (Второй учитель) [Электронный ресурс]/ Магомедхабиб Будунов— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Ихсан, 2012.— 95 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32386>
4. Основы религии и жизнеописание Пророка Мухаммада [Электронный ресурс]: в вопросах и ответах/ — Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Духовное управление мусульман Дагестана, 2006.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32380>
5. Резепов И.Ш. Психология и педагогика: учебное пособие / Резепов И.Ш.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2012. 105— с. <http://www.iprbookshop.ru/1141>
1. Петрова О.О. Педагогика: учебное пособие / Петрова О.О., Долганова О.В., Шарохина Е.В.— С.: Научная книга, 2012. 191— с. <http://www.iprbookshop.ru/6322>

б. Дополнительная литература

1. Мухаммад Закария Кандехлеви. Благочестие и богобоязненность [Электронный ресурс]/ Мухаммад Закария Кандехлеви— Электрон. текстовые данные.— М.: Рисалат, 2010.— 386 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32350>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Саид-афанди аль-Чиркави История пророков. Том 1 [Электронный ресурс]/ Саид-афанди аль-Чиркави— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Нурульбиршад, 2010.— 321 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32358>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Саид-афанди аль-Чиркави История пророков. Том 2 [Электронный ресурс]/ Саид-афанди аль-Чиркави— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Нурульиришад, 2010.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32359> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

1. Религиозные традиции мира: иудаизм, христианство, ислам: Учебное пособие. Михайлова Л.Б. Издательство: Прометей, 2013 г. 288 с. <http://www.knigafund.ru/books/173106>

с. Интернет-ресурсы

1. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс.

3. <http://www.lexed.ru> Федеральный центр образовательного законодательства

4. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти

5. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации

6. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал

7. <https://www.consultant.ru> КонсультантПлюс

8. <http://www.ict.edu.ru/lib> - Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом.

9. www.vlibrary.ru – Сводный электронный каталог библиотечной системы образования и науки (ЭКБСОН)

10. www.bookchamber.ru – сайт Российской книжной палаты.

11. www.skbr2.nilc.ru – Сводный каталог библиотек России в свободном доступе

12. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека (РГБ).

13. <http://www.consultant.ru/>

14. <http://www.garant.ru/>

15. <http://www.library.ru>

16. <http://www.Islamdag.ru>

17. <http://www.darulfikr.ru>

18. <http://www.assalam.ru>

19. <http://www.Islam.ru>



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) практика

Направление подготовки	48.03.01 Теология
Профиль подготовки бакалавра	Систематическая теология ислама
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Формы обучения:	очная; заочная

Махачкала, 2020

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы Производственной (преддипломной) практики и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее — СРС), освоивших программу данной практики.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Программой Производственной (преддипломной) практики предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;

УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;

УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;

ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;

ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;

ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;

ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.

ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте

ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач

ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама

ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля

ПК-3. Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам

ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ

ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

2.1. Методические указания для преподавателей

Руководитель практики должен:

На начальном этапе:

- провести вводный инструктаж студентов;
- выдать индивидуальные задания, задачи.

В период прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики;
- контролировать выполнение индивидуальных заданий и предлагаемых аудиторных задач.

На заключительном этапе:

- проверить и принять отчет по практике;
- оценить уровень подготовленности студента.

3.2. Методические рекомендации студентам по прохождению практики

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила

внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики от Института и руководителя практики от организации;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

На заключительном этапе:

- своевременно сдать зачет по практике.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, проводить учебно-воспитательную, исследовательскую работу, обеспечить единство умственного, нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к своей профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

Методические указания по составлению отчета по практике

В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета - показать степень полноты выполнения студентом программы и задания учебной экономической практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения учебной экономической практики в соответствии с разделами и позициями задания, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики от предприятия до ее окончания.

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения ознакомительной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывали студенту руководители практики.

В приложения к отчету по практике могут быть включены различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации, в которой студент проходил практику, ее организационную структуру, характер работы, выполняемой студентом, его достижения.

Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета по учебной практике должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (без приложений). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в Приложении 4.

Отчет по учебной практике, должен быть представлен руководителю от кафедры не позже чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов проводится на кафедре под руководством преподавателей кафедры.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения.

Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому об окончании института.

Учебно-методические рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу

Сбор информации.

В рамках сбора информации необходимо использовать не только бумажные носители информации, но и передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании Интернет-ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;
- следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания отчета.

Обработка материала.

При обработке полученного материала студент должен:

- систематизировать его по разделам в соответствии с заданием;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- сформулировать основные выводы, характеризующие результаты работы.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения Производственной (преддипломной) практики, и используемые оценочные средства приведены в нижеприведённых таблицах.

Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1 (в ФОС не приводится, используется только для заполнения таблицы).

Таблица 1.

Перечень оценочных средств

1. Круглый стол (дискуссия)	2. Тест для проведения зачета с оценкой
3. Тест (для текущего контроля)	4. Задания/вопросы для проведения зачета с оценкой

Перечень оценочных средств по необходимости может быть дополнен.

3.1. Перечень компетенций

Компетенции/контролируемые этапы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Показатели	Наименование оценочного средства
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	В результате прохождения учебной практики студент должен: Знать: – работу религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:	Тест, практическое задание
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные	– функции учителя, классного руководителя, администрации учебного	

<p>мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p> <p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия</p>	<p>способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного</p>	<p>заведения (если практика проводится в образовательном учреждении);</p> <p>– системы работы классного руководителя (если практика проводится в образовательном учреждении);</p> <p>Уметь:</p> <p>– самостоятельно составлять процессуальные документы, предусмотренные программой;</p> <p>– работать в религиозных, общественно-политических организациях и в административных органах в соответствии с характеристикой теологического образования;</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками участия в проведении консультаций по религиозным вопросам для населения;</p> <p>– навыками участия в культурно-просветительской, миссионерской и благотворительной деятельности.</p>
--	--	--

<p>общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p>	<p>в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и</p>		
---	--	--	--

<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-9.1. Оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>		
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p>		
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p>	<p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со</p>		

<p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p>	<p>способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях. ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана. ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах. ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах. ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией. ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории</p>		
--	---	--	--

<p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p>	<p>исламской цивилизации и ее основных этапах. ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль.</p>		
<p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p>	<p>ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода. ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями. ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии. ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p>		
<p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p>	<p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах ОПК-6.2 Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p>		
<p>ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при</p>			

<p>решении теологических задач</p> <p>ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама</p> <p>ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля</p> <p>ПК-3. Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений</p> <p>ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии</p> <p>ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p> <p>ПК-1.1 Способен применять базовые теологические знания в области толкования сакральных текстов ислама, исламского вероучения и проповеднической деятельности;</p> <p>ПК-1.2 Умеет анализировать сакральные и религиозные тексты ислама с позиции суннитской догматики;</p> <p>ПК-1.3 Знаком с историей, терминологией и классификацией суннитской догматики;</p> <p>ПК-2.1 Знает теологические основы деятельности руководителя мусульманкой религиозной организации;</p> <p>ПК-2.2 Умеет организовывать и осуществлять религиозные обряды мусульманского прихода;</p> <p>ПК-2.3 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность мусульманской общины;</p> <p>ПК-3.1 Умеет применять знания основных исламских источников в своей профессиональной деятельности, используя их правильное понимание и толкование</p> <p>ПК-3.2; Способен актуализировать представления об исламе для различных аудиторий</p> <p>ПК-3.3 Использует педагогический потенциал ислама в профессиональной деятельности</p>		
--	--	--	--

	<p>ПК-4.1 Знаком с организацией и проведением исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-4.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому сопровождению методической деятельности педагогов дополнительного образования;</p> <p>ПК-4.3 Проводит мониторинг и оценку качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ;</p> <p>ПК-5.1 Знаком с организацией и проведением массовых досуговых мероприятий;</p> <p>ПК-5.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому обеспечению развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p> <p>ПК-5.3 Может осуществлять организацию дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности</p>		
--	--	--	--

3.2. Шкала оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала		Зачтено		Незачтено

3.3. Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе

	практического задания.	формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)	2. Своевременность выполнения задания. 3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	5. и т.д.	Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

3.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения тестовых заданий.	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
Хорошо (базовый уровень)	2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы.	Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Выполнено 0-50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

3.5. Требования к реферату

Реферат не предусмотрен

3.6. Оценивание ответа на зачете с оценкой

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
Хорошо (базовый уровень)	3. Последовательность и рациональность выполнения задания. 4. Самостоятельность решения. 5. И т.д.	Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не решено.

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

4.2. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тесты не предусмотрены

4.3. ТЕМЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Письменные работы не предусмотрены

4.4. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Рефераты не предусмотрены

4.5. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Эссе не предусмотрены

4.6. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Одновременное следование различным мазхабам.
2. Вынесение заключения по религиозно-правовым вопросам.
3. Муфтий, его качества и обязанности.
4. Курсави и его вклад в развитие науки основ исламского права и законовещения. Его произведение «Аль-иршад лиль-ыбад».
5. Марджани и его вклад в развитие науки основ исламского права и законовещения.
6. Наиболее известные труды по основам исламского права.
7. История развития науки основ исламского права.

4.7. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ)

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
3. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
4. Какие документы (проекты документов) были составлены?
5. Продукт, результат труда, специфика, орудия труда, режим и условия труда теолога (базы практики).
6. Основные виды деятельности теолога данной организации.
7. Специфика деятельности данной организации.

4.8. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Понятие усуль-аль-фикх в языковом и терминологическом плане.
2. Польза изучения науки основ исламского права.
3. Правовая норма в исламском праве и ее виды.
4. Обязательное действие с точки зрения времени его выполнения.
5. Обязательное действие с точки зрения определения его меры.
6. Обязательное действие с точки зрения ответственности за его исполнение.
7. Обязательное действие с точки зрения конкретности требуемого.
8. Рекомендуемое действие и его виды.
9. Запретное действие и его виды.
- 10.Порицаемое действие и его виды.
- 11.Дозволенное действие.
- 12.Причина и ее виды.
- 13.Условие и его виды.
- 14.Препятствие и его виды.
- 15.Правильность, испорченность, недействительность.
- 16.Правовые нормы, изначально установленные в качестве общего закона во всех ситуациях.
- 17.Правовые нормы, основанные на правовых уступках по отношению к основным.
- 18.Дееспособность, ее виды и стадии.
- 19.Естественные объективные препятствия дееспособности: сумасшествие, слабоумие, малолетство, забывчивость
- 20.Естественные объективные препятствия дееспособности: сон, обморок, болезнь, истечение крови у женщин (менструальное и послеродовое), смерть.
- 21.Приобретенные (субъективные) препятствия дееспособности: невежество, пьянство, шутка, глупость.
- 22.Коран как источник исламского законодательства.
- 23.Сунна как источник исламского законодательства.
- 24.Классификация Сунны.
- 25.Единодушное суждение авторитетных мусульманских правоведов как источник исламского законодательства.
- 26.Суждение по аналогии как источник исламского законодательства.
- 27.Побудительный мотив и его свойства.
- 28.Методика постижения побудительного мотива.
- 29.Разновидности суждения по аналогии.
- 30.Предпочтение между суждениями по аналогии.
- 31.Виды предпочтения между суждениями по аналогии.
- 32.Общественная польза как источник исламского законодательства.
- 33.Основные положения теории поиска общественной пользы Газали.
- 34.Обычай и традиции как источник исламского законодательства.
- 35.Законоположения до исламского шариата как источник исламского законодательства.

АННОТАЦИЯ

Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) практика

1. Цель – получение первичных профессиональных умений и навыков, получение знаний о практических формах деятельности соответствующей образовательной, религиозной организации, получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачи:

- ознакомление с работой религиозных, общественно-политических организаций и административных органов; с их внутренней структурой и порядком работы; с религиозным характером или религиозными составляющими основных направлений их деятельности;

- участие в работе религиозных, общественно-политических организаций и административных органов в соответствии с характеристикой теологического образования:

- участие в культурно-просветительской, проповеднической и благотворительной деятельности;

- составление самостоятельно процессуальных документов, предусмотренных программой;

- ознакомление и закрепление профессиональной этики, как важнейшего условия успешной деятельности теолога;

- участие при проведении консультаций по религиозным вопросам для населения.

2. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ОПОП

Производственная (преддипломная) практика студентов является составной частью образовательной программы подготовки бакалавра теологии. Объемы и график прохождения практики установлены Учебным планом. Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, состоит из двух частей, является завершающим этапом учебных семестров 2 курса и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения первого и второго семестров 2 курса.

Учебная практика должна дать студентам представление о разнообразии и сложности работы теолога, о видах деятельности сотрудников организации, атмосфере коллективов. Учебная практика может стать началом контактов студентов с теми или иными религиозными и/или образовательными и просветительскими организациями для нештатного сотрудничества, прохождения здесь в дальнейшем производственных практик.

Производственная (преддипломная) практика призвана закрепить знания по профессиональным дисциплинам «Рецитация Корана», «Исламский менеджмент», «Риторика», «Основы теории суфизма», «Психология», «Рецитации Корана», «Теория и культ ислама», «Этика и аксиология ислама», «Введение в профессию», части дисциплины «Исламское право (фикх)», «Практический курс арабского языка» и т.д.

Задания для прохождения практики формулируются выпускающей кафедрой для студентов 2 курса очной формы обучения в 3 и 4 семестрах и на 3 курсе заочной формы обучения в 6 семестре с учетом освоения перечня профессиональных дисциплин, заинтересованности студента и специализации научного руководителя.

Производственная (преддипломная) практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-3.1. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p>

<p>УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;</p> <p>УК-6. Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения.</p> <p>УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.</p> <p>УК-5.3. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.</p> <p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.</p> <p>УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-9.1. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>
---	---

<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p> <p>ОПК-1. Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-2. Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;</p>	<p>УК-9.2. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых Институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p> <p>УК-11.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.</p> <p>УК-11.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p> <p>ОПК-1.1. Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях.</p> <p>ОПК-1.2. Знаком с классическими толкованиями Священного Корана.</p> <p>ОПК-1.3. Знает основные разделы исламского права и его методологию.</p> <p>ОПК-2.1. Знаком с основами вероучения в соответствии с их трактовкой в матуридитской или ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.2. Знает идеологические позиции различных мусульманских течений и соотносит их с трактовкой в матуридитской и ашаритской богословских школах.</p> <p>ОПК-2.3. Умеет соотносить принципы изучаемых идей и концепций с исламским вероучением.</p> <p>ОПК-3.1. Знает основные исторические этапы жизни пророка Мухаммада ﷺ в соответствии с классической мусульманской традицией.</p> <p>ОПК-3.2. Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.</p> <p>ОПК-3.3. Понимает специфику возникновения и развития ислама на территории России, значимость</p>
--	--

<p>ОПК-4. Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;</p> <p>ОПК-5. Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.</p> <p>ОПК-6. Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</p> <p>ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p> <p>ПК-1. Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама</p> <p>ПК-2. Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля</p> <p>ПК-3. Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>ПК-4. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>богословского наследия мусульманских народов России и его влияния на современную богословскую мысль.</p> <p>ОПК-4.1. Умеет выполнять обрядовые функции, а также административные функции в деятельности мусульманского прихода.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями.</p> <p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты религии ислам и соотносит их с богословием мусульманских народов России, воплощенном в ханафитской или шафиитской богословской школах</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение священных текстов, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии.</p> <p>ОПК-5.3. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования.</p> <p>ОПК-6.1 Знаком с существующими в гуманитарных исследованиях концепциями религии, умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах</p> <p>ОПК-6.2 Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p> <p>ОПК-7.1 Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории религий и новых религиозных движений</p> <p>ОПК-7.2 Обладает базовыми знаниями в области астрономии, философии, в том числе религиозной философии</p> <p>ОПК-7.3 Знаком с идейным и событийным контекстом истории богословской мысли</p> <p>ПК-1.1 Способен применять базовые теологические знания в области толкования сакральных текстов ислама, исламского вероучения и проповеднической деятельности;</p> <p>ПК-1.2 Умеет анализировать сакральные и религиозные тексты ислама с позиции суннитской догматики;</p> <p>ПК-1.3 Знаком с историей, терминологией и классификацией суннитской догматики;</p> <p>ПК-2.1 Знает теологические основы деятельности руководителя мусульманкой религиозной организации;</p> <p>ПК-2.2 Умеет организовывать и осуществлять религиозные обряды мусульманского прихода;</p> <p>ПК-2.3 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность мусульманской общины;</p> <p>ПК-3.1 Умеет применять знания основных исламских источников в своей профессиональной деятельности, используя их правильное понимание и толкование</p>
---	--

<p>ПК-5. Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>ПК-3.2; Способен актуализировать представления об исламе для различных аудиторий ПК-3.3 Использует педагогический потенциал ислама в профессиональной деятельности ПК-4.1 Знаком с организацией и проведением исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; ПК-4.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому сопровождению методической деятельности педагогов дополнительного образования; ПК-4.3 Проводит мониторинг и оценку качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ; ПК-5.1 Знаком с организацией и проведением массовых досуговых мероприятий; ПК-5.2 Имеет навыки по организационно-педагогическому обеспечению развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых; ПК-5.3 Может осуществлять организацию дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности</p>
---	---

4. Трудоемкость дисциплины

Формы обучения	Виды учебной работы и их трудоемкость					
	Всего	Лекции	Практические занятия	Промежуточный контроль	Самостоятельная работа	Форма аттестации
Очная	108	2			106	Зачет с оценкой
Заочная	108	2			106	Зачет с оценкой

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
Факультет теологии
Кафедра теологии и социально-гуманитарных дисциплин

ОТЧЕТ

Я, _____ студент ____ курса
очной (заочной) формы обучения направления подготовки 48.03.01
Теология в период с « ____ » _____ 202__ по « ____ » _____ 202__ г.
проходил *производственную (преддипломную) практику на базе _____*

Описание (общее) деятельности Организации
(предприятия) _____

В _____ процессе
прохождения практики, в соответствии с полученным планом-заданием, была
выполнена следующая работа:

Считаю необходимым отметить, что: _____

Выводы:

Студент(ка) _____ курса _____

ФИО

Отзыв преподавателя-руководителя практики от кафедры
о работе студента _____

	код компет	Наименование компетенций	отметка			
			5	4	3	2
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач;				
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений;				
3	УК-3	Способен осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе;				
4	УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);				
5	УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии;				
6	УК-6	Способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни;				
7	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;				
8	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;				
9	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;				
10	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;				
11	ОПК-1	Способен применять базовые знания священных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении теологических задач;				
12	ОПК-2	Способен применять базовые знания вероучительных дисциплин (модулей) при решении теологических задач;				
13	ОПК-3	Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач;				
14	ОПК-4	Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач;				
15	ОПК-5	Способен при решении теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией.				
16	ОПК-6	Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте				
17	ОПК-7	Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач				
	ПК-1	Способность использовать теологические знания в решении основных задач в сфере систематической теологии ислама				
	ПК-2.	Подготовлен к деятельности мусульманского религиозного деятеля				
	ПК-3.	Способен к преподаванию по дополнительным общеобразовательным программам				
	ПК-4.	Способен к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ				

	ПК-5.	Способен к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ				
ИТОГО (вычисляем среднее арифметическое):						

Преподаватель – руководитель
практики _____

(личная подпись)

(фамилия и.о.)

ИТОГИ ПРАКТИКИ

Зачет по практике принят с оценкой _____

Преподаватель–руководитель практики _____
(личная подпись) (фамилия и.о.)

Члены комиссии:

1. _____

2. Зав. кафедрой: _____ *Амирова З. М.*

Руководитель практиками _____ - _____ *Аскеров А.С.*

« _____ » _____ 2021г.

**Типовая форма титульного листа отчета по учебной
(ознакомительной) практике**



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Курахмаева Ф. А.

Отчета по производственной (преддипломной) практике

(Ф.И.О.)

(курс, форма обучения)

Направление подготовки

48.03.01 Теология

Профиль подготовки бакалавра

Систематическая теология ислама

Махачкала, 2021

ЗАЯВКА

на организацию и проведение производственной (преддипломной) практики студентов в рамках Договора № _____ от _____

г. Махачкала

« ____ » _____ 20__ года

В соответствии с п. ____ Договора, Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Дагестанский гуманитарный институт» направляет нижеперечисленных студентов _____ курса очного (заочного) обучения для прохождения Производственной (преддипломной) практики в _____

№	ФИО студента	Направление подготовки
1.		
2.		
3.		
4.		

Сроки прохождения практики: с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.

Руководитель практиками ДГИ _____ Аскеров А.С.

Контактное лицо:

Должность

Фамилия имя и отчество (при наличии)

тел./факс: _____

e-mail: _____