



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З.Р.

Утверждаю

Декан гуманитарно-экономического
факультета

_____ У.Д. Давлетмурзаева

« 09 » апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ПМ.05 «Организация взаимодействия с родителями (законными
представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и
образования детей»**

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста

Махачкала, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
ПК 5.1	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК 5.3	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь Навыки	анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»; составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;
-----------------	--

	<p>разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;</p> <p>разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;</p> <p>разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей;</p> <p>разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО <i>(в соответствии с тематикой проекта)</i> и их проведение;</p> <p>разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;</p> <p>разработки и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;</p> <p>оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;</p> <p>разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;</p> <p>проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса;</p> <p>выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.</p>
Уметь	<p>объяснять сущность и содержание основных понятий курса;</p> <p>анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;</p> <p>выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;</p> <p>формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;</p> <p>находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;</p> <p>выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;</p> <p>определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;</p> <p>определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;</p> <p>подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;</p> <p>оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;</p> <p>организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;</p>

	<p>определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;</p> <p>формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;</p> <p>выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;</p> <p>разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;</p> <p>подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;</p> <p>создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;</p> <p>разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;</p> <p>разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;</p> <p>создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.</p>
Знать	<p>понятие «семья», признаки семьи, функции семьи;</p> <p>классификации типов семьи;</p> <p>модели и стили семейного воспитания;</p> <p>понятие «родительство», типология родительства;</p> <p>понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений;</p> <p>понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры;</p> <p>понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;</p> <p>понятие «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников;</p> <p>особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности;</p> <p>основные документы о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об образовании в Российской Федерации;</p> <p>задачи и содержание семейного воспитания;</p> <p>методы семейного воспитания; условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования;</p> <p>сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»;</p>

цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи;

понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства;

понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности;

характеристику основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;

особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей;

правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);

сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;

современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);

особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями);

сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;

понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;

сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования;

	<p>требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации;</p> <p>понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива;</p> <p>понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения;</p> <p>формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения;</p> <p>нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО;</p> <p>должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя;</p> <p>система профессионально-педагогических отношений в ДОО;</p> <p>понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов;</p> <p>формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.</p>
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 224ч.

в том числе в форме практической подготовки – 44 ч.

Из них на освоение МДК – 86 ч.

в том числе самостоятельная работа _____ бч.

практики, в том числе учебная – 36ч.

производственная –72ч.

Промежуточная аттестация---12ч

Экзамен по модулю _____12ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа ¹	Промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 5.1–5.4. ОК 01 – 04, 09	МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО	104	44	86	44		6	12			
	Учебная практика	36								36	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная практика))	72									72
	Экзамен по модулю	12									
	Всего:	224	44	86	44		6	12		36	72

* Часы берутся из часов, предусмотренных на промежуточную аттестацию

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
МДК.05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО		86/44
Тема 1.1. Семья как социальный институт	<p>Содержание</p> <p>Понятие «семья», признаки семьи, функции семьи, современные классификации типов семьи: по родственной структуре, по количеству детей, по составу, по типу проживания, гармоничности семейного союза, по семейному стажу и пр. Семейные роли и внутрисемейная ролевая структура.</p> <p>Модели и стили семейного воспитания. Особенности современной семьи. Проблемы семейного воспитания.</p>	2
Тема 1.2. Родительство и семейные отношения как фактор социализации детей дошкольного возраста	<p>Содержание</p> <p>Понятие «родительство», типология родительства. Родительская позиция как направленность воспитательной деятельности семьи.</p> <p>Понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений: психофизиологические, психологические, социальные, культурные. Характеристика современных детско-родительских отношений. Основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.</p> <p>Понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры. Пути повышения педагогической культуры родителей</p> <p>Понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ.</p>	2
	Содержание	6/4

Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье	Понятие «социализация», сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников. Роль семьи в процессе социализации дошкольников. Особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 1. Анализ, обсуждение и решение проблемных ситуаций, связанных с формированием культуры поведения у детей в семье на тему «Семья принимает гостей», «Как правильно вручить и принять подарок», «Разговор по телефону», «Мы идем в театр»	2
	Практическое занятие 2. Разработка и оформление методических рекомендаций для родителей на тему «Формирование культуры поведения у детей в семье»	2
Тема 1.4. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых	Содержание	6/4
	Конвенция о правах ребенка. Семейный кодекс Российской Федерации. Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года. Закон об Образовании в Российской Федерации.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 3. Организация и проведение интерактивного родительского собрания в форме игры по станциям с использованием приемов кейс-технологии. на тему «Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослого»	4
Тема 1.5. Задачи и содержание семейного воспитания	Содержание	4/2
	Особенности воспитания дошкольников в семье. Воспитательный потенциал семьи, его важнейшие составляющие. Особенности семейного воспитания в многодетной и неполной семье. Задачи семейного воспитания.	2
	Методы семейного воспитания, условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие 4. Формулировка целей и задач к предложенным тематическим встречам с родителями для детей раннего и дошкольного возраста.	2
Тема 1.6. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	Содержание	4/2
	Сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство». Значение работы по взаимодействию с родителями и сотрудниками образовательной организации. Цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи. Принципы организации взаимодействия ДОО с семьей. Трудности процесса взаимодействия ДОО и семьи.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 5. Решение ситуативных заданий. Моделирование ситуации профессионального диалога воспитателя с сотрудником ДОО.	2

Тема 1.7. Социальное партнерство как новая философия взаимодействия ДОО и семьи	Содержание	4/2
	Понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства. Термин «социально-педагогическое партнерство» в системе «семья – дошкольная образовательная организация». Социальное партнерство в контексте ФГОС ДО и Примерной образовательной программы дошкольного образования (ПОП ДО).	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие 6. Разработка анкеты для педагогов ДОО на тему «Партнерство детского сада и семьи	2
Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи	Содержание	10/4
	Понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов исследовательские, информационные, творческие, игровые, практико-ориентированные, открытые, индивидуальные и коллективные, проекты краткосрочные, средней продолжительности, долгосрочные проекты.	6
	Этапы совместной проектной деятельности воспитателя, детей и родителей. Подготовительный этап: планирование мероприятий проекта, материально-техническое и дидактическое обеспечение проекта, возможные риски проекта и пути их минимализации, ожидаемые результаты. Основной этап: совместные мероприятия для детей и их родителей, воспитателя, ожидаемые результаты для каждой группы участников проекта. Заключительный этап: определение содержания итоговых мероприятий, оценка эффективности реализации проекта, оценка степени достижения поставленных целей, возможные варианты обобщения и представления педагогического опыта. Требования к оформлению паспорта проекта, презентация результатов и этапов проекта сообществу родителей и педагогов в форме выступления.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 7. Анализ и оценка паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей	2
	Практическое занятие 8. Разработка и презентация паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей	2
Тема 1.9. Основные направления взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями)	Содержание	2
	Общая характеристика основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования: изучение семьи, её запросов, уровня психолого-педагогической компетентности родителей, семейных ценностей; информирование родителей; консультирование родителей; просвещение и обучение родителей; совместная деятельность детского сада и семьи.	2

	Особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья. Выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей.	
Тема 1.10. Содержание и формы работы с семьей	Содержание	2
	Сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы.	2
Тема 1.11. Информационно-аналитические формы взаимодействия с родителями	Содержание	6/4
	Характеристика информационно-аналитических форм взаимодействия с родителями. Специфика использования методов изучения особенностей семейного воспитания.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 9. Подбор и анализ диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников.	2
	Практическое занятие 10. Разработка и представление вопросов для письменного опроса родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по заданной теме.	2
Тема 1.12. Познавательные формы взаимодействия с родителями	Содержание	12/10
	Особенности, структура и содержание познавательных форм взаимодействия с родителями.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	Практическое занятие 11. Применение приёмов ТРКМ в процессе организации и проведения познавательных форм взаимодействия с родителями.	2
	Практическое занятие 12. Анализ и оценка конспекта группового родительского собрания.	2
	Практическое занятие 13. Разработка и представление технологической карты проведения группового родительского собрания (на примере конкретной возрастной группы) с использованием приёмов технологии развития критического мышления (ТРКМ).	2
Практическое занятие 14. Организация и проведение родительского собрания с использованием приёмов ТРКМ.	2	

	Практическое занятие 15. Разработка и оформление паспорта совместного проекта детей, их родителей, воспитателя.	2
Тема 1.13. Досуговые формы взаимодействия с родителями	Содержание	4/2
	Особенности, структура и содержание досуговых форм взаимодействия с родителями	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие 16. Подготовка сообщения, создание слайда для совместной презентации по одной из предложенных досуговых форм взаимодействия с родителями: праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования), выставки работ детей и родителей, семейные вернисажи, совместные походы и экскурсии	2
Тема 1.14. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями	Содержание	4/2
	Особенности, структура и содержание наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие 17. Разработка и оформление макета информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса	2
Тема 1.15. Информационно-образовательная среда ДОО	Содержание	2
	Использование современных педагогических технологий, основанных на применении информационно-компьютерных средств: облачные технологии, дистанционное обучение, интерактивное оборудование. Сайт как единое информационное пространство ДОО: доступ к сайтам групп, персональным сайтам педагогов; проектам; обучающим ресурсам: системе дистанционного обучения, образовательным ресурсам по ИКТ; онлайн-фотоальбомам и видеоканалу ДОО. Расширение возможностей для педагогов по обмену опытом, методическими разработками, созданию электронного портфолио в сети. Дистанционное обучение как информационная поддержка образовательного процесса для родителей.	2
Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей	Содержание	8/4
	Понятие «индивидуальный подход»: сущность и содержание. Индивидуальные беседы: цель, требования к проведению, тематика, составление плана беседы, формулировка вопросов для беседы. Консультация для родителей: функции и содержание консультаций.	4
	Понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка». Педагогическая поддержка: сущность, предмет, цель, задачи, нормы педагогической поддержки. Особенности использования методов и приёмов педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным,	

	религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 18. Разработка индивидуальных консультаций для родителей по определенной теме.	2
	Практическое занятие 19. Решение педагогических ситуаций по использованию методов и приёмов оказания педагогической поддержки семьям разных категорий.	2
Тема 1.17. Планирование работы с родителями (законными представителями)	Содержание	6/6
	Сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования. Требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 20. Разработка текста выступления на родительском собрании по вопросам реализации совместного проекта детей, их родителей, воспитателя.	2
	Практическое занятие 21. Создание и представление презентации об этапах проекта и его результатах с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании.	2
Тема 1.18. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО	Содержание	4/2
	Понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива. Понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов.	2
	Формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей. Распределение обязанностей между сотрудниками ДОО при организации различных видов деятельности с детьми, при решении коррекционных задач.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие 22. Разработка текста выступления на педагогическом совете делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.	2
Учебная практика Виды работ		36

<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ планов работы с родителями (ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования); 2. Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в I половину дня; 3. Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в II половину дня; 4. Наблюдение и анализ взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей; 5. Составление плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период; 	
<p>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников» 2. Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя 3. Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта; 4. Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса; 5. Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО <i>(в соответствии с тематикой проекта)</i> и их проведение; 6. Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение; 7. Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта; 8. Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса; 9. Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании; 10. Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста. 	72
<p>Промежуточная аттестация (* Часы берутся из часов, предусмотренных на промежуточную аттестацию)</p>	12
<p>Самостоятельная работа</p>	6
<p>Экзамен по модулю</p>	12
<p>Всего</p>	224

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель, мультимедиапроектор, проекционный экран, ноутбук, средства звуковоспроизведения, интерактивная доска, выход в сеть Интернет. Наборы демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся, 6 автоматизированных рабочих мест с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, 3 принтера.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Зверева, О. Л. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями /О. Л. Зверева. – М. : Феникс, 2020. – 158 с. (среднее профессиональное образование).

2. Юревич С.Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими): учебное пособие для среднего профессионального образования /С.Н. Юревич, Л.Н. Санникова, Н.И. Левшина. – Москва.: Издательство Юрайт, 2020. – 181 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

3. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации: учебник для учреждений СПО / Шашенкова Е.А., Крюкова Н.Ю., Воробьева Н.А. и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 256 с. – ISBN 978-5-4468-8954-9.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Зверева, О. Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Зверева, А. Н. Ганичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06952-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/452166>

2. Лазаренко, Е. Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников / Е. Н. Лазаренко. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/47858>

3. Прохорова, О. Г. Семейное воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08730-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466235> (дата обращения: 21.07.2020).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бабынина, Т.Ф., Диалог с родителями. Методический аспект взаимодействия детского сада и семьи. ФГОС ДО / Т. Ф. Бабынина, В. Э. Головенко., Л. В. Гильманова. – М. : Сфера, 2016. – 128 с. – (Управление детским садом). - ISBN: 978-5-9949-1351-2.
2. Зверева, О. Л. Общение педагога с родителями в ДОО. Методические рекомендации. ФГОС ДО / О. Л. Зверева, Т. В. Кротова. – М. : Сфера, 2019. – 112 с. – (Управление ДООУ). - ISBN: 9785994922613
3. Куликова, Т.А. Семейная педагогика [Текст]: учебник / Т.А. Куликова. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 232 с. ISBN : 978-5 -4468-7766-9
4. Михайлова-Свирская, Л. В. Работа с родителями. Пособие для педагогов ДОО. ФГОС / Л. В. Михайлова-Свирская. – М. : Просвещение, 2018. -128 с. – (Работаем по ФГОС дошкольного образования). - ISBN: 978-5-09-032968-2
5. Современные формы вовлечения родителей в образовательный процесс ДОО: мастер-классы, проекты, целевые прогулки, спортивные праздники, развлечения, дистанционные проекты, электронная газета: методическое пособие /под ред. В.А. Деркунской. – СПб: ООО «Издательство «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2018. – 224 с. (Методический комплект программы «Детство»).
6. Семейный кодекс РФ
 1. Навигатор образовательных программ дошкольного образования [Электронный ресурс]. URL: https://firo.ranepa.ru/navigator-programm-do#kompleksniye_programmi

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-	соответствие формулировки цели, задач планируемого мероприятия с родителями принципу диагностического целеполагания; соответствие содержания целям и задачам планируемого мероприятия с родителями; внесение изменений в содержание методических материалов, предназначенных к использованию в работе с родителями, в соответствии с	взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной

<p>педагогического просвещения.</p>	<p>рекомендациями данными воспитателями группы ДОО, методистом по практике; соответствие содержания мероприятия с родителями: особенностям возрастной категории участников; взглядам на образование дошкольников; семейным ценностям; жизненному опыту.</p>	<p>и производственной практики.</p>
<p>ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.</p>	<p>совместное с педагогом (сотрудниками) ДОО: определение целей деятельности; планирование предстоящей работы; совместное распределение сил, средств, предмета деятельности во времени в соответствии с возможностями каждого участника; координация совместных действий в процессе деятельности; контроль и оценка результатов работы; прогнозирование новых целей, задач и результатов работы; наблюдается педагогическое сотрудничество (позитивное взаимодействие): цели и интересы участников совпадают; процесс совместной деятельности характеризуется согласованностью, слаженностью мнений и действий; наблюдается ситуация взаимной доброжелательности, взаимодоверия, с учётом признания достоинств друг друга; соответствие характера общения воспитателя с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам; соблюдение педагогического такта в общении с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации,</p>	<p>взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;</p>

	<p>родителями (законными представителями); соблюдение алгоритма при самоанализе характера взаимодействия с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации.</p>	
<p>ПК. 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.</p>	<p>содержание материала мероприятия с родителями представлено логично и последовательно с использованием доступной для восприятия родителей информации и терминологии; реализация плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) в соответствии с планом-графиком производственной практики по пм 05. соответствие способов взаимодействия с родителями на мероприятии: количеству участников; организационной форме; соответствие способов взаимодействия с детьми и их родителями на совместном мероприятии: организационной форме; особенностям детско-родительского сообщества; количеству участников; соответствие методов и приёмов проведения мероприятия: возрастной категории участников; особенностям детско-родительского сообщества; соответствие структуры и длительности мероприятия заявленной организационной форме работы с родителями; использование разнообразных приёмов педагогической поддержки в ходе проводимого мероприятия; соответствие характера общения воспитателя с родителями (законными представителям): правовым нормам; нравственно-этическим нормам.</p>	<p>взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;</p>

	<p>соблюдение профессиональной этики в процессе общения с родителями;</p> <p>соблюдение алгоритма при самоанализе проведенного мероприятия.</p>	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с родителями проводимому мероприятию;</p> <p>соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке;</p> <p>проявление самостоятельности, инициативы при организации взаимодействия с родителями;</p> <p>рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи;</p> <p>рациональность распределения времени на все этапы решения задачи;</p> <p>совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>самостоятельное, систематическое, осознанное планирование самообразования, саморазвития, профессионального самосовершенствования и повышения квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности;</p> <p>обоснованный выбор методов и способов личностного развития.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами;</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики</p>

	<p>аргументированная трансляция своей точки зрения;</p> <p>точное и своевременное выполнение поручений руководителя;</p> <p>эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности;</p> <p>объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования .</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p>	<p>грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в вопросах взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста;</p> <p>соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики</p>



**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Дагестанский гуманитарный институт»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 136; ОГРН 1180571012203; ИНН 0572022227 /
КПП 057201001, тел. +7 (8722) 94-00-60, e-mail: mail@daggum.ru, контактное лицо: Магомедова З.Р.

Утверждаю

Декан гуманитарно-экономического факультета

_____ У.Д.Давлетмурзаева

« 09 » апреля 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

МДК. 05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО

Код и наименование специальности: 44.02.01 «Дошкольное образование»

Квалификация выпускника: Воспитатель детей дошкольного возраста

Махачкала-2026

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего общего образования и рекомендована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. № 743.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Фонд оценочных средств для итоговой и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам
 - 3.1 Контрольно-оценочные материалы МДК. 05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО
4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Формы промежуточной аттестации по МДК

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО	Дифференцированный зачет-7сем	Контрольные работы Контроль выполнения практических заданий

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь навыки:

- анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;
- составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;
- разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;
- разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей;
- разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведения;
- разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведения;
- разработки и представления рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;

- оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;
- разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;
- проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса;
- выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

Умения:

- объяснять сущность и содержание основных понятий курса;
- анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;
- определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;
- оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
- организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями,
- использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
- определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;

- создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;
- разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создавать и представлять презентацию об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

Знания:

- понятие «семья», признаки семьи, функции семьи;
- классификации типов семьи;
- модели и стили семейного воспитания;
- понятие «родительство», типология родительства;
- понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений;
- понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры;
- понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;
- понятие «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников;
- особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности;
- основные документы о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об Образовании в Российской Федерации;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- методы семейного воспитания; условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования;
- сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»;
- цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи;
- понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства;
- понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности;
- характеристику основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;
- особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей;

- правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);
- сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;
- современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);
- особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями);
- сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;
- понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования;
- требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации;
- понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива;
- понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения;
- формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения;
- нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО;
- должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя;
- система профессионально-педагогических отношений в ДОО;
- понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов;
- формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.

3. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -соответствие формулировки цели, задач планируемого мероприятия с родителями принципу диагностического целеполагания; – соответствие содержания целям и задачам планируемого мероприятия с родителями; – внесение изменений в содержание методических материалов, предназначенных к использованию в работе с родителями, в соответствии с рекомендациями данными воспитателями группы ДОО, методистом по практике; – соответствие содержания мероприятия с родителями: особенностям возрастной категории участников; взглядам на образование дошкольников; семейным ценностям; жизненному опыту. 	<p><i>Наблюдение</i> <i>Экспертная оценка</i></p>
<p>ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -совместное с педагогом (сотрудниками) ДОО: определение целей деятельности; планирование предстоящей работы; -совместное распределение сил, средств, предмета деятельности во времени в соответствии с возможностями каждого участника; – координация совместных действий в процессе деятельности; – контроль и оценка результатов работы; – прогнозирование новых целей, задач и результатов работы; -взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на 	<p><i>Наблюдение</i> <i>Экспертная оценка</i></p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p>практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;</p> <p>экзамен по модулю</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдается педагогическое сотрудничество (позитивное взаимодействие): цели и интересы участников совпадают; – процесс совместной деятельности характеризуется согласованностью, слаженностью мнений и действий; – наблюдается ситуация взаимной доброжелательности, взаимодоверия, с учётом признания достоинств друг друга; – соответствие характера общения воспитателя с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам; – соблюдение педагогического такта в общении с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями); – соблюдение алгоритма при самоанализе характера взаимодействия с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации. 	
<p>ПК. 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – содержание материала мероприятия с родителями представлено логично и последовательно с использованием доступной для восприятия родителей информации и терминологии; взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; -самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и 	<p><i>Наблюдение</i> <i>Экспертная оценка</i></p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p>производственной практики;</p> <p>-применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.</p> <p>– реализация плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) в соответствии с планом графиком производственной практики по пм</p> <p>– соответствие способов взаимодействия с родителями на мероприятии: количеству участников; организационной форме;</p> <p>– соответствие способов взаимодействия с детьми и их родителями на совместном мероприятии: организационной форме; особенностям детско родительского сообщества; количеству участников;</p> <p>– соответствие методов и приёмов проведения мероприятия: возрастной категории участников; особенностям детско родительского сообщества;</p> <p>– соответствие структуры и длительности мероприятия заявленной организационной форме работы с родителями;</p> <p>– использование разнообразных приёмов педагогической поддержки в ходе проводимого мероприятия;</p> <p>– соответствие характера общения воспитателя с родителями (законными представителям): правовым нормам; нравственно этическим нормам.</p> <p>– соблюдение профессиональной этики в процессе общения с родителями;</p> <p>– соблюдение алгоритма при самоанализе проведенного мероприятия</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять

проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с родителями проводимому мероприятию; – соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке; – проявление самостоятельности, инициативы при организации взаимодействия с родителями; – рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности. 	<i>Наблюдение, Экспертная оценка Анализ проведенного занятия</i>
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; – рациональность распределения времени на все этапы решения задачи; – совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности 	<i>Наблюдение, Экспертная оценка Анализ проведенного занятия</i>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами; – аргументированная трансляция своей точки зрения; – точное и своевременное выполнение поручений руководителя; – эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности; – объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования. 	<i>Наблюдение и экспертная оценка</i>
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	<ul style="list-style-type: none"> грамотное использование нормативно правовых документов, регламентирующих деятельность в вопросах взаимодействия с родителями 	<i>Экспертная оценка</i>

	(законными представителями) детей дошкольного возраста; – соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	
--	---	--

3. Фонд оценочных средств для итоговой и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам

3.1 Контрольно-оценочные материалы МДК. 05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Задания для промежуточной аттестации

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Задания по ПМ 05.

Задание 1. Тема «Гендерное воспитание дошкольников посредством взаимодействия детского сада и семьи»

Обобщенная формулировка задачи

В детском саду, семье взрослые применяют общие методы воспитания, обучения мальчиков и девочек без учета гендерных особенностей, поэтому личностные качества - мужественность, женственность развиты плохо.

Ключевое задание

1. Раскройте особенности воспитания мальчиков, девочек в семье и детском саду.
2. Раскройте понятия «мужественность», «женственность».
3. Дайте характеристику эффективных форм взаимодействия с родителями по данной теме

Практическое задание

1. Составьте план консультации с родителями на тему «Особенности воспитания мальчиков, девочек в семье»
2. Подберите задания для мальчиков и девочек, направленных на воспитание мужественности, женственности.
3. Подберите тренинговые задания для родителей, направленные на умение взаимодействовать с мальчиками, девочками.

Рекомендуемая литература

1. Адлер А. Воспитание детей; взаимодействие полов. - Ростов-на-Дону, 1998. – 124 с.
2. Взаимодействие ДОО и семьи. / Сост. Бочкарева, О. И. – Волгоград: ИТД «Корифей», 2008. – 112 с.
3. Детский сад – семья: аспекты взаимодействия. / Глебова, С. В. – Воронеж: ЧП Лакоценин С. С., 2007. – 111 с.

4. Еремеева В. Д. Мальчики и девочки: Учить по-разному, любить по-разному. - Издательство: "Учебная литература", 2008. - 160 с.
5. Педагогика взаимопонимания: занятия с родителями. / Москалюк, О. В., Погонцева, Л. В. - Волгоград: Учитель, 2010. – 123 с.
6. Практикум по гендерной психологии / Под ред. И. С. Клециной. – СПб.: Питер, 2003. – 194 с.

Задание 2.

Тема: «Современные формы работы с родителями в дошкольном учреждении»

Обобщенная формулировка задачи

Воспитатели при организации взаимодействия с родителями используют разные формы: досуговые, наглядно-информационные, информационно-аналитические, письменные формы взаимодействия с родителями в зависимости от намеченных задач, возникших проблем. Однако, общего мнения об эффективности указанных форм нет.

Ключевое задание

1. Покажите особенности взаимодействия детского сада с разными типами семей.
2. Дайте характеристику форм взаимодействия с родителями, указанных выше.

Практическое задание

1. Составьте план проведения консультации с родителями на тему: «Учимся вместе с ребенком рисовать, лепить, вырезать».
2. Составьте план организации и проведения совместных досуговых форм.

Контекст выполнения задания

Вы воспитатель детей старшего дошкольного возраста.

Задание 3.

Тема «Развитие профессиональной компетентности педагога ДОУ в сфере общения с родителями воспитанников»

Обобщенная формулировка задачи

Исследованиями ученых установлено, что воспитатели общаются с родителями в среднем около 6 минут в день. Одна из причин это низкий уровень развития профессиональной компетентности педагога ДОУ в сфере общения с родителями воспитанников.

Ключевое задание

Раскройте содержание, средства, формы и методы развития профессиональной компетентности педагога дошкольного образовательного учреждения в данной области.

Практическое задание

Подберите теоретический, практический материал к проведению практикума для воспитателей на тему: «Развитие профессиональной компетентности педагога ДОУ в сфере общения с родителями воспитанников».

Контекст выполнения задания

Вы молодой специалист ДОУ.

Задание 4.

Тема «Взаимодействие детского сада и семьи в период адаптации ребёнка третьего года жизни в условиях ДОУ»

Обобщенная формулировка задачи

Родителей при поступлении ребенка в детский сад волнуют вопросы его адаптации к условиям дошкольного учреждения, состояние здоровья, но тем не менее, только некоторые родители подготавливают ребенка к детскому саду.

Ключевое задание

Дайте характеристику форм работы с родителями в адаптационный период.

1. Раскройте технологии педагогической поддержки ребёнка и семьи в адаптационный период

Практическое задание

1. Составьте рекомендации для родителей (меры, облегчающие адаптацию)
 2. Составьте рекомендации для воспитателей (меры, облегчающие адаптацию)
 3. Подберите игры, которые рекомендованы в адаптационный период.
 4. Составьте план консультации с родителями по подготовке ребенка к детскому саду.
- 1.

Задание 5.

Тема «Подготовка и проведение родительского собрания»

Обобщенная формулировка задачи

Многие родители часто не приходят на родительские собрания, находят для этого различные причины, среди которых – собрания проходят неинтересно.

Ключевое задание

1. Дайте характеристику видов родительских собраний, в том числе нетрадиционных.
2. Раскройте этапы родительского собрания.

Практическое задание

1. Разработайте правила проведения родительского собрания.
2. Подберите сценарий родительского собрания в подготовительной к школе группе на тему «Дошкольник готовится стать школьником».

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Выберите правильный ответ; правильных ответов может быть несколько.

1. Семья это –
-

2. Перечислите основные стадии развития

семьи _____

3. Дайте краткую характеристику типов

семей _____

4. К основным функциям семьи относятся:

А) прогностическая

Б) репродуктивная

В) воспитательная

Г) практическая

Д) хозяйственная

Е) организация досуга

5. Перечислите современные методы изучения

семьи _____

6. К основным принципам воспитания в семье относятся:

А) принцип воспитания в коллективе и через коллектив

Б) принцип целенаправленности

В) принцип гуманизма

Г) принцип согласованности в воспитании

Д) принцип научности

Е) принцип планомерности, последовательности, непрерывности

Ж) принцип комплексности и систематичности

7. Сотрудничество ДОУ и семьи –

это _____

8. Перечислите нормативно – правовые документы в области взаимодействия

ДОУ и

семьи _____

9. Каковы основные направления работы ДОУ с

семьей _____

10. Заполните таблицу:

Традиционные формы работы ДОУ с родителями	Нетрадиционные формы работы ДОУ с родителями
--	--

11. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к родительскому собранию _____

12. Перечислите методы активизации родителей _____

13. Какие виды планирования работы с родителями используются в практике ДОУ _____

14. Педагогическое общение – это _____

Перечислите и кратко охарактеризуйте качества воспитателя, необходимые для продуктивного общения со всеми участниками педагогического процесса _____

Варианты ответов:

1. Семья — это...

Семья — это основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимной моральной ответственностью и взаимопомощью.

2. Основные стадии развития семьи

Стадии развития семьи:

Молодая семья (создание семьи, рождение первого ребёнка)

Расширенная семья (рождение последующих детей, формирование семейных традиций)

Стадия зрелости (дети взрослеют, родители достигают пика карьеры и материального благополучия)

Поздняя стадия (дети покидают семью, супруги остаются вдвоём)

3. Типы семей и их характеристика

Полная: отец и мать совместно проживают вместе с детьми.

Неполная: отсутствует один из родителей (чаще всего отец).

Многопоколенная: совместно живут представители нескольких поколений (бабушки, дедушки, дети, внуки).

Нуклеарная: состоит исключительно из супругов и их несовершеннолетних детей.

4. Основные функции семьи

Верные ответы: **Б, В, Д.**

Функции семьи:

Репродуктивная: продолжение рода.

Воспитательная: социализация и развитие детей.

Хозяйственно-экономическая: ведение совместного хозяйства, обеспечение материальных условий жизни членов семьи.

5. Современные методы изучения семьи

Методы:

Социологические опросы и анкетирование.

Психодиагностические методики.

Наблюдение и интервьюирование.

Анализ документов и статистических данных.

6. Принципы воспитания в семье

Верные ответы: **Б, В, Г, Е, Ж.**

Принципы:

Целенаправленность: ясность целей и задач семейного воспитания.

Гуманизм: уважение достоинства каждого члена семьи.

Согласованность: единство требований родителей и других членов семьи.

Планомерность, последовательность, непрерывность: постепенность и постоянство воспитательного воздействия.

Комплексность и систематичность: целостный подход к воспитанию, охватывающий разные стороны жизни семьи.

7. Сотрудничество ДОУ и семьи

Это процесс объединения усилий образовательного учреждения и семьи для обеспечения полноценного воспитания и развития ребёнка, направленный на достижение единых образовательных целей.

8. Нормативно-правовые документы в области взаимодействия ДООУ и семьи

Документы:

Семейный кодекс РФ.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС).

Локальные акты учреждений (положения, приказы, инструкции).

9. Основные направления работы ДООУ с семьёй

Направления:

Создание благоприятных условий для всестороннего развития ребёнка.

Повышение педагогической компетентности родителей.

Оказание помощи родителям в воспитании и развитии детей.

Взаимодействие с семьями детей группы риска.

10. Традиционные и нетрадиционные формы работы ДООУ с родителями

Традиционные формы работы ДООУ с родителями Нетрадиционные формы работы ДООУ с родителями

Родительские собрания, консультации, беседы
Онлайн-встречи, вебинары, мастер-классы, дни открытых дверей, акции и флешмобы

11. Алгоритм подготовки воспитателя к родительскому собранию

Этапы подготовки:

Определение темы и цели собрания.

Планирование содержания мероприятия.

Подготовка материалов и наглядных пособий.

Проведение собрания с учётом индивидуальных особенностей аудитории.

Рефлексия проведённого мероприятия.

12. Методы активизации родителей

Методы:

Анкетирование и тестирование.

Круглые столы и дискуссии.

Тренинги и деловые игры.

Совместные проекты и творческие задания.

13. Виды планирования работы с родителями в ДОУ

Виды планирования:

Годовое (стратегическое).

Тематическое (на определённую тему).

Календарное (по месяцам и неделям).

Поэтапное (краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное).

14. Педагогическое общение

Педагогическое общение — это взаимодействие воспитателя с воспитанниками, коллегами и родителями, направленное на решение педагогических задач, способствующее развитию личности ребёнка и созданию комфортной образовательной среды.

Качества воспитателя, важные для эффективного педагогического общения:

Эмпатия: умение понимать чувства и переживания собеседника.

Тактичность: деликатность и корректность в высказываниях.

Коммуникабельность: открытость и готовность к диалогу.

Активное слушание: внимание к словам и невербальным сигналам партнёра по общению.

Уважительность: признание ценности и достоинства другого человека.

Готовность к сотрудничеству и компромиссу.

Критерии оценки:

Правильный ответ - 2 балла

Частичный или неполный ответ – 1 балл

Неправильный ответ - 0 баллов

«5» -баллов

«4» -баллов

«3» баллов

«2» - менее 7 баллов

УСТНЫЙ ОПРОС ОБУЧАЮЩИХСЯ

Устный опрос № 1

Тема 1.1. Семья как социальный институт

Тема 1.2. Родительство и семейные отношения как фактор социализации детей дошкольного возраста

Вопросы для устного опроса №1

1. Понятие «семья». Признаки и функции семьи.
2. Современные классификации типов семьи.
3. Семейные роли и внутрисемейная ролевая структура.
4. Модели и стили семейного воспитания.
5. Особенности современной семьи.
6. Проблемы семейного воспитания в современном мире.
7. Понятие «родительство», типология родительства.
8. Понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений.
9. Структура педагогической культуры родителей.
10. Пути повышения педагогической культуры родителей.

Критерии оценивания устного ответа:

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, искажил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

Устный опрос № 2

Тема 1.12. Досуговые формы взаимодействия с родителями

Тема 1.13. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями

Вопросы для устного опроса №2

1. Определение форм взаимодействия. Понятие досуговые формы с примерами.
2. Особенности досуговых форм взаимодействия с родителями.
3. Структура и содержание досуговых форм взаимодействия с родителями.
4. Понятие и примеры наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями.
5. Особенности наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями.
6. Структура и содержание наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями.

Критерии оценивания устного ответа:

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, искажил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

Устный опрос № 3

Тема 1.16. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО

Вопросы для устного опроса №3

1. Особенности педагогического коллектива
2. Структура педагогического коллектива
3. Понятие «корпоративная культура взаимодействия»
4. Компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО
5. Стратегия формирования корпоративной культуры педагогов.
6. Формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации
7. Распределение обязанностей между воспитателем и младшим воспитателем.

Критерии оценивания устного ответа:

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, искажил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Практическое задание № 1

Тема занятия: Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи

Цель занятия: Разработка и презентация паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей

Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: умеет разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;

Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Определите проблематику проекта, его тему, обоснуйте актуальность.
2. Сформулируйте цель и задачи проекта.
3. Составьте план проекта, включая основные этапы.
4. Подберите и разработайте необходимый материал.
5. Реализуйте проект, согласно плану.
6. Оцените результаты, презентуйте проект на итоговой конференции.

Таблица для планирования проекта:

Тема проекта

Вид проекта

Актуальность проекта

Цель проекта

Проблемный вопрос

Проблема

Задачи проекта

Продукт проекта

Участники проекта

Ресурсы проекта

Сроки реализации

Практическая значимость

Информационные источники:

1. Веракса, Н.Е. Проектная деятельность дошкольников. Пособие для педагогов дошкольных учреждений. ФГОС. / Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса. - М.: Мозаика-Синтез, 2019 г.
2. Виноградова, Н.А. Образовательные проекты в детском саду: пособие / Н.А. Виноградова, Е.П. Панкова. - М.: Айрис-Пресс, 2020. - 208 с.
3. Котова, С.С. Самостоятельная работа студентов: проектный подход [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.С. Котова, И.И. Хасанова. -

Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф. пед. ун-та, 2019. 194 с. Режим доступа:
<http://elar.rsvpu.ru/>

Критерии оценивания практического задания:

Отметка «5» - работа выполнена в полном объеме, с соблюдением алгоритма составления проекта. Содержание соответствует возрасту и проблематике проекта. Правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, учтены технические требования к оформлению. Получены результаты в соответствии с поставленной целью.

Отметка «4» - выполнены требования к отметке «5», но были допущены два-три недочета; не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Отметка «3» - работа выполнена не в полном объеме, но объем выполненной части работы позволяет получить часть результатов в соответствии с поставленной целью.

Отметка «2» - работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет получить никаких результатов в соответствии с поставленной целью.

Практическое задание № 2

Тема занятия: Тема 1.11. Познавательные формы взаимодействия с родителями

Цель занятия: Составление и отработка конспекта проведения родительского собрания в разных возрастных группах

Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: умеет организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии; Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Выбрать тему родительского собрания в своей возрастной группе в соответствии с требованиями (по месту прохождения практики):

- тема должна соответствовать возрасту детей;
- тема должна быть актуальной и вызывать интерес у родителей;

- тема, предложенная родителям должна учитывать их возможности.

2. Составить теоретическую часть собрания, придерживаясь следующих требований:

- в теоретической части собрания должно быть начало, изложение содержания, завершение;

- материал должен излагаться в доступной форме, неизвестные термины объясняться;- в тексте следует использовать материалы научных исследований, высказывания педагогов и психологов;

- для повышения интереса родителей к содержанию материала, использовать: вопросы, решение педагогических ситуаций в ходе изложения материала, презентации, выставки детских работ, результаты анкетирования и т.д.;

- содержание материала должно быть рассчитано на 30 минут.

3. Подобрать практическую часть собрания придерживаясь следующих

требований: - предложенный для просмотра фрагмент должен соответствовать теме собрания, например, если тема собрания «Формирование трудолюбия в дошкольном возрасте», то целесообразно показать трудовую деятельность; если разговор идет о подготовке детей к школе, то уместно предложить вниманию родителей игры, которые вырабатывают усидчивость, самостоятельность, выдержку, т.е. качества, необходимые для обучения в школе; если рассматривается вопрос о развитии музыкального слуха, лучше предложить фрагмент музыкального занятия или музыкально-дидактической игры;

- практическая часть занятия проводится как с группой, так и с подгруппой детей;- желательно для участия в практической части подбирать тех детей, чьи родители присутствуют на собрании;

- продумать использование такого оборудования, которое не вызовет затруднений у родителей.

4. Провести фрагмент родительского собрания в своей возрастной группе (теория или практическая часть)

работу, цели не реализованы, поставленные в теоретической части собрания, допускает грамматические ошибки в речи.

Практическое задание № 3

Тема занятия: Тема 1.14. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей

Цель занятия: Составление содержания консультации (индивидуальной) в соответствии с особенностями конкретного ребенка для родителей детей раннего возраста, младших и старших групп ДОО. Выработка навыков проведения консультации с родителями в разных возрастных группах ДОО. Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: умеет организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии; Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Выбрать одну семью для проведения консультации (по результатам диагностики), учитывая интерес родителей к определенной проблеме, потребность в знаниях и умениях для успешного решения вопросов воспитания, возраст ребенка и т.д.
2. Составить консультацию по следующему плану:
 - тема;
 - цель консультации;
 - изложение содержания консультации (теоретическая часть 20 минут, практическая – 10 минут).
3. Провести консультацию.

Информационные источники:

1. Белова, Е. Одаренный ребенок. Что могут сделать для него родители? [Текст] / Е. Белова // Дошкольное воспитание. - №7-8. -2011.
2. Гаспарова, Е. Страхи у дошкольников [Текст] / Е. Гаспарова // Дошкольное воспитание. №4. – 2019.

3. Дубинина, Т. Время читать книги [Текст] / Т. Дубинина // Дошкольное воспитание. - №3. – 2019. - С.115.
4. Коваленко, Н. Семейные праздники [Текст] / Н. Коваленко // Дошкольное воспитание. №10. – 2019.
5. Пятибратова, Н. Изучение состояния процессов внимания и зрительного восприятия у детей с ОНР [Текст] / Н. Пятибратова // Дошкольное воспитание. - №6. – 2019. - С.82.
6. Репина, Т. Одинаково ли воспитывать сыновей или дочерей? [Текст] / Т. Репина // Дошкольное воспитание. - №4. – 2018.

Критерии оценивания практического задания:

Оценка	Критерии
--------	----------

- | | |
|---|---|
| 5 | Знает текст теоретической части, соблюдена методика проведения консультации По практической части: организовывает и увлекает детей предстоящей работой, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, грамотная, выразительная речь, умело управляет детьми. |
| 4 | По теоретической части: Знает текст теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь выразительная и эмоциональная, делает переход к практической части. По практической части: испытывает трудности в организации детей на предстоящую работу, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, грамотная, выразительная речь, умело управляет детьми |
| 3 | По теоретической части: испытывает трудности в изложении текста теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь выразительная и эмоциональная, нет плавного перехода к практической части. По практической части: испытывает трудности в организации детей на предстоящую работу, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, допускает грамматические ошибки в речи. |

2 По теоретической части: не знает текст теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь не выразительная и эмоциональная, нет плавного перехода к практической части. По практической части: не умеет организовать детей на предстоящую работу, цели не реализованы, поставленные в теоретической части собрания, допускает грамматические ошибки в речи.

Практическое задание № 4

Тема занятия: Тема 1.15. Планирование работы с родителями (законными представителями)

Цель занятия: Составление перспективного плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) в одной из возрастных групп дошкольной образовательной организации

Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: имеет навыки составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста

(законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05; Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Выбрать формы работы педагога с родителями исходя из данных диагностики семей. Учесть периодичность проведения различных форм работы.

Формы работы Количество участников Время проведения

Родительское собрание Коллективная 3-4 раза в год

Конференция Коллективная 1-2 раза в год

Беседа Индивидуальная, подгрупповая Ежедневно

Тематические консультации Индивидуальная, подгрупповая 3-4 раза в год

Информационный стенд коллективная 1 раз в месяц

Тематические выставки Коллективная 3-4 раза в год

Клубы Коллективная 1 раз в месяц

Вечер вопросов и ответов Коллективная 3-4 раза в год

Информационная корзина Индивидуальная еженедельно

2. Составить перспективный план работы с родителями одной из возрастных групп по одному из направлений в соответствии с образцом.

Перспективный план работы с родителями (лицами, их заменяющими) На

_____уч. год Возрастная группа: средняя.

Направление: оздоровление детей.

Цель: наладить сотрудничество с родителями в сфере оздоровления детей 4-5 лет. Задачи:

- ознакомление родителей с психофизическими особенностями детей 4-5 лет;
- вовлечение родителей в процесс изучения здоровья своего ребенка;
- обобщение опыта семейного воспитания по оздоровлению детей;
- оказание помощи в освоении родителями традиционных и нетрадиционных способов оздоровления детей;
- реализация системы совместных мероприятий по сохранению, укреплению и формированию здоровья детей 4-5 лет.

Формы работы

Содержание работы месяц

Посещение семьи август

Оформление информационного стенда август

Индивидуальные беседы август

Фотовыставка «Лето-пора здоровья!» сентябрь

Анкетирование «здоровье вашего ребенка» сентябрь

Буклет «Игры для профилактики нарушений зрения» сентябрь

Родительское собрание «здоровье наших детей» сентябрь

Тематическая выставка «Как мы закаляемся в детском саду» октябрь

Конкурс «Веселый огород здоровье нам несет» октябрь

Праздник осени октябрь

Выставка литературы по ароматерапии ноябрь

Тематическая консультация «Профилактика простудных заболеваний»

ноябрь

Акция «Благоустройство участка зимой» декабрь

Развлечение «Зимние забавы» декабрь

Родительское собрание «Роль двигательной активности в укреплении здоровья детей» январь

Информационные источники:

1. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – Издание пятое (инновационное), испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – с.336. [Электронный ресурс]

https://firo.ranepa.ru/files/docs/do/navigator_obraz_programm/ot_rojdeniya_do_shkoly.pdf

Критерии оценивания практического задания:

Оценка Критерии

5 План составлен в соответствии с требованиями, учтены результаты диагностики семьи и периодичность проведения выбранных форм, план составлен по образцу

4 План составлен в соответствии с требованиями, но допущены несущественные ошибки в оформлении, учтены результаты диагностики семьи и периодичность проведения выбранных форм, план составлен по образцу

3 План составлен в соответствии с требованиями, но допущены существенные ошибки в оформлении, результаты диагностики семьи не всегда прослеживаются в выборе форм работы, план составлен по образцу

2 При составлении плана требования к его оформлению не соблюдены, результаты диагностики семьи не всегда прослеживаются в выборе форм работы, план составлен не по образцу

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №1

Тема 1.4. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых

Время выполнения: 45 минут

Условия выполнения: компьютер, проектор, раздаточный материал в виде таблиц. Вариант №1

Текст задания контрольной работы:

Заполните таблицу, опираясь на указанные статьи. Проанализируйте и выпишите права и обязанности детей и родителей.

Документ Характеристика документа

Конвенция о правах ребенка Статьи №11-18

Семейный кодекс РФ Статьи №54-60, права ребенка

Статья 61-68, права и обязанности родителей

Вариант №2

Текст задания контрольной работы:

Заполните таблицу, опираясь на указанные статьи. Проанализируйте и выпишите права и обязанности детей и родителей.

Документ Характеристика документа

Декларация прав ребенка Принципы 1-10

Закон об Образовании в Российской Федерации. Статья №43-45

Ответы:

Вариант №1

Документ Характеристика документа

Конвенция о правах ребенка Конвенция — это международный документ, признающий все права человека в отношении детей от 0 до 18 лет. Принята 20 ноября 1989 года.

Конвенция провозглашает ребенка полноценной личностью, самостоятельным субъектом права. Определяя права детей, которые отражают весь комплекс гражданских, политических, экономических, социальных и культурных прав человека.

Конвенция – документ высочайшего педагогического значения. Она призывает и взрослых, и детей строить свои взаимоотношения на нравственно-правовых нормах, в основе которых лежит подлинный гуманизм и демократизм, уважение и бережное отношение к личности ребенка, его мнению и взглядам. Они должны быть основой педагогики, воспитания и решительного устранения авторитарного стиля общения взрослого и ребенка, учителя и ученика. Одновременно Конвенция утверждает необходимость формирования у подрастающего поколения осознанного понимания законов и прав других людей, уважительного к ним отношения.

Основная идея Конвенции заключается в наилучшем обеспечении интересов ребенка. Ее положение сводятся к четырем важнейшим требованиям, которые должны обеспечить права детей: выживание, развитие, защита и обеспечение активного участия в жизни общества.

Конвенция утверждает ряд важных социальных правовых принципов, главный из которых – признание ребенка полноценной и полноправной личностью. Это признание того, что дети должны обладать правами человека по собственному праву, а не как придаток своих родителей или опекунов.

. Она провозглашает приоритетность интересов детей перед потребностями государства, общества, религии, семьи. Конвенция утверждает, что свобода, необходимая ребенку для развития интеллектуальных, моральных и духовных способностей, требует не только здоровой, но и безопасной окружающей среды, соответствующего уровня здравоохранения, обеспечения минимальных норм питания, одежды и жилища. Кроме того, данные права должны предоставляться детям в первую очередь, всегда в приоритетном порядке

Семейный кодекс РФ Глава 11. ПРАВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Статья 54. Право ребёнка жить и воспитываться в семье

Статья 55. Право ребёнка на общение с родителями и другими родственниками

Статья 56. Право ребёнка на защиту

Статья 57. Право ребёнка выражать своё мнение

Статья 58. Право ребёнка на имя, отчество и фамилию

Статья 59. Изменение имени и фамилии ребёнка

Статья 60. Имущественные права ребёнка

Вариант №2

Документ Характеристика документа

Декларация прав ребенка Ребенку должны принадлежать все указанные в настоящей Декларации права. Эти права должны признаваться за всеми детьми без всяких исключений и без различия или дискриминации по признаку расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного положения, рождения или иного обстоятельства, касающегося самого ребенка или его семьи.

Ребенку законом и другими средствами должна быть обеспечена специальная защита и предоставлены возможности и благоприятные условия.

Ребенку должно принадлежать с его рождения право на имя и гражданство.

Ребенок должен пользоваться благами социального обеспечения.

Ребенку, который является неполноценным в физическом, психическом или социальном отношении, должны обеспечиваться специальные режим, образование и забота, необходимые ввиду его особого состояния.

Ребенок имеет право на получение образования, которое должно быть бесплатным и обязательным, по крайней мере на начальных стадиях. Ребенку должна быть обеспечена полная возможность игр и развлечений, которые были бы направлены на цели, преследуемые образованием.

Ребенок должен при всех обстоятельствах быть среди тех, кто первым

получает защиту и помощь.

Ребенок должен быть защищен от всех форм небрежного отношения, жестокости и эксплуатации. Он не должен быть объектом торговли в какой бы то ни было форме.

Ребенок должен ограждаться от практики, которая может поощрять расовую, религиозную или какую-либо иную форму дискриминации. Он должен воспитываться в духе взаимопонимания, терпимости, дружбы между народами, мира и всеобщего братства

Закон об

Образовании в Российской Федерации. Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации, российское движение детей и молодежи оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и

элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся; б) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации; 8) присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое

мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования; 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №2 Словарный диктант

Тема 1.6. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации

Время выполнения: 25 минут

Условия выполнения: лист бумаги, ручка.

Термины для диктанта:

- семья

- родительство
- педагогическая культура родителей
- детско-взрослое сообщество
- социализация
- социальное партнерство
- сотрудничество- взаимодействие Ответы:

1. Семья — это малая социальная группа, ячейка общества, которая основана на браке и кровном родстве, а ее члены связаны общим бытом и ответственностью друг перед другом.
2. Родительство – это это и социальный статус, формирующийся с появлением ребёнка (материнство, отцовство), и набор функций, связанных с его воспитанием.
3. Педагогическая культура родителей – это составная часть общей культуры человека, в которой воплощён накопленный человечеством семейный опыт воспитания ребёнка.
4. Детско-взрослые сообщества - это совместная деятельность детей и взрослых при решении совместно поставленных задач, выдвинутых идей, разработанных проектов, совместно придуманных, разработанных и реализованных.
5. Социализация — это процесс адаптации индивида к окружающему миру.
6. Социальное партнерство в дошкольном образовании - это особая организация совместной деятельности дошкольных образовательных организаций с участниками «социальнопедагогического партнерства: государственными и местными органами власти, общественными организациями и социальными группами, нацеленная на согласование и реализацию интересов всех участников этого процесса».
7. Сотрудничество – это основа взаимодействия родителей и дошкольного учреждения, т.е. взаимное определение целей деятельности, совместное распределение средств, сил, предмета деятельности, в

зависимости от возможностей каждого участника. А также, совместный контроль и оценка результатов общей работы, планирование новых задач, целей и результатов 8. Взаимодействие педагогов с родителями предполагает взаимопомощь, взаимоуважение и взаимодоверие, знание и учет педагогом условий семейного воспитания, а родителями – условий воспитания.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Пакет материалов для проведения дифференцированного зачета:

Вариант 1.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы.

Одну из воспитанниц родители приводят в группу после завтрака, из-за чего девочка постоянно пропускает утренние индивидуальные занятия, игры и зарядку.

На утверждения воспитателя о необходимости соблюдения режима дня детского сада родители отвечают, что имеют право приводить своего ребенка тогда, когда им это удобно. Вопросы:

1. Какой выход из этой ситуации можно предложить?
2. Какая работа должна быть проведена с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

1. Предмет, задачи и методы семейного воспитания
2. Цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи. Принципы организации взаимодействия ДОО с семьей.
3. Понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства.

Вариант 2.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы.

Папа, приводя сына в группу детского сада, все время дает ему с собой сладости, жевательную резинку. На просьбу воспитателя не делать этого грубо отвечает, что это его личное дело.

Вопросы:

1. Какой выход из этой ситуации можно предложить?
2. Какая работа должна быть проведена с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

1. Понятие «семья», признаки семьи, функции семьи, современные классификации типов семьи.
2. Распределение обязанностей между сотрудниками ДОО при организации различных видов деятельности с детьми.
3. Особенности семейного воспитания в многодетной и неполной семье

Вариант 3.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы.

Воспитатель обратился к маме одного из воспитанников с рассказом о том, что нового дети узнали на занятиях, и предложил закрепить изученный материал дома. В ответ мама резко ответила, что ей некогда заниматься с ребенком дома, что это обязанность воспитателя — он "получает за это деньги". Вопросы:

1. Какой выход из этой ситуации можно предложить?
2. Какая работа должна быть проведена с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

1. Понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей. Пути повышения педагогической культуры родителей
2. Модели и стили семейного воспитания.
3. Формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей.

Вариант 4.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы.

Разговаривая с ребенком утром в понедельник, воспитатель выяснил, что пьяный отец побил малыша за какую-то провинность. На теле мальчика были синяки.

Вопросы:

1. Как вы отреагируете на подобные факты?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

1. Понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива.
2. Особенности современной семьи. Проблемы семейного воспитания.
3. Сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Назначение интерактивных форм работы с родителями.

Правильные ответы:

1 вариант:

1. Провести беседу с родителями. В беседе не следует использовать обвинительные интонации, т. к. это побуждает их к психологической защите в виде "нападения". Лучше использовать метод "Я-сообщения", выразив свои чувства. Например: "Мне жалко, что Кати не было утром, ведь у нас была новая, такая веселая зарядка (важное занятие, игра)".
2. На следующем родительском собрании воспитателю следует сделать яркую презентацию утренних занятий с детьми. Эффективно использовать видеотреклеты, фотографии, провести любимую дошкольниками зарядку вместе с родителями. Важно подчеркнуть результаты утренних индивидуальных занятий с детьми.

2 вариант:

1. В данной ситуации эффективны разъяснительные объявления в раздевалке группы.

2. Если и это не поможет, необходимо обратиться за помощью медицинского работника детского сада. Пусть специалист еще раз сообщит родителю о требованиях и санитарно-гигиенических правилах дошкольного учреждения.

Интересно, что на практике подобные конфликтные ситуации чаще всего разрешаются детьми: они говорят родителям, что приносить в детский сад сладости "не по правилам".

3 вариант:

Данный конфликт невозможно решить путем конфронтации, ведь заставить маму заниматься с ребенком нельзя. В данном случае лучше уклониться от конфликта. Это поможет сохранить достоинство воспитателя как профессионала. Очень важно не поддерживать навязываемый родителем резкий тон общения. Лучше попытаться косвенно побудить маму к занятиям с ребенком. Можно подготовить стенд или ширму об организации занятий и игр дома для последующего размещения рекомендаций по темам, конкретным играм, заданиям. 4 вариант

Поставить в известность заведующего и мед. работника. Зафиксировать синяки утром, при приеме в детский сад. Провести беседу с родителями, выяснить причину. Посетить семью ребенка дома, изучить ситуацию в семье. При повторных случаях обращаться в соответствующие органы.

Критерии оценки

Задание 1

- правильное решение задачи - 5 баллов
- ошибки в решении, описаны не все варианты развития событий в ситуации – 3 балла- задача не решена – 0 баллов Максимум – 5 баллов

Задание 2:

- каждый правильный ответ на вопрос – 3 балла
- ошибки, неточности, упрощенный ответ – 1 балл
- ответа нет – 0 баллов

Максимум 9 баллов

«5» - 13-14 баллов

«4» - 10-12 балла

«3» - 7-9 баллов

«2» - 0-6 баллов

Критерии оценки ответов:

Отметка «5» - продемонстрирован высокий уровень знаний, умений и навыков по всем трём вопросам билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «4» - продемонстрировано понимание основного содержания всех трех вопросов билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «3» - продемонстрировано владение основным содержанием по двум вопросам билета, частично решена практико-ориентированная задача.

Отметка «2» - не продемонстрировано владение знаниями и умениями, не решена практико-ориентированная задача.

Примерная форма билета для устного ответа для Д/зачета

Билет № 1

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы индивидуальной консультации, опираясь на данные диагностики.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Воспитателей беспокоило поведение Светы: девочка не играла с детьми, на занятиях отказывалась отвечать на вопросы, была пассивна. Своими тревогами они поделились с мамой. Покивав головой и не возразив ни слова,

мама пошла к заведующей и пожаловалась на воспитателей, которые не могут найти общего языка с ее дочерью. На следующий день заведующая, вызвав в кабинет педагогов, сказала: «Родителям нельзя жаловаться на ребенка, нужно всегда им говорить, что их ребенок лучше всех». Вопросы:

1. Согласны ли вы с мнением руководителя?
2. Чем, по-вашему был вызван инцидент?
3. Можно ли было избежать конфликта?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 2

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания.

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Разговаривая с ребенком утром в понедельник, воспитатель выяснил, что пьяный отец побил малыша за какую-то провинность. На теле мальчика были синяки. Вопросы:

1. Как вы отреагируете на подобные факты?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 3

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

В понедельник утром разгневанная мама пришла к заведующей с жалобой на воспитателя и его помощника, работающих с малышами. Она обвинила взрослых в том, что ее дочка в пятницу насильно была накормлена сырниками, а в воскресенье у нее была рвота. Эту версию выстроила мама со слов девочки.

На деле было иначе: в воскресенье в семье были гости. Сырники же ребенок не любил, плохо ел, и помощник воспитателя в пятницу так уговаривал девочку их съесть: «Не будешь есть, привяжем к стулу и в рот затолкаем!»

Вопросы:

1. Как разрешить возникший конфликт?
2. Почему ребенок сказал неправду?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 4

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.

3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Утром родители приводят Колю в детский сад и предупреждают воспитателя: «Не кормите ребенка, он уже дома позавтракал».

Дети садятся за стол, а мальчик со слезами на глазах говорит, что тоже хочет каши. Воспитатель сажает ребенка завтракать, а вечером выслушивает упреки мамы: «Зачем вы его покормили? Мы же вас просили. Ему вредно переедать!» Вопросы:

1. Как поступать в подобных случаях воспитателю?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 5

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Семен ходит в среднюю группу, но кефир, кофе, молоко пьет из бутылочки с соской. Педагог объяснила маме, что в этом возрасте вредно сосать, поскольку у ребенка может сформироваться неправильный прикус,

вырабатывается неправильное положение языка и все это влияет на произношение. Кроме того, дети стали над Семеном смеяться.

Маме важнее, чтобы ее сын не нервничал, был спокойным. Однако воспитатель заметила, что, когда поблизости нет никого, мама делает сыну замечание: «Ты уже большой! Брось соску!» Вопросы:

1. Как наладить взаимоотношения с мамой?
2. Как отучить мальчика от соски?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 6

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания.

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

За Мариной пришла мама. Она устала после работы, но дочь, разыгравшись, не хотела уходить домой. Мама прикрикнула, и девочка со слезами вышла в раздевалку. Увидев в сумке кукурузные палочки, Марина захотела угостить ими детей, но мама не разрешила, а девочка начала упрямиться. Назревал конфликт, разгореться которому не дал воспитатель. Вопросы:

3. Как, по вашему мнению, поступил педагог?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 7

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Катя часто приходит в детский сад неряшливой, в рваной одежде. Не выдержав, воспитатель однажды обращается к маме: «Не могли бы вы одевать девочку поаккуратней? Неужели у вас нет другой, приличной одежды?» И слышит в ответ: «Если бы имели лучшую одежду, в ваш детский сад не ходили бы!» Вопросы:

1. Какие чувства испытала мама, услышав замечание?
2. Как устранить возникшую неловкость?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 8

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Еще в понедельник воспитатель заметил, что у Алеши на колготках дырка. В пятницу, увидев маму, он спросил: «Неужели в всю неделю не могли зашить ребенку колготки? Ведь мальчик растет неряхой!» Покрасневшая мама вышла из раздевалки, не попрощавшись.

Вопросы:

1. Какой промах допущен педагогом?
2. Как можно исправить положение?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

.

Билет № 9

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Вечером воспитатель не повел детей на прогулку из-за того, что половина малышей пришла в валенках. На улице шел дождь, и до участка надо было идти по лужам. Мама Андрея недовольно спросила: «Почему вы не пошли гулять, ведь на улице тепло?» Выслушав объяснение педагога, она заявила: «На родительском собрании было сказано, что гулять положено в любую погоду! А родители в следующий раз думают, как обувать детей, когда увидят мокрые ноги!» Вопросы:

1. Что ответить рассерженной маме?
2. Какую работу необходимо провести с другими родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 10

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Воспитателей беспокоило поведение Светы: девочка не играла с детьми, на занятиях отказывалась отвечать на вопросы, была пассивна. Своими тревогами они поделились с мамой. Покивав головой и не возразив ни слова, мама пошла к заведующей и пожаловалась на воспитателей, которые не могут найти общего языка с ее дочерью. На следующий день заведующая, вызвав в кабинет педагогов, сказала: «Родителям нельзя жаловаться на ребенка, нужно всегда им говорить, что их ребенок лучше всех». Вопросы:

1. Согласны ли вы с мнением руководителя?
2. Чем, по-вашему был вызван инцидент?
3. Можно ли было избежать конфликта?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет №11

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

- Нам воспитатель сказал, чтобы мы дома сами чистили ботинки и туфли, - сообщил Саша бабушке.
- Пусть своих детей учит! Ишь выдумала! Да тебя потом не отмоешь! – ворчит бабушка.

На следующее утро Лидия Федоровна спросила:

- Кто дома сам чистил ботинки?

Поднялось много рук. Саша сидел, понурился, и не поднял руки, хотя очень хотел это сделать.

Вопросы:

1. Что испытывал мальчик в детском саду?
2. О чем можно побеседовать с бабушкой Саши?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 12

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Ребенок дома отказывается выполнять ту работу, которую он охотно и умело, делает в детском саду?

Вопросы:

1. Назовите причину. Есть ли в этом вина взрослых?
2. Что может сделать педагог, чтобы изменить положение?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 13

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы индивидуальной консультации, опираясь на данные диагностики.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Воспитателей беспокоило поведение Светы: девочка не играла с детьми, на занятиях отказывалась отвечать на вопросы, была пассивна. Своими тревогами они поделились с мамой. Покивав головой и не возразив ни слова, мама пошла к заведующей и пожаловалась на воспитателей, которые не могут найти общего языка с ее дочерью. На следующий день заведующая, вызвав в кабинет педагогов, сказала: «Родителям нельзя жаловаться на ребенка, нужно всегда им говорить, что их ребенок лучше всех». Вопросы:

1. Согласны ли вы с мнением руководителя?

2. Чем, по-вашему был вызван инцидент?

3. Можно ли было избежать конфликта?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 14

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Разговаривая с ребенком утром в понедельник, воспитатель выяснил, что пьяный отец побил малыша за какую-то провинность. На теле мальчика были синяки.

Вопросы:

1. Как вы отреагируете на подобные факты?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

Билет № 15

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

В понедельник утром разгневанная мама пришла к заведующей с жалобой на воспитателя и его помощника, работающих с малышами. Она обвинила взрослых в том, что ее дочка в пятницу насильно была накормлена сырниками, а в воскресенье у нее была рвота. Эту версию выстроила мама со слов девочки.

На деле было иначе: в воскресенье в семье были гости. Сырники же ребенок не любил, плохо ел, и помощник воспитателя в пятницу так уговаривал девочку их съесть: «Не будешь есть, привяжем к стулу и в рот затолкаем!»

Вопросы:

1. Как разрешить возникший конфликт?
2. Почему ребенок сказал неправду?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 16

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Утром родители приводят Колю в детский сад и предупреждают

воспитателя: «Не кормите ребенка, он уже дома позавтракал».

Дети садятся за стол, а мальчик со слезами на глазах говорит, что тоже хочет

каши. Воспитатель сажает ребенка завтракать, а вечером выслушивает

упреки мамы: «Зачем вы его покормили? Мы же вас просили. Ему вредно

переесть!» Вопросы:

1. Как поступать в подобных случаях воспитателю?

2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 17

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.

2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.

3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Семен ходит в среднюю группу, но кефир, кофе, молоко пьет из бутылочки с

соской. Педагог объяснила маме, что в этом возрасте вредно сосать,

поскольку у ребенка может сформироваться неправильный прикус,

вырабатывается неправильное положение языка и все это влияет на

произношение. Кроме того, дети стали над Семеном смеяться.

Маме важнее, чтобы ее сын не нервничал, был спокойным. Однако воспитатель заметила, что, когда поблизости нет никого мама делает сыну замечание: «Ты уже большой! Брось соску!» Вопросы:

1. Как наладить взаимоотношения с мамой?
2. Как отучить мальчика от соски?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 18

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

За Мариной пришла мама. Она устала после работы, но дочь, разыгравшись, не хотела уходить домой. Мама прикрикнула, и девочка со слезами вышла в раздевалку. Увидев в сумке кукурузные палочки, Марина захотела угостить ими детей, но мама не разрешила, а девочка начала упрямиться. Назревал конфликт, разгореться которому не дал воспитатель.

Вопросы:

1. Как, по вашему мнению, поступил педагог?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 19

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Катя часто приходит в детский сад неряшливой, в рваной одежде. Не выдержав, воспитатель однажды обращается к маме: «Не могли бы вы одевать девочку поаккуратней? Неужели у вас нет другой, приличной одежды?» И слышит в ответ: «Если бы имели лучшую одежду, в ваш детский сад не ходили бы!» Вопросы:

1. Какие чувства испытала мама, услышав замечание?
2. Как устранить возникшую неловкость?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 20

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Еще в понедельник воспитатель заметил, что у Алеши на колготках дырка. В пятницу, увидев маму, он спросил: «Неужели в всю неделю не могли зашить ребенку колготки? Ведь мальчик растет неряхой!» Покрасневшая мама вышла из раздевалки, не попрощавшись.

Вопросы:

1. Какой промах допущен педагогом?
2. Как можно исправить положение?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

4.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПОУ «ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК Абдулаева Х.Ш. _____ 20 г.	Экзаменационный билет № 1	«Утверждаю» Зам. директора по УМР _____ 20 г.
---	----------------------------------	---

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. Сформулируйте цели, задачи, составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Что и как читать детям» (возраст 4-5, 5-6, 6-7 лет). Оцените и проанализируйте цели, задачи и содержание индивидуальной работы с родителями.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание 2. Сформулируйте цели, задачи, составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Домашний уголок дошкольника» (возраст 4-5, 5 -6,6-7 лет). Оцените и проанализируйте цели, задачи и содержание индивидуальной работы с родителями.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК _____ 20 г.	Экзаменационный билет № 2	«Утверждаю» Зам. директора по УМР _____ 20 г.
---------------------------------	-------------------------------------	---

Задание1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Сформулируйте цели, задачи, составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Ребёнок и компьютер» (возраст 4-5, 5-6, 6-7 лет).

Подберите компьютерные обучающие (развивающие) игры для развития познавательной деятельности детей дошкольного возраста. Оцените и проанализируйте свой выбор.

Задание 2.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Сформулируйте цели, задачи, составьте план индивидуальной консультации с родителями на тему: «Агрессия ребёнка. Причины и профилактика» (возраст 4-5, 5-6, 6-7 лет). Оцените и проанализируйте цели, задачи и содержание индивидуальной работы с родителями.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК _____ 20 г.	Экзаменационный билет № 3	«Утверждаю» Зам. директора по УМР _____ 20 г.
---------------------------------	------------------------------	---

Задание 1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Проанализируйте годовой план работы воспитателя с родителями.

Определите цели и задачи работы с родителями. Оцените и проанализируйте эффективность используемых форм работы с родителями и внесите свои коррективы.

Задание 2. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Проанализируйте конспект проведения родительского собрания. Определите цели и задачи работы воспитателя с родителями. Оцените и проанализируйте использованные в конспекте методы, формы и средства работы с родителями.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК _____20 г.	Экзаменационный билет № 4	«Утверждаю» Зам. директора по УМР 20г.
--------------------------------	------------------------------	---

Задание 1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. Разработайте правила проведения родительского собрания.

Подберите сценарий родительского собрания в подготовительной к школе группе на тему «Дошкольник готовится стать школьником».

Задание.2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2.,4.3,4.4 ОК 2,3,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание 2. Продемонстрируйте одну из форм работы с родителями, в которой вы считаете себя наиболее подготовленным. Оцените и проанализируйте проведённую вами форму работы с родителями.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК _____ 20 г.	Экзаменационный билет № 5	«Утверждаю» Зам. директора по УМР _____ 20 г.
---------------------------------	------------------------------	---

Задание 1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.3,4.4 ОК 2,3,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Определите цели и задачи, спланируйте и проведите семинар-практикум для родителей на тему «Игра и игрушка в жизни дошкольника».

Оцените и проанализируйте результаты вашей деятельности с родителями, скорректируйте процесс взаимодействия с ними.

Задание 2.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1.,4.4 ОК 1,2,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. Определите цели и задачи, составьте конспект родительского собрания на тему «Семейные традиции».

Оцените и проанализируйте составленный конспект.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК _____ 20 г.	Экзаменационный билет № 6	«Утверждаю» Зам. директора по УМР _____ 20г.
---------------------------------	------------------------------	--

Задание 1.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2.,4.3,4.4 ОК 2,3,4

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. Решите педагогическую ситуацию.

Некоторые родители в беседе с воспитателем интересуются только тем, как ребёнок ел, как он спал.

Внесите свои коррективы по данному вопросу.

Продемонстрируйте один из видов работы с родителями. Оцените и проанализируйте результаты работы с родителями.

Задание 1.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.4.,4.5 ОК 3,4,6

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. Разработайте правила проведения родительского собрания.

Подберите сценарий родительского собрания в подготовительной к школе группе на тему «Дошкольник готовится стать школьником».

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК _____ 20 г.	Экзаменационный билет № 7	«Утверждаю» Зам. директора по УМР _____ 20 г.
---------------------------------	------------------------------	---

Задание 1.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.4.,4.5 ОК 3,4,6

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. Составьте план консультации с родителями на тему «Особенности воспитания мальчиков, девочек в семье»

Подберите задания для мальчиков и девочек, направленных на воспитание мужественности, женственности.

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.4.,4.5 ОК 3,4,6

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. Составьте план консультации с родителями по подготовке ребенка к детскому саду.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Председатель ПЦК _____ 20 г.	Экзаменационный билет № 8	«Утверждаю» Зам. директора по УМР _____ 20 г.
---------------------------------	----------------------------------	---

Задание1.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.4.,4.5 ОК 3,4,6

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательной программой, методическими пособиями, интернет-ресурсами.

Время выполнения задания – 1 час.

Задание. .Составьте план проведения консультации с родителями на тему:
«Учимся вместе с ребенком рисовать, лепить, вырезать».

Составьте план организации и проведения совместных досуговых форм